Приложение 3
к Сборнику типовых форм документов, используемых в рамках договора комплексного банковского обслуживания юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ физического лица, занимающегося в установленном порядке частной практикой

Заявление
о закрытии Счета / расторжении Договора банковского счета

Наименование Клиента

полное или краткое наименование

ИНН/КИО

В связи с _____
закрытием бизнеса / переходом в другой банк / иное основание закрытия счета

извещаю о расторжении Договора банковского счета от № и прошу закрыть открытый в рамках Договора Счет №:

Прошу принять следующие документы строгой отчетности:

Денежную чековую книжку с номерами чеков с № _____ по № _____ ,

из них не использованы чеки с № _____ по № _____ .

Контракты, поставленные на учет Банком:

☐ Отсутствуют

☐ Заявление о снятии контрактов с учета прилагаем.

Подтверждаем остаток денежных средств на момент закрытия Счета:

Счет №:

сумма цифрами

Остаток денежных средств по Счету (при наличии остатка) прошу перечислить:

☐ на банковский счет нашей организации по следующим реквизитам:

счет получателя:

БИК банка получателя:

корреспондентский счет №:

наименование и место нахождения банка получателя:

☐ в оплату комиссии за ведение счета.

Руководитель/ индивидуальный предприниматель / представитель

ФИО

должность

Действующий на основании _____
наименование документа – Устав / доверенность (номер и дата) / иной документ

_____ / _____ /
подпись М.П. расшифровка подписи дата

Отметки ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Заявление принято

_____ / _____ /
подпись М.П. расшифровка подписи дата

Счет закрыт

_____ / _____ /
подпись М.П. расшифровка подписи дата