Договор комплексного банковского обслуживания физических лиц
в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

(Действует с 31.01.2022)

Оглавление

Общие условия комплексного банковского обслуживания 2

Правила открытия счета и совершения операций по указанному счету в рамках комплексного обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» 20

Правила дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» 26

Услуги, предоставляемые в рамках дистанционного банковского обслуживания физических лиц – клиентов ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» 43

Лимиты на осуществление банковских операций, проводимых клиентами – физическими лицами в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» в «МКБ Онлайн» 45

Условия дистанционного открытия / закрытия Вкладов 46

Правила выпуска и обслуживания Карт и кредитования Картсчета в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» 50

Общие условия кредитования Картсчета в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» ……. 80

Программа лояльности для Держателей Карт лояльности «Мир привилегий МКБ ВР CLUB» 92

Памятка держателя карты ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» 95

Правила предоставления и погашения нецелевых (потребительских) кредитов в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» 97

Общие условия предоставления и погашения нецелевых (потребительских) кредитов в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» 10404

Общие условия размещения Вкладов 112

Правила и условия программы лояльности «МКБ Бонус» 119

Общие условия комплексного банковского обслуживания

1. Термины и определения

Авторизация Операции в ДБО – подтверждение Банком принятия к исполнению Распоряжения в ДБО путем контроля подлинности Распоряжения, а также подтверждения того, что Распоряжение передано в Банк непосредственно Клиентом;

Анкета – документ по форме, установленной Банком, оформленный на бумажном носителе или в электронном виде, подписанный Клиентом / Представителем Клиента, содержащий сведения, получаемые в целях идентификации Клиента / его Представителя, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца, в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации (далее – РФ);

АСП Клиента – аналог собственноручной подписи Клиента, удостоверяющий факт подписания Распоряжения от имени Клиента, в том числе уникальный цифровой код, ПИН-код (при осуществлении Операций посредством электронных терминалов с установлением личности Клиента по Карте, выпущенной на его имя, с введением ПИН-кода), одноразовый SMS-код, ЭП (при осуществлении Операций с использованием Мобильного банка «МКБ Онлайн»). АСП Клиента могут быть также подписаны иные документы, указанные в Договоре;

АСП Держателя – аналог собственноручной подписи Держателя, удостоверяющий факт подписания Распоряжения от имени Держателя, а также подлинность реквизитов Распоряжения, при совершении операций с использованием Карты / реквизитов Карты, в том числе ПИН-код, 3D-Secure пароль;

Банк – ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», в том числе его Отделения;

Банковский продукт – банковские услуги или пакет услуг, предоставляемых Клиенту в соответствии с настоящим Договором;

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) имеет возможность контролировать действия Клиента. Бенефициарным владельцем Клиента – физического лица считается это лицо, за исключением случаев, если имеются основания полагать, что бенефициарным владельцем является иное физическое лицо;

Виртуальная карта – банковская Карта, выпущенная Банком без пластикового носителя и представляющая собой реквизиты Карты, необходимые для осуществления оплаты товаров, услуг и работ в сети Интернет;

Вклад – денежные средства в валюте РФ или иностранной валюте, размещаемые Клиентами или в их пользу в Банке на основании Договора банковского вклада на определенный срок (Срочный вклад) или без определенного срока (Вклад до востребования) с целью получения дохода в виде процентов;

Вклад до востребования – Вклад, не имеющий ограничений по сроку размещения денежных средств Клиента в Банке, по возможности его пополнения и снятия с него денежных средств и начисленных процентов по требованию;

выписка – документ, содержащий отчет Банка об Операциях, проведенных по Счету / Картсчету / Карте за определенный период времени, и/или сведения о задолженности Клиента по Кредиту и сроках ее погашения;

Выгодоприобретатель – лицо, не являющееся непосредственно участником Операции, к выгоде которого действует Клиент, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления, при проведении операций с денежными средствами и иным имуществом;

Держатель – физическое лицо, достигшее 14 (Четырнадцати) лет, или иное лицо (резиденты или нерезиденты в соответствии с Федеральным законом (далее – ФЗ) от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»), на имя которого в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами Банка России выпущена Основная Карта или Дополнительная Карта;

дистанционное банковское обслуживание (ДБО) – комплекс услуг, оказываемых Банком Клиенту посредством «МКБ Онлайн» / электронных терминалов (при осуществлении Операций с идентификацией Клиента по Карте, выпущенной на его имя, с введением ПИН-кода) / Сервиса «Погасить кредит МКБ» с использованием телекоммуникационных систем, предусмотренный приложением 1 к Правилам дистанционного банковского обслуживания физических лиц;

Договор – Договор комплексного банковского обслуживания физических лиц,

включающий Общие условия комплексного банковского обслуживания физических лиц, Правила предоставления Банковских продуктов, Тарифы и Заявление;

Договор банковского вклада – договор банковского вклада, заключенный между Банком и Клиентом и состоящий из Общих условий размещения вкладов (приложение 6 к настоящему Договору), являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора и Условий Вклада, содержащихся в Заявлении;

Договор банковского счета – договор, заключенный между Банком и Клиентом и состоящий из Заявления и Правил открытия счета и совершения операций по указанному счету в рамках комплексного обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 1 к настоящему Договору), являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора;

Договор кредитования Картсчета – договор, заключенный между Банком и Заемщиком, включающий в себя в качестве составных и неотъемлемых частей:

Единая система идентификации и аутентификации (ЕСИА) - государственная информационная система, порядок использования которой устанавливается Правительством Российской Федерации и обеспечивающая санкционированный доступ к информации, содержащейся в ее информационных системах, используемая в целях идентификации и аутентификации Клиентов (сведения о которых имеются в ЕСИА).

Единая биометрическая система (ЕБС) – система, обеспечивающая обработку, включая сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица, предназначенная для идентификации пользователей финансовых услуг. Для идентификации посредством ЕБС используются одновременно два параметра – голос и лицо (фотоизображение лица человека).

Общие условия кредитования Картсчета в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 1 к Правилам выпуска и обслуживания карт и кредитования Картсчета в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК») (далее – Общие условия кредитования Картсчета) и согласованные между Клиентом и Банком индивидуальные условия кредитования Картсчета,

в соответствии с которыми Банк обязуется предоставить Заемщику денежные средства в размере и на условиях, предусмотренных Договором кредитования Картсчета, а Заемщик обязуется возвратить полученные денежные средства и уплатить начисленные за пользование Кредитом проценты;

Договор потребительского кредита – договор, заключенный между Банком и Заемщиком, состоящий из Общих условий предоставления и погашения нецелевых (потребительских) кредитов в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 5 к настоящему Договору) (далее – Общие условия потребительского кредита) и согласованных между Клиентом и Банком индивидуальных условий потребительского кредита, в соответствии с которыми Банк обязуется предоставить Заемщику денежные средства в размере и на условиях, предусмотренных индивидуальными условиями потребительского кредита, а Заемщик обязуется возвратить полученные денежные средства и уплатить начисленные за пользование Кредитом проценты;

Договор о предоставлении кредита – договор, заключенный между Банком и Клиентом путем согласования между Банком и Клиентом условий предоставления Кредита, указанных в Заявлении, и присоединения Клиента к Общим условиям комплексного банковского обслуживания, а также Правилам предоставления и погашения нецелевых (потребительских) кредитов в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 4 к настоящему Договору), включающий в себя также в качестве составных и неотъемлемых частей Заявление и Тарифы;

Дополнительная Карта – Карта (в том числе Платежное кольцо), выпущенная дополнительно к Основной Карте на имя Клиента или иного лица (Держателя Дополнительной Карты), указанного Клиентом в заявлении на выпуск дополнительной карты;

Заемщик – физическое лицо, обратившееся в Банк с намерением получить, получающее или получившее Кредит;

Заявление-анкета – заявление-анкета Заемщика на получение Кредита, заполняемое по установленной Банком форме и содержащее сведения, необходимые Банку для принятия решения о возможности предоставления Кредита;

Заявление – заявление на предоставление комплексного банковского обслуживания / Банковских продуктов в рамках комплексного банковского обслуживания по форме Банка, предоставленное Клиентом в Банк с целью заключения настоящего Договора и/или получения одного / нескольких Банковских продуктов; Заявление на предоставление услуг дистанционного банковского обслуживания посредством Интернет-банка «МКБ Онлайн» в случаях, установленных п. 3.2.1 Правил дистанционного банковского обслуживания (приложение 2 к настоящему Договору), Клиентом на бумажном носителе может не предоставляться;

Карта – выпущенная / обслуживаемая в соответствии с настоящим Договором банковская карта, являющаяся инструментом безналичных расчетов, предназначенным для совершения Держателем Операций с использованием Карты / реквизитов Карты и средством для составления расчетных и иных документов, подлежащих оплате за счет собственных денежных средств Клиента, находящихся на Картсчете, или Кредита или денежных средств, предоставленных Банком Клиенту в соответствии с Кредитным договором;

Карточный счет (Картсчет) – банковский счет, открытый Клиенту Банком для осуществления расчетов по Операциям с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета;

Клиент – физическое лицо (резидент или нерезидент в соответствии с ФЗ от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»), заключившее настоящий Договор;

Кредит – денежная сумма, предоставляемая Банком Заемщику в соответствии с настоящим Договором на условиях возвратности, платности, срочности;

Кредитный договор – договор, заключенный между Банком и Клиентом вне рамок настоящего Договора, в соответствии с которым Банк обязуется предоставить Клиенту денежные средства в размере и на условиях, предусмотренных указанным договором, а Клиент обязуется возвратить полученные денежные средства и уплатить начисленные за пользование кредитом проценты;

Лимит кредитования по Картсчету (Лимит кредитования) – максимальный размер Кредита по Картсчету, который Клиент имеет право получить в Банке в соответствии с настоящим Договором;

мессенджер – мобильное приложение, предназначенное для обмена сообщениями, осуществления аудио- и видеосвязи в сети Интернет;

«МКБ Онлайн» – автоматизированная система дистанционного банковского обслуживания в сети Интернет, включающая:

– Интернет-банк «МКБ Онлайн» – систему интернет-банкинга, позволяющую осуществлять дистанционное банковское обслуживание Клиента с использованием программы для просмотра интернет-сайтов (веб-браузера);

– Мобильный банк «МКБ Онлайн» – мобильное приложение «МКБ Онлайн», предназначенное для установки на мобильное устройство (смартфон, интернет-планшет, мобильный телефон, карманный персональный компьютер и т. п.), под управлением различных операционных систем, в котором реализован функционал, позволяющий осуществлять дистанционное банковское обслуживание Клиента;

Мобильное устройство с СМП – устройство (смартфон, планшет, часы) с поддержкой СМП;

Накопительный счет – Счет, предусматривающий начисление процентов на остаток денежных средств;

Обращение – устное или письменное обращение Клиента в Банк, содержащее запрос информации о Банковских продуктах, исполнении Распоряжений, совершении Операций и прочую информацию об услугах Банка;

Общие условия – настоящие Общие условия комплексного банковского обслуживания, являющиеся утвержденными условиями для заключения между Банком и Клиентом Договора;

одноразовый SMS-код – уникальный цифровой код, который генерируется в Банке в процессе формирования Распоряжения / осуществления доступа в «МКБ Онлайн» / осуществления доступа в Сервис «Погасить кредит МКБ» / регистрации Карты / Цифровой карты в СМП и предназначен для использования в качестве АСП Клиента в процессе подписания Распоряжения / иных документов, предусмотренных Договором / АСП Держателя в процессе регистрации Карты / Цифровой карты в СМП, и который может быть передан Клиенту / Держателю в виде SMS-уведомления на актуальный номер его мобильного телефона при наличии

в Банке соответствующей технической возможности;

Оператор Платформы – Публичное акционерное общество «Московская Биржа ММВБ-РТС», оказывающее в соответствии с ФЗ от 20 июля 2020 г. № 211-ФЗ «О совершении финансовых сделок с использованием финансовой платформы» услуги по обеспечению посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» взаимодействия между Банком и Клиентами в целях предоставления последним продуктов и услуг Банка;

Операция – любая осуществляемая Банком по Распоряжению операция или иная сделка, совершаемая Сторонами в соответствии с Договором, а также операция, совершенная с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета по оплате товаров (услуг), получению наличных денег или совершению безналичных операций;

Основная Карта – первая Карта, выпущенная на имя Клиента (владельца Картсчета) к Картсчету, а также выпущенная / перевыпущенная Банком на имя Клиента взамен ранее выпущенной Основной Карты;

Отделение – внутреннее структурное подразделение Банка, осуществляющее обслуживание Клиентов;

Перевод по номеру мобильного телефона Клиента (ПНМТ) – сервис, посредством которого осуществляется внутрибанковский перевод денежных средств между физическими лицами – Клиентами Банка. При осуществлении ПНМТ идентификатором Клиента Банка – получателя средств является актуальный номер его мобильного телефона;

ПИН-код – персональный идентификационный номер (четырехзначное число), присваиваемый Карте (за исключением Виртуальной карты), в том числе Цифровой карте, и используемый для идентификации Держателя при совершении Операций с помощью банкоматов, электронных терминалов, платежных терминалов и иных средств удаленного доступа к Картсчету;

Платежное кольцо (Дополнительная Карта) – электронное средство платежа, являющееся инструментом безналичных расчетов, выпускаемое в виде кольца, содержащее реквизиты Карты, записанные в память микропроцессора, необходимые для осуществления оплаты товаров, услуг и работ в ТСП (за исключением оплаты товаров, услуг и работ в сети Интернет);

Платформа – финансовая платформа Публичного акционерного общества «Московская Биржа ММВБ-РТС», являющаяся информационной системой, обеспечивающей взаимодействие Банка с Клиентами посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности совершения финансовых сделок. Доступ Банка и Клиентов к Платформе обеспечивается Оператором Платформы;

Правила предоставления Банковского продукта – правила, устанавливающие условия и порядок предоставления Банковских продуктов, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора:

- Правила открытия Счета и совершения Операций по Счету (приложение 1 к настоящему Договору);
- Правила дистанционного банковского обслуживания (приложение 2 к настоящему Договору);
- Правила выпуска и обслуживания Карт и кредитования Картсчета (приложение 3 к настоящему Договору) (раздел 13 указанных Правил действует для Картсчетов, Лимит кредитования на которые установлен до 30.06.2014 включительно). При установлении Лимита кредитования в кредитной части Общие условия кредитования Картсчета (с особенностями, установленными для Лимита кредитования с льготным периодом – до 55 дней) действуют с 01.07.2014 / Общие условия кредитования Картсчета (с особенностями, установленными для Лимита кредитования с льготным периодом – до 123 дней), действуют с 03.06.2019;
- Правила предоставления и погашения нецелевых (потребительских) кредитов (приложение 4 к настоящему Договору для Договоров о предоставлении кредита, заключенных до 30.06.2014 включительно / приложение 5 к настоящему Договору для Договоров потребительского кредита, заключаемых с 01.07.2014);

Представитель – физическое лицо, осуществляющее действия в рамках настоящего Договора от имени и в интересах или за счет Клиента, полномочия которого основаны на доверенности, договоре, акте уполномоченного государственного органа или органа местного самоуправления, законе;

Программно-техническое средство – электронное программно-техническое устройство,

предназначенное для передачи Банку поручения без участия уполномоченного сотрудника Банка, а также для составления документов, подтверждающих соответствующее поручение;

Распоряжение – документ, переданный в Банк Клиентом на бумажном носителе, или электронный документ, созданный с использованием «МКБ Онлайн» / СБП / ПНМТ / электронного терминала (при осуществлении Операций с идентификацией Клиента по Карте, выпущенной на его имя, с введением ПИН-кода) / Сервиса «Погасить кредит МКБ» или переданный в Банк Держателем при совершении Операции с использованием Карты / реквизитов Карты, составленный по форме, установленной законодательством РФ, внутренними документами Банка, и содержащий указание Банку о совершении Операции и отражении Операции по Счету / Счету Вклада / Картсчету;

реквизиты Карты – под реквизитами Карты в настоящем Договоре понимаются данные, отображенные на пластиковом носителе Карты, реквизиты Виртуальной карты / реквизиты Цифровой карты – номер (16 цифр), срок действия, имя и фамилия Держателя и код безопасности CVV2, реквизиты Платежного кольца – номер (16 цифр), срок действия, имя и фамилия Держателя, указанные в «МКБ Онлайн», а также Токен (DPAN) (в случае проведения операций с использованием СМП);

реквизиты Картсчета – под реквизитами Картсчета в настоящем Договоре понимается совокупность значений, необходимых для проведения безналичных операций по Картсчету без использования Карты / реквизитов Карты:

– фамилия, имя, отчество Клиента;
– двадцатизначный номер Картсчета;
– наименование и место нахождения Банка;
– БИК Банка;
– номер корреспондентского счета Банка в Центральном банке РФ;

Сервис быстрых платежей (СБП) – сервис, посредством которого осуществляется перевод денежных средств между физическими лицами – клиентами Банка и клиентами сторонних банков – участников СБП, а также перечисление средств ТСП за приобретаемые товары, работы и услуги. Идентификатором клиента банка – участника СБП при переводе денежных средств между физическими лицами является актуальный номер мобильного телефона клиента;

Сервис «Погасить кредит МКБ» – сервис, предоставляемый Банком на интернет-ресурсе https://pay.mkb.ru в разделе «Погасить кредит МКБ», позволяющий Клиентам осуществлять перевод денежных средств с Карты и/или карты стороннего банка на Карту, Картсчет которой является обслуживающим для действующего Кредита / Кредитного договора, при условии идентификации Клиента по номеру Карты, выпущенной на его имя, с введением одноразового SMS-кода;

Система мобильных платежей (СМП) – сервис, предоставляемый сторонними некредитными организациями (Apple Pay / Samsung Pay / Google Pay / MIRPay), позволяющий Держателям осуществлять Операции с использованием реквизитов Карты / реквизитов Цифровой карты, сведения о которых предварительно сохранены Держателем в Мобильном устройстве с СМП;

Специальный счет – номинальный счет, открытый Оператору Платформы в кредитной организации, предназначенный для совершения операций с принадлежащими Клиентам денежными средствами, определенных ФЗ от 20 июля 2020 г. № 211-ФЗ «О совершении финансовых сделок с использованием финансовой платформы», и используемый для обеспечения возможности совершения финансовых сделок;

Срочный вклад – Вклад, имеющий ограничение по сроку размещения денежных средств Клиента в Банке и размещаемый на условиях возврата по истечении определенного договором срока;

Стороны – Клиент и Банк, являющиеся сторонами настоящего Договора;

Счет – текущий счет, открытый Клиентом / на имя Клиента законным представителем (опекуном, родителем, усыновителем) в Банке, используемый Клиентом / законным представителем (опекуном, родителем, усыновителем) в соответствии с законодательством РФ. Счет не может использоваться при расчетах, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (за исключением Картсчетов);

Счет Вклада – счет Срочного вклада, счет Вклада до востребования, открываемый Банком на имя Клиента / на имя Клиента его представителем (в том числе законным представителем – опекуном, родителем, усыновителем) на основании Договора банковского вклада для учета

денежных средств, размещаемых в Банке с целью получения доходов в виде процентов, начисляемых на сумму размещенных денежных средств в соответствии с Договором банковского вклада;

Тарифы – совокупность финансовых и иных условий обслуживания Клиента Банком, включающая в себя информацию о платах и комиссиях и т. п., утвержденных Банком и являющихся неотъемлемой частью Договора. Услуги Банка не облагаются НДС в соответствии с действующим законодательством РФ за исключением случаев, когда иное установлено в отдельных Тарифах;

Токен (DPAN) – идентификатор Карты / Цифровой карты (набор признаков / маркер), с использованием которой Держателем осуществляются Операции посредством СМП, формируемый Платежной системой по факту регистрации Держателем Карты / Цифровой карты в СМП. Токен (DPAN) хранится в зашифрованном виде в Мобильном устройстве с СМП, с использованием которого Держатель произвел регистрацию Карты / Цифровой карты в СМП;

торгово-сервисное предприятие (ТСП) – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), принимающее (ий) Карты в качестве средства платежа и составляющее (ий) документы по Операциям с использованием Карт / реквизитов Карт (подтверждающие документы) в качестве подтверждения внесения платы за предоставляемые товары (услуги);

Условия Вклада – существенные условия Вклада, содержащиеся в Заявлении, включая название Вклада, дату внесения суммы / первоначального взноса, номер Счета Вклада, номер Договора банковского вклада, а также (за исключением Условий Вкладов до востребования) сумму / сумму первоначального взноса, срок, дату окончания срока Вклада, размер процентной ставки, условия досрочного закрытия, пополнения, частичного снятия средств, пролонгации Вклада, минимальную и максимальную (при наличии) сумму Вклада, порядок начисления и уплаты процентов и пр. По соглашению Сторон Условия Вклада могут предусматривать возможность их изменения в течение срока действия Вклада;

Форма самосертификации – форма подтверждения статуса налогового резидента, утвержденная Банком для целей FATCA/CRS, содержащая сведения о налоговом резидентстве Клиента, выгодоприобретателя и/или контролирующих их лиц, представляемая Клиентом по запросу Банка;

Цифровая карта – Карта, выпущенная без пластикового носителя. Цифровая карта может быть оформлена только в «МКБ Онлайн». К Цифровой карте по заявлению Клиента может быть эмитирован пластиковый носитель Карты (при наличии технической возможности);

Чат – реализованный в «МКБ Онлайн» коммуникационный канал, предназначенный для обмена информацией между Банком и Клиентом, направления Клиентом в Банк обращений, предусмотренных для данного канала коммуникации настоящим Договором и внутренними документами Банка, и подтверждения Банком выполнения действий согласно указанным обращениям;

электронный терминал – электронное программно-техническое устройство, предназначенное для совершения без участия уполномоченного сотрудника Банка наличных денежных расчетов и/или безналичных Операций и передачи Банку Распоряжений на проведение Операций, а также для составления документов, подтверждающих соответствующие Операции. Операции и Распоряжения, требующие идентификации в соответствии с законодательством РФ, оформляются с использованием Карты и подтверждаются введением ПИН-кода;

ЭП – электронная подпись, в том числе простая, представляющая собой информацию в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. ЭП создается посредством и для осуществления Операций с использованием Мобильного банка «МКБ Онлайн». ЭП предназначена для защиты электронного документа от подделки и позволяет установить лицо, направившее Распоряжение для исполнения. Применение ЭП осуществляется при наличии технической возможности;

3D-Secure пароль – уникальный код, которым Держатель подтверждает совершение Операции в сети Интернет / совершение в «МКБ Онлайн» Операции перевода с использованием реквизитов банковской карты, выпущенной сторонним банком, на Счета / счета вкладов / счета банковских карт / совершение с использованием Сервиса «Погасить кредит МКБ» Операции перевода с использованием реквизитов банковской карты, выпущенной сторонним банком, на Картсчета, формируемый и направляемый Банком / сторонним банком Держателю на

актуальный номер мобильного телефона в момент совершения Операции и используемый для идентификации Держателя;

IVR – интерактивный канал коммуникации на основе системы предварительно записанных голосовых сообщений, а также автоматически генерируемых согласно обращениям Клиентов голосовых и SMS-сообщений, предназначенный для получения Клиентом информации по телефону и передачи указаний, предусмотренных для данного канала коммуникации;

PUSH-уведомление – направляемое Банком на мобильное устройство Клиента с установленным приложением Мобильный банк «МКБ Онлайн» и появляющееся на экране мобильного устройства (при наличии технической возможности) уведомление об Операциях, совершенных с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета по оплате товаров (услуг), получению наличных денег или совершению безналичных операций, а также сообщения маркетингового характера. Возможность получения PUSH-уведомлений может быть отключена по инициативе Клиента;

QR-код – код в виде графического изображения, в котором в закодированном виде представлена информация о реквизитах получателя (торгово-сервисного предприятия) для осуществления перечисления денежных средств посредством СБП в оплату приобретенных товаров, работ, услуг;

SMS-уведомление – текстовое SMS-сообщение, направляемое Банком по номеру мобильного телефона, предоставленному в Заявлении или в ином заявлении, в котором указан актуальный номер телефона, и содержащее уведомление о совершении Операций, а также информацию о состоянии задолженности по Кредиту;

VAD (Visa Alias Directory) – сервис, посредством которого осуществляется перевод денежных средств между физическими лицами – клиентами Банка и клиентами других банков – участников VAD, предоставляемый международной платежной системой «Виза», доступный для использования в Мобильном банке «МКБ Онлайн». С помощью VAD Держатель может осуществить привязку действующей Карты к номеру мобильного телефона, что позволит отправителю перевода денежных средств на Картсчет использовать в качестве идентификатора для перевода номер указанного мобильного телефона вместо номера Карты или реквизитов Картсчета.

Основные понятия, термины и определения, предусмотренные данным разделом настоящего Договора, используются по всему тексту настоящего Договора и связанных с ним документов (в частности, в Тарифах) в указанных значениях, если приложениями к настоящему Договору не установлено иное.

2. Предмет Договора

2.1. Настоящий Договор определяет условия и порядок предоставления Банком Клиенту комплексного банковского обслуживания физических лиц.

2.2. Комплексное банковское обслуживание физических лиц осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными актами Банка России, внутренними нормативными документами Банка, настоящим Договором.

2.3. За предоставление и обслуживание Банковских продуктов в рамках настоящего Договора Банк взимает вознаграждение в соответствии с действующими Тарифами.

2.4. Банк является участником системы обязательного страхования вкладов и внесен в реестр банков – участников системы обязательного страхования вкладов 02.12.2004 за номером 253, что удостоверено соответствующим свидетельством Государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов».

Денежные средства Клиента, находящиеся на Счетах / Счетах Вкладов / Картсчетах, открытых в рамках настоящего Договора, застрахованы Банком в порядке, размере и на условиях, установленных ФЗ от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации».

2.5. С целью ознакомления Клиентов с настоящим Договором Банк размещает настоящий Договор (включая изменения и дополнения к настоящему Договору), в том числе Тарифы, Памятку об условиях предоставления, использования и возврата нецелевых (потребительских) кредитов и Памятку об условиях установления лимита кредитования, предоставления, использования и возврата кредита (далее при совместном упоминании в рамках настоящего Договора – Памятки) в следующих местах одним из нижеуказанных способов, обеспечивающих возможность ознакомления с этой информацией Клиентов, в том числе:

– посредством размещения информации на корпоративном интернет-сайте Банка www.mkb.ru;

– посредством размещения объявлений на стендах в Отделениях;

– посредством оповещения Клиентов с использованием «МКБ Онлайн»;

– посредством рассылки информационных сообщений по электронной почте или в виде SMS-уведомлений;

– иными способами, позволяющими Клиенту получить соответствующую информацию и установить, что она исходит от Банка.

По запросу Клиента текст настоящего Договора может быть передан Клиенту на бумажном носителе уполномоченным сотрудником Банка.

2.6. Заключение настоящего Договора осуществляется путем присоединения Клиента к настоящему Договору в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) посредством представления Клиентом надлежащим образом оформленного и подписанного Заявления (за исключением п. 2.8 настоящих Общих условий). Подписание и представление Клиентом в Банк Заявления означает принятие им условий настоящего Договора, в том числе Тарифов, и обязательство неукоснительно их соблюдать.

Настоящий Договор считается заключенным с даты получения Банком от Клиента первого Заявления при условии совершения Клиентом требуемых настоящим Договором действий, предоставления необходимых документов, если иной порядок заключения настоящего Договора не установлен настоящим Договором или действующим законодательством РФ.

Возможно дистанционное (без личного присутствия) представление Клиентом первого Заявления в электронном виде с использованием АСП Клиента (простой электронной подписи), при условии успешного прохождения им идентификации через ЕСИА и ЕБС (при наличии технической возможности).

Для выпуска Карт и/или кредитования Картсчета соответствующий Банковский продукт считается предоставленным с даты принятия Банком решения о выпуске Карт и/или установления Лимита кредитования по Картсчету. Решение Банка о предоставлении соответствующего Банковского продукта выражается в совершении действий по открытию Картсчета и выпуску Карты и/или установлению Лимита кредитования на условиях, изложенных в Заявлении или в Заявлении на подключение Лимита кредитования к Картсчету, о чем Банк уведомляет Клиента путем направления SMS-уведомления на номер телефона, указанный Клиентом в Заявлении или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер телефона Клиента.

Дата заключения Договора о предоставлении кредита / Договора потребительского кредита и порядок предоставления Кредита указаны соответственно в приложении 4 к настоящему Договору для Договоров о предоставлении кредита, заключенных до 30.06.2014 включительно / приложении 5 к настоящему Договору для Договоров потребительского кредита, заключаемых с 01.07.2014.

2.7. Для заключения настоящего Договора Клиент предоставляет в Банк подписанное Заявление (за исключением п. 2.8 настоящих Общих условий), а также следующие документы (в том числе Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца по формам, утвержденным Банком) и информацию, необходимые для получения сведений, используемых для идентификации физических лиц (включая Представителя, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца при их наличии у Клиента) в соответствии с действующим законодательством:

– документ, удостоверяющий личность Клиента;

– документ, подтверждающий место жительства (регистрации) или место пребывания Клиента (в случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность Клиента, отметки о регистрации по месту жительства (регистрации) либо в случае отсутствия у Клиента документа, подтверждающего регистрацию по месту пребывания, фиксирование сведений осуществляется на основании письменного заявления Клиента или по форме, представленной во внутренних распорядительных документах);

– номера контактных телефонов;

– номер мобильного телефона для отправки SMS-уведомлений;

– документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ (если наличие таких документов обязательно в соответствии с международными договорами Российской Федерации и законодательством Российской Федерации);

– свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (при наличии);

– страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии);

– документы, подтверждающие право бенефициарного владения Клиентом (при наличии);

– сведения о налоговом резидентстве Клиента, Выгодоприобретателя и/или Бенефициарного владельца и документы, подтверждающие их налоговый статус (в том числе с использованием Формы самосертификации, утвержденной Банком);

– иные документы и сведения, предоставление которых при открытии счета предусмотрено требованиями действующего законодательства и внутренних нормативных документов Банка.

Кроме того, сведения/информация, указанные в настоящем разделе также могут быть получены Банком через ЕСИА и ЕБС.

Список документов, необходимых для заключения Договора кредитования Картсчета и Договора потребительского кредита, указан в соответствующих памятках об условиях предоставления, использования и возврата Кредита, размещаемых Банком на сайте и в Отделениях.

Заявление может быть предоставлено в Банк как на бумажном носителе, так и в электронном виде посредством «МКБ Онлайн» с использованием АСП Клиента при наличии технической возможности.

Копия Заявления с отметкой о приеме передается Клиенту и является документом, подтверждающим факт заключения настоящего Договора. Копия Заявления с отметкой Банка о приеме, на основании которого выпущена и доставлена Карта Держателю по согласованному с ним адресу, может быть получена Клиентом в Отделении или способом, согласованным Сторонами.

Подтверждением принятия Банком Заявления, предоставленного посредством «МКБ Онлайн», является Заявление, доступное Клиенту для просмотра в «МКБ Онлайн», с указанием даты приема и отметки о его принятии Банком. Копия Заявления, оформленного в «МКБ Онлайн», с отметкой Банка о приеме может быть получена Клиентом в Отделении.

2.8. Заключение настоящего Договора (для бывших Клиентов ООО КБ «Кольцо Урала») может быть осуществлено путем присоединения Клиента к настоящему Договору в соответствии со ст. 428 ГК РФ посредством совершения Клиентом следующей последовательности действий:

- Клиент самостоятельно осуществляет дистанционное подключение к «МКБ Онлайн» путем регистрации на сайте https://online.mkb.ru с использованием номера счета/картсчета, открытого ранее в ООО КБ «Кольцо Урала»;

- на номер телефона, предоставленный Клиентом ранее для связи с ним и отправки SMS-уведомлений, Банк направляет код подтверждения, необходимый Клиенту для регистрации;

- введением кода подтверждения Клиент осуществляет присоединение к настоящему Договору и Правилам дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в Банке, а также регистрацию в «МКБ Онлайн», присоединяется к настоящему Договору, а также подтверждает, что ознакомлен и согласен с Тарифами, и обязуется неукоснительно их соблюдать. При этом направление в Банк Заявления на бумажном носителе не требуется. Код подтверждения является АСП Клиента для подписания Заявления на комплексное банковское обслуживание физических лиц и дистанционное банковское обслуживание в «МКБ Онлайн», в соответствии с Правилами дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в Банке.

2.9. Если иное не предусмотрено законодательством РФ или не вытекает из настоящего Договора и/или характера совершаемых сделок и/или действий, Клиент вправе действовать в рамках настоящего Договора лично или через Представителя, имеющего соответствующие полномочия.

Представитель может совершать действия от имени Клиента на основании нотариально удостоверенной доверенности, составленной в порядке, установленном законодательством РФ, или доверенности, составленной по форме Банка (утверждается в составе соответствующих Правил предоставления Банковского продукта), удостоверенной уполномоченным сотрудником Банка в присутствии доверителя и заверенной оттиском печати Банка.

Банк вправе устанавливать иной порядок выдачи Клиентом доверенности по форме Банка и представления такой доверенности в Банк.

2.9.1. Наличие у Представителя полномочий определяется Банком исходя из

представленных документов, подтверждающих указанные полномочия в соответствии с законодательством РФ, до момента поступления в Банк уведомления об отзыве доверенности в соответствии с законодательством РФ.

2.9.2. Реализация Представителем полномочий по доверенности, удостоверенной вне Банка, осуществляется только после проведения Банком проверки такой доверенности в течение не более 5 (Пяти) рабочих дней (в случае проверки доверенности, оформленной на территории РФ) / не более 30 (Тридцати) рабочих дней (в случае проверки доверенности, оформленной на территории иностранного государства) со дня предъявления в Банк соответствующей доверенности.

В случае отмены доверенности Клиент обязан незамедлительно уведомить Банк о том, что он отменил доверенность в соответствии с законодательством РФ. До получения такого уведомления наличие полномочий у Представителя определяется исходя из представленной доверенности. Банк не несет ответственности перед Клиентом за действия Представителя от имени Клиента, в случае отсутствия данных об отмене Клиентом доверенности в соответствии с законодательством РФ.

2.10. В рамках настоящего Договора Банк предоставляет Клиенту возможность воспользоваться следующими Банковскими продуктами:

2.10.1. Открытие и обслуживание Счетов в соответствии с Правилами открытия Счета и совершения Операций по указанному Счету (приложение 1 к настоящему Договору).

2.10.2. Предоставление дистанционного банковского обслуживания в соответствии с Правилами дистанционного банковского обслуживания (приложение 2 к настоящему Договору).

2.10.3. Выпуск и обслуживание Карт и кредитование Картсчета в соответствии с Правилами выпуска и обслуживания Карт и кредитования Картсчета (приложение 3 к настоящему Договору (раздел 13 указанных Правил действует для Клиентов, Лимит кредитования для которых установлен до 30.06.2014 включительно); установление Лимита кредитования в соответствии с Общими условиями кредитования Картсчета (для Лимита кредитования с льготным периодом – до 55 дней) осуществляется с 01.07.2014; установление Лимита кредитования в соответствии с Общими условиями кредитования Картсчета (для Лимита кредитования с льготным периодом – до 123 дней) осуществляется с 03.06.2019).

2.10.4. Предоставление нецелевого (потребительского) кредита (приложение 4 к настоящему Договору – для Договоров о предоставлении кредита, заключенных до 30.06.2014 включительно / приложение 5 к настоящему Договору – для Договоров потребительского кредита, заключаемых с 01.07.2014).

2.10.5. Открытие Вкладов осуществляется в соответствии с Общими условиями размещения Вкладов (приложение 6 к настоящему Договору) и Условиями Вкладов.

В течение срока действия настоящего Договора Клиент может дополнительно подать Заявление на предоставление банковских продуктов с целью получения Банковского продукта.

Открытие Счета (ов) / Картсчета (ов), выпуск Карт, предоставление дистанционного банковского обслуживания физическим лицам в возрасте от 14 (Четырнадцати) до 18 (Восемнадцати) лет осуществляется при наличии письменного согласия законных представителей указанных лиц на осуществление соответствующих действий.

2.11. В случае если на момент заключения настоящего Договора между Клиентом и Банком существует ранее заключенный договор о предоставлении соответствующего Банковского продукта, Клиент соглашается с тем, что ранее заключенный договор считается измененным на условиях настоящего Договора. При этом взаимоотношения с Клиентом регулируются настоящим Договором в части Общих условий комплексного банковского обслуживания физических лиц, устанавливающих положения, регулирующие предоставление соответствующего Банковского продукта, и соответствующих Правил предоставления Банковского продукта, Тарифов. В этом случае предоставление Клиентом Заявления не требуется.

2.12. Условия, указанные в п. 2.11 настоящих Общих условий, не распространяются на правоотношения между Банком и Клиентом, возникшие при заключении договора об открытии кредитной линии с установленным лимитом кредитования по Картсчету и/или Кредитного договора о предоставлении нецелевого (потребительского) кредита, а также договоров срочных банковских вкладов.

2.13. Остатки денежных средств по счетам Клиентов, открытым / обслуживаемым в рамках настоящего Договора (в том числе по Счетам, Картсчетам, счетам по учету ссудной задолженности (в том числе просроченной), и суммы процентов (в том числе просроченных) по

состоянию на 01 января нового года считаются подтвержденными, если до 31 января нового года от Клиента не поступило в Банк заявление в свободной форме о несогласии с остатком по счету.

2.14. В случае заключения между Банком и Клиентом Кредитного договора о предоставлении Клиенту ипотечного кредита на приобретение недвижимости, права по которому удостоверены закладной, и передачи (уступки) Банком прав и обязанностей по такой закладной в пользу нового владельца закладной, при условии, что Банк продолжает осуществлять обслуживание данной закладной на основании договора с новым владельцем закладной, Клиент предоставляет Банку право в даты надлежащего совершения платежей по Кредитному договору составлять распоряжения и осуществлять периодический перевод денежных средств в пользу нового владельца закладных со Счетов / Счетов Вкладов до востребования / Картсчетов Клиента, открытых в Банке, в размере сумм, причитающихся новому владельцу закладных, а также при наличии просроченной задолженности по Кредитному договору в любой другой день списывать без дополнительного Распоряжения Заемщика с любых Счетов / Счетов Вкладов до востребования / Картсчетов Заемщика, открытых в Банке, полностью или частично суммы платежей, подлежащие уплате Заемщиком на условиях Кредитного договора (включая суммы ежемесячного платежа и суммы пеней, в том числе издержки Банка, связанные с принудительным получением исполнения обязательств Заемщика по Кредитному договору) в пользу нового владельца закладных, при необходимости производя конвертацию списанных денежных средств по курсу Банка на дату конвертации.

2.15. В случае уступки Банком прав требования по Договору кредитования Картсчета / Договору потребительского кредита, заключенному ранее между Банком и Клиентом, в пользу нового кредитора Клиент поручает Банку при поступлении денежных средств на Счет / Счет Вклада до востребования / Картсчет Клиента, открытый в Банке и используемый с целью обслуживания Договора кредитования Картсчета / Договора потребительского кредита, составлять распоряжения и осуществлять периодический перевод денежных средств в пользу нового кредитора в размере сумм просроченной задолженности (включая суммы основного долга и начисленных процентов), а также штрафов, неустоек и судебных расходов по Договору кредитования Картсчета / Договору потребительского кредита, при необходимости производя конвертацию списанных денежных средств по курсу Банка на дату конвертации.

Положения настоящего пункта применяются при условии, что договором цессии (уступки права требования) между Банком и новым кредитором предусмотрено, что Банк будет осуществлять действия, указанные в данном пункте настоящего Договора.

2.16. Заключая настоящий Договор, Клиент в соответствии со ст. 431.2 ГК РФ заверяет Банк, что в отношении него не начата процедура банкротства, предусмотренная ФЗ от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», и признаки банкротства в деятельности Клиента отсутствуют.

Клиент обязуется своевременно письменно уведомлять Банк о введении в отношении него процедур банкротства. Клиент несет риск всех неблагоприятных последствий, вызванных неуведомлением / несвоевременным уведомлением Банка о введении в отношении него процедур банкротства или связанных с недобросовестными действиями самого Клиента.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Банк имеет право:

3.1.1. С целью выполнения требований ФЗ от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», ФЗ от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле», ФЗ от 27.11.2017 № 340-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с реализацией международного автоматического обмена информацией и документацией по международным группам компаний», ФЗ от 28.06.2014 № 173-ФЗ «Об особенностях осуществления финансовых операций с иностранными гражданами и юридическими лицами, о внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», иных нормативно-правовых актов, в том числе нормативных актов Банка России, запрашивать у Клиента надлежащим образом оформленные документы (в том числе, но не ограничиваясь, требовать Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя и Бенефициарного владельца по формам, утвержденным Банком, а также Форму самосертификации) и сведения (включая информацию о своих

Выгодоприобретателях и Бенефициарных владельцах), поясняющие экономическую суть проводимых Клиентом Операций.

3.1.2. Отказать в заключении настоящего Договора в случае, если Клиентом не предоставлены необходимые документы и/или информация, представлены недостоверные документы и/или информация, а также по иным причинам, предусмотренным законодательством РФ и настоящим Договором.

3.1.3. Не исполнять Распоряжение в случае обнаружения ошибки, допущенной Клиентом и/или третьим лицом при указании платежных реквизитов, отказа Клиента в предоставлении либо предоставления Клиентом неполного комплекта документов, затребованных Банком.

3.1.4. Не принимать к исполнению Распоряжения в случаях, когда исполнение соответствующих Распоряжений противоречит либо запрещено законодательством РФ, а также противоречит настоящему Договору, а также иным внутренним документам Банка.

3.1.5. В одностороннем порядке вносить изменения в настоящий Договор в порядке, установленном настоящим Договором, если иное не установлено соответствующими Правилами предоставления Банковского продукта.

3.1.6. Отказать в исполнении Распоряжения по основаниям ФЗ от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», ФЗ от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле», ФЗ от 27.11.2017 № 340-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с реализацией международного автоматического обмена информацией и документацией по международным группам компаний», ФЗ от 28.06.2014 № 173-ФЗ «Об особенностях осуществления финансовых операций с иностранными гражданами и юридическими лицами, о внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

3.1.7. Приостановить выполнение Операции, за исключением операций по зачислению денежных средств, поступивших на счет Клиента, в соответствии с требованиями пункта 10 статьи 7, а также пункта 8 статьи 7.5 ФЗ от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

3.1.8. Запрашивать у Клиента надлежащим образом составленные документы (в том числе, но не ограничиваясь, Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца (при их наличии) по формам, утвержденным Банком, а также Форму самосертификации) и информацию, включая информацию о Выгодоприобретателях и Бенефициарных владельцах Клиента (при их наличии), в целях исполнения требований действующего законодательства по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, подзаконных актов (в том числе актов Банка России).

3.1.9. Приостановить частично или полностью исполнение обязательств по настоящему Договору, обслуживание Клиента и/или ввести ограничения на проведение всех или отдельных Операций в случае технических сбоев при проведении мероприятий по техническому, технологическому обслуживанию автоматизированных систем Банка, в том числе, но не исключительно, при обновлении / изменении программного обеспечения, а также любых программных и аппаратных средств, используемых Банком для функционирования автоматизированных систем Банка.

О мероприятиях, предусмотренных настоящим пунктом, Банк предварительно уведомляет Клиента путем направления SMS-уведомлений / PUSH-уведомлений и/или уведомления посредством «МКБ Онлайн» / посредством отражения информации на экране электронного терминала / посредством отражения информации на экранной форме Сервиса «Погасить кредит МКБ» / на официальном сайте Банка в сети Интернет / на информационных стендах в Отделениях Банка / при личном обращении Клиента в Банк, за исключением случаев технического сбоя систем, произошедшего по обстоятельствам, находящимся вне контроля Банка (настоящий пункт действует с 05.03.2020).

3.1.10. В целях информирования Клиентов посредством рассылки информационных сообщений Банк вправе использовать один или несколько следующих каналов по своему усмотрению:

– в виде SMS-уведомления / PUSH-уведомления на номер мобильного телефона Клиента,

имеющийся в распоряжении Банка;

– посредством «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности);

– по адресу электронной почты Клиента, имеющемуся в распоряжении Банка;

– почтовой связью по адресу Клиента, имеющемуся в распоряжении Банка.

3.1.11. Банк применяет меры по замораживанию (блокированию) денежных средств или иного имущества в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 7 и пунктом 5 статьи 7.5 ФЗ от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

3.1.12. Приостановить на 24 часа доступ Клиента в Чат в случае поступления угроз и оскорблений в адрес Банка и его сотрудников, а также использования Клиентом ненормативной лексики, уведомив об этом Клиента в Чате.

3.1.13. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором.

3.2. Банк обязан:

3.2.1. Выполнять Распоряжения, составленные в рамках настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

3.2.2. Соблюдать и гарантировать тайну Счета / Счета Вклада / Картсчета, Операций и сведений о Клиенте.

В случае использования паролей и/или АСП Клиента с целью передачи Клиенту / хранения Банком информации посредством «МКБ Онлайн» Банк обязуется принять необходимые меры организационного и технического характера для предотвращения доступа третьих лиц к такой информации до ее передачи Клиенту, а также во время ее хранения Банком.

3.2.3. Исполнять иные обязательства в соответствии с настоящим Договором.

3.3. Клиент имеет право:

3.3.1. Использовать Банковские продукты, предоставляемые Банком в рамках настоящего Договора, в порядке, установленном настоящим Договором.

3.3.2. Отказаться от использования любого Банковского продукта путем предоставления в Банк соответствующего заявления об отказе от использования Банковского продукта, форма которого утверждается соответствующими Правилами предоставления Банковского продукта в рамках настоящего Договора.

3.3.3. Досрочно расторгнуть настоящий Договор в любое время, в том числе в случае несогласия с вносимыми Банком изменениями в настоящий Договор, если иное не установлено условиями настоящего Договора.

3.3.4. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором.

3.4. Клиент обязан:

3.4.1. Предоставлять Банку документы (в том числе, но не ограничиваясь, Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца (при их наличии) по формам, утвержденным Банком) и сведения, необходимые для заключения настоящего Договора, предусмотренные законодательством РФ, нормативными правовыми актами и внутренними документами Банка.

3.4.2. Представлять информацию в отношении самого себя, Выгодоприобретателей и/или Бенефициарных владельцев, запрашиваемую Банком для целей выявления налоговых резидентов иностранных государств (в том числе с использованием Форм самосертификации).

3.4.3. Оплачивать вознаграждение Банка за предоставление и обслуживание Банковских продуктов согласно настоящему Договору, в том числе действующим Тарифам.

3.4.4. Уведомлять Банк и предоставлять соответствующие документы (в том числе, но не ограничиваясь, Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца (при их наличии) по формам, утвержденным Банком) и информацию об изменении сведений, предоставленных им при заключении настоящего Договора / внесении изменений в ранее предоставленные в Банк сведения не позднее 7 (Семи) рабочих дней с даты внесения таких изменений, а также о любых иных обстоятельствах, способных повлиять на выполнение Клиентом или Банком взятых на себя обязательств.

В случае отсутствия указанных изменений (дополнений) Клиент, по запросу Банка, письменно подтверждает актуальность сведений, хранящихся в Банке, и любым доступным способом незамедлительно передает информацию в Банк.

3.4.5. Предоставлять по запросу Банка следующие документы и сведения:

– сведения и документы (в том числе, но не ограничиваясь, Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца (при их наличии) по формам,

утвержденным Банком), необходимые для идентификации Клиента, Представителя, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца (включая копии документов, подтверждающие указанные сведения), и Анкеты по формам, утвержденным Банком;

– сведения о физическом лице – Клиенте, Выгодоприобретателе и/или Бенефициарном владельце, являющемся налоговым резидентом иностранного государства (включая копии документов, подтверждающих указанные сведения, в том числе Формы самосертификации), предусматривающие в том числе сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии), дате и месте рождения, адресе места жительства (регистрации), государстве (территории) налогового резидентства и иностранном идентификационном номере соответствующего налогоплательщика;

– информацию и/или документы, поясняющие характер и/или цели проводимых Операций (сделок) в целях исполнения Банком требований действующего законодательства РФ по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также выполнения Банком функций агента валютного контроля;

– иные сведения в соответствии с законодательством РФ, нормативными актами Банка России, внутренними нормативными документами Банка, а также предоставленные при заключении настоящего Договора.

3.4.6. Не совершать в рамках настоящего Договора Операции, связанные с осуществлением Клиентом предпринимательской деятельности или частной практики.

3.4.7. Не реже одного раза в 7 (Семь) календарных дней осуществлять ознакомление с условиями настоящего Договора, в том числе с Тарифами, и самостоятельно следить за их изменениями, о которых Банк уведомляет в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

3.4.8. Исполнять иные обязательства в соответствии с настоящим Договором.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, включая ответственность за нарушение обязательств по срокам совершения Операций, в соответствии с законодательством РФ и условиями настоящего Договора.

4.2. Банк несет ответственность перед Клиентом за убытки Клиента, возникшие в результате использования «МКБ Онлайн», вызванные исключительно несоблюдением Банком действующего законодательства РФ и условий настоящего Договора.

4.3. Клиент несет ответственность:

4.3.1. За недостоверность предоставляемых Банку сведений, необходимых для заключения и исполнения настоящего Договора, в том числе за сокрытие информации, несвоевременное и неполное письменное уведомление Банка об обстоятельствах, имеющих значение для исполнения настоящего Договора, в том числе об изменении сведений, предоставленных Клиентом при заключении настоящего Договора. В случае несвоевременного или неполного уведомления Банка о таких обстоятельствах ответственность за возможные отрицательные последствия полностью возлагается на Клиента.

4.3.2. За убытки, возникшие у Банка в результате исполнения Распоряжений, переданных в Банк от имени Клиента неуполномоченным лицом, при условии, что это произошло не по вине Банка.

4.4. Банк не несет ответственности:

4.4.1. За невыполнение, несвоевременное или неправильное выполнение Распоряжений, если это было вызвано ошибочными действиями Клиента, предоставлением Клиентом недостоверной информации, потерей актуальности информации, ранее предоставленной Клиентом и используемой при приеме и исполнении Банком Распоряжения.

4.4.2. За невыполнение Распоряжений Клиента / Держателя, если последний не предоставил запрашиваемые Банком документы (в случае если их предоставление необходимо Банку для исполнения законодательства РФ), а также если проверка АСП Клиента / Держателя дала отрицательный результат либо средств на Счете (ах) / Счете (ах) Вклада до востребования / Картсчете (ах) Клиента оказалось недостаточно для исполнения Распоряжения.

4.4.3. За несанкционированный доступ к «МКБ Онлайн» третьих лиц, вредоносное воздействие на «МКБ Онлайн» программных продуктов (вирусов) третьих лиц, иные ограничения правового или технического характера вне контроля Банка, объективно препятствующие исполнению Банком его обязательств.

4.4.4. За неисполнение Распоряжения, если исполнение привело бы к нарушению

требований настоящего Договора, законодательства РФ, в том числе нормативных актов Банка России.

4.4.5. За невыполнение или несвоевременное исполнение Распоряжений, если выполнение данных Распоряжений зависит от определенных действий третьей стороны и невыполнение или несвоевременное выполнение связано с тем, что третья сторона не может или отказывается совершить необходимые действия, совершает их с нарушениями установленного порядка или недоступна для Банка.

4.4.6. За осуществление оспариваемых Клиентом действий в случае, если указанные действия совершены Представителем Клиента и Клиент своевременно не уведомил Банк о прекращении полномочий Представителя.

4.4.7. За ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами АСП Клиента / Держателя, если такое использование стало возможным не по вине Банка, а также за последствия исполнения Распоряжений, выданных неуполномоченными лицами, в случаях, когда Банк с использованием процедур, предусмотренных внутренними нормативными документами Банка и настоящим Договором, не имел возможности установить факт выдачи Распоряжения неуполномоченными лицами.4.4.8. В случае если информация, связанная с использованием Клиентом «МКБ Онлайн», станет известной третьим лицам во время использования Клиентом «МКБ Онлайн» в результате доступа третьих лиц к указанной информации при ее передаче по каналам связи, находящимся вне влияния Банка.

4.4.9. За последствия утечки информации, вызванной несанкционированным доступом к техническим средствам связи (устройствам) Клиента (настоящий пункт действует с 05.03.2020).

4.4.10. За затруднения, возникающие в процессе информационного обслуживания вследствие использования Клиентом неисправных технических средств связи (устройств) (настоящий пункт действует с 05.03.2020).

4.4.11. За возможные помехи в каналах связи, приводящие к невозможности приема информации (настоящий пункт действует с 05.03.2020).

4.4.12. За убытки, возникшие у Клиента в связи с приостановлением его обслуживания в случаях, предусмотренных настоящим Договором, в том числе в случае, указанном в п. 3.1.9 настоящих Общих условий (настоящий пункт действует с 05.03.2020).

4.4.13. За достоверность и полноту информации/сведений, полученных через ЕСИА и ЕБС.

4.5. Клиент несет риск убытков, возникших у него в результате исполнения Распоряжений, переданных в Банк с использованием АСП Клиента / Держателя.

4.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение произошло в результате:

4.6.1. Изменения законодательства РФ (принятия решений органами государственной власти РФ, а также Банком России, которые делают невозможным для Сторон выполнение своих обязательств по настоящему Договору).

4.6.2. Технических сбоев (отключение / повреждение электропитания, сетей связи, технические сбои в электронных системах, технические сбои в случаях проведения мероприятий по техническому, технологическому обслуживанию автоматизированных систем Банка, технические сбои при обновлении / изменении программного обеспечения, а также любых программных и аппаратных средств, используемых Банком для функционирования автоматизированных систем Банка) (настоящий пункт действует с 05.03.2020).

4.6.3. Настоящим Стороны соглашаются, что в рамках настоящего Договора электронные и технические логи (лог-файлы) применяемых Банком программ, систем, баз данных, серверов, журналов, оборудования будут иметь доказательную силу и могут быть использованы как доказательства при рассмотрении и разрешении споров, в том числе в судебном порядке.

5. Порядок рассмотрения Обращений

5.1. Банк обязуется рассматривать Обращения Клиента и предоставлять Клиенту ответ на Обращение.

5.2. Обращение рассматривается только в том случае, если оно содержит подробное и логичное изложение возникшей проблемы и информацию, позволяющую идентифицировать Клиента:

– ФИО Клиента;

– дата рождения Клиента;

– контактная информация Клиента: телефон и/или почтовый (электронный) адрес.

5.3. В случае если в Обращении отсутствуют сведения, предусмотренные п. 5.2 настоящего Договора, Обращение считается анонимным и рассмотрению не подлежит.

5.4. Обращения в устной форме принимаются:

– сотрудником Контакт-центра Банка по телефонам: 8 (495) 777-48-88; 8 (800) 100-48-88;

– сотрудником Отделения при личном обращении Клиента.

5.5. Обращения в письменном виде предоставляются Клиентом на бумажном носителе в Отделение или по почте либо с использованием «МКБ Онлайн» (в том числе посредством Чата при наличии технической возможности).

5.6. Ответы на Обращения предоставляются Банком следующим образом:

– в устной форме сотрудником Банка по номеру телефона, указанному Клиентом в Обращении;

– в устной форме сотрудником Отделения;

– в письменной форме через Отделение;

– в письменной форме путем направления сообщения посредством «МКБ Онлайн» (в том числе посредством Чата при наличии технической возможности);

– в письменной форме путем направления сообщения на электронную почту Клиента, указанную Клиентом в Обращении;

– почтовым отправлением (заказным письмом с уведомлением) по адресу, указанному Клиентом в Обращении.

5.7. Срок рассмотрения Обращения Клиента Банком исчисляется со дня, следующего за днем приема Банком Обращения от Клиента в любой форме.

Обращения рассматриваются Банком в следующие сроки:

Сроки рассмотрения Обращения	Типы Обращений
5 рабочих дней	устные Обращения, поступившие через Контакт-центр Банка, обращения, направленные посредством Чата (при наличии технической возможности); Обращения, связанные с увеличением обязательств Клиента перед Банком по вине сотрудника Банка (без предоставления официального письменного ответа – 5 рабочих дней, с предоставлением официального ответа – до 10 рабочих дней)
10 календарных дней	письменные Обращения (в том числе электронные сообщения), требующие проведения служебного расследования и получения уточняющей информации; Обращения, требующие предоставления официального письменного ответа; письменные Обращения, содержащие требования Клиента, связанные с возвратами комиссий и иных неправомерно удержанных Банком сумм
30 календарных дней	Обращения, связанные с использованием электронного средства платежа, письменные Обращения, требующие проведения служебного расследования и получения дополнительной информации (подтверждающих документов) из других организаций / банков / платежных систем
60 календарных дней	Обращения, связанные с использованием электронного средства платежа для осуществления трансграничного перевода денежных средств (то есть в случаях, когда при осуществлении перевода плательщик либо получатель средств находились за пределами РФ, и/или перевод денежных средств, при осуществлении которого плательщика или получателя средств обслуживал иностранный центральный (национальный) банк или иностранный банк)

5.8. Если в ходе рассмотрения Обращения по объективным причинам возникают сложности в расследовании вопроса, то срок его рассмотрения может быть увеличен, при этом он не может превышать 30 (Тридцати) календарных дней (за исключением Обращений, связанных с использованием электронного средства платежа для осуществления трансграничного перевода денежных средств).

5.9. Рассмотрение Обращений по Операциям с использованием Карты / реквизитов Карты осуществляется в соответствии с заявлением о несогласии с транзакцией, оформленным по

форме Банка и предоставленным Клиентом / Держателем в Отделение, в течение сроков, указанных в п. 10.8 Правил выпуска и обслуживания карт и кредитования Картсчета, при условии предоставления подтверждающих документов по опротестовываемым Операциям, обосновывающих доводы, заявленные в Обращении.

6. Внесение изменений в Договор

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор, в том числе в Тарифы, а также утверждение Банком новой редакции настоящего Договора осуществляется Банком в одностороннем порядке.

Банк не вправе вносить изменения в Тарифы, связанные с изменением процентной ставки по Кредиту в рамках установленного Клиенту Лимита кредитования.

6.2. Банк информирует Клиента об изменениях и дополнениях, вносимых им в настоящий Договор, в том числе об изменении Тарифов, об утверждении Банком новой редакции настоящего Договора, не позднее чем за 7 (Семь) календарных дней до вступления их в силу одним из способов, установленных настоящим Договором (за исключением изменений, связанных с введением в действие новых, прекращения открытия и изменения Условий действующих Срочных вкладов).

6.3. Все изменения и дополнения, вносимые Банком в настоящий Договор, в том числе изменения и дополнения в Тарифы, утвержденная Банком новая редакция настоящего Договора, вступают в силу со дня, следующего за днем истечения срока, указанного в п. 6.2 настоящего Договора, и с момента вступления их в силу равно распространяются на всех лиц, заключивших настоящий Договор, в том числе заключивших настоящий Договор ранее даты вступления изменений в силу. В случае несогласия Клиента (Представителя) с изменениями или дополнениями, внесенными Банком в настоящий Договор, Клиент имеет право расторгнуть настоящий Договор в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

7. Срок действия Договора и порядок его расторжения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Банка в одностороннем порядке в соответствии с условиями, установленными законодательством РФ и соответствующими Правилами предоставления Банковского продукта, в том числе в случаях:

– нарушения Клиентом условий настоящего Договора;

– при отсутствии денежных средств на Счетах / Счетах Вкладов до востребования / Картсчетах Клиента и отсутствии Операций по Счетам / Счетам Вкладов до востребования / Картсчетам Клиента, открытым и/или обслуживаемым в рамках настоящего Договора, в течение 2 (Двух) лет за исключением случаев:

а) использования Клиентом Мобильного банка «МКБ Онлайн» для выполнения операций, предусмотренных п. 5.9.2 Правил дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 2 к настоящему Договору), при условии, что заключенные Клиентом с Банком Соглашение о брокерском обслуживании и Депозитарный договор не расторгнуты;

б) наличия задолженности Клиента перед Банком в рамках настоящего Договора;

– в случаях, установленных ФЗ от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

– в случаях, установленных статьей 142.4 Налогового кодекса РФ.

Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Банком является основанием для закрытия Счетов / Счетов Вкладов до востребования / Картсчетов Клиента и прекращения предоставления Клиенту Банковских продуктов.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Клиента, в том числе в случае несогласия Клиента с изменениями настоящего Договора / Тарифов, осуществленными Банком в порядке, установленном разделом 6 настоящего Договора, путем предоставления в Банк соответствующего Заявления об отказе от использования Банковского продукта по всем предоставляемым в рамках настоящего Договора Банковским продуктам.

Порядок отказа от предоставления / использования Банковского продукта и закрытия

Счетов / Счетов Вкладов / Картсчетов, открытых и/или обслуживаемых в рамках настоящего Договора, определен соответствующими Правилами предоставления Банковского продукта.

7.4. При расторжении настоящего Договора, а также в случае отказа Клиента от предоставления / использования Банковского продукта возврат сумм комиссий и абонентской платы за предоставление Банковских продуктов, уплаченных ранее, в том числе предварительно, не предусмотрен.

8. Заключительные положения

8.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, в том числе изменения Тарифов, действительны, если они совершены в соответствии с требованиями раздела 6 настоящего Договора или Правил предоставления Банковского продукта.

8.3. Уступка Клиентом своих прав и обязанностей по настоящему Договору не может быть осуществлена без предварительного получения письменного согласия Банка.

8.4. Стороны договорились принимать все необходимые меры для урегулирования споров и разногласий, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего Договора, путем переговоров.

8.5. В случае если разногласия и споры между Сторонами не будут урегулированы во внесудебном порядке, споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора в рамках предоставления Банковского продукта по инициативе Банка, подлежат рассмотрению по правилам подсудности, установленным соответствующими Правилами предоставления Банковских продуктов.

8.6. Споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора по инициативе Клиента, подлежат рассмотрению по правилам подсудности, установленным законодательством РФ.

Приложение 1
к Договору комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Правила открытия счета и совершения операций по счету в рамках комплексного обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

1. Общие положения

Настоящие Правила определяют порядок открытия, обслуживания и совершения Операций по Счету.

Настоящие Правила и Заявление в совокупности являются заключенным между Банком и Клиентом Договором банковского счета. Заключение Договора банковского счета осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 428 ГК РФ, в форме присоединения Клиента в целом к Договору путем подачи в Банк Заявления.

2. Порядок открытия Счета

2.1. Счет может быть открыт в российских рублях или иностранной валюте в соответствии с информацией, указанной Клиентом в Заявлении. Список валют, в которых может быть открыт Счет, приведен в Заявлении.

Открытие Счета Клиентам в возрасте от 14 (Четырнадцати) до 18 (Восемнадцати) лет, за исключением текущего счета, открываемого для обслуживания его Срочного вклада, осуществляется при наличии письменного согласия законного представителя (родителя, усыновителя, попечителя) указанного лица на осуществление соответствующих действий.

Открытие Счета Клиенту, ограниченному судом в дееспособности, осуществляется при наличии письменного согласия попечителя указанного лица на осуществление соответствующих действий.

Открытие Счета на имя недееспособного или малолетнего (не достигшего 14 (Четырнадцати) лет) Клиента осуществляется его законным представителем (опекуном, родителем, усыновителем).

Для открытия Счетов в соответствии с настоящим пунктом в Банк должны быть также представлены документы, удостоверяющие личность законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна, попечителя), а также документы, подтверждающие его полномочия.

2.2. Номер Счета определяется Банком и указывается Банком в Заявлении.

2.3. Банк имеет право изменять номер Счета в соответствии с требованиями законодательства РФ и нормативных документов Банка России, а также вследствие реорганизации Банка или изменения порядка ведения бухгалтерского учета. Об изменении номера Счета Банк информирует Клиента посредством рассылки информационного сообщения любым способом, указанным в п. 3.1.10 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

2.4. Открытие первого Счета осуществляется только при личном присутствии физического лица, открывающего Счет, либо его Представителя / законного представителя (опекуна, родителя, усыновителя) или в соответствии с абз. 3 п. 2.6 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

Открытие второго и последующих Счетов, открытие которых предусмотрено условиями Договора, может осуществляться как при личном присутствии Клиента, так и дистанционно посредством «МКБ Онлайн» с использованием АСП Клиента.

2.5. Условия обслуживания Накопительного счета, а также максимальное количество Накопительных счетов, которые могут быть открыты Клиенту, определены Тарифами для физических лиц по накопительному счету в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК». Операции по Накопительному счету осуществляются в соответствии с Тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на расчетно-кассовое обслуживание счетов физических лиц в российских рублях и иностранной валюте в дополнительных офисах. Во всем остальном, что не предусмотрено Тарифами для физических лиц по накопительному счету в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», применяются положения Договора,

регулирующие открытие, обслуживание и закрытие Счета.

2.6. За ведение Счета, если в течение 1 (Одного) года и более отсутствовали операции по Счету и остаток на данном Счете не превышает 1 000 руб. / 20 долларов США / 20 евро, Банк начисляет комиссию в размере, установленном Тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на расчетно-кассовое обслуживание счетов физических лиц в российских рублях и иностранной валюте в дополнительных офисах. Комиссия взимается Банком ежемесячно в последний календарный день месяца при одновременном выполнении следующих условий:

– отсутствие операций по Счету в течение 1 (Одного) года и более со дня последней операции по данному Счету;

– отсутствие действующих договоров банковского вклада / Кредита / Кредитного договора / пакета банковских услуг / договоров аренды индивидуального банковского сейфа, Счет по которым является обслуживающим Счетом / комиссионным Счетом;

– списание указанной комиссии Банка и выплата процентов на остаток собственных денежных средств не рассматриваются в качестве операции по Счету.

3. Порядок совершения Операций по Счету

3.1. Перечисление Банком денежных средств со Счета осуществляется исключительно на основании Распоряжений Клиента на перечисление денежных средств со Счета, составляемых им по форме, установленной Банком, для чего Клиент предоставляет Банку право на составление от имени Клиента и подписание расчетных документов для перечисления денежных средств со Счета.

Распоряжения могут оформляться как на бумажном носителе, так и в электронном виде посредством ДБО с использованием АСП Клиента.

3.2. Клиент без дополнительного Распоряжения дает Банку право в случае неисполнения Клиентом обязательств производить списание денежных средств со своего Счета:

– на основании инкассовых поручений / платежных требований, выставленных контрагентами Клиента по договорам, не связанным с осуществлением им предпринимательской деятельности или частной практики, при условии предоставления Клиентом Банку сведений о получателе средств (кредиторе), имеющем право предъявлять инкассовые поручения к Счету, об обязательстве и основном договоре / на условиях заранее данного акцепта;

– по заключенным между Клиентом и Банком договорам, на основании расчетных документов, установленных законодательством РФ и нормативными актами Банка России;

– на основании соглашения о списании средств со Счета / Картсчета, содержащегося в Заявлении.

3.3. Клиент поручает Банку без дополнительного Распоряжения списывать полностью или частично со Счета суммы денежных средств, взыскиваемых с Клиента в случае получения запроса от Пенсионного фонда РФ / его территориальных органов / органов социальной защиты населения и их территориальных подразделений (подведомственных учреждений) об ошибочно перечисленных Пенсионным фондом РФ / его территориальными органами / органами социальной защиты населения и их территориальными подразделениями (подведомственными учреждениями) и зачисленных Банком на Счет Клиента денежных средствах для выплаты пенсии и других социальных выплат после месяца, в котором Клиент (получатель социальной выплаты / пенсии) умер или наступили иные обстоятельства, влекущие прекращение социальной выплаты / выплаты пенсии.

3.4. Клиент поручает Банку без дополнительного Распоряжения списывать полностью или частично со Счета суммы денежных средств для зачисления на комиссионный счет пакета карточных услуг с целью дальнейшей уплаты комиссии за возобновление действия пакета карточных услуг.

3.5. Списание денежных средств со Счета осуществляется Банком по Распоряжению Клиента либо без Распоряжения Клиента в пределах денежных средств, имеющихся на Счете. В случае отсутствия на момент указанного списания денежных средств на Счете, а также права на получение Кредита заявления Клиента на перечисление денежных средств со Счета и расчетные документы исполнению не подлежат и возвращаются Клиенту или взыскателям средств, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

3.6. Клиент поручает Банку взимать со Счета комиссию за проведение Операций по Счету в момент их совершения путем списания без дополнительного Распоряжения Клиента, а в случае отсутствия денежных средств на Счете Клиент дает Банку право взимать со Счета комиссию за проведение Операций по Счету в момент их совершения путем списания без дополнительного

Распоряжения Клиента с иных счетов Клиента, открытых в Банке, за исключением Счетов Срочных вкладов.

3.7. Банк не начисляет и не выплачивает проценты на остаток денежных средств, находящихся на Счете, если иное не установлено Тарифами. Порядок начисления и выплаты процентов по Счету регулируется п. 3.9 настоящих Правил, если иное не предусмотрено Тарифами (настоящий пункт распространяет свое действие на отношения сторон с 01 сентября 2020 г.).

3.8. Счетом, открытым на имя малолетнего Клиента (не достигшего 14 (Четырнадцати) лет), распоряжается законный представитель этого Клиента (родитель, опекун, усыновитель) на основании документов, удостоверяющих его личность и подтверждающих полномочия законного представителя, а также разрешения органов опеки и попечительства.

Счетом, открытым на имя Клиента в возрасте от 14 (Четырнадцати) до 18 (Восемнадцати) лет, распоряжается Клиент самостоятельно, но с предварительного письменного согласия законного представителя и органа опеки и попечительства. Клиент в возрасте от 14 (Четырнадцати) до 18 (Восемнадцати) лет может самостоятельно распорядиться денежными средствами в размере ранее внесенного им самостоятельно Вклада и начисленных на него процентов, в том числе поступившими после закрытия Срочного вклада на текущий счет, открытый для обслуживания данного Срочного вклада.

Счетом, открытым на имя совершеннолетнего недееспособного Клиента, состоящего под опекой, распоряжается опекун этого Клиента на основании документов, удостоверяющих его личность и подтверждающих полномочия опекуна, а также разрешения органов опеки и попечительства.

Счетом, открытым на имя совершеннолетнего Клиента, признанного ограниченным в дееспособности, распоряжается сам Клиент с письменного согласия попечителя и органа опеки и попечительства.

3.9. Проценты на остаток собственных денежных средств Клиента на Накопительном счете начисляются в соответствии с Тарифами для физических лиц по накопительному счету в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК». Начисление процентов начинается со дня, следующего за днем открытия Накопительного счета. Проценты по Накопительному счету начисляются Банком ежедневно исходя из суммы остатка денежных средств на Накопительном счете на начало операционного дня. Размер выплаты процентов зависит от выполнения условия по оборотам, диапазона сумм и/или иных условий, предусмотренных Тарифами для физических лиц по накопительному счету в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК». При определении суммы операций оплаты товаров и услуг для соответствия условиям определения размера процентной ставки учитываются суммы операций по оплате товаров и услуг с использованием Карты / карты, выпущенной ООО КБ «КОЛЬЦО УРАЛА», а также реквизитов указанных карт в торгово-сервисных предприятиях (ТСП), банкоматах и электронных терминалах Банка и сторонних организаций / реквизитов Картсчета / картсчета, открытого в ООО КБ «Кольцо Урала», в Интернет-банке «МКБ Онлайн» в разделе «Оплатить услуги» / в Мобильном банке «МКБ Онлайн» в разделе «Платежи» / в интернет-банке Faktura.ru, фактически списанные с Картсчета / картсчета, открытого в ООО КБ «Кольцо Урала», с последнего дня предыдущего месяца до предпоследнего дня текущего месяца (включительно), и не учитываются следующие операции:

– операции по оплате дорожных чеков, лотерейных билетов, облигаций, драгоценных металлов, покупка валюты;

– операции по оплате ставок и пари в казино и других игорных заведениях, в том числе через Интернет;

– операции по оплате услуг «Онлайн-игры и контент», «Соцсети» посредством Интернет-банка «МКБ Онлайн» в разделе «Оплатить услуги» / Мобильного банка «МКБ Онлайн» в разделе «Платежи»;

– операции по оплате услуг аварийных служб (GCAS);

– операции по оплате услуг телеграфа;

– операции по оплате услуг операторов связи;

– операции по оплате облигационных и залоговых обязательств;

– операции, расцениваемые Банком / платежными системами как мошеннические (то есть направленные исключительно на злоупотребление Правилами).

Информация об операциях, в том числе с указанием MCC-кодов, не учитываемых при

определении суммы операций по оплате товаров и услуг, соответствующих условиям начисления процентов, размещается на сайте Банка www.mkb.ru или доводится до сведения Клиента иным способом по усмотрению Банка. Банк не несет ответственность за некорректное предоставление информации о типе операции (в том числе MCC-кодов), предоставляемой ТСП и его банком-эквайером.

Для расчета суммы операций по оплате товаров и услуг операции в валюте, отличной от RUB, рассчитываются в RUB исходя из курса Банка России, установленного на дату отражения операции по Картсчету.

Рассчитанная сумма процентов подлежит округлению до сотых долей.

Начисленные проценты выплачиваются на Накопительный счет в последний календарный день месяца. Базой для начисления процентов является действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно). Проценты, зачисленные на Накопительный счет, могут быть востребованы Клиентом в любое время.

Доходы, полученные Клиентом в результате размещения денежных средств на Накопительном счете (в виде процентов), подлежат обложению НДФЛ в соответствии с Налоговым кодексом РФ.

4. Условия предоставления услуг в рамках пакетов банковских услуг

4.1. Для подключения / смены пакета банковских услуг Клиент предоставляет в Банк подписанное Заявление, а также документы в соответствии с п. 2.7 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

Пакет банковских услуг предоставляется только резидентам РФ.

Подключение пакета банковских услуг может осуществляться дистанционно посредством «МКБ Онлайн» с использованием АСП Клиента.

Списание платы за предоставление банковских услуг в рамках пакетов банковских услуг происходит в момент подключения / смены пакета банковских услуг на ежемесячной / ежегодной основе.

Для пакетов банковских услуг «Платиновый», подключенных / пролонгированных до 31.10.2021 включительно, срок действия составляет 1 (Один) календарный год с даты последней пролонгации.

4.2. Смена пакета банковских услуг осуществляется с 00:00:00 дня, следующего за днем поступления в Банк Заявления. При смене пакета банковских услуг возврат абонентской платы, уплаченной ранее, в том числе предварительно, не предусмотрен.

4.3. Одновременно Клиенту может быть предоставлен только один пакет банковских услуг. Одновременно Клиенту не может быть предоставлен пакет банковских услуг и пакет карточных услуг.

4.4. Банк вправе отказать Клиенту в предоставлении банковских услуг в рамках пакета банковских услуг в случае:

– недостаточности или отсутствия средств на счете списания абонентской платы в рамках обслуживания пакетов банковских услуг (далее – комиссионный счет) для уплаты комиссий, предусмотренных настоящими Правилами и установленных разделом «Пакеты банковских услуг» Тарифов;

– применения параметров, не предусмотренных действующим пакетом услуг;

– в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4.5. Перечень и условия оказания Банком услуг в рамках пакета услуг определяются Тарифами и настоящими Правилами.

4.6. Списание абонентской платы осуществляется ежемесячно / ежегодно в определенное число месяца, соответствующее дате подключения / смены пакета банковских услуг, или за один календарный день до указанного числа.

В случае если указанное число отсутствует в месяце, на который приходится списание абонентской платы, датой списания абонентской платы считается последний день месяца.

Комиссионный счет определяется Клиентом самостоятельно в момент подключения / смены пакета банковских услуг или на основании Заявления. При этом в качестве комиссионного счета может быть указан любой счет, открытый в Банке на имя Клиента в российских рублях, за исключением счетов Карт, являющихся обслуживающими счетами действующих Кредитов (за исключением Лимита кредитования) / кредитных договоров, Счетов Вкладов, Накопительного счета.

При смене комиссионного счета плановая дата уплаты абонентской платы не меняется.

Клиент поручает Банку списывать с комиссионного счета без дополнительного Распоряжения Клиента абонентскую плату за предоставление банковских услуг в рамках пакетов банковских услуг.

В случае отсутствия денежных средств на комиссионном счете (за исключением счетов Карт с установленным Лимитом кредитования и счетов, обслуживающих пакеты банковских услуг с ежегодной абонентской платой, начиная со второго периода предоставления пакета банковских услуг) в дату списания абонентской платы оказание услуг в рамках пакета банковских услуг прекращается, и обслуживание происходит по Тарифам вне рамок пакета банковских услуг.

В случае отсутствия денежных средств на комиссионном счете, обслуживающем пакет банковских услуг с ежегодной абонентской платой, в дату списания абонентской платы, начиная со второго периода предоставления пакета банковских услуг, предоставляется льготный период сроком 1 (Один) месяц для обеспечения суммы абонентской платы на комиссионном счете и оплаты следующего периода предоставления пакета банковских услуг в соответствии с Тарифами Банка. Списание абонентской платы осуществляется в течение льготного периода в конце дня поступления суммы абонентской платы на комиссионный счет. В случае отсутствия денежных средств на комиссионном счете по состоянию на дату окончания льготного периода или за 1 (Один) календарный день до указанного числа оказание услуг в рамках пакета банковских услуг прекращается, и обслуживание происходит по Тарифам вне рамок пакета банковских услуг.

В случае если на счет Карты, указанный Клиентом в качестве комиссионного, был установлен Лимит кредитования, списание абонентской платы и предоставление банковских услуг осуществляются в соответствии с Тарифами.

4.7. Клиент вправе в любой момент отказаться от получения банковских услуг в рамках пакета банковских услуг, предоставив в Банк письменное заявление / заявление с использованием «МКБ Онлайн» об отказе от предоставления пакета банковских услуг, составленное по форме Банка.

5. Права и обязанности Банка

5.1. Банк обязуется:

5.1.1. Обеспечивать сохранность денежных средств, поступивших на Счет, выполнять Распоряжения Клиента и проводить другие банковские Операции, предусмотренные для данного вида Счета законодательными актами, соответствующими лицензиями Банка, настоящими Правилами.

5.1.2. Зачислять на Счет, выдавать или перечислять со Счета денежные средства не позднее операционного дня, следующего за днем поступления в Банк соответствующего расчетного документа. Перевод денежных средств осуществляется в срок не более 3 (Трех) рабочих дней со дня списания денежных средств со Счета. Частичная оплата расчетных документов не допускается, за исключением случаев, установленных законом.

5.1.3. Выдавать на следующий рабочий день после совершения Операций / по запросу Клиента выписки о движении денежных средств по Счету.

5.1.4. Оформлять расчетные документы по Распоряжению Клиента в день получения Распоряжения или согласно сроку оплаты, установленному Клиентом в Распоряжении на периодическое перечисление денежных средств.

5.2. Банк имеет право:

5.2.1. Списывать со Счета комиссию за осуществление банковских Операций, предусмотренную Тарифами, в соответствии с п. 3.6 настоящих Правил.

5.2.2. В случае ошибочного зачисления денежных средств на Счет немедленно списывать их со Счета без дополнительного Распоряжения Клиента с последующим письменным уведомлением Клиента. При недостаточности на Счете денежных средств, необходимых для списания ошибочно зачисленных денежных средств, списывать без дополнительного Распоряжения Клиента ошибочно зачисленные денежные средства с других счетов Клиента, открытых в Банке (кроме Счетов Срочных вкладов), или требовать пополнения Счета иным способом в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения от Банка письменного уведомления об ошибочно зачисленных на Счет денежных средствах.

6. Права и обязанности Клиента

6.1. Клиент обязуется уведомлять Банк об ошибочно зачисленных на Счет или списанных со Счета денежных средствах не позднее 10 (Десяти) календарных дней после получения от Банка соответствующей выписки о движении денежных средств по Счету. В течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения письменного извещения Банка об ошибочно зачисленных на Счет денежных средствах, при недостаточности на Счете денежных средств, необходимых для списания ошибочно зачисленных денежных средств, перечислить необходимую сумму с других счетов или пополнить Счет иным способом.

6.2. Клиент имеет право:

6.2.1. Осуществлять любые переводы денежных средств со Счета в пределах остатка денежных средств, находящихся на Счете, за исключением ограничений, налагаемых законодательством РФ, Банком России, налоговыми и правоохранительными органами, а также Банком на основании Договора и других заключенных с Клиентом договоров и соглашений.

6.2.2. По первому требованию получать в Банке справки о состоянии Счета и/или выписки о движении денежных средств по Счету для предоставления в любое учреждение, организацию. Данная услуга оплачивается Клиентом в соответствии с Тарифами.

6.2.3. Предоставить Банку право на периодическое перечисление денежных средств со Счета путем передачи в Банк Распоряжения, подготовленного по форме, установленной Банком.

7. Порядок закрытия Счета

7.1. Клиент имеет право закрыть Счет, открытый / обслуживаемый в рамках Договора, на основании соответствующего письменного заявления об отказе от использования / закрытии Счета, составленного по форме Банка.

7.1.1. Остаток денежных средств, находящихся на Счете, выдается Клиенту до истечения 7 (Семи) дней после получения от Клиента заявления об отказе от использования / закрытии Счета либо перечисляется на другой определенный Клиентом счет в течение указанного срока.

7.1.2. Факт приема Банком заявления об отказе от использования / закрытии Счета подтверждается отметкой Банка на данном заявлении.

7.2. Отказ Клиента от присоединения к настоящим Правилам в отношении Счета, указанного в заявлении об отказе от использования / закрытии Счета, не влечет отказ Клиента от присоединения к настоящим Правилам в отношении других счетов Клиента, открытых в Банке.

7.3. Расторжение Договора является основанием для закрытия Счета / Счетов, открытых / обслуживаемых в рамках Договора. Счет подлежит закрытию при отсутствии денежных средств на Счете – не позднее рабочего дня, следующего за днем расторжения Договора; при наличии денежных средств на Счете на день расторжения Договора – не позднее рабочего дня, следующего за днем списания денежных средств, находящихся на Счете.

7.4. При наличии предусмотренных действующим законодательством РФ ограничений по распоряжению денежными средствами на Счете и наличии денежных средств на Счете Счет подлежит закрытию после отмены указанных ограничений в порядке, установленном действующим законодательством РФ, и списания денежных средств со Счета.

7.5. Счет может быть закрыт Банком в одностороннем порядке в случаях, установленных законом, в том числе в случае отсутствия денежных средств на Счете и отсутствия Операций по Счету в течение 2 (Двух) лет. О закрытии Счета в случае отсутствия денежных средств на Счете и отсутствия Операций по Счету в течение 2 (Двух) лет Банк информирует Клиента за 2 (Два) месяца посредством рассылки информационных сообщений любым способом, указанным в п. 3.1.10 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

8. Заключительные положения

В случае если разногласия и споры между Сторонами не будут урегулированы во внесудебном порядке, споры, возникающие в связи с исполнением настоящих Правил по инициативе Банка, подлежат передаче на рассмотрение в Хорошевский районный суд г. Москвы.

Приложение 2
к Договору комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Правила дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Настоящие Правила устанавливают условия осуществления дистанционного банковского обслуживания физических лиц.

1. Термины и определения

Если в тексте явно не оговорено иное, термины и понятия, используемые в настоящих Правилах, имеют следующие значения:

Аутентификация – совокупность мероприятий по проверке Клиента на принадлежность ему идентификатора (идентификаторов) посредством сопоставления его (их) со сведениями о Клиенте, которыми располагает Банк, и установлению правомерности владения Клиентом идентификатором (идентификаторами) посредством использования аутентифицирующего (аутентифицирующих) признака (признаков) в рамках процедуры аутентификации, в результате чего Клиент считается установленным;

Биометрическая аутентификация – технология аутентификации личности Клиента, основанная на уникальности ряда биометрических характеристик человека (отпечатки пальцев, черты лица, параметры голоса и т. д.);

Виртуальный токен – строка символов, автоматически генерируемая и представляемая Банком Клиенту для доступа в «МКБ Онлайн» через мобильное устройство, а также используемая для подтверждения авторства сообщений Клиента, направленных через «МКБ Онлайн» на мобильном устройстве. Срок действия Виртуального токена устанавливается Банком самостоятельно;

Депозитарий – структурное подразделение Банка, к функциям которого относится осуществление депозитарной деятельности на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг Банка;

Депозитарный договор – договор между Банком и физическим лицом (Клиентом), регулирующий их отношения в процессе депозитарной деятельности, на основании которого Клиенту открыт Счет депо;

доступ в «МКБ Онлайн» – совокупность действий, осуществляемых Сторонами, направленных на определение личности Клиента, а также на удостоверение правомочности дистанционного банковского обслуживания путем передачи Клиентом Банку посредством «МКБ Онлайн» имеющихся у него логина и пароля и выполнения Банком проверки соответствия пароля логину либо с использованием в мобильном устройстве технологии доступа в «МКБ Онлайн» в соответствии с п. 3.5 настоящих Правил;

карта уникальных цифровых кодов – материальный носитель, содержащий пронумерованный набор уникальных цифровых кодов;

Идентификатор – идентификатор, присваиваемый в рамках получения доступа в «МКБ Онлайн» Банком Клиенту и используемый для подтверждения авторства направляемых через «МКБ Онлайн» сообщений Клиента;

компрометация пароля – факт использования или наличие подозрений в использовании пароля посторонними лицами;

компрометация уникального цифрового кода – факт использования или наличие подозрений в использовании уникального цифрового кода не уполномоченными на то лицами;

логин – идентификатор, представляющий собой уникальную последовательность символов, однозначно выделяющий (идентифицирующий) Клиента среди клиентов Банка. Для доступа в Интернет-банк «МКБ Онлайн» логин применяется в совокупности с паролем;

пароль – секретная последовательность символов, используемая Клиентом в совокупности с логином для доступа в «МКБ Онлайн»;

Порядок брокерского обслуживания – Порядок обслуживания клиентов

ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на финансовых рынках, установленный Банком и размещенный в сети Интернет на сайте Банка www.mkb.ru;

протокол работы «МКБ Онлайн» – информация в виде автоматически создаваемых электронных отчетов и журналов (логов), сохраненная и записанная на технических средствах Банка, которая отражает идентификацию и авторизацию Клиента, совершение Клиентом Операций в рамках ДБО, в том числе подтверждает факт передачи Клиентом Распоряжения и Авторизации Операции в ДБО;

Соглашение о брокерском обслуживании – соглашение между Банком и Клиентом, заключаемое путем присоединения к Порядку брокерского обслуживания;

Счет депо – объединенная общим признаком совокупность записей в учетных регистрах Депозитария, предназначенная для учета прав на ценные бумаги Клиентов Депозитария;

Специальный счет – текущий счет в валюте РФ, открываемый до 09.03.2020 включительно Клиенту в Банке в обязательном порядке, используемый в соответствии с законодательством РФ для осуществления в «МКБ Онлайн» межбанковского перевода, а также переводов в адрес торгово-сервисных предприятий через платежные системы / системы электронных платежей при расчетах, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, с которого взимается комиссионное вознаграждение Банка в соответствии с Тарифами. С 10.03.2020 Специальные счета являются Счетами, утрачивают свой специальный режим, на них распространяются Правила открытия счета и совершения операций по указанному счету в рамках комплексного обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»;

уникальный цифровой код – натуральное число, указанное в карте уникальных цифровых кодов, используемое в качестве АСП Клиента.

2. Порядок присоединения к Правилам

2.1. Дистанционное банковское обслуживание предоставляется Клиенту в виде комплекса услуг, указанных в приложении 1 к настоящим Правилам.

Выбор и/или изменение уровня сервиса в «МКБ Онлайн» осуществляются Клиентом как в момент заключения Договора, так и в период его действия путем предоставления Клиентом в Банк Заявления.

2.2. Доступ к «МКБ Онлайн», право распоряжения «МКБ Онлайн», в том числе получение средств доступа к «МКБ Онлайн», предоставляются только Клиенту лично и не могут предоставляться Представителям Клиента, малолетним, недееспособным и ограниченным в дееспособности Клиентам, а также их законным представителям (опекунам, родителям, усыновителям, попечителям).

3. Регистрация Клиентов и доступ к ДБО

3.1. Доступ к «МКБ Онлайн» предоставляется только зарегистрированному в «МКБ Онлайн» Клиенту.

3.2. Регистрация Клиента в «МКБ Онлайн» производится после заключения Договора путем предоставления Клиенту логина и пароля.

Перед первым входом в «МКБ Онлайн» Клиент самостоятельно в обязательном порядке изменяет предоставленный при регистрации пароль через Интернет-банк «МКБ Онлайн».

После заключения Договора Клиент вправе самостоятельно осуществить дистанционное подключение к «МКБ Онлайн» путем регистрации на сайте https://online.mkb.ru с использованием номера собственной персонифицированной / неперсонифицированной Карты (исключение составляют Карты, находящиеся в статусе «неактивированная» / «заблокированная» (за исключением блокировки по причине введения 3 (Трех) неверных ПИН-кодов), и Карты с истекшим сроком действия) или с использованием номера счета/картсчета и предоставления Заявления посредством Интернет-банка «МКБ Онлайн».

В целях регистрации и подключения к «МКБ Онлайн», в том числе в случае восстановления доступа в «МКБ Онлайн» при утере логина или пароля, на номер телефона, предоставленный Клиентом Банку для связи с ним и отправки SMS-уведомлений, Банк направляет код подтверждения, необходимый Клиенту для регистрации. Стороны признают, что код подтверждения является АСП Клиента. Введением кода подтверждения Клиент осуществляет регистрацию в «МКБ Онлайн», присоединяется к настоящим Правилам, а также подтверждает, что ознакомлен и согласен с Тарифами на дистанционное банковское

обслуживание физических лиц. При этом направление в Банк в целях предоставления услуг дистанционного банковского обслуживания Заявления на бумажном носителе не требуется.

На номер телефона, предоставленный Клиентом Банку для связи с ним, Банком направляется логин. При первом входе в «МКБ Онлайн» Клиент обязан самостоятельно установить пароль, который будет использоваться Клиентом для последующего доступа к «МКБ Онлайн».

3.3. Для использования «МКБ Онлайн» на компьютере или на мобильном устройстве, с которого осуществляется доступ в «МКБ Онлайн», предварительно должна быть установлена связь с сетью Интернет.

3.4. Банк присваивает на время сеанса работы Клиента с Интернет-банком «МКБ Онлайн» ему Идентификатор. При доступе Клиента в Мобильный банк «МКБ Онлайн» Клиенту присваивается Виртуальный токен. Доступ Клиента к «МКБ Онлайн» и совершение Операций в «МКБ Онлайн» осуществляются при условии обязательной передачи Банку посредством «МКБ Онлайн»:

– при входе в Интернет-банк «МКБ Онлайн» – своего логина и пароля, а также после проверки Банком соответствия указанного пароля логину уникального цифрового кода или одноразового SMS-кода;

– при входе в Мобильный банк «МКБ Онлайн» – своего пароля или результатов Биометрической аутентификации (при выполнении условий, указанных в п. 3.5 настоящих Правил);

– при осуществлении Операций в Интернет-банке «МКБ Онлайн» – присвоенного Клиенту Идентификатора, а также уникального цифрового кода или одноразового SMS-кода, что подтверждает совершение Клиентом операций посредством «МКБ Онлайн»;

– при осуществлении Операций в Мобильном банке «МКБ Онлайн» – Виртуального токена и одноразового SMS-кода (в случае запроса Банком) и/или ЭП (при наличии технической возможности), что подтверждает совершение Клиентом операций посредством «МКБ Онлайн».

3.5. Доступ в «МКБ Онлайн» посредством Биометрической аутентификации осуществляется при одновременном соблюдении следующих условий:

– мобильное устройство, на котором установлено программное обеспечение:

- поддерживает технологию Биометрической аутентификации Клиента;

- позволяет идентифицировать посредством Биометрической аутентификации только Клиента;

- не было подвержено модификациям, нарушающим пользовательское соглашение, заключенное между Клиентом и производителем мобильного устройства;

– технология считывания информации о биометрических характеристиках, реализованная в мобильном устройстве Клиента, поддерживается программным обеспечением «МКБ Онлайн»;

– Клиент дал свое согласие на возможность предоставления доступа в «МКБ Онлайн» посредством Биометрической аутентификации, активировав соответствующий режим в Мобильном банке «МКБ Онлайн».

Доступ в «МКБ Онлайн» с использованием Биометрической аутентификации Клиента осуществляется в следующем порядке:

– после осуществления доступа в «МКБ Онлайн» с использованием логина и пароля в Мобильном банке «МКБ Онлайн» и активации режима, соответствующего требованиям Биометрической аутентификации, Банк предоставляет Клиенту Виртуальный токен;

– при входе Клиента в Мобильный банк «МКБ Онлайн» с соответствующим активированным режимом Биометрической аутентификации Банк автоматически получает с мобильного устройства Клиента направленный Банком ранее Виртуальный токен, при этом доступ в «МКБ Онлайн» считается успешным.

В случае получения Банком с мобильного устройства Клиента строки символов, отличной от направленного Банком ранее Виртуального токена, Биометрическая аутентификация не считается осуществленной надлежащим образом (успешной).

Банк сохраняет запись о входе Клиента в Мобильный банк «МКБ Онлайн» с использованием Биометрической аутентификации, которая имеет для Сторон юридическую силу и влечет возникновение прав и обязанностей, а также иных последствий для Сторон, аналогичных доступу в «МКБ Онлайн» с использованием логина и пароля. Данная запись является доказательством того, что с мобильного устройства Клиента получен направленный Банком ранее Виртуальный токен и доступ в «МКБ Онлайн» предоставлен лично Клиенту, при

рассмотрении спорных ситуаций, в том числе в суде.

В случае получения Банком с мобильного устройства Клиента Виртуального токена, отличного от ранее направленного Банком Клиенту, доступ в «МКБ Онлайн» не предоставляется.

3.6. Банк не производит обработку информации о биометрических характеристиках Клиента, используемых при Биометрической аутентификации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение информации о биометрических характеристиках Клиента, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

3.7. Доступ к ДБО, осуществляемому Банком посредством электронных терминалов, предоставляется Клиенту после проведения идентификации Клиента по Карте, выпущенной на его имя, с введением ПИН-кода.

3.8. Доступ к Сервису «Погасить кредит МКБ» предоставляется Клиенту после идентификации Клиента по Карте, выпущенной на его имя, с введением одноразового SMS-кода.

4. Приостановление и ограничение доступа к «МКБ Онлайн»

4.1. Банк вправе приостановить обслуживание Клиента в «МКБ Онлайн» и/или ввести ограничения на проведение всех или отдельных Операций посредством «МКБ Онлайн», в том числе в случае непредоставления Клиентом документов и сведений, а также возникновения у Банка подозрений, что Операции осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. При этом проведение Операций по Счету возможно на основании надлежащим образом оформленного Распоряжения Клиента на бумажном носителе в установленном Банком порядке.

Банк принимает решение о возможности возобновления обслуживания Клиента в «МКБ Онлайн» при предоставлении Клиентом в Банк документов и сведений, необходимых для обновления ранее представленных идентификационных сведений, а также поясняющих характер и/или цели проводимых Операций (сделок) в целях исполнения требований действующего законодательства РФ по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

Банк вправе приостановить обслуживание Клиента в «МКБ Онлайн» и/или ввести ограничения на проведение всех или отдельных Операций посредством «МКБ Онлайн» в одностороннем порядке в случае, если Клиент нарушает порядок использования «МКБ Онлайн», предусмотренный настоящими Правилами.

4.2. Клиент уполномочивает Банк в случае компрометации пароля и/или уникального цифрового кода либо обнаружения незаконности проводимых Операций или возникновения у Банка подозрений в незаконности проводимых посредством «МКБ Онлайн» Операций, а также в случае получения от государственных и правоохранительных органов соответствующей информации приостановить доступ Клиента к «МКБ Онлайн» и не исполнять его Распоряжения до выяснения обстоятельств.

4.3. Клиент вправе приостановить обслуживание и/или ввести ограничения на Авторизацию Операций в «МКБ Онлайн», направив в Банк соответствующее уведомление, составленное по форме Банка.

4.4. В день приостановления / прекращения обслуживания Клиента в «МКБ Онлайн» по следующим причинам:

– в связи с нарушением порядка использования «МКБ Онлайн» в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

– в связи с выявлением Банком операций, соответствующих признакам осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента, в том числе в соответствии с п. 4.2 настоящих Правил;

– на основании уведомления Клиента в соответствии с п. 4.3 настоящих Правил.

Банк информирует Клиента о приостановлении / прекращении обслуживания Клиента в «МКБ Онлайн» с указанием соответствующей причины любым способом, указанным в п. 3.1.10 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (настоящий пункт действует с 28.03.2020).

4.5. Клиент вправе в любой момент отказаться от обслуживания в «МКБ Онлайн», представив в Банк письменное заявление об отказе от предоставления Банковского продукта –

дистанционного банковского обслуживания в «МКБ Онлайн», составленное по форме Банка.

В случае прекращения предоставления Клиенту Банковского продукта – дистанционного банковского обслуживания в «МКБ Онлайн» доступ к «МКБ Онлайн» прекращается.

4.6. Клиент самостоятельно обеспечивает подключение оборудования (мобильного телефона, смартфона, планшета, компьютера и т. п.), с использованием которого осуществляется доступ в «МКБ Онлайн», к сети Интернет / каналам связи и/или поддержку необходимых функций на указанном оборудовании для работы с «МКБ Онлайн».

4.7. Банк не несет ответственности по рискам Клиента, связанным с нарушениями в работе оборудования / программного обеспечения оборудования, с использованием которого осуществляется доступ в «МКБ Онлайн», а также по рискам, связанным с получением услуг по организации доступа в сети Интернет / доступа к каналам связи и их использованием в соответствии с договорами между Клиентом и провайдерами, в том числе Банк не отвечает за убытки Клиента, возникшие в результате обращения к «МКБ Онлайн» с использованием сети Интернет / средств связи.

4.8. В случае повторной регистрации Клиента в «МКБ Онлайн» Банк осуществляет блокировку действующего логина и предоставляет Клиенту новый логин и пароль.

4.9. Клиент обязан незамедлительно информировать Банк об:

– утере / утрате мобильного устройства, на котором установлено приложение Мобильный банк «МКБ Онлайн»;

– утере / замене sim-карты с номером мобильного телефона, на который направляется одноразовый SMS-код;

– утере / утрате карты уникальных цифровых кодов.

5. Проведение Операций

5.1. Проведение Операций в «МКБ Онлайн». Использование уникальных цифровых кодов, ЭП, 3D-Secure пароля

5.1.1. Уникальный цифровой код / одноразовый SMS-код / ЭП / 3D-Secure пароль (в случае совершения в «МКБ Онлайн» Операции перевода с использованием реквизитов банковской карты, выпущенной сторонним банком, на Счета / счета вкладов / счета банковских карт) является средством, подтверждающим, что Распоряжение представлено в Банк непосредственно Клиентом.

Уникальный цифровой код / одноразовый SMS-код вводится Клиентом при входе в «МКБ Онлайн» и подтверждает, что переданные посредством «МКБ Онлайн» Распоряжения совершаются Клиентом.

При этом в целях обеспечения безопасности, сохранности денежных средств Клиента и минимизации возможности несанкционированного списания средств со Счета / Картсчета Банк вправе запросить у Клиента дополнительное подтверждение совершения Операции путем введения уникального цифрового кода / одноразового SMS-кода после осуществления входа в «МКБ Онлайн».

5.1.2. Клиент может использовать для подтверждения Распоряжений, передаваемых в Банк с использованием «МКБ Онлайн» (за исключением Распоряжений, формируемых по Операциям перевода с использованием реквизитов банковской карты, выпущенной сторонним банком, на Счета / счета вкладов / счета банковских карт), как предусмотрено в пп. 5.1.4.1 и 5.1.4.2 настоящих Правил:

– Идентификатор, уникальные цифровые коды, содержащиеся на карте уникальных цифровых кодов, или одноразовые SMS-коды;

– Виртуальный токен, одноразовые SMS-коды и/или ЭП (при наличии технической возможности) (для Мобильного банка «МКБ Онлайн»).

5.1.3. Карты уникальных цифровых кодов выдаются Клиенту в Отделении при подписании акта приема-передачи карт уникальных цифровых кодов, составленного по форме Банка, который хранится вместе с Заявлением. В случае использования уникальных цифровых кодов Клиент и Банк соглашаются, что факт сообщения корректного уникального цифрового кода означает подпись Распоряжения АСП.

5.1.3.1. Банк оставляет за собой право ограничить перечень Распоряжений, передаваемых Клиентом в Банк с использованием «МКБ Онлайн», которые могут быть подтверждены с использованием одноразовых SMS-кодов.

5.1.3.2. В распоряжении Клиента могут находиться одновременно несколько карт

уникальных цифровых кодов, при этом Клиент вправе использовать в текущий момент времени только одну карту уникальных цифровых кодов для совершения Операций с использованием «МКБ Онлайн».

5.1.3.3. Для подтверждения Распоряжения Клиент вводит в «МКБ Онлайн» уникальный цифровой код из карты уникальных цифровых кодов, соответствующий порядковому номеру, запрашиваемому «МКБ Онлайн», или одноразовый SMS-код. Правильность уникального цифрового кода для подтверждения Операций проверяется Банком в момент исполнения Распоряжения.

5.1.3.4. В случае введения Клиентом в «МКБ Онлайн» уникального цифрового кода, независимо от результата его проверки, данный код становится недействительным и больше не может использоваться с целью подтверждения других Распоряжений Клиента.

5.1.3.5. Замена карты уникальных цифровых кодов производится в Отделении. Выдача карты уникальных цифровых кодов подтверждается подписанием Клиентом и уполномоченным лицом Банка акта приема-передачи карты уникальных цифровых кодов. После получения карты уникальных цифровых кодов необходимо активировать ее в «МКБ Онлайн».

5.1.3.6. Банк имеет право ограничить срок действия карты уникальных цифровых кодов, используемой Клиентом, уведомив Клиента посредством «МКБ Онлайн» не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до окончания срока действия карты уникальных цифровых кодов. Срок действия одноразового SMS-кода – 5 (Пять) минут с момента отправки Клиенту SMS-уведомления, содержащего уникальный цифровой код.

5.1.4. Формирование Распоряжений

5.1.4.1. Для формирования Распоряжений в случае их передачи посредством Интернет-банка «МКБ Онлайн»:

– после получения доступа в Интернет-банк «МКБ Онлайн» Клиент инициирует Распоряжение (путем ввода необходимых данных для его совершения) и отправляет Распоряжение в Банк посредством Интернет-банка «МКБ Онлайн»;

– при передаче (выполняется по каналу, защищенному в том числе от модификации передаваемых данных) Распоряжения Клиентом к нему автоматически присоединяется Идентификатор, сформированный в соответствии с п. 3.4 настоящих Правил;

– Банк вправе для дополнительного подтверждения (в случае необходимости, определяемой Банком) передаваемого Распоряжения запросить у Клиента уникальный цифровой код или одноразовый SMS-код, направленный Клиенту Банком.

5.1.4.2. Для формирования Распоряжений в случае их передачи посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн»:

– после получения доступа в Мобильный банк «МКБ Онлайн» Клиент инициирует Распоряжение (путем ввода необходимых данных для его совершения) и отправляет Распоряжение в Банк посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн»;

– при передаче (выполняется по каналу, защищенному в том числе от модификации передаваемых данных) Распоряжения Клиентом к нему автоматически присоединяется Виртуальный токен;

– для дополнительного подтверждения (в случае необходимости, определяемой Банком) передаваемого Распоряжения Клиент осуществляет ознакомление с поступившей в SMS-сообщении с одноразовым SMS-кодом информацией (в том числе с информацией о его назначении) и вводит поступивший одноразовый SMS-код.

5.1.4.3. Стороны признают, что подтверждением того, что Распоряжение исходит именно от Клиента, будет проверка Банком Идентификатора или Виртуального токена Клиента, установленного в соответствии с п. 3.4 настоящих Правил при защищенном входе в «МКБ Онлайн», а также проверка соответствия введенного одноразового SMS-кода, отправленного Клиенту / уникального цифрового кода (в случае его запроса со стороны Банка).

5.1.5. Использование ЭП (при наличии технической возможности)

5.1.5.1. При установке (или обновлении) версии Мобильного банка «МКБ Онлайн», поддерживающей функциональность использования ЭП, происходит генерация в защищенной памяти мобильного устройства Клиента с установленным приложением Мобильный банк «МКБ Онлайн» пары взаимно-однозначно соответствующих друг другу открытого и закрытого ключа ЭП. При этом открытый ключ передается по защищенному (в том числе от модификации) каналу в Банк. Банк при получении открытого ключа для подтверждения и активации открытого ключа направляет Клиенту SMS-код.

5.1.5.2. Указание Клиентом значения полученного от Банка одноразового SMS-кода активации ЭП в соответствующем поле личного кабинета в Мобильном банке «МКБ Онлайн» является подтверждением признания Клиентом сформированного на его устройстве открытого ключа ЭП, а Сторонами – ЭП, равнозначной собственноручной подписи Клиента на Распоряжениях, оформленных на бумажном носителе.

5.1.5.3. В результате действий, описанных в пп. 5.1.5.1 и 5.1.5.2 настоящих Правил, сообщения, направляемые Клиентом в Банк посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн», подписываются автоматически с помощью закрытого ключа ЭП Клиента и проверяются Банком с помощью предоставленного и подтвержденного Клиентом открытого ключа.

5.1.5.4. После активации ЭП в качестве средства подтверждения Распоряжений использование закрытого ключа ЭП возможно только после входа в «МКБ Онлайн» путем ввода пароля для входа в Мобильный банк «МКБ Онлайн» или средствами Биометрической аутентификации.

5.1.5.5. Стороны признают ЭП скомпрометированной:

– в случае утраты Клиентом мобильного устройства, на котором установлен Мобильный банк «МКБ Онлайн»;

– в случае когда пароль для входа в Мобильный банк «МКБ Онлайн», установленный в соответствии с п. 3.2 настоящих Правил, стал известен третьим лицам;

– в случае возникновения подозрения на активность вредоносного программного обеспечения на мобильном устройстве Клиента.

Клиент должен незамедлительно сообщить Банку о фактах, свидетельствующих о компрометации ЭП. До момента получения Банком данного извещения Клиент несет полную ответственность за Операции, совершенные с использованием ЭП.

5.1.5.6. После активации ЭП в качестве средства подтверждения Распоряжений функция подтверждения Распоряжений посредством одноразового SMS-кода автоматически блокируется и может быть восстановлена Банком по заявлению Клиента. При этом Распоряжения должны будут подтверждаться как одноразовым SMS-кодом, так и ЭП.

5.1.5.7. При использовании Клиентом ЭП:

5.1.5.7.1. Банк вправе:

– требовать от Клиента неукоснительного соблюдения условий использования ЭП, предусмотренных настоящими Правилами;

– отказать Клиенту в исполнении Распоряжения или не исполнять договоры / соглашения, заключенные в соответствии с п. 5.9 настоящих Правил, подписанные посредством ЭП, если Клиентом не соблюдены условия использования ЭП, предусмотренные настоящими Правилами, требования законодательства РФ, а также в случае если установлено, что Клиентом предоставлена недостоверная информация, необходимая для исполнения Распоряжения / заключения договора / соглашения;

– осуществлять сбор информации о мобильном устройстве Клиента, на котором установлен Мобильный банк «МКБ Онлайн», для целей противодействия угрозам, возникающим при использовании ЭП.

5.1.5.7.2. Клиент вправе оформить претензию в случае несогласия с Операцией, проведенной с использованием ЭП. Для установления корректности ЭП, проставленной под сообщением, направленным Клиентом посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн», Банк и Клиент соглашаются с тем, что должны быть использованы открытый ключ ЭП Клиента, переданный в Банк, и закрытый ключ ЭП.

5.1.5.7.3. Клиент обязан:

– до начала использования ЭП ознакомиться с условиями использования ЭП, предусмотренными настоящими Правилами, и соблюдать их;

– не допускать использование ЭП третьими лицами, а также использование для подписи Распоряжений / документов скомпрометированной ЭП;

– обеспечить хранение мобильного устройства, на котором установлен Мобильный банк «МКБ Онлайн», способом, исключающим доступ к нему третьих лиц, а также немедленно уведомлять Банк о подозрении, что данное мобильное устройство и/или пароль для входа в Мобильный банк «МКБ Онлайн», установленный в соответствии с п. 3.2 настоящих Правил, могут быть использованы посторонними лицами;

– не допускать компрометацию ЭП;

– соблюдать Правила безопасности при использовании системы дистанционного

банковского обслуживания (приложение 4 к настоящим Правилам).

5.1.5.7.4. Стороны согласны, что применение технологии ЭП ввиду особенностей ее реализации и используемых алгоритмов гарантирует:

– подтверждение авторства сообщения / распоряжения Клиента;

– подтверждение неизменности сообщения / распоряжения Клиента в случае корректности подписи;

– отсутствие возможности использования закрытого ключа ЭП иным лицом, при условии соблюдения Клиентом требований, предусмотренных пп. 5.1.4 и 5.1.5 настоящих Правил.

5.1.6. Операция, совершенная с использованием «МКБ Онлайн», признается совершенной Клиентом, если при осуществлении доступа в «МКБ Онлайн» был введен логин и пароль Клиента, а также получено подтверждение по Операции в виде уникального цифрового кода / одноразового SMS-кода / ЭП или 3D-Secure пароля (в случае совершения Операции перевода с использованием реквизитов банковской карты, выпущенной сторонним банком, на Счета / счета вкладов / счета банковских карт).

5.1.7. Стороны признают, что Распоряжения, переданные Клиентом в Банк посредством ДБО:

– являются равнозначными, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу, аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, подписанным собственноручной подписью Клиента, и являются основанием для проведения Банком Операций, заключения договоров (сделок) и совершения иных действий от имени Клиента;

– не могут оспариваться или отрицаться Сторонами и третьими лицами либо быть признаны недействительными только на том основании, что они переданы в Банк с использованием ДБО.

5.2. Проведение Операций в электронном терминале (при осуществлении Операций с идентификацией Клиента по Карте, выпущенной на его имя, с введением ПИН-кода):

5.2.1. При проведении Операции с использованием электронного терминала Банком проводится проверка личности Клиента и его права распоряжаться денежными средствами на Счетах / Картсчетах путем введения ПИН-кода Карты, выпущенной на имя Клиента.

5.2.2. Операция, совершенная с использованием электронного терминала, признается совершенной Клиентом, если при осуществлении Операции была проведена идентификация Клиента в соответствии с п. 5.2.1 настоящих Правил, а также получено подтверждение по Операции в виде ПИН-кода или одноразового SMS-кода (при наличии технической возможности).

5.3. Проведение Операций посредством Сервиса «Погасить кредит МКБ»

5.3.1. При проведении Операций посредством Сервиса «Погасить кредит МКБ» Банком проводится проверка личности Клиента путем введения Клиентом номера Карты, выпущенной на его имя, и одноразового SMS-кода, направленного на актуальный номер телефона Клиента.

5.3.2. Операция, совершенная посредством Сервиса «Погасить кредит МКБ», признается совершенной Клиентом, если при осуществлении Операции была проведена идентификация Клиента в соответствии с п. 5.3.1 настоящих Правил, а также получено подтверждение по Операции в виде одноразового SMS-кода (при осуществлении перевода денежных средств с Карты) / 3D-Secure пароля (при осуществлении перевода с банковской карты, выпущенной сторонним банком), направленного на актуальный номер телефона Клиента.

5.4. Проведение Операций посредством ПНМТ

5.4.1. При проведении Операций посредством ПНМТ Банком проводится проверка личности Клиента путем введения Клиентом одноразового SMS-кода, направленного на актуальный номер телефона Клиента – отправителя перевода.

5.4.2. Операция посредством ПНМТ признается совершенной Клиентом, если при ее осуществлении была проведена проверка личности Клиента в соответствии с п. 5.4.1 настоящих Правил.

5.4.3. Операции посредством ПНМТ осуществляются только в российских рублях и только с Картсчетов Клиента, открытых в Банке.

5.4.4. Переводы посредством ПНМТ зачисляются на Картсчета физических лиц, открытые в Банке.

5.4.5. Операции посредством ПНМТ осуществляются в следующем порядке:

5.4.5.1. Клиент формирует в «МКБ Онлайн» Распоряжение, в котором указывает Картсчет, с которого будет произведен перевод; номер телефона сотовой связи Клиента – получателя средств (только физического лица); сумму перевода.

5.4.5.2. Банк на основании полученного от Клиента Распоряжения осуществляет перевод денежных средств в соответствии с реквизитами, указанными Клиентом, с взиманием комиссии, предусмотренной Тарифами.

5.4.6. Клиент может установить Картсчет по умолчанию, на который будут зачисляться суммы, перечисляемые Клиенту посредством ПНМТ (далее – Картсчет по умолчанию). При установке Клиентом указанного Картсчета по умолчанию Банком проводится проверка личности Клиента путем введения Клиентом одноразового SMS-кода, направленного на актуальный номер телефона Клиента. Картсчет по умолчанию считается установленным Клиентом, если Банком проведена указанная проверка личности Клиента.

Клиенты, являющиеся отправителями и получателями денежных средств посредством ПНМТ, соглашаются с тем, что зачисление средств осуществляется на Картсчет последней по сроку выпущенной действующей дебетовой Карты Клиента – получателя средств в случае, если Картсчет по умолчанию не установлен.

Клиент – получатель средств в соответствии с п. 4.4 положения Банка России от 29.06.2021 № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств» настоящим дает Банку свое согласие на использование номера мобильного телефона, указанного Клиентом в Заявлении или в ином заявлении, в котором указан актуальный номер его телефона, в качестве идентификатора, позволяющего однозначно установить номер его Картсчета, открытого в Банке, при совершении в пользу Клиента переводов посредством ПНМТ.

5.4.7. Клиент выражает свое согласие с тем, что подключается к сервису ПНМТ при перечислении / получении денежных средств посредством ПНМТ.

5.4.8. Клиент может отказаться от использования / возобновить использование указанного в п. 5.4.6 настоящих Правил идентификатора для зачисления на его банковский счет денежных средств, известив Банк посредством «МКБ Онлайн».

5.4.9. Клиент выражает свое согласие на то, что посредством использования ПНМТ информация о наличии у него Картсчета в Банке может быть получена любым клиентом Банка, которому известен номер его мобильного телефона. Клиент вправе отказаться от возможности переводов ему средств посредством ПНМТ в порядке, предусмотренном п. 5.4.8 настоящих Правил.

5.5. Проведение Операций посредством СБП, VAD

5.5.1. Переводы физическим лицам посредством СБП, VAD

5.5.1.1. При проведении Операций по переводам физическим лицам посредством СБП, VAD (далее – перевод посредством СБП/VAD) Банком проводится проверка личности Клиента путем введения Клиентом одноразового SMS-кода, направленного на актуальный номер телефона Клиента.

5.5.1.2. Перевод посредством СБП/VAD признается совершенным Клиентом, если при его осуществлении была проведена проверка личности Клиента в соответствии с п. 5.5.1.1 настоящих Правил.

5.5.1.3. Переводы посредством СБП/VAD осуществляются только в российских рублях и только с Картсчетов Клиента, открытых в Банке.

5.5.1.4. Переводы посредством СБП/VAD осуществляются только на счета физических лиц, открытые в банках – участниках СБП/VAD.

5.5.1.5. Переводы посредством СБП/VAD осуществляются в следующем порядке:

5.5.1.5.1. Клиент формирует в «МКБ Онлайн» Распоряжение, в котором указывает Картсчет, с которого будет произведен перевод; номер телефона сотовой связи получателя (только физического лица); один из доступных банков – участников СБП/VAD получателя платежа из списка банков или установленный Клиентом по умолчанию; сумму перевода.

5.5.1.5.2. Банк на основании полученного от Клиента Распоряжения на перевод посредством СБП/VAD осуществляет перевод денежных средств через СБП/VAD в соответствии с реквизитами, указанными Клиентом, с взиманием комиссии, предусмотренной Тарифами.

5.5.1.6. Клиент – получатель переводов посредством СБП/VAD в соответствии с п. 4.4 положения Банка России от 29.06.2021 № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств» настоящим дает Банку свое согласие на использование номера мобильного телефона, указанного Клиентом в Заявлении или в ином заявлении, в котором указан актуальный номер его

телефона, в качестве идентификатора, позволяющего однозначно установить номер его Картсчета, открытого в Банке, при совершении в пользу Клиента денежных переводов посредством СБП/VAD.

Клиент, являющийся плательщиком денежных средств при совершении переводов посредством СБП, дает согласие на передачу и обработку своих персональных данных с целью отправки перевода Банку, Акционерному обществу «Национальная система платежных карт», банкам – участникам СБП, получателю перевода.

Клиент, являющийся плательщиком денежных средств при совершении переводов посредством VAD, дает согласие на передачу и обработку своих персональных данных с целью отправки перевода Банку, платежной системе «Виза», банкам – участникам VAD, получателю перевода.

5.5.1.7. Клиент может отказаться от использования / возобновить использование указанного в п. 5.5.1.6 настоящих Правил идентификатора для зачисления на его банковский счет денежных средств, отключив соответствующую функцию в «МКБ Онлайн».

5.5.1.8. Клиент выражает свое согласие с тем, что подключается к сервису СБП/VAD при перечислении / получении денежных средств посредством СБП/VAD.

5.5.1.9. Клиент может установить Картсчет по умолчанию, на который будут зачисляться суммы, перечисляемые Клиенту посредством СБП/VAD (далее – Картсчет по умолчанию). При установке Клиентом Картсчета по умолчанию Банком проводится проверка личности Клиента путем введения Клиентом одноразового SMS-кода, направленного на актуальный номер телефона Клиента. Картсчет по умолчанию считается установленным Клиентом, если Банком проведена указанная проверка личности Клиента.

В случае если Картсчет по умолчанию Клиентом не установлен, Клиент соглашается с тем, что зачисление средств осуществляется на Картсчет последней по сроку выпущенной действующей дебетовой Карты Клиента – получателя средств.

Клиент, являющийся получателем денежных средств при совершении переводов посредством СБП, дает согласие на зачисление перевода денежных средств на свой Картсчет, а также на передачу и обработку своих персональных данных с целью получения перевода Банку, Акционерному обществу «Национальная система платежных карт», банкам – участникам СБП, отправителю перевода.

Клиент, являющийся получателем денежных средств при совершении переводов посредством VAD, дает согласие на зачисление перевода денежных средств на свой Картсчет, а также на передачу и обработку своих персональных данных с целью получения перевода Банку, платежной системе «Виза», банкам – участникам VAD, отправителю перевода.

5.5.1.10. Клиент выражает свое согласие с тем, что посредством использования СБП/VAD информация о наличии у него Картсчета в Банке может быть получена любым физическим лицом, которому известен номер его мобильного телефона. Клиент вправе отказаться от возможности переводов ему средств посредством СБП/VAD в порядке, предусмотренном п. 5.5.1.7 настоящих Правил.

5.5.2. Переводы посредством СБП на Картсчет с банковских карт Клиента, открытых в других банках – участниках СБП, и с Картсчета на банковские карты Клиента, открытые в других банках – участниках СБП (сервис te2te pull)

5.5.2.1. Реализованный в Мобильном банке «МКБ Онлайн» сервис СБП позволяет Клиенту:

– пополнить Картсчет за счет средств, размещенных на счете для осуществления операций по банковской карте Клиента, открытой в стороннем банке – участнике СБП (далее – СБП-переводы с карт Клиента, открытых в сторонних банках);

– пополнить счет для осуществления операций по банковской карте Клиента, открытой в стороннем банке – участнике СБП, по запросу, полученному из указанного банка, за счет средств, размещенных на Картсчете (далее – СБП-переводы на карты Клиента, открытые в сторонних банках).

5.5.2.2. Для осуществления СБП-перевода на карту Клиента, открытую в стороннем банке, Клиент, активируя соответствующую функцию в Мобильном банке «МКБ Онлайн», дает Банку поручение на перевод средств в указанный сторонний банк посредством СБП при получении запроса от указанного банка. Поручение считается принятым Банком при условии проведения проверки личности Клиента в соответствии с п. 5.5.1.1 настоящих Правил и может быть отозвано путем использования соответствующей функции Мобильного банка «МКБ

Онлайн».

Клиент указывает в Мобильном банке «МКБ Онлайн» банки – участники СБП, по запросам которых осуществляются данные переводы, а также Картсчет / Картсчета, с которых следует осуществлять переводы.

Клиент устанавливает Картсчет по умолчанию, с которого будут перечисляться суммы посредством СБП-перевода на карты Клиента, открытые в сторонних банках (далее – Картсчет по умолчанию). При установке Клиентом Картсчета по умолчанию Банком проводится проверка личности Клиента путем введения Клиентом одноразового SMS-кода, направленного на актуальный номер телефона Клиента. Картсчет по умолчанию считается установленным Клиентом, если Банком проведена указанная проверка личности Клиента.

5.5.2.3. Для осуществления СБП-перевода с карт Клиента, открытых в сторонних банках, Клиент, активируя соответствующую функцию в Мобильном банке «МКБ Онлайн», дает Банку поручение направить посредством СБП в указанный банк запрос на перевод средств на Картсчет. Поручение считается принятым Банком при условии проведения проверки личности Клиента в соответствии с п. 5.5.1.1 настоящих Правил и может быть отозвано путем использования соответствующей функции Мобильного банка «МКБ Онлайн».

Клиент выбирает в Мобильном банке «МКБ Онлайн» банк – участник СБП, в который следует направить запрос на перевод средств, а также Картсчет, на который следует зачислить поступившие средства.

Клиент может установить Картсчет по умолчанию, на который будут зачисляться суммы, перечисляемые посредством СБП-перевода с карт Клиента, открытых в сторонних банках (далее – Картсчет по умолчанию). При установке Клиентом Картсчета по умолчанию Банком проводится проверка личности Клиента путем введения Клиентом одноразового SMS-кода, направленного на актуальный номер телефона Клиента. Картсчет по умолчанию считается установленным Клиентом, если Банком проведена указанная проверка личности Клиента.

5.5.3. Оплата товаров и услуг посредством СБП

5.5.3.1. Операции по оплате товаров и услуг посредством СБП (далее – оплата посредством СБП) предназначены для оплаты (в том числе в сети Интернет) товаров, работ и услуг ТСП с помощью мобильного устройства Клиента, на которое установлен Мобильный банк «МКБ Онлайн».

Оплата посредством СБП осуществляется с Картсчета, выбранного Клиентом в Мобильном банке «МКБ Онлайн».

Оплата посредством СБП осуществляется только в российских рублях.

Оплата посредством СБП может осуществляться с использованием QR-кода и (при оплате в сети Интернет) ссылки на предварительно заполненную форму оплаты в Мобильном банке «МКБ Онлайн» (далее – Ссылка «МКБ Онлайн»).

5.5.3.2. При оплате посредством СБП с использованием QR-кода:

– Клиент, используя функцию Мобильного банка «МКБ Онлайн», сканирует камерой мобильного устройства QR-код ТСП, выбирает в Мобильном банке «МКБ Онлайн» Картсчет, с которого будет осуществлена оплата посредством СБП;

– проверяет в сформированной в Мобильном банке «МКБ Онлайн» форме оплаты сокращенные реквизиты ТСП, назначение платежа и сумму платежа (либо, если сумма произвольная, вводит сумму самостоятельно);

– в случае если данные платежа в Мобильном банке «МКБ Онлайн» верны, выбирает функцию «Оплатить»;

– Банк направляет на актуальный номер мобильного телефона Клиента одноразовый SMS-код;

– Клиент подтверждает в Мобильном банке «МКБ Онлайн» Операцию полученным SMS-кодом.

5.5.3.3. При оплате посредством СБП с использованием Ссылки «МКБ Онлайн»:

– ТСП направляет Клиенту SMS-сообщением или посредством мессенджера Ссылку «МКБ Онлайн»;

– Клиент, используя полученную ссылку, открывает в Мобильном банке «МКБ Онлайн» предварительно заполненную форму оплаты и проверяет в ней сокращенные реквизиты ТСП, назначение платежа и сумму платежа (либо, если сумма произвольная, вводит сумму самостоятельно), выбирает в Мобильном банке «МКБ Онлайн» Картсчет, с которого будет осуществлена оплата посредством СБП;

– в случае если данные платежа в Мобильном банке «МКБ Онлайн» верны, выбирает функцию «Оплатить»;

– Банк направляет на актуальный номер мобильного телефона Клиента одноразовый SMS-код;

– Клиент подтверждает в Мобильном банке «МКБ Онлайн» Операцию полученным SMS-кодом.

При оплате посредством СБП с использованием Ссылки «МКБ Онлайн» Клиент соглашается с тем, что номер его мобильного телефона будет известен ТСП.

5.5.3.4. Подтверждая в Мобильном банке «МКБ Онлайн» Операцию полученным SMS-кодом, Клиент направляет в Банк Распоряжение на перечисление денежных средств ТСП в оплату приобретенных товаров (работ, услуг).

Для отмены данного Распоряжения и возврата перечисленных средств Клиент должен обратиться в ТСП.

Направляя в Банк указанное Распоряжение, Клиент дает Банку согласие на передачу своих персональных данных Акционерному обществу «Национальная система платежных карт», банкам-участникам СБП и ТСП-получателю денежных средств.

5.6. Передача Распоряжений

5.6.1. В «МКБ Онлайн» Распоряжение считается переданным Клиентом и полученным Банком, а соответствующая Операция выполняется Банком от имени и по поручению Клиента, если передача Распоряжения подтверждена уникальным цифровым кодом, одноразовым SMS-кодом (для Интернет-банка «МКБ Онлайн»), ЭП (для Мобильного банка «МКБ Онлайн») Клиента и Банком произведена Авторизация Операции в ДБО.

5.6.2. В электронном терминале Распоряжение считается переданным Клиентом и полученным Банком, а соответствующая Операция выполняется Банком от имени и по поручению Клиента, если передача Распоряжения подтверждена ПИН-кодом Карты Клиента или одноразовым SMS-кодом и Банком проведена Авторизация Операции в ДБО.

5.6.3. В Сервисе «Погасить кредит МКБ» Распоряжение считается переданным Клиентом и полученным Банком, а соответствующая Операция выполняется Банком от имени и по поручению Клиента, если передача Распоряжения подтверждена одноразовым SMS-кодом / 3D-Secure паролем и Банком проведена Авторизация Операции в ДБО.

5.6.4. Протокол работы «МКБ Онлайн» является достаточным вещественным доказательством и может использоваться Банком в качестве подтверждения факта передачи Клиентом надлежащим образом оформленного Распоряжения о проведении Операции и факта Авторизации Операции в ДБО. Протокол работы «МКБ Онлайн» является доказательством при разрешении споров в судебном порядке и предоставляется Банком в качестве подтверждающих документов.

5.6.5. Банк вправе отказать в Авторизации Операции в ДБО в случаях:

– неуспешной проверки введенного уникального цифрового кода / одноразового SMS-кода / ПИН-кода;

– неуспешной проверки Виртуального токена и/или ЭП (при наличии технической возможности) (для Мобильного банка «МКБ Онлайн»);

– отсутствия в Распоряжении информации, обязательной для предоставления;

– недостоверности и/или неактуальности содержащейся в Распоряжении информации, предоставленной Клиентом, включая неверные платежные реквизиты;

– обнаружения или возникновения подозрений у Банка о неправомерности проводимой Операции;

– получения от государственных и правоохранительных органов информации о неправомерном использовании ДБО;

– недостаточности или отсутствия на Счете / Картсчете денежных средств для проведения Операции с учетом вознаграждения Банка за проведение Операции.

5.6.6. Информация об Авторизации Операции в ДБО / об отказе в Авторизации Операции в ДБО может быть передана Клиенту путем направления любого (в том числе автоматического) сообщения на номер телефона, указанный Клиентом в Заявлении или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер телефона, или посредством «МКБ Онлайн» (в случае проведения Операции в «МКБ Онлайн») / отражения соответствующей информации на экране электронного терминала (в случае проведения Операции в электронном терминале) / вывода сообщения на экранную форму Сервиса «Погасить

кредит МКБ» (в случае проведения операции посредством Сервиса «Погасить кредит МКБ»).

5.6.7. Моментом поступления Распоряжения в Банк считаются время и дата внесения Распоряжения в реестр Распоряжений ДБО (время, определенное по часам оборудования, используемого Банком для регистрации Распоряжений, настроенного на московское время).

5.7. Исполнение Распоряжений

5.7.1. Распоряжения исполняются Банком только в отношении денежных средств, находящихся на Счетах / Счетах Вкладов (при наличии возможности) / Картсчетах, предусматривающих возможность совершения Операций.

5.7.2. Распоряжения исполняются в соответствии со сроками выполнения Распоряжений, установленными действующим законодательством и нормативными документами Банка для Распоряжений такого рода. Прием Распоряжений от Клиента в ДБО осуществляется Банком круглосуточно, за исключением регламентированных перерывов в работе, информация о времени проведения которых размещается в «МКБ Онлайн» / на экране электронного терминала / на экранной форме Сервиса «Погасить кредит МКБ».

5.7.3. Банк обязуется оповещать Клиента об исполнении / отказе от исполнения Распоряжения не позднее рабочего дня, следующего за днем Авторизации Операции в «МКБ Онлайн» / сразу же после совершения Операции в электронном терминале / посредством Сервиса «Погасить кредит МКБ». Оповещение Клиента об исполнении / отказе от исполнения Распоряжения производится путем направления Клиенту соответствующего уведомления посредством «МКБ Онлайн» / на экране электронного терминала / на экранной форме Сервиса «Погасить кредит МКБ». Информация об исполнении Распоряжения, оформленного с использованием электронного терминала, отражается также на чеке электронного терминала. Информация об исполнении Распоряжения, оформленного с использованием Сервиса «Погасить кредит МКБ», отражается также на чеке в электронной форме, направляемом по желанию Клиента на указанный им адрес электронной почты.

5.7.4. Банк вправе в одностороннем порядке без объяснения причин отказаться от исполнения Распоряжения, если после его авторизации выяснится, что выполнение Распоряжения может повлечь за собой убытки для Банка, либо если проводимая Клиентом Операция противоречит действующему законодательству, либо Банком получена информация, свидетельствующая о недобросовестном поведении Клиента в отношении Банка, нарушении Клиентом условий Договора. При этом проведение Операций по Счету / Картсчету возможно на основании надлежащим образом оформленного Распоряжения Клиента на бумажном носителе в установленном Банком порядке.

5.7.5. Банк вправе в одностороннем порядке без объяснения причин вводить постоянные или временные ограничения на исполнение Распоряжений посредством ДБО, а именно: устанавливать различные виды лимитов (ограничений) на совершение банковских Операций, запрещать проведение некоторых видов Операций, а также вводить другие ограничения в целях обеспечения безопасности.

По умолчанию для совершения Операций в «МКБ Онлайн» в зависимости от способа подтверждения Операций в «МКБ Онлайн» установлен определенный лимит согласно приложению 2 к настоящим Правилам. Клиент может изменить размер установленного лимита путем передачи в Банк заявления об изменении лимитов на проведение банковских операций в «МКБ Онлайн», составленного по форме Банка, одним из нижеуказанных способов по выбору Клиента:

– в Отделении;

– с использованием «МКБ Онлайн» (в случае наличия технической возможности).

5.7.6. При перечислении денежных средств со Счета / Картсчета в одной валюте на Счет / Картсчет в другой валюте конверсионная Операция осуществляется по курсу Банка на дату проведения Операции. Распоряжение на перечисление денежных средств с одного Счета / Картсчета на другой Счет / Картсчет, открытый в иной валюте, является одновременно Распоряжением на осуществление конверсионной Операции.

5.8. Информирование Клиента об Операциях

5.8.1. Банк информирует Клиентов о совершении Операции незамедлительно после ее исполнения путем направления SMS-уведомлений / PUSH-уведомлений и/или уведомления посредством «МКБ Онлайн» / посредством отражения информации на экране электронного терминала / посредством отражения информации на экранной форме Сервиса «Погасить кредит МКБ». Информирование Клиента о совершении Операций также осуществляется при его личном

обращении в Банк.

5.8.2. Клиент считается проинформированным Банком об Операции при использовании Банком любого способа информирования, предусмотренного п. 5.8.1 настоящих Правил.

5.8.3. Клиент в случае подключения услуги SMS-информирования обязан поддерживать номер телефона, предоставленный Банку для отправки SMS-уведомлений, в рабочем состоянии и обеспечивать возможность получения указанных SMS-уведомлений на указанный номер телефона.

Клиент обязан незамедлительно информировать Банк об отключении / изменении номера телефона, предоставленного Клиентом в Банк для направления SMS-уведомлений. Клиент информирует Банк об отключении / изменении данного номера путем обращения в Отделение / Контакт-центр Банка, при этом обновление сведений производится Банком при условии идентификации (установления личности) Клиента.

С целью получения PUSH-уведомлений Клиент должен обеспечивать работоспособность и соответствующие настройки своего мобильного устройства и доступ в Интернет.

Клиент может подключить / отключить услугу SMS-информирования путем предоставления соответствующего заявления в Банк, в том числе посредством «МКБ Онлайн», или при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка, идентификации Держателя / Клиента, а также при обращении в Чате (при наличии технической возможности).

В рамках SMS-информирования Держатель получает следующие сообщения:

– о совершении приходных и расходных операций с использованием Карты или ее реквизитов;

– об отказе в совершении операции;

– о неверном введении ПИН-кода;

– об операциях с использованием «МКБ Онлайн».

Активация SMS-информирования осуществляется автоматически по Картам, вновь выпущенным или перевыпущенным (в случае если услуга предоставлялась по перевыпускаемой Карте).

Повторная активация SMS-информирования осуществляется по желанию Держателя или Клиента до последнего календарного дня текущего месяца (включительно), в случае если SMS-информирование было приостановлено по следующим причинам:

– по желанию Держателя или Клиента;

– на следующий день после окончания действия Карты без ее перевыпуска;

– при недостаточности денежных средств для списания комиссии за предоставление SMS-информирования по состоянию на первый календарный день текущего месяца.

SMS-информирование предоставляется с первого календарного дня месяца по последний календарный день месяца (включительно) при условии успешного взимания комиссии по Карте. Комиссия взимается по Основным и Дополнительным Картам Клиента как за счет собственных средств Клиента, так и за счет установленного Лимита кредитования (при согласии Клиента).

Комиссия за предоставление SMS-информирования не взимается, а услуга приостанавливается до следующей плановой даты списания комиссии (первый календарный день месяца) при одновременном соблюдении следующих условий на текущую дату взимания комиссии:

– к Картсчету установлен Лимит кредитования;

– за предыдущий календарный месяц Клиент не совершал операций с использованием Карты / реквизитов Карты;

– отсутствует действующая ссудная задолженность по Картсчету;

– остаток собственных денежных средств на Картсчете менее размера комиссии за предоставление SMS-информирования в соответствии с Тарифами.

Или при одновременном соблюдении следующих условий:

– к Картсчету установлен Лимит кредитования;

– на дату списания комиссии по Карте не погашена просроченная задолженность, зафиксированная на Отчетную дату.

При недостаточности денежных средств для списания комиссии по состоянию на первый календарный день текущего месяца предоставление SMS-информирования приостанавливается до последнего календарного дня текущего месяца и возобновляется в следующих случаях:

– по желанию Держателя или Клиента с взиманием комиссии за повторную активацию SMS-информирования;

– автоматически с первого числа месяца после успешного списания комиссии за предоставление SMS-информирования.

5.8.4. Датой получения Клиентом SMS-уведомления является дата отправки Банком SMS-уведомления на номер телефона, предоставленный Клиентом Банку в Заявлении или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер телефона.

Датой получения Клиентом PUSH-уведомления является дата отправки Банком PUSH-уведомления на мобильное устройство Клиента.

5.8.5. Клиент обязан регулярно осуществлять вход в «МКБ Онлайн» с целью ознакомления с уведомлениями Банка о совершении Операций.

5.8.6. Банк обязан предоставлять Клиенту документы и информацию, которые связаны с использованием Клиентом ДБО, по письменному заявлению на получение документов на бумажных носителях, подтверждающих совершение Операции в рамках ДБО, составленному по форме Банка, переданному в Отделение.

Банк обязан предоставить Клиенту возможность получения актуальной и достоверной информации о переданных Клиентом Распоряжениях.

5.8.7. Банк обязан хранить полученные от Клиента Распоряжения в течение предусмотренных действующим законодательством РФ сроков хранения аналогичных документов на бумажном носителе. Способ и формат хранения Распоряжений определяются Банком.

5.8.8. Банк обязуется предоставить Клиенту возможность получения документов на бумажных носителях, подтверждающих совершение Операций по поручению Клиента. Для получения указанных документов Клиент представляет в Банк заявление на получение документов на бумажных носителях, подтверждающих совершение операций в рамках дистанционного банковского обслуживания, составленное по форме Банка, одним из нижеуказанных способов по выбору Клиента:

– в Отделение;

– с использованием «МКБ Онлайн» (в случае наличия технической возможности).

5.8.9. Банк предоставляет Клиенту услугу по предоставлению в электронной форме в Мобильном банке «МКБ Онлайн» кассовых чеков, сформированных контрольно-кассовой техникой ТСП в момент совершения Клиентом оплаты товаров, работ, услуг с использованием Карты (далее – услуга по предоставлению кассовых чеков). Клиент может подключить услугу по предоставлению кассовых чеков путем подписания и направления соответствующего заявления в Мобильном банке «МКБ Онлайн» с использованием АСП Клиента. Согласием Банка на заявление Клиента об оказании услуги по предоставлению кассовых чеков являются его конклюдентные действия по предоставлению данной услуги, а именно фактическое отображение чеков в Мобильном банке «МКБ Онлайн». Подключение услуги по предоставлению кассовых чеков осуществляется в день получения соответствующего заявления Клиента.

5.8.10. Банк вправе направить Клиенту предложение об оказании ему услуги по предоставлению кассовых чеков, а также краткую информацию об услуге, путем направления уведомления способом, указанным в п. 3.1.10 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

Согласием Клиента на подключение услуги по предоставлению кассовых чеков является отсутствие предоставленного Клиентом в Банк заявления об отказе от услуги по предоставлению кассовых чеков в период с даты направления Банком уведомления, содержащего оферту, до последнего календарного дня месяца, следующего за месяцем направления Банком уведомления. Заявление об отказе от услуги по предоставлению кассовых чеков направляется посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн» с использованием АСП Клиента.

5.8.11. Услуга по предоставлению кассовых чеков распространяется на все Карты Клиента.

Предоставление услуги по предоставлению кассовых чеков посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн» осуществляется при наличии технической возможности ТСП, оператора фискальных данных и третьих лиц, привлеченных для этого оператором фискальных данных. В случае отсутствия технической возможности услуга по предоставлению кассовых чеков Клиенту не предоставляется.

Предоставление кассового чека в электронной форме посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн» возможно со дня, следующего за днем проведения операции оплаты товаров, работ, услуг с использованием Карты.

Предоставление кассовых чеков в электронной форме посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн» возможно по операциям оплаты товаров, работ, услуг с использованием Карты, совершенным позднее даты подключения услуги по предоставлению кассовых чеков.

Услуга по предоставлению кассовых чеков отключается по инициативе Клиента путем предоставления и подписания соответствующего заявления посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн» с использованием АСП Клиента.

5.9. Заключение / расторжение соглашений

5.9.1. С использованием «МКБ Онлайн» возможно предоставление Клиентом Заявления, а также расторжение Договора банковского вклада / предоставление согласия на взаимодействие с третьими лицами (в рамках ФЗ от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях») / подписание документов о брокерском обслуживании на рынках ценных бумаг, в том числе договоров на ведение индивидуального инвестиционного счета, депозитарных договоров (при наличии технической возможности) / заключение соглашения о списании средств со Счета / Картсчета, содержащегося в Заявлении / направление Заявления об изменении тарифного плана / предоставление заранее данного акцепта, направление оферты Банка / Клиента об установлении / изменении Лимита кредитования / заключение Договора о предоставлении кредита / Договора потребительского кредита / Договора кредитования Картсчета, акцепт Клиентом оферты Банка об установлении / изменении Лимита кредитования / предложения Банка о предоставлении кредита, предоставление соответствующего заявления об отказе от использования Банковского продукта – дистанционного банковского обслуживания в «МКБ Онлайн», составленного по форме Банка, подписание Клиентом заявления на получение услуги страхования для заключения соответствующего договора добровольного страхования, подписание Клиентом заявления на получение иной услуги, которая доступна к оформлению в «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности), если возможность такого заключения / расторжения не противоречит действующему законодательству РФ и предусмотрена функциональностью «МКБ Онлайн» / предоставление согласия на получение Банком в одном или нескольких бюро кредитных историй кредитного отчета (кредитных отчетов), содержащего (содержащих) информацию, входящую в состав кредитной истории (кредитных историй), в соответствии со ст. 6 ФЗ от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» / предоставление иных документов (при наличии технической возможности).

5.9.2. При наличии технической возможности посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн» Клиент вправе подписать документы, необходимые:

– для заключения Соглашения о брокерском обслуживании,

– для заключения Депозитарного договора,

– для открытия Счетов депо,

– иные документы, предусмотренные Соглашением о брокерском обслуживании и/или Депозитарным договором (в том числе направляемые по запросу Банка).

Подписание указанных в настоящем подпункте документов осуществляется в порядке, аналогичном используемому для проведения Операций в «МКБ Онлайн» в соответствии с пп. 5.1 и 5.9.4 настоящих Правил. Любой из указанных документов считается переданным Клиентом и полученным Банком в момент регистрации документа Банком в «МКБ Онлайн» (время, определенное по часам оборудования, используемого Банком для регистрации документов, настроенного на московское время).

За исключением порядка подписания документов простой электронной подписью, настоящие Правила не регулируют порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения Соглашения о брокерском обслуживании и Депозитарного договора.

5.9.3. Порядок предоставления / отказа от предоставления Банковского продукта определяется соответствующими Правилами предоставления Банковского продукта.

5.9.4. Подписание Клиентом документов с использованием «МКБ Онлайн» / электронного терминала осуществляется с помощью АСП Клиента.

Документы, подписанные Клиентом с использованием АСП Клиента и переданные им в Банк с использованием «МКБ Онлайн» / электронного терминала, признаются имеющими равную юридическую силу с документами, составленными на бумажном носителе, и порождают аналогичные им права и обязанности Сторон.

Посредством «МКБ Онлайн» возможно подписание документов по нескольким сделкам, Распоряжений, заявлений и иных документов, указанных в пп. 5.9.1 и 5.9.2 настоящих Правил соответственно, одновременно одним АСП.

5.10. Использование Чата, IVR (при наличии технической возможности)

5.10.1. Информационно-сервисные услуги посредством использования Чата, IVR осуществляются:

5.10.1.1. Путем предоставления в Чате и посредством IVR информации по запросам Клиентов.

5.10.1.2. Путем принятия Банком к исполнению направленных посредством Чата, IVR указаний Клиентов, предусмотренных для данного коммуникационного канала.

5.10.2. Перечень и порядок предоставления услуг, предусмотренных в рамках пп. 5.10.1.1 и 5.10.1.2 настоящих Правил, определяется Договором и внутренними документами Банка.

5.11. Сервис «Льготный перевод баланса»

Сервис «Льготный перевод баланса» (далее – Сервис) – перевод денежных средств в Мобильном банке «МКБ Онлайн» с Картсчета Карты «Можно больше», открытого в рублях, на счет Клиента, открытый в стороннем банке в рублях, в целях погашения задолженности по его кредитному договору в стороннем банке. Использование Сервиса Клиентом возможно не более 1 (Одного) раза в год.

6. Обязанности Сторон по обеспечению безопасности использования «МКБ Онлайн»

6.1. Клиент поставлен в известность и в полной мере осознает, что передача информации, составляющей банковскую тайну и/или связанной с доступом или использованием «МКБ Онлайн», влечет за собой риск несанкционированного доступа к такой информации сторонних лиц.

6.2. Клиент обязуется осуществлять хранение информации о присвоенных ему пароле и логине способом, обеспечивающим их недоступность для третьих лиц, а также немедленно уведомлять Банк о фактах возможной компрометации.

6.3. Клиент не должен сообщать свои пароль и логин сотрудникам Банка как по телефону, так и по электронной почте или иным способом.

6.4. В случае компрометации уникального цифрового кода и/или пароля Клиент обязан незамедлительно сообщить об этом в Банк любым способом, позволяющим Банку установить, что сообщение исходит от Клиента.

6.5. Передача Клиенту пароля, логина и карты уникальных цифровых кодов производится в виде и способами, обеспечивающими защиту от несанкционированного доступа третьих лиц к информации, с помощью которой возможно несанкционированное использование указанных средств от имени Клиента.

6.6. Клиент обязан ограничить свободный доступ со стороны любых третьих лиц к личным устройствам, с которых осуществляется получение дистанционных банковских услуг, для исключения их несанкционированного использования.

6.7. Клиент обязан убедиться, что на устройстве, с которого осуществляется получение дистанционных банковских услуг, установлено и функционирует антивирусное программное обеспечение.

7. Заключительные положения

В случае если разногласия и споры между Сторонами не будут урегулированы во внесудебном порядке, споры, возникающие в связи с исполнением настоящих Правил по инициативе Банка, подлежат передаче на рассмотрение в Хорошевский районный суд г. Москвы.

Приложение 1
к Правилам дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Услуги, предоставляемые в рамках дистанционного банковского обслуживания физических лиц – клиентов ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Виды дистанционного банковского обслуживания	**Уровень сервиса**	**Предоставление услуг клиентам**	**Наименование Операции (услуги), предоставляемой в рамках выбранного уровня сервиса**
Интернет-банк «МКБ Онлайн»	Дистанционные платежи / информация по счетам	Резидент РФ / нерезидент РФ	– предоставление информации о состоянии Счета (ов) / Картсчета (ов); – открытие Счета (ов) / Картсчета (ов); – предоставление выписок по Счету (ам) / Картсчету (ам); – исполнение Банком Распоряжений Клиента; – подача заявлений о несогласии с транзакцией; – открытие Вклада (ов) с открытием соответствующего (их) Счета (ов) Вклада (ов); – изменение Условий Вклада; – закрытие Вклада; – подача заявки на выпуск / перевыпуск Карты; – активация Карты; – смена ПИН-кода Карты; – смена кодового слова Карты; – блокировка / разблокировка Карты; – установка территориальной области действия Карты; – подача заявки на аренду индивидуальной банковской ячейки; – подключение и предоставление SMS- и e-mail-информирования об Операциях в системе, по Вкладам и Картам; – регистрация для участия в акциях по Картам; – осуществление переводов с использованием реквизитов банковских карт со счета банковской карты, выпущенной сторонним банком, на счета банковских карт; – осуществление переводов в адрес торгово-сервисных предприятий, у которых с Банком заключены договоры, со счета банковской карты, выпущенной сторонним банком; – создание шаблонов платежей; – создание периодических платежей; – заказ наличных денежных средств; – предоставление согласия на взаимодействие с третьими лицами (в рамках ФЗ от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»); – иные операции, в соответствии с действующими техническими настройками «МКБ Онлайн»

Мобильный банк «МКБ Онлайн»	Дистанционные платежи / информация по счетам	Резидент РФ / нерезидент РФ	– предоставление информации о состоянии Счета (ов) / Картсчета (ов); – открытие Счета (ов) / Картсчета (ов); – подача заявки на выпуск Карты; – предоставление выписок по Счету (ам) / Картсчету (ам); – активация Карты; – смена ПИН-кода Карты; – блокировка / разблокировка Карты; – установка территориальной области действия Карты; – исполнение Банком Распоряжений Клиента; – открытие Вклада (ов) с открытием соответствующего (их) Счета (ов) Вклада (ов); – закрытие Вклада; – осуществление платежей и переводов по шаблонам, ранее созданным в Интернет-банке «МКБ Онлайн»; – осуществление переводов с использованием реквизитов банковских карт со счета банковской карты, выпущенной сторонним банком, на счета банковских карт; – осуществление переводов в адрес торгово-сервисных предприятий, у которых с Банком заключены договоры, со счета банковской карты, выпущенной сторонним банком; – подключение и предоставление PUSH-информирования об Операциях по Картам; – иные операции, в соответствии с действующими техническими настройками «МКБ Онлайн».
		Гражданин РФ, достигший возраста 18 лет, обладающий полной дееспособ-ностью	При наличии технической возможности: – подписание простой электронной подписью документов, необходимых для заключения Депозитарного договора; – подписание простой электронной подписью документов, необходимых для открытия Счета депо; – подписание простой электронной подписью документов, необходимых для заключения Соглашения о брокерском обслуживании; – подписание простой электронной подписью иных документов (в том числе направляемых по запросу Банка), предусмотренных Соглашением о брокерском обслуживании и/или Депозитарным договором
Электронный терминал (при осуществлении Операций с идентификацией Клиента по Карте, выпущенной на его имя, с введением ПИН-кода)	Информация по счетам	Нерезидент РФ	– предоставление информации о состоянии Счета (ов) / Картсчета (ов)
	Дистанционные платежи	Резидент РФ	– предоставление информации о состоянии Счета (ов) / Картсчета (ов); – исполнение Банком Распоряжений Клиента; – активация Карты
Сервис «Погасить кредит МКБ»	Дистанционные платежи	Резидент РФ	– предоставление информации о состоянии Картсчета (ов); – исполнение Банком Распоряжений Клиента

Приложение 2
к Правилам дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Лимиты на осуществление переводов со счета на счет, проводимых клиентами – физическими лицами в «МКБ Онлайн»*

№ п/п	Перечень услуг / Операций	Валюта	Способ получения уникальных цифровых кодов	Ограничение минимального размера безналичных платежей за одну Операцию	Дневной лимит безналичных платежей (по умолчанию)[1]
1	Перечисление денежных средств на счета физических и юридических лиц в Банке				
1.1	на собственные счета	российские рубли и иностранная валюта	карта уникальных цифровых кодов одноразовый SMS-код ЭП	0 руб.	без ограничений
1.2	в пользу иных физических и юридических лиц (за исключением п. 1.2.1 настоящей таблицы)	российские рубли	карта уникальных цифровых кодов одноразовый SMS-код ЭП	0 руб.	600 000 руб.[2]
1.2.1	перечисление денежных средств на специальный брокерский счет ООО «МКБ Инвестиции»	российские рубли	карта уникальных цифровых кодов одноразовый SMS-код ЭП	0 руб.	3 000 000 руб.[2]
2	Перечисление денежных средств на счета физических и юридических лиц, открытые в других банках (за исключением п. 2.1 настоящей таблицы)	российские рубли	карта уникальных цифровых кодов одноразовый SMS-код ЭП	30 руб.	600 000 руб.[2]
2.1	Перечисление денежных средств на собственные счета в Банке «Сберегательно-кредитного сервиса» (ООО)	российские рубли	карта уникальных цифровых кодов одноразовый SMS-код ЭП	30 руб.	без ограничений

* Не распространяются на переводы денежных средств с использованием реквизитов банковских карт «Виза», «Мастеркард», «Мир» в том числе с использованием номера мобильного телефона в качестве идентификатора получателя денежных средств.

[1] Включая перечисление денежных средств в пользу юридических лиц, с которыми Банком заключены договоры / дополнительные соглашения об обмене информацией о переводах денежных средств физических лиц.

[2] Изменить дневной лимит Клиент может при предоставлении в Банк заявления об изменении лимитов на проведение банковских операций в рамках дистанционного банковского обслуживания, составленного по форме Банка. Если по указанному заявлению дневной лимит превышает дневной лимит безналичных платежей (по умолчанию), то в целях проведения операции (й), превышающей (их) дневной лимит безналичных платежей (по умолчанию), Клиент должен дополнительно связаться с Контакт-центром Банка для подтверждения увеличения лимита. Подтверждение увеличения лимита для проведения операции (й), превышающей (их) дневной лимит безналичных платежей (по умолчанию), действует до 22:00 (по московскому времени) дня обращения в Контакт-центр, а в случае обращения Клиента в Контакт-центр после 22:00 (по московскому времени) – до 22:00 (по московскому времени) следующего дня. В случае изменения лимита, превышающего 600 000 руб., необходимо подключение SMS-информирования.

Приложение 3
к Правилам дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Условия дистанционного открытия / закрытия Вкладов

Настоящие Условия являются составной и неотъемлемой частью Правил дистанционного банковского обслуживания физических лиц в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (далее – Правила) и определяют порядок открытия / закрытия Вкладов с использованием «МКБ Онлайн».

Если иное прямо не установлено настоящими Условиями, термины, определенные в Правилах, имеют в настоящих Условиях то же значение.

Открытие / закрытие Вкладов с использованием «МКБ Онлайн» осуществляется при наличии технической возможности.

1. Банк предоставляет Клиенту возможность открытия / изменения Условий / закрытия Вкладов с использованием «МКБ Онлайн» при выборе Клиентом уровня сервиса согласно приложению 1 к Правилам, предусматривающего исполнение такой Операции.

Также Клиент вправе открыть / закрыть / изменить Условия Вклада в российских рублях, долларах США и евро при наличии у Клиента действующих счетов в соответствующих валютах.

2. Доступ Клиента к «МКБ Онлайн» осуществляется в порядке, определенном Правилами.

3. Открытие Вклада

3.1. Открытие Вклада посредством «МКБ Онлайн»

В разделе «Вклады» Клиент выбирает Условия Вклада (исходя из условий приема денежных средств в банковские вклады), действующие на момент проведения Операции по открытию Вклада, указывает номер Счета / Картсчета, открытого в Банке, с которого поручает перечислить денежные средства на Счет Вклада. При этом остаток денежных средств на указанном Счете / Платежный лимит по Карте, выпущенной к Картсчету на момент открытия Вклада, должен быть не менее суммы размещаемого Вклада; Счет / Картсчет должен предусматривать возможность совершения расходных Операций (в том числе с использованием «МКБ Онлайн»).

3.2. Клиенту необходимо выбрать Условия Вклада, в том числе:

– наименование Вклада;
– сумму Вклада;
– срок Вклада;
– периодичность начисления процентов;
– порядок выплаты процентов.

Банком могут быть установлены иные условия Вклада, в том числе:

– сумма неснижаемого остатка по Вкладу с указанием валюты Вклада;
– возможность и условия пополнения Счета Вклада;
– возможность и условия совершения расходных Операций по Вкладу;
– возможность и порядок изменения Условий Вклада;
– условия досрочного закрытия Вклада;
– условия пролонгации Вклада;
– номер счета для обслуживания Вклада, открытого в Банке, для совершения отдельных Операций по Вкладу, предусмотренных Условиями Вклада;
– Отделение, в котором будет обслуживаться Вклад.

В качестве счета обслуживания Вклада может быть указан текущий счет, открытый в Банке на имя Клиента в валюте Вклада, если иное не предусмотрено Условиями Вклада. В качестве счета обслуживания Вклада не могут быть указаны счета, открытые в валюте, отличной от валюты Вклада.

3.3. После указания Клиентом всех Условий Вклада в «МКБ Онлайн» на основании Распоряжения исполняется Операция открытия Вклада.

Распоряжение об открытии Вклада и согласие с его Условиями подтверждаются посредством АСП Клиента.

Подписание Распоряжения о переводе денежных средств со Счета / Картсчета на Счет Вклада осуществляется посредством АСП Клиента. При этом подписание Распоряжения об открытии Вклада и согласие с его Условиями, а также совершение Операций, предусмотренных настоящим пунктом, Клиент осуществляет путем однократного предоставления Банку своего АСП.

Банк принимает и зачисляет денежные средства на Счет Вклада в безналичной форме.

3.4. Авторизация Операции в «МКБ Онлайн» по открытию Вклада завершается присвоением Договору банковского вклада номера и открытием Счета Вклада.

3.5. Банк вправе отказать Клиенту в открытии Счета Вклада в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.6. Возможные Условия Вкладов утверждаются приказами по Банку и размещаются на интернет-странице https://online.mkb.ru в разделе, соответствующем наименованию Банковского продукта, на информационных стендах в Отделениях, а также сообщаются Клиентам при обращении в Контакт-центр Банка.

3.7. С Условиями открытого с использованием «МКБ Онлайн» Вклада Клиент может ознакомиться в разделе «История операций» «МКБ Онлайн», а также путем получения соответствующих выписок, справок в Отделениях. Предоставление выписок, справок и иных документов, подтверждающих размещение денежных средств во Вклад, осуществляется Банком в соответствии с тарифами на оказание данной услуги, действующими на дату оказания услуги. Открывая Вклад посредством «МКБ Онлайн», Клиент подтверждает, что с его Условиями ознакомлен и согласен.

3.8. Банк обязуется предоставить Клиенту возможность получения на бумажном носителе Заявления, содержащего Условия Вклада и поручение о его открытии, при личном обращении Клиента в выбранное Отделение.

4. Изменение Условий Вклада

4.1. Изменение тарифного плана Вклада в «МКБ Онлайн» (если Условия Вклада предполагают такую возможность)

В разделе «Вклады» «МКБ Онлайн» Клиент выбирает из предложенных Условий, а именно:

– периодичность начисления процентов;

– возможность и условия пополнения Счета Вклада;

– возможность и условия совершения расходных Операций по Вкладу.

4.2. После выбора Клиентом всех параметров изменения Условий вклада в «МКБ Онлайн» на основании Распоряжения исполняется Операция по изменению тарифного плана Вклада.

Распоряжение об изменении Условий Вклада подтверждается путем подписания Заявления на изменение тарифного плана посредством АСП Клиента.

Изменение Условий Вклада осуществляется Банком в соответствии с тарифами на оказание данной услуги, действующими на дату оказания услуги. Формируя заявление на изменение Условий Вклада посредством «МКБ Онлайн», Клиент подтверждает, что с Условиями Вклада ознакомлен и согласен.

5. Закрытие Вклада в «МКБ Онлайн»

5.1. В процессе формирования Распоряжения Клиент проверяет условия закрытия Вклада:

– срок до окончания Вклада в календарных днях;

– выбирает Счет / Картсчет, на который необходимо перечислить сумму при закрытии Вклада;

– сумму пересчитанных процентов;

– соглашается с условиями закрытия Вклада.

5.2. Согласие с условиями закрытия Вклада Клиент подтверждает посредством АСП.

6. Оформление доверенностей, завещательных распоряжений по Вкладам осуществляется Клиентом при личном посещении Отделения в порядке и на условиях, установленных Банком.

Приложение 4
к Правилам дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Правила безопасности при использовании системы дистанционного банковского обслуживания

Использование системы дистанционного банковского обслуживания (далее – система ДБО) для осуществления платежей через Интернет неизбежно сопряжено с рисками несанкционированного доступа злоумышленников к устройствам пользователей, заражения устройств Вредоносным ПО*, использования методов Социальной инженерии**, Фишинга*** и реализации прочих угроз, способных привести к финансовым потерям Клиентов.

Для снижения риска несанкционированного доступа к системе ДБО и мошеннических действий посторонних лиц необходимо обязательно принимать следующие меры предосторожности.

На устройстве, которое используется для осуществления платежей через Интернет, следует:

Применять только лицензионное программное обеспечение, в том числе средства антивирусной защиты (если применимо), обеспечивая при этом регулярное обновление антивирусных баз, а также еженедельную полную антивирусную проверку.

При подозрении на наличие вирусов, в частности, при неожиданном прекращении реагирования программ или всей операционной системы на действия пользователя («зависание» устройства), ощутимом снижении скорости работы, самопроизвольных перезагрузках, подозрительной сетевой активности, появлении необычных процессов или приложений, иных сбоях необходимо воздержаться от использования устройства для оплаты через Интернет и принять меры по проверке на наличие вирусов и их удалению при обнаружении.

Обнаружение вредоносных программ на устройстве, используемом для совершения платежей через Интернет, относится к событиям компрометации данных, к которым возможен доступ посредством системы ДБО. В этом случае необходимо незамедлительно обратиться в Банк.

Обеспечивать своевременную (по возможности автоматическую) загрузку и установку всех последних обновлений операционных систем, а также регулярное обновление другого системного и прикладного программного обеспечения, используемого на устройстве, по мере появления новых версий.

Исключать возможность посещения сайтов сети Интернет сомнительного содержания, загрузку и установку нелицензионного программного обеспечения.

Если на устройстве, используемом для совершения платежей через Интернет, также используется электронная почта либо иные средства коммуникаций (например, мессенджеры), не открывать вложения и не использовать ссылки, указанные в подозрительных письмах, полученных по электронной почте, всегда вводить адрес через браузер. Одним из способов мошеннических действий является рассылка писем с указанием ссылок на поддельные web-сайты, имеющие похожие адреса, например, m**c**b.ru вместо истинного m**k**b.ru.

По возможности осуществлять антивирусную проверку любых файлов и программ, загружаемых на устройство, используемое для совершения платежей через Интернет.

Регулярно осуществлять смену паролей для входа в систему ДБО.

Осуществлять проверку корректности посещаемых (указанных) в браузере адресов до введения реквизитов Карт.

Обеспечить контроль конфигурации устройств, с использованием которых осуществляются платежи через Интернет. В этих целях рекомендуется использовать специализированное программное обеспечение для контроля целостности системных и прикладных файлов (например, свободно распространяемое программное обеспечение OSSec) или, если речь идет о мобильных устройствах, осуществлять такой контроль через настройки и перечни установленных программ и предоставленных им разрешений.

Незамедлительно обратиться в Банк при возникновении любой нестандартной ситуации

при осуществлении платежей через Интернет.

Незамедлительно обратиться в Контакт-центр и уведомить Банк в ином порядке при возникновении угрозы несанкционированного доступа к данным, доступным посредством системы ДБО.

В дополнение к обязательным мерам, направленным на снижение риска несанкционированного доступа к системе ДБО, рекомендуется временно блокировать Карту (ы) для совершения платежей через Интернет в случае отсутствия потребности ее использования.

* Вредоносное ПО (malware) – это назойливые или опасные программы, предназначенные для тайного доступа к устройству без ведома его владельца. Целями такого доступа могут быть как удаленное управление устройством, так и подмена составляемых пользователем платежных поручений.

** Социальная инженерия – это метод манипуляции действиями человека, заключающийся в использовании слабостей человеческого фактора в целях незаконного получения личной информации (учетных или банковских данных) или несанкционированного доступа к компьютеру жертвы с целью установки на него вредоносного ПО. Мошенники часто прибегают к подобной практике, так как с помощью нее значительно проще добыть учетные данные, нежели получить их путем взлома системы безопасности.

*** Фишинг – один из видов интернет-мошенничества, целью которого является получение доступа к конфиденциальным данным пользователей – логинам, паролям, данным лицевых счетов и банковских карт. В основном, используется метод проведения массовых рассылок от имени популярных компаний или организаций, содержащих ссылки на ложные сайты, внешне неотличимые от настоящих.

Приложение 3
к Договору комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Правила выпуска и обслуживания Карт и кредитования Картсчета в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

1. Термины и определения

Определения терминов и условных обозначений приведены в Договоре, иные термины и определения, используемые в настоящих Правилах, имеют следующие значения:

Авторизация – разрешение, предоставляемое Банком для проведения Операций с использованием Карты / реквизитов Карты;

Активация Карты – перевод Карты в состояние, при котором возможно ее использование для совершения Операций с использованием Карты / реквизитов Карты;

блокировка Карты – приостановление Банком совершения Операций;

Документ по Операциям с использованием Карт / реквизитов Карт (подтверждающий документ) – документ, составленный на бумажном носителе и/или в электронном виде, являющийся основанием для осуществления расчетов по Операциям с использованием Карты / реквизитов Карты и/или служащий подтверждением их совершения (квитанция платежного терминала в ТСП, чек электронного терминала, а также иной документ, полученный по запросу Банка из Процессинговой компании или ТСП);

Дополнительный Картсчет – Картсчет, открытый на основании Заявления, дополнительно к Основному Картсчету;

Карта лояльности «Мир привилегий МКБ BP CLUB» (Карта лояльности МКБ BP) – ко-брендовая платежная карта, на которой размещены логотипы Банка, Платежной системы, элементы фирменного стиля Программы лояльности «BP Club», элементы персонализации Программы лояльности «BP Club» и уникальный номер участника указанной программы (Держателя Карты лояльности МКБ BP);

Карта «Можно больше» – Карта, обслуживаемая в соответствии с тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на выпуск и обслуживание банковских карт «Можно больше»;

Карта «Москарта_ЗП» – Карта, обслуживаемая в соответствии с тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на выпуск и обслуживание банковских карт «Москарта_ЗП» при предоставлении банковского продукта «Зарплатные проекты» для сотрудников организаций;

Карта «Москарта Мир ЗП» – Карта, обслуживаемая в соответствии с тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на выпуск и обслуживание банковских карт «Москарта Мир ЗП» для зачислений бюджетных денежных средств в рамках продукта «Зарплатные проекты» для сотрудников организаций;

Карта «Москарта_Black_ЗП» – Карта, обслуживаемая в соответствии с тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на выпуск и обслуживание банковских карт «Москарта_Black_ЗП» при предоставлении банковского продукта «Зарплатные проекты» для сотрудников организаций;

Карта «Сервисная карта» – Карта, обслуживаемая в соответствии с тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на выпуск и обслуживание банковских карт «Сервисная карта»;

Карта Priority Pass – карта участника программы «Priority Pass», которая представляет собой программу доступа в VIP-залы аэропортов по всему миру и позволяет Держателям Карт Priority Pass и сопровождающим их лицам проходить в выбранные VIP-залы аэропортов независимо от класса перелета или используемой авиакомпании, оплачивая гостевые сборы в размере и валюте их фактической стоимости, установленной тарифами компании «Priority Pass Ltd» с Картсчета, установленного как Основной Картсчет на момент оплаты гостевых сборов;

Ко-бренд карта – Карта, на которой размещаются логотипы Банка, Платежной системы и организации-партнера, предоставляющей Держателю Карты дополнительные услуги;

код CVV/CVC/CVV2/CVC2/ППК2 – трехзначный код подтверждения действительности (код безопасности) Карты, используемый в соответствии с правилами Платежной системы с целью повышения защищенности платежей и противодействия несанкционированному использованию Карты, в том числе при проведении Операций в сети Интернет;

Льготный лимит – числовое ограничение, в пределах которого не взимается комиссия за предоставление услуги;

неоплаченная Авторизация – денежные средства Клиента, заблокированные на Карте в результате проведения Операции с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета, но еще не списанные Банком с Картсчета Клиента;

Основной Картсчет – Картсчет, остаток по которому учитывается при определении Платежного лимита;

Платежная система – совокупность участников, осуществляющих деятельность по общим правилам обслуживания банковских карт при использовании совокупности нормативных, договорных, финансовых и информационно-технических средств. Банк является эмитентом Карт платежных систем «Виза», «Мастеркард», «Мир»;

Платежный лимит – сумма денежных средств, в пределах которой Клиент / Держатель может проводить Операции с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Основного Картсчета. Платежный лимит равен сумме остатка собственных денежных средств Клиента на Основном Картсчете и неиспользованного Лимита кредитования по Картсчету (в случае установления Лимита кредитования по Картсчету) за вычетом неоплаченных Авторизаций;

Платежный терминал – устройство, предназначенное для проведения платежей и иных Операций с использованием Карты / реквизитов Карты в ПВН или ТСП, а также для составления документов об Операциях с использованием Карты / реквизитов Карты;

Процессинговая компания – юридическое лицо, являющееся участником соответствующей Платежной системы и осуществляющее сбор, обработку и предоставление Банку информации по Операциям с использованием Карт / реквизитов Карт;

пункт выдачи наличных (ПВН) – специально оборудованное Банком место, предназначенное для совершения операций по приему и/или выдаче наличных денежных средств с использованием Карт;

Реестр платежей – документ (совокупность документов), предоставляемый (ая) Процессинговой компанией в электронном виде и/или на бумажном носителе, содержащий (ая) информацию об Операциях с использованием Карт / реквизитов Карт за определенный период времени и служащий (ая) основанием для составления расчетных и иных документов для отражения сумм указанных Операций по Картсчету;

Статусная Карта – Основная Карта, наличие которой является обязательным для предоставления Клиенту пакета карточных услуг. Перечень Статусных Карт для каждого пакета карточных услуг указывается в Тарифах;

Электронный журнал – документ (совокупность документов) в электронном виде, сформированный (ая) за определенный период времени при совершении Операций с использованием банкомата и/или электронного терминала, служащий (ая) основанием для составления расчетных и иных документов для отражения сумм Операций;

Технология бесконтактных платежей – технология, реализованная с помощью встроенного в Карту специального микропроцессора, позволяющая совершать бесконтактные операции по Карте.

2. Общие условия

2.1. В соответствии с настоящими Правилами Банк обязуется открыть Клиенту Картсчет в указанной Клиентом валюте, выдать Держателю / Представителю Держателя (на основании нотариально удостоверенной доверенности / доверенности по форме Банка) Карту (для Виртуальной карты – реквизиты Виртуальной карты, для Цифровой карты – реквизиты Цифровой карты), принимать и зачислять в полном объеме денежные средства, поступающие на Картсчет, в наличной форме и безналичном порядке, выполнять Распоряжения о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств с Картсчета, а также проводить иные Операции, предусмотренные действующим законодательством РФ, Договором и Тарифами.

Карты, и/или Цифровые карты, и/или Виртуальные карты, Картсчет которых является обслуживающим счетом Кредита / Срочного вклада / Кредитного договора, обслуживаются Банком в соответствии с настоящими Правилами.

Картсчет одновременно не может быть обслуживающим счетом более чем к одному действующему Кредиту и/или Кредитному договору.

Существенные условия использования Карты изложены также в Памятке держателя карты ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 5 к настоящим Правилам). Памятка размещается на сайте Банка www.mkb.ru.

2.2. Банк может выпустить к одному Основному Картсчету Клиента 1 (Одну) Основную Карту и не более 5 (Пяти) Дополнительных Карт.

К одной Основной Карте может быть открыто не более 11 (Одиннадцати) Картсчетов в различных валютах. Не допускается наличие двух действующих Картсчетов в одинаковой валюте, открытых к одной Основной Карте. Для одной Основной Карты может быть установлен только один Основной Картсчет, остальные Картсчета становятся Дополнительными Картсчетами.

2.3. Карта является собственностью Банка и возвращается Клиентом / Держателем в Банк в следующих случаях:

– по истечении срока ее действия;

– в случае отказа Клиента / Держателя от ее использования;

– при расторжении Договора;

– в иных случаях, предусмотренных Договором.

2.4. Банк имеет право отказать в выпуске Карты или ее замене, ограничить количество Карт, выпускаемых одному Клиенту (Держателю), а в случаях, предусмотренных Договором, блокировать или прекратить действие Карты.

2.5. За осуществление Операций с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета Банк взимает вознаграждение в соответствии с действующими Тарифами.

2.6. С целью аутентификации Клиента / Держателя при его обращении в Банк по телефону используется кодовое слово – последовательность букв, цифр, которая устанавливается Клиентом / Держателем в Заявлении при открытии Карты. Одно кодовое слово формируется для аутентификации по всем Картам Клиента / Держателя. Клиент / Держатель может изменить кодовое слово, обратившись в Отделение, либо самостоятельно с использованием «МКБ Онлайн» (применительно для Клиента).

2.7. При открытии Клиенту Картсчета и выпуске Карты в соответствии с тарифами Банка, применяемыми к банковскому продукту «Зарплатные проекты», обслуживание Банком Клиента производится с учетом следующего:

2.7.1. При получении Банком от организации-работодателя информации об увольнении Клиента, Карта которого выпущена в рамках банковского продукта «Зарплатные проекты», из указанной организации, а также при расторжении договора о предоставлении банковского продукта «Зарплатные проекты», заключенного между Банком и организацией-работодателем, Банк с момента увольнения Клиента / расторжения договора о предоставлении банковского продукта «Зарплатные проекты» вправе осуществлять обслуживание Карты Клиента в соответствии со стандартными Тарифами, применяемыми к соответствующей категории Карт и действующими на момент увольнения Клиента.

2.7.2. Перевыпуск Карт на условиях тарифов Банка, применяемых к банковскому продукту «Зарплатные проекты», осуществляется при наличии подтверждения от организации-работодателя, что Клиент является ее сотрудником.

2.7.3. Клиент выражает согласие на предоставление / передачу Банком организации-работодателю в рамках договора на предоставление банковского продукта «Зарплатные проекты» информации о нем, условиях его обслуживания в Банке, его Счете / Картсчете в Банке, на который зачисляется заработная плата и иные выплаты организации-работодателя, и подтверждает, что в случае получения Банком указанной информации такая информация была передана с согласия Клиента.

3. Правила открытия и использования Картсчета

3.1. Для отражения Операций с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета Банк открывает Клиенту Картсчет / Картсчета.

3.2. Открытие Картсчета / Картсчетов и выпуск Основной Карты осуществляются Банком на основании Заявления. Цифровая карта / Виртуальная карта на материальном носителе не выпускается, Держателю предоставляются реквизиты Цифровой карты / Виртуальной карты в порядке, установленном в п. 4.5 настоящих Правил.

При выпуске Основной Карты Клиенту открывается один Картсчет в российских рублях / долларах США / евро (по умолчанию устанавливается как Основной Картсчет). После активации Карты Клиенту предоставляется возможность открытия Дополнительных Картсчетов (при наличии такой возможности по условиям обслуживания Карты).

Выпуск Дополнительной Карты осуществляется Банком на основании соответствующего заявления Клиента, составленного по форме Банка.

3.3. Условия Правил открытия Счета и совершения Операций по указанному Счету применяются к Картсчету, если иное не предусмотрено положениями настоящих Правил и не вытекает из существа отношений по Картсчету.

3.4. При выборе Клиентом услуги срочного выпуска / перевыпуска Карты Клиент должен обеспечить наличие на Основном Картсчете денежных средств в таком размере, чтобы Платежного лимита было достаточно для списания комиссии за срочный выпуск / перевыпуск Карты, определенной Тарифами.

3.5. К моменту получения Карты Клиент должен обеспечить наличие на Основном Картсчете денежных средств в таком размере, чтобы Платежного лимита было достаточно для списания комиссии за предоставление карточного продукта, определенной Тарифами.

3.6. В случае если по Картсчету Банком был установлен Лимит кредитования, Банк при отсутствии или недостаточности собственных денежных средств на Картсчете осуществляет Операции за счет предоставленного Банком Кредита.

3.7. Клиент обязуется использовать денежные средства на Основном Картсчете в пределах Платежного лимита с учетом установленных Тарифами комиссий и расходов за исполнение Операций. Клиент обязуется использовать денежные средства на Дополнительном Картсчете в пределах остатка денежных средств на Дополнительном Картсчете с учетом установленных Тарифами комиссий и расходов за исполнение Операций.

3.8. Открытие Картсчетов, выпуск и предоставление Карт не осуществляются малолетним, недееспособным и ограниченным в дееспособности Клиентам, а также их законным представителям (опекунам, родителям, усыновителям, попечителям).

3.9. Клиент самостоятельно посредством «МКБ Онлайн» может устанавливать для Основной Карты Основной Картсчет из Картсчетов, открытых к данной Карте.

Дополнительный Картсчет не может быть открыт к Основной Карте, обслуживаемой в рамках пакета карточных услуг, в период приостановления действия пакета карточных услуг.

Основной Картсчет не может быть изменен для Основной Карты, обслуживаемой в рамках пакета карточных услуг, в период приостановления действия пакета карточных услуг.

3.10. Банк имеет право изменять номер Картсчета в соответствии с требованиями законодательства РФ и нормативных документов Банка России, а также вследствие реорганизации Банка или изменения порядка ведения бухгалтерского учета.

3.11. За ведение Картсчета, если в течение 1 (Одного) года и более отсутствовали операции по Картсчету, Банк начисляет комиссию в размере, установленном Тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на выпуск и обслуживание банковских карт в рамках договора комплексного банковского обслуживания. Комиссия взимается Банком ежемесячно в последний календарный день месяца при одновременном выполнении следующих условий:

– отсутствие действующих договоров банковского вклада / Кредита / Кредитных договоров / заявлений о предоставлении пакетов банковских услуг, Картсчет по которым является обслуживающим счетом / комиссионным счетом;

– списание указанной комиссии Банка и выплата процентов на остаток собственных денежных средств не рассматриваются в качестве операции по Картсчету.

4. Порядок предоставления и использования Карт

4.1. Карта является персонифицированным электронным средством платежа, все Операции с использованием Карты / реквизитов Карты производятся Держателем лично без передачи права ее / их использования третьим лицам.

4.2. На лицевую сторону персонализированной Карты наносятся номер Карты, фамилия и имя Держателя, срок действия Карты (месяц и год включительно). На лицевую сторону неперсонализированной Карты наносятся номер Карты и срок ее действия (месяц и год включительно). Данное требование не распространяется на Платежное кольцо.

4.3. Карта / реквизиты Виртуальной карты / реквизиты Цифровой карты выдается / предоставляются Держателю / Представителю Держателя (на основании нотариально

удостоверенной доверенности / доверенности по форме Банка) после оплаты Клиентом услуг Банка в соответствии с пп. 3.4 и 3.5 настоящих Правил в соответствии с действующими Тарифами, при его непосредственном обращении в Отделение / при доставке Карты Держателю по согласованному с ним адресу при предъявлении документа, удостоверяющего личность Держателя / Представителя Держателя, в неактивном статусе (за исключением Виртуальной карты и Цифровой карты) / в Интернет-банке «МКБ Онлайн» (применительно к Виртуальной карте и Цифровой карте).

Активация Карты (за исключением Платежного кольца) осуществляется системами Банка в автоматическом режиме в процессе выдачи Карты Держателю / Представителю Держателя (в случае выпуска Карты с ПИН-кодом) либо при создании Держателем ПИН-кода к Карте в Интернет-банке «МКБ Онлайн» (применительно к владельцу Картсчета) / по телефону / с использованием терминалов Банка. При этом подтверждением получения Карты / пластикового носителя Цифровой карты Держателем является подписание ордера по передаче ценностей / расписки. Виртуальная карта не требует активации, описанной в настоящем пункте. Активация Платежного кольца осуществляется при создании Держателем ПИН-кода к Карте в Интернет-банке «МКБ Онлайн».

4.4. Держатель не вправе использовать Карту в незаконных целях, в том числе для приобретения товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) в случаях, не предусмотренных законодательством РФ и Договором.

4.5. Выпуск или перевыпуск Карты на пластиковом носителе осуществляется Банком:

– в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты оформления соответствующего заявления (для Отделений на территории г. Москвы и Московской области);

– в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с даты оформления соответствующего заявления (для Отделений вне территории г. Москвы и Московской области);

– в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты оформления соответствующего заявления (доступно только для Отделений на территории г. Москвы и Московской области), при условии уплаты Клиентом комиссии за срочный выпуск / перевыпуск Карты согласно Тарифам и получения Держателем / Представителем Держателя (на основании нотариально удостоверенной доверенности / доверенности по форме Банка) Карты в офисе Банка по адресу: г. Москва, Цветной бульвар, д. 32, стр. 1. В случае выпуска Карты с установленным Лимитом кредитования по Картсчету срочный выпуск Карты не предусмотрен.

Реквизиты Виртуальной карты (за исключением CVV2) доводятся до сведения Держателя в Памятке держателя виртуальной карты ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК». Реквизиты Виртуальной карты (в том числе CVV2) отображаются в «МКБ Онлайн» (применительно к владельцу Картсчета).

Реквизиты Цифровой карты (в том числе CVV2) доводятся до сведения Держателя путем отображения в «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности) либо передаются Держателю в виде SMS-уведомления на актуальный номер его мобильного телефона при наличии в Банке соответствующей технической возможности.

Реквизиты Платежного кольца доводятся до сведения Держателя путем отображения в Интернет-банке «МКБ Онлайн» (применительно к владельцу Картсчета).

4.6. Держатель должен поставить шариковой ручкой образец своей подписи в специальном поле на оборотной стороне пластикового носителя Карты. Указанная подпись по внешним признакам должна совпадать с подписью Держателя, поставленной им в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность. Данное требование не распространяется на Виртуальные карты, Цифровые карты и Платежные кольца.

4.7. Карта действительна в течение срока, определенного Банком, до последнего дня (включительно) месяца и года, указанных на лицевой стороне пластикового носителя Карты / в реквизитах Виртуальной карты / в реквизитах Цифровой карты / в реквизитах Платежного кольца. Запрещается использование Карты / реквизитов Карты с истекшим сроком действия. Банк не несет ответственности за несвоевременное получение Держателем / Представителем Держателя (на основании нотариально удостоверенной доверенности / доверенности по форме Банка) пластикового носителя Карты.

4.8. В случае если Держатель / Представитель Держателя (на основании нотариально удостоверенной доверенности / доверенности по форме Банка) не получил выпущенный пластиковый носитель Карты в течение 6 (Шести) месяцев (Платежное кольцо в течение 1 (Одного) месяца), пластиковый носитель Карты уничтожается Банком.

4.9. Держатель должен обращаться с пластиковым носителем Карты бережно, не повреждать магнитную полосу и не допускать нахождения пластикового носителя Карты вблизи источников электромагнитных полей. При возникновении дефектов пластикового носителя Карты, препятствующих ее дальнейшему использованию (трещины, царапины, поломка), перевыпуск нефункционирующего пластикового носителя Карты осуществляется без изменения срока действия Карты, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.17 настоящих Правил и Тарифами Банка. Данное требование не распространяется на Виртуальные карты.

4.10. В случае совершения Операции с использованием реквизитов Карты без запроса Авторизации в Банке все полученные от третьих лиц требования о списании денежных средств с Картсчета подлежат безусловному исполнению Клиентом.

4.11. Спорные ситуации, связанные с Операциями, совершенными с использованием реквизитов Карты без применения Карты, разрешаются Клиентом самостоятельно.

4.12. В случае выдачи Карты без ПИН-кода (за исключением Платежного кольца) ПИН-код может быть создан Держателем (владельцем Картсчета) в Интернет-банке «МКБ Онлайн» и/или Держателем лично по телефону в процессе Активации Карты и/или Держателем лично через терминал Банка в процессе Активации Карты. ПИН-код может быть изменен Держателем (владельцем Картсчета) в Интернет-банке «МКБ Онлайн» и/или Держателем в банкомате. ПИН-код для Платежного кольца может быть создан / изменен Держателем в Интернет-банке «МКБ Онлайн». Операции, произведенные с использованием Карты / реквизитов Карты и соответствующего ПИН-кода, признаются совершенными Держателем.

4.13. ПИН-код должен храниться в тайне и ни при каких обстоятельствах не должен становиться известным третьим лицам, в том числе Представителю. Если информация о ПИН-коде или реквизитах Карты стала доступной третьим лицам, Держатель / Клиент должен немедленно сообщить об этом в Банк по известным ему телефонам Банка, в том числе по указанным на оборотной стороне Карты. Для дальнейшего использования Карты Клиенту необходимо подать в Банк соответствующее заявление на перевыпуск Карты, в том числе посредством «МКБ Онлайн», или при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка (при наличии технической возможности), идентификации Держателя / Клиента, а также при обращении в Чате (при наличии технической возможности).

4.14. В случае если при совершении Операций с Картой / реквизитами Карты ПИН-код три раза подряд будет набран неверно, Карта блокируется и/или может быть изъята.

4.15. Банк в последний месяц срока действия Основной Карты (за исключением Виртуальной карты / Карты, выпущенной к Вкладу / кредиту / в рамках проводимых Банком маркетинговых акций) вправе осуществить ее перевыпуск по собственной инициативе без заявления Клиента с новым сроком действия, если иное не предусмотрено Договором, при одновременном соблюдении следующих условий:

– непредоставление Клиентом в Банк не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до окончания срока действия Карты соответствующего письменного заявления по форме Банка, содержащего сведения об отказе от перевыпуска Карты по истечении срока ее действия;

– наличие Операций в течение года, предшествующего дате истечения срока действия Карты;

– отсутствие блокировки Карты.

В этом случае информацию о перевыпуске Карты Клиент вправе получить при личном обращении в Отделение Банка / в Контакт-центр Банка (при условии установления личности Клиента), а также в Чате (при наличии технической возможности).

При истечении срока действия Дополнительных Карт, Виртуальных карт, Карт, выпущенных к Вкладу / кредиту / в рамках проводимых Банком маркетинговых акций, Банк осуществляет их перевыпуск с новым сроком на основании предоставленного Клиентом в Банк соответствующего заявления на перевыпуск Карты, в том числе посредством «МКБ Онлайн», или при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка (при наличии технической возможности), идентификации Держателя / Клиента, а также при обращении в Чате (при наличии технической возможности).

4.16. Перевыпуск Карты до окончания срока ее действия осуществляется при оформлении Клиентом соответствующего заявления на перевыпуск карты, в том числе посредством «МКБ Онлайн», или при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка (при наличии технической возможности), идентификации Держателя / Клиента, а также при обращении в Чате (при наличии технической возможности), без увеличения срока ее действия (за исключением случаев, предусмотренных Тарифами), в связи с утратой / порчей Карты, механическим

повреждением Карты, сменой ФИО (при необходимости изменения фамилии и имени на Карте) / по иным причинам. В случае получения от Платежных систем, от банков – участников Платежных систем сведений о компрометации номера Карты перевыпуск Карты осуществляется Банком без взимания комиссии (перевыпуск Карты при компрометации номера Карты не учитывается при подсчете количества перевыпусков Карты).

4.17. Перевыпуск Карты до окончания срока ее действия с новым сроком действия осуществляется в случае оформления Клиентом соответствующего заявления на перевыпуск карты с новым сроком действия, в том числе посредством «МКБ Онлайн», или при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка (при наличии технической возможности), идентификации Держателя / Клиента, а также при обращении в Чате (при наличии технической возможности), в период, не превышающий 6 (Шести) месяцев до истечения срока действия Карты, за исключением случаев, предусмотренных Тарифами.

4.18. Комиссия за предоставление карточного продукта

4.18.1. Комиссия за предоставление карточного продукта взимается Банком в соответствии с Тарифами в дату получения Карты Держателем / Представителем (на основании нотариально удостоверенной доверенности / доверенности по форме Банка).

При первичном выпуске Карта считается активированной на первый период активации (за исключением Карт, доставленных Держателю по согласованному с ним адресу, Карт «Москарта_ЗП», Карт «Москарта_Black_ЗП»). Первый период активации начинается с даты выпуска Карты Клиенту (за исключением Карт, доставленных Держателю по согласованному с ним адресу, Карт «Москарта_ЗП», Карт «Москарта_Black_ЗП») и заканчивается в последний календарный день месяца, в котором был осуществлен выпуск Карты следующего года. Для Карт, доставленных Держателю по согласованному с ним адресу, первый период активации начинается по истечении 30 календарных дней после выдачи Карты и заканчивается в последний календарный день месяца, в котором был осуществлен выпуск Карты, следующего года.

Длительность последующих периодов активации составляет 1 (Один) календарный год (365 или 366 дней соответственно).

Даты окончания периодов активации карточного продукта в течение всего срока действия Карты определяются при выпуске Карты, не подлежат изменению и могут приходиться на нерабочие и праздничные дни. Досрочный перевыпуск Карты не ведет к изменению периодов активации карточного продукта.

4.18.2. Комиссия за предоставление карточного продукта по Карте «Москарта_ЗП», Карте «Москарта_Black_ЗП» взимается Банком в соответствии с Тарифами одновременно с Авторизацией первой приходной Операции (с учетом которой размера Платежного лимита достаточно для списания комиссии за предоставление карточного продукта) с использованием Карты «Москарта_ЗП» / Карты «Москарта_Black_ЗП» или реквизитов указанных Карт.

При первичном выпуске Карт «Москарта_ЗП» / Карт «Москарта_Black_ЗП» карточный продукт считается активированным на первый период активации.

Первый период активации начинается с даты открытия Картсчета Карты «Москарта_ЗП» / Карты «Москарта_Black_ЗП» и заканчивается в последний календарный день месяца, в котором был открыт Картсчет Карты «Москарта_ЗП» / Карты «Москарта_Black_ЗП».

Длительность последующих периодов активации по Карте «Москарта_ЗП», по Карте «Москарта_Black_ЗП» составляет 1 (Один) календарный месяц.

4.19. Комиссия за активацию карточного продукта

4.19.1. Комиссия за активацию карточного продукта взимается начиная со второго периода активации (за исключением Карт, доставленных Держателю по согласованному с ним адресу, Карт «Можно больше», Карт «Москарта_ЗП», Карт «Москарта_Black_ЗП»).

Комиссия за активацию карточного продукта по Картам, доставленным Держателю по согласованному с ним адресу, и по Картам «Можно больше» взимается начиная с первого периода активации.

Комиссия за активацию карточного продукта взимается в соответствии с Тарифами, одновременно с Авторизацией первой расходной Операции с использованием Карты / реквизитов Карты после окончания предыдущего периода активации карточного продукта, а также за первый период активации Карты, доставленной Держателю по согласованному с ним адресу, и Карты «Можно больше».

Если размера Платежного лимита недостаточно для одновременного списания средств расходной Операции и комиссии за активацию карточного продукта, то расходная Операция

отклоняется.

4.19.2. Комиссия за активацию карточного продукта по Картам «Москарта_ЗП», по Картам «Москарта_Black_ЗП» взимается первого числа каждого месяца начиная с четвертого периода активации.

Комиссия за активацию карточного продукта по Картам «Москарта_ЗП», по Картам «Москарта_Black_ЗП» взимается в соответствии с Тарифами одновременно с Авторизацией первой расходной Операции / приходной Операции (с учетом которой размера Платежного лимита достаточно для списания комиссии за активацию карточного продукта), совершенной в соответствующем периоде активации с использованием Карт «Москарта_ЗП» / Карт «Москарта_Black_ЗП» или реквизитов указанных Карт.

Если размера Платежного лимита недостаточно для одновременного списания средств расходной Операции и комиссии за активацию карточного продукта, то расходная Операция отклоняется.

4.19.3. Для использования Карты и ее реквизитов в полном объеме Клиенту необходимо своевременно уплатить комиссию за активацию карточного продукта согласно Тарифам. При неуплате комиссии за активацию карточного продукта доступны следующие операции:

– приходные Операции;

– расходные Операции, осуществленные по реквизитам Картсчета, в том числе выдача наличных денежных средств через кассу Банка;

– запрос размера Платежного лимита, мини-выписки в банкомате Банка и/или электронном терминале, выписки с отражением совершенных Операций и подтверждения остатка денежных средств на Картсчете.

4.19.4. Карточный продукт считается активированным с момента списания с Основного Картсчета комиссии за активацию карточного продукта в соответствии с Тарифами. Если в течение периода активации Держатель не осуществлял расходных Операций с использованием Карты / реквизитов Карты, а также приходных Операций с использованием Карты «Москарта_ЗП» / Карты «Москарта_Black_ЗП» или реквизитов указанных Карт (при условии, что Платежного лимита, с учетом поступивших средств, достаточно для списания комиссии за активацию карточного продукта), то за этот период активации комиссия за активацию карточного продукта не взимается.

4.20. Комиссии за предоставление карточного продукта / за предоставление пакета карточных услуг / за возобновление действия пакета карточных услуг / за активацию карточного продукта / за срочный выпуск / перевыпуск Карты / за перевыпуск Карты до истечения ее срока действия (утрата, повреждение, размагничивание Карты, смена ФИО и т. д.) / за смену / перевыпуск ПИН-кода / за запрос размера Платежного лимита / за выдачу наличных денежных средств / за предоставление SMS-информирования / за повторную активацию SMS-информирования по Основным и Дополнительным Картам / за изменение Категории повышенного начисления баллов по Карте / иные комиссии, предусмотренные Тарифами, взимается (ются) Банком в соответствии с Тарифами, в том числе полностью или частично за счет Лимита кредитования в случае отсутствия собственных средств на Картсчете Клиента.

5. Дополнительные Карты

5.1. На основании заявления на выпуск Дополнительной Карты, составленного по форме Банка, могут быть выпущены Дополнительные Карты на имя Клиента или третьего лица (Держателя Дополнительной Карты).

5.2. При выпуске Дополнительной Карты Клиент дает право Держателю Дополнительной карты совершать Операции с использованием Дополнительной Карты / реквизитов Дополнительной Карты / реквизитов Картсчета посредством «МКБ Онлайн».

5.3. Держатель Дополнительной Карты, выпущенной на имя третьего лица, не является владельцем Картсчета и имеет право на совершение Операций с использованием Карты / реквизитов Карты в пределах Платежного лимита с учетом установленных Тарифами комиссий и расходов за исполнение Операций в рамках возможностей Основной Карты с учетом ограничений, установленных Банком и Клиентом. Держатель Дополнительной Карты, выпущенной на имя третьего лица, имеет право на совершение Операций с использованием реквизитов Картсчета посредством «МКБ Онлайн» в пределах остатка денежных средств на Картсчете Клиента с учетом установленных Тарифами комиссий и расходов за исполнение Операций, а также с учетом ограничений, установленных Банком и Клиентом (владельцем

Картсчета).

5.4. Срок действия Дополнительной Карты не превышает срока действия Основной Карты.

5.5. Отношения между Клиентом и Держателем Дополнительной Карты регулируются действующим законодательством РФ и настоящими Правилами. Клиент обязан ознакомить Держателя Дополнительной Карты с настоящими Правилами.

5.6. Клиент / Держатель Дополнительной Карты имеет право в любой момент досрочно прекратить действие Дополнительной Карты, предоставив в Банк заявление об отказе от использования Дополнительной Карты, составленное по форме Банка, и возвратив в Банк Дополнительную Карту.

6. Условия предоставления и использования пакетов карточных услуг

6.1. Для подключения / изменения пакета карточных услуг Клиент предоставляет в Банк подписанное Заявление, а также документы в соответствии с п. 2.7 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

6.2. Одновременно Клиенту может быть подключен только один пакет карточных услуг. Одновременно Клиенту не может быть подключен пакет банковских услуг и пакет карточных услуг.

6.3. Пакет карточных услуг подключается Клиенту при наступлении одного из следующих событий:

– в день выдачи первой Статусной Карты, оформленной в рамках указанного пакета карточных услуг;

– со дня, следующего за днем выдачи первой Статусной Карты, оформленной в рамках указанного пакета карточных услуг (в случае наличия ранее подключенного пакета карточных услуг / пакета банковских услуг);

– со дня, следующего за днем подписания Заявления на изменение формы оплаты пакета карточных услуг;

– со дня, следующего за днем подписания Заявления для подключения пакета карточных услуг (в случае наличия хотя бы одной ранее выданной действующей Статусной Карты для данного пакета карточных услуг).

При оформлении заявки на выпуск первой Карты в рамках пакета карточных услуг с ежегодной оплатой Клиент обязан обеспечить на комиссионном счете наличие суммы, достаточной для уплаты комиссии за предоставление пакета карточных услуг.

Комиссионный счет устанавливается в соответствии с предоставленным Клиентом Заявлением. Клиент может самостоятельно изменить комиссионный счет по своему усмотрению посредством «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности). В качестве комиссионного счета может быть указан Картсчет любой действующей Карты, обслуживаемой в рамках указанного пакета карточных услуг.

6.4. Списание комиссии за предоставление пакета карточных услуг осуществляется с комиссионного счета ежемесячно / ежегодно в соответствии с Тарифами.

При смене комиссионного счета, а также в случае приостановления действия пакета карточных услуг плановая дата уплаты комиссии за предоставление пакета карточных услуг не меняется.

Клиент поручает Банку списывать с комиссионного счета без дополнительного Распоряжения Клиента комиссию за предоставление пакетов карточных услуг.

Пролонгация пакета карточных услуг на следующий период действия осуществляется в случае успешного списания комиссии за предоставление пакета карточных услуг.

6.5. В случае отсутствия или недостаточности денежных средств на комиссионном счете в дату списания комиссии за предоставление пакета карточных услуг для списания суммы комиссии в полном объеме, действие пакета карточных услуг приостанавливается до уплаты комиссии за возобновление пакета карточных услуг или уплаты комиссии за предоставление пакета карточных услуг в следующем периоде в соответствии с действующими Тарифами.

В случае приостановления действия пакета карточных услуг:

– приостанавливается возможность выпуска / перевыпуска Карт в рамках пакета карточных услуг (за исключением Платежного кольца);

– приостанавливается возможность установления Лимита кредитования на Картсчета Карт, обслуживаемых в рамках пакета карточных услуг;

– не осуществляется начисление процентов на остаток собственных средств Клиента;

– приостанавливается услуга Lounge Key (программа доступа в VIP-залы аэропортов по

всему миру);

– приостанавливается возможность открытия Дополнительных Картсчетов;

– приостанавливается возможность устанавливать для Основной Карты Основной Картсчет из Картсчетов, открытых к данной Карте.

6.6. Для возобновления действия пакета карточных услуг (в случае приостановления действия пакета карточных услуг в соответствии с п. 6.5 настоящих Правил) Клиент должен обеспечить на комиссионном счете наличие суммы, достаточной для взимания комиссии за возобновление действия пакета карточных услуг.

В случае отсутствия или недостаточности на комиссионном счете денежных средств в размере, достаточном для уплаты комиссии за возобновление действия пакета карточных услуг, Клиент дает Банку право списывать с иных Счетов / Картсчетов и зачислять на комиссионный счет денежные средства в размере, необходимом для обеспечения наличия на комиссионном счете денежных средств в размере, достаточном для уплаты комиссии за возобновление действия пакета карточных услуг.

Списание комиссии за возобновление действия пакета карточных услуг осуществляется в день поступления на комиссионный счет суммы денежных средств, достаточной для взимания комиссии за возобновление действия пакета карточных услуг. Комиссия за возобновление действия пакета карточных услуг не взимается в случае обеспечения денежных средств на комиссионном счете:

– в последний календарный день месяца (в случае приостановления действия пакета карточных услуг с ежемесячной формой оплаты комиссии за предоставление пакета карточных услуг);

– в последний день предыдущего периода действия пакета карточных услуг (в случае приостановления действия пакета карточных услуг с ежегодной формой оплаты комиссии за предоставление пакета карточных услуг).

Возобновление действия пакета осуществляется в день успешного взимания комиссии за возобновление действия пакета карточных услуг в соответствии с Тарифами.

6.7. Клиент вправе в любой момент отказаться от предоставленного пакета карточных услуг, предоставив в Банк письменное заявление об отказе от использования всех Статусных Карт, обслуживаемых в рамках указанного пакета карточных услуг, составленное по форме Банка.

В случае прекращения предоставления Клиенту пакета карточных услуг возврат комиссии за предоставление пакета карточных услуг, уплаченной ранее, в том числе предварительно, не предусмотрен.

7. Порядок ведения Картсчета и проведения Операций

7.1. Банк обеспечивает расчеты по Картсчету с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета после проведения Активации Карты (в случае выпуска Карты с ПИН-кодом) / Активации Платежного кольца, а также после исполнения Клиентом обязательств по уплате комиссий, если настоящими Правилами не предусмотрено иное. Порядок уплаты и размер комиссий определены Договором и Тарифами соответственно.

7.2. Держатель имеет право проводить Операции с использованием Карты / реквизитов Карты только в пределах Платежного лимита с учетом установленных Тарифами комиссий и расходов за исполнение Операций.

7.3. Каждая Авторизация автоматически уменьшает величину текущего Платежного лимита на величину авторизованной суммы на срок до 30 (Тридцати) календарных дней в соответствии с правилами Платежных систем. При этом авторизуемая сумма Операции складывается из суммы совершаемой Операции, комиссий сторонних банков, комиссий Банка согласно Тарифам.

7.4. При Авторизации каждой суммы Операции Банк руководствуется Тарифами, требованиями соответствующей Платежной системы и действующего законодательства РФ по ограничению размера максимальной величины авторизуемой суммы Операции (разовой, ежедневной, ежемесячной).

7.5. Денежные средства, находящиеся на Картсчете, и Лимит кредитования могут быть использованы Клиентом / Держателем для совершения Операций, уплаты комиссий Банка / сторонних банков / Платежных систем.

7.6. Зачисление денежных средств на Картсчет осуществляется в валюте Картсчета и

производится путем их перечисления со Счетов / Картсчетов в Банке или в других банках и/или внесения наличных денежных средств в кассу Банка либо через банкомат или электронный терминал. Внесение и выдача наличных денежных средств на Картсчет / с Картсчета в кассе Банка либо через банкомат или электронный терминал возможны только в следующих валютах: российский рубль, доллары США, евро.

7.7. Зачисление денежных средств на Картсчет производится не позднее рабочего дня Банка, следующего за днем поступления средств в Банк, при условии получения Банком в указанный срок оформленных надлежащим образом документов, из которых однозначно следует, что получателем средств является Клиент, либо не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк Реестра платежей или Электронного журнала (в случае осуществления переводов в рамках платежной системы, отличной от платежной системы Банка России, либо при расчетах в рамках платежной системы Банка России и наличии соответствующих договоренностей между банком плательщика и банком получателя).

Денежные средства, поступившие Клиенту с указанием только номера его Карты, но без указания Картсчета, на который они должны быть зачислены (при наличии двух и более действующих Картсчетов, открытых к указанной Карте), зачисляются Банком на Картсчет, открытый в валюте поступивших денежных средств. В случае отсутствия действующего Картсчета, открытого к указанной Карте в валюте поступивших денежных средств, они зачисляются на Основной Картсчет указанной Карты с предварительным осуществлением конвертации в валюту Основного Картсчета в порядке, установленном настоящим Договором.

7.8. Обязательство Банка по переводу денежных средств с Картсчета считается исполненным:

– в момент зачисления соответствующей суммы на корреспондентский счет банка, обслуживающего получателя денежных средств, в случае перечисления денежных средств на счет получателя, открытый в другом банке;

– в момент зачисления денежных средств на Счет / Картсчет получателя, открытый в Банке.

7.9. При совершении Операций с использованием Карт / реквизитов Карт составляются подтверждающие документы на бумажном носителе и/или в электронном виде, служащие основанием для осуществления расчетов по указанным Операциям и/или подтверждением их совершения.

7.10. Уведомлением о совершении Операций с использованием Карты / реквизитов Карты является SMS-уведомление / PUSH-уведомление, которое направляется Банком Держателю незамедлительно после совершения Операции (кроме Операций с использованием Карты / реквизитов Карты без запроса Авторизации в Банке) и/или уведомление посредством «МКБ Онлайн». Информирование Держателя о совершении Операций также осуществляется при его личном обращении в Банк.

При направлении Клиенту PUSH-уведомления Банк вправе не направлять Клиенту соответствующее SMS-уведомление.

В случае подключения PUSH-уведомлений Клиент обязан обеспечивать работоспособность оборудования и поддерживать его техническую возможность для приема (получения) направляемых Банком PUSH-уведомлений. Клиент обязан незамедлительно письменно уведомить Банк об утрате им возможности получения PUSH-уведомлений.

При направлении SMS-уведомления / PUSH-уведомления оно считается полученным Клиентом / Держателем в дату, определенную п. 7.22 настоящих Правил.

При направлении уведомления об Операции посредством «МКБ Онлайн» оно считается полученным Клиентом / Держателем в дату предоставления Банком Клиенту / Держателю возможности ознакомления с уведомлением в «МКБ Онлайн», а именно незамедлительно после совершения Операции.

При информировании Клиента / Держателя об Операциях посредством его личного обращения в Банк уведомление об Операции считается полученным Клиентом / Держателем в дату предоставления Банком Клиенту / Держателю возможности ознакомления с уведомлением в Отделении Банка, в котором открыт соответствующий Картсчет, а именно в день, следующий за днем совершения Операции.

Если у Держателя не подключена услуга SMS-информирования / PUSH-информирования, он обязан осуществлять вход в «МКБ Онлайн» (для владельцев Картсчета) в целях ознакомления с уведомлениями. Если Клиент не желает пользоваться услугой SMS-информирования / PUSH-информирования и не подключен к «МКБ Онлайн», он может подключиться к «МКБ Онлайн»

дистанционно на сайте Банка в порядке, установленном п. 3.2 Правил дистанционного банковского обслуживания (приложение 2 к настоящему Договору) либо получать уведомления о совершении Операции с использованием Карты / реквизитов Карты при личном обращении в Банк.

Клиент может подключить / отключить услугу SMS-информирования путем предоставления соответствующего заявления в Банк, в том числе посредством «МКБ Онлайн», или при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка, идентификации Держателя / Клиента, а также при обращении в Чате (при наличии технической возможности).

Клиент (владелец Картсчета) может подключить услугу SMS-информирования по Дополнительной Карте, оформленной на третье лицо, только при условии, что услуга SMS-информирования подключена Держателем Дополнительной Карты. В случае отключения услуги SMS-информирования Держателем Дополнительной Карты (третьим лицом) автоматически отключается услуга SMS-информирования, подключенная Клиентом (владельцем Картсчета).

В рамках SMS-информирования Держатель получает следующие сообщения:

– о совершении приходных и расходных операций с использованием Карты или ее реквизитов;

– об отказе в совершении операции;

– о неверном введении ПИН-кода;

– об операциях с использованием «МКБ Онлайн».

Активация SMS-информирования осуществляется автоматически по Картам, вновь выпущенным или перевыпущенным (в случае если услуга предоставлялась по перевыпускаемой Карте).

Повторная активация SMS-информирования осуществляется по желанию Держателя или Клиента до последнего календарного дня текущего месяца (включительно), в случае если SMS-информирование было приостановлено по следующим причинам:

– по желанию Держателя или Клиента;

– на следующий день после окончания действия Карты без ее перевыпуска;

– при недостаточности денежных средств для списания комиссии за предоставление SMS-информирования по состоянию на первый календарный день текущего месяца.

SMS-информирование предоставляется с первого календарного дня месяца по последний календарный день месяца (включительно) при условии успешного взимания комиссии по Карте. Комиссия взимается по Основным и Дополнительным Картам Клиента как за счет собственных средств Клиента, так и за счет установленного Лимита кредитования (при согласии Клиента).

Комиссия за предоставление SMS-информирования не взимается, а услуга приостанавливается до следующей плановой даты списания комиссии (первый календарный день месяца) при одновременном соблюдении следующих условий на текущую дату взимания комиссии:

– к Картсчету установлен Лимит кредитования;

– за предыдущий календарный месяц Клиент не совершал операций с использованием Карты / реквизитов Карты;

– отсутствует действующая ссудная задолженность по Картсчету;

– остаток собственных денежных средств на Картсчете менее размера комиссии за предоставление SMS-информирования в соответствии с Тарифами.

Или при одновременном соблюдении следующих условий:

– к Картсчету установлен Лимит кредитования;

– на дату списания комиссии по Карте не погашена просроченная задолженность, зафиксированная на Отчетную дату.

При недостаточности денежных средств для списания комиссии по состоянию на первый календарный день текущего месяца предоставление SMS-информирования приостанавливается до последнего календарного дня текущего месяца и возобновляется в следующих случаях:

– по желанию Держателя или Клиента с взиманием комиссии за повторную активацию SMS-информирования;

– автоматически с первого числа месяца после успешного списания комиссии за предоставление SMS-информирования.

7.11. Отражение Операций по Картсчету производится на основании:

– Реестра платежей;

– Электронного журнала;

– электронного файла реестра на списание / зачисление средств;

– Распоряжений Клиента, переданных в Банк посредством «МКБ Онлайн» или через Отделения, а также Распоряжений Держателя, переданных в Банк посредством «МКБ Онлайн»;

– иных документов в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Операция с использованием Основной или Дополнительной Карты / реквизитов Основной или Дополнительной Карты отражается по тому Картсчету, который являлся Основным Картсчетом на момент проведения указанной Операции. Операция возврата отражается в валюте расходной Операции по тому Картсчету, который являлся Основным Картсчетом на момент совершения расходной Операции.

7.12. При совершении Операции с использованием Карты / реквизитов Карты (за исключением Операций посредством СМП) Держатель обязан подтвердить проведение Операции введением ПИН-кода и/или подписать документ, подтверждающий совершение Операции с использованием Карты / реквизитов Карты (подтверждающий документ), проверив при получении подтверждающего документа правильность указания номера Карты, суммы и даты Операции на этом документе. Совершение Операции с использованием Платежного кольца или Карты, снабженной Технологией бесконтактных платежей, без введения ПИН-кода и/или без подписи Держателя возможно, если сумма Операции не превышает лимит, установленный для ТСП.

Максимальную сумму Операции без использования ПИН-кода и/или подписи подтверждающего документа Держателю необходимо уточнить в ТСП, в котором проводится указанная Операция.

Совершение Операций посредством СМП осуществляется в соответствии с разделом 8 настоящих Правил.

После введения ПИН-кода, и/или проведения Биометрической аутентификации, и/или подписания подтверждающего документа Держатель несет ответственность за правильность указанной в нем информации.

7.13. Держатель обязуется обеспечить проведение Операций с использованием Карты в своем присутствии при личном визуальном контроле.

7.14. При совершении Операций с использованием реквизитов Карты в сети Интернет на сайте компании – продавца товаров / услуг Держатель указывает наименование Платежной системы, в рамках которой выпущена Карта, реквизиты Карты и 3D-Secure пароль по запросу (введением значения в диалоговое окно в момент совершения Операции в сети Интернет). Операции в сети Интернет с использованием Платежного кольца не осуществляются.

7.15. Безналичные Операции с использованием Карт / реквизитов Карты могут совершаться как с Авторизацией, так и без Авторизации, в зависимости от вида Карты, категории ТСП и страны проведения Операции.

7.16. При получении наличных денежных средств в ПВН и банкоматах взимается комиссия согласно Тарифам с Картсчета, который являлся Основным Картсчетом на момент получения наличных денежных средств в ПВН или банкомате.

7.17. При получении наличных денежных средств в банкоматах и ПВН сторонних банков, помимо комиссии Банка, предусмотренной Тарифами, дополнительно может взиматься комиссия, устанавливаемая сторонними банками.

7.18. При списании / зачислении денежных средств по Операциям с использованием Карты / реквизитов Карты в валюте, отличной от валюты Картсчета, по которому отражается данная Операция, осуществляется конвертация денежных средств из валюты Операции в валюту Картсчета в следующем порядке:

– сумма Операции конвертируется Платежной системой из валюты Операции в валюту расчетов Банка с Платежной системой по курсу Платежной системы на дату обработки Операции;

– сумма Операции конвертируется Банком из валюты расчетов Банка с Платежной системой в валюту Картсчета по курсу Банка, установленному по Операциям с использованием Карт / реквизитов Карт, на дату списания / зачисления суммы Операции с Картсчета / на Картсчет.

В случае совершения Операций в ПВН, банкомате или электронном терминале, обслуживаемом Банком, конвертация средств осуществляется по курсу Банка, установленному по Операциям с использованием Карт / реквизитов Карт, на дату списания / зачисления Операции с Картсчета / на Картсчет.

Курс конвертации, действующий на момент обработки Операции Банком, может не совпадать с курсом, действовавшим при ее совершении, возникшая вследствие этого курсовая разница не может быть предметом претензии со стороны Клиента.

Переводы денежных средств на счета банковских карт сторонних банков возможны с Картсчетов, открытых в российских рублях / долларах США / евро.

Переводы денежных средств с Картсчета, открытого в Банке, возможны на Картсчета, открытые в российских рублях / долларах США / евро, с предоставлением заявления на конвертацию при необходимости.

Переводы денежных средств с Картсчета, открытого в Банке в российских рублях / долларах США / евро, возможны на Картсчета, открытые Клиентом в иной валюте, с предоставлением заявления на конвертацию при необходимости.

7.19. Клиент / Держатель обязан сохранять все документы, связанные с осуществлением Операций, до получения из Банка выписки с отражением по Картсчету / Картсчетам данных Операций (далее – выписка) и подтверждения остатка денежных средств на Картсчете / Картсчетах. При возникновении спорных вопросов Клиент / Держатель предоставляет эти документы Банку по его первому требованию.

7.20. Банк принимает к рассмотрению заявление о несогласии с транзакцией от Клиента / Представителя, уполномоченного распоряжаться денежными средствами на Картсчете на основании нотариально удостоверенной доверенности / доверенности, составленной по форме Банка, или от Держателя Дополнительной Карты в отношении списания денежных средств с Картсчета, при условии предоставления подтверждающих документов, выданных Держателю в момент совершения Операций с использованием Карты / реквизитов Карты, обосновывающих доводы, указанные в заявлении о несогласии с транзакцией, составленном по форме Банка.

7.21. В течение 30 (Тридцати) календарных дней после предоставления Клиентом / Держателем / Представителем в Банк заявления о несогласии с транзакцией, составленного по форме Банка, за исключением Обращений, связанных с использованием Карты / реквизитов Карты для осуществления трансграничной Операции, Банк осуществляет возврат денежных средств по заявлению, отправив при этом SMS-уведомление о сумме возврата, либо направляет официальное письмо с результатами рассмотрения заявления, направив при этом SMS-уведомление о формировании письма.

7.22. Датой получения Держателем / Клиентом от Банка SMS-уведомления является дата отправки Банком SMS-уведомления на номер телефона, предоставленный Клиентом Банку в Заявлении или в ином заявлении, предоставленном Клиентом / Держателем в Банк, в котором указан актуальный номер телефона.

Датой получения Держателем / Клиентом от Банка PUSH-уведомления является дата отправки Банком PUSH-уведомления на мобильное устройство Держателя / Клиента.

7.23. Клиент обязан контролировать остаток денежных средств на Картсчете / Картсчетах и не допускать превышения Платежного лимита. Клиент несет ответственность за превышение им и Держателем Дополнительной Карты Платежного лимита, в том числе за превышение Платежного лимита, которое может возникнуть в результате списания комиссий Банка и/или Платежных систем и/или конвертации денежных средств за счет разницы между курсом, установленным на дату совершения Операции, и курсом, установленным на дату проведения Операции Банком, а также в случае совершения Операции с использованием Карты / реквизитов Карты без Авторизации и в других случаях.

7.24. В случае превышения Платежного лимита Клиент обязуется возвратить Банку сумму превышения Платежного лимита в дату его возникновения. В случае непогашения суммы превышения Платежного лимита в установленный срок сумма превышения Платежного лимита считается просроченной и Банк в любое время при наличии денежных средств на Картсчете либо в дату поступления денежных средств на Картсчет имеет право списать с него сумму превышения Платежного лимита, а также неустойку за превышение Платежного лимита, рассчитанную за период с даты возникновения превышения Платежного лимита до даты его фактического погашения включительно. Банк имеет право временно заблокировать Карту, возобновив ее действие после погашения суммы, превышающей Платежный лимит, и уплаты неустойки.

7.25. В случае незаконного использования Карты / реквизитов Карты по вине Клиента / Держателя Клиент обязан возместить Банку расходы по предотвращению такого использования в размере фактически понесенных Банком расходов, подтвержденных документально.

7.26. Банк не несет ответственности:

– за коммерческие разногласия, возникающие между Клиентами / Держателями и ТСП, принимающим Карту к оплате, в частности, за разногласия, связанные с низким качеством товара или обслуживания, а также в случае если Карта не была принята к оплате третьей стороной;

– за какие-либо сбои в обслуживании, связанные с оборудованием, системами подачи электроэнергии и/или линиями связи или сетями, которые обеспечиваются, эксплуатируются и/или обслуживаются третьими лицами;

– за возникновение конфликтных ситуаций в силу обстоятельств, находящихся вне сферы его контроля, связанных со сбоями внешних систем оплаты, расчетов, обработки и передачи данных;

– за какие-либо споры и разногласия, связанные с использованием Карты Priority Pass, а также в связи с изменениями в условиях программы «Priority Pass», размере гостевого сбора, и другие;

– за списание денежных средств с Картсчета по основаниям, предусмотренным п. 7.27 настоящих Правил.

Если покупка возвращена ТСП полностью или частично, то Держатель может потребовать возврата денежных средств только путем перевода денежных средств на Картсчет.

7.27. Клиент поручает Банку без дополнительного Распоряжения списывать полностью или частично с Картсчета:

– сумму превышения Платежного лимита;

– суммы Операций, совершенных с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета, суммы комиссий, взимаемых Банком в соответствии с Тарифами, суммы комиссий, взимаемых другими банками, суммы других платежей, причитающихся к уплате;

– суммы фактически понесенных Банком расходов в случае незаконного использования Карты;

– суммы ошибочно зачисленных Банком на Картсчет денежных средств;

– суммы налогов в соответствии с действующим законодательством РФ;

– суммы задолженности Клиента перед Банком, возникшей из обязательств по Кредиту или Кредитным договорам / соглашениям, договорам поручительств, договорам о выдаче банковской гарантии, по регрессным требованиям Банка к Клиенту и/или из обязательств по иным договорам, заключенным между Банком и Клиентом, при наличии условий о списании денежных средств без Распоряжения Клиента в соответствующих договорах или дополнительных соглашениях к ним и/или соглашения о списании средств со Счета / Картсчета, содержащегося в Заявлении;

– суммы денежных средств, взыскиваемых с Клиента на основании исполнительных документов, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством РФ;

– суммы вознаграждений Платежных систем;

– суммы денежных средств в размере гостевых сборов по посещениям VIP-залов аэропортов с использованием Карт Priority Pass;

– суммы неустоек согласно Договору / Тарифам;

– суммы денежных средств, взыскиваемых с Клиента в случае получения запроса от Пенсионного фонда РФ / его территориальных органов об ошибочно перечисленных Пенсионным фондом РФ / его территориальными органами и зачисленных Банком на Картсчет Клиента денежных средств в счет выплаты пенсии после месяца, в котором Клиент (получатель пенсии) умер или наступили иные обстоятельства, влекущие прекращение выплаты пенсии;

– суммы денежных средств для зачисления на комиссионный счет пакета карточных услуг с целью дальнейшей уплаты комиссии за возобновление действия пакета карточных услуг.

Клиент без какого-либо дополнительного Распоряжения дает Банку право списывать денежные средства в погашение задолженности по суммам, указанным в настоящем пункте Правил, со Счета (ов) / Картсчета (ов) Клиента с положительным остатком, открытого (ых) в Банке, зачислять указанные денежные средства на Картсчет Клиента, по которому имеется задолженность, и списать их в погашение этой задолженности.

Клиент без какого-либо дополнительного Распоряжения дает Банку право списывать денежные средства на основании полученной Банком информации о неправомерности основания перевода и зачисления денежных средств на Картсчет Клиента.

В случае несовпадения валюты Счета / Картсчета, с которого производится списание, с

валютой задолженности, подлежащей списанию, Клиент настоящим поручает Банку осуществить конвертацию валюты по курсу Банка, установленному по Операциям с использованием Карт / реквизитов Карт, а полученные в результате конвертации денежные средства в размере, необходимом для погашения задолженности по суммам, указанным в настоящем пункте, зачислить на Картсчет Клиента, по которому имеется задолженность, и списать их в погашение этой задолженности.

7.28. Банк вправе отказать Клиенту / Держателю в проведении Операций, а также осуществить блокировку Карты без предварительного уведомления по собственному усмотрению в следующих случаях:

– непоступление в Банк документа, необходимого для проведения Операции согласно требованиям действующего законодательства РФ;

– возникновение у Банка сомнений в том, что Распоряжение поступило от Клиента / Держателя;

– получение от Платежных систем, от банков – участников Платежных систем сведений о компрометации номера Карты;

– оформление или передача Распоряжения с нарушением требований действующего законодательства РФ или настоящих Правил;

– несоответствие Операции, проводимой на основании Распоряжения, требованиям действующего законодательства РФ, Договора или порядку осуществления данной Операции, установленному Банком;

– возникновение у Банка подозрений в том, что Операция, проводимая на основании Распоряжения, связана с ведением Клиентом / Держателем предпринимательской деятельности;

– ограничение прав Клиента по распоряжению денежными средствами на Картсчете в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ или Договором;

– нарушение Держателем Порядка использования Карты, предусмотренного условиями настоящих Правил;

– неисполнение Клиентом обязательств, предусмотренных Договором / Кредитным договором.

7.29. Банк вправе отказать Клиенту / Держателю в проведении Операций, если для проведения Операции недостаточно размера Платежного лимита, в том числе с учетом выплаты комиссионного вознаграждения, взимаемого Банком за проведение данной Операции.

Банк вправе устанавливать в соответствии с Тарифами и правилами Платежных систем ограничения на проведение расходных и приходных Операций.

Клиент вправе устанавливать ограничения на проведение Операций путем предоставления соответствующего запроса в Банк, в том числе посредством «МКБ Онлайн», или при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка, идентификации Держателя / Клиента, а также при обращении в Чате (при наличии технической возможности).

7.30. Банк вправе по своей инициативе блокировать или прекратить использование Держателем Карты, а также ограничить проведение расходных / приходных Операций:

а) при нарушении Клиентом / Держателем порядка использования Карты в соответствии с настоящими Правилами, в том числе в случае нарушения Клиентом / Держателем обязанности поддерживать номер телефона, предоставленный Банку для отправки SMS-уведомлений, в рабочем состоянии и обеспечивать возможность получения SMS-уведомлений на указанный номер телефона;

б) при отсутствии денежных средств на Картсчете и отсутствии в течение 1 (Одного) года операций с использованием Карты / реквизитов Карты при следующих условиях:

– отсутствия задолженности Клиента перед Банком по Карте / Картсчету;

– отсутствия неоплаченных Авторизаций;

– Картсчет не является обслуживающим / комиссионным для действующих: Срочного вклада / Кредита / Кредитного договора / пакета банковских услуг;

– к Картсчету не установлен Лимит кредитования.

7.30.1. Блокировка Карт осуществляется Банком:

– по просьбе Держателя / Клиента незамедлительно после устного обращения по телефонам Контакт-центра Банка и идентификации Держателя / Клиента, а также после обращения в Чате (при наличии технической возможности);

– незамедлительно после подачи соответствующего письменного заявления на блокировку, составленного по форме Банка, Держателем / Клиентом уполномоченному

сотруднику Отделения и идентификации Держателя / Клиента;

– при отправке Клиентом / Держателем SMS-сообщения с текстом (командой) «All» на номер телефона +7 (903) 767-26-67. При этом будет приостановлено использование всех Карт, по которым Банк направляет SMS-уведомление о совершении Операции на номер телефона, с которого было отправлено SMS-сообщение с текстом (командой) «All»;

– при получении соответствующего Распоряжения Клиента, направленного посредством «МКБ Онлайн» в разделе «Мои продукты / Банковские карты»;

– при наступлении одного из событий, предусмотренных п. 7.2 Договора, пп. 5.6, 7.28, 7.30, 11.3 настоящих Правил и пп. 13.22, 13.33 настоящих Правил (при условии установления Лимита кредитования до 30.06.2014 включительно) / пп. 4.10, 5.2 Общих условий кредитования Картсчета (для Лимита кредитования с льготным периодом – до 55 дней) / пп. 5.10, 6.2 Общих условий кредитования Картсчета (для Лимита кредитования с льготным периодом – до 123 дней);

– при трехкратном неверном вводе ПИН-кода Держателем при проведении Операции;

– при поступлении в Банк информации о неплатежеспособности Клиента;

– при поступлении в Банк информации о мошеннических Операциях, проводимых с использованием Карт / реквизитов Карт;

– при поступлении в Банк информации о повышении рисков хищения денежных средств с Карты;

– при непредоставлении по запросу Банка документов и сведений, указанных в п. 3.4.5 Договора, в том числе в целях получения сведений и документов, необходимых для обновления данных, полученных в результате идентификации, и в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ;

– при поступлении в Банк информации о решении уполномоченного государственного органа о блокировании (замораживании) денежных средств, принадлежащих Клиенту.

7.30.2. Разблокировка Карт:

– осуществляется Банком при обращении Клиента в Отделение, установлении личности Клиента и подаче соответствующего письменного заявления на разблокировку Карты, составленного по форме Банка, приостановление использования которой было осуществлено в соответствии с первым, вторым, третьим, четвертым и шестым абзацами п. 7.30.1 настоящих Правил / подпунктом б) п. 7.30 настоящих Правил в течение 15 (Пятнадцати) минут с момента передачи заявления на разблокировку Карты Клиентом в Отделение;

– осуществляется Банком при устном обращении Клиента по телефонам Контакт-центра Банка, установлении личности Держателя / Клиента в случае, если приостановление использования Карты было осуществлено в соответствии с первым, вторым, третьим, четвертым и шестым абзацем п. 7.30.1 настоящих Правил, в течение 15 (Пятнадцати) минут с момента обращения в Контакт-центр;

– осуществляется Банком по обращению Клиента в Чате (при наличии технической возможности) в случае, если приостановление использования Карты было осуществлено в соответствии с шестым абзацем п. 7.30.1 настоящих Правил, в течение 15 (Пятнадцати) минут с момента обращения в Чате;

– осуществляется Банком на следующий день после полного погашения Клиентом всей имеющейся задолженности по Кредиту, в случае если приостановление использования Карты было осуществлено Банком в соответствии с п. 13.22 настоящих Правил (при условии установления Лимита кредитования до 30.06.2014 включительно) / п. 4.10 Общих условий кредитования Картсчета (для Лимита кредитования с льготным периодом – до 55 дней) / п. 5.10 Общих условий кредитования Картсчета (для Лимита кредитования с льготным периодом – до 123 дней);

– осуществляется Клиентом путем формирования запроса через Интернет-банк «МКБ Онлайн», подписанного АСП Клиента, в случае если приостановление использования Карты было осуществлено Банком в соответствии с подпунктом б) п. 7.30 настоящих Правил или при отправке Держателем / Клиентом SMS-сообщения с текстом (командой) «All» или самостоятельно Клиентом посредством «МКБ Онлайн» в разделе «Мои продукты / Банковские карты» с использованием пункта меню «Временно, по желанию клиента»;

– при предоставлении Клиентом в Банк документов в целях исполнения требований законодательства РФ;

– при поступлении в Банк информации о решении уполномоченного государственного

органа об отмене мер по блокированию (замораживанию) денежных средств, принадлежащих Клиенту.

В других случаях разблокировка Карт может осуществляться Банком в иные сроки по собственному усмотрению.

7.30.3. Разблокировка Карты, заблокированной в связи с поступлением в Банк от Клиента информации о мошеннических Операциях, проводимых с использованием Карты / реквизитов Карты, осуществляется на основании заявления по установленной Банком форме, содержащего отказ Клиента от расследования по ранее направленному в Банк заявлению о несогласии с транзакцией и принятие Клиентом всех финансовых рисков, связанных с разблокировкой Карты, на себя.

7.30.4. В день блокировки Карт по следующим причинам:

– в связи с нарушением порядка использования Карты в соответствии с подпунктом а) п. 7.30 настоящих Правил;

– в связи с выявлением Банком Операций, соответствующих признакам осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента;

– на основании уведомления Клиента в соответствии с абз. 2–5 п. 7.30.1 настоящих Правил,

Банк информирует Клиента о блокировке Карты с указанием соответствующей причины блокировки любым способом, указанным в п. 3.1.10 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (настоящий пункт действует с 28.03.2020).

7.31. Клиент / Держатель обязан незамедлительно информировать Банк об отключении / изменении номера телефона, предоставленного Клиентом / Держателем в Банк для направления Банком SMS-уведомлений о совершении Операции. Клиент / Держатель информирует Банк об отключении / изменении данного номера путем обращения в Отделение / Контакт-центр Банка, при этом обновление сведений производится Банком при условии установления личности Клиента / Держателя.

8. Условия проведения Операций посредством СМП

8.1. Установка СМП производится Держателем самостоятельно на мобильное устройство, принадлежащее Держателю, либо используется встроенное приложение СМП на Мобильном устройстве.

8.2. Хранение Токенов (DPAN) и порядок их использования для совершения Операций осуществляется в соответствии с условиями пользовательского соглашения, заключенного между Держателем и сторонней организацией, предоставляющей СМП.

8.3. Для осуществления Операций посредством СМП Держателю необходимо зарегистрировать Карту / Цифровую карту в СМП в соответствии с инструкциями организации, предоставляющей СМП.

8.4. По факту успешной регистрации Карты / Цифровой карты Платежной системой формируется Токен (DPAN), который посредством сети Интернет передается в хранилище Мобильного устройства с СМП Держателя. Обязательным условием для создания Токена (DPAN) является наличие в Банке актуальной информации о номере телефона Держателя, который используется Банком для направления SMS-сообщений по Карте / Цифровой карте, для которой создается Токен (DPAN). Токен (DPAN) создается, если отправленный Банком одноразовый SMS-код совпадает с введенным Держателем одноразовым SMS-кодом, время ввода которого не истекло.

Для одной Карты / Цифровой карты возможно создание нескольких Токенов (DPAN) – для каждого из Мобильных устройств Держателя. Банк / СМП / Платежная система могут устанавливать ограничения на максимальное количество Токенов (DPAN), а также отказать в создании Токена (DPAN) без объяснения причин.

Создание Токена (DPAN) возможно для любой активированной и неблокированной Карты / Цифровой карты, срок действия которой не истек.

8.5. В процессе регистрации Карты / Цифровой карты Банк имеет право осуществлять дополнительную аутентификацию Держателя и активацию Токена (DPAN) с использованием АСП Держателя одним из способов:

– путем ввода Держателем одноразового SMS-кода, направленного Банком на номер телефона Держателя, зафиксированный в информационных системах Банка;

– путем подтверждения создания Токена (DPAN) работником Контакт-центра Банка при условии установления личности Держателя при обращении в Контакт-центр Банка с просьбой подтвердить создание Токена (DPAN).

8.6. Платежи в СМП могут осуществляться:

– через POS-терминал, оснащенный технологией NFC («ближняя бесконтактная связь»);

– через POS-терминал с использованием эмуляции магнитной полосы Карты (применительно для Samsung Pay).

При совершении платежа аутентификация Держателя осуществляется путем ввода Держателем комбинации символов (цифр), служащей для подтверждения полномочий (предоставления прав доступа) Держателя в Мобильном устройстве с СМП (далее – Пароль), или отпечатка пальца (при совершении Операции посредством Мобильного устройства с применением Токена (DPAN) и/или дополнительным вводом ПИН-кода Карты (при платежах через POS-терминал) или собственноручной подписью на чеке / слипе.

8.7. Держатель обязан обеспечить конфиденциальность, а также хранение Мобильного устройства с СМП, Пароля, SIM-карты способом, исключающим доступ к ним третьих лиц, а также немедленно уведомлять Банк о подозрении, что Мобильное устройство с СМП, Пароль, SIM-карта могут быть использованы посторонними лицами.

В случае утраты Держателем Мобильного устройства с СМП, Пароля, SIM-карты или наличия подозрений, что они используются третьими лицами, Держателю необходимо незамедлительно обратиться в Банк с целью блокировки Токена (DPAN), содержащегося на данном Мобильном устройстве. В этом случае Банк блокирует Токен (DPAN), содержащийся на данном Мобильном устройстве.

В случае блокировки Карты / Цифровой карты в соответствии с п. 7.30.1 настоящих Правил блокируются все Токены (DPAN) для данной Карты / Цифровой карты на всех Мобильных устройствах с СМП, имеющихся у Держателя, с целью недопущения совершения расчетов в СМП.

8.8. Банк не является провайдером СМП и не осуществляет поддержку программного обеспечения, установленного на Мобильном устройстве с СМП, в котором хранится Токен (DPAN).

Банк не несет ответственности за поддержку операционной системы Мобильного устройства с СМП, за работу СМП, за отсутствие возможности совершения операций в СМП, за любую блокировку, приостановление, аннулирование или прекращение использования Карты / Цифровой карты в СМП, а также за конфиденциальность информации, хранящейся на Мобильном устройстве с СМП.

Банк не несет ответственности за совершение Операций, проведенных в СМП с применением корректного Токена (DPAN).

Банк не контролирует и не влияет на обслуживание беспроводных сетей связи, на систему отключения / прерывания беспроводного соединения.

9. Порядок начисления процентов на остаток собственных денежных средств Клиента

9.1. Проценты на остаток собственных денежных средств Клиента на Картсчете начисляются в соответствии с Тарифами.

9.2. Остаток собственных денежных средств Клиента на Картсчете определяется на начало операционного дня.

9.3. Банк вправе в одностороннем порядке изменять размер процентной ставки в соответствии с настоящими Правилами.

9.4. Проценты, зачисленные на Картсчет, могут быть востребованы Клиентом в любое время.

9.5. Проценты на сумму остатка на Картсчете начисляются Банком со дня, следующего за днем зачисления денежных средств на Картсчет, до дня возврата денежных средств Клиенту или перечисления денежных средств с Картсчета по Распоряжению или по иным основаниям (включительно).

9.6. При начислении процентов на сумму остатка на Картсчете в расчет принимается фактическое число календарных дней в периоде, за который начисляются проценты, и находящиеся на Картсчете денежные средства. При этом за базу берется действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно). Рассчитанная сумма процентов подлежит округлению до сотых долей.

9.7. Тарифами могут быть предусмотрены условия минимальной суммы среднемесячных остатков на Картсчетах Клиента и/или минимальной суммы Операций по оплате товаров и услуг в ТСП по Картсчету, а также наличие действующего пакета банковских услуг / пакета карточных услуг / комплексного продукта «Премиум», выполнение которых является необходимым условием для начисления процентов на сумму остатка на Картсчете.

Тарифами может быть установлена максимальная сумма для начисления процентов на остаток на Картсчете.

9.7.1. При определении минимальной суммы среднемесячных остатков на Картсчетах Клиента для соответствия условиям начисления процентов учитывается сумма остатков собственных денежных средств на Картсчетах Клиента на начало каждого операционного дня в течение календарного месяца (с первого по последний календарный день (включительно), деленная на количество календарных дней в месяце, в котором Картсчет являлся действующим (за исключением дня открытия).

9.7.2. При определении минимальной суммы среднемесячных остатков на Картсчетах Карт Клиента, обслуживаемых в рамках пакетов карточных услуг, для соответствия условиям начисления процентов учитывается сумма остатков собственных денежных средств на Картсчетах Карт Клиента, обслуживаемых в рамках подключенного пакета карточных услуг, на начало каждого операционного дня в течение календарного месяца (с первого по последний календарный день (включительно), деленная на количество календарных дней в месяце, в котором Картсчет являлся действующим (за исключением дня открытия).

9.7.3. Максимальная сумма для начисления процентов устанавливается в российских рублях. Сумма в валюте, отличной от российских рублей, учитывается по курсу Банка России, установленному на дату выплаты процентов. Максимальная сумма начисленных процентов не может превышать значения, рассчитанного по формуле: произведение максимальной суммы для начисления процентов, указанной в Тарифах, и максимальной процентной ставки годовых в рублях, определенной в зависимости от выполнения условий в соответствии с Тарифами, деленное на количество календарных дней в текущем году, умноженное на количество календарных дней в текущем месяце.

9.7.4. Для Карт, обслуживаемых в рамках пакетов карточных услуг, проценты не выплачиваются, если на начало дня выплаты процентов (на 00:00 по московскому времени) пакет карточных услуг приостановлен / отключен в соответствии с Договором.

9.8. Проценты на сумму остатка на каждом Картсчете начисляются в валюте Картсчета и выплачиваются в соответствующей валюте ежемесячно в последний день календарного месяца путем зачисления на соответствующий Картсчет Клиента (при условии, что Картсчет не закрыт на дату выплаты процентов).

9.9. Доходы, полученные Клиентом в результате размещения денежных средств на Картсчете (в виде процентов), подлежат обложению НДФЛ в соответствии с Налоговым кодексом РФ.

10. Предоставление информации по Картсчету

10.1. Клиент обязуется контролировать правильность отражения Операций на основании выписки за истекший месяц.

10.2. Выписка предоставляется Клиенту не позднее 10 (Десятого) календарного дня каждого месяца:

– при его обращении в Отделение;

– путем отправки по адресу электронной почты, указанному Клиентом при оформлении Заявления или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, в котором указан актуальный адрес электронной почты Клиента.

10.3. Клиент вправе оформить в Отделении или в соответствии с действующим законодательством РФ доверенность на получение выписки Представителем.

10.4. Для получения выписок Клиент в любой момент может воспользоваться «МКБ Онлайн».

10.5. Банк не несет ответственности за искажение и/или несанкционированный доступ к выписке при передаче по сети Интернет, а также несвоевременное ее предоставление, влекущее за собой ущерб для Клиента. В случае неполучения выписки по сети Интернет Клиент должен обратиться в Банк.

10.6. Держателю предоставляется возможность с использованием Карты и ПИН-кода

получить мини-выписку в банкомате Банка о последних 10 (Десяти) Операциях по Карте.

10.7. Держателю предоставляется возможность получить информацию о Платежном лимите Карты:

– при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка и установлении личности Держателя;

– посредством Чата (при наличии технической возможности);

– в банкоматах и электронных терминалах Банка с использованием Карты и ПИН-кода;

– в банкоматах сторонних банков с использованием Карты и ПИН-кода, с удержанием соответствующей комиссии Банка согласно Тарифам.

10.8. На основании письменного заявления Банк может предоставить Клиенту / Представителю дополнительную выписку с удержанием соответствующей комиссии Банка согласно Тарифам.

В случае несогласия Клиента с движением денежных средств, указанным в выписке, Клиент уведомляет об этом Банк в письменной форме не позднее рабочего дня, следующего за днем получения Клиентом выписки (за исключением случаев использования Карты / реквизитов Карты без согласия Держателя, предусмотренных п. 12.2 настоящих Правил). На основании уведомления Банк обязан провести расследование и урегулировать возникшую спорную ситуацию. При неполучении Банком такого уведомления по истечении вышеуказанного срока выписка считается подтвержденной Клиентом и последующие претензии по ней Банком не принимаются.

10.9. Пересчет процентов за пользование Кредитом по оспоренной Операции, зачисление на Картсчет средств, возвращенных Платежными системами по результатам опротестования Операции, а также возврат ранее удержанной комиссии по этой Операции осуществляются Банком по окончании претензионной работы на основании соответствующего заявления Клиента.

10.10. Расходы Банка, связанные с проведением расследования спорных Операций, а также связанные с возвратом Карты, изъятой сторонним банком или ТСП, возмещаются Клиентом по фактическим затратам Банка (не менее 15 USD в валюте счета). При этом Банк вправе списывать указанные расходы с Основного Картсчета без дополнительного Распоряжения Клиента.

11. Прекращение действия Карт и закрытие Картсчета / Картсчетов

11.1. Клиент вправе в одностороннем порядке отказаться от использования Карт путем предоставления в Банк заявления об отказе от использования Основной Карты, составленного по форме Банка, при условии возврата Банку Основной и всех Дополнительных Карт, выпущенных к Основной Карте, в день передачи вышеуказанного заявления и уплаты Банку всех причитающихся по Договору сумм задолженности и комиссий, если иное не установлено Договором.

11.2. Возврат Клиентом Основной Карты либо отказ от ее перевыпуска рассматривается Банком как инициатива Клиента об отказе от использования Карт.

11.3. Банк блокирует действие Основной Карты и всех открытых к ней Дополнительных Карт:

– по факту приема заявления об отказе от использования Основной Карты, составленного по форме Банка;

– в день получения Банком нотариально заверенной копии свидетельства о смерти Клиента.

11.4. Клиент вправе отказаться от использования Дополнительных Картсчетов, предоставив в Отделение Банка заявление об отказе от использования / закрытии счета.

В день предоставления в Банк заявления об отказе от использования / закрытии счета Банк:

1) возвращает Клиенту остаток денежных средств с Дополнительного Картсчета путем:

– выдачи наличных денежных средств через кассу Банка;

– перечисления денежных средств в соответствии с реквизитами, указанными Клиентом в заявлении об отказе от использования / закрытии Картсчета, составленном по форме Банка, с учетом комиссий, взимаемых согласно Тарифам;

2) закрывает Дополнительный Картсчет при одновременном выполнении следующих условий:

– отсутствие неоплаченных Авторизаций;

– отсутствие задолженности Клиента перед Банком по Картсчету;

– отсутствие денежных средств на Картсчете;

– отсутствие действующего пакета банковских услуг / пакета карточных услуг, Картсчет по которому является комиссионным счетом.

11.5. Срок завершения расчетов по Основному Картсчету составляет 20 (Двадцать) календарных дней:

– с даты приема заявления об отказе от использования Основной Карты, составленного по форме Банка;

– с даты истечения срока действия всех Карт Клиента, выпущенных к Картсчету.

11.6. После завершения расчетов согласно п. 11.5 настоящих Правил Банк:

1) возвращает Клиенту остаток денежных средств с Картсчета путем:

– выдачи наличных денежных средств через кассу Банка;

– перечисления денежных средств в соответствии с реквизитами, указанными Клиентом в заявлении об отказе от использования Основной Карты, составленном по форме Банка, с учетом комиссий, взимаемых согласно Тарифам;

2) закрывает Картсчет при одновременном выполнении следующих условий:

– отсутствие задолженности Клиента перед Банком по Карте / Картсчету;

– отсутствие денежных средств на Картсчете;

– отсутствие действующих: Срочного вклада / Кредита / Кредитного договора / пакета банковских услуг, Картсчет по которым является обслуживающим счетом / комиссионным счетом;

– отсутствие оснований для перевыпуска Карты, указанных в п. 4.15 настоящих Правил.

11.7. Клиент вправе до истечения срока, указанного в п. 11.5 настоящих Правил, получить денежные средства с Картсчета в размере остатка за вычетом сумм неоплаченных Авторизаций и сумм задолженности перед Банком. При этом Клиент обязуется возвратить Банку суммы Операций, совершенных без Авторизаций / с использованием Карты Priority Pass, в случае поступления в Банк информации об их совершении после даты возврата Клиенту остатка денежных средств с Картсчета.

11.8. Картсчет может быть закрыт Банком в одностороннем порядке:

– в случаях, установленных законом;

– при отсутствии денежных средств на Картсчете и отсутствии Операций по Картсчету в течение 2 (Двух) лет при условии:

- отсутствия задолженности Клиента перед Банком по Карте / Картсчету;
- отсутствия неоплаченных Авторизаций;
- Картсчет не является обслуживающим / комиссионным для действующих: Срочного вклада / Кредита / Кредитного договора / пакета банковских услуг;
- отсутствия оформленного Клиентом заявления об отказе от использования Основной Карты, составленного по форме Банка.

О закрытии Картсчета в случае отсутствия денежных средств на Картсчете и отсутствия Операций по Картсчету в течение 2 (Двух) лет Банк информирует Клиента за 2 (Два) месяца посредством рассылки информационных сообщений любым способом, указанным в п. 3.1.10 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

Закрытие Картсчета является основанием для закрытия всех Карт, открытых к данному Картсчету.

11.9. При отсутствии оснований и условий для закрытия Картсчета Банк вправе применять к правоотношениям Сторон по Картсчету Правила открытия счета и совершения операций по указанному счету в рамках комплексного обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» в любом из указанных случаев:

– после завершения расчетов согласно п. 11.4 настоящих Правил;

– если Банком прекращено обслуживание всех типов Карт, открытых к указанному Картсчету.

В случае применения к Основному Картсчету Правил открытия счета и совершения операций по указанному счету в рамках комплексного обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», к Дополнительным Картсчетам, открытым в дополнение к указанному Основному Картсчету, также применяются Правила открытия счета и совершения операций по

указанному счету в рамках комплексного обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

12. Утрата Карты

12.1. Держатель обязан принимать меры по предотвращению утраты (хищения) Карты и ПИН-кода, а также реквизитов Карты или их несанкционированного использования.

12.2. В случае обнаружения утраты / повреждения Карты, рассекречивания (компрометации) ПИН-кода, а также в случае изъятия Карты в предприятиях торговли (сферы услуг), ПВН, банкоматах или иных устройствах при совершении Операций с использованием Карты / реквизитов Карты Держатель / Клиент обязан незамедлительно сообщить об этом в Банк по телефону Контакт-центра Банка, либо посредством «МКБ Онлайн» в разделе «Мои продукты / Банковские карты» или посредством Чата (при наличии технической возможности), либо путем предоставления в любое Отделение Банка соответствующего письменного заявления, составленного по форме Банка, содержащего информацию об обстоятельствах утраты Карты и/или ПИН-кода либо об их использовании без согласия Держателя, для принятия мер по приостановлению использования (блокировке) Карты. Номера многоканальных телефонов Контакт-центра Банка: *(495) 797-42-11, (495) 797-42-41*.

Устное обращение Держателя / Клиента, предусмотренное настоящим пунктом, должно быть обязательно подтверждено оформлением письменного заявления в порядке, установленном п. 12.3 настоящих Правил.

12.3. Уведомление об использовании Карты / реквизитов Карты без согласия Держателя (несанкционированных Операциях) предоставляется Клиентом / Держателем в Банк путем оформления письменного заявления, составленного по форме Банка, об утрате или изъятии Карты, несанкционированных Операциях в Отделении (далее – Уведомление). Уведомление должно быть оформлено в письменном виде не позднее дня, следующего за днем получения уведомления об Операции, совершенной без согласия Держателя. В случае невозможности явки Держателя / Клиента в Отделение указанное Уведомление, подписанное Держателем / Клиентом, должно быть отправлено Держателем / Клиентом в Банк не позднее дня, следующего за днем получения уведомления об Операции, совершенной без согласия Держателя, посредством Интернет-банка «МКБ Онлайн» или посредством факсимильной связи на номер: +7 (495) 601-99-46, или посредством электронной почты на адреса info@mkb.ru, disput@mkb.ru, fraudcontrol@mkb.ru. В заявлении (факсимильном сообщении / электронном письме), направляемом Клиентом / Держателем Карты в Банк, должны быть самым подробным образом изложены все обстоятельства утраты Карты или изъятия Карты, несанкционированных Операций, а также иные сведения, которые стали известны Клиенту / Держателю Карты, о незаконном ее использовании; при этом не следует указывать полный номер Карты. Банк оставляет за собой право передать полученную информацию в распоряжение правоохранительных органов для проведения необходимого расследования. В свою очередь Клиент / Держатель должен предпринять все доступные меры, чтобы способствовать розыску и нахождению утраченной Карты. При устном обращении Клиента / Держателя об утрате или изъятии Карты Банк осуществляет блокировку Карты. Датой уведомления Банка о несанкционированных Операциях, совершенных с использованием Карты, является дата предъявления в Банк Уведомления об утрате Карты и/или ее использовании без согласия Держателя в порядке, установленном данным пунктом настоящих Правил.

12.4. Банк осуществляет Операции до момента обращения Клиента / Держателя в Банк о блокировке Карты. После получения Банком соответствующего обращения Клиента / Держателя Карты ответственность Клиента / Держателя Карты за дальнейшее использование Карты прекращается, за исключением случаев, когда Банку стало известно, что незаконное использование Карты имело место с согласия Держателя Карты / Клиента.

12.5. При обнаружении Карты, ранее объявленной утраченной или незаконно используемой, Держатель / Клиент должен незамедлительно информировать об этом Банк, а затем вернуть Карту в Банк. При желании Держателя далее использовать заблокированную Карту Банк осуществляет ее разблокировку на основании оформленного Клиентом письменного заявления на разблокировку Карты, составленного по форме Банка.

13. Порядок предоставления и погашения Кредита по Картсчету (действует для Карт, Лимит кредитования по которым установлен до 30.06.2014 включительно)

13.1. Банк предоставляет Клиенту Кредит путем установления Лимита кредитования в валюте Картсчета в размере и на условиях, предусмотренных Договором. В связи с тем, что с 01.07.2014 г. Лимит кредитования устанавливается в соответствии с новыми требованиями Федерального закона от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», и порядок предоставления Кредита регулируется Общими условиями кредитования Картсчета в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», положения о порядке установления Лимита кредитования для Карт, в соответствии с которым он был установлен до 30.06.2014 г. включительно, исключен из настоящих Правил. Для ознакомления с ранее действующим порядком предоставления Кредита по Картсчету, который в настоящее время не применяется в Банке, следует воспользоваться ранее утвержденной редакцией Договора.

13.2. Размер установленного Лимита кредитования может быть изменен по согласованию Клиента с Банком.

Банк и Клиент договорились, что заключение дополнительного соглашения к Договору в случае изменения Лимита кредитования не требуется.

13.3. Решение об изменении Лимита кредитования / отказе в изменении Лимита кредитования сообщается Банком любым способом, указанным в п. 3.1.10 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

13.4. Банк может по своему усмотрению увеличить ранее установленный Лимит кредитования. В день увеличения Лимита кредитования Банк направляет Клиенту уведомление, содержащее оферту на изменение условий Кредита по Картсчету, а также информацию о размере нового Лимита кредитования, одним из способов, указанных в п. 3.1.10 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

Акцептом Клиента оферты на изменение условий Кредита по Картсчету, содержащейся в уведомлении об увеличении Лимита кредитования, является совершение Клиентом любой Операции за счет суммы увеличенного Лимита кредитования в течение 6 (Шести) месяцев с даты направления Банком уведомления, содержащего оферту на изменение условий Кредита по Картсчету.

В случае несогласия Клиента с увеличением Лимита кредитования Клиент информирует Банк об отказе от увеличения Лимита кредитования и инициирует установление Лимита кредитования в предыдущем размере одним из нижеуказанных способов по выбору Клиента:

– в Отделении;

– при обращении в Контакт-центр Банка по телефонам: 8 (495) 777-48-88; 8 (800) 100-48-88 (при условии установления личности Клиента);

– с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

13.5. Клиент может обратиться в Банк для установления / изменения Лимита кредитования по собственной инициативе (при наличии технической возможности).

Изменение Лимита кредитования осуществляется путем акцепта Банком оферты на изменение условий Кредита по Картсчету, содержащейся в заявлении об изменении условий Кредита по Картсчету.

Акцептом Банком оферты на изменение условий Кредита по Картсчету, содержащейся в Заявлении на изменение Кредита по Картсчету, является совершение Банком конклюдентных действий по установлению Лимита кредитования, отраженного в заявлении об изменении условий Кредита по Картсчету, и информированию об этом Клиента путем направления SMS-уведомления на номер мобильного телефона Клиента, указанный Клиентом в заявлении об изменении условий Кредита по Картсчету.

13.6. В случае обращения Клиента в Банк для изменения Лимита кредитования в соответствии с п. 13.5 настоящих Правил Лимит кредитования увеличивается Банком в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня получения Банком подписанного со стороны Клиента заявления на изменение Кредита по Картсчету, составленного по форме Банка, и пакета документов Клиента (в случае необходимости) при условии соответствия Клиента критериям платежеспособности, устанавливаемым Банком по собственному усмотрению.

В случае уменьшения Лимит кредитования изменяется в течение 2 (Двух) рабочих дней (за исключением случаев снижения Банком Лимита кредитования в соответствии с пп. 13.33, 13.37 настоящих Правил) со дня получения Банком подписанного со стороны Клиента заявления на изменение Кредита по Картсчету, составленного по форме Банка, или со дня обращения

Клиента с инициативой об отказе от увеличения Лимита кредитования, инициированного Банком, при условии погашения задолженности по Кредиту с учетом неоплаченных Авторизаций на момент акцепта Банком оферты на изменение условий Кредита по Картсчету, содержащейся в заявлении на изменение Кредита по Картсчету или отказе Клиента от увеличения Лимита кредитования.

13.7. В случае изменения Лимита кредитования Клиент информируется Банком о новом значении полной стоимости Кредита путем направления Банком SMS-уведомления на телефона Заемщика, указанных им в Заявлении или в ином документе, предоставленном Заемщиком в Банк, в котором указана актуальная информация о номере телефона Заемщика.

При этом Банк обязуется предоставлять Клиенту сведения о размере ежемесячного платежа на весь период срока действия Лимита кредитования любым способом по его усмотрению:

– при обращении Клиента в Отделение;

– отправкой через «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности);

– отправкой по адресу электронной почты, указанному Клиентом при оформлении Заявления о Лимите или иного заявления, предоставленного Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер электронной почты Клиента.

13.8. Срок действия Лимита кредитования завершается через 2 (Два) года с даты установления Лимита кредитования в последний календарный день месяца. Срок действия Лимита кредитования автоматически пролонгируется на каждые последующие 2 (Два) года, за исключением указанных в настоящем пункте случаев, с первого календарного дня месяца, следующего за месяцем окончания предыдущего срока действия Лимита кредитования, если ни одна из Сторон не заявит о своем отказе от пролонгации. При определении срока, на который устанавливается / пролонгируется Лимит кредитования, Банк учитывает срок действия Основной Карты, к Картсчету которой будет установлен Лимит кредитования, в связи с чем срок действия Лимита кредитования может быть изменен (уменьшен) на срок до окончания срока действия Основной Карты, при этом в случае изменения срока действия Лимита кредитования при пролонгации Банк уведомляет Клиента не позднее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до окончания срока действия установленного Лимита кредитования.

При отказе Банка от пролонгации Банк направляет Клиенту уведомление об отказе от пролонгации не позднее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до окончания срока действия Лимита кредитования. Если в дату истечения срока действия Лимита кредитования Основная Карта не является действующей и/или имеются обстоятельства, указанные в п. 13.36 настоящих Правил, и/или у Клиента имеются просроченные обязательства по Договору, Банк вправе отказаться от пролонгации Лимита кредитования, о чем Клиенту направляется уведомление.

При отказе Клиента от пролонгации Клиент обеспечивает получение Банком заявления Клиента об отказе от пролонгации Лимита кредитования, оформленного по форме Банка, не позднее последнего дня действия установленного Лимита кредитования.

Для Карт, выпущенных до 13.11.2013 включительно, срок действия Лимита кредитования устанавливается в соответствии со сроком действия Основной Карты.

При перевыпуске (начиная с 14.11.2013 – по заявлению Клиента) Карт, выпущенных / перевыпущенных до 13.11.2013 включительно, срок действия Лимита кредитования считается равным неистекшему сроку перевыпускаемой Основной Карты.

При отказе от пролонгации срока действия Лимита кредитования Банк уведомляет Клиента посредством направления SMS-уведомления по номеру телефона, указанному Клиентом в Заявлении / при помощи «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности), о необходимости погасить всю имеющуюся задолженность по Кредиту по Картсчету.

Заявление об отказе от пролонгации Лимита кредитования подается Клиентом при обращении в Отделение / при помощи «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

При осуществлении пролонгации Лимита кредитования процентная ставка за пользование Кредитом и иные условия Договора не изменяются.

13.9. Клиент обязан погасить всю имеющуюся задолженность по Договору, в том числе неустойки, комиссии, установленные Договором и Тарифами:

– не позднее чем через 2 (Два) месяца с даты истечения срока действия Лимита кредитования в порядке, предусмотренном пунктами 13.16, 13.20 и 13.21 Договора, если срок действия Лимита кредитования не пролонгирован;

– в день подачи заявления на отказ от использования Основной Карты или заявления на

отказ от использования Лимита кредитования, составленного по форме Банка.

13.10. Клиент обязуется возвратить полученные средства в полном объеме, уплатить начисленные проценты на них, а также другие комиссии и неустойки в соответствии с действующими Тарифами и Договором, путем внесения денежных средств на Картсчет, по которому образовалась соответствующая задолженность, в том числе просроченная, в рамках установленного Лимита кредитования.

13.11. За пользование Кредитом Клиент уплачивает Банку проценты. Проценты начисляются на остаток ссудной задолженности на начало операционного дня с даты, следующей за датой выдачи Кредита, до даты его погашения включительно.

13.12. Датой выдачи Кредита считается дата отражения по Картсчету Операций за счет предоставленного Кредита.

13.13. Базой для начисления процентов за пользование Кредитом является действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

13.14. Начисление процентов осуществляется за фактический период пользования Кредитом.

13.15. В случае наличия Лимита кредитования размер отчетной задолженности определяется Банком по состоянию на конец Отчетной даты (далее – отчетная задолженность).

13.16. Для возврата Кредита, уплаты процентов, комиссий Банка Клиент обязан не позднее последнего календарного дня месяца, следующего за Отчетным периодом (далее – Платежный период), осуществить погашение сумм неустоек на Отчетную дату и обязательного платежа, включающего в себя суммы задолженности на Отчетную дату:

1) государственную пошлину;

2) сумму превышения Платежного лимита;

3) сумму просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного);

4) сумму срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита;

5) сумму просроченного Кредита;

6) сумму срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита, в том числе процентов за пользование срочным Кредитом в Отчетный период;

7) сумму срочного Кредита, срок уплаты которой уже наступил.

Сумма срочного Кредита в составе обязательного платежа составляет 5 % от суммы срочного Кредита на Отчетную дату, за исключением следующих случаев, когда в обязательный платеж включается 100 % суммы срочного Кредита на Отчетную дату:

– начиная со следующего месяца после окончания срока действия Лимита кредитования;

– при досрочном требовании погашения задолженности Банком.

13.17. Банк направляет денежные средства в погашение задолженности по Договору (при ее наличии) в дату поступления денежных средств на Картсчет в следующем порядке:

1) государственная пошлина текущего Платежного периода;

2) сумма превышения Платежного лимита, возникшая в текущем Платежном периоде;

3) сумма обязательного платежа;

4) непогашенная сумма Кредита.

При наличии на любом счете / Картсчете Клиента, открытом в Банке, денежных средств после погашения задолженности Клиента, срок уплаты которой наступил, Банк имеет право списать данные денежные средства в счет уплаты неустоек, подлежащих уплате, за счет собственных средств Клиента.

13.18. При условии внесения Заемщиком на Картсчет в период с 1 (Первого) по 25 (Двадцать пятое) число включительно месяца, следующего за Отчетным периодом (далее – Льготный платежный период):

13.18.1. Суммы, недостаточной для полной уплаты обязательного платежа, погашение задолженности осуществляется в соответствии с очередностью:

1) государственная пошлина;

2) сумма превышения Платежного лимита;

3) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на Отчетную дату;

4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на Отчетную дату;

5) сумма просроченного Кредита на Отчетную дату;

6) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита на Отчетную дату, за исключением процентов за пользование срочным Кредитом в Отчетный период;

7) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой уже наступил;

8) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов, в том числе сумма неустойки за превышение Платежного лимита, начисленные на Отчетную дату.

13.18.2. Суммы, превышающей размер обязательного платежа, но недостаточной для полного погашения задолженности по Договору, задолженность сверх размера обязательного платежа (при наличии) погашается в соответствии с очередностью:

1) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой не наступил;

2) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита, начисленная в текущем Платежном периоде;

3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов, в том числе сумма неустойки за превышение Платежного лимита, начисленные в текущем Платежном периоде.

13.19. При условии внесения Заемщиком на Картсчет в период с 26 (Двадцать шестого) числа по последний календарный день Платежного периода включительно:

13.19.1. Суммы, недостаточной для полной уплаты обязательного платежа, погашение задолженности осуществляется в соответствии с очередностью:

1) государственная пошлина;

2) сумма превышения Платежного лимита;

3) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на Отчетную дату;

4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на Отчетную дату;

5) сумма просроченного Кредита на Отчетную дату;

6) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита на Отчетную дату, в том числе проценты за пользование срочным Кредитом в Отчетный период;

7) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой уже наступил;

8) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов, в том числе сумма неустойки за превышение Платежного лимита, начисленные на Отчетную дату.

13.19.2. Суммы, превышающей размер обязательного платежа, но недостаточной для полного погашения задолженности по Договору, задолженность сверх размера обязательного платежа (при наличии) погашается в соответствии с очередностью:

1) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой не наступил;

2) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита, начисленная в текущем Платежном периоде;

3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов, в том числе сумма неустойки за превышение Платежного лимита, начисленные в текущем Платежном периоде.

В случае если Банком инициирована процедура досрочного погашения задолженности по Кредиту, очередность погашения обязательного платежа в течение всего Платежного периода устанавливается согласно данному пункту настоящих Правил.

13.20. Погашение обязательного платежа последнего Отчетного периода срока действия Лимита кредитования должно быть осуществлено Клиентом в течение Платежного периода, следующего за последним Отчетным периодом.

13.21. Погашение обязательного платежа по Операциям, совершенным в течение срока действия Лимита кредитования, документы по которым поступили в Банк после окончания срока действия Лимита кредитования, должно быть осуществлено Клиентом в течение Платежного периода, следующего за Отчетным периодом, в котором отражены соответствующие Операции по Картсчету.

13.22. В день, следующий за днем окончания срока действия Лимита кредитования, и при условии, что у Клиента имеется отчетная задолженность и/или собственных денежных средств Клиента недостаточно для оплаты неоплаченных Авторизаций, совершенных в течение срока действия Лимита кредитования, Банк осуществляет блокировку всех Карт, выпущенных к Картсчету.

13.23. В день истечения срока действия Лимита кредитования или при досрочном требовании погашения задолженности Банком, или при отказе Клиента от использования Лимита кредитования и каждый последующий день в течение срока, установленного Договором, до полного погашения задолженности по Кредиту Банк снижает Лимит кредитования до размера задолженности по Кредиту. В этом случае при дальнейшем погашении Клиентом суммы Кредита неиспользованный Лимит кредитования не восстанавливается на сумму погашения.

Если после истечения срока действия Лимита кредитования или его снижения согласно пп. 13.33, 13.37 настоящих Правил поступят документы по Операциям, совершенным в течение срока действия Лимита кредитования, Банк увеличивает Лимит кредитования на сумму, которой достаточно для совершения Операции, но не более размера Лимита кредитования, установленного Клиенту до момента его снижения.

13.24. При непогашении Клиентом суммы неустоек на Отчетную дату и/или суммы обязательного платежа в полном объеме в течение Платежного периода сумма непогашенного срочного Кредита и срочных процентов, входящих в обязательный платеж, выносится на счета просроченной задолженности и включается в обязательный платеж следующего Платежного периода в составе просроченного Кредита и просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного).

При условии внесения Заемщиком на Картсчет в Льготный платежный период суммы, превышающей размер обязательного платежа, но недостаточной для полного погашения задолженности по Договору, а также при условии, что Банком не инициирована процедура досрочного погашения задолженности по Кредиту, срочные проценты, входящие в обязательный платеж, не выносятся на счета просроченной задолженности и включаются в обязательный платеж следующего Платежного периода в составе срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита.

13.25. Срочные проценты за пользование срочным Кредитом в Отчетный период не начисляются и не взимаются, в случае одновременного выполнения Клиентом следующих условий:

– погашение задолженности по Договору в полном объеме в Льготный платежный период либо до даты досрочного прекращения Льготного платежного периода в соответствии с п. 13.27 настоящих Правил;

– Банком не инициирована процедура досрочного погашения задолженности по Кредиту.

13.26. Если по состоянию на конец Отчетной даты сумма отчетной задолженности равна нулю, то срочные проценты, начисленные за пользование срочным Кредитом в течение Отчетного периода (в случае их наличия), Банком не взимаются и не включаются в детализированный счет о сумме отчетной задолженности и о сумме обязательного платежа, за исключением досрочного истребования Банком задолженности по Кредиту, предусмотренного настоящими Правилами.

13.27. Льготный платежный период прекращается досрочно в дату получения Банком достоверной информации о том, что погашение задолженности по Договору в полном объеме не будет исполнено Заемщиком до окончания текущего Льготного платежного периода.

13.28. При нарушении Клиентом сроков возврата Кредита и/или процентов за пользование Кредитом Банк имеет право начислить Клиенту неустойку в размере 1 (Одного) процента в день от суммы просроченной задолженности, включающей сумму просроченного Кредита и сумму просроченных процентов, за каждый календарный день просрочки начиная с даты, следующей за датой возникновения просроченной задолженности, до даты ее погашения включительно.

13.29. Настоящим Клиент без какого-либо дополнительного Распоряжения дает Банку право в случае неисполнения Клиентом обязательств по Договору списать со Счетов / Картсчетов Клиента, открытых в Банке, сумму задолженности по Договору, включая штрафы, установленные Тарифами / Договором, зачислить указанные денежные средства на Картсчет Клиента, по которому имеется задолженность, и списать их в погашение этой задолженности.

При этом в случае несовпадения валюты Счета / Картсчета, с которого производится списание, с валютой задолженности по Договору, подлежащей списанию, Клиент настоящим поручает Банку осуществить конвертацию валюты по курсу Банка, установленному на дату совершения Операции с использованием Карт / реквизитов Карт / реквизитов Картсчета, а полученные в результате конвертации денежные средства в размере, необходимом для погашения задолженности Клиента по Договору, зачислить на Картсчет и списать их в

погашение этой задолженности.

13.30. При погашении Клиентом суммы Кредита неиспользованный Лимит кредитования восстанавливается на сумму погашения за исключением случаев, предусмотренных п. 13.23 настоящих Правил, а также при наличии просроченной задолженности по действующим кредитным обязательствам Клиента перед Банком, если Лимит кредитования был снижен в соответствии с п. 13.37 настоящих Правил.

Восстановление Лимита кредитования, сниженного в соответствии с п. 13.37 настоящих Правил, осуществляется не позднее следующего рабочего дня после погашения просроченной задолженности по всем действующим кредитным обязательствам Клиента перед Банком при условии, что Банком не инициирована процедура досрочного требования погашения задолженности Банком по Кредиту, а также Клиент не отказался от использования Основной Карты и не истек срок действия Лимита кредитования.

13.31. Информирование Клиента о размере сумм отчетной задолженности и обязательного платежа осуществляется Банком до 10 (Десятого) календарного дня Платежного периода, одним из следующих способов, указанных Клиентом в Заявлении о Лимите или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, в котором указана актуальная информация о номере телефона Клиента и/или об адресе электронной почты Клиента, посредством:

– отправки SMS-уведомления с информацией о суммах отчетной задолженности и обязательного платежа и сроках их погашения, а также дополнительно (при наличии у Клиента просроченной задолженности) SMS-уведомления с информацией о размере суммы просроченной задолженности, включенной в суммы отчетной задолженности и обязательного платежа;

– отправки по адресу электронной почты сообщения, содержащего детализированный отчет о сумме отчетной задолженности и о сумме обязательного платежа.

13.32. Банк вправе требовать досрочного погашения задолженности по Кредиту в полном размере и/или закрыть (снизить до размера задолженности) Лимит кредитования при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством РФ и Договором, в том числе просроченной задолженности, возникшей по состоянию на две предыдущие Отчетные даты.

13.33. В случае требования досрочного погашения задолженности по Кредиту Банк в день возникновения соответствующего основания, но не позднее Отчетного периода, в котором оно возникло:

– блокирует Карты, открытые к Картсчету, с отправкой Клиенту SMS-уведомления о блокировке Карты;

– снижает Лимит кредитования до суммы выданного Кредита;

– включает в обязательный платеж всю сумму досрочного погашения задолженности по Договору;

– направляет Клиенту счет на сумму досрочного погашения задолженности одним или несколькими из нижеуказанных способов:

1) способами и в сроки, предусмотренные настоящими Правилами для обязательного платежа;

2) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

13.34. Клиент обязан произвести полное погашение задолженности по Кредиту в сроки, предусмотренные настоящими Правилами для обязательного платежа и выполнения всех обязательств по Договору.

13.35. Клиент имеет право отказаться от Лимита кредитования после его установления путем подачи заявления об отказе от использования Лимита кредитования, составленного по форме Банка.

Отказ от использования Основной Карты, к которой установлен Лимит кредитования, является отказом Клиента от использования Лимита кредитования.

13.36. Стороны пришли к соглашению, что Банк вправе отказать Клиенту в предоставлении Кредита полностью / частично в рамках неиспользованного Лимита кредитования в случаях, установленных законодательством РФ, в том числе:

– при наличии просроченной задолженности Клиента по действующим кредитным обязательствам перед другими кредиторами длительностью более 30 (Тридцати) календарных дней;

– при наличии задолженности перед Банком по кредитному обязательству, подлежащему досрочному возврату кредитору в соответствии с действующим законодательством РФ;

– при выявлении информации о поданном в Арбитражный суд заявлении о признании

Клиента банкротом / информации о намерении обратиться с заявлением о признании Клиента банкротом / иной информации о рассмотрении дела о банкротстве Клиента;

– при выявлении в действиях Клиента обстоятельств, указанных в ст. 159.1 Уголовного кодекса РФ.

Указанные выше обстоятельства могут являться основанием отказа в предоставлении Банком Кредита только при условии, что при их наступлении, по обоснованному мнению Банка, Клиент очевидно не сможет возвратить кредиты в срок (ст. 821 ГК РФ).

13.37. Стороны пришли к соглашению, что Банк вправе снизить Лимит кредитования до размера задолженности при наличии просроченной задолженности длительностью более 5 (Пяти) календарных дней по действующим кредитным обязательствам Клиента перед Банком.

13.38. В случае неисполнения Клиентом требования о досрочном погашении задолженности по Кредиту в полном размере Банк вправе взыскать сумму задолженности в судебном порядке.

13.39. Банк обязан передать всю имеющуюся информацию, входящую в состав кредитной истории Клиента, в бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, во исполнение ФЗ от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях».

13.40. Банк вправе направлять Клиенту сведения об исполнении / ненадлежащем исполнении Клиентом своих обязательств по Договору, уведомления о предстоящем платеже, иную информацию, связанную с Договором, а также иные предложения Банка, в том числе являющиеся предложениями делать оферты, посредством почтовых отправлений, e-mail-сообщений, электронных средств связи, телефонных (в том числе посредством направления голосовых сообщений автоинформатора), PUSH- и SMS-сообщений на адреса / номера телефонов, указанные Клиентом в Заявлении о Лимите или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер телефона Клиента и/или адрес Клиента, а также при помощи «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

При этом под датой получения Клиентом сообщений / корреспонденции следует понимать:

а) для сообщений, направленных по электронной почте и/или при помощи PUSH-уведомлений и SMS-сообщений, – дату доставки уведомления / сообщения адресату с использованием соответствующих средств связи;

б) для корреспонденции, направленной посредством почтовой связи, – дату, указанную в уведомлении о вручении, если корреспонденция посредством почтовой связи направлялась заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) для сообщений, направленных при помощи «МКБ Онлайн», – дату отражения соответствующего сообщения в «МКБ Онлайн».

При этом Клиент считается получившим корреспонденцию, если возврат корреспонденции производится в следующих случаях:

– при отказе адресата (его законного представителя) от получения корреспонденции;

– при отсутствии адресата по указанному адресу.

Вышеуказанные случаи признаются фактами, подтверждающими получение Клиентом корреспонденции, при условии уведомления (фиксации) организацией почтовой связи о наличии обстоятельств, послуживших основанием для возврата корреспонденции.

14. Заключительные положения

14.1. В случае если разногласия и споры между Сторонами не будут урегулированы во внесудебном порядке, споры, возникающие в связи с исполнением настоящих Правил по инициативе Банка, подлежат рассмотрению в судебном порядке по правилам подсудности, установленным законодательством РФ.

14.2. Составными и неотъемлемыми частями настоящих Правил являются следующие документы:

Общие условия кредитования Картсчета

Программа лояльности для Держателей Карт лояльности «Мир привилегий МКБ ВР CLUB» (приложение 2 к настоящим Правилам);

Памятка Держателя карты ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 3 к настоящим Правилам).

Приложение 1
к Правилам выпуска и обслуживания банковских карт и кредитования Картсчета в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Общие условия кредитования Картсчета в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

1. Термины и определения

Общие условия кредитования Картсчета (далее – Общие условия кредитования Картсчета) применяются для Лимитов кредитования, установленных с 01.07.2014.

Настоящие Общие условия кредитования Картсчета регулируют порядок установления Лимитов кредитования с льготным периодом как до 55 дней, так и до 123 дней (применяются для Лимитов кредитования с льготным периодом до 123 дней, установленных с 03.06.2019 г.).

Определения терминов и условных обозначений, используемых в настоящих Общих условиях кредитования Картсчета, приведены в Договоре (если иное прямо не установлено в настоящих Общих условиях кредитования Картсчета.

Дополнительно в настоящих Общих условиях кредитования Картсчета используются следующие основные понятия и условные обозначения:

Договор кредитования Картсчета – договор, заключенный между Банком и Заемщиком (далее вместе именуемыми «Стороны»), включающий в себя в качестве составных и неотъемлемых частей согласованные между Заемщиком и Банком индивидуальные условия кредитования Картсчета (далее – Индивидуальные условия) и Общие условия кредитования Картсчета;

Кредит – денежная сумма, предоставляемая Банком Заемщику в соответствии с Договором кредитования Картсчета на условиях возвратности, платности, срочности;

Лимит кредитования по Картсчету (Лимит кредитования) – максимальный размер Кредита по Картсчету, который Заемщик имеет право получить в Банке в соответствии с Договором кредитования Картсчета;

ЛП 55 дней – Лимит кредитования с льготным периодом до 55 дней;

ЛП 123 дня – Лимит кредитования с льготным периодом до 123 дней;

Льготные операции – Операции, за исключением операций выдачи наличных денежных средств и операций, входящих в перечень операций, приравненных к снятию наличных, а также комиссии Банка согласно Тарифам. Перечень операций, приравненных к снятию наличных (в том числе MCC-коды), размещается на сайте Банка www.mkb.ru;

Льготный период – период, в который Заемщику предоставляются льготные условия начисления процентов за пользование Кредитом. Условия предоставления и действия Льготного периода установлены разделом 3 настоящих Общих условий кредитования Картсчета;

Общая кредитная задолженность – задолженность по Договору кредитования Картсчета, зафиксированная на начало дня и включающая в себя:

1) сумму просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного);

2) сумму просроченного Кредита;

3) сумму неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов;

4) сумму срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита;

5) сумму срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита;

6) сумму срочного Кредита;

7) сумму расходов Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета и иные платежи.

При инициировании Банком досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или его досрочного расторжения Общая кредитная задолженность дополнительно включает в себя проценты за пользование срочным Кредитом в Отчетный

период;

Обязательный платеж – сумма, которую Заемщик обязан внести не позднее последнего календарного дня Платежного периода, включающая в себя суммы, указанные в п.п.1-7 Общей кредитной задолженности;

Отчетная дата – последний календарный день Отчетного периода. При досрочном взыскании задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или его досрочном расторжении под Отчетной датой понимается дата досрочного взыскания Общей кредитной задолженности/дата расторжения Договора кредитования Картсчета;

Отчетный период – календарный месяц, предшествующий текущему месяцу;

Платежный период – календарный месяц, следующий за Отчетным периодом.

2. Порядок заключения Договора кредитования Картсчета и изменения установленного Лимита кредитования

2.1. С целью ознакомления Заемщика с настоящими Общими условиями кредитования Картсчета Банк размещает данный документ на корпоративном сайте (www.mkb.ru) и на информационных стендах в Отделениях.

2.2. Документы, необходимые для заключения / изменения Договора кредитования Картсчета, включая Индивидуальные условия, а также Заявление-анкета на получение кредита могут быть подписаны Заемщиком АСП Клиента (при наличии технической возможности).

2.3. До заключения Договора кредитования Картсчета Банк предоставляет Заемщику для ознакомления Индивидуальные условия одним из способов:

– на бумажном носителе при личном обращении Заемщика в Банк;

– с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

Заемщик вправе сообщить Банку о своем согласии на заключение Договора кредитования Картсчета на условиях, указанных в Индивидуальных условиях, в рамках проводимых Банком акций «Кредитная карта для новых заемщиков», «Программа удержания клиентов», «Специальное предложение для заявителей», «Предодобренные кредиты зарплатным клиентам», «Предодобренные предложения вкладчикам» в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения Заемщиком Индивидуальных условий / даты ознакомления с Индивидуальными условиями в «МКБ Онлайн».

2.4. Для заключения Договора кредитования Картсчета Заемщик предоставляет в Банк подписанные Индивидуальные условия, а также документы, предусмотренные Банком.

Индивидуальные условия могут быть предоставлены в Банк Заемщиком как в письменном виде на бумажном носителе, так и в электронном виде посредством «МКБ Онлайн» при условии подключения Заемщика к «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

Индивидуальные условия в электронном виде составляются в виде электронного документа, который после подписания Заемщиком (при условии подключения Заемщика к «МКБ Онлайн») становится доступным для просмотра в «МКБ Онлайн». Копия Индивидуальных условий, оформленных в «МКБ Онлайн», может быть предоставлена Заемщику в любом Отделении Банка.

2.5. Договор кредитования Картсчета заключается путем достижения согласия между Заемщиком и Банком по всем параметрам, указанным в Индивидуальных условиях. Согласие Заемщика выражается в подписании Индивидуальных условий, а согласие Банка выражается в действиях по установлению Лимита кредитования к Картсчету. При этом датой заключения Договора кредитования Картсчета считается дата установления Банком Лимита кредитования к Картсчету в размере и на условиях, предусмотренных Индивидуальными условиями, а также настоящими Общими условиями кредитования Картсчета.

2.6. Решение об установлении Лимита кредитования принимается Банком в течение 2 (Двух) рабочих дней после рассмотрения пакета документов Заемщика при условии соответствия Заемщика критериям платежеспособности, устанавливаемым Банком по собственному усмотрению.

Лимит кредитования не может быть установлен к Картсчету Карты, обслуживаемой в рамках пакета карточных услуг, в период приостановления действия пакета карточных услуг.

Лимит кредитования устанавливается Банком в дату принятия решения об установлении Лимита кредитования, но не ранее даты фактической выдачи Клиенту Основной Карты, к Картсчету которой будет установлен Лимит кредитования, и предоставления в Банк подписанных со стороны Заемщика Индивидуальных условий.

Информация об установлении / отказе от установления Лимита кредитования доводится

до сведения Заемщика путем направления SMS-уведомления по номеру телефона, указанному Заемщиком в Заявлении.

2.7. Банк устанавливает Заемщику Лимит кредитования в размере, указанном в Индивидуальных условиях.

2.8. Размер установленного Лимита кредитования может быть изменен по соглашению Сторон (за исключением случаев снижения Банком Лимита кредитования в соответствии с пп. 6.1, 8.1.3 настоящих Общих условий кредитования Картсчета.

2.8.1. Банк по своему усмотрению может увеличить размер ранее предоставленного Лимита кредитования. В день увеличения Лимита кредитования Банк направляет Заемщику уведомление, содержащее оферту на изменение условий Договора кредитования Картсчета, а также информацию о новом размере Лимита кредитования с указанием нового размера полной стоимости кредита (в процентах годовых и в денежном выражении), любым способом, указанным в п. 3.1.10 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

Акцептом Заемщика оферты на изменение условий Договора кредитования Картсчета, содержащейся в уведомлении об увеличении Лимита кредитования, является совершение Заемщиком любой Операции за счет суммы увеличенного Лимита кредитования в течение 6 (Шести) месяцев с даты направления Банком уведомления, содержащего оферту на изменение условий Кредита по Картсчету.

В случае несогласия Заемщика с увеличением Лимита кредитования Заемщик информирует Банк об отказе от увеличения Лимита кредитования и инициирует установление Лимита кредитования в предыдущем объеме одним из нижеуказанных способов по выбору Заемщика:

– в Отделении;

– при обращении в Контакт-центр Банка по телефонам: 8 (495) 777-48-88; 8 (800) 100-48-88;

– с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

2.8.2. Заемщик вправе обратиться в Банк для изменения размера Лимита кредитования. Изменение размера Лимита кредитования по инициативе Заемщика осуществляется путем акцепта Банком оферты на изменение условий Договора кредитования Картсчета, содержащейся в заявлении об изменении условий Договора кредитования Картсчета, которое Заемщик направляет Банку одним из следующих способов по своему усмотрению:

– обратившись в Отделение (при наличии технической возможности);

– с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

В случае отказа Банка в увеличении Лимита кредитования информация об этом доводится до Заемщика путем направления SMS-уведомления по номеру телефона, указанному Заемщиком в Заявлении.

2.8.3. Акцептом Банка оферты на изменение условий Договора кредитования Картсчета, содержащейся в заявлении об изменении условий Договора кредитования Картсчета, является совершение Банком конклюдентных действий по установлению Лимита кредитования, отраженного в заявлении об изменении условий Договора кредитования Картсчета, в дату принятия решения об изменении Лимита кредитования и информированию об этом Заемщика путем направления SMS-уведомления на номер мобильного телефона Заемщика, указанный Заемщиком в заявлении об изменении условий Договора кредитования Картсчета.

2.8.4. В случае инициирования Заемщиком отказа от увеличения Лимита кредитования в соответствии с п. 2.8.1 настоящих Общих условий кредитования Картсчета Лимит кредитования уменьшается до ранее установленного размера в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня обращения Заемщика в Банк.

В случае обращения Заемщика в Банк для изменения Лимита кредитования в соответствии с п. 2.8.2 настоящих Общих условий кредитования Картсчета Лимит кредитования увеличивается Банком в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня получения Банком подписанного заявления об изменении условий Договора кредитования Картсчета и пакета документов Заемщика (в случае необходимости) при условии соответствия Заемщика критериям платежеспособности, устанавливаемым Банком по собственному усмотрению.

Лимит кредитования уменьшается в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня получения Банком подписанного заявления об изменении условий Договора кредитования Картсчета при условии погашения Заемщиком задолженности по Договору кредитования Картсчета с учетом неоплаченных Авторизаций на момент акцепта Банком оферты на изменение условий Договора

кредитования Картсчета, содержащейся в заявлении об изменении условий Договора кредитования Картсчета.

3. Условия предоставления и действия Льготного периода

3.1. Условия предоставления и действия Льготного периода для ЛП 55 дней и ЛП 123 дня имеют свои особенности.

3.2. Льготный период для ЛП 55 дней устанавливается с 1 (Первого) по 25 (Двадцать пятое) число включительно месяца, следующего за Отчетным периодом.

3.3. Первый Льготный период для ЛП 123 дня устанавливается с даты возникновения первой задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей при отражении по Картсчету Льготной операции, при условии отсутствия задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей при отражении по Картсчету операции выдачи наличных или операции, входящей в перечень операций, приравненных к снятию наличных денежных средств.

Льготный период устанавливается на следующий срок, в зависимости от того, какое из событий наступит ранее:

– до последнего календарного дня включительно 3 (Третьего) месяца, следующего за месяцем, в котором был установлен Льготный период;

– до даты полного погашения Общей кредитной задолженности.

3.4. Последующие Льготные периоды могут быть установлены только после полного погашения Общей кредитной задолженности по Договору кредитования Картсчета.

Если дата возникновения новой задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей при отражении по Картсчету Льготной операции, совпадает с датой полного погашения Общей кредитной задолженности, то датой начала нового Льготного периода считается дата полного погашения Общей кредитной задолженности.

3.5. Льготный период прекращается досрочно:

– в дату образования просроченной задолженности по Договору кредитования Картсчета;

– в дату инициирования Банком досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета;

– в дату получения Банком нотариально заверенной копии свидетельства о смерти Заемщика;

– в дату получения Банком информации о поданном в Арбитражный суд заявлении о признании Заемщика банкротом / информации о намерении обратиться с заявлением о признании Заемщика банкротом / иной информации о рассмотрении дела о банкротстве Заемщика;

– в дату получения Банком достоверной информации о том, что погашение Общей кредитной задолженности по Договору кредитования Картсчета не будет исполнено Заемщиком до окончания текущего Льготного периода;

– в дату отражения по Картсчету операции выдачи наличных или операции, входящей в перечень операций, приравненных к снятию наличных денежных средств (только для ЛП 123 дня).

4. Порядок начисления процентов за пользование Кредитом

4.1. Порядок начисления процентов за пользование Кредитом применяется с учетом условий Льготного периода.

4.2. За пользование Кредитом Заемщик уплачивает Банку проценты. Проценты начисляются на остаток ссудной задолженности (в том числе и просроченной) на начало операционного дня с даты, следующей за датой выдачи Кредита, до даты его погашения включительно.

4.3. Начисление процентов осуществляется за фактический период пользования Кредитом с учетом условий п. 4.5 настоящих Общих условий кредитования Картсчета.

4.4. Базой для начисления процентов за пользование Кредитом является действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

4.5. Срочные проценты за пользование срочным Кредитом в течение Льготного периода не начисляются и не взимаются в случае одновременного выполнения следующих условий:

– Заемщиком не нарушены сроки уплаты Обязательного платежа в течение Льготного периода;

– Общая кредитная задолженность полностью погашена в Льготный период;

– Банком не инициирована процедура досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета.

4.6. Проценты за пользование срочным Кредитом начисляются:

– в случае досрочного прекращения Льготного периода – в дату досрочного прекращения Льготного периода за период с даты начала Льготного периода до даты досрочного прекращения Льготного периода включительно;

– в случае истечения Льготного периода – в дату истечения Льготного периода за период с даты начала Льготного периода до даты истечения Льготного периода включительно.

4.7. Если по состоянию на конец Отчетной даты сумма Общей кредитной задолженности равна нулю, то срочные проценты за пользование срочным Кредитом в течение Отчетного периода (в случае их наличия) Банком не взимаются и не включаются в сумму Обязательного платежа.

5. Порядок погашения Кредита

5.1. Заемщик обязуется возвратить полученные средства в полном объеме, уплатить начисленные проценты на них, а также другие комиссии и неустойки в соответствии с действующими Тарифами и Договором кредитования Картсчета путем внесения денежных средств на Картсчет, по которому образовалась соответствующая задолженность, в том числе просроченная, в рамках установленного Лимита кредитования.

5.2. Заемщик обязан погасить в порядке и в сроки, предусмотренные Договором кредитования Картсчета, всю имеющуюся / оставшуюся (при наличии) задолженность по Договору кредитования Картсчета, в том числе неустойки, комиссии, установленные Договором кредитования Картсчета (при наличии) и Тарифами:

– не позднее чем через 2 (Два) месяца с даты истечения срока действия Лимита кредитования в порядке, предусмотренном п. 5.6 настоящих Общих условий кредитования Картсчета, если срок действия Лимита кредитования не пролонгирован;

– в день подачи заявления на отказ от использования Основной Карты или заявления на отказ от использования Лимита кредитования, оформленного в соответствии с установленной Банком формой.

5.3. Для возврата Кредита, уплаты процентов, комиссий Банка Заемщик обязан в Платежный период осуществить погашение Обязательного платежа.

Сумма срочного Кредита в составе Обязательного платежа определяется размере 5 % (Пяти процентов), за исключением следующих случаев, когда в Обязательный платеж включается 100 % суммы срочного Кредита на Отчетную дату:

– начиная со следующего месяца после окончания срока действия Лимита кредитования, если срок действия Лимита кредитования не пролонгирован;

– при инициировании Банком досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета;

– при изменении условий формирования обязательного платежа в соответствии с п. 5.4 настоящих Общих условий кредитования Картсчета.

5.4. Обязательный платеж включает в себя:

– сумму просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного);

– сумму просроченного Кредита;

– сумму неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов;

– сумму срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита;

– сумму срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита;

– 5 % от суммы срочного Кредита на Отчетную дату;

– сумму расходов Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета и иные платежи.

В Льготный период в Обязательный платеж не включается сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита.

Погашение Обязательного платежа последнего Отчетного периода срока действия Лимита кредитования должно быть осуществлено Клиентом в течение Платежного периода, следующего за последним Отчетным периодом.

Погашение Обязательного платежа по Операциям, совершенным в течение срока

действия Лимита кредитования, документы по которым поступили в Банк после окончания срока действия Лимита кредитования, должно быть осуществлено Клиентом в течение Платежного периода, следующего за Отчетным периодом, в котором отражены соответствующие Операции по Картсчету.

5.4.1. Денежные средства, поступившие на Картсчет, направляются в погашение Обязательного платежа. При условии внесения Заемщиком суммы, недостаточной для полной уплаты Обязательного платежа, погашение задолженности, входящей в состав Обязательного платежа, осуществляется в соответствии с очередностью:

1) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на Отчетную дату;

2) сумма просроченного Кредита на Отчетную дату;

3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов на Отчетную дату;

4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на Отчетную дату;

5) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита;

6) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой уже наступил;

7) сумма расходов Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей на Отчетную дату, иные платежи.

5.4.2. В случае поступления на Картсчет суммы, превышающей размер Обязательного платежа, но недостаточной для полного погашения задолженности по Договору кредитования Картсчета, задолженность сверх размера Обязательного платежа (при наличии) погашается в соответствии со следующей очередностью:

1) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой не наступил;

2) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита в текущем Платежном периоде;

3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов, начисленных в текущем Платежном периоде.

5.4.3. Особенности ЛП 55 дней:

5.4.3.1. При условии внесения Заемщиком на Картсчет в период с 26 (Двадцать шестого) числа по последний календарный день Платежного периода включительно суммы, недостаточной для полной уплаты Обязательного платежа, погашение задолженности, входящей в состав Обязательного платежа, осуществляется в соответствии со следующей очередностью:

1) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на Отчетную дату;

2) сумма просроченного Кредита на Отчетную дату;

3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов на Отчетную дату;

4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на Отчетную дату;

5) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита, в том числе проценты за пользование срочным Кредитом в Отчетный период;

6) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой уже наступил;

7) сумма расходов Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей на Отчетную дату, иные платежи.

5.4.3.2. При условии внесения Заемщиком в указанный период суммы, превышающей размер Обязательного платежа, но недостаточной для полного погашения задолженности по Договору кредитования Картсчета, задолженность сверх размера Обязательного платежа (при наличии) погашается в соответствии со следующей очередностью:

1) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой не наступил;

2) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита в текущем Платежном периоде;

3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов, начисленных в текущем Платежном периоде.

5.4.4. Особенности ЛП 123 дня:

5.4.4.1. При условии внесения Заемщиком денежных средств на Картсчет в сумме, превышающей размер Обязательного платежа, но недостаточной для полного погашения задолженности по Договору кредитования Картсчета, денежные средства после погашения

Обязательного платежа направляются на погашение Общей задолженности согласно следующей очередности:

1) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на дату фактического погашения задолженности;

2) сумма просроченного Кредита на дату фактического погашения задолженности;

3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов на дату фактического погашения задолженности;

4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на дату фактического погашения задолженности;

5) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита, за исключением процентов за пользование срочным Кредитом в Льготный период;

6) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой еще не наступил;

7) сумма расходов Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей в текущем Платежном периоде, иные платежи.

5.4.4.2. При условии внесения Заемщиком денежных средств на Картсчет в сумме, превышающей размер Обязательного платежа, но недостаточной для полного погашения задолженности по Договору кредитования Картсчета, денежные средства после погашения Обязательного платежа направляются на погашение Общей задолженности согласно следующей очередности:

1) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на дату фактического погашения задолженности;

2) сумма просроченного Кредита на дату фактического погашения задолженности;

3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов на дату фактического погашения задолженности;

4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на дату фактического погашения задолженности;

5) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита, за исключением процентов за пользование срочным Кредитом в Льготный период;

6) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой еще не наступил;

7) сумма расходов Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей в текущем Платежном периоде, иные платежи.

5.5. В случае превышения Платежного лимита Заемщик обязуется возвратить Банку сумму превышения Платежного лимита в дату его возникновения. В случае непогашения суммы превышения Платежного лимита в установленный срок сумма превышения Платежного лимита считается просроченной и Банк в любое время при наличии денежных средств на Картсчете либо в дату поступления денежных средств на Картсчет имеет право списать с него сумму превышения Платежного лимита, а также неустойку за превышение Платежного лимита, рассчитанную за период с даты возникновения превышения Платежного лимита до даты его фактического погашения включительно.

5.6. В случае окончания срока действия Лимита кредитования, если Лимит кредитования не пролонгирован, Заемщик обязан погасить задолженность в следующем порядке:

– в течение первого месяца (не позднее последнего календарного дня месяца, следующего за месяцем истечения срока действия Лимита кредитования) должна быть полностью погашена задолженность, зафиксированная на конец даты окончания действия Лимита кредитования;

– в течение второго месяца (не позднее последнего календарного дня второго месяца, следующего за месяцем истечения срока действия Лимита кредитования) должна быть полностью погашена задолженность, зафиксированная после даты окончания срока действия Лимита кредитования (задолженность по Операциям, совершенным в течение срока действия Лимита кредитования, документы по которым поступили в Банк после окончания срока действия Лимита кредитования).

5.7. В случае если Банком инициирована процедура досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета, очередность погашения Обязательного платежа в течение всего Платежного периода устанавливается согласно п. 5.4 настоящих Общих условий кредитования Картсчета.

5.8. При непогашении Заемщиком суммы Обязательного платежа в полном объеме в течение Платежного периода сумма непогашенного срочного Кредита и срочных процентов, входящих в Обязательный платеж, выносится на счета просроченной задолженности, а для ЛП 55 дней включается в Обязательный платеж следующего Платежного периода в составе

просроченного Кредита и просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного).

Особенности ЛП 55 дней: При условии внесения Заемщиком на Картсчет в Льготный платежный период суммы, превышающей размер Обязательного платежа, но недостаточной для полного погашения задолженности по Договору кредитования Картсчета, а также при условии, что Банком не инициирована процедура досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета, срочные проценты, входящие в Обязательный платеж, не выносятся на счета просроченной задолженности и включаются в Обязательный платеж следующего Платежного периода в составе срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита.

5.9. При погашении Заемщиком суммы Кредита неиспользованный Лимит кредитования восстанавливается на сумму погашения за исключением случаев, предусмотренных п. 5.11 настоящих Общих условий кредитования Картсчета, а также в случае наличия просроченной задолженности по действующим кредитным обязательствам Заемщика перед Банком, если Лимит кредитования был снижен в соответствии с п. 8.1.3 настоящих Общих условий кредитования Картсчета.

Восстановление Лимита кредитования, сниженного в соответствии с п. 8.1.3 настоящих Общих условий кредитования Картсчета, осуществляется не позднее следующего рабочего дня после погашения просроченной задолженности по всем действующим кредитным обязательствам Заемщика перед Банком при условии, что Банком не инициирована процедура досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета, а также Заемщик не отказался от использования Основной Карты / Лимита кредитования и не истек срок действия Лимита кредитования.

5.10. В день, следующий за днем окончания срока действия Лимита кредитования, и при условии, что у Заемщика имеется Общая кредитная задолженность и/или собственных денежных средств недостаточно для оплаты неоплаченных Авторизаций, совершенных в течение срока действия Лимита кредитования, Банк осуществляет блокировку всех Карт, выпущенных к Картсчету.

5.11. В день истечения срока действия Лимита кредитования и/или при инициировании Банком досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или расторжения Договора кредитования Картсчета, а также при отказе Заемщика от использования Лимита кредитования или при отказе от использования Основной Карты, и каждый последующий день в течение срока, установленного Договором, до полного погашения задолженности по Договору кредитования Картсчета, Банк снижает Лимит кредитования до размера задолженности по Кредиту. В этом случае при дальнейшем погашении Заемщиком суммы Кредита неиспользованный Лимит кредитования не восстанавливается на сумму погашения.

5.12. Если после истечения срока действия Лимита кредитования или его снижения согласно пп. 6.1 и 8.1.3 настоящих Общих условий кредитования Картсчета, поступят документы по Операциям, совершенным в течение срока действия Лимита кредитования, Банк увеличивает Лимит кредитования на сумму, которой достаточно для совершения Операции, но не более размера Лимита кредитования, установленного Заемщику до момента его снижения.

5.13. Информирование Заемщика о размере суммы Обязательного платежа осуществляется Банком до 10 (Десятого) календарного дня Платежного периода одним из способов, указанных Заемщиком в Заявлении или в ином заявлении, предоставленном Заемщиком в Банк, в котором указана актуальная информация о номере телефона Заемщика и/или об адресе электронной почты Заемщика, посредством:

– отправки SMS-уведомления с информацией о сумме Обязательного платежа и сроке его погашения, а также дополнительно (при наличии у Заемщика просроченной задолженности) SMS-уведомления с информацией о размере суммы просроченной задолженности, включенной в сумму Обязательного платежа;

– отправки по адресу электронной почты сообщения, содержащего детализированный отчет о сумме Обязательного платежа.

5.14. Информирование Заемщика с целью исполнения статьи 10 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» осуществляется посредством «МКБ Онлайн», при этом информация о наличии просроченной задолженности по Договору кредитования Картсчета направляется Банком Заемщику в течение 3 (Трех) календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности.

6. Досрочное взыскание задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочное расторжение Договора кредитования Картсчета

6.1. Банк вправе требовать досрочного погашения задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Договором кредитования Картсчета, в том числе при просроченной задолженности, возникшей по состоянию на две предыдущие Отчетные даты, при условии, что просроченная задолженность по возврату Кредита и/или уплате процентов составляет общей продолжительностью более чем 60 (Шестьдесят) календарных дней в течение последних 180 (Ста восьмидесяти) календарных дней, уведомив об этом Заемщика способом, установленным п. 5.2 настоящих Общих условий кредитования Картсчета.

6.2. В случае инициирования Банком досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета Банк в день возникновения соответствующего основания, но не позднее Отчетного периода, в котором оно возникло:

– блокирует Карты, открытые к Картсчету, с отправкой Заемщику SMS-уведомления о блокировке Карты;

– снижает Лимит кредитования до суммы выданного Кредита;

– начисляет проценты за пользование Кредитом (в случае досрочного прекращения Льготного периода);

- включает в Обязательный платеж всю сумму Отчетной задолженности;

– направляет Заемщику счет на сумму досрочного погашения задолженности одним или несколькими из нижеуказанных способов:

1) посредством «МКБ Онлайн»;

2) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

6.3. В случае неисполнения Заемщиком требования Банка о досрочном погашении задолженности по Договору кредитования Картсчета в полном размере Банк вправе взыскать сумму задолженности в судебном порядке.

7. Пролонгация Лимита кредитования

7.1. Срок действия Лимита кредитования устанавливается в Индивидуальных условиях и автоматически пролонгируется на каждые последующие 2 (Два) года при условии соответствия Заемщика критериям платежеспособности, устанавливаемым Банком по собственному усмотрению, за исключением указанных в настоящем пункте случаев, с первого календарного дня месяца, следующего за месяцем окончания предыдущего срока действия Лимита кредитования, если ни одна из Сторон не заявит о своем отказе от пролонгации.

При определении срока, на который устанавливается / пролонгируется Лимит кредитования, Банк учитывает срок действия Основной Карты, к Картсчету которой будет установлен Лимит кредитования, в связи с чем срок действия Лимита кредитования может быть изменен (уменьшен) на срок до окончания срока действия Основной Карты, при этом в случае изменения срока действия Лимита кредитования при пролонгации Банк уведомляет Заемщика не позднее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до окончания срока действия установленного Лимита кредитования.

7.2. При отказе Банка от пролонгации Банк направляет Заемщику уведомление об отказе от пролонгации не позднее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до окончания срока действия Лимита кредитования. Если в дату истечения срока действия Лимита кредитования Основная Карта не является действующей и/или имеются обстоятельства, указанные в п. 8.1.1 настоящих Общих условий кредитования Картсчета, и/или у Заемщика имеются просроченные обязательства по Договору кредитования Картсчета, Банк вправе отказаться от пролонгации Лимита кредитования, о чем Заемщику направляется уведомление.

При отказе Заемщика от пролонгации Заемщик обеспечивает получение Банком заявления Заемщика об отказе от пролонгации Лимита кредитования, оформленного по форме Банка, не позднее последнего дня действия установленного Лимита кредитования.

7.3. При отказе от пролонгации срока действия Лимита кредитования Банк уведомляет Заемщика посредством направления SMS-уведомления по номеру телефона, указанному Заемщиком в Заявлении / в ином заявлении, предоставленном Заемщиком Банку / при помощи

«МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности) о необходимости погасить всю имеющуюся задолженность по Договору кредитования Картсчета.

7.4. Заявление об отказе от пролонгации Лимита кредитования подается Заемщиком при обращении в Отделение / при помощи «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

7.5. При осуществлении пролонгации Лимита кредитования процентная ставка за пользование Кредитом и иные условия Договора кредитования Картсчета, за исключением срока действия Лимита кредитования, не изменяются.

8. Права и обязанности Сторон

8.1. Банк имеет право:

8.1.1. Отказать Заемщику в предоставлении Кредита полностью / частично в рамках неиспользованного Лимита кредитования в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе:

– при наличии просроченной задолженности Заемщика по действующим кредитным обязательствам перед другими кредиторами длительностью более 30 (Тридцати) календарных дней;

– при наличии задолженности кредитору по кредитному обязательству, подлежащему досрочному возврату кредитору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

– при выявлении в действиях Заемщика обстоятельств, указанных в статье 159.1 Уголовного кодекса Российской Федерации;

– при выявлении информации о поданном в Арбитражный суд заявлении о признании Заемщика банкротом / информации о намерении обратиться с заявлением о признании Заемщика банкротом / иной информации о рассмотрении дела о банкротстве Заемщика.

Указанные выше обстоятельства могут являться основанием для отказа в предоставлении Банком Кредита только при условии, что при их наступлении, по обоснованному мнению Банка, Заемщик очевидно не сможет возвратить Кредит в срок (статья 821 Гражданского кодекса Российской Федерации).

8.1.2. При нарушении Заемщиком сроков возврата Кредита и/или процентов за пользование Кредитом Банк имеет право начислить Заемщику неустойку в размере, определенном Индивидуальными условиями. Неустойка начисляется на остаток просроченной задолженности по Кредиту и/или процентам на начало операционного дня, начиная с даты, следующей за датой возникновения просроченной задолженности по Кредиту и/или процентам, до даты полного погашения указанной просроченной задолженности включительно. Базой для начисления неустойки является действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

8.1.3. Стороны пришли к соглашению, что Банк вправе снизить Лимит кредитования до размера задолженности при наличии просроченной задолженности длительностью более 5 (Пяти) календарных дней по действующим кредитным обязательствам Заемщика перед Банком.

8.1.4. Направлять Заемщику сведения об исполнении / ненадлежащем исполнении Заемщиком своих обязательств по Договору кредитования Картсчета, уведомления о предстоящем платеже, иную информацию, связанную с Договором кредитования Картсчета, а также иные предложения Банка, в том числе являющиеся предложениями делать оферты, посредством почтовых отправлений, электронных средств связи, телефонных (в том числе посредством направления голосовых сообщений автоинформатора) PUSH- и SMS-сообщений на адреса / номера телефонов, указанные Заемщиком в Заявлении-анкете или в ином заявлении, предоставленном Заемщиком в Банк, в котором указан актуальный номер телефона Заемщика и/или адрес Заемщика, а также при помощи «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

При этом под датой получения Заемщиком сообщений / корреспонденции следует понимать:

а) для сообщений, направленных по электронной почте и/или при помощи PUSH-уведомлений и SMS-сообщений, – дату доставки уведомления / сообщения адресату с использованием соответствующих средств связи;

б) для корреспонденции, направленной посредством почтовой связи, – дату, указанную в уведомлении о вручении, если корреспонденция посредством почтовой связи направлялась заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) для сообщений, направленных при помощи «МКБ Онлайн», – дату отражения

соответствующего сообщения в «МКБ Онлайн».

При этом Заемщик считается получившим корреспонденцию, если возврат корреспонденции производится в следующих случаях:

– при отказе адресата (его законного представителя) от получения корреспонденции;

– при отсутствии адресата по указанному адресу.

Вышеуказанные случаи признаются фактами, подтверждающими получение Заемщиком корреспонденции, при условии уведомления (фиксации) организацией почтовой связи о наличии обстоятельств, послуживших основанием для возврата корреспонденции.

8.2. Заемщик имеет право:

8.2.1. Отказаться от установления Лимита кредитования, уведомив об этом Банк до даты установления Лимита кредитования.

8.2.2. Отказаться от Лимита кредитования после его установления путем подачи заявления об отказе от использования Лимита кредитования.

Отказ от использования Основной Карты, к которой установлен Лимит кредитования, является отказом Заемщика от использования Лимита кредитования.

8.3. Банк обязан:

8.3.1. Передать всю имеющуюся информацию, входящую в состав кредитной истории Заемщика, в бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, во исполнение Федерального закона от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях».

8.3.2. Размещать на сайте Банка www.mkb.ru перечень операций, приравненных к снятию наличных (в том числе MCC-коды). Банк не несет ответственности за некорректное предоставление информации о типе операции (в том числе MCC-коде), предоставляемой ТСП и его банком-эквайером.

8.4. Заемщик обязан:

8.4.1. Произвести погашение задолженности по Договору кредитования Картсчета в сроки, предусмотренные Индивидуальными условиями, и выполнить все обязательства по Договору кредитования Картсчета.

8.4.2. В течение 3 (Трех) рабочих дней письменно уведомить Банк о наступлении следующих событий:

– ограничение дееспособности Заемщика;

– признание Заемщика недееспособным;

– предъявление в отношении Заемщика судебных исков (в уведомлении, направленном Заемщиком в Банк, должна быть представлена информация о наименовании суда, предмете, основании и сумме иска);

– предъявление компетентным органом Заемщику обвинения в совершении преступления;

– вступление Заемщика в брак / расторжение брака;

– заключение, изменение или расторжение Заемщиком брачного контракта;

– получение от третьего лица копии заявления, содержащего обращение к суду о признании Заемщика несостоятельным (банкротом) / уведомления о намерении обратиться с заявлением о признании Заемщика несостоятельным (банкротом);

– изменение заверений об обстоятельствах, предоставленных Заемщиком Банку при заключении Договора кредитования Картсчета;

– появление иных обстоятельств, способных повлиять на исполнение Заемщиком обязательств по Кредиту.

9. Прочие условия

9.1. Стороны обязаны в двухдневный срок в письменном виде информировать друг друга об изменении своего места нахождения (регистрации), банковских и иных реквизитов, указанных в Заявлении / Заявлении-анкете, а также обо всех других изменениях, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по Договору кредитования Картсчета. При этом Банк вправе уведомить об изменениях, указанных в данном пункте настоящих Общих условий кредитования Картсчета, путем размещения соответствующей информации на интернет-сайте Банка www.mkb.ru.

9.2. Все письма, уведомления, извещения и иные сообщения направляются Сторонами друг другу в письменной форме в соответствии с реквизитами, указанными в Заявлении / Заявлении-анкете, если иное не предусмотрено иными положениями Договора кредитования Картсчета.

9.3. Расходы Банка по взысканию задолженности по Договору кредитования Картсчета возмещаются Заемщиком в российских рублях.

9.4. Подписание Заемщиком Индивидуальных условий в целях заключения Договора кредитования Картсчета свидетельствует о том, что Заемщику была предоставлена исчерпывающая информация о предоставленных ему услугах и полностью разъяснены все имевшиеся у него вопросы по Договору кредитования Картсчета.

9.5. Договор кредитования Картсчета досрочно прекращает свое действие в дату исполнения Заемщиком в полном объеме своих обязательств, вытекающих из Договора кредитования Картсчета после истечения срока действия Лимита кредитования, установленного в п. 2 Индивидуальных условий.

9.6. Во всем, что не предусмотрено настоящими Общими условиями кредитования Картсчета, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.7. Уступка Заемщиком своих прав и обязанностей по Договору кредитования Картсчета не может быть осуществлена без предварительного получения письменного согласия Банка.

9.8. В случае если разногласия и споры между Сторонами не будут урегулированы во внесудебном порядке, споры, возникающие в связи с исполнением Договора кредитования Картсчета по инициативе Банка, подлежат рассмотрению в судебном порядке по правилам подсудности, установленным законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
к Правилам выпуска и обслуживания карт и кредитования Картсчета в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Программа лояльности для Держателей Карт лояльности «Мир привилегий МКБ BP CLUB»

1. Термины и определения

1.1. В настоящей Программе используются следующие основные понятия и условные обозначения:

Баллы – единица расчета настоящей Программы и Программы лояльности BP, учитываемая Оператором на Бонусном счете Участника в соответствии с правилами настоящей Программы и Программы лояльности BP;

Бонусный счет – счет, открываемый Оператором Участнику для учета количества Баллов, начисленных в соответствии с настоящей Программой и Программой лояльности BP. Бонусный счет не является счетом, к которому выпущена Карта лояльности «Мир привилегий МКБ BP CLUB», и не является счетом бухгалтерского учета, предусмотренным Положением о Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения, утвержденным Банком России 27.02.2017 № 579-П;

Договор – Договор комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»;

Карта лояльности «Мир привилегий МКБ BP CLUB» (Карта лояльности МКБ BP) – ко-брендовая платежная карта, на которой размещены логотипы Банка, Платежной системы, элементы фирменного стиля Программы лояльности BP, элементы персонализации Программы лояльности BP и Уникальный номер Участника;

Личный кабинет Участника – персональная страница, расположенная на сайте Программы лояльности BP в сети Интернет (www.bp-club.ru);

Начисление Баллов – учет количества рассчитанных Баллов в соответствии с условиями настоящей Программы и Программой лояльности BP;

Оператор – Общество с ограниченной ответственностью «РН-Лояльность» (ООО «РН-Лояльность»), Российская Федерация, 119049, г. Москва, ул. Шаболовка, д. 10, корп. 2 (ИНН 7717287102, КПП 770601001, ОГРН 1157746385170), с которым Банком заключен договор о сотрудничестве;

Операция – безналичная операция по оплате товаров (работ, услуг) в торгово-сервисной сети, в том числе в сети Интернет, в банкоматах и электронных терминалах Банка и сторонних организаций в российских рублях с использованием Карты лояльности МКБ BP или ее реквизитов (номер карты, срок действия карты), а также реквизитов Картсчета (в случае проведения операции в «МКБ Онлайн» / электронном терминале в разделе «Оплатить услуги»), на сумму которой осуществляется Начисление Баллов;

Отчетный период – период с первого по последнее число каждого календарного месяца;

Партнеры Программы лояльности BP – юридические лица, взаимодействующие с Оператором на договорной основе в целях реализации Программы лояльности BP;

Программа лояльности для Держателей Карт лояльности «Мир привилегий МКБ BP CLUB» (далее – Программа) – программа, реализуемая Банком совместно с Оператором, согласно которой Держатели Карт лояльности МКБ BP получают возможность накапливать Баллы при совершении Операций с использованием указанных карт в соответствии с Тарифами;

Программа лояльности «BP Club» (далее – Программа лояльности BP) – маркетинговая программа, реализуемая Оператором и направленная на поощрение физических лиц, пользующихся услугами Партнеров Программы лояльности BP;

Тарифы – Тарифы ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на выпуск и обслуживание банковских ко-бренд Карт лояльности «Мир привилегий МКБ BP CLUB»;

Уникальный номер Участника – цифровой 16-значный уникальный номер, размещенный под штрихкодом на Карте лояльности МКБ BP;

Участник (Держатель Карты лояльности МКБ BP) – физическое лицо, достигшее 18

(Восемнадцати) лет, или иное лицо (резиденты или нерезиденты в соответствии с ФЗ от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»), на имя которого в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами Банка России выпущена Карта лояльности МКБ ВР.

1.2. Определения терминов и условных обозначений, используемых в настоящей Программе, приведены в Договоре (если не установлено иное).

1.3. Основные термины и определения, предусмотренные данным разделом настоящей Программы, используются по всему тексту настоящей Программы и связанных с ней документов (в частности, в Тарифах) в указанных значениях, если не установлено иное.

2. Общие условия

2.1. Клиент присоединяется к настоящей Программе и Программе лояльности ВР автоматически с даты получения первой Карты лояльности МКБ ВР.

2.2. Участник выражает свое согласие на передачу Банком Оператору данных о количестве рассчитанных за Отчетный период Баллов для зачисления их на Бонусный счет.

2.3. Количество Баллов, начисленных и учтенных на Бонусном счете, как за определенные промежутки времени, так и общим числом, отражается в Личном кабинете Участника.

2.4. В случае прекращения сотрудничества между Банком и Оператором:

– Держатель Карты лояльности МКБ ВР остается Участником Программы лояльности ВР и сохраняет возможность начисления и использования Баллов в соответствии с правилами Программы лояльности ВР;

– прекращается начисление на Бонусный счет Баллов, рассчитываемых Банком в соответствии с Тарифами и настоящей Программой.

Банк уведомляет Держателей Карты лояльности МКБ ВР не позднее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до прекращения сотрудничества между Банком и Оператором в порядке, предусмотренном пунктом 5.2 настоящей Программы.

3. Начисление Баллов

3.1. Баллы рассчитываются Банком по Операциям в течение всего срока действия Карты лояльности МКБ ВР, в том числе в случае ее перевыпуска.

3.2. Расчет количества Баллов осуществляется Банком в автоматическом режиме отдельно по каждой Операции в соответствии с Тарифами по итогам фактического списания денежных средств по Операции с Картсчета.

3.3. Сумма Баллов, рассчитанная от суммы каждой Операции, подлежит округлению до сотых долей в меньшую сторону.

3.4. В период проведения Банком стимулирующих мероприятий количество Баллов, начисляемых за каждый потраченный российский рубль, может быть изменено. Банк информирует Держателей Карты лояльности МКБ ВР о сроках и условиях проведения стимулирующих мероприятий путем размещения соответствующей информации на сайте Банка www.mkb.ru и/или на сайте Программы лояльности ВР.

3.5. При совершении Держателем Карты лояльности МКБ ВР возврата покупки, оплаченной с использованием Карты лояльности МКБ ВР / реквизитов Карты лояльности МКБ ВР, Баллы, начисленные при обработке Операции на оплату данной покупки, вычитаются из общей суммы Баллов, подлежащей зачислению на Бонусный счет по итогам текущего или последующего Отчетного периода.

3.6. Расчет Баллов не осуществляется в следующих случаях:

– при совершении Операций по получению наличных денежных средств через банкоматы, платежные терминалы и кассы Банка, других кредитных организаций;

– при оплате услуг «Онлайн-игры и контент», «Соцсети» посредством Интернет-банка «МКБ Онлайн» в разделе «Оплатить услуги» / в Мобильном банке «МКБ Онлайн» в разделе «Платежи»;

– при переводах денежных средств с Картсчетов Клиента на счета физических и юридических лиц, в том числе при переводах для оплаты товаров (услуг) (за исключением Операций оплаты в Интернет-банке «МКБ Онлайн» в разделе «Оплатить услуги» / в Мобильном банке «МКБ Онлайн» в разделе «Платежи», совершенных с использованием реквизитов Картсчета Карты лояльности МКБ ВР);

– при покупке дорожных чеков, лотерейных билетов, облигаций, драгоценных металлов, валюты;

– при оплате услуг аварийных служб (GCAS);

– при совершении Операций в казино и иных игорных заведениях, при оплате ставок и пари, в том числе посредством сети Интернет;

– при оплате облигационных и залоговых обязательств;

– по операциям, расцениваемым Банком / платежными системами как мошеннические.

Информация об Операциях (в том числе MCC-кодах), за проведение которых не начисляются Баллы, размещается на сайте Банка www.mkb.ru или доводится до сведения Держателей Карты лояльности МКБ BP иным способом по усмотрению Банка.

Банк не несет ответственности за некорректное предоставление информации о типе операции (в том числе MCC-коде), предоставляемой ТСП и его банком-эквайером.

3.7. Баллы, рассчитанные Банком за Отчетный период, зачисляются Оператором на Бонусный счет в течение 9 (Девяти) рабочих дней после окончания Отчетного периода, в котором было фактическое списание денежных средств по Операции с Картсчета Карты лояльности МКБ BP. Баллы становятся доступными для использования в течение 2 (Двух) календарных дней с даты начисления Баллов на Бонусный счет.

3.8. Помимо Баллов, начисленных в соответствии с условиями настоящей Программы, Оператор вправе начислять на Бонусный счет Участника дополнительные Баллы в соответствии с условиями Программы лояльности BP.

4. Использование Баллов

Использование Баллов осуществляется в соответствии с правилами Программы лояльности «BP Club», размещенными на сайте Программы лояльности BP в сети Интернет (www.bp-club.ru).

5. Порядок внесения изменения и дополнений

5.1. Банк вправе в одностороннем порядке изменять и дополнять настоящую Программу.

5.2. Уведомление Держателей Карт лояльности МКБ BP об изменении настоящей Программы осуществляется в соответствии с п. 6.2 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

5.3. Уведомление Держателей Карт лояльности МКБ BP в порядке, предусмотренном пунктом 5.2 настоящей Программы, может сопровождаться дополнительно рассылкой сообщений Держателям Карт лояльности МКБ BP по реквизитам, указанным Держателями Карт лояльности МКБ BP в заявлениях.

6. Ответственность сторон

Банк не несет ответственности при возникновении разногласий между Держателями Карт лояльности МКБ BP и Оператором / иными третьими лицами в случаях, не касающихся предоставления услуг Банком, в том числе, но не ограничиваясь, по приобретенным Держателями Карт лояльности МКБ BP товарам (работам, услугам).

Приложение 3
к Правилам выпуска и обслуживания карт и кредитования Картсчета в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Памятка держателя карты ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

П А М Я Т К А
ДЕРЖАТЕЛЯ КАРТЫ ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Уважаемый Держатель Карты ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (далее – Банк)!

Для зачисления на Картсчет денежных средств используются реквизиты Банка, указанные на сайте Банка www.mkb.ru.

Перечисление денежных средств должно носить некоммерческий характер и не должно быть связано с предпринимательской деятельностью.

Перечисление денежных средств для зачисления на Картсчет из сторонних банков возможно только в валюте Картсчета

ВАША КАРТА

Ваша Карта является персональной. На ее лицевую поверхность нанесен уникальный номер и срок действия Карты (неприменимо для Платежного кольца). При получении Карты поставьте на ее обороте свою подпись шариковой ручкой (неприменимо для Платежного кольца). Это снизит риск использования Карты без Вашего согласия в случае ее утраты. Если Ваша Карта выпущена без ПИН-кода, при Активации Карты Вы создаете персональный идентификационный номер (ПИН-код), представляющий собой четырехзначное число и являющийся аналогом собственноручной подписи. Вы, как владелец Карты, несете персональную ответственность за сохранность ПИН-кода. Карта выпускается сроком на 6 (Шесть) лет (если иное не предусмотрено Правилами) и действует до последнего дня месяца года, указанного на ее лицевой стороне, включительно (неприменимо для Платежного кольца). В момент получения Карты с новым сроком действия Вы должны сдать Карту с истекшим сроком действия

АКТИВАЦИЯ КАРТЫ *(для Карт, выданных без ПИН-кода)*

В целях безопасности Ваша Карта еще не активирована.

Вы можете активировать Карту:

1. Через «МКБ Онлайн»

1.1. Присвоение ПИН-кода Карте (в том числе Цифровой карте)

1) МОИ ПРОДУКТЫ⇨БАНКОВСКИЕ КАРТЫ

2) Отметив нужную Карту, выберите пункт АКТИВИРОВАТЬ.

3) Создайте ПИН-код.

4) После сохранения процедуры Карта становится активной, введенный Вами ПИН-код присвоен Карте.

1.2. Активация Карты на пластиковом носителе

5) После присвоения Карте ПИН-кода совершите ЛЮБУЮ операцию в ТСП / терминале / банкомате ЛЮБОГО банка (за совершение операций в банкоматах сторонних банков может взиматься комиссия). Это необходимо для обновления информации на чипе Карты.

2. По телефонам, указанным на обороте Карты: +7 (495) 777-4-888, +7 (800) 100-4-888 (неприменимо для активации Платежного кольца)

1) Выберите пункт 2 [активация карты] и следуйте голосовым инструкциям системы.

2) После присвоения Карте ПИН-кода совершите ЛЮБУЮ операцию в ТСП / терминале / банкомате ЛЮБОГО банка (за совершение операций в банкоматах сторонних банков может взиматься комиссия). Это необходимо для обновления информации на чипе Карты.

3. Через терминалы Банка (неприменимо для активации Платежного кольца и Цифровой карты)

1) Выберите на терминале раздел «Активация карты».

2) Вставьте Карту в терминал.

3) Получите на мобильный телефон SMS-сообщение с кодом для Активации.

4) Введите на терминале код для Активации.

5) Создайте ПИН-код.

6) После сохранения процедуры Карта становится активной, введенный Вами ПИН-код присвоен Карте

КАРТСЧЕТ

Для осуществления финансовых расчетов и обеспечения их гарантии по Операциям с использованием Карты / реквизитов Карты открыт Картсчет. При желании Вы можете осуществлять безналичное перечисление на Картсчет, используя реквизиты Картсчета. Также Вы можете пополнять Картсчет наличными денежными средствами в Отделении, через электронные терминалы и банкоматы с функцией приема наличных.

Если Вы являетесь владельцем Картсчета, Вы можете открыть Дополнительные Карты на свое имя или на имя третьих лиц. С целью осуществления контроля за состоянием Картсчета Вам по Вашему электронному адресу может предоставляться выписка о движении денежных средств по Картсчету или Вы можете обратиться для получения выписки в Отделение, а также можете сформировать указанную выписку в «МКБ Онлайн»

БЕЗОПАСНОСТЬ И ХРАНЕНИЕ КАРТЫ

Все карты ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» защищены от несанкционированного использования. На Карту нанесен уникальный номер и Ваша личная подпись (неприменимо для Платежного кольца). Принимая Вашу Карту к оплате в торговой точке или выдавая наличные средства в Банке, кассир сверяет Вашу подпись на платежном документе с образцом подписи на Карте (неприменимо для Платежного кольца). При получении наличных средств через банкомат проверяется ПИН-код, который известен только Вам. ПИН-код является строго секретным. Вам следует хранить ПИН-код в тайне, исключив его запись на Карте или каком-либо другом документе, хранящемся вместе с Картой. Никогда не сообщайте ПИН-код третьим лицам, в том числе родственникам, знакомым, сотрудникам кредитной организации, кассирам и лицам, помогающим Вам в использовании Карты. При наборе ПИН-кода всегда прикрывайте клавиатуру рукой или любым предметом.

Несоблюдение этих правил освобождает Банк от ответственности за потери, которые могут возникнуть вследствие несанкционированного использования Вашей Карты. Не следует отдавать Вашу Карту другим лицам.

Будьте внимательны к условиям хранения и использования Карты. Вам необходимо обеспечить надлежащее хранение Карты и не допускать воздействия на нее высоких температур и электромагнитных полей, а также предохранять Карту от механических повреждений и воздействия химических веществ (растворители, кислоты, щелочи и др.), способных воздействовать на материал, из которого изготовлена Карта.

Не рекомендуется отвечать на электронные письма, в которых от имени ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» предлагается предоставить персональные данные. Не следуйте по ссылкам, указанным в письмах (включая ссылки на сайт кредитной организации), т.к. они могут вести на сайты-двойники

РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ СОВЕРШЕНИИ ОПЕРАЦИЙ С КАРТОЙ В БАНКОМАТЕ / ТЕРМИНАЛЕ

Осуществляйте Операции с использованием банкоматов / терминалов, установленных в безопасных местах (например, в государственных учреждениях, подразделениях банков, крупных торговых комплексах, гостиницах, аэропортах и т. п.).

Не используйте устройства, которые требуют ввода ПИН-кода для доступа в помещение, где расположен банкомат / терминал.

Перед использованием банкомата / терминала осмотрите его и при наличии дополнительных устройств, не соответствующих его конструкции и расположенных в месте набора ПИН-кода и в месте (прорезь), предназначенном для приема карт (например, наличие неровно установленной клавиатуры набора ПИН), воздержитесь от использования такого банкомата / терминала.

В случае если клавиатура или место для приема карт банкомата / терминала оборудованы дополнительными устройствами, не соответствующими его конструкции, воздержитесь от использования Карты в данном банкомате / терминале и сообщите о своих подозрениях сотрудникам кредитной организации по телефону, указанному на банкомате / терминале.

Не применяйте физическую силу, чтобы вставить Карту в банкомат / терминал. Если Карта не вставляется, воздержитесь от использования такого банкомата / терминала.

Набирайте ПИН-код таким образом, чтобы люди, находящиеся в непосредственной близости, не смогли его увидеть. При наборе ПИН-кода прикрывайте клавиатуру рукой.

В случае если банкомат / терминал работает некорректно (например, долгое время находится в режиме ожидания, самопроизвольно перезагружается), следует отказаться от использования такого банкомата / терминала, отменить текущую Операцию, нажав на клавиатуре кнопку «Отмена», и дождаться возврата Карты.

Не прислушивайтесь к советам третьих лиц, а также не принимайте их помощь при проведении Операций с Картой в банкоматах / терминалах

ПОЛУЧЕНИЕ НАЛИЧНЫХ В БАНКОМАТАХ И КАССАХ БАНКОВ

Подойдя к банкомату, сверьте эмблему платежной системы на Вашей Карте со стикером на банкомате и, удостоверившись, что банкомат обслуживает карты данной платежной системы, вставьте Карту в банкомат магнитной полосой вниз таким образом, чтобы полоса располагалась справа. Дождитесь появления соответствующего приглашения на экране банкомата и наберите на клавиатуре ПИН-код Карты. Следуйте дальнейшим инструкциям, высвечивающимся на мониторе банкомата. После завершения Операции возьмите Карту, деньги и квитанцию. Если Вы не забрали свою Карту в течение 30 сек., в целях безопасности она будет сохранена в банкомате. Если Вы просрочили время и не взяли Ваши деньги в течение 30 сек., то они будут возвращены в банкомат. Не отходите от банкомата, пока Операция полностью не завершится.

Если банкомат не выдал наличные денежные средства (при условии наличия запрошенной суммы на Картсчете и обслуживания банкоматом карт данной платежной системы) или изъял Вашу Карту, то следует обратиться в **ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»** по телефонам Контакт-центра Банка **(495) 797-42-11, (495) 797-42-41** и сообщить страну, город, улицу и номер дома, где находится банкомат; банк, которому принадлежит банкомат, а также номер Карты, время проведения и сумму Операции. Специалисты Банка постараются оказать Вам необходимую помощь. При всех телефонных разговорах с сотрудниками Банка для установления Вашей личности следует называть слово-пароль, которое Вы указали в анкете-заявлении на выпуск Карты. Для облегчения и оперативности взаимодействия с Банком желательно записать свой номер Карты и телефон Банка в свою записную книжку.

Вы можете получить наличные денежные средства в кассе ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» в рублях и иностранной валюте, а также в кассах или банкоматах других банков, принимающих к обслуживанию карты данной платежной системы как в России, так и по всему миру в валюте страны пребывания. Это можно определить, найдя стикер с эмблемой платежной системы на банкомате, дверях банка или на стекле кассы. При получении денег в кассе другого банка после предъявления кассиру Карты Вам необходимо сообщить сумму, которую Вы хотите получить. Кассир осуществляет необходимые процедуры и предлагает Вам подписать оттиск Карты (слип) или распечатку электронного терминала (чек), удостоверившись в соответствии суммы, проставленной на документе, сумме Операции. Надо иметь в виду, что сумма на чеке будет складываться из суммы Вашей Операции и суммы комиссии банка – владельца данного устройства. В качестве подтверждения успешного проведения Операции Вам выдается слип или чек терминала с Вашей подписью.

Вы обязаны сохранять документы по Операциям с использованием Карты (слипы, чеки и др.) до завершения всех расчетов по Карте и предоставлять их по требованию Банка в целях урегулирования спорных вопросов.

ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» предупреждает Вас, что в случае проведения Операций по получению наличных денежных средств в банкоматах и кассах с Вашего Картсчета может удерживаться комиссия в соответствии с тарифами Банка.

При проведении Операций в кассах банков или предприятиях торговли и сервиса кассир может потребовать у Вас документ, удостоверяющий личность

Выдача наличных денежных средств в банкоматах и кассах ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» осуществляется в российских рублях, долларах США и евро

ОПЛАТА ТОВАРОВ И УСЛУГ

Карты принимаются к оплате как в России, так и за рубежом. Удостоверьтесь, что выбранное Вами предприятие торговли или сервиса обслуживает карты данной платежной системы. Для этого найдите на двери торговой точки или на стекле кассы стикер с эмблемой платежной системы Вашей Карты. Не используйте Карты в организациях торговли и услуг, не вызывающих доверия. Для осуществления Операции Вам необходимо передать Вашу Карту кассиру (неприменимо для Карт, снабженных Технологией бесконтактных платежей, и Платежных колец). Требуйте проведения Операций с Картой только в Вашем присутствии. Это необходимо в целях снижения риска неправомерного получения Ваших персональных данных, указанных на Карте.

При использовании Карты для оплаты товаров и услуг кассир может потребовать от владельца Карты предоставить паспорт, подписать чек или ввести ПИН-код. Перед набором ПИН-кода следует убедиться в том, что люди, находящиеся в непосредственной близости, не смогут его увидеть. После осуществления кассиром необходимых процедур необходимо подписать предоставленный оттиск с Карты (слип) или распечатку электронного терминала (чек), удостоверившись в соответствии суммы, проставленной на документе, сумме Операции. Не подписывайте слип или чек, в котором не проставлена сумма Операции. Сохраняйте документы по Операциям с использованием Карты (слипы, чеки и др.) до завершения всех расчетов по Карте.

В случае если при попытке оплаты Картой имела место «неуспешная» Операция, следует сохранить один экземпляр выданного терминалом чека для последующей проверки отсутствия указанной Операции в выписке по Картсчету

СОВЕРШЕНИЕ ОПЕРАЦИЙ С КАРТОЙ ЧЕРЕЗ СЕТЬ ИНТЕРНЕТ

Не используйте ПИН-код при заказе товаров и услуг через сеть Интернет, а также по телефону / факсу.

Не сообщайте персональные данные или информацию о Карте (Картсчете) через сеть Интернет, например, ПИН-код, пароли доступа к ресурсам Банка, срок действия Карты, кредитные лимиты, историю Операций, персональные данные.

Следует пользоваться интернет-сайтами только известных и проверенных организаций торговли и услуг.

Обязательно убедитесь в правильности адресов интернет-сайтов, к которым подключаетесь и на которых собираетесь совершить покупки, т. к. похожие адреса могут использоваться для осуществления неправомерных действий.

Рекомендуется совершать покупки только со своего компьютера в целях сохранения конфиденциальности персональных данных и/или информации о Карте (Картсчете).

В случае если покупка совершается с использованием чужого компьютера, не рекомендуется сохранять на нем персональные данные и другую информацию, а после завершения всех Операций нужно убедиться, что персональные данные и другая информация не сохранились (вновь загрузив в браузере web-страницу продавца, на которой совершались покупки).

Установите на свой компьютер антивирусное программное обеспечение и регулярно производите его обновление и обновление других используемых Вами программных продуктов (операционной системы и прикладных программ), это может защитить Вас от проникновения вредоносного программного обеспечения

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТЫ В ПОЕЗДКАХ И ПУТЕШЕСТВИЯХ

Карта избавит Вас от решения непростой проблемы: как, сколько и какой валюты купить при поездке за рубеж. Вы сможете получить наличные средства, забронировать номер в отеле и взять напрокат автомобиль с оплатой в удобной для Вас валюте практически в любой точке мира.

Вы можете совершать покупки или оплачивать услуги с помощью Карты в валюте той страны, в которой Вы находитесь. Если у Вас есть Карта, Вам не придется искать обменный пункт в незнакомом городе.

При пересечении границ Вам не нужно декларировать свою Карту на таможне, на Вас также не распространяются ограничения, касающиеся суммы ввозимой / вывозимой валюты. Большинство стран возмещают туристам НДС на товары, вывозимые из страны. Получить Tax Free Refund значительно проще, если у Вас есть Карта. При оформлении Tax Free в магазине Вам достаточно указать номер Вашей Карты, и причитающаяся сумма будет переведена на Картсчет Вашей Карты. Никакие комиссии за эту услугу не взимаются

БЛОКИРОВКА / РАЗБЛОКИРОВКА КАРТЫ В СЛУЧАЕ УТРАТЫ

В случае обнаружения факта утраты Карты Вам необходимо незамедлительно поставить об этом в известность **ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»**, отправив SMS-сообщение с текстом (командой) «All» на номер телефона +7 (903) 767-26-67 (при этом произойдет блокировка всех Ваших Карт), либо посредством «МКБ Онлайн» в разделе «Мои продукты / Банковские карты» или посредством Чата (при наличии технической возможности), либо обратившись в Контакт-центр по телефонам Контакт-центра Банка **(495) 797-42-11, (495) 797-42-41**.

Разблокировка Карты, заблокированной по причине утраты, осуществляется Банком только по письменному заявлению Клиента, оформленному в любом Отделении

БЛОКИРОВКА / РАЗБЛОКИРОВКА ИНТЕРНЕТ-ОПЕРАЦИЙ

В случае принятия Вами решения об отключении возможности проведения интернет-операций с использованием данных Вашей Карты обратитесь в Контакт-центр по телефонам Контакт-центра Банка **(495) 797-42-11, (495) 797-42-41** либо отключите возможность проведения интернет-операций с использованием данных Вашей Карты посредством «МКБ Онлайн» в разделе «Мои продукты / Банковские карты». В случае принятия Вами решения о подключении данной возможности Вам необходимо обратиться в любое Отделение Банка и оформить соответствующее заявление, либо обратиться в Контакт-центр Банка по телефонам **(495) 797-42-11, (495) 797-42-41**, либо подключить возможность проведения интернет-операций самостоятельно посредством «МКБ Онлайн» в разделе «Мои продукты / Банковские карты»

Приложение 4
к Договору комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Правила предоставления и погашения нецелевых (потребительских) кредитов в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления физическим лицам нецелевых (потребительских) кредитов в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» и применяются для Договоров о предоставлении кредита, заключенных до 30.06.2014 включительно.

1.2. Термины, используемые в настоящих Правилах, имеют те же значения, что и соответствующие термины и определения, указанные в Общих условиях Договора.

1.3. Кредит предоставляется в российских рублях / долларах США.

1.4. Кредит предоставляется физическим лицам в возрасте от 18 (Восемнадцати) лет (либо ранее – в случае вступления в брак, эмансипации).

1.5. Условия кредитования в части размера процентной ставки по Кредиту, минимальной / максимальной суммы Кредита, минимального / максимального срока Кредита определяются в соответствии с Тарифами, действующими на момент предоставления Клиентом Заявления-анкеты.

2. Предмет Договора о предоставлении кредита

2.1. Банк предоставляет Клиенту Кредит в соответствии с Договором о предоставлении кредита, а Клиент обязуется возвратить Кредит, уплатить проценты за пользование Кредитом и иные платежи, предусмотренные Договором о предоставлении кредита.

2.2. Договор о предоставлении кредита заключается путем акцепта Банком предложения (оферты) Клиента о заключении Договора о предоставлении кредита, изложенного в Заявлении. Акцептом Банка предложения (оферты) Клиента о заключении Договора о предоставлении кредита являются действия по зачислению Банком Кредита на Картсчет Клиента, открытый в Банке в валюте Кредита в день обращения Клиента за Кредитом (далее – Картсчет Клиента).

Договор о предоставлении кредита считается заключенным с даты акцепта Банком предложения (оферты) Клиента. Для обслуживания Кредита используется Виртуальная карта, Картсчет которой является обслуживающим счетом Кредита и открыт в Банке в валюте Кредита (при наличии технической возможности), в иных случаях используется Картсчет Клиента, который является обслуживающим счетом Кредита и открыт в Банке в валюте Кредита.

2.3. Кредит предоставляется Банком Клиенту в сумме и на срок, указанный в Заявлении, после принятия Банком решения о выдаче Кредита в соответствии с п. 2.5 настоящих Правил при условии, что Банком принято решение о выдаче Кредита на условиях, полностью соответствующих параметрам Кредита, указанным Клиентом в Заявлении. Банк предоставляет Кредит путем безналичного зачисления суммы Кредита на Картсчет Клиента.

2.4. Обеспечением исполнения обязательств Клиента по возврату Банку суммы Кредита и иных платежей, предусмотренных Договором о предоставлении кредита, связанных с исполнением Клиентом своих обязательств, может быть поручительство физического и/или юридического лица.

2.5. Решение о предоставлении Кредита принимается Банком на основании Заявления после рассмотрения пакета документов Клиента при условии соответствия Клиента критериям платежеспособности, устанавливаемым Банком по собственному усмотрению.

Срок принятия Банком решения о предоставлении Кредита составляет от 1 (Одного) до 3 (Трех) рабочих дней с даты получения Банком Заявления-анкеты и/или Заявления и иных документов Клиента (при необходимости).

2.6. Решение о предоставлении Кредита / решение об отказе в выдаче Кредита доводится до сведения Клиента одним из способов по выбору Банка:

– путем направления SMS-уведомления или в устной форме сотрудником Банка по

номеру телефона, указанному Клиентом в Заявлении или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер телефона Клиента;

– в устной форме сотрудником Отделения при личном посещении Клиентом Отделения;

– с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

2.7. В случае если Клиент не отвечает критериям платежеспособности в рамках суммы Кредита, указанной в Заявлении (оферте Клиента), Банк имеет право предложить Клиенту Кредит в размере меньше запрашиваемого Клиентом, при этом предложение (оферта Клиента) считается неакцептованным.

Банк направляет Клиенту предложение о предоставлении Кредита способом, указанным в п. 2.8 настоящих Правил.

2.8. Предложение Банка о предоставлении Кредита (п. 2.7 настоящих Правил) (далее – Оферта Банка) (по установленной Банком форме) с указанием суммы Кредита, срока Кредита, информации о полной стоимости Кредита, процентах за пользование Кредитом, информации об условиях страхования (в случае выбора услуги Клиентом при направлении предложения (оферты Клиента) и сроке действия Оферты Банка доводится до сведения Клиента с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

2.9. Срок действия Оферты Банка по общим условиям предоставления и погашения нецелевых (потребительских) кредитов в рамках настоящих Правил составляет 30 (Тридцать) календарных дней с даты, следующей за датой направления Оферты Банка. При этом специальными программами Банка срок действия Оферты Банка может быть изменен.

После истечения срока для акцепта Кредит не предоставляется.

2.10. Кредит в случае, указанном в п. 2.8 настоящих Правил, считается предоставленным, если Банком получен акцепт Клиента в пределах срока, указанного в Оферте Банка.

Датой предоставления Кредита в случае, указанном в п. 2.8 настоящих Правил, является дата зачисления суммы Кредита на Картсчет Клиента. Датой зачисления Кредита на Картсчет Клиента является день акцепта Клиентом Оферты Банка.

Для выражения Клиентом акцепта Оферты Банка Клиент обязан до даты, указанной в Оферте Банка, обеспечить получение Банком подписанного согласия Клиента (акцепта Оферты Банка), уведомления о полной стоимости Кредита, полиса-оферты (в случае выбора Клиентом услуги по страхованию) с использованием «МКБ Онлайн» путем подписания Оферты Банка и остальных документов посредством АСП Клиента (при наличии технической возможности).

2.11. При невыполнении Клиентом условий Оферты Банка в соответствии с п. 2.10 настоящих Правил до истечения срока действия Оферты Банка Кредит не предоставляется.

2.12. Банк вправе отозвать Оферту Банка в случае появления у Клиента просроченных обязательств по иным кредитам (в том числе лимитам кредитования), предоставленным Банком и/или иными кредитными учреждениями, в течение срока действия Оферты Банка.

3. Порядок начисления процентов за пользование Кредитом, полная стоимость Кредита

3.1. За пользование Кредитом Клиент уплачивает Банку проценты. Размер процентной ставки за пользование Кредитом указывается в Заявлении.

3.2. Проценты за пользование Кредитом начисляются на остаток ссудной задолженности по Кредиту, установленный на начало операционного дня, в который осуществляется начисление процентов. Указанное начисление процентов производится ежедневно исходя из фактического количества дней пользования Кредитом и процентной ставки, установленной в п. 3.1 настоящих Правил, и распространяется на период с даты, следующей за датой предоставления Кредита, до даты погашения ссудной задолженности по Кредиту включительно.

Базой для начисления процентов за пользование Кредитом является действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

3.3. Полная стоимость Кредита (далее – ПСК) указывается в Уведомлении о полной стоимости Кредита, составленном по форме Банка (далее – Уведомление о ПСК). Клиент должен ознакомиться с ПСК до подписания Заявления.

ПСК рассчитывается Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и с учетом суммы Кредита, срока Кредита, процентной ставки за пользование Кредитом, иных платежей Клиента, размеры и сроки уплаты которых известны на момент заключения Кредитного договора, в том числе:

– платежи по погашению суммы основного долга по Кредиту;

– платежи по уплате процентов по Кредиту.

При расчете ПСК не учитываются платежи, связанные с несоблюдением Клиентом

условий настоящих Правил.

Величина ПСК по Договору о предоставлении кредита является справочной.

4. Порядок и сроки возврата Кредита и уплаты процентов

4.1. Погашение Кредита, уплата процентов и штрафов, предусмотренных настоящими Правилами, осуществляются путем списания Банком денежных средств с Картсчета Клиента или (при наличии технической возможности) с Картсчета Виртуальной карты Клиента, открытого в валюте Кредита. Номер обслуживающего счета Кредита указывается в графике платежей, являющемся приложением к Уведомлению о полной стоимости Кредита.

Для этого Клиент без какого-либо дополнительного Распоряжения дает Банку согласие и поручение в день наступления срока исполнения обязательств Клиента по Договору о предоставлении кредита, а также в случае неисполнения Клиентом обязательств по Договору о предоставлении кредита списать сумму задолженности по указанному Договору, включая штрафы, установленные настоящими Правилами, с Картсчета / Счетов Клиента, открытых в Банке.

При этом в случае несовпадения валюты Счета / Картсчета, с которого производится списание, с валютой Кредита, Клиент настоящим поручает Банку осуществить конвертацию валюты, списываемой со счетов Клиента, по курсу Банка, установленному на дату совершения Операции, и перечислить полученные в результате конвертации денежные средства в размере, необходимом для погашения задолженности Клиента по Договору о предоставлении кредита, на Картсчет Клиента, по которому имеется задолженность.

4.2. Погашение Клиентом Кредита и уплата процентов, начисленных за пользование Кредитом, производятся ежемесячно (далее – Дата списания денежных средств) равными суммами в виде единого ежемесячного платежа, за исключением последнего платежа, условия уплаты которого приведены в п. 4.6 настоящих Правил.

Дата списания денежных средств указывается в приложении к Уведомлению о полной стоимости Кредита, составленном по форме Банка.

Процентный период равен одному календарному месяцу. Например: с 6 (Шестого) числа календарного месяца, предшествующего оплате, по 5 (Пятое) число календарного месяца, в котором осуществляется оплата.

4.2.1. Условия погашения Кредита:

Клиент обязан в Дату списания денежных средств обеспечить наличие на Картсчете денежных средств в размере, достаточном для погашения обязательств Клиента по Кредитному договору, срок исполнения которых наступил.

В случае если Дата списания денежных средств приходится на нерабочий день, Клиент должен осуществить указанный платеж в ближайший рабочий день, следующий за нерабочим. При этом Банк начисляет на сумму Кредита, подлежащую возврату в дату, приходящуюся на нерабочий день, проценты за пользование денежными средствами по ставке, установленной в п. 3.1 настоящих Правил, за период со дня, следующего за нерабочим днем, на который приходится Дата списания денежных средств, до первого рабочего дня включительно. Указанные проценты должны быть уплачены Клиентом в дату следующего ежемесячного платежа.

4.2.2. Под «нерабочими днями» в тексте настоящих Правил понимаются суббота и воскресенье, а также нерабочие праздничные дни, признаваемые таковыми в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Клиент считается исполнившим текущее обязательство по уплате задолженности по Договору о предоставлении кредита в полном объеме и в срок при условии наличия в Дату списания денежных средств на Картсчете Клиента денежных средств в размере, не меньшем, чем сумма обязательств Клиента по Договору о предоставлении кредита по состоянию на указанную дату.

4.4. Платежи по возврату Кредита и уплате начисленных процентов осуществляются Клиентом ежемесячно равными суммами в виде единого ежемесячного платежа (далее – ежемесячный платеж).

Ежемесячный платеж включает в себя часть Кредита и проценты за пользование Кредитом.

Размер ежемесячного платежа, рассчитанный по состоянию на дату заключения Договора о предоставлении кредита, указывается в приложении к Уведомлению о ПСК.

Размер ежемесячного платежа подлежит перерасчету при осуществлении Клиентом досрочного частичного исполнения обязательств в соответствии с п. 4.7 настоящих Правил.

4.5. В случае нарушения Клиентом сроков исполнения обязательств по Договору о предоставлении кредита Банк вправе увеличить размер текущего ежемесячного платежа на сумму соответствующих пеней и штрафов.

4.6. Последний платеж Клиента в погашение задолженности по Договору о предоставлении кредита является корректирующим и включает в себя оставшуюся сумму Кредита, проценты за пользование Кредитом, а также суммы иных платежей в соответствии с условиями Договора о предоставлении кредита. Последний платеж в погашение задолженности по Договору о предоставлении кредита производится Клиентом в дату, установленную для внесения очередных ежемесячных платежей в соответствии с приложением к Уведомлению о ПСК.

4.7. Досрочное исполнение обязательств по Договору о предоставлении кредита производится Клиентом на основании письменного заявления Клиента о намерении досрочно частично или полностью исполнить свои обязательства по Договору о предоставлении кредита в дату, указанную в заявлении на досрочное погашение Кредита, составленном по форме Банка. Заявление на досрочное погашение Кредита представляется Клиентом в Банк не позднее чем за 5 (Пять) календарных дней до даты осуществления досрочного исполнения обязательств по возврату суммы Кредита, в противном случае Банк вправе отказать Клиенту в принятии досрочного платежа.

4.7.1. В случае осуществления Клиентом частичного досрочного исполнения обязательств по возврату суммы Кредита в дату внесения денежных средств в счет досрочного погашения за счет внесенной суммы производится погашение части основного долга по Кредиту. Проценты на возвращаемую сумму, начисленные на дату ее фактического возврата включительно, уплачиваются Клиентом в дату ежемесячного платежа, следующую за датой частичного досрочного погашения.

4.7.2. В случае осуществления Клиентом полного досрочного исполнения обязательств по возврату суммы Кредита Клиент также уплачивает Банку все проценты, начисленные по дату осуществления полного досрочного исполнения обязательств включительно, а также иные платежи в соответствии с условиями настоящих Правил.

4.7.3. После осуществления Клиентом частичного досрочного погашения Кредита Банк в соответствии с условиями настоящих Правил производит перерасчет размера ежемесячного платежа исходя из нового остатка ссудной задолженности. Расчет нового размера ежемесячного платежа направляется Клиенту в течение 10 (Десяти) календарных дней одним из следующих способов: по электронной почте либо вручается лично в Отделении Банка, в зависимости от того, какой из данных способов уведомления укажет Клиент в своем заявлении на досрочное погашение, составленном по форме Банка.

4.8. Погашение задолженности Клиента по Кредиту производится Банком в следующем порядке:

– в первую очередь погашаются расходы Банка по возврату задолженности по Кредиту;

– во вторую очередь – просроченные проценты по Кредиту (срочному и просроченному);

– в третью очередь – срочные проценты по просроченному Кредиту;

– в четвертую очередь – просроченный Кредит;

– в пятую очередь – срочные проценты по срочному Кредиту;

– в шестую очередь – срочный Кредит.

При наличии на любом Счете Клиента, открытом в Банке, денежных средств после погашения задолженности Клиента, срок уплаты которой наступил, Банк имеет право списать данные денежные средства в соответствии с пп. 4.1 и 5.2.3 настоящих Правил в счет уплаты штрафов, предусмотренных условиями настоящих Правил.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Банк обязан:

5.1.1. Перечислить Кредит на Картсчет Клиента, открытый в валюте Кредита, в порядке, установленном п. 2.3 настоящих Правил. Перечисление Кредита осуществляется Банком не позднее дня, следующего за днем принятия Банком решения о выдаче Кредита, за исключением случая, указанного в п. 2.8 настоящих Правил.

Обязанность, указанная в настоящем пункте, считается исполненной Банком с момента зачисления Кредита на Картсчет Клиента.

5.1.2. Передать всю имеющуюся информацию, входящую в состав кредитной истории Клиента, в бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, во исполнение ФЗ от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях».

5.2. Банк вправе:

5.2.1. Требовать от Клиента выполнения условий Договора о предоставлении кредита.

5.2.2. В течение срока действия Кредита проверять финансовое положение Клиента.

5.2.3. Взыскать, в том числе досрочно, в случаях, предусмотренных п. 5.2.3.1 настоящих Правил, сумму любой задолженности по Договору о предоставлении кредита, включая штрафные санкции, путем списания денежных средств с Картсчета Клиента / любых Счетов Клиента, открытых в Банке, в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил.

5.2.3.1. Банк вправе досрочно взыскать задолженность по Договору о предоставлении кредита в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.2.3.2. В случае досрочного взыскания Кредита и процентов по нему по основаниям, предусмотренным п. 5.2.3.1 настоящих Правил, Банк направляет Клиенту соответствующее уведомление.

5.2.4. В одностороннем порядке:

– уменьшить размер штрафов, предусмотренных условиями настоящих Правил;

– предоставить Клиенту отсрочку уплаты штрафов, предусмотренных условиями настоящих Правил.

5.2.5. Направлять Клиенту сведения об исполнении / ненадлежащем исполнении Клиентом своих обязательств по Договору о предоставлении кредита, уведомления о предстоящем платеже, иную информацию, связанную с Договором о предоставлении кредита, а также иные предложения Банка, в том числе являющиеся предложениями делать оферты, посредством почтовых отправлений, электронных средств связи, телефонных (в том числе посредством направления голосовых сообщений автоинформатора) PUSH- и SMS-сообщений на адреса / номера телефонов, указанные Клиентом в Заявлении или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер телефона Клиента, а также при помощи «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

При этом под датой получения Заемщиком сообщений / корреспонденции следует понимать:

а) для сообщений, направленных по электронной почте и/или при помощи PUSH-уведомлений и SMS-сообщений, – дату доставки уведомления / сообщения адресату с использованием соответствующих средств связи;

б) для корреспонденции, направленной посредством почтовой связи, – дату, указанную в уведомлении о вручении, если корреспонденция посредством почтовой связи направлялась заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) для сообщений, направленных при помощи «МКБ Онлайн», – дату отражения соответствующего сообщения в «МКБ Онлайн».

5.3. Клиент обязан:

5.3.1. До получения Кредита предоставить Банку документы (в том числе, но не ограничиваясь, Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя и Бенефициарного владельца по формам, утвержденным Банком) и сведения, включая информацию о Выгодоприобретателях и Бенефициарных владельцах Клиента (при их наличии), необходимые для предоставления Кредита в соответствии с законодательством РФ, требованиями Банка и условиями настоящих Правил.

5.3.2. Обеспечить своевременный возврат Кредита, а также уплату начисляемых Банком процентов в полной сумме и в сроки, установленные настоящими Правилами.

5.3.3. В день наступления срока исполнения обязательств по Кредиту обеспечить наличие на Картсчете Клиента, открытом в валюте Кредита, денежных средств в размере суммы обязательств, возникших на Дату списания денежных средств.

5.3.4. В течение 3 (Трех) рабочих дней письменно уведомить Банк о наступлении следующих событий:

– ограничение дееспособности Клиента;

– предъявление в отношении Клиента судебных исков (в уведомлении, направленном Клиентом в Банк, должна быть представлена информация о наименовании суда, предмете, основании и сумме иска);

– вступление Клиента в брак / расторжение брака;

– заключение, изменение или расторжение Клиентом брачного контракта, в том числе

изменение содержания брачного контракта в части установления режима в отношении имущества, приобретаемого на денежные средства за счет Кредита;

– появление иных обстоятельств, способных повлиять на исполнение Клиентом обязательств по Кредиту.

5.3.5. Не уступать третьим лицам свои права по Договору о предоставлении кредита без согласия Банка.

5.3.6. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, вследствие которых Клиент не сможет лично исполнять свои обязательства по Кредиту, обеспечить их надлежащее исполнение через посредничество своего законного представителя, действующего от имени Клиента на основании доверенности, оформленной по форме Банка и удостоверенной нотариально или Банком, либо обеспечить наличие на Картсчете Клиента денежных средств в размере, необходимом для исполнения обязательств в соответствии с Договором о предоставлении кредита.

5.3.7. В случае направления Банком уведомления о досрочном взыскании Кредита, предусмотренного п. 5.2.3.2 настоящих Правил, в дату, указанную в уведомлении, но не позднее чем через 5 (Пять) рабочих дней с даты получения данного уведомления перечислить Банку указанную в нем сумму задолженности по Договору о предоставлении кредита, включая сумму Кредита, начисленных процентов, штрафной неустойки.

5.3.8. Исключить использование Кредита на погашение своих обязательств по кредитам, выданным Банком, в том числе по Договору о предоставлении кредита.

5.4. Клиент вправе:

5.4.1. Досрочно погашать задолженность по Договору о предоставлении кредита в соответствии с условиями, установленными п. 4.7 настоящих Правил.

5.4.2. Уполномочить иное лицо совершать все необходимые действия, связанные с надлежащим исполнением обязательств по Кредиту, путем оформления доверенности по установленной Банком форме, удостоверенной нотариально или Банком.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае нарушения Клиентом срока (ов) возврата Кредита и/или уплаты процентов за пользование Кредитом, предусмотренного (ых) настоящими Правилами, Банк имеет право начислить Клиенту штрафную неустойку в размере 1 (Одного) процента от суммы невыполненных обязательств за каждый день просрочки за период начиная с даты, следующей за датой возникновения просроченной задолженности, до даты ее погашения включительно.

7. Прочие условия

7.1. Стороны обязаны в двухдневный срок в письменном виде информировать друг друга об изменении своего места нахождения (регистрации), банковских и иных реквизитов, указанных в Заявлении, а также обо всех других изменениях, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по Договору о предоставлении кредита. При этом Банк вправе уведомить об указанных в настоящем пункте изменениях путем размещения соответствующей информации на интернет-сайте Банка www.mkb.ru.

Сообщения могут направляться Сторонами с использованием следующих средств связи: электронная почта, телеграф (телеграмма с уведомлением о вручении), почтовая связь (заказное письмо с уведомлением о вручении), курьерская связь.

В случае направления одной из Сторон сообщений с использованием телеграфа, почтовой либо курьерской связи такое сообщение считается полученным другой Стороной с момента, указанного в уведомлении о вручении, а в случае использования для этой цели факса или электронной почты – с момента подтверждения его получения в аналогичной форме. При этом моментом получения корреспонденции, направленной в адрес Клиента посредством почтовых отправлений, с использованием телеграфа либо курьерской связи, считается дата, указанная:

– в расписке о получении, если корреспонденция вручалась лично под расписку;

– в уведомлении о вручении, если корреспонденция посредством почтовой связи направлялась заказным письмом с уведомлением о вручении;

– в телеграмме.

При этом Клиент считается получившим корреспонденцию, если возврат корреспонденции производится в следующих случаях:

– при отказе адресата (его законного представителя) от получения корреспонденции;

– при отсутствии адресата по указанному адресу.

Вышеуказанные случаи признаются фактами, подтверждающими получение Клиентом корреспонденции, при условии уведомления (фиксации) организацией почтовой связи о наличии обстоятельств, послуживших основанием для возврата корреспонденции.

7.2. Расходы Банка по взысканию задолженности по Договору о предоставлении кредита возмещаются Клиентом в российских рублях.

7.3. Подписание Клиентом Заявления в целях заключения Договора о предоставлении кредита свидетельствует о том, что Клиенту была предоставлена исчерпывающая информация о предоставленных ему услугах и полностью разъяснены все имевшиеся у него вопросы по Договору о предоставлении кредита.

7.4. Договор о предоставлении кредита действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору о предоставлении кредита.

7.5. В случае если разногласия и споры между Сторонами не будут урегулированы во внесудебном порядке, споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора о предоставлении кредита по инициативе Банка, подлежат рассмотрению в судебном порядке по правилам подсудности, установленным законодательством РФ.

Приложение 5
к Договору комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Общие условия предоставления и погашения нецелевых (потребительских) кредитов в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

1.1. Общие условия содержат описание условий предоставления физическим лицам потребительского кредита, предоставляемого в рамках реализации программы «Нецелевой (потребительский) кредит» (далее – Общие условия потребительского кредита) и применяются для Договоров потребительского кредита, заключаемых с 01.07.2014.

1.2. Термины, используемые в Общих условиях потребительского кредита, имеют те же значения, что и соответствующие термины и определения, указанные в Общих условиях Договора, если Общими условиями потребительского кредита не установлено иное.

В Общих условиях потребительского кредита используются следующие основные понятия и условные обозначения:

досрочное погашение – погашение Заемщиком части / всей суммы Задолженности до наступления сроков исполнения обязательств Заемщика по уплате соответствующей суммы Задолженности;

Задолженность – совокупная задолженность Заемщика перед Банком по Кредиту, предоставленному на потребительские цели в рамках реализации программы «Нецелевой (потребительский) кредит», включающая сумму основного долга, начисленные проценты за пользование Кредитом, штрафы, пени;

Заемщик – физическое лицо, обратившееся в Банк с намерением получить, получающее или получившее Кредит. Если по Договору потребительского кредита в качестве Заемщика выступают несколько физических лиц, указанные лица несут солидарную ответственность перед Банком и по тексту Договора потребительского кредита совместно именуются «Заемщик», если иное не следует из контекста Договора потребительского кредита.

1.3. Иные термины и определения применяются в соответствии с общепринятыми обычаями и действующим законодательством РФ.

1.4. Решение о предоставлении Кредита принимается Банком после рассмотрения пакета документов Заемщика при условии соответствия Заемщика критериям платежеспособности, устанавливаемым Банком по собственному усмотрению.

Срок принятия Банком решения о предоставлении Кредита составляет от 1 (Одного) до 3 (Трех) рабочих дней с даты получения Банком Заявления-анкеты / индивидуальных условий и иных документов Заемщика (при необходимости).

1.5. Решение о предоставлении Кредита / об отказе в выдаче Кредита доводится до сведения Заемщика одним из способов по выбору Банка:

– путем направления SMS-уведомления или в устной форме сотрудником Банка по номеру телефона, указанному Заемщиком в Заявлении-анкете;

– в устной форме сотрудником Отделения при личном посещении Заемщиком Отделения Банка;

– с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

2. Порядок заключения Договора потребительского кредита

2.1. Договор потребительского кредита состоит из Общих условий потребительского кредита и индивидуальных условий потребительского кредита (далее – Индивидуальные условия). Общие условия потребительского кредита устанавливаются Банком в одностороннем порядке. Индивидуальные условия согласовываются Банком и Заемщиком индивидуально.

2.2. До заключения Договора потребительского кредита Банк предоставляет Заемщику для ознакомления Индивидуальные условия.

Индивидуальные условия Банка доводятся до сведения Заемщика одним из способов:

– на бумажном носителе при личном обращении Заемщика в Банк;

– с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

Заемщик вправе сообщить Банку о своем согласии на заключение Договора

потребительского кредита на условиях, указанных Банком в Индивидуальных условиях, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения Заемщиком Индивидуальных условий / даты ознакомления с Индивидуальными условиями в «МКБ Онлайн».

2.3. Индивидуальные условия могут быть предоставлены в Банк Заемщиком как в письменном виде на бумажном носителе, так и в электронном виде посредством «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

Индивидуальные условия подписываются Заемщиком собственноручно либо АСП Клиента. На Индивидуальных условиях проставляется дата их получения Заемщиком.

Индивидуальные условия в письменном виде составляются в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для Банка и Заемщика.

Индивидуальные условия в электронном виде составляются в виде электронного документа, который после подписания Заемщиком становится доступным для просмотра в «МКБ Онлайн». Копия Индивидуальных условий, оформленных с использованием «МКБ Онлайн», может быть предоставлена Заемщику в Отделении Банка (при наличии в Банке соответствующей технической возможности).

2.4. Договор потребительского кредита заключается путем достижения согласия между Заемщиком и Банком по всем параметрам, указанным в Индивидуальных условиях. Согласие Заемщика выражается в подписании Индивидуальных условий, а согласие Банка выражается в действиях по зачислению Банком Кредита на Картсчет / Счет Заемщика, открытый в Банке в валюте Кредита.

Для обслуживания Кредита используется Карта «Сервисная карта» / Виртуальная карта (при наличии в Банке соответствующей технической возможности), Картсчет которой является обслуживающим счетом Кредита и открыт в Банке в валюте Кредита, в иных случаях используется Картсчет / Счет Заемщика, который является обслуживающим счетом Кредита и открыт в Банке в валюте Кредита.

2.5. Банк предоставляет Заемщику Кредит в соответствии с Договором потребительского кредита, а Заемщик обязуется возвратить Кредит, уплатить проценты за пользование Кредитом и иные платежи, предусмотренные Договором потребительского кредита.

2.6. Кредит предоставляется Банком Заемщику в сумме и на срок, указанный в Индивидуальных условиях.

Банк предоставляет Кредит путем безналичного зачисления суммы Кредита на Картсчет / Счет Заемщика.

Датой предоставления Кредита является дата зачисления суммы Кредита на Картсчет / Счет Заемщика. Дата предоставления указывается в графике платежей.

2.7. Обеспечением исполнения обязательств Заемщика по возврату Банку суммы Кредита и иных платежей, предусмотренных Договором потребительского кредита, связанных с исполнением Заемщиком своих обязательств, может быть поручительство физического и/или юридического лица, залог движимого и/или недвижимого имущества. Информация о необходимости предоставления обеспечения и требования к такому обеспечению указываются Банком в Индивидуальных условиях.

2.8. Документы, предусмотренные Общими условиями потребительского кредита, подписанные Сторонами с использованием электронной цифровой подписи, в том числе АСП Клиента, обмен которыми осуществляется Сторонами с использованием «МКБ Онлайн», являются равнозначными, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу, аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, подписанным собственноручной подписью Сторон, и порождают аналогичные им права и обязанности Сторон.

3. Порядок начисления процентов за пользование Кредитом

3.1. За пользование Кредитом Заемщик уплачивает Банку проценты. Размер процентной ставки за пользование Кредитом или порядок ее определения устанавливаются индивидуально и указываются в Индивидуальных условиях.

3.2. Проценты за пользование Кредитом начисляются на остаток ссудной задолженности по Кредиту, установленный на начало операционного дня, в который осуществляется начисление процентов. Указанное начисление процентов производится ежедневно исходя из фактического количества дней пользования Кредитом и процентной ставки, установленной в Индивидуальных условиях, и распространяется на период с даты, следующей за датой предоставления Кредита, до даты погашения ссудной задолженности по Кредиту включительно.

Базой для начисления процентов за пользование Кредитом является действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

4. Порядок и сроки возврата Кредита и уплаты процентов

4.1. Погашение Кредита, уплата процентов и штрафов, предусмотренных Общими условиями потребительского кредита, осуществляются путем списания Банком денежных средств с Картсчета / Счета Заемщика, или (при наличии технической возможности) с Картсчета Виртуальной карты Заемщика, или с Картсчета Карты «Сервисная карта», открытого в валюте Кредита, а при наличии соглашения о списании средств со Счета / Картсчета, содержащегося в Заявлении, списание Банком денежных средств с Картсчета / Счета Заемщика, или (при наличии технической возможности) с Картсчета Виртуальной карты Заемщика, или с Картсчета Карты «Сервисная карта», открытого в валюте Кредита, производится в соответствии с указанным соглашением. Номер обслуживающего счета Кредита, используемого для погашения Кредита, уплаты процентов и штрафов, предусмотренных Общими условиями потребительского кредита, указывается в графике платежей, предоставляемом при подписании Заемщиком Индивидуальных условий.

4.2. Погашение Заемщиком Кредита и/или уплата процентов, начисленных за пользование Кредитом, производятся ежемесячно (далее – Дата списания денежных средств) равными суммами в виде единого ежемесячного платежа в соответствии с графиком платежей, за исключением первого (ых) и последнего платежей, условия уплаты которых приведены в п. 4.6 Общих условий потребительского кредита.

Дата списания денежных средств указывается в графике платежей.

Процентный период равен одному календарному месяцу (за исключением первого периода).

Первый процентный период устанавливается с даты, следующей за датой фактического предоставления Кредита, по первую Дату списания денежных средств (включительно).

4.2.1. Условия погашения Кредита:

Заемщик обязан в Дату списания денежных средств обеспечить наличие на Картсчете / Счете денежных средств в размере, достаточном для погашения обязательств Заемщика по Договору потребительского кредита, срок исполнения которых наступил.

В случае если Дата списания денежных средств приходится на нерабочий день, Заемщик должен осуществить указанный платеж в ближайший рабочий день, следующий за нерабочим. При этом Банк начисляет на сумму Кредита, подлежащую возврату в дату, приходящуюся на нерабочий день, проценты за пользование денежными средствами по ставке, установленной в Индивидуальных условиях, за период со дня, следующего за нерабочим днем, на который приходится Дата списания денежных средств, до первого рабочего дня включительно. Указанные проценты должны быть уплачены Заемщиком в дату следующего ежемесячного платежа.

4.2.2. Под «нерабочими днями» в тексте Общих условий потребительского кредита понимаются суббота и воскресенье, а также нерабочие праздничные дни, признаваемые таковыми в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Заемщик считается исполнившим текущее обязательство по уплате задолженности по Договору потребительского кредита в полном объеме и в срок при условии наличия в Дату списания денежных средств на Счете Заемщика денежных средств в размере не меньшем, чем сумма обязательств Заемщика по Договору потребительского кредита по состоянию на указанную дату.

4.4. Платежи по возврату Кредита и уплате начисленных процентов осуществляются Заемщиком ежемесячно равными суммами, если иное не предусмотрено Индивидуальными условиями, в виде единого ежемесячного платежа (далее – ежемесячный платеж) в соответствии с графиком платежей.

Ежемесячный платеж включает в себя часть Кредита и проценты за пользование Кредитом, если иное не предусмотрено графиком платежей.

Размер ежемесячного платежа, рассчитанный по состоянию на дату заключения Договора потребительского кредита, указывается в Индивидуальных условиях и в графике платежей.

Размер ежемесячного платежа подлежит перерасчету при осуществлении Заемщиком досрочного частичного исполнения обязательств в соответствии с п. 4.7 Общих условий потребительского кредита либо в случае изменения процентной ставки по Кредиту в случаях,

указанных в п. 5.3.8 Общих условий потребительского кредита.

4.5. В случае нарушения Заемщиком сроков исполнения обязательств по Договору потребительского кредита Банк вправе увеличить размер текущего ежемесячного платежа на сумму соответствующих пеней и штрафов.

4.6. Последний платеж Заемщика в погашение задолженности по Договору потребительского кредита является корректирующим и включает в себя оставшуюся сумму Кредита, проценты за пользование Кредитом, а также суммы иных платежей в соответствии с условиями Договора потребительского кредита. Последний платеж в погашение задолженности по Договору потребительского кредита производится Заемщиком в дату, установленную для внесения очередных ежемесячных платежей.

Если это предусмотрено графиком платежей, первый / первый и второй / первый, второй и третий ежемесячный платеж (и) включает (ют) в себя только проценты за пользование Кредитом и производится (ятся) Заемщиком в дату, установленную для внесения очередных ежемесячных платежей.

4.7. Досрочное исполнение обязательств по Договору потребительского кредита производится Заемщиком на основании письменного заявления Заемщика о намерении досрочно частично или полностью исполнить свои обязательства по Договору потребительского кредита в дату, указанную в заявлении на досрочное погашение Кредита. Заявление на досрочное погашение Кредита представляется Заемщиком в Банк не позднее чем за 5 (Пять) календарных дней до даты осуществления досрочного исполнения обязательств по возврату суммы Кредита, в противном случае Банк вправе отказать Заемщику в принятии досрочного платежа, за исключением случаев, указанных в пп. 5.4.3 и 5.4.4 Общих условий потребительского кредита.

4.7.1. В случае осуществления Заемщиком частичного досрочного исполнения обязательств по возврату суммы Кредита в дату внесения денежных средств в счет досрочного погашения за счет внесенной суммы производится погашение части основного долга по Кредиту. Проценты на возвращаемую сумму, начисленные на дату ее фактического возврата включительно, уплачиваются Заемщиком в дату ежемесячного платежа, следующую за датой частичного досрочного погашения.

4.7.2. В случае осуществления Заемщиком полного досрочного исполнения обязательств по возврату суммы Кредита Заемщик также уплачивает Банку все проценты, начисленные по дату осуществления полного досрочного исполнения обязательств включительно, а также иные платежи в соответствии с Общими условиями потребительского кредита.

4.7.3. Частичное досрочное погашение задолженности в зависимости от выбора Заемщика может осуществляться следующими способами:

– перерасчет размера ежемесячного платежа (включая последний платеж) исходя из нового остатка ссудной задолженности, без изменения количества и периодичности ежемесячных платежей;

– сокращение срока возврата кредита исходя из нового остатка ссудной задолженности, без изменения размера и периодичности ежемесячных платежей, но с уменьшением их количества (при условии внесения Заемщиком суммы, большей или равной размеру ежемесячного платежа).

Способ частичного досрочного погашения задолженности указывается Заемщиком в письменном заявлении на осуществление частичного досрочного погашения задолженности по Кредиту.

После осуществления частичного досрочного погашения задолженности Банк производит перерасчет ежемесячного платежа (в случае осуществления частичного досрочного погашения с изменением размера ежемесячного платежа) либо срока возврата Кредита (в случае осуществления частичного досрочного погашения с сокращением срока кредитования) исходя из фактической суммы непогашенного Кредита и информирует об этом Заемщика в порядке и в сроки, указанные в п. 7 Индивидуальных условий. При этом новый график платежей становится обязательным для исполнения Заемщиком с даты, указанной в графике платежей. В случае если в заявлении на осуществление досрочного погашения задолженности способ информирования о новом графике платежей не был указан Заемщиком, по умолчанию таким способом является получение Заемщиком графика платежей в любом дополнительном офисе Банка.

Изменение размера ежемесячного платежа либо сокращение срока возврата Кредита при совершении Заемщиком частичного досрочного исполнения обязательств по возврату суммы Кредита не требует заключения дополнительных соглашений к Договору потребительского кредита, а также (при наличии) внесения изменений в обеспечительные договоры.

4.8. Погашение задолженности Заемщика по Кредиту производится Банком в следующем порядке:

– в первую очередь – задолженность по процентам;

– во вторую очередь – задолженность по основному долгу;

– в третью очередь – неустойка за нарушение срока (ов) возврата Кредита и/или уплаты процентов за пользование Кредитом;

– в четвертую очередь – проценты, начисленные за текущий период платежей;

– в пятую очередь – сумма основного долга за текущий период платежей;

– в шестую очередь – иные платежи, предусмотренные законодательством или Договором потребительского кредита.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Банк обязан:

5.1.1. Перечислить Кредит на Картсчет / Счет Заемщика, открытый в валюте Кредита, в порядке, установленном в п. 2.6 Общих условий потребительского кредита.

Обязанность, указанная в данном пункте Общих условий потребительского кредита, считается исполненной Банком с момента зачисления Кредита на Счет Заемщика.

5.1.2. Направлять Заемщику уведомления об изменении условий Договора потребительского кредита, а в случае изменения размера предстоящих ежемесячных платежей – также информацию о предстоящих ежемесячных платежах и обеспечить доступ к информации об изменении условий Договора потребительского кредита.

5.1.3. Информировать Заемщика о наличии просроченной задолженности по Кредиту посредством электронных средств связи и/или SMS-уведомления на адреса электронной почты / номера телефонов, указанные Заемщиком в Заявлении-анкете, в течение 3 (Трех) календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности.

5.1.4. Передать всю имеющуюся информацию, входящую в состав кредитной истории Заемщика, в бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, во исполнение ФЗ от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях».

5.2. Банк вправе:

5.2.1. Требовать от Заемщика выполнения условий Договора потребительского кредита.

5.2.2. В течение срока действия Кредита проверять финансовое положение Заемщика.

5.2.3. Взыскать, в том числе досрочно, в случаях, предусмотренных п. 5.2.3.1 Общих условий потребительского кредита, сумму любой задолженности по Договору потребительского кредита, включая штрафы и пени, путем списания денежных средств с Картсчета / Счета Заемщика / любых счетов Заемщика, открытых в Банке, в соответствии с п. 4.1 Общих условий потребительского кредита.

5.2.3.1. Банк вправе досрочно взыскать задолженность по Договору потребительского кредита и/или расторгнуть Договор потребительского кредита в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.2.3.2. В случае досрочного взыскания Кредита и процентов по нему и/или расторжения Договора потребительского кредита по основаниям, предусмотренным п. 5.2.3.1 Общих условий потребительского кредита, Банк направляет Заемщику соответствующее уведомление.

5.2.4. В одностороннем порядке:

– уменьшить размер штрафов и пеней, предусмотренных Общими условиями потребительского кредита, и/или отменить их полностью или частично, и/или установить период, в течение которого они не взимаются;

– предоставить Заемщику отсрочку уплаты штрафов и пеней, предусмотренных Общими условиями потребительского кредита;

– уменьшить постоянную процентную ставку;

– уменьшить или отменить плату за оказание услуг, предусмотренных Индивидуальными условиями (при наличии);

– изменить Общие условия потребительского кредита при условии, что это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств заемщика по Договору потребительского кредита.

5.2.5. Направлять Заемщику сведения об исполнении / ненадлежащем исполнении Заемщиком своих обязательств по Договору потребительского кредита, уведомления о предстоящем платеже, иную информацию, связанную с Договором потребительского кредита, а также иные предложения Банка, в том числе являющиеся предложениями делать оферты,

посредством почтовых отправлений, электронных средств связи, телефонных (в том числе посредством направления голосовых сообщений автоинформатора) PUSH- и SMS-сообщений на адреса / номера телефонов, указанные Заемщиком в Заявлении-анкете или в ином заявлении, предоставленном Заемщиком в Банк, в котором указан актуальный номер телефона Заемщика, а также при помощи «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

5.2.6. Информировать Заемщика о состоянии задолженности по Кредиту посредством рассылки сообщений по телефону (в том числе посредством направления PUSH- и SMS-уведомлений или голосовых сообщений автоинформатора по мобильному и другим телефонам), электронной почте на номера и адреса, указанные Заемщиком в Заявлении-анкете, а также при помощи «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

5.2.7. Под датой получения Заемщиком сообщений / корреспонденции следует понимать:

а) для сообщений, направленных по электронной почте и/или при помощи PUSH-уведомлений и SMS-сообщений, – дату доставки уведомления / сообщения адресату с использованием соответствующих средств связи;

б) для корреспонденции, направленной посредством почтовой связи, – дату, указанную в уведомлении о вручении, если корреспонденция посредством почтовой связи направлялась заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) для сообщений, направленных при помощи «МКБ Онлайн», – дату отражения соответствующего сообщения в «МКБ Онлайн».

5.3. Заемщик обязан:

5.3.1. До получения Кредита предоставить документы (в том числе, но не ограничиваясь, Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя и Бенефициарного владельца по формам, утвержденным Банком) и сведения, включая информацию о Выгодоприобретателях и Бенефициарных владельцах Клиента (при их наличии), необходимые Банку для исполнения требований ФЗ от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», а также необходимые для предоставления Кредита в соответствии с законодательством РФ и требованиями Банка.

5.3.2. Обеспечить своевременный возврат Кредита, а также уплату начисляемых Банком процентов в полной сумме и в сроки, установленные Договором потребительского кредита и в графике платежей.

5.3.3. В день наступления срока исполнения обязательств по Кредиту обеспечить наличие на Картсчете / Счете Заемщика, открытом в валюте Кредита, денежных средств в размере суммы обязательств, возникших на Дату списания денежных средств.

5.3.4. В течение 3 (Трех) рабочих дней письменно уведомить Банк о наступлении следующих событий:

– ограничение дееспособности Заемщика;

– признание Заемщика недееспособным;

– предъявление в отношении Заемщика судебных исков (в уведомлении, направленном Заемщиком в Банк, должна быть представлена информация о наименовании суда, предмете, основании и сумме иска);

– предъявление компетентным органом Заемщику обвинения в совершении преступления;

– вступление Заемщика в брак / расторжение брака;

– заключение, изменение или расторжение Заемщиком брачного контракта, в том числе изменение содержания брачного контракта в части установления режима в отношении имущества, приобретаемого на денежные средства за счет Кредита;

– получение от третьего лица копии заявления, содержащего обращение к суду о признании Заемщика несостоятельным (банкротом) / уведомления о намерении обратиться с заявлением о признании Заемщика несостоятельным (банкротом);

– изменение заверений об обстоятельствах, предоставленных Заемщиком Банку при заключении Договора потребительского кредита;

– появление иных обстоятельств, способных повлиять на исполнение Заемщиком обязательств по Кредиту.

5.3.5. Не уступать третьим лицам свои права по Договору потребительского кредита без согласия Банка.

5.3.6. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, вследствие которых Заемщик не сможет лично исполнять свои обязательства по Кредиту, обеспечить их надлежащее исполнение через посредничество своего представителя, действующего от имени Заемщика на основании

доверенности по форме, утвержденной Банком, удостоверенной нотариально или Банком, либо обеспечить наличие на Картсчете / Счете Заемщика денежных средств в размере, необходимом для исполнения обязательств в соответствии с Договором потребительского кредита.

5.3.7. В случае направления Банком уведомления о досрочном взыскании Кредита, предусмотренного п. 5.2.3.2 Общих условий потребительского кредита, в дату, указанную в уведомлении, но не позднее чем через 30 (Тридцать) календарных дней с момента направления Банком данного уведомления перечислить Банку указанную в нем сумму задолженности по Договору потребительского кредита, включая сумму Кредита, начисленных процентов, штрафов и пеней.

5.3.8. В случае если Заемщиком выбраны условия кредитования со страхованием жизни и здоровья и/или финансовых рисков и Заемщиком не выполняются обязанности по страхованию указанных рисков свыше тридцати календарных дней, Банк в соответствии с ФЗ от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» вправе принять решение об увеличении размера процентной ставки по выданному кредиту до уровня процентной ставки, действовавшей на момент заключения Договора потребительского кредита на сопоставимых (сумма, срок возврата потребительского кредита) условиях потребительского кредита без обязательного заключения договора страхования, но не выше процентной ставки по таким договорам потребительского кредита, действовавшей на момент принятия Банком решения об увеличении размера процентной ставки в связи с неисполнением обязанности по страхованию. Предельная величина, на которую Банк вправе увеличить размер процентной ставки в случае неисполнения Заемщиком указанной в настоящем пункте Общих условий потребительского кредита обязанности, устанавливается в Индивидуальных условиях. Банк направляет Заемщику уведомление о принятом решении и дате, начиная с которой устанавливается новый размер процентной ставки, способами, установленными в Индивидуальных условиях. Новый график платежей размещается в «МКБ Онлайн», а также может быть предоставлен Заемщику в любом Отделении Банка.

5.4. Заемщик вправе:

5.4.1. Досрочно погашать задолженность по Договору потребительского кредита в соответствии с условиями, установленными п. 4.7 Общих условий потребительского кредита.

5.4.2. Уполномочить иное лицо совершать все необходимые действия, связанные с надлежащим исполнением обязательств по Кредиту, путем оформления доверенности в соответствии с требованиями Банка.

5.4.3. Досрочно вернуть всю сумму Кредита без предварительного уведомления Банка с уплатой процентов за фактический срок Кредитования в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты получения Кредита.

5.4.4. Отказаться от получения Кредита полностью или частично, уведомив об этом Банк до даты предоставления Кредита.

6. Прочие условия

6.1. Стороны обязаны в двухдневный срок в письменном виде информировать друг друга об изменении своего места нахождения (регистрации), банковских и иных реквизитов, указанных в Заявлении / Заявлении-анкете, а также обо всех других изменениях, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по Договору потребительского кредита. При этом Банк вправе уведомить об изменениях, указанных в настоящем пункте Общих условий потребительского кредита, путем размещения соответствующей информации на интернет-сайте Банка www.mkb.ru.

Стороны вправе дополнительно информировать друг друга в устной или письменной форме при личном посещении Заемщиком Отделения Банка или по номерам контактных телефонов и факсов.

6.2. Все письма, уведомления, извещения и иные сообщения направляются Сторонами друг другу в письменной форме в соответствии с реквизитами, указанными в Заявлении / Заявлении-анкете.

Сообщения могут направляться Сторонами с использованием следующих средств связи: факс, электронная почта, телеграф (телеграмма с уведомлением о вручении), почтовая связь (заказное письмо с уведомлением о вручении), курьерская связь.

В случае направления одной из Сторон сообщений с использованием телеграфа, почтовой либо курьерской связи такое сообщение считается полученным другой Стороной с момента, указанного в уведомлении о вручении, а в случае использования для этой цели факса или электронной почты – с момента подтверждения его получения в аналогичной форме. При этом

моментом получения корреспонденции, направленной в адрес Заемщика посредством почтовых отправлений, с использованием телеграфа либо курьерской связи, считается дата, указанная:

– в расписке о получении, если корреспонденция вручалась лично под расписку;

– в уведомлении о вручении, если корреспонденция посредством почтовой связи направлялась заказным письмом с уведомлением о вручении;

– в телеграмме.

При этом Заемщик считается получившим корреспонденцию, если возврат корреспонденции производится в следующих случаях:

– при отказе адресата (его законного представителя) от получения корреспонденции;

– при отсутствии адресата по указанному адресу.

Вышеуказанные случаи признаются фактами, подтверждающими получение Заемщиком корреспонденции, при условии уведомления (фиксации) организацией почтовой связи о наличии обстоятельств, послуживших основанием для возврата корреспонденции.

6.3. Расходы Банка по взысканию задолженности по Договору потребительского кредита возмещаются Заемщиком в российских рублях.

6.4. Договор потребительского кредита прекращает свое действие в случае исполнения Заемщиком в полном объеме своих обязательств, вытекающих из Договора потребительского кредита.

6.5. Все изменения и дополнения к Договору потребительского кредита, за исключением изменений и дополнений, оформляемых в случаях, предусмотренных Общими условиями потребительского кредита, действительны при условии их оформления в письменном виде, в том числе с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

6.6. В случае если разногласия и споры между Сторонами не будут урегулированы во внесудебном порядке, споры, возникающие в связи с исполнением Договора потребительского кредита по инициативе Банка, подлежат рассмотрению по правилам подсудности, установленным законодательством РФ.

Приложение 6
к Договору комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Общие условия размещения Вкладов

1. Банк осуществляет привлечение денежных средств физических лиц во Вклады в соответствии с настоящими Общими условиями размещения Вкладов (далее также – Общие условия) и Условиями Вкладов.

2. Настоящие Общие условия являются неотъемлемой частью Договора.

3. Заключение Договора банковского вклада осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 428 ГК РФ, в форме присоединения Клиента в целом к Договору и Условиям Вклада путем подачи в Банк Заявления. Заявление подписывается Клиентом собственноручно, подпись на Заявлении является подтверждением присоединения к Договору, настоящим Общим условиям и Условиям Вклада, а также может быть подано в Банк посредством «МКБ Онлайн» в соответствии с Правилами дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 2 к Договору) или посредством использования Платформы в момент подачи Заявки на заключение Договора банковского вклада в Банк, подписанной простой электронной подписью в соответствии с действующими Правилами Финансовой платформы, утвержденными Оператором Платформы (далее – Правила Платформы).

Договор банковского вклада считается заключенным с момента акцепта Банком подписанного Клиентом Заявления, а также зачисления денежных средств на Счет Вклада (для Срочного вклада). При этом акцептом со стороны Банка будет являться Заявление с проставленной отметкой Банка о принятии и подписью уполномоченного сотрудника Банка. Уполномоченный сотрудник Банка также указывает в Заявлении номер Счета Вклада, открытого на имя Клиента, и номер Договора банковского вклада. В случае подачи Заявления посредством «МКБ Онлайн» акцептом со стороны Банка будет являться электронный образ Заявления с отметками Банка об исполнении.

Клиент вправе заключить с Банком неограниченное количество Договоров банковского вклада (если Условиями Вклада не предусмотрено иное).

Датой заключения Договора банковского вклада является дата внесения / поступления денежных средств на Счет Вклада (для Срочного вклада).

Банк имеет право отказать в заключении Договора банковского вклада и расторгнуть заключенный договор по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4. В зависимости от Условий Вклада денежные средства принимаются во Вклад в наличной и в безналичной (путем перевода денежных средств на Счет Вклада) форме либо только в безналичной форме.

5. Клиент размещает на Счете Вклада денежную сумму (Вклад), а Банк принимает и обязуется возвратить сумму Вклада и выплатить причитающиеся по ней проценты на условиях и в порядке, предусмотренных Условиями Вкладов и настоящими Общими условиями.

6. Банк обязуется обеспечивать сохранность денежных средств, поступивших на Счет Вклада, выполнять Распоряжения Клиента и проводить другие банковские Операции, предусмотренные для данного вида Счета Вклада законодательными актами, соответствующими лицензиями Банка, настоящими Общими условиями и Условиями Вклада. Возврат Банком Вклада и уплата процентов Клиенту обеспечиваются всеми активами Банка, его имуществом, а также резервами, размещенными в Банке России.

7. Начисление и выплата процентов

7.1. Банк начисляет и выплачивает проценты на остаток денежных средств, находящихся на Счете Вклада, в соответствии с Условиями Вклада, содержащимися в Заявлении.

7.2. Банк начисляет проценты по Вкладу в течение срока Вклада (при привлечении денежных средств в Срочный вклад), указанного в Заявлении, из расчета ставки (ок), действующей (их) в Банке на дату заключения Договора банковского вклада и указанной (ых) в Заявлении. Для Вкладов, Условия которых предполагают возможность их пополнения, размер процентов по Вкладу может устанавливаться Банком отдельно на первоначальную сумму Вклада и на сумму, превышающую первоначальную сумму Вклада. Такие условия определяются в Условиях Вклада.

7.3. Банк начисляет проценты по Вкладу в валюте Вклада.

7.4. Процентная ставка по Срочному вкладу, установленная при заключении Договора банковского вклада, действует в течение всего срока Вклада, указанного в Заявлении.

Банк вправе изменить процентную ставку по Вкладу до востребования, предварительно уведомив Клиента в порядке, предусмотренном Договором.

7.5. При досрочном востребовании Вклада (его части) (в том числе при списании средств по решению суда либо в иных случаях, предусмотренных законодательством) Банк производит пересчет процентов, исходя из значения ставки, установленной по Вкладам до востребования, если иное не предусмотрено Условиями Вклада. В случае если проценты были выплачены Клиенту, Банк пересчитывает ранее начисленные и выплаченные проценты по ставке, установленной по Вкладам до востребования, и разница между суммой начисленных процентов и суммой ранее выплаченных процентов удерживается из суммы Вклада, причитающейся Клиенту от Банка.

При досрочном востребовании Вклада (его части) в течение срока Вклада или при проведении по Вкладу расходной операции (если Условиями Вклада предусмотрены расходные операции), в результате которой остаток денежных средств на Счете Вклада станет меньше неснижаемого остатка, предусмотренного Условиями Вклада, проценты на сумму Вклада начисляются и выплачиваются в порядке и из расчета процентной ставки, установленной настоящими Общими условиями и Условиями Вклада.

При досрочном востребовании Вклада / части Вклада (в том числе при списании Вклада / части Вклада по решению суда либо в иных случаях, предусмотренных законодательством), кроме случаев, предусмотренных Условиями Вклада, Вклад закрывается, Банк производит перерасчет начисленных процентов с учетом условий досрочного востребования Вклада, предусмотренных Условиями Вклада и настоящими Общими условиями. При этом в дату закрытия Вклада Клиент обязан возвратить Банку разницу между начисленными и выплаченными процентами, возникшую при перерасчете.

Разница между суммой процентов, причитающихся Клиенту, и суммой уже выплаченных Клиенту процентов удерживается Банком из суммы Вклада.

7.6. Проценты начисляются Банком на сумму Вклада, которая учитывается на Счете Вклада по состоянию на начало операционного дня, со дня, следующего за днем внесения / поступления денежных средств во Вклад, до дня (даты) окончания срока Вклада включительно по ставке, предусмотренной Условиями Вклада. Рассчитанная сумма процентов подлежит округлению до сотых долей. Выплата процентов по Вкладу осуществляется в соответствии с Условиями Вклада в следующем порядке:

Если Условиями Вклада предусмотрена ежемесячная выплата процентов / капитализация, выплата процентов по Срочному вкладу осуществляется ежемесячно в определенное число месяца, соответствующее дате заключения Договора вклада. В случае если указанное число отсутствует в месяце, на который приходится выплата процентов, датой выплаты процентов по Срочному вкладу считается последний день месяца.

Датой выплаты процентов по Вкладу до востребования считается последний календарный день месяца.

Если дата выплаты процентов приходится на нерабочий день, то датой выплаты причитающихся по Вкладу процентов считается первый рабочий день, следующий за нерабочим.

Если Условиями Вклада предусмотрена выплата процентов в конце срока Вклада, начисленные проценты причисляются к сумме Вклада (капитализируются) или выплачиваются (перечисляются) на Счет / Картсчет, открытый в валюте Вклада (далее – Банковский счет), указанный в Заявлении, в дату окончания срока Вклада.

Если дата окончания срока Срочного вклада приходится на нерабочий день, датой выплаты Вклада и причитающихся по нему процентов считается первый рабочий день, следующий за нерабочим. В этом случае проценты по Срочному вкладу за нерабочие дни и за день возврата Вклада начисляются по ставке, предусмотренной Условиями Вклада.

Рабочим днем считается день, который не признается в соответствии с законодательством РФ выходным и/или нерабочим праздничным днем, если Банком не установлен иной режим работы.

При расчете процентов по Вкладу за основу берется действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

Порядок выплаты процентов по Срочному вкладу определяется Условиями Вклада.

7.7. Начисление и выплата процентов по Вкладу до востребования осуществляются исходя из процентной ставки, установленной Банком в настоящих Общих условиях и Условиях

Вклада.

8. Открытие и ведение Счета Вклада

8.1. Банк открывает Счет Вклада при условии проведения идентификации Клиента (Представителя), Выгодоприобретателя и Бенефициарного владельца путем получения документов и сведений, перечень которых определяется Банком в соответствии с требованиями законодательства РФ и нормативных актов Банка России.

Банковский счет, открытый на имя Клиента в Банке, используется для проведения следующих операций по Вкладу:

– выплата начисленных по Вкладу процентов в соответствии с условиями Договора банковского вклада;

– для возврата суммы Вклада в соответствии с условиями Договора банковского вклада;

– для зачисления суммы денежных средств, превысившей максимальную сумму Вклада, в соответствии с условиями Договора банковского вклада.

В случае отсутствия Банковского счета у Клиента по его заявлению при открытии Вклада открывается соответствующий Банковский счет.

8.2. Банк открывает Счет Вклада в валюте, указанной в Заявлении. Перечень валют, в которых может производиться открытие Счета Вклада, определяется Банком в Условиях Вкладов в одностороннем порядке.

8.3. Номер Счета Вклада определяется Банком и указывается Банком в Заявлении.

8.4. Открытие Счета Вклада Клиенту, ограниченному судом в дееспособности, осуществляется при наличии письменного согласия попечителя указанного лица на осуществление соответствующих действий.

Открытие Счета Вклада на имя недееспособного или малолетнего (не достигшего 14 (Четырнадцати) лет) Клиента осуществляется его законным представителем (опекуном, родителем, усыновителем).

Для открытия Счетов Вкладов в соответствии с настоящим пунктом в Банк должны быть также представлены документы, удостоверяющие личность законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна, попечителя), а также документы, подтверждающие его полномочия.

Счетом Вклада, открытым на имя малолетнего Клиента (не достигшего 14 (Четырнадцати) лет), распоряжается законный представитель этого Клиента (родитель, опекун, усыновитель) на основании документов, удостоверяющих его личность и подтверждающих полномочия законного представителя, а также разрешения органов опеки и попечительства.

Счетом Вклада, открытым на имя Клиента в возрасте от 14 (Четырнадцати) до 18 (Восемнадцати) лет, распоряжается Клиент самостоятельно, но с предварительного письменного согласия законного представителя. Клиент в возрасте от 14 (Четырнадцати) до 18 (Восемнадцати) лет может самостоятельно распорядиться денежными средствами в размере ранее внесенного им самостоятельно Вклада и начисленных на него процентов, в том числе поступившими после закрытия Срочного вклада на текущий счет, открытый для обслуживания данного Срочного вклада.

Счетом Вклада, открытым на имя совершеннолетнего недееспособного Клиента, состоящего под опекой, распоряжается опекун этого Клиента на основании документов, удостоверяющих его личность и подтверждающих полномочия опекуна, а также разрешения органов опеки и попечительства.

Счетом Вклада, открытым на имя совершеннолетнего Клиента, признанного ограниченным в дееспособности, распоряжается сам Клиент с письменного согласия попечителя и органа опеки и попечительства.

8.5. Открытие первого Счета Вклада (если ранее Клиенту не был открыт Счет / Картсчет) осуществляется только при личном присутствии физического лица, открывающего Счет Вклада, либо его Представителя / законного представителя (опекуна, родителя, усыновителя).

Открытие второго и последующих Счетов Вкладов может осуществляться как при личном присутствии Клиента, так и дистанционно посредством «МКБ Онлайн» с использованием АСП Клиента.

8.6. Банк обязуется зачислять поступившие на Счет Вклада денежные средства не позднее дня, следующего за днем поступления в Банк соответствующего платежного документа (если это не противоречит Условиям Вклада).

8.7. Банк обязуется по Распоряжению Клиента выдавать или перечислять со Счета Вклада денежные средства не позднее дня, следующего за днем поступления в Банк соответствующего

расчетного документа, с соблюдением Условий Вклада, в том числе условий досрочного закрытия Вклада.

8.8. В случае если Условиями Вклада предусмотрена возможность внесения дополнительных взносов, они зачисляются на Счет Вклада, увеличивая сумму Вклада. Дополнительные взносы, причисленные к остатку денежных средств на Счете Вклада, включаются в расчет процентов за соответствующий период со дня, следующего за днем внесения / поступления на Счет Вклада.

Банк принимает на Счет Вклада дополнительные взносы в порядке:

– внесения наличных денежных средств в Отделении / электронных терминалах Банка (при наличии технической возможности);

– перевода средств со счетов, открытых в Банке;

– перевода денежных средств со счетов, открытых в других банках.

При внесении / поступлении дополнительных взносов на Счет Вклада (при наличии такой возможности согласно Условиям Вклада) дополнительное соглашение к Договору не оформляется. Документами, подтверждающими внесение / поступление дополнительных взносов на Счет Вклада, являются соответствующие расчетные / кассовые документы, а также выписки о движении денежных средств по Счету Вклада Клиента, сформированные по запросу Клиента.

В случае если Условиями Вклада предусмотрена возможность расходных операций, сумма указанных операций, осуществляемых со Счета Вклада, уменьшает сумму Вклада.

Банк выдает со Счета Вклада денежные средства в порядке:

– выдачи наличных денежных средств в Отделении;

– перевода денежных средств согласно Распоряжению Клиента.

Клиент предоставляет Банку право осуществлять в соответствии с Условиями Вклада операции по перечислению денежных средств со Счета Вклада путем составления и подписания от имени Клиента соответствующих Распоряжений. Распоряжения могут оформляться на бумажном носителе или в электронном виде посредством «МКБ Онлайн» с использованием АСП в установленном порядке. Оформление расчетных документов осуществляется Банком на основании Распоряжений Клиента, составляемых по форме и в порядке, установленном Банком. Условия настоящего пункта являются распоряжением Клиента на осуществление перевода денежных средств со Счета Вклада Банком.

8.9. Клиент вправе предоставить Банку право на периодическое перечисление денежных средств со Счета Вклада путем направления в Банк заявления по форме и в порядке, установленном Банком (при наличии технической возможности и в случае если это не противоречит Условиям Вклада). В случае необходимости указанное заявление может быть аннулировано Клиентом путем направления в Банк соответствующего заявления.

8.10. В случае если Условиями Вклада предусмотрена максимальная сумма Вклада и фактический остаток средств на Счете Вклада превысит (в результате пополнения Счета Вклада и/или начисления процентов) максимальную сумму Вклада, сумма денежных средств в размере возникшей разницы перечисляется на Счет / Картсчет, указанный в Заявлении (далее – Банковский счет).

8.11. Банк вправе отказать Клиенту в исполнении Распоряжения по Счету Вклада по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, а также Условиями Вклада.

8.12. Клиент не вправе использовать Счет Вклада для совершения Операций, связанных с предпринимательской деятельностью.

8.13. При закрытии Срочного вклада, в том числе при досрочном востребовании Вклада, денежные средства со Счета Вклада выдаются Клиенту наличными в Отделении или перечисляются на Банковский счет. При этом Счет Вклада закрывается.

8.14. Все операции по Вкладу в иностранной валюте производятся в соответствии с валютным законодательством РФ. При выплате валютного Вклада наличными причитающаяся Клиенту от Банка разменная монета выплачивается в валюте РФ по курсу Банка России, установленному на день (дату) выплаты.

8.15. Клиент предоставляет Банку право списывать со Счета Вклада суммы денежных средств, ошибочно зачисленные Банком на Счет Вклада. Клиент обязуется уведомлять Банк об ошибочно зачисленных на Счет Вклада или списанных со Счета Вклада денежных средствах не позднее 10 (Десяти) календарных дней после получения от Банка соответствующей выписки о движении денежных средств по Счету Вклада. В течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения письменного извещения Банка об ошибочно зачисленных на Счет Вклада денежных средствах, при недостаточности на Счете Вклада денежных средств, необходимых для списания

ошибочно зачисленных денежных средств, Клиент обязуется перечислить необходимую сумму с других счетов или пополнить Счет Вклада (если Условия Вклада предполагают возможность его пополнения) или другой Счет Вклада / Счет / Картсчет иным способом.

8.16. Банк по требованию Клиента выдает ему справки о состоянии Счета Вклада и проведенных по Счету Вклада Операциях.

8.17. Банк обязан:

– выдавать на следующий рабочий день после совершения Операций / по запросу Клиента выписки о движении денежных средств по Счету Вклада;

– оформлять расчетные документы по Распоряжению Клиента в день получения Распоряжения или согласно сроку оплаты, установленному Клиентом в Распоряжении на периодическое перечисление денежных средств.

8.18. Банк имеет право изменять номер Счета Вклада в соответствии с требованиями законодательства РФ и нормативных документов Банка России, а также вследствие реорганизации Банка или изменения порядка ведения бухгалтерского учета с уведомлением Клиента в письменной форме.

8.19. Прекращение действия Договора банковского вклада является основанием для закрытия Счета Вклада.

8.20. Списание денежных средств со Счетов Срочных вкладов без Распоряжения Клиента возможно только в случаях, предусмотренных законодательством РФ и Договором.

8.21. Клиент имеет право закрыть Счет Вклада (с учетом порядка возврата суммы Вклада и начисления процентов при досрочном востребовании суммы Вклада, предусмотренного Условиями Вклада и настоящими Общими условиями) на основании соответствующего письменного заявления, составленного по форме Банка. Факт приема Банком указанного заявления подтверждается проставлением отметки Банка на данном заявлении.

Счет Вклада до востребования может быть закрыт Банком в одностороннем порядке в случаях, установленных законом, в том числе в случае отсутствия денежных средств на Счете Вклада до востребования и отсутствия Операций по Счету Вклада до востребования в течение 2 (Двух) лет. О закрытии Счета Вклада до востребования в случае отсутствия денежных средств на Счете Вклада до востребования и отсутствия Операций по Счету Вклада до востребования в течение 2 (Двух) лет Банк информирует Клиента за 2 (Два) месяца посредством рассылки информационных сообщений по электронной почте или в виде SMS-уведомлений.

9. Доходы, полученные Клиентом в результате размещения денежных средств во Вклады (в виде процентов), подлежат обложению НДФЛ в соответствии с Налоговым кодексом РФ.

10. Сведения о действующих процентных ставках и тарифах размещаются Банком во всех дополнительных офисах Банка, на официальном сайте Банка www.mkb.ru, а также сообщаются Клиенту при обращении в Контакт-центр Банка.

11. Переход (уступка требования) к другому лицу прав (требования) Клиента допускается с предварительного письменного согласия Банка.

12. Возможность и порядок пролонгации Срочного вклада определяются Условиями Вклада.

13. Банк возвращает сумму Вклада и выплачивает причитающиеся по нему проценты в соответствии с Условиями Вклада в наличной форме со Счета Вклада на основании соответствующего заявления Клиента (по установленной Банком форме) при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или путем безналичного перевода денежных средств со Счета Вклада на Банковский счет или на Счет согласно отдельному поручению Клиента при возврате средств, внесенных на Вклад до востребования.

14. Досрочный возврат Срочного вклада и причитающихся по нему процентов осуществляется по первому требованию Клиента и производится на основании заявления Клиента (по установленной Банком форме) при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или на основании поручения Клиента, данного посредством «МКБ Онлайн».

15. В случае возврата Вклада или (при наличии соответствующей возможности согласно Условиям Вклада) части Вклада лицу, уполномоченному Клиентом на основании доверенности, оформленной Клиентом вне Банка, Банк вправе осуществить выплату суммы Вклада после проведения проверки правильности оформления доверенности в целях подтверждения полномочий Представителя на получение суммы Вклада. Проверка проводится Банком в сроки, предусмотренные п. 2.9.2 Договора.

16. Если Условиями Вклада предполагается возможность его пролонгации, датой начала исчисления нового срока Вклада является день, следующий за днем окончания предыдущего

срока Вклада. После пролонгации новая сумма Вклада равна остатку денежных средств на Счете Вклада на дату начала исчисления нового срока Вклада. Процентная ставка по Вкладу после пролонгации устанавливается в размере, соответствующем размеру ставок, действующих в Банке на дату пролонгации для данного вида Вклада. В случае если по Вкладу предусмотрена ежемесячная выплата процентов, после пролонгации выплата процентов осуществляется ежемесячно в определенное число месяца, соответствующее дате окончания предыдущего срока Вклада. По истечении срока Вклада после последней пролонгации сумма Вклада перечисляется на Банковский счет.

17. Изменение Тарифного плана

17.1. Условиями Вклада может быть предусмотрена возможность их изменения путем выбора одной из установленных опций пакета параметров Вклада (далее – Тарифный план).

17.2. Смена Тарифного плана осуществляется при условии подачи Клиентом заявления об изменении Тарифного плана по форме, установленной Банком (далее – Заявление об изменении ТП). Перечень доступных для выбора Клиентом Тарифных планов публикуется Банком на сайте (www.mkb.ru) и на информационных стендах в Отделениях Банка. Банк возвращает сумму Вклада, выплачивает начисленные на сумму Вклада проценты на условиях и в порядке, предусмотренных Договором банковского вклада, с учетом произведенных Клиентом изменений Тарифного плана.

17.3. При изменении Тарифного плана не подлежат изменению следующие условия Вклада: валюта Вклада, срок Вклада, условия пролонгации Вклада и условия досрочного востребования Вклада. Количество возможных изменений Тарифного плана в течение срока Вклада указано в Условиях Вклада. При изменении Тарифного плана неснижаемый остаток и максимальная сумма Вклада устанавливаются согласно условиям выбранного Тарифного плана и указываются в Заявлении об изменении ТП. В случае если фактический остаток средств на дату изменения Тарифного плана превысит максимальную сумму Вклада, сумма денежных средств в размере возникшей разницы перечисляется на Банковский счет, указанный в Заявлении об изменении ТП. Тарифный план считается измененным с даты, указанной в Заявлении об изменении ТП, полученном Банком от Клиента. При изменении Тарифного плана применяется процентная ставка, действующая на дату подачи Заявления об изменении ТП. Заявление об изменении ТП является неотъемлемой частью Договора банковского вклада. При изменении Тарифного плана начисление процентов осуществляется в следующем порядке:

– в случае если в результате изменения Тарифного плана процентная ставка понижается, Банк производит перерасчет начисленных процентов по сниженной процентной ставке за весь период действия Договора банковского вклада. Разница между суммой процентов, причитающихся Клиенту, и суммой уже выплаченных процентов удерживается Банком из суммы Вклада;

– в случае если в результате изменения Тарифного плана процентная ставка повышается, Банк применяет новую ставку со дня, следующего за днем изменения Тарифного плана, перерасчет начисленных процентов за период до изменения Тарифного плана не производится;

– в случае если в результате изменения Тарифного плана процентная ставка не изменяется, перерасчет начисленных процентов за период до изменения Тарифного плана не производится.

17.4. Подать Заявление об изменении ТП можно следующими способами:

– в Отделении на бумажном носителе по форме, установленной Банком;

– с использованием «МКБ Онлайн» при наличии у Клиента доступа к «МКБ Онлайн» и при наличии технической возможности.

17.5. Подача Клиентом Заявления об изменении ТП, осуществленная с использованием «МКБ Онлайн», признается Сторонами равной по юридической силе подаче Клиентом Заявления об изменении ТП на бумажном носителе через Отделение.

17.6. В случае изменения Клиентом Тарифного плана Условия Вклада считаются измененными с даты, указанной в Заявлении об изменении ТП, полученном Банком от Клиента, без оформления Сторонами отдельного дополнительного соглашения к Договору.

17.7. Если дата изменения Тарифного плана приходится на нерабочий день, датой изменения Тарифного плана считается первый рабочий день, следующий за нерабочим.

17.8. В случае если условиями Тарифного плана предусмотрена возможность внесения Клиентом дополнительных взносов на Счет Вклада, суммы дополнительных взносов причисляются к остатку денежных средств на Счете Вклада и включаются в расчет процентов за соответствующий период со дня, следующего за днем внесения / поступления дополнительного

взноса на Счет Вклада.

17.9. В случае если условиями Тарифного плана установлены ограничения по максимальной сумме Вклада, в момент превышения фактического остатка средств на Счете Вклада над максимальной суммой (в результате пополнения Счета Вклада и/или начисления процентов) сумма денежных средств в размере возникшей разницы перечисляется на Банковский счет.

18. Общие условия размещения Вкладов, открываемых с использованием Платформы

На Вклады, открываемые при взаимодействии с Оператором Платформы с использованием Платформы, настоящие Общие условия распространяются в части, не противоречащей настоящему пункту.

18.1. Для заключения Договора банковского вклада Клиент при взаимодействии с Оператором Платформы в соответствии с действующими Правилами Платформы, посредством использования Платформы направляет в Банк заявку на заключение Договора банковского вклада (далее – Заявка Клиента) и Заявление по форме Банка, заполненное в электронной форме.

18.2. В случае согласия Банка заключить с Клиентом Договор банковского вклада Банк посредством использования Платформы со своей стороны направляет Заявку Клиенту на заключение Договора банковского вклада (далее – Заявка Банка).

18.3. Заявка Клиента действительна в течение срока, определенного Правилами Платформы. В случае если в указанный срок Банк посредством использования Платформы не направит Заявку Банка, Заявка Клиента будет считаться недействительной.

18.4. Банк при направлении посредством использования Платформы Заявки Банка открывает для Клиента Счет Вклада.

18.5. Для заключения Договора банковского вклада Клиент должен перечислить сумму Вклада на Специальный счет в течение 6 (Шести) рабочих дней (в случае перечисления денежных средств со счета в кредитной организации, подключенной к Платформе) и в течение 4 (Четырех) рабочих дней (в случае перечисления денежных средств со счета в кредитной организации, не подключенной к Платформе) со дня регистрации Платформой Заявки Банка. Оператор Платформы обеспечивает перечисление денежных средств со Специального счета на Счет Вклада.

18.6. В случае если в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты Заявки Банка денежные средства не поступили или поступили не в полном объеме, Договор банковского вклада считается незаключенным, поступившие денежные средства подлежат возврату на счет, с которого осуществлялось перечисление, Счет Вклада закрывается.

18.7. Основные параметры Вклада (сумма, срок, процентная ставка и пр.) содержатся в Заявке Клиента и дублируются в Заявлении и Заявке Банка.

19. При решении вопросов осуществления безналичных расчетов, не урегулированных Договором и Условиями Вклада, Стороны руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Банка России, банковскими правилами и обычаями делового оборота, применяемыми в банковской практике.

20. При противоречии настоящих Общих условий Условиям Вклада превалирующей силой будут обладать Условия Вклада.

Приложение 7
к Договору комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Правила и условия программы лояльности «МКБ Бонус»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила и условия программы лояльности «МКБ Бонус» являются составной и неотъемлемой частью Договора комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (далее – Правила) и определяют порядок начисления, конвертации, использования и обнуления баллов в рамках программы лояльности «МКБ Бонус».

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством РФ и внутренними документами Банка и распространяются на все Карты Клиента (за исключением Карт лояльности МКБ ВР, Карт «Сервисная карта» и Карт VISA Virtual / Mastercard Virtual), а также на карты Клиента, выпущенные ООО КБ «КОЛЬЦО УРАЛА».

1.3. В настоящих Правилах используются следующие основные термины и понятия:

Балловый счет – счет, открываемый Клиенту только для учета баллов. Балловый счет не является счетом, к которому выпущена Карта, и не является счетом бухгалтерского учета, предусмотренным Положением о Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения, утвержденным Банком России 27.02.2017 № 579-П;

баллы – баллы, начисляемые Банком за проведение Операций оплаты / Операций в «МКБ Онлайн», в соответствии с настоящими Правилами и Тарифами;

дополнительные баллы – баллы, начисляемые Банком в рамках стимулирующих акций;

конвертация баллов – компенсация Клиенту суммы Операции оплаты в обмен на накопленные баллы в соответствии с Тарифами;

Категория – категория, присвоенная ТСП в соответствии с оказываемым типом услуг согласно правилам Платежной системы либо в соответствии с заключенным между ТСП и Банком соглашением о сотрудничестве. Категория определяется МСС-кодом (ами) (Merchant Category Code) – четырехзначным (и) номером (ами), который (е) присваивается (ются) ТСП его банком-эквайером. Также Категория может определяться по признаку совершения Операции оплаты в Мобильном банке «МКБ Онлайн» в разделе «МКБ Travel»;

Категории начисления баллов – Категории, устанавливаемые Банком, из которых Клиент может выбрать Категории повышенного начисления баллов;

Категория повышенного начисления баллов – Категория, выбираемая Клиентом из перечня Категорий начисления баллов, при совершении Операций оплаты в которой начисляется повышенное количество баллов;

Операция возврата – операция полной или частичной отмены Операции оплаты в случае возврата покупки / возврата денежных средств в случае невозможности осуществления перевода оператором при проведении Операции оплаты в «МКБ Онлайн»;

Операция оплаты – операция по оплате товаров и услуг:

– в ТСП, совершенная с использованием Карты / реквизитов Карты / с использованием карты / реквизитов карты, выпущенной ООО КБ «КОЛЬЦО УРАЛА»;

– в Интернет-банке «МКБ Онлайн» в разделе «Оплатить услуги» / в Мобильном банке «МКБ Онлайн» в разделе «Платежи» (кроме операции «Платеж по реквизитам»), совершенная с использованием реквизитов Картсчета;

– в Мобильном банке «МКБ Онлайн» в разделе «МКБ Travel», совершенная с использованием реквизитов Карты;

– в интернет-банке Faktura.ru, совершенная с использованием карты / реквизитов карты, выпущенной ООО КБ «КОЛЬЦО УРАЛА»;

– при оплате услуг через банкоматы и электронные терминалы Банка и сторонних организаций;

Операция в «МКБ Онлайн» – действие, совершенное Клиентом в «МКБ Онлайн» с целью получения продукта / услуги, за которое начисляются баллы. Список Операций в «МКБ Онлайн» определяется Тарифами;

опция «Семейная команда» – опция, доступная для подключения в Мобильном банке «МКБ Онлайн», позволяющая накапливать баллы Программы лояльности «Семейная команда» при оплате топлива через мобильное приложение «Мир привилегий» на автозаправочных станциях / автозаправочных комплексах под товарными знаками «Роснефть», «ТНК» и «ПТК» с использованием реквизитов Карт (за исключением Карт лояльности МКБ BP, Карт «Сервисная карта» и Карт VISA Virtual / Mastercard Virtual);

Период действия Категории начисления баллов – календарный квартал (с первого календарного дня первого месяца по последний календарный день третьего месяца (включительно);

приветственные баллы – баллы, единоразово начисляемые Клиенту после совершения первой Операции оплаты с использованием Основной Карты или ее реквизитов. Возможность получения приветственных баллов предоставляется Клиенту только один раз;

мобильное приложение «Мир привилегий» – мобильное приложение, позволяющее Клиенту совершать бесконтактную оплату топлива на автозаправочных станциях / автозаправочных комплексах под товарными знаками «Роснефть», «ТНК» и «ПТК» в соответствии с условиями использования мобильного приложения «Мир привилегий» и предоставляющее возможность участия в программе лояльности «Семейная команда»;

программа лояльности «Семейная команда» – маркетинговая программа, реализуемая Обществом с ограниченной ответственностью «РН-Лояльность». Правила и условия программы лояльности размещены в сети Интернет по адресу www.komandacard.ru;

Расчетный период – календарный месяц, предшествующий текущему месяцу (с первого по последний календарный день (включительно);

Уровень программы лояльности – уровень, присваиваемый Клиенту в зависимости от наличия / отсутствия предоставляемых Клиенту банковских продуктов.

Основные понятия, термины и определения, предусмотренные данным разделом настоящих Правил, используются по всему тексту настоящих Правил и связанных с ним документов (в частности, в Тарифах) в указанных значениях, если не установлено иное.

2. Подключение к программе лояльности «МКБ Бонус»

2.1. Участником программы лояльности «МКБ Бонус» может стать Клиент, являющийся Держателем хотя бы одной действующей Карты (за исключением Карт лояльности МКБ BP; Карт «Сервисная карта»; Карт VISA Virtual / Mastercard Virtual). Для целей подключения Клиента к программе лояльности «МКБ Бонус» действие Карты устанавливается с даты оформления Клиентом соответствующего Заявления о выпуске Карты до даты истечения срока действия Карты или до даты приема заявления об отказе от использования Основной Карты, составленного по форме Банка.

2.2. Клиент присоединяется к программе лояльности «МКБ Бонус»:

2.2.1. Автоматически при наличии подключенного пакета банковских услуг «Платиновый» / комплексного продукта «Премиум» / пакета карточных услуг «Эксклюзивный».

2.2.2. Путем акцепта в «МКБ Онлайн» предложения Банка на участие в программе лояльности «МКБ Бонус».

2.3. Присоединение Клиента к программе лояльности «МКБ Бонус» осуществляется со дня, следующего за днем подключения Клиентом пакета банковских услуг «Платиновый» или комплексного продукта «Премиум» или пакета карточных услуг «Эксклюзивный» / акцепта в «МКБ Онлайн» предложения на участие в программе лояльности «МКБ Бонус» и действует до прекращения программы лояльности «МКБ Бонус» в соответствии с разделом 7 настоящих Правил.

3. Правила установления Уровня программы лояльности и Категории начисления баллов

3.1. Банк устанавливает следующие Уровни программы лояльности:

1) первый Уровень программы лояльности присваивается Клиентам при отсутствии условий, позволяющих присвоить Клиенту второй / третий / четвертый Уровень программы лояльности;

2) второй Уровень программы лояльности присваивается Клиентам при выполнении одного из следующих условий:

– Клиенту подключен пакет банковских услуг с годовой абонентской платой (за исключением пакета банковских услуг «Платиновый» / комплексный продукт «Премиум»);

– Клиенту подключен пакет карточных услуг «Выгодный»;

– Клиент является Держателем действующей Карты «Пенсионная карта Мудрость» / Карты «Можно больше» / Карты «Москарта_ЗП» / Карты лояльности АСЦ-МКБ / карты, выпущенной ООО КБ «КОЛЬЦО УРАЛА»;

3) третий Уровень программы лояльности присваивается Клиентам при выполнении одного из следующих условий:

– Клиенту подключен пакет карточных услуг «Премиальный»;

– Клиент является Держателем действующей Карты «Москарта_Black_ЗП»;

4) четвертый Уровень программы лояльности присваивается Клиентам при выполнении одного из следующий условий:

– Клиенту подключен пакет банковских услуг «Платиновый» / комплексный продукт «Премиум»;

– Клиенту подключен пакет карточных услуг «Эксклюзивный».

При наличии условий, позволяющих одновременно присвоить Клиенту второй, третий или четвертый Уровень программы лояльности, Клиенту присваивается наиболее высокий Уровень программы лояльности из возможных.

3.2. Перечень Категорий начисления баллов, предлагаемых Клиентам для выбора Категорий повышенного начисления баллов, может изменяться Банком в одностороннем порядке. Информация о действующих Категориях начисления баллов (в том числе о MCC-кодах) размещается на сайте Банка www.mkb.ru или доводится до сведения Клиента иным способом по усмотрению Банка.

3.3. Банк предоставляет Клиентам возможность самостоятельного выбора Категорий повышенного начисления баллов. Количество Категорий повышенного начисления баллов зависит от Уровня программы лояльности и устанавливается Тарифами.

3.4. Перечень Категорий начисления баллов, предлагаемых Клиентам для выбора Категорий повышенного начисления баллов на следующий Период действия Категорий начисления баллов (в том числе информация о MCC-кодах), размещается на сайте Банка www.mkb.ru и в «МКБ Онлайн» или доводится до сведения Клиента иным способом по усмотрению Банка до начала следующего Периода действия Категорий начисления баллов.

3.5. Клиент вправе осуществить выбор Категорий повышенного начисления баллов:

1) с даты установления Банком Категорий начисления баллов, предлагаемых Клиентам для выбора Категорий повышенного начисления баллов на следующий Период действия Категорий начисления баллов, до начала следующего Периода действия Категорий начисления баллов. Выбранная Категория повышенного начисления баллов действует с первого дня следующего Периода действия Категорий начисления баллов;

2) в текущем Периоде действия Категорий начисления баллов. Выбранная Категория повышенного начисления баллов действует со дня, следующего за днем ее выбора Клиентом.

3.6. Клиент вправе изменять выбранные Категории повышенного начисления баллов посредством «МКБ Онлайн»:

1) до начала следующего Периода действия Категорий начисления баллов. Клиент может изменить Категории повышенного начисления баллов, выбираемые на следующий Период действия Категорий начисления баллов, неограниченное количество раз без взимания комиссии за изменение Категории повышенного начисления баллов;

2) в текущем Периоде действия Категорий начисления баллов до даты установления Банком Категорий начисления баллов, предлагаемых Клиентам для выбора Категорий повышенного начисления баллов на следующий Период действия Категорий начисления баллов.

За каждую операцию по изменению ранее выбранной (ых) Категории (й) повышенного начисления баллов в текущем Периоде действия Категорий начисления баллов взимается комиссия за изменение Категории повышенного начисления баллов в соответствии с Тарифами.

3.7. Правила выбора Категории повышенного начисления баллов в случае изменения Уровня программы лояльности при изменении предоставляемых Клиенту банковских продуктов.

3.7.1. В случае изменения Уровня программы лояльности с первого Уровня программы лояльности на второй, третий или четвертый Уровень программы лояльности / со второго Уровня программы лояльности на третий или четвертый Уровень программы лояльности, Клиенту в день такого изменения предоставляется в «МКБ Онлайн» возможность установления дополнительных Категорий повышенного начисления баллов. При изменении Уровня программы лояльности с третьего Уровня программы лояльности на четвертый Уровень программы лояльности дополнительные Категории повышенного начисления баллов не предоставляются.

3.7.2. В случае изменения Уровня программы лояльности с третьего или четвертого Уровня программы лояльности на второй или первый Уровень программы лояльности / со второго Уровня программы лояльности на первый Уровень программы лояльности, Клиенту в день, следующий за днем такого изменения, ранее выбранные Категории повышенного начисления баллов отменяются и предоставляется в «МКБ Онлайн» возможность заново установить Категории повышенного начисления баллов на текущий Период действия Категорий начисления баллов. При изменении Уровня программы лояльности с четвертого Уровня программы лояльности на третий Уровень программы лояльности ранее выбранные Категории повышенного начисления баллов не отменяются.

4. Правила начисления баллов

4.1. Начисление баллов производится в автоматическом режиме отдельно по каждой сумме, фактически списанной с Картсчета Клиента, за Операцию оплаты / Операцию в «МКБ Онлайн» в течение 7 (Семи) рабочих дней после фактического списания денежных средств по Операции оплаты с Картсчета Клиента / после совершения Операции в «МКБ Онлайн», вне зависимости от валюты Картсчета. Условия начисления дополнительных баллов определяются условиями стимулирующих акций.

Перечень Категорий, при совершении Операций оплаты в которых производится начисление баллов, и количество баллов, начисляемых за Операцию оплаты, могут изменяться Банком в одностороннем порядке. Информация о действующих Категориях начисления баллов (в том числе о MCC-кодах) размещается на сайте Банка www.mkb.ru или доводится до сведения Клиента иным способом по усмотрению Банка.

Информация о количестве начисленных баллов отражается в отчете на Балловом счете Клиента в «МКБ Онлайн» в день начисления баллов на Балловый счет Клиента.

4.2. Приветственные баллы начисляются в количестве, указанном в действующих Тарифах Банка. Количество начисленных приветственных баллов может быть изменено по усмотрению Банка.

4.3. Начисление баллов производится Банком за использование как собственных средств, так и кредитных средств, предоставленных Банком Клиенту.

4.4. Начисление баллов производится за Операцию оплаты с учетом наличия / отсутствия Категории повышенного начисления баллов, установленной для данной Операции оплаты на момент ее совершения.

4.5. Для расчета количества баллов по валютным Картсчетам сумма Операции оплаты в валюте Картсчета пересчитывается в российские рубли по курсу Банка России, установленному на дату фактического списания суммы Операции оплаты с Картсчета Клиента.

4.6. При начислении баллов по Дополнительной Карте, принадлежащей третьему лицу, баллы начисляются на единый Балловый счет Клиента (владельца Картсчета).

4.7. Баллы нескольких Клиентов не суммируются и не могут быть переведены с одного Баллового счета на другой или уступлены третьим лицам иным образом.

4.8. В период проведения Банком стимулирующих мероприятий количество баллов, начисляемых на Балловый счет Клиента за проведение Операций оплаты и Операций в «МКБ Онлайн», лимит начисления и конвертации баллов, а также количество Категорий повышенного начисления баллов может быть изменено.

4.9. При осуществлении Операции возврата с Баллового счета Клиента автоматически списываются баллы в размере, соответствующем сумме возврата, что отражается в отчете в «МКБ Онлайн». Расчет баллов к списанию производится в соответствии с Тарифами, действующими на момент совершения Операции оплаты. При осуществлении Операции возврата Лимит начисления баллов в текущем расчетном периоде возобновляется на сумму баллов, списанных по Операции возврата.

В случае отсутствия на Балловом счете Клиента баллов в количестве, достаточном для списания баллов по Операции возврата, недостающие баллы будут списаны при совершении Держателем следующих безналичных Операций оплаты, по которым предусмотрено начисление баллов.

4.10. Баллы аккумулируются на Балловом счете в течение всего времени действия программы лояльности.

5. Правила начисления баллов Welcome бонус

5.1. Возможность получения баллов Welcome бонус предоставляется Клиенту с даты

одновременного выполнения следующих условий:

– Клиент подключен к программе лояльности «МКБ Бонус»;

– Клиенту подключен пакет карточных услуг / Клиенту выдана Карта «Можно больше» / Клиенту выдана Карта «Москарта_ЗП» / Клиенту выдана Карта «Москарта_Black_ЗП» / Клиенту выдана Карта «Москарта Мир ЗП».

5.2. Для выполнения условий получения Welcome бонус Клиенту предоставляется до 4 (Четырех) календарных месяцев. Указанный период начинается с даты, указанной в п. 5.1 настоящих Правил, и заканчивается в последний календарный день 4 (Четвертого) месяца.

5.3. Welcome бонус начисляется на Балловый счет Клиента не позднее 5 (Пятого) числа месяца, следующего за месяцем исполнения условий получения Welcome бонус в соответствии с Тарифами, при условии, что на день начисления Welcome бонус Клиенту подключен действующий пакет карточных услуг / Клиент является Держателем действующей Карты «Можно больше» / Клиент является Держателем действующей Карты «Москарта_ЗП» / Клиент является Держателем действующей Карты «Москарта_Black_ЗП» / Клиент является Держателем действующей Карты «Москарта Мир ЗП».

5.4. Welcome бонус не начисляется на Балловый счет Клиента при наличии у Клиента непогашенной просроченной задолженности сроком более 30 (Тридцати) дней по Кредиту / Кредитному договору в период, указанный в п. 5.2 настоящих Правил.

5.5. Возможность получения баллов Welcome бонус предоставляется Клиенту только один раз.

6. Правила конвертации баллов

6.1. Услуга конвертации баллов предоставляется при условии, что Клиент (владелец Картсчета) подключен к «МКБ Онлайн», совершает в этой системе действие «Перевести баллы в деньги» и указывает свой Картсчет для зачисления денежных средств.

6.2. Клиент имеет право осуществить компенсацию Операции оплаты после фактического списания денежных средств по Операции оплаты с Картсчета Клиента (за исключением Операций оплаты, начисление баллов по которым не предусмотрено настоящими Правилами, а также за исключением Операций оплаты, совершенных с использованием карты, выпущенной ООО КБ «КОЛЬЦО УРАЛА»), совершенную в Расчетный период вне Категории повышенного начисления баллов, в пределах суммы, доступной для компенсации, с учетом лимитов конвертации, установленных Тарифами. Выбранная Клиентом сумма для компенсации округляется до целого числа в сторону уменьшения. Компенсация части суммы Операции оплаты невозможна.

6.3. Банк имеет право установить в одностороннем порядке в Тарифах максимальные / минимальные лимиты конвертации баллов.

6.4. При конвертации баллов зачисление денежных средств на Картсчет Клиента, указанный Клиентом, производится в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента конвертации баллов.

6.5. Накопленные на Балловом счете баллы сохраняются до их обнуления / аннулирования в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, и могут быть использованы для конвертации или перевода денежных средств в фонд «Арифметика добра».

7. Условия прекращения действия программы лояльности «МКБ Бонус»

7.1. При расторжении по любым основаниям договора, на основании которого Клиенту выпущены Основные Карты, и закрытии всех Картсчетов Клиент отключается от программы лояльности «МКБ Бонус», теряет возможность использования накопленных баллов, а Балловый счет полностью обнуляется и закрывается.

7.2. Если Клиент не соблюдает условия, предусмотренные настоящими Правилами, и/или у Банка возникают подозрения, что Клиент недобросовестно осуществляет права на получение привилегий и бонусов в рамках программы лояльности «МКБ Бонус», в том числе, но не ограничиваясь: совершает мошеннические действия, злоупотребляет какими-либо привилегиями и бонусами, предоставляемыми Клиенту в рамках настоящих Правил, а также при наличии у Клиента непогашенной просроченной задолженности сроком более 30 (Тридцати) дней по Кредиту / Кредитному договору, Банк вправе без предупреждения:

– исключить такого Клиента из числа участников программы лояльности

и/или

– обнулить / аннулировать бонусные баллы, начисленные Клиенту в результате

совершенного им мошенничества / злоупотребления / иных недобросовестных действий.

7.3. Действие программы лояльности прекращается при принятии Банком решения о закрытии программы лояльности. Балловый счет закрывается, все накопленные Клиентом баллы к моменту закрытия программы лояльности аннулируются.

Информация о прекращении действия программы лояльности доводится до Клиента способами и в сроки, установленные Договором.

8. Прочие условия

8.1. Начисление баллов не производится в следующих случаях:

– при совершении Операций по получению наличных денежных средств через банкоматы, платежные терминалы и кассы Банка, другие кредитно-финансовые организации;

– при оплате услуг «Онлайн-игры и контент», «Соцсети» посредством Интернет-банка «МКБ Онлайн» в разделе «Оплатить услуги» / Мобильного банка «МКБ Онлайн» в разделе «Платежи»;

– при переводах денежных средств с Картсчетов Клиента на счета физических и юридических лиц, в том числе при переводах для оплаты товаров (услуг) (за исключением Операций оплаты в Интернет-банке «МКБ Онлайн» в разделе «Оплатить услуги» / в Мобильном банке «МКБ Онлайн» в разделе «Платежи», кроме операции «Платеж по реквизитам», совершенных с использованием реквизитов Картсчета);

– при покупке дорожных чеков, лотерейных билетов, облигаций, драгоценных металлов, валюты, изделий в ломбардах;

– при оплате услуг аварийных служб Платежной системы «Виза» (GCAS);

– при совершении Операций в казино и иных игорных заведениях, при оплате ставок и пари, в том числе посредством сети Интернет;

– при оплате облигационных и залоговых обязательств;

– при оплате неклассифицированных профессиональных услуг;

– при уплате штрафов и налоговых платежей в «МКБ Онлайн»;

– при оплате услуг телеграфа;

– при оплате услуг операторов связи;

– при оплате страховых и бизнес-услуг;

– при переводах денежных средств по судебным решениям;

– по операциям, расцениваемым Банком / платежными системами как мошеннические (то есть направленные исключительно на злоупотребление настоящими Правилами);

– при совершении Операций оплаты с использованием реквизитов Карт в мобильном приложении «Мир привилегий» при условии, что на момент совершения Операции оплаты Клиент в Мобильном приложении «МКБ Онлайн» подключил опцию «Семейная команда» и зарегистрировал уникальный цифровой код участника программы лояльности «Семейная команда» в мобильном приложении «Мир привилегий»;

– при совершении Операций по оплате товаров (работ, услуг) посредством СБП с использованием QR-кода.

Информация о Категориях (в том числе MCC-кодах), за проведение Операций в которых не начисляются баллы, размещается на сайте Банка или доводится до сведения Клиента иным способом по усмотрению Банка.

8.2. Начисление баллов производится ограниченно в следующих случаях:

– при оплате услуг провайдеров компьютерных сетей, информационных и рекламных услуг и других онлайн-сервисов, таких как хранилища файлов, электронные доски объявлений, электронная почта, услуг хостинга веб-сайтов или доступа в Интернет (интернет-провайдеры);

– при оплате телекоммуникационного оборудования (телефонов и другого оборудования, относящегося к телекоммуникациям);

– при оплате коммунальных услуг;

– при оплате неклассифицированных профессиональных услуг в сфере отдыха и развлечений.

Информация о Категориях (в том числе MCC-кодах), за проведение Операций в которых начисляется ограниченное количество баллов, а также о размере ограничений размещается на сайте Банка или доводится до сведения Клиента иным способом по усмотрению Банка.

8.3. Банк вправе аннулировать ошибочно зачисленные на Балловый счет Клиента баллы.

8.4. Банк вправе аннулировать накопленные на Балловом счете Клиента баллы в случае допущения Клиентом просроченной задолженности сроком 30 (Тридцать) и более календарных

дней по любым кредитам в Банке.

8.5. С 01.06.2019 Банк вправе аннулировать все баллы, накопленные на Балловом счете Клиента (кроме четвертого Уровня программы лояльности), и отключить Клиента от программы лояльности «МКБ Бонус», если Клиент не осуществлял вход в «МКБ Онлайн» в течение 180 (Ста восьмидесяти) календарных дней.

С 01.06.2021 Банк вправе аннулировать все баллы, накопленные на Балловом счете Клиента (кроме четвертого Уровня программы лояльности), и отключить Клиента от программы лояльности «МКБ Бонус» в случае отсутствия операций по всем Картсчетам Клиента в течение 180 (Ста восьмидесяти) календарных дней (списание комиссий Банка и выплата процентов, начисленных на остаток собственных денежных средств, не рассматриваются в качестве операций по Картсчету).

8.6. Банк на ежемесячной основе осуществляет обнуление не использованных Клиентом баллов по истечении их срока действия. Срок действия баллов – 12 (Двенадцать) месяцев.

8.7. Банком может быть установлен временной лимит, в пределах которого Клиент может конвертировать баллы на Картсчет через «МКБ Онлайн».

8.8. Клиент обязуется не допускать недобросовестных / мошеннических действий, направленных на извлечение необоснованной выгоды во вред Банку и третьим лицам.

8.9. Банк имеет право запрашивать, а Клиент обязуется предоставлять по требованию Банка документы и иные доказательства, подтверждающие добросовестность его поведения и действий, направленных на начисление и получение баллов / иных преимуществ, в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты получения запроса из Банка.

8.10. Банк имеет право блокировать / обнулять баллы или исключить Клиента из числа участников программы лояльности «МКБ Бонус» в случае возникновения обоснованных сомнений в добросовестном поведении Клиента, в том числе в следующих случаях:

– его отказа / невозможности предоставить документы и доказательства, подтверждающие его добросовестность;

– получения максимального количества баллов без фактического приобретения товаров, работ и услуг;

– совершения Операций оплаты, не имеющих явного экономического смысла, в Категориях повышенного начисления баллов в размере 70 % от общей суммы Операций оплаты в Расчетном периоде;

– выявления Банком иных случаев злоупотребления Клиентом положениями настоящих Правил.

8.11. Банк имеет право вносить изменения в Тарифы и в настоящие Правила, определять и дополнять перечень Операций оплаты / Операций в «МКБ Онлайн», по которым не осуществляется начисление баллов. Информация о таких изменениях доводится до сведения Клиента способами и в сроки, установленные Договором.

8.12. Банк не несет ответственности за возможные убытки Клиента, причиненные его неосведомленностью, в случае если Банк надлежащим образом выполнил свои обязательства по предварительному раскрытию информации о планируемых изменениях и/или дополнениях.

8.13. Банк не несет ответственности за некорректное предоставление информации о типе операции (в том числе MCC-коде), предоставляемой ТСП и его банком-эквайером.

8.14. В случае отключения Клиента от программы лояльности «МКБ Бонус» в соответствии с настоящими Правилами Клиент имеет право повторно осуществить подключение к программе лояльности «МКБ Бонус» в соответствии с разделом 2 настоящих Правил.

8.15. Размещение Банком информации, предусмотренной настоящими Правилами, доводится до сведения Клиента способами и в сроки, установленные Договором.