

ПОЛИТИКА в отношении обработки персональных данных в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика регламентирует организацию деятельности ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (далее – Банк) в отношении обработки персональных данных, цели и принципы обработки персональных данных в Банке.

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»).

1.3. В настоящей Политике используются основные понятия и условные обозначения в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

1.4. Банк является оператором персональных данных и внесен в реестр операторов персональных данных.

1.5. Банк организует и обеспечивает обработку персональных данных и безопасность персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России и внутренними документами Банка.

1.6. Персональные данные, обрабатываемые в Банке, относятся к сведениям ограниченного распространения, на которые распространяются все требования по защите информации, установленные во внутренних документах Банка.

1.7. Необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных регламентируются внутренними документами Банка в области защиты информации.

1.8. Настоящая Политика размещена на официальном сайте Банка <http://www.mkb.ru> для обеспечения неограниченного доступа к ней.

2. Цели обработки персональных данных

Банк обрабатывает персональные данные в следующих целях:

2.1. Осуществление банковских операций и иной деятельности, предусмотренной Уставом и лицензиями Банка, внутренними нормативными документами Банка, нормативными актами Банка России, действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь:

- привлечение денежных средств физических и юридических лиц во вклады (до востребования и на определенный срок);
- размещение привлеченных средств от своего имени и за свой счет;
- открытие и ведение банковских счетов физических и юридических лиц;
- осуществление переводов денежных средств по поручению физических и юридических лиц, в том числе банков-корреспондентов, по их банковским счетам;
- инкассирование денежных средств, векселей, платежных и расчетных документов, а также осуществление кассового обслуживания физических и юридических лиц;
- покупка и продажа иностранной валюты в наличной и безналичной формах;
- привлечение во вклады и размещение драгоценных металлов;
- выдача банковских гарантий;
- осуществление переводов денежных средств без открытия банковских счетов (за

исключением почтовых переводов);

- выдача поручительств за третьих лиц, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме;
- приобретение прав требования от третьих лиц исполнения обязательств в денежной форме;
- осуществление доверительного управления денежными средствами и иным имуществом по договору с физическими и юридическими лицами;
- осуществление операций с драгоценными металлами и драгоценными камнями в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- предоставление в аренду физическим и юридическим лицам специальных помещений или находящихся в таких помещениях сейфов для хранения документов и ценностей;
- оказание консультационных и информационных услуг;
- выпуск, покупка, продажа, учет, хранение и иные операции с ценными бумагами, выполняющими функции платежного документа, с ценными бумагами, подтверждающими привлечение денежных средств во вклады и на банковские счета, с иными ценными бумагами, осуществление операций с которыми не требует получения специальной лицензии в соответствии с федеральными законами, а также осуществление доверительного управления указанными ценными бумагами на основе договоров с физическими и юридическими лицами;
- осуществление иных видов деятельности, не запрещенных для осуществления банковскими кредитными организациями действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Организация учета работников Банка, а также лиц, намеревающихся вступить в трудовые отношения с Банком, для содействия указанным лицам в трудоустройстве, обучении, продвижении по службе, предоставлении различного вида льгот, исполнении работниками Банка своих трудовых обязанностей в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.3. Проведение Банком акций, опросов, маркетинговых и иных исследований.

2.4. Формирование статистической отчетности, в том числе для предоставления Банку России.

2.5. Осуществление Банком административно-хозяйственной деятельности.

2.6. Выполнение Банком договорных обязательств.

2.7. Работа Банка с обращениями клиентов.

2.8. Обеспечение кадрового резерва.

2.9. Организация пропускного режима на территорию Банка.

2.10. Осуществление технического управления интернет-сервисами Банка, а также проведение анализа функционирования и принятие мер для улучшения работы интернет-сервисов Банка.

3. Сроки обработки персональных данных

Сроки обработки персональных данных определяются сроком действия договора с субъектом персональных данных, трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Минкультуры России от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства Российской Федерации.

4. Принципы и условия обработки персональных данных

Обработка персональных данных Банком осуществляется на основе следующих принципов:

- законность и справедливость обработки персональных данных;

- ограничение обработки персональных данных при достижении заранее определенных и конкретных целей обработки. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- соответствие объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки;
- достоверность персональных данных, их достаточность для целей обработки, недопустимость обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимость объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- уничтожение персональных данных либо обезличивание по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- соблюдение конфиденциальности персональных данных;
- наличие согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5. Меры по обеспечению защиты персональных данных

5.1. В соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона «О персональных данных» для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в Банке и его дополнительных офисах применяются организационные и технические меры защиты.

5.2. Функции обеспечения контроля за выполнением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных Банка, возложены на ответственное структурное подразделение и работников, ответственных за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

6. Права и обязанности в области защиты персональных данных

6.1. Руководство Банка обязуется:

- обеспечить конфиденциальность информации, содержащей персональные данные субъектов персональных данных;
- обеспечить выполнение требований, предъявляемых к обработке персональных данных законодательством и внутренними документами Банка;
- в случае реорганизации или ликвидации Банка осуществлять учет, сохранность и передачу персональных данных субъектов персональных данных на государственное хранение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Субъект персональных данных, предоставляющий Банку право обработки своих персональных данных, имеет право на доступ к своим персональным данным и право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных в соответствии со статьей 14 Федерального закона «О персональных данных».

7. Ответственность в области защиты персональных данных

Руководство Банка несет ответственность за нарушение положений данной Политики и норм, регулирующих обработку персональных данных и безопасность персональных данных при их обработке, и вправе привлекать работников Банка к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за допущенные нарушения.

8. Порядок ввода в действие и пересмотра Политики

8.1. Настоящая Политика вводится в действие приказом Председателя Правления Банка.

8.2. Пересмотр Политики осуществляется на регулярной основе, а также в связи с изменением законодательства Российской Федерации в области персональных данных, по результатам оценок анализа актуальности используемых мер обеспечения информационной безопасности и иных контрольных мероприятий.

Начальник
Управления информационной безопасности

Е.С. Солянкин