В ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

**ЗАЯВКА-ДОВЕРЕННОСТЬ**

**на предоставление сертификата и доступа к Системе**

**(основной функционал)**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Место составления ЗАЯВКИ-ДОВЕРЕННОСТИ

(указывается в случае ее оформления в части доверенности):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*город (село, поселок, район), край, область, республика, автономная область, автономный округ полностью*

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Клиент)

в соответствии с договором на обслуживание счетов с использованием электронной системы «Ваш Банк Онлайн» № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. (далее – Договор) просит Банк:

1. Зарегистрировать в Системе Уполномоченное лицо Клиента / Клиента (далее при совместном упоминании – Уполномоченное лицо) и предоставить сертификат на основании предоставленного в Банк запроса на его изготовление согласно следующей информации о владельце сертификата:

Наименование (сокращенное) Клиента\* / Фамилия, имя, отчество (при наличии) Клиента\*\*:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН / КИО\*\*\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения\*\*\*\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченное лицо Клиента\*\*\*\*\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Клиент – юридическое лицо.*

*\*\* Клиент – индивидуальный предприниматель / физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой (далее – физическое лицо).*

*\*\*\* КИО – код иностранной организации.*

*\*\*\*\* Юридический адрес Клиента.*

*\*\*\*\*\* Для Клиента – юридического лица поле обязательно к заполнению.*

Сведения об основном документе, удостоверяющем личность Уполномоченного лица:

наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, серия и номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, наименование органа, выдавшего документ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., код подразделения (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата рождения Уполномоченного лица (указывается в случае оформления ЗАЯВКИ-ДОВЕРЕННОСТИ в части доверенности): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Направить Уполномоченному лицу учетные данные для доступа в Личный кабинет и Систему.

Мобильный телефон: +7 (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

E-mail (адрес электронной почты): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Передавать на указанный номер телефона SMS-коды, используемые для подписания от имени Клиента документов в Личном кабинете, а также иную информацию в рамках использования Личного кабинета. Клиент подтверждает и гарантирует, что указанные в настоящей ЗАЯВКЕ-ДОВЕРЕННОСТИ номер телефона и адрес электронной почты принадлежат Уполномоченному лицу.

3. Установить в Системе Кодовое слово Уполномоченного лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Предоставить USB-токен (Рутокен) (заполняется на бумажном носителе):



ДА



НЕТ, при этом Клиент подтверждает и гарантирует, что располагает USB-токеном (Рутокеном),

предназначенным для хранения ключей ЭП согласно требованиям Банка.

***Нижеследующее положение доверенности применяется в отношении:***

***– Уполномоченного лица, не являющегося единоличным исполнительным органом Клиента – юридического лица;***

***– Уполномоченного лица, наделенного Клиентом – физическим лицом полномочиями работать в Системе. В случае наделения Уполномоченного лица правом подписи документов настоящая ЗАЯВКА-ДОВЕРЕННОСТЬ должна быть нотариально удостоверена либо составлена в присутствии сотрудника Банка.***

Настоящим Клиент предоставляет Уполномоченному лицу без права передоверия на срок до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. (включительно) полномочия формировать ключ ЭП и ключ проверки ЭП Клиента, осуществлять от имени Клиента электронный документооборот с Банком, используя аналог собственноручной подписи (ЭП), в том числе направлять запрос на изготовление сертификата, в котором указано данное Уполномоченное лицо, получать сертификат и направлять подтверждение о его получении, а также следующие полномочия по работе с Системой:

|  |  |
| --- | --- |
| **Объем полномочий** | **Подпись руководителя Клиента** *(проставляется на бумажном носителе)*\* **/ Нужное отметить знаком «V»** *(проставляется в Системе)*\*\* |
| Разграничение прав доступа к Системе (администрирование) |  |
| Право подписи |  |
| а также право совершать сделки с Банком, в том числе заключать договоры банковского счета / дистанционного банковского обслуживания / депозита, подписывать дополнения и изменения к Договору и иным договорам, заявки, заявления, акты и иные документы, предусмотренные указанными договорами, кроме ЗАЯВОК-ДОВЕРЕННОСТЕЙ |  |
| а также право распоряжаться денежными средствами, находящимися на счетах Клиента |  |
| Доступ без права подписи |  |

*\* Зачеркнутое считается ненаписанным.*

*\*\* Каждое поле, в котором проставлен знак «V», считается подписанным электронной подписью Клиента.*

***Нижеследующее положение об изменении условий Договора применяется в случае присоединения Клиента к Правилам обслуживания банковских счетов, открытых в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», с использованием электронной системы «Ваш Банк Онлайн» (версия 2).***

Клиент, предоставляя настоящую ЗАЯВКУ-ДОВЕРЕННОСТЬ, выражает согласие на изменение Договора путем определения его условий Правилами обслуживания банковских счетов, открытых в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», с использованием электронной системы «Ваш Банк Онлайн» (версия 2) (далее – Правила), утвержденными Банком и размещенными на сайте Банка. Согласен, что указанное изменение Договора вступает в силу с даты принятия Банком настоящей ЗАЯВКИ-ДОВЕРЕННОСТИ в порядке, предусмотренном Правилами.

Клиент подтверждает, что ознакомлен и согласен с действующими Тарифами, Правилами, в том числе с порядком предоставления Уполномоченному лицу сертификата и доступа к Системе.

Клиент согласен, что термины и определения, используемые в настоящей ЗАЯВКЕ-ДОВЕРЕННОСТИ, имеют те же значения, что и соответствующие термины и определения, указанные в Правилах.

Клиент согласен с тем, что ранее представленная в Банк ЗАЯВКА-ДОВЕРЕННОСТЬ на предоставление сертификата и доступа к Системе (при ее наличии) на Уполномоченное лицо, указанное в настоящей ЗАЯВКЕ-ДОВЕРЕННОСТИ, утрачивает силу с даты исполнения Банком настоящей ЗАЯВКИ-ДОВЕРЕННОСТИ в порядке, установленном Правилами.

**От имени Клиента** (заполняется на бумажном носителе):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность руководителя, фамилия, имя, отчество)*

действующ\_\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование документа, подтверждающего полномочия)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись) (расшифровка подписи)*

МП

Отметки Банка (заполняется на бумажном носителе):

Получено: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)*

Нижеследующая отметка проставляется в случае, если настоящая ЗАЯВКА-ДОВЕРЕННОСТЬ составлена Клиентом – физическим лицом в отношении Уполномоченного лица в присутствии сотрудника Банка:

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сделана в моем присутствии.

*(ФИО Клиента полностью)*

Личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ установлена.

*(ФИО Клиента полностью)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)*

Принято к исполнению: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)*