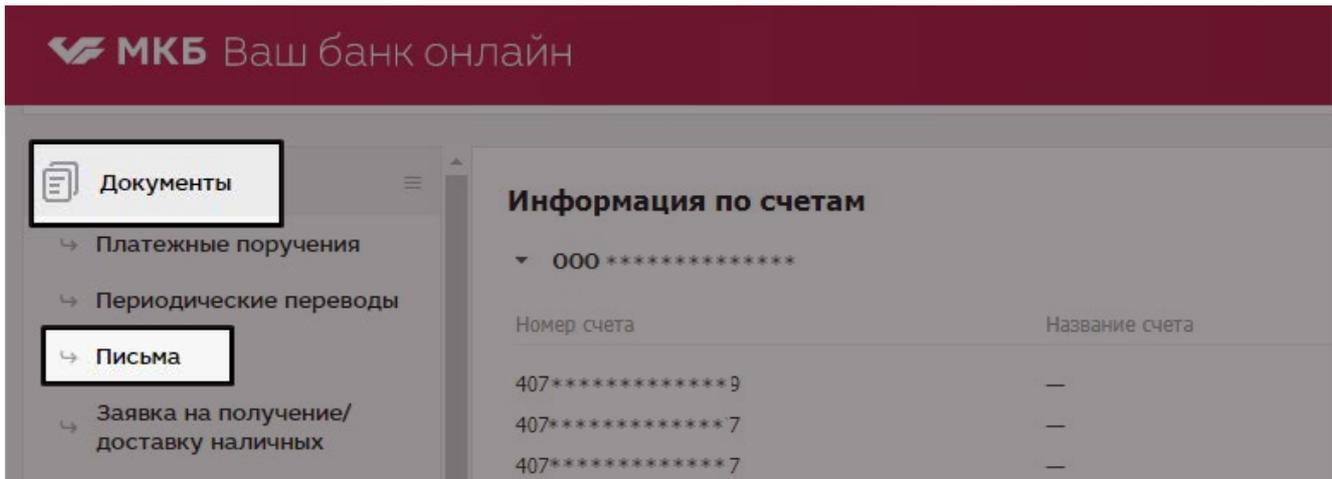


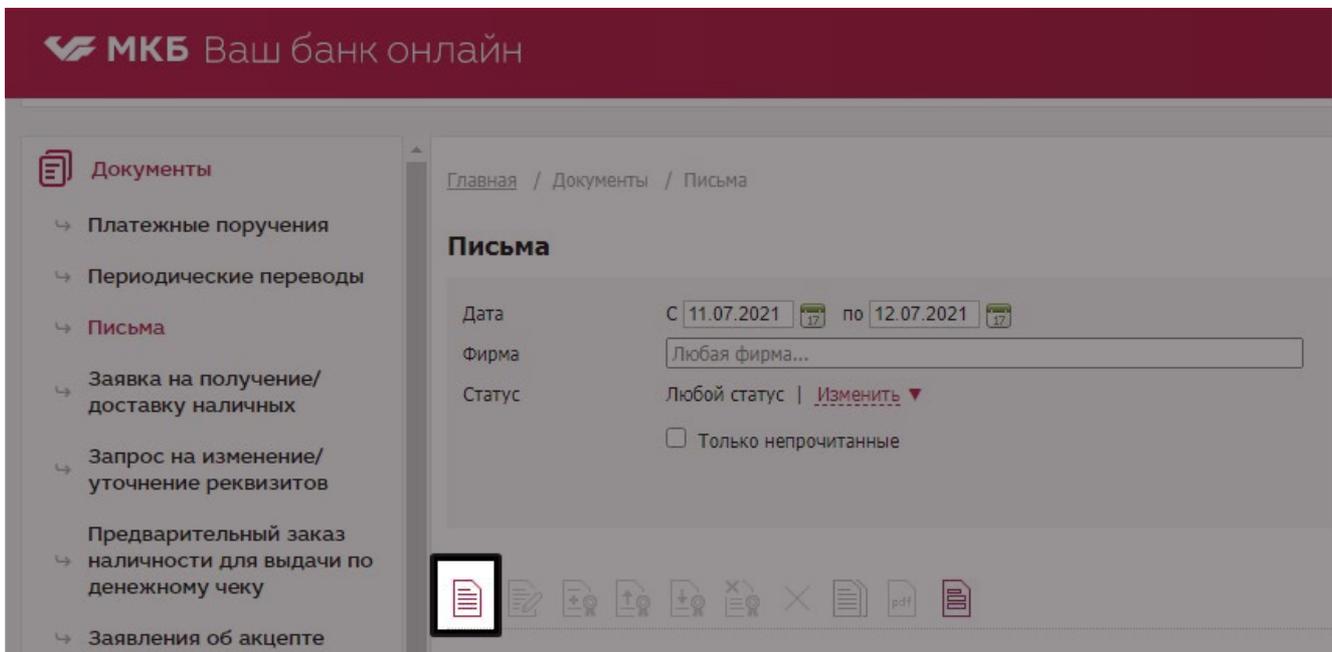
Инструкция по предоставлению документов в банк для проведения мониторинга по кредитным сделкам и документов по страхованию предмета залога

Загрузка, подписание и отправка документов через раздел «Письма»

1. Для создания нового письма выберите раздел «Документы», а затем – подраздел «Письма»



2. На панели групповых операций нажмите на иконку «Создать новый документ»



Откроется экранная форма «Письма»:

Главная / Документы / Письма / Форма ввода

Письма [Использовать шаблон](#) [Сохранить шаблон](#)

Фирма

Направление Получатель

Тема

Текст сообщения

Загрузить

3. Для отправки документов в банк, выполните четыре действия:

3.1 Укажите Направление **«Документы по кредитным сделкам»** и Получателя письма:

- 3.1.1 Для документов, необходимых для проведения мониторинга по кредитным сделкам, включая анализ финансово-хозяйственной деятельности – **«Мониторинг кредитных сделок»**
- 3.1.2 Для документов по страхованию предмета залога – **«Страхование залогов»**

МКБ Ваш банк онлайн

Главная / Документы / Письма / Форма ввода

Письма [Использовать шаблон](#) [Сохранить шаблон](#)

Фирма

Направление Получатель

Тема

Текст сообщения

Загрузить

Выберите направление...

Автовернайт

Банковское сопровождение контрактов

Валютный контроль

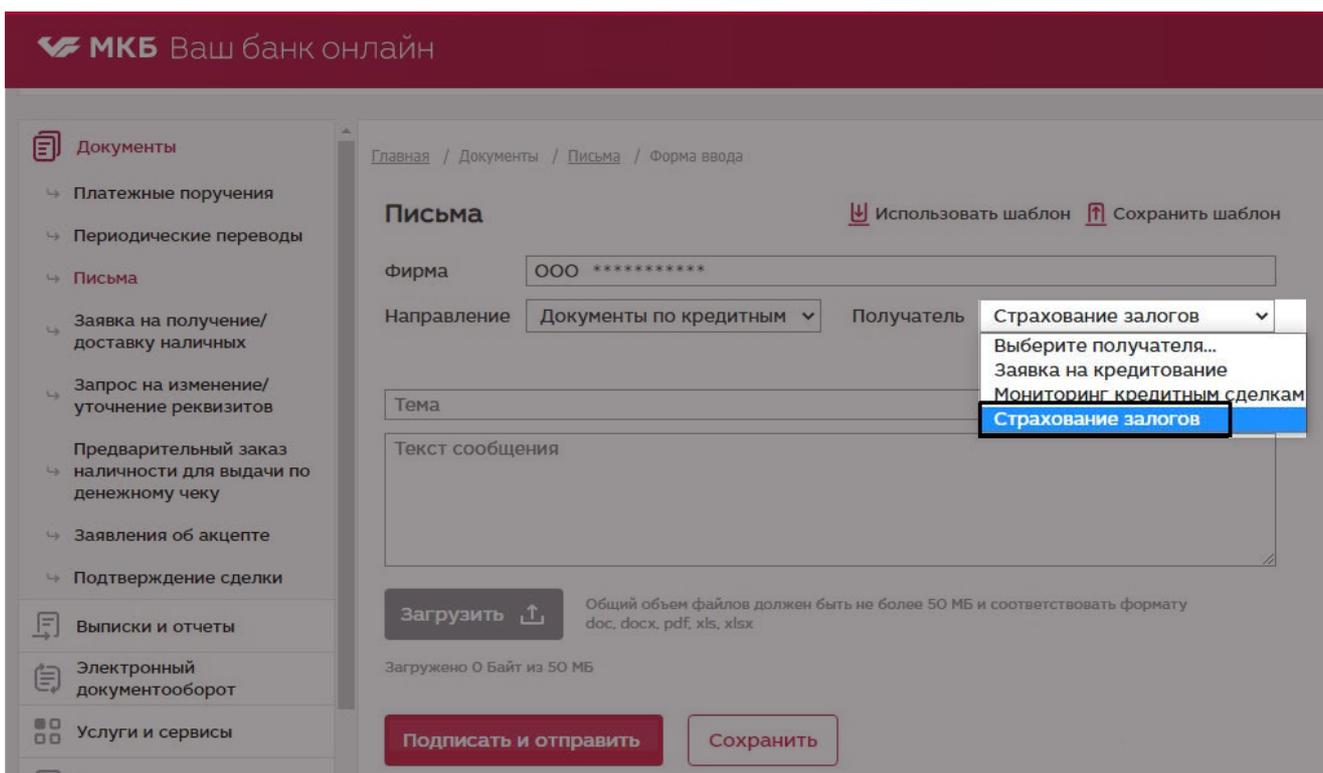
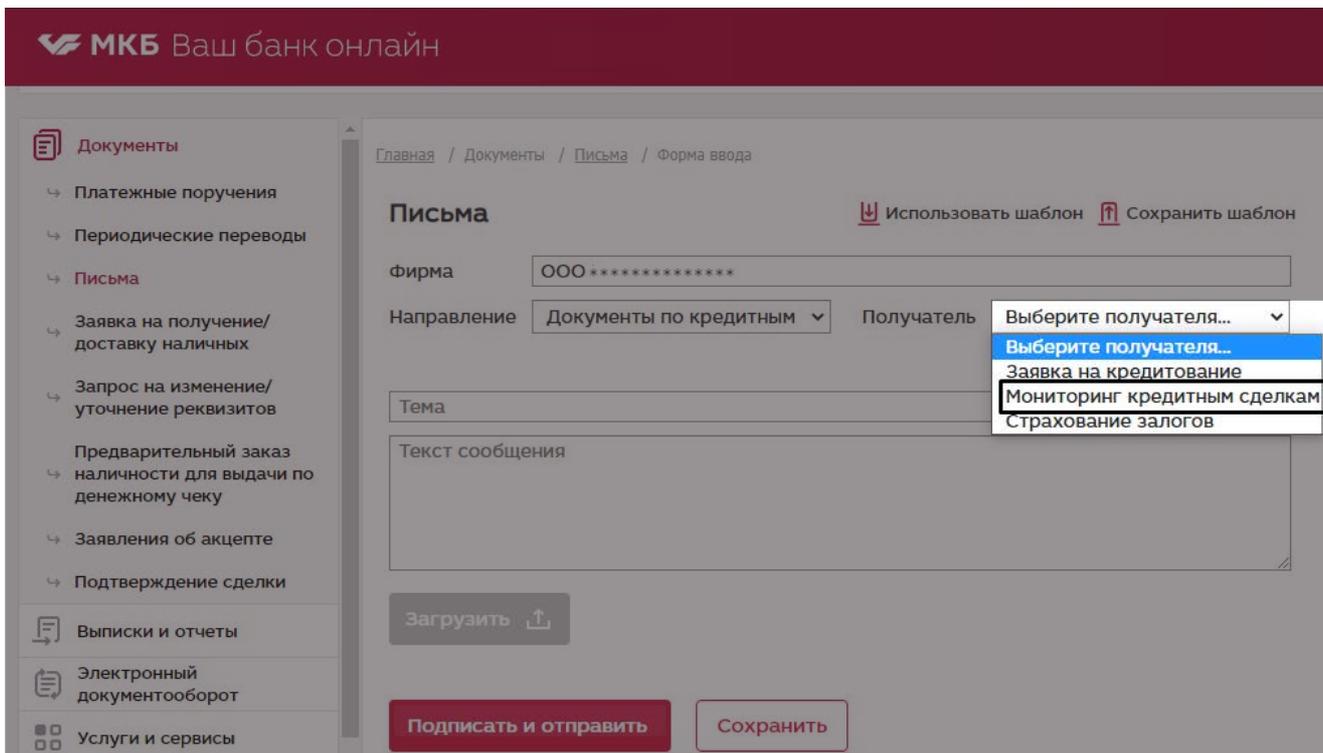
Документы по кредитным сделкам

Зарплатный проект

Клиентский менеджер

Общие вопросы

ЭДО

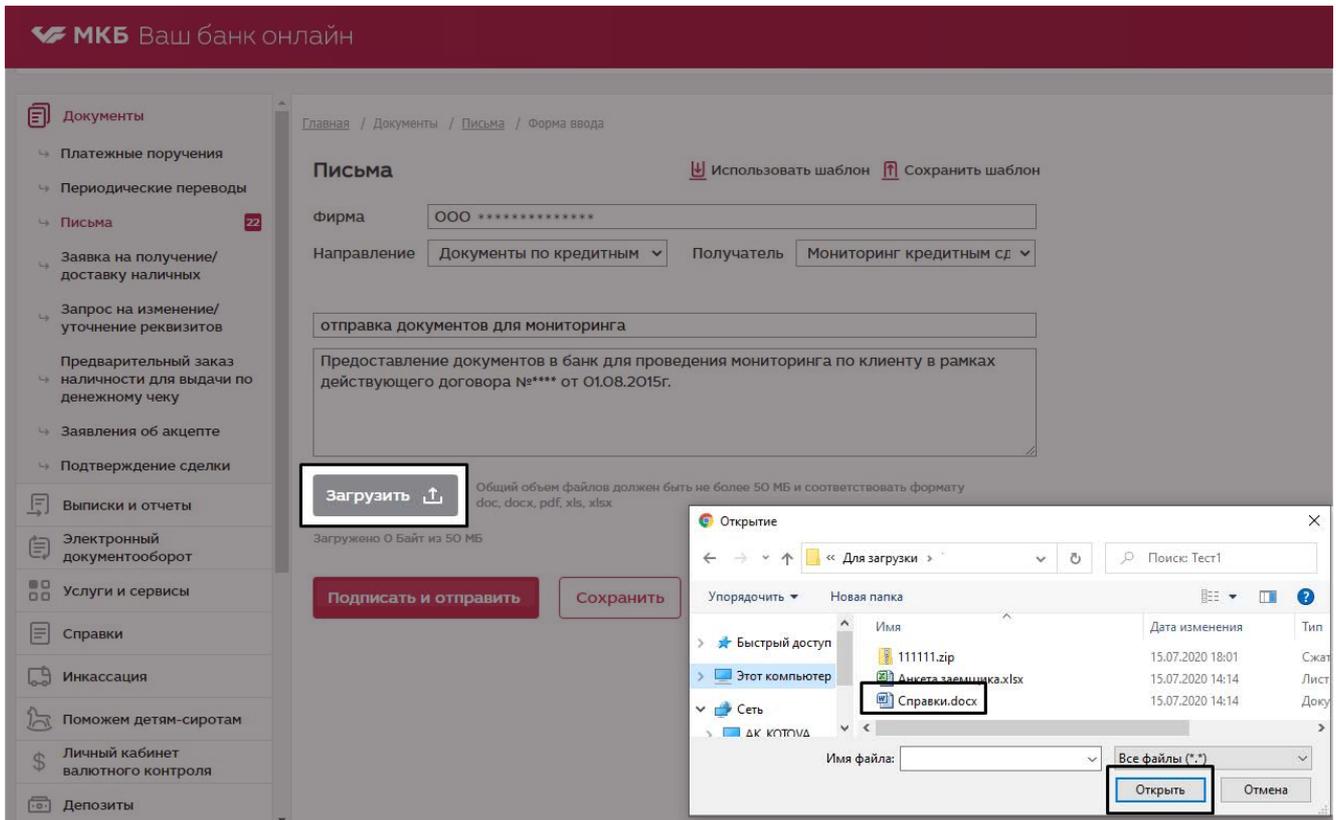


3.2 Укажите тему и текст сообщения;

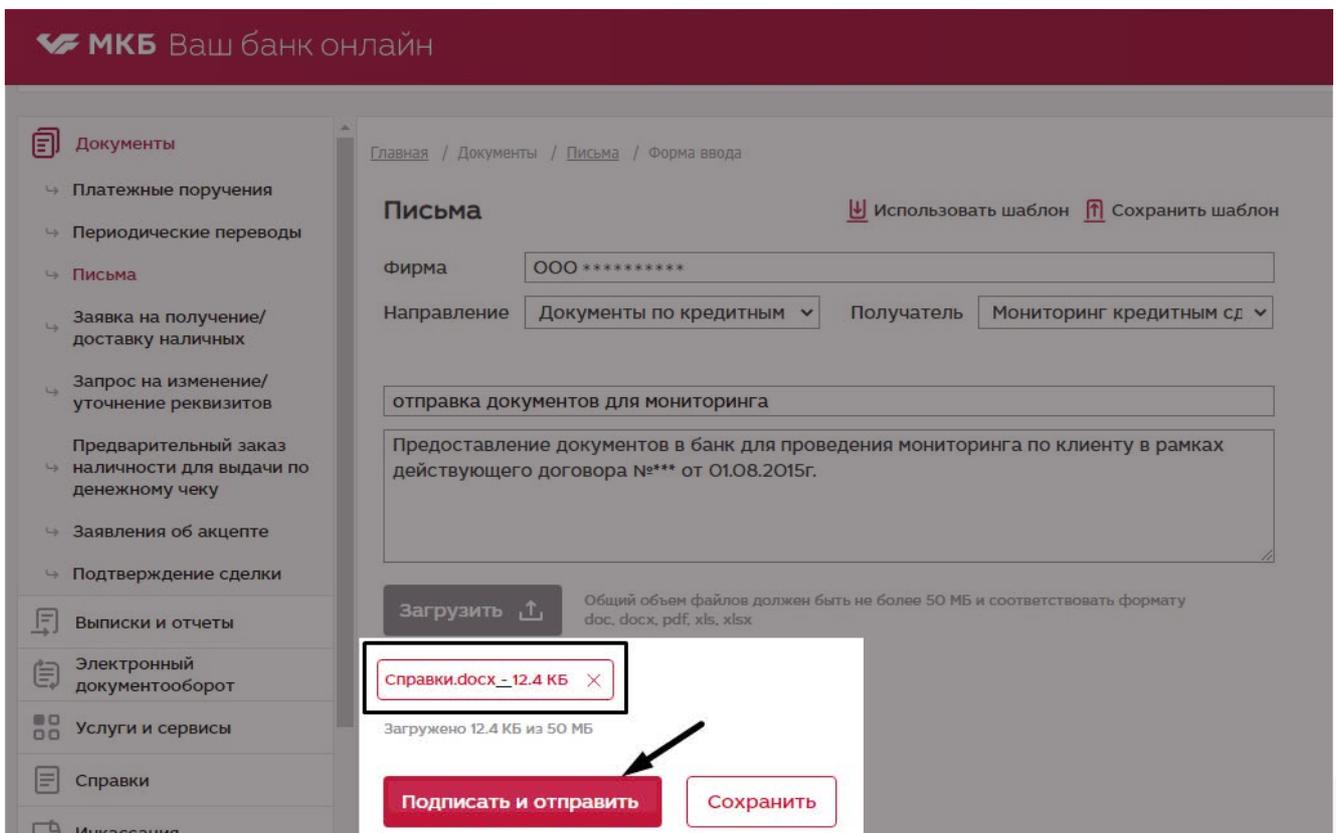
3.3 Для загрузки документов в письмо нажмите на кнопку «Загрузить», с учетом ограничений по количеству файлов и их общего размера:

Можно загрузить по одному файлу или несколько файлов в одно письмо (без архивации файлов)





4. После успешной загрузки документов, нажмите на кнопку «Подписать и отправить»



После подписания и отправки письма в банк, система выдает на экран его печатную форму, после чего откроется общий список писем, в котором можно увидеть изменение статуса нового письма.

- Документы
- Платежные поручения
- Периодические переводы
- Письма
- Заявка на получение/ доставку наличных
- Запрос на изменение/ уточнение реквизитов
- Предварительный заказ наличности для выдачи по денежному чеку
- Заявления об акцете
- Подтверждение сделки
- Выписки и отчеты
- Электронный документооборот

Справка / Документы / Письма

Письма

Дата: с 11.07.2021 по 12.07.2021
Фирма:
Статус: Любой статус | [Изменить](#)
 Только непрофильные

[Показать](#)



Количество записей: 1

<input type="checkbox"/>	Действия	Вх/Иск	Дата	Тема	Статус	От кого	Кому	Файлы
<input type="checkbox"/>			12.07.2021	отправка документов для мониторинга	Письмо: банком к рассмотрению	ООО *****		Мониторинг кредитным сделкам

Удалено: 20 | Страницы: 1 из 1 | Перейти на: 1

