

**Договор комплексного банковского обслуживания физических лиц
в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»**
(Действует с 01.01.2026)

Оглавление

Общие условия комплексного банковского обслуживания	2
Правила открытия Счета и совершения операций по Счету в рамках комплексного обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».....	25
Правила дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»	31
Услуги, предоставляемые в рамках дистанционного банковского обслуживания физических лиц – клиентов ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»	50
Условия дистанционного открытия / закрытия Вкладов.....	53
Правила безопасности при использовании системы дистанционного банковского обслуживания	58
Правила выпуска и обслуживания Карт и кредитования Картсчета в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»	57
Общие условия кредитования Картсчета в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».....	90
Памятка держателя карты ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»	107
Правила предоставления и погашения нецелевых (потребительских) кредитов в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»	110
Общие условия предоставления и погашения нецелевых (потребительских) кредитов в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»	116
Общие условия размещения Вкладов.....	129
Правила и условия программы лояльности «МКБ Бонус»	139
Правила назначения Уполномоченного лица и подтверждения операций Уполномоченным лицом	146

Общие условия комплексного банковского обслуживания

1. Термины и определения

Авторизация Операции в ДБО – подтверждение Банком принятия к исполнению Распоряжения в ДБО путем контроля подлинности Распоряжения, а также подтверждения того, что Распоряжение передано в Банк непосредственно Клиентом;

Анкета – документ по форме, установленной Банком, оформленный на бумажном носителе или в электронном виде, подписанный Клиентом / Представителем Клиента, содержащий сведения, получаемые в целях идентификации Клиента / его Представителя, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца, в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации (далее – РФ);

АСП Клиента – аналог собственноручной подписи Клиента, удостоверяющий факт подписания Распоряжения от имени Клиента, в том числе уникальный цифровой код, ПИН-код (при осуществлении Операций посредством электронных терминалов с установлением личности Клиента по Карте, выпущенной на его имя, с введением ПИН-кода), одноразовый код, ЭП. АСП Клиента могут быть также подписаны иные документы, указанные в Договоре;

АСП Держателя – аналог собственноручной подписи Держателя, удостоверяющий факт подписания Распоряжения от имени Держателя, а также подлинность реквизитов Распоряжения, при совершении операций с использованием Карты / реквизитов Карты, в том числе ПИН-код, 3D-Secure пароль;

Банк – ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», в том числе его Отделения;

Банковский продукт – банковские услуги или пакет услуг, предоставляемых Клиенту в соответствии с настоящим Договором;

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) имеет возможность контролировать действия Клиента. Бенефициарным владельцем Клиента – физического лица считается это лицо, за исключением случаев, если имеются основания полагать, что бенефициарным владельцем является иное физическое лицо;

Виртуальная карта – банковская Карта, выпущенная Банком без пластикового носителя и представляющая собой реквизиты Карты, необходимые для осуществления оплаты товаров, услуг и работ в сети Интернет;

Вклад – денежные средства в валюте РФ или иностранной валюте, размещаемые Клиентами или в их пользу в Банке на основании Договора банковского вклада на определенный срок (Срочный вклад) или без определенного срока (Вклад до востребования) с целью получения дохода в виде процентов;

Вклад до востребования – Вклад, не имеющий ограничений по сроку размещения денежных средств Клиента в Банке, по возможности его пополнения и снятия с него денежных средств и начисленных процентов по требованию;

выписка – документ, содержащий отчет Банка об Операциях, проведенных по Счету / Картсчету / Карте за определенный период времени, и/или сведения о задолженности Клиента по Кредиту и сроках ее погашения;

Выгодоприобретатель – лицо, не являющееся непосредственно участником Операции, к выгоде которого действует Клиент, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления, при проведении операций с денежными средствами и иным имуществом;

Держатель – физическое лицо, достигшее 6 (Шести) лет, или иное лицо (резиденты или нерезиденты в соответствии с Федеральным законом (далее – ФЗ) от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»), на имя которого в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами Банка России выпущена Основная Карта или Дополнительная Карта;

дистанционное банковское обслуживание (ДБО) – комплекс услуг, оказываемых Банком Клиенту посредством «МКБ Онлайн» / электронных терминалов (при осуществлении Операций с идентификацией Клиента по Карте, выпущенной на его имя, с введением ПИН-кода) с использованием телекоммуникационных систем, предусмотренный приложением 1 к Правилам дистанционного банковского обслуживания физических лиц;

Договор – Договор комплексного банковского обслуживания физических лиц, включающий Общие условия комплексного банковского обслуживания физических лиц, Правила предоставления Банковских продуктов, Тарифы и Заявление;

Договор банковского вклада – договор банковского вклада, заключенный между Банком и

Клиентом и состоящий из Общих условий размещения вкладов (приложение 6 к настоящему Договору), являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора и Условий Вклада, содержащихся в Заявлении;

Договор банковского счета – договор, заключенный между Банком и Клиентом и состоящий из Заявления и Правил открытия счета и совершения операций по указанному счету в рамках комплексного обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 1 к настоящему Договору), являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора;

Договор кредитования Картсчета – договор, заключенный между Банком и Заемщиком, включающий в себя в качестве составных и неотъемлемых частей следующее:

Общие условия кредитования Картсчета в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 1 к Правилам выпуска и обслуживания Карт и кредитования Картсчета в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК») (далее – Общие условия кредитования Картсчета) и согласованные между Клиентом и Банком индивидуальные условия кредитования Картсчета, в соответствии с которыми Банк обязуется предоставить Заемщику денежные средства в размере и на условиях, предусмотренных Договором кредитования Картсчета, а Заемщик обязуется возратить полученные денежные средства и уплатить начисленные за пользование Кредитом проценты;

Договор потребительского кредита – договор, заключенный между Банком и Заемщиком, состоящий из Общих условий предоставления и погашения нецелевых (потребительских) кредитов в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 5 к настоящему Договору) (далее – Общие условия потребительского кредита) и согласованных между Клиентом и Банком индивидуальных условий потребительского кредита, в соответствии с которыми Банк обязуется предоставить Заемщику денежные средства в размере и на условиях, предусмотренных индивидуальными условиями потребительского кредита, а Заемщик обязуется возратить полученные денежные средства и уплатить начисленные за пользование Кредитом проценты;

Договор о предоставлении кредита – договор, заключенный между Банком и Клиентом путем согласования между Банком и Клиентом условий предоставления Кредита, указанных в Заявлении, и присоединения Клиента к Общим условиям комплексного банковского обслуживания, а также Правилам предоставления и погашения нецелевых (потребительских) кредитов в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 4 к настоящему Договору), включающий в себя также в качестве составных и неотъемлемых частей Заявление и Тарифы;

Дополнительная Карта – Карта (в том числе Платежное кольцо, Стикер), выпущенная дополнительно к Основной Карте на имя Клиента или иного лица (Держателя Дополнительной Карты), указанного Клиентом в заявлении на выпуск дополнительной карты;

Единая система идентификации и аутентификации (ЕСИА) – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», обеспечивающая санкционированный доступ к информации, содержащейся в информационных системах;

Единая биометрическая система (ЕБС) – государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных», которая содержит биометрические персональные данные физических лиц, векторы единой биометрической системы и иную предусмотренную в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» информацию, которая используется в целях осуществления идентификации, аутентификации с использованием биометрических персональных данных физических лиц, а также в иных правоотношениях в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, и оператором которой является определенная Правительством Российской Федерации организация Для идентификации посредством ЕБС используются одновременно два параметра – голос и лицо (фотоизображение лица человека);

Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (ЕПГУ) – российский интернет-портал государственных услуг и справочной информации;

Заемщик – физическое лицо, обратившееся в Банк с намерением получить, получающее или

получившее Кредит. Если по Договору потребительского кредита в качестве Заемщика выступают несколько физических лиц, указанные лица несут солидарную ответственность перед Банком и совместно именуется «Заемщик», если иное не следует из контекста Договора потребительского кредита;

Заявление-анкета – заявление-анкета Заемщика на получение Кредита, заполняемое по установленной Банком форме и содержащее сведения, необходимые Банку для принятия решения о возможности предоставления Кредита;

Заявление – заявление на предоставление комплексного банковского обслуживания / Банковских продуктов в рамках комплексного банковского обслуживания по форме Банка, предоставленное Клиентом в Банк с целью заключения настоящего Договора и/или получения одного / нескольких Банковских продуктов; Заявление на предоставление услуг дистанционного банковского обслуживания посредством Интернет-банка «МКБ Онлайн» в случаях, установленных п. 3.2.1 Правил дистанционного банковского обслуживания (приложение 2 к настоящему Договору), Клиентом на бумажном носителе может не предоставляться;

индивидуальное зачисление заработной платы (ИЗЗП) – поступление на Картсчет Клиента заработной платы от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при наличии кода «1» в реквизите платежного поручения 20 «Назначение платежа» и/или одного или нескольких буквосочетаний в тексте поля «Назначение платежа»: «зп», «зарбот», «з/п», «зарп», «зар.плат», «вознагр», «аванс», «отпуск», «больничн», «б/л», «премии», «премия», «пособ по нетруд», «труд. дог», «довольств», «командировочн», «авторск гонорар», «содержан судей», «компенсац по уход», за исключением поступлений в рамках банковского продукта «Зарплатные проекты», а также при одновременном соблюдении следующих условий: наличии буквосочетаний в тексте поля «Назначение платежа»: ОПЛ. ПО ДОГОВОРУ, Оплата по договору, Оплата за оказание услуг по договору, Оплата за тов. по дог., Оплата за усл. по дог., Оплата по договору б/н и наличии ИНН 9714053621 / ИНН 7704217370 (не учитываются поступления, полученные посредством перевода СБП);

идентификатор – уникальное обозначение сведений о лице, необходимое для определения такого лица;

идентификация – совокупность мероприятий по установлению сведений о лице и их проверке, осуществляемых в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, и сопоставлению данных сведений с идентификатором и совокупность мероприятий по установлению определенных ФЗ от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» сведений о Клиентах, их Представителях, Выгодоприобретателях, Бенефициарных владельцах и подтверждению достоверности этих сведений с использованием оригиналов документов и/или надлежащим образом заверенных копий и/или государственных и иных информационных систем;

Карта – выпущенная / обслуживаемая в соответствии с настоящим Договором банковская карта, являющаяся инструментом безналичных расчетов, предназначенным для совершения Держателем Операций с использованием Карты / реквизитов Карты и средством для составления расчетных и иных документов, подлежащих оплате за счет собственных денежных средств Клиента, находящихся на Картсчете, или Кредита или денежных средств, предоставленных Банком Клиенту в соответствии с Кредитным договором;

Карточный счет (Картсчет) – банковский счет, открытый Клиенту Банком для осуществления расчетов по Операциям с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета;

Клиент – физическое лицо (резидент или нерезидент в соответствии с ФЗ от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»), заключившее настоящий Договор;

Кредит – денежная сумма, предоставляемая Банком Заемщику в соответствии с настоящим Договором на условиях возвратности, платности, срочности;

Кредитный договор – договор, заключенный между Банком и Клиентом вне рамок настоящего Договора, в соответствии с которым Банк обязуется предоставить Клиенту денежные средства в размере и на условиях, предусмотренных указанным договором, а Клиент обязуется возвратить полученные денежные средства и уплатить начисленные за пользование кредитом проценты;

Лимит кредитования по Картсчету (Лимит кредитования) – максимальный размер Кредита по Картсчету, который Клиент имеет право получить в Банке в соответствии с настоящим Договором;

малолетний – физическое лицо в возрасте от 6 (Шести) до 14 (Четырнадцати) лет;

мессенджер – мобильное приложение, предназначенное для обмена сообщениями, осуществления аудио- и видеосвязи в сети Интернет;

мессенджер МАХ (МАХ) – мобильное приложение, предназначенное для получения от Банка через чат-бот текстовых сообщений, содержащих уведомление об Операциях, совершенных с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета по оплате товаров (услуг), получению наличных денег или совершению безналичных операций, а также сообщения маркетингового характера;

«МКБ Онлайн» – автоматизированная система дистанционного банковского обслуживания в сети Интернет, включающая:

- Интернет-банк «МКБ Онлайн» – систему интернет-банкинга, позволяющую осуществлять дистанционное банковское обслуживание Клиента с использованием программы для просмотра интернет-сайтов (веб-браузера);
- Мобильный банк «МКБ Онлайн» – мобильное приложение, предназначенное для установки на мобильное устройство, под управлением различных операционных систем, в котором реализован функционал, позволяющий осуществлять дистанционное банковское обслуживание Клиента;

Мобильное устройство с СМП – устройство (смартфон, планшет, часы) с поддержкой СМП;

Накопительный счет – Счет, предусматривающий начисление процентов на остаток денежных средств;

несовершеннолетний – физическое лицо в возрасте от 14 (Четырнадцати) до 18 (Восемнадцати) лет;

Обращение – устное или письменное обращение Клиента в Банк, содержащее запрос информации о Банковских продуктах, исполнении Распоряжений, совершении Операций и прочую информацию об услугах Банка;

Общие условия – настоящие Общие условия комплексного банковского обслуживания, являющиеся утвержденными условиями для заключения между Банком и Клиентом Договора;

одноразовый код – уникальный цифровой код, который генерируется в Банке в процессе формирования Распоряжения / осуществления доступа в «МКБ Онлайн» / регистрации Карты / Цифровой карты в СМП / подачи иного заявления с помощью страницы специального интернет-ресурса Банка и предназначен для использования в качестве АСП Клиента для подписания в форме электронного документа Распоряжения / иных документов, предусмотренных Договором / АСП Держателя в процессе регистрации Карты / Цифровой карты в СМП, и который направляется Клиенту / Держателю в виде SMS-уведомления на номер его мобильного телефона, который Клиент / Держатель указал Банку при оформлении договорных отношений, или PUSH-уведомления, выводимого на экран мобильного устройства Клиента с установленным приложением «Мобильный банк «МКБ Онлайн». Клиент обязуется не сообщать / не передавать одноразовый код третьим лицам за исключением случая оформления Операции, описанного в п. 3.3.3 Общих условий;

Оператор Платформы – юридическое лицо, созданное в организационно-правовой форме акционерного общества в соответствии с законодательством Российской Федерации, оказывающее в соответствии с Федеральным законом от 20 июля 2020 г. № 211-ФЗ «О совершении финансовых сделок с использованием финансовой платформы» услуги по обеспечению совершения финансовых сделок между Банком и Клиентом с использованием Платформы и включенное Банком России в реестр операторов финансовых платформ. Оператор платформы не является стороной финансовых сделок, совершаемых с использованием Платформы;

Операция – любая осуществляемая Банком по Распоряжению операция или иная сделка, совершаемая Сторонами в соответствии с Договором, а также операция, совершенная с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета по оплате товаров (услуг), получению наличных денег или совершению безналичных операций;

Основная Карта – первая Карта, выпущенная на имя Клиента (владельца Картсчета) к Картсчету, а также выпущенная / перевыпущенная Банком на имя Клиента взамен ранее выпущенной Основной Карты;

Отделение – внутреннее структурное подразделение Банка, осуществляющее обслуживание Клиентов;

Перевод денежных средств – действия Банка в рамках применяемых форм безналичных расчетов по предоставлению получателю средств денежных средств плательщика;

Перевод по номеру мобильного телефона Клиента (ПНМТ) – сервис, посредством которого осуществляется внутрибанковский перевод денежных средств между физическими лицами – Клиентами Банка. При осуществлении ПНМТ идентификатором Клиента Банка – получателя средств является актуальный номер его мобильного телефона;

ПИН-код – персональный идентификационный номер (четырёхзначное число), присваиваемый Карте (за исключением Виртуальной карты), в том числе Цифровой карте, и используемый для идентификации Держателя при совершении Операций с помощью банкоматов,

электронных терминалов, платежных терминалов и иных средств удаленного доступа к Картсчету;

Платежное кольцо (Дополнительная Карта) – электронное средство платежа, являющееся инструментом безналичных расчетов, выпускаемое в виде кольца, содержащее реквизиты Карты, записанные в память микропроцессора, необходимые для осуществления оплаты товаров, услуг и работ в ТСП;

Платформа – финансовая платформа, обеспечивающая взаимодействие Банка с Клиентом посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности совершения финансовых сделок между Банком и Клиентом. Доступ Банка и Клиентов к Платформе обеспечивается Оператором Платформы путем создания персональной страницы (личного кабинета) Банка/Клиента;

Правила платформы – разработанные и установленные Платформой правила осуществления финансовых сделок с использованием Платформы, определяющие условия договора об оказании услуг Оператора Платформы, к которым участники финансовых сделок присоединяются путем принятия таких условий в целом в порядке, установленном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации;

Правила предоставления Банковского продукта – правила, устанавливающие условия и порядок предоставления Банковских продуктов, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора:

Правила открытия Счета и совершения Операций по Счету (приложение 1 к настоящему Договору);

Правила дистанционного банковского обслуживания (приложение 2 к настоящему Договору);

Правила выпуска и обслуживания Карт и кредитования Картсчета (приложение 3 к настоящему Договору) (раздел 13 указанных Правил действует для Картсчетов, Лимит кредитования на которые установлен до 30.06.2014 включительно). При установлении Лимита кредитования в кредитной части Общие условия кредитования Картсчета (с особенностями, установленными для Лимита кредитования с льготным периодом – до 55 дней) действуют с 01.07.2014 / Общие условия кредитования Картсчета (с особенностями, установленными для Лимита кредитования с льготным периодом – до 123 дней), действуют с 03.06.2019;

Правила предоставления и погашения нецелевых (потребительских) кредитов (приложение 4 к настоящему Договору для Договоров о предоставлении кредита, заключенных до 30.06.2014 включительно / приложение 5 к настоящему Договору для Договоров потребительского кредита, заключаемых с 01.07.2014);

Представитель – физическое лицо, осуществляющее действия в рамках настоящего Договора от имени и в интересах или за счет Клиента, полномочия которого основаны на доверенности, договоре, акте уполномоченного государственного органа или органа местного самоуправления, законе;

Программно-техническое средство – электронное программно-техническое устройство, предназначенное для передачи Банку поручения без участия уполномоченного сотрудника Банка, а также для составления документов, подтверждающих соответствующее поручение;

Распоряжение – документ, созданный и переданный в Банк Клиентом как на бумажном носителе, так и в электронном виде с использованием Технических средств, для целей осуществления перевода Банком денежных средств по банковским счетам и без открытия банковских счетов в рамках применяемых форм безналичных расчетов;

реквизиты Карты – под реквизитами Карты в настоящем Договоре понимаются данные, отображенные на пластиковом носителе Карты, реквизиты Виртуальной карты / реквизиты Цифровой карты – номер (16 цифр), срок действия, имя и фамилия Держателя и код безопасности CVV2, реквизиты Платежного кольца / реквизиты Стикера – номер (16 цифр), срок действия, имя и фамилия Держателя, указанные в «МКБ Онлайн», а также Токен (DPAN) (в случае проведения операций с использованием СМП);

реквизиты Картсчета – под реквизитами Картсчета в настоящем Договоре понимается совокупность значений, необходимых для проведения безналичных операций по Картсчету без использования Карты / реквизитов Карты:

- фамилия, имя, отчество Клиента;
- двадцатизначный номер Картсчета;
- наименование и место нахождения Банка;
- БИК Банка;
- номер корреспондентского счета Банка в Центральном банке РФ;

СБПэй – мобильное приложение, предоставляемое Акционерным обществом «Национальная

система платежных карт», предназначенное для осуществления оплаты товаров и услуг ТСП с использованием реквизитов Счета / Картсчета;

Сегмент (Уровень обслуживания) – группа Клиентов, отвечающих критериям, принятым Банком, для отнесения Клиента к Сегменту / Уровню обслуживания;

Сегмент «Премиум Лайт» (Уровень обслуживания «Премиум лайт») – предоставляется Клиентам при наличии действующего пакета услуг «Премиальный» или действующей Карты «Зарплатная карта МКБ Премиум» и не соответствующий критериям, на основании которых Клиент может быть отнесен к Сегменту «Премиум» или «Премиум Плюс».

Сегмент «Премиум» (Уровень обслуживания «Премиум») – предоставляется Клиентам, соответствующим установленным Банком критериям, на основании которых он может быть отнесен к сегменту «Премиум». Актуальные критерии размещены на сайте <https://mkb.ru/premium>;

Сегмент «Премиум Плюс» (Уровень обслуживания «Премиум Плюс») – предоставляется Клиентам, соответствующим установленным Банком критериям, на основании которых Клиент может быть отнесен к сегменту «Премиум Плюс». Актуальные критерии размещены на сайте <https://mkb.ru/premium>;

Сервис быстрых платежей (СБП) – сервис, посредством которого осуществляется перевод денежных средств между физическими лицами – клиентами Банка и клиентами сторонних банков – участников СБП, а также перечисление средств ТСП за приобретаемые товары, работы и услуги, перечисление денежных средств на единый казначейский счет в пользу участников системы казначейских платежей в целях уплаты платежей в бюджетную систему Российской Федерации. Идентификатором клиента банка – участника СБП при переводе денежных средств между физическими лицами является актуальный номер мобильного телефона клиента;

Система мобильных платежей (СМП) – сервис, предоставляемый сторонними некредитными организациями (Apple Pay / Samsung Pay / MIRPay), позволяющий Держателям осуществлять Операции с использованием реквизитов Карты / реквизитов Цифровой карты, сведения о которых предварительно сохранены Держателем в Мобильном устройстве с СМП;

Социальный вклад – Срочный вклад, который открывается Клиентам, являющимся получателями мер социальной защиты (поддержки) в соответствии с перечнем, установленным Правительством Российской Федерации по согласованию с Банком России, сведения о назначении которых размещены в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Заключение Договора банковского вклада, открытие и обслуживание Социального вклада осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2024 № 202-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О банках и банковской деятельности». Условия Вклада устанавливаются Банком с учетом требований, предусмотренных законодательством;

Специальный счет – номинальный счет, открытый Оператору Платформы в кредитной организации, предназначенный для совершения операций с принадлежащими Клиентам денежными средствами, определенных ФЗ от 20 июля 2020 г. № 211-ФЗ «О совершении финансовых сделок с использованием финансовой платформы», и используемый для обеспечения возможности совершения финансовых сделок;

Срочный вклад – Вклад, имеющий ограничение по сроку размещения денежных средств Клиента в Банке и размещаемый на условиях возврата по истечении определенного договором срока;

Стороны – Клиент и Банк, являющиеся сторонами настоящего Договора;

Счет – текущий счет, Накопительный счет, открытый Клиентом / на имя Клиента законным представителем (опекуном, родителем, усыновителем) в Банке, используемый Клиентом / законным представителем (опекуном, родителем, усыновителем) в соответствии с законодательством РФ. Счет не может использоваться при расчетах, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (за исключением Картсчетов);

Счет Вклада – счет Срочного вклада, счет Вклада до востребования, открываемый Банком на имя Клиента / на имя Клиента его представителем (в том числе законным представителем – опекуном, родителем, усыновителем) на основании Договора банковского вклада для учета денежных средств, размещаемых в Банке с целью получения доходов в виде процентов, начисляемых на сумму размещенных денежных средств в соответствии с Договором банковского вклада;

Тарифы – совокупность финансовых и иных условий обслуживания Клиента Банком, включающая в себя информацию о платах и комиссиях и т. п., утвержденных Банком и являющихся неотъемлемой частью Договора. Услуги Банка не облагаются НДС в соответствии с действующим законодательством РФ за исключением случаев, когда иное установлено в отдельных Тарифах;

Технические средства – «МКБ Онлайн» / СБП / ПНМТ / электронный терминал (при осуществлении Операций с идентификацией Клиента по Карте, выпущенной на его имя, с введением ПИН-кода);

Токен (DPAN) – идентификатор Карты / Цифровой карты (набор признаков / маркер), а также (при использовании СБПэй) Счета / Картсчета, с использованием которого Клиентом осуществляются Операции посредством СМП / СБПэй, формируемый Платежной системой по факту регистрации Держателем Карты / Цифровой карты / Счета / Картсчета в СМП / СБПэй. Токен (DPAN) хранится в зашифрованном виде в Мобильном устройстве с СМП / СБПэй, с использованием которого Держатель произвел регистрацию Карты / Цифровой карты / Счета / Картсчета в СМП / СБПэй. Банк имеет право отказать в создании Токена (DPAN) в случае получения от Банка России информации о том, что данные о Клиенте и/или о его электронном средстве платежа содержатся в базе переводов без добровольного согласия клиентов;

торгово-сервисное предприятие (ТСП) – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), принимающее (ий) Карты в качестве средства платежа и составляющее (ий) документы по Операциям с использованием Карт / реквизитов Карт (подтверждающие документы) в качестве подтверждения внесения платы за предоставляемые товары (услуги);

торговый оборот – сумма операций оплаты товаров и услуг с использованием Карты / реквизитов Карты в торгово-сервисных предприятиях (ТСП), банкоматах и электронных терминалах Банка и сторонних организаций / реквизитов Картсчета в Интернет-банке «МКБ Онлайн» в разделе «Оплатить услуги» / в Мобильном банке «МКБ Онлайн» в разделе «Платежи», в том числе оплаты посредством СБП с использованием QR-кода, фактически списанных с Картсчета, за исключением операций, перечень которых, в том числе с указанием МСС-кодов, размещается на сайте Банка www.mkb.ru или доводится до сведения Клиента иным способом по усмотрению Банка.

Банк не несет ответственность за некорректное предоставление информации о типе операции (в том числе МСС-кодов), предоставляемой ТСП и его банком-эквайером.

При расчете суммы торгового оборота не учитываются денежные средства, зачисленные на Картсчет в результате полной или частичной отмены операции оплаты товаров и услуг с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета.

Торговый оборот учитывается в RUB. Для расчета суммы торгового оборота операции в валюте, отличной от RUB, рассчитываются в RUB исходя из курса Банка России, установленного на дату отражения операции по Картсчету;

Условия Вклада – существенные условия Вклада, содержащиеся в Заявлении, включая название Вклада, дату внесения суммы / первоначального взноса, номер Счета Вклада, номер Договора банковского вклада, а также (за исключением Условий Вкладов до востребования) сумму / сумму первоначального взноса, срок, дату окончания срока Вклада, размер процентной ставки, условия досрочного закрытия, пополнения, частичного снятия средств, пролонгации Вклада, минимальную и максимальную (при наличии) сумму Вклада, порядок начисления и уплаты процентов и пр. По соглашению Сторон Условия Вклада могут предусматривать возможность их изменения в течение срока действия Вклада;

Форма самосертификации – форма подтверждения статуса налогового резидента, утвержденная Банком для целей FATCA/CRS (иностранный законодательства о налогообложении иностранных счетов (Foreign Accounts Tax Compliance Act – FATCA) и договорах финансовых услуг, в отношении которых требуется представление финансовой информации в целях автоматического обмена финансовой информацией с компетентными органами иностранных государств (Common Reporting Standard – CRS), содержащая сведения о налоговом резидентстве Клиента, выгодоприобретателя и/или контролирующих их лиц, представляемая Клиентом по запросу Банка;

Цифровая карта – Карта, выпущенная без пластикового носителя. Цифровая карта может быть оформлена только в «МКБ Онлайн». К Цифровой карте по заявлению Клиента может быть эмитирован пластиковый носитель Карты (при наличии технической возможности);

Чат – реализованный в «МКБ Онлайн» коммуникационный канал, предназначенный для обмена информацией между Банком и Клиентом, направления Клиентом в Банк обращений, предусмотренных для данного канала коммуникации настоящим Договором и внутренними документами Банка, и подтверждения Банком выполнения действий согласно указанным обращениям;

электронное средство платежа – средство и/или способ, позволяющие клиенту оператора по переводу денежных средств составлять, удостоверять и передавать распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронных носителей информации, в том числе платежных карт и их преобразованных данных (токенизированных (цифровых) платежных карт), а также иных технических устройств. В рамках настоящего Договора Банк предоставляет Клиенту следующие электронные средства платежа: Карты и «МКБ Онлайн»;

электронный терминал – электронное программно-техническое устройство, предназначенное

для совершения без участия уполномоченного сотрудника Банка наличных денежных расчетов и/или безналичных Операций и передачи Банку Распоряжений на проведение Операций, а также для составления документов, подтверждающих соответствующие Операции. Операции и Распоряжения, требующие идентификации в соответствии с законодательством РФ, оформляются с использованием Карты и подтверждаются введением ПИН-кода;

ЭП – электронная подпись, в том числе простая, представляющая собой информацию в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. ЭП предназначена для защиты электронного документа от подделки и позволяет установить лицо, направившее электронный документ для исполнения. Применение ЭП осуществляется при наличии технической возможности;

3D-Secure пароль – уникальный код, который является АСП Держателя, которым Держатель подтверждает совершение Операции, формируемый и направляемый Банком / сторонним банком Держателю на номер его мобильного телефона, предоставленный Держателем Банку, или на мобильное устройство Клиента с установленным приложением Мобильный банк «МКБ Онлайн», появляющийся на экране мобильного устройства в момент совершения Операции и используемый для верификации Держателя. Держатель обязуется не сообщать / не передавать 3D-Secure пароль третьим лицам;

IVR – интерактивный канал коммуникации на основе системы предварительно записанных голосовых сообщений, а также автоматически генерируемых согласно обращениям Клиентов голосовых и SMS-сообщений, предназначенный для получения Клиентом информации по телефону и передачи указаний, предусмотренных для данного канала коммуникации;

PUSH-уведомление – направляемое Банком на мобильное устройство Клиента с установленным приложением Мобильный банк «МКБ Онлайн» и появляющееся на экране мобильного устройства (при наличии технической возможности) уведомление об Операциях, информацию о состоянии задолженности по Кредиту, а также сообщения маркетингового характера. Возможность получения PUSH-уведомлений может быть отключена Клиентом самостоятельно в Мобильном банке «МКБ Онлайн»;

QR-код – код в виде графического изображения, в котором в закодированном виде представлена информация о реквизитах получателя (торгово-сервисного предприятия) для осуществления перечисления денежных средств посредством СБП в оплату приобретенных товаров, работ, услуг;

SMS-уведомление – текстовое SMS-сообщение, направляемое Банком по номеру мобильного телефона, предоставленному в Заявлении или в ином заявлении, в котором указан актуальный номер телефона, и содержащее уведомление о совершении Операций, информацию о состоянии задолженности по Кредиту, а также сообщения маркетингового характера.

MMS-уведомление – мультимедийное сообщение, направляемое Банком по номеру мобильного телефона, предоставленному в Заявлении или в ином заявлении, в котором указан актуальный номер телефона Клиента, и содержащее информацию маркетингового характера;

Основные понятия, термины и определения, предусмотренные данным разделом настоящего Договора, используются по всему тексту настоящего Договора и связанных с ним документов (в частности, в Тарифах) в указанных значениях, если приложениями к настоящему Договору не установлено иное.

2. Предмет Договора

2.1. Настоящий Договор определяет условия и порядок предоставления Банком Клиенту комплексного банковского обслуживания физических лиц.

2.2. Комплексное банковское обслуживание физических лиц осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными актами Банка России, внутренними нормативными документами Банка, настоящим Договором.

2.3. За предоставление и обслуживание Банковских продуктов в рамках настоящего Договора Банк взимает вознаграждение в соответствии с действующими Тарифами.

2.4. Банк является участником системы обязательного страхования вкладов и внесен в реестр банков – участников системы обязательного страхования вкладов 02.12.2004 за номером 253, что удостоверено соответствующим свидетельством Государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов».

Денежные средства Клиента, находящиеся на Счетах / Счетах Вкладов / Картсчетах, открытых в рамках настоящего Договора, застрахованы Банком в порядке, размере и на условиях, установленных ФЗ от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской

Федерации».

2.5. С целью ознакомления Клиентов с настоящим Договором Банк размещает настоящий Договор (включая изменения и дополнения к настоящему Договору), в том числе Тарифы, Памятку об условиях предоставления, использования и возврата нецелевых (потребительских) кредитов и Памятку об условиях установления лимита кредитования, предоставления, использования и возврата кредита (далее при совместном упоминании в рамках настоящего Договора – Памятки) в следующих местах одним из нижеуказанных способов, обеспечивающих возможность ознакомления с этой информацией Клиентов, в том числе:

- посредством размещения информации на корпоративном интернет-сайте Банка www.mkb.ru;
- посредством размещения объявлений на стендах и/или в информационных планшетах в Отделениях;
- посредством оповещения Клиентов с использованием «МКБ Онлайн»;
- посредством рассылки информационных сообщений по электронной почте или в виде SMS-уведомлений;
- иными способами, позволяющими Клиенту получить соответствующую информацию и установить, что она исходит от Банка.

По запросу Клиента текст настоящего Договора может быть передан Клиенту на бумажном носителе уполномоченным сотрудником Банка.

2.6. Заключение настоящего Договора осуществляется путем присоединения Клиента к настоящему Договору в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) посредством представления Клиентом надлежащим образом оформленного и подписанного Заявления (за исключением п. 2.8 настоящих Общих условий). Подписание и представление Клиентом в Банк Заявления означает принятие им условий настоящего Договора, в том числе Тарифов, и обязательство неукоснительно их соблюдать.

2.6.1. Настоящий Договор считается заключенным с даты получения Банком от Клиента первого Заявления при условии совершения Клиентом требуемых настоящим Договором действий, предоставления необходимых документов, если иной порядок заключения настоящего Договора не установлен настоящим Договором или действующим законодательством РФ.

2.6.2. Возможно дистанционное (без личного присутствия) представление Клиентом первого Заявления в электронном виде с использованием АСП Клиента, при условии успешного прохождения им идентификации через ЕСИА и ЕБС (при наличии технической возможности).

2.6.3. Возможно дистанционное (без личного присутствия) представление Клиентом, являющимся гражданином иностранного государства, первого Заявления в случае предоставления Клиентом Банку необходимых для заключения настоящего Договора документов и сведений с привлечением иностранного банка / иностранной финансовой организации, с которым (ой) у Банка установлены соответствующие договорные отношения согласно требованиям законодательства (далее – Иностраннный партнер Банка) (при наличии технической возможности). Предоставление первого Заявления и необходимых для заключения настоящего Договора документов и сведений в указанном случае возможно при условии нахождения Клиента, являющегося иностранным гражданином, на обслуживании у Иностранного партнера Банка.

2.6.4. Возможно дистанционное (без личного присутствия) представление Клиентом первого Заявления с целью открытия Вклада или Накопительного счета посредством использования Платформы (при наличии технической возможности). Дистанционное предоставление первого Заявления возможно при условии, что Клиент был идентифицирован Оператором Платформы и находится на обслуживании у Оператора Платформы. Предоставление Заявления осуществляется при подаче в Банк заявки на открытие Вклада / Накопительного счета, подписанной простой электронной подписью в соответствии с действующими правилами Платформы, утвержденными Оператором Платформы.

2.6.5. Возможно (при наличии технической возможности) представление Клиентом второго и последующих Заявлений и других документов в форме электронного документа, подписанного АСП Клиента, при условии, что личность Клиента установлена Банком на основании предоставленного документа, удостоверяющего личность, и Клиент идентифицирован ранее до приема на обслуживание в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации. При формировании электронного документа соблюдаются следующие условия:

- Банк направляет на номер мобильного телефона Клиента, указанный в Заявлении или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, ссылку на страницу специального интернет-ресурса Банка, на которой размещен предлагаемый для подписания электронный документ, необходимый для предоставления банковского продукта / услуги, и одноразовый код, являющийся АСП Клиента, посредством которого Клиент может подписать электронный документ;
- Клиент после ознакомления с содержимым подписывает электронный документ

посредством АСП посредством ввода одноразового кода в предусмотренном поле на указанном интернет-ресурсе.

Оформленные в соответствии с настоящим пунктом документы признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью Клиента.

2.6.6. Для выпуска Карт и/или кредитования Картсчета соответствующий Банковский продукт считается предоставленным с даты принятия Банком решения о выпуске Карт и/или установления Лимита кредитования по Картсчету. Решение Банка о предоставлении соответствующего Банковского продукта выражается в совершении действий по открытию Картсчета и выпуску Карты и/или установлению Лимита кредитования на условиях, изложенных в Заявлении или в Заявлении на подключение Лимита кредитования к Картсчету, о чем Банк уведомляет Клиента путем направления SMS-уведомления на номер телефона, указанный Клиентом в Заявлении или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер телефона Клиента.

2.6.7. Дата заключения Договора о предоставлении кредита / Договора потребительского кредита и порядок предоставления Кредита указаны соответственно в приложении 4 к настоящему Договору для Договоров о предоставлении кредита, заключенных до 30.06.2014 включительно / приложении 5 к настоящему Договору для Договоров потребительского кредита, заключаемых с 01.07.2014.

2.7. Для заключения настоящего Договора Клиент предоставляет в Банк подписанное Заявление (за исключением п. 2.8 настоящих общих условий), а также следующие документы (в том числе Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца по формам, утвержденным Банком) и информацию, необходимые для получения сведений, используемых для идентификации физических лиц (включая Представителя, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца при их наличии у Клиента) в соответствии с действующим законодательством:

- документ, удостоверяющий личность Клиента;
- документ, подтверждающий место жительства (регистрации) или место пребывания Клиента (в случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность Клиента, отметки о регистрации по месту жительства (регистрации) либо в случае отсутствия у Клиента документа, подтверждающего регистрацию по месту пребывания, фиксирование сведений осуществляется на основании письменного заявления Клиента или по форме, представленной во внутренних распорядительных документах);
- номера контактных телефонов;
- номер мобильного телефона для отправки SMS-уведомлений;
- документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ (данные миграционной карты в случае отсутствия иных документов) (если наличие таких документов обязательно в соответствии с международными договорами РФ и законодательством РФ);
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (при наличии);
- страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии);
- документы, подтверждающие право бенефициарного владения Клиентом (при наличии);
- сведения о налоговом резидентстве Клиента, Выгодоприобретателя и/или Бенефициарного владельца и документы, подтверждающие их налоговый статус (в том числе с использованием Формы самосертификации, утвержденной Банком);
- дата рождения;
- гражданство;
- контактная информация (например, номер факса, адрес электронной почты, почтовый адрес (при наличии));
- должность Клиента, являющегося лицом, указанным в подп. 1 п. 1 ст. 7.3 ФЗ от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», наименование и адрес его работодателя;
- степень родства либо статус (супруг или супруга) Клиента (по отношению к лицу, указанному в подп. 1 п. 1 ст. 7.3 ФЗ от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»);
- сведения о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с кредитной организацией, сведения о целях финансово-хозяйственной деятельности;
- сведения о финансовом положении;
- сведения о деловой репутации;
- сведения об источниках происхождения денежных средств и/или иного имущества Клиента;
- сведения, подтверждающие наличие у лица полномочий Представителя Клиента, –

наименование, дата выдачи, срок действия, номер документа, на котором основаны полномочия Представителя Клиента;

– иные документы и сведения, предоставление которых при открытии счета предусмотрено требованиями действующего законодательства и внутренних нормативных документов Банка.

Кроме того, сведения / информация, указанные в настоящем разделе, также могут быть получены Банком через ЕСИА, ЕБС и из иных информационных систем, доступных ему на законных основаниях.

Список документов, необходимых для заключения Договора кредитования Картсчета и Договора потребительского кредита, указан в соответствующих памятках об условиях предоставления, использования и возврата Кредита, размещаемых Банком на сайте и в Отделениях.

Заявление может быть предоставлено в Банк как на бумажном носителе, так и в электронном виде посредством «МКБ Онлайн» с использованием АСП Клиента при наличии технической возможности.

Копия Заявления с отметкой о приеме (ФИО, подпись уполномоченного сотрудника Банка / партнера Банка и дата принятия им Заявления) передается Клиенту и является документом, подтверждающим факт заключения настоящего Договора. Копия Заявления с отметкой Банка о приеме, на основании которого выпущена и доставлена Карта Держателю по согласованному с ним адресу, может быть получена Клиентом в Отделении или способом, согласованным Сторонами.

Подтверждением принятия Банком Заявления, предоставленного посредством «МКБ Онлайн», является Заявление, доступное Клиенту для просмотра в «МКБ Онлайн», с указанием даты приема и отметки о его принятии Банком. Копия Заявления, оформленного в «МКБ Онлайн», с отметкой Банка о приеме может быть получена Клиентом в Отделении.

Документы, содержащие любую информацию по продуктам и услугам в рамках настоящего Договора, сформированные Банком в «МКБ Онлайн», а также содержащие факсимильное воспроизведение подписи и оттиск печати Банка, признаются равнозначными документам, сформированным на бумажном носителе и подписанным уполномоченным сотрудником Банка.

2.8. Заключение настоящего Договора (для бывших клиентов ООО КБ «КОЛЬЦО УРАЛА») может быть осуществлено путем присоединения Клиента к настоящему Договору в соответствии со ст. 428 ГК РФ посредством совершения Клиентом следующей последовательности действий:

– Клиент самостоятельно осуществляет дистанционное подключение к «МКБ Онлайн» путем регистрации на сайте <https://online.mkb.ru> с использованием номера счета / картсчета, открытого ранее в ООО КБ «КОЛЬЦО УРАЛА»;

– на номер телефона, предоставленный Клиентом ранее для связи с ним и отправки SMS-уведомлений, Банк направляет код подтверждения, необходимый Клиенту для регистрации;

– введением кода подтверждения Клиент осуществляет присоединение к настоящему Договору и Правилам дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в Банке, а также регистрацию в «МКБ Онлайн», присоединяется к настоящему Договору, а также подтверждает, что ознакомлен с Тарифами, согласен с ними и обязуется неукоснительно их соблюдать. При этом направления в Банк Заявления на бумажном носителе не требуется. Код подтверждения является АСП Клиента для подписания Заявления на комплексное банковское обслуживание физических лиц и дистанционное банковское обслуживание в «МКБ Онлайн», в соответствии с Правилами дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в Банке.

2.9. Если иное не предусмотрено законодательством РФ или не вытекает из настоящего Договора и/или характера совершаемых сделок и/или действий, Клиент вправе действовать в рамках настоящего Договора лично или через Представителя, имеющего соответствующие полномочия.

Представитель может совершать действия от имени Клиента на основании нотариально удостоверенной доверенности, составленной в порядке, установленном законодательством РФ, или доверенности, составленной по форме Банка (утверждается в составе соответствующих Правил предоставления Банковского продукта), удостоверенной уполномоченным сотрудником Банка в присутствии доверителя и заверенной оттиском печати Банка.

Банк вправе устанавливать иной порядок выдачи Клиентом доверенности по форме Банка и представления такой доверенности в Банк.

2.9.1. Наличие у Представителя полномочий определяется Банком исходя из представленных документов, подтверждающих указанные полномочия в соответствии с законодательством РФ, до момента поступления в Банк уведомления об отзыве доверенности в соответствии с законодательством РФ.

2.9.2. Реализация Представителем полномочий по доверенности, удостоверенной вне Банка, осуществляется только после проведения Банком проверки такой доверенности в течение не более 3 (Трех) рабочих дней (в случае проверки доверенности, оформленной на территории РФ) / не более 30

(Тридцати) рабочих дней (в случае проверки доверенности, оформленной на территории иностранного государства) со дня предъявления в Банк соответствующей доверенности.

В случае отмены доверенности Клиент обязан незамедлительно уведомить Банк о том, что он отменил доверенность в соответствии с законодательством РФ. До получения такого уведомления наличие полномочий у Представителя определяется исходя из представленной доверенности. Банк не несет ответственности перед Клиентом за действия Представителя от имени Клиента, в случае отсутствия данных об отмене Клиентом доверенности в соответствии с законодательством РФ.

2.10. В рамках настоящего Договора Банк предоставляет Клиенту возможность воспользоваться следующими Банковскими продуктами:

2.10.1. Открытие и обслуживание Счетов в соответствии с Правилами открытия Счета и совершения Операций по указанному Счету (приложение 1 к настоящему Договору).

2.10.2. Предоставление дистанционного банковского обслуживания в соответствии с Правилами дистанционного банковского обслуживания (приложение 2 к настоящему Договору).

2.10.3. Выпуск и обслуживание Карт и кредитование Картсчета в соответствии с Правилами выпуска и обслуживания Карт и кредитования Картсчета (приложение 3 к настоящему Договору (раздел 13 указанных Правил действует для Клиентов, Лимит кредитования для которых установлен до 30.06.2014 включительно); установление Лимита кредитования в соответствии с Общими условиями кредитования Картсчета (для Лимита кредитования с льготным периодом – до 55 дней) осуществляется с 01.07.2014; установление Лимита кредитования в соответствии с Общими условиями кредитования Картсчета (для Лимита кредитования с льготным периодом – до 123 дней) осуществляется с 03.06.2019).

2.10.4. Предоставление нецелевого (потребительского) кредита (приложение 4 к настоящему Договору – для Договоров о предоставлении кредита, заключенных до 30.06.2014 включительно / приложение 5 к настоящему Договору – для Договоров потребительского кредита, заключаемых с 01.07.2014).

2.10.5. Открытие Вкладов осуществляется в соответствии с Общими условиями размещения Вкладов (приложение 6 к настоящему Договору) и Условиями Вкладов.

2.11. В течение срока действия настоящего Договора Клиент может дополнительно подать Заявление на предоставление банковских продуктов с целью получения Банковского продукта.

Открытие Счета (ов) / Картсчета (ов), выпуск Карт несовершеннолетним осуществляется при наличии письменного согласия законных представителей указанных лиц на осуществление соответствующих действий, за исключением случаев, когда несовершеннолетние приобрели дееспособность в полном объеме в соответствии с пунктом 2 статьи 21 или со статьей 27 ГК РФ.

Открытие Счета (ов) / Картсчета (ов) малолетним не осуществляется.

Отказ Банка в предоставлении Клиенту одного из Банковских продуктов не влечет за собой отказ в предоставлении Клиенту иных Банковских продуктов.

2.12. В случае если на момент заключения настоящего Договора между Клиентом и Банком существует ранее заключенный договор о предоставлении соответствующего Банковского продукта, Клиент соглашается с тем, что ранее заключенный договор считается измененным на условиях настоящего Договора. При этом взаимоотношения с Клиентом регулируются настоящим Договором в части Общих условий комплексного банковского обслуживания физических лиц, устанавливающих положения, регулирующие предоставление соответствующего Банковского продукта, и соответствующих Правил предоставления Банковского продукта, Тарифов. В этом случае предоставление Клиентом Заявления не требуется.

2.13. Условия, указанные в п. 2.12 настоящих Общих условий, не распространяются на правоотношения между Банком и Клиентом, возникшие при заключении договора об открытии кредитной линии с установленным лимитом кредитования по Картсчету и/или Кредитного договора о предоставлении нецелевого (потребительского) кредита, а также договоров срочных банковских вкладов.

2.14. Остатки денежных средств по счетам Клиентов, открытым / обслуживаемым в рамках настоящего Договора (в том числе по Счетам, Картсчетам, счетам по учету ссудной задолженности (в том числе просроченной), и суммы процентов (в том числе просроченных) по состоянию на 01 января нового года считаются подтвержденными, если до 31 января нового года от Клиента не поступило в Банк заявление в свободной форме о несогласии с остатком по счету.

2.15. В случае заключения между Банком и Клиентом Кредитного договора о предоставлении Клиенту ипотечного кредита на приобретение недвижимости, права по которому удостоверены закладной, и передачи (уступки) Банком прав и обязанностей по такой закладной в пользу нового владельца закладной, при условии, что Банк продолжает осуществлять обслуживание данной закладной на основании договора с новым владельцем закладной, Клиент предоставляет Банку право в даты надлежащего совершения платежей по Кредитному договору составлять распоряжения и

осуществлять периодический перевод денежных средств в пользу нового владельца закладных со Счетов / Счетов Вкладов до востребования / Картсчетов Клиента, открытых в Банке, в размере сумм, причитающихся новому владельцу закладных, а также при наличии просроченной задолженности по Кредитному договору в любой другой день списывать без дополнительного Распоряжения Заемщика с любых Счетов / Счетов Вкладов до востребования / Картсчетов Заемщика, открытых в Банке, полностью или частично суммы платежей, подлежащие уплате Заемщиком на условиях Кредитного договора (включая суммы ежемесячного платежа и суммы пеней, в том числе издержки Банка, связанные с принудительным получением исполнения обязательств Заемщика по Кредитному договору) в пользу нового владельца закладных, при необходимости производя конвертацию списанных денежных средств по курсу Банка России на дату конвертации.

2.16. В случае уступки Банком прав требования по Договору кредитования Картсчета / Договору потребительского кредита, заключенному ранее между Банком и Клиентом, в пользу нового кредитора Клиент поручает Банку при поступлении денежных средств на Счет / Счет Вклада до востребования / Картсчет Клиента, открытый в Банке и используемый с целью обслуживания Договора кредитования Картсчета / Договора потребительского кредита, составлять распоряжения и осуществлять периодический перевод денежных средств в пользу нового кредитора в размере сумм просроченной задолженности (включая суммы основного долга и начисленных процентов), а также штрафов, неустоек и судебных расходов по Договору кредитования Картсчета / Договору потребительского кредита, при необходимости производя конвертацию списанных денежных средств по курсу Банка России на дату конвертации.

Положения настоящего пункта применяются при условии, что договором цессии (уступки права требования) между Банком и новым кредитором предусмотрено, что Банк будет осуществлять действия, указанные в данном пункте настоящего Договора.

2.17. Заключая настоящий Договор, Клиент в соответствии со ст. 431.2 ГК РФ заверяет Банк, что в отношении него не начата процедура банкротства, предусмотренная ФЗ от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», и признаки банкротства в деятельности Клиента отсутствуют.

Клиент обязуется своевременно письменно уведомлять Банк о введении в отношении него процедур банкротства. Клиент несет риск всех неблагоприятных последствий, вызванных неуведомлением / несвоевременным уведомлением Банка о введении в отношении него процедур банкротства или связанных с недобросовестными действиями самого Клиента.

2.18. В целях подтверждения платежеспособности в случаях рассмотрения Банком возможности заключения кредитного договора Банк вправе использовать сервисы и/или программное обеспечение российских операторов связи на основании заключенных с ними договоров, позволяющие рассчитать рейтинги платежеспособности Клиента, для чего Клиент подтверждает свое согласие на обработку данных о нем как об абоненте операторов связи в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Банк имеет право:

3.1.1. С целью выполнения требований ФЗ от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», ФЗ от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле», статьи 142.4 Налогового кодекса РФ, ФЗ от 28.06.2014 № 173-ФЗ «Об особенностях осуществления финансовых операций с иностранными гражданами и юридическими лицами, о внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», Федерального закона от 30.12.2006 № 281-ФЗ «О специальных экономических мерах и принудительных мерах», иных нормативно-правовых актов, в том числе нормативных актов Банка России, запрашивать у Клиента надлежащим образом оформленные документы (в том числе, но не ограничиваясь, требовать Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя и Бенефициарного владельца по формам, утвержденным Банком, а также Форму самосертификации) и сведения (включая информацию о своих Выгодоприобретателях и Бенефициарных владельцах), поясняющие экономическую суть проводимых Клиентом Операций.

3.1.2. Отказать в приеме на обслуживание в случае, если Клиентом не предоставлены необходимые документы и/или информация, представлены недостоверные документы и/или информация, а также отказать в заключении настоящего Договора по иным причинам, предусмотренным законодательством РФ и настоящим Договором.

3.1.3. Не исполнять Распоряжение в случае обнаружения ошибки, допущенной Клиентом и/или третьим лицом при указании платежных реквизитов, отказа Клиента в предоставлении либо

предоставления Клиентом неполного комплекта документов, затребованных Банком.

3.1.4. Не принимать к исполнению Распоряжения в случаях, когда исполнение соответствующих Распоряжений противоречит либо запрещено законодательством РФ, а также противоречит настоящему Договору, а также иным внутренним документам Банка.

3.1.5. Приостановить исполнение Распоряжения по зачислению денежных средств на Счет / Счет Вклада / Картсчет Клиента на срок, не превышающий 5 (Пяти) рабочих дней, в случае получения информации от банка-отправителя о проведении операции без добровольного согласия Клиента-отправителя.

В случае приостановления исполнения Распоряжения по зачислению денежных средств на Счет / Счет Вклада / Картсчет Клиента Банк незамедлительно запрашивает у Клиента – получателя денежных средств сведения и документы, подтверждающие обоснованность получения переведенных денежных средств.

В случае предоставления сведений и документов, подтверждающих правомерность подачи Распоряжения, Банк возобновляет исполнение Распоряжения по зачислению денежных средств не позднее следующего рабочего дня после предоставления Клиентом сведений и документов, подтверждающих обоснованность получения поступивших денежных средств.

При непредоставлении Клиентом сведений и документов по приостановленному Распоряжению на зачисление денежных средств на Счет / Счет Вклада / Картсчет Клиента в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента приостановки Распоряжения, Банк отказывает в зачислении денежных средств и в соответствии с ч. 11.4 ст. 9 Федерального закона от 27.06.2011 №161-ФЗ «О национальной платежной системе» осуществляет возврат денежных средств Клиенту-отправителю по приостановленному Распоряжению.

3.1.6. Приостанавливать исполнение Распоряжения на перевод со Счета / Счета Вклада / Картсчета Клиента денежных средств на 2 (Два) календарных дня в случае выявления Операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента.

В случае приостановления исполнения Распоряжения на перевод денежных средств со Счета / Счета Вклада / Картсчета Клиента Банк посредством звонка на актуальный номер телефона Клиента незамедлительно запрашивает у Клиента информацию, что перевод денежных средств не является переводом денежных средств без добровольного согласия Клиента.

При получении от Клиента устного подтверждения, что перевод денежных средств не является переводом денежных средств без добровольного согласия Клиента, Банк в случае отсутствия информации о Клиенте в базе переводов без добровольного согласия клиентов незамедлительно возобновляет исполнение Распоряжения на перевод денежных средств.

При получении от Клиента подтверждения, что перевод денежных средств не является переводом денежных средств без добровольного согласия Клиента, Банк в случае наличия информации о Клиенте в базе переводов без добровольного согласия клиентов приостанавливает исполнение подтвержденного Распоряжения на перевод со Счета / Счета Вклада / Картсчета Клиента денежных средств на 2 (Два) календарных дня со дня получения от Клиента подтверждения Распоряжения. О приостановлении исполнения подтвержденного Клиентом Распоряжения Банк информирует Клиента с указанием соответствующей причины и срока приостановления любым способом, указанным в п. 3.1.14 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК». По истечении 2 (Двух) календарных дней со дня получения от Клиента подтверждения Распоряжения Банк незамедлительно возобновляет исполнение Распоряжения на перевод денежных средств при отсутствии иных установленных законодательством Российской Федерации оснований не принимать Распоряжение Клиента к исполнению. При неполучении от Клиента подтверждения Распоряжения на перевод денежных средств со Счета / Счета Вклада / Картсчета Клиента в течение 1 (Одного) календарного дня с следующего за днем приостановления Распоряжения и/или запроса информации указанное Распоряжение считается не принятым Банком к исполнению.

3.1.7. Вносить изменения и/или дополнения в настоящий Договор в порядке, установленном настоящим Договором.

3.1.8. Отказать в совершении операции, в том числе в совершении операции на основании Распоряжения Клиента по основаниям ФЗ от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Отказать в совершении любой операции по основаниям ФЗ от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле», статьи 142.4 Налогового кодекса РФ, ФЗ от 28.06.2014 № 173-ФЗ «Об особенностях осуществления финансовых операций с иностранными гражданами и юридическими лицами, о внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и признании утратившими силу отдельных положений

законодательных актов Российской Федерации», Федерального закона от 30.12.2006 № 281-ФЗ «О специальных экономических мерах и принудительных мерах», Федерального закона от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе», Федерального закона от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Отказать в совершении любой операции с денежными средствами в случае ее несоответствия внутренней политике Банка, ознакомиться с которой Клиент может на сайте Банка в сети Интернет <https://mkb.ru>.

Информирование Клиента о дате и причинах отказа в совершении операции, в том числе в совершении операции на основании его Распоряжения, осуществляется в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня принятия соответствующих решений по системе дистанционного обслуживания, и/или по почте, и/или при личном обращении Клиента в Банк.

3.1.9. Приостановить выполнение Операции, за исключением операций по зачислению денежных средств, поступивших на счет Клиента, в соответствии с требованиями пунктов 10 и 10.1 статьи 7, а также пункта 5 статьи 7.5 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и Федерального закона от 30.12.2006 № 281-ФЗ «О специальных экономических мерах и принудительных мерах».

Банк в день обращения Клиента в целях совершения Операции, проведение которой невозможно в связи с принятым решением о приостановлении операций с денежными средствами или иным имуществом на основании части 10 статьи 8 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», информирует Клиента посредством уведомления в «МКБ Онлайн» или путем передачи уведомления Клиенту / Представителю Клиента при личной явке в Отделение с указанием причины и срока приостановления.

3.1.10. Отказать в совершении Операции за исключением переводов денежных средств в целях уплаты обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, а также переводов денежных средств на счета Клиента, сведения о котором включены в реестр контролируемых лиц, предусмотренный законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации, и выдачи наличных денежных средств в сумме не более 30 000 (Тридцати тысяч) рублей в месяц Клиенту, сведения о котором включены в реестр контролируемых лиц, предусмотренный законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации, до момента исключения сведений о Клиенте из реестра контролируемых лиц, предусмотренного законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

3.1.11. Запрашивать у Клиента надлежащим образом составленные документы (в том числе, но не ограничиваясь, Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца (при их наличии) по формам, утвержденным Банком, а также Форму самосертификации) и информацию, включая информацию о Выгодоприобретателях и Бенефициарных владельцах Клиента (при их наличии), в целях исполнения требований действующего законодательства по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма, экстремистской деятельности и финансированию распространения оружия массового уничтожения, подзаконных актов (в том числе актов Банка России).

3.1.12. Запрашивать у Клиента информацию и/или документы (в том числе, но не ограничиваясь, номера контактных телефонов, документ, удостоверяющий личность Клиента, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии), свидетельство о заключении брака, справку, заверенную Министерством внутренних дел РФ / консульским учреждением, и пр.) в целях установления тождественности обратившегося в Банк лица с Клиентом.

3.1.13. Приостановить частично или полностью исполнение обязательств по настоящему Договору, обслуживание Клиента и/или ввести ограничения на проведение всех или отдельных Операций в случае технических сбоев при проведении мероприятий по техническому, технологическому обслуживанию автоматизированных систем Банка, в том числе, но не исключительно, при обновлении / изменении программного обеспечения, а также любых программных и аппаратных средств, используемых Банком для функционирования автоматизированных систем Банка.

О мероприятиях, предусмотренных настоящим пунктом, Банк предварительно уведомляет Клиента путем направления SMS-уведомлений / PUSH-уведомлений / уведомлений в мессенджере MAX и/или уведомления посредством «МКБ Онлайн» / посредством отражения информации на

экране электронного терминала / на официальном сайте Банка в сети Интернет / на информационных стендах в Отделениях Банка / при личном обращении Клиента в Банк, за исключением случаев технического сбоя систем, произошедшего по обстоятельствам, находящимся вне контроля Банка.

3.1.14. В целях информирования Клиентов посредством рассылки информационных сообщений использовать один или несколько следующих каналов по своему усмотрению:

- в виде SMS-уведомления / PUSH-уведомления / MMS-уведомления на номер мобильного телефона Клиента, имеющийся в распоряжении Банка;
- посредством уведомлений в мессенджере МАХ;
- посредством «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности);
- по адресу электронной почты Клиента, имеющемуся в распоряжении Банка;
- почтовой связью по адресу Клиента, имеющемуся в распоряжении Банка.

3.1.15. Применить меры по замораживанию (блокированию) денежных средств или иного имущества в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 7 и пунктом 2 статьи 7.5 ФЗ от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и Федеральным законом от 30.12.2006 года № 281-ФЗ «О специальных экономических мерах и принудительных мерах».

3.1.16. Приостановить на 24 (Двадцать четыре) часа доступ Клиента в Чат в случае поступления угроз и оскорблений в адрес Банка и его сотрудников, а также использования Клиентом ненормативной лексики, уведомив об этом Клиента в Чате.

3.1.17. Использовать услуги Иностранных партнеров Банка в целях проведения идентификации Клиента, являющегося гражданином иностранного государства и находящегося на обслуживании у Иностранного партнера Банка, а также получения документов и сведений, необходимых для заключения с Клиентом настоящего Договора, предоставления Клиенту продуктов и услуг Банка (за исключением предоставления Кредита), комплексного банковского обслуживания в рамках настоящего Договора, а также в случаях запроса Банком дополнительных документов и сведений (при наличии технической возможности). В целях проведения идентификации такого Клиента, Банк также вправе использовать предоставленный Иностранным партнером перевод на русский язык документов, полученных от Клиента (при наличии технической возможности).

3.1.18. Исключить Клиента из сегмента «Премиум Лайт» / «Премиум» / «Премиум Плюс» при его несоответствии актуальным критериям определенного Сегмента, установленным Банком, а также в иных случаях по усмотрению Банка. Об исключении Клиента из определенного Сегмента Банк информирует Клиента путем направления ему уведомления одним из следующих способов:

- в виде SMS-уведомления / PUSH-уведомления на номер мобильного телефона Клиента;
- по адресу электронной почты Клиента;
- посредством телефонного звонка от сотрудника Банка на номер мобильного телефона Клиента.

3.1.19. Отказать Клиенту в отзыве Распоряжения на перевод денежных средств на единый казначейский счет с момента предоставления Клиентом Распоряжения при условии достаточности денежных средств для его исполнения.

3.1.20. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором.

3.2. Банк обязан:

3.2.1. Выполнять Распоряжения, составленные в рамках настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

3.2.2. Соблюдать и гарантировать тайну Счета / Счета Вклада / Картсчета, Операций и сведений о Клиенте.

В случае использования паролей и/или АСП Клиента с целью передачи Клиенту / хранения Банком информации посредством «МКБ Онлайн» Банк обязуется принять необходимые меры организационного и технического характера для предотвращения доступа третьих лиц к такой информации до ее передачи Клиенту, а также во время ее хранения Банком.

3.2.3. Предоставить Клиенту справку о случае совершения операции без согласия клиента или с согласия клиента, полученного под влиянием обмана или при злоупотреблении доверием, на основании предоставленного Клиентом в Банк заявления о случае совершения операций без согласия клиента или с согласия клиента, полученного под влиянием обмана или при злоупотреблении доверием, любым способом по выбору Клиента:

- посредством «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности);
- при личном обращении в Отделение Банка;
- по адресу электронной почты Клиента, имеющемуся в распоряжении Банка;
- почтовой связью по адресу Клиента, имеющемуся в распоряжении Банка.

3.2.4. Информировать Клиента об отказе в предоставлении ему электронного средства платежа / о блокировке его электронного средства платежа при получении от Банка России

информации о том, что сведения о Клиенте содержатся в базе данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия клиента, полученных из государственных органов, в том числе в сфере внутренних дел (далее – база переводов без добровольного согласия клиентов), с указанием причины отказа / блокировки, а также о праве Клиента подать в порядке, установленном Банком России, заявление в Банк России, в том числе через Банк, об исключении сведений, относящихся к Клиенту и/или его электронному средству платежа, в том числе сведений федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о совершенных противоправных действиях, из базы переводов без добровольного согласия клиентов.

3.2.5. Исполнять иные обязательства в соответствии с настоящим Договором.

3.3. Клиент имеет право:

3.3.1. Использовать Банковские продукты, предоставляемые Банком в рамках настоящего Договора, в порядке, установленном настоящим Договором.

3.3.2. Отказаться от использования любого Банковского продукта путем предоставления в Банк соответствующего заявления об отказе от использования Банковского продукта, форма которого утверждается соответствующими Правилами предоставления Банковского продукта в рамках настоящего Договора.

3.3.3. При наличии технической возможности выполнять при обращении в Отделение Операции без оформления на бумажном носителе Распоряжения и/или других документов. При этом Распоряжение на выполнение Операции и/или другие документы после ознакомления подписываются АСП Клиента посредством одноразового кода, который направляется Банком по номеру мобильного телефона Клиента, указанному в Заявлении или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер телефона Клиента. Для совершения Операции Клиент должен сообщить полученный одноразовый код сотруднику Отделения, оформляющему Операцию, либо самостоятельно ввести его в соответствующее поле «МКБ Онлайн».

3.3.4. Досрочно расторгнуть настоящий Договор в любое время, в том числе в случае несогласия с вносимыми Банком изменениями в настоящий Договор, если иное не установлено условиями настоящего Договора.

3.3.5. Клиент, являющийся гражданином иностранного государства и находящийся на обслуживании у Иностранного партнера Банка, вправе предоставлять Банку документы и сведения, необходимые для заключения с Банком настоящего Договора, оформления заявок/заявлений на получение продуктов и услуг Банка, комплексного банковского обслуживания в рамках настоящего Договора (за исключением предоставления Кредита), а также в случаях запроса Банком дополнительных документов и сведений с использованием услуг Иностранного партнера Банка (при наличии технической возможности).

3.3.6. Подать заявление об исключении сведений, относящихся к Клиенту и/или его электронному средству платежа, в том числе сведений федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о совершенных противоправных действиях, из базы переводов без добровольного согласия клиентов.

3.3.7. Направить в Банк посредством «МКБ Онлайн» или при личном обращении в Отделение Банка заявление о случае совершения операций без согласия клиента или с согласия клиента, полученного под влиянием обмана или при злоупотреблении доверием.

3.3.8. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором.

3.4. Клиент обязан:

3.4.1. Предоставлять Банку документы (в том числе, но не ограничиваясь, Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца (при их наличии) по формам, утвержденным Банком) и сведения, необходимые для заключения настоящего Договора, предусмотренные законодательством РФ, нормативными правовыми актами и внутренними документами Банка.

3.4.2. Представлять информацию в отношении самого себя, Выгодоприобретателей и/или Бенефициарных владельцев, запрашиваемую Банком для целей выявления налоговых резидентов иностранных государств (в том числе с использованием Форм самосертификации).

3.4.3. Оплачивать вознаграждение Банка за предоставление и обслуживание Банковских продуктов согласно настоящему Договору, в том числе действующим Тарифам.

3.4.4. Уведомлять Банк и предоставлять соответствующие документы (в том числе, но не ограничиваясь, Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца (при их наличии) по формам, утвержденным Банком) и информацию об изменении сведений, предоставленных им при заключении настоящего Договора / внесении изменений в ранее предоставленные в Банк сведения не позднее 7 (Семи) рабочих дней с даты внесения таких изменений, а также о любых иных обстоятельствах, способных повлиять на выполнение Клиентом

или Банком взятых на себя обязательств.

В случае отсутствия указанных изменений (дополнений) Клиент, по запросу Банка, письменно подтверждает актуальность сведений, хранящихся в Банке, и любым доступным способом незамедлительно передает информацию в Банк.

3.4.5. Предоставлять по запросу Банка следующие документы и сведения:

- сведения и документы (в том числе, но не ограничиваясь, Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца (при их наличии) по формам, утвержденным Банком), необходимые для идентификации Клиента, Представителя, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца (включая копии документов, подтверждающие указанные сведения), и Анкеты по формам, утвержденным Банком;

- сведения о физическом лице – Клиенте, Выгодоприобретателе и/или Бенефициарном владельце, являющемся налоговым резидентом иностранного государства (включая копии документов, подтверждающих указанные сведения, в том числе Формы самосертификации), предусматривающие в том числе сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии), дате и месте рождения, адресе места жительства (регистрации), государстве (территории) налогового резидентства и иностранном идентификационном номере соответствующего налогоплательщика;

- информацию и/или документы, поясняющие характер и/или цели проводимых Операций (сделок) в целях исполнения Банком требований действующего законодательства РФ по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма, экстремистской деятельности и финансированию распространения оружия массового уничтожения, а также выполнения Банком функций агента валютного контроля;

- информацию и/или документы, поясняющие характер и/или цели проводимых Операций (сделок) в целях исполнения Банком требований Федерального закона от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»;

- информацию и/или документы (в том числе, но не ограничиваясь, номера контактных телефонов, документ, удостоверяющий личность Клиента, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии), свидетельство о заключении брака, справка, заверенная Министерством внутренних дел РФ / консульским учреждением, и пр.), необходимые для установления тождественности обратившегося в Банк лица с Клиентом;

- иные сведения в соответствии с законодательством РФ, нормативными актами Банка России, внутренними нормативными документами Банка, а также предоставленные при заключении настоящего Договора.

3.4.6. Не совершать в рамках настоящего Договора Операции, связанные с осуществлением Клиентом предпринимательской деятельности или частной практики, за исключением операций по подписанию посредством «МКБ Онлайн» с использованием АСП Клиента документов, необходимых для принятия Банком Клиента на обслуживание в качестве индивидуального предпринимателя.

3.4.7. Не реже одного раза в 7 (Семь) календарных дней осуществлять ознакомление с условиями настоящего Договора, в том числе с Тарифами, и самостоятельно следить за их изменениями, о которых Банк уведомляет в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

3.4.8. Не передавать / не сообщать третьим лицам пароли, Коды и уникальные цифровые коды / карты уникальных цифровых кодов, используемые в рамках настоящего Договора.

3.4.9. Клиент, являющийся гражданином иностранного государства, идентификация которого проведена Иностранным партнером, обязан по прибытии в Российскую Федерацию в течение 7 (Семи) рабочих дней предъявить в Банк документ, являющийся основанием для пребывания (проживания) на территории Российской Федерации, в случае если необходимость наличия у него указанного документа предусмотрена международными договорами Российской Федерации и законодательством Российской Федерации.

3.4.10. Исполнять иные обязательства в соответствии с настоящим Договором.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, включая ответственность за нарушение обязательств по срокам совершения Операций, в соответствии с законодательством РФ и условиями настоящего Договора.

4.2. Банк несет ответственность перед Клиентом за убытки Клиента, возникшие в результате использования «МКБ Онлайн», вызванные исключительно несоблюдением Банком действующего законодательства РФ и условий настоящего Договора.

4.3. Клиент несет ответственность:

4.3.1. За недостоверность предоставляемых Банку сведений, необходимых для заключения и исполнения настоящего Договора, в том числе за сокрытие информации, несвоевременное и неполное письменное уведомление Банка об обстоятельствах, имеющих значение для исполнения настоящего Договора, в том числе об изменении сведений, предоставленных Клиентом при заключении настоящего Договора. В случае несвоевременного или неполного уведомления Банка о таких обстоятельствах ответственность за возможные отрицательные последствия полностью возлагается на Клиента.

4.3.2. За убытки, возникшие у Банка в результате исполнения Распоряжений, переданных в Банк от имени Клиента неуполномоченным лицом, при условии, что это произошло не по вине Банка.

4.4. Банк не несет ответственности:

4.4.1. За невыполнение, несвоевременное или неправильное выполнение Распоряжений, если это было вызвано ошибочными действиями Клиента, предоставлением Клиентом недостоверной информации, потерей актуальности информации, ранее предоставленной Клиентом и используемой при приеме и исполнении Банком Распоряжения.

4.4.2. За невыполнение Распоряжений Клиента / Держателя, если последний не предоставил запрашиваемые Банком документы (в случае если их предоставление необходимо Банку для исполнения законодательства РФ), а также если проверка АСП Клиента / Держателя дала отрицательный результат либо средств на Счете (ах) / Счете (ах) Вклада до востребования / Картсчете (ах) Клиента оказалось недостаточно для исполнения Распоряжения.

4.4.3. За несанкционированный доступ к «МКБ Онлайн» третьих лиц, вредоносное воздействие на «МКБ Онлайн» программных продуктов (вирусов) третьих лиц, иные ограничения правового или технического характера вне контроля Банка, объективно препятствующие исполнению Банком его обязательств.

4.4.4. За неисполнение Распоряжения, если исполнение привело бы к нарушению требований настоящего Договора, законодательства РФ, в том числе нормативных актов Банка России.

4.4.5. За невыполнение или несвоевременное исполнение Распоряжений, если выполнение данных Распоряжений зависит от определенных действий третьей стороны и невыполнение или несвоевременное выполнение связано с тем, что третья сторона не может или отказывается совершить необходимые действия, совершает их с нарушениями установленного порядка или недоступна для Банка.

4.4.6. За осуществление оспариваемых Клиентом действий в случае, если указанные действия совершены Представителем Клиента и Клиент своевременно не уведомил Банк о прекращении полномочий Представителя.

4.4.7. За ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами АСП Клиента / Держателя, если такое использование стало возможным не по вине Банка, а также за последствия исполнения Распоряжений, выданных неуполномоченными лицами, в случаях, когда Банк с использованием процедур, предусмотренных внутренними нормативными документами Банка и настоящим Договором, не имел возможности установить факт выдачи Распоряжения неуполномоченными лицами.

4.4.8. В случае если информация, связанная с использованием Клиентом «МКБ Онлайн», станет известной третьим лицам во время использования Клиентом «МКБ Онлайн» в результате доступа третьих лиц к указанной информации при ее передаче по каналам связи, находящимся вне влияния Банка.

4.4.9. За последствия утечки информации, вызванной несанкционированным доступом к техническим средствам связи (устройствам) Клиента (настоящий пункт действует с 05.03.2020).

4.4.10. За затруднения, возникающие в процессе информационного обслуживания вследствие использования Клиентом неисправных технических средств связи (устройств) (настоящий пункт действует с 05.03.2020).

4.4.11. За возможные помехи в каналах связи, приводящие к невозможности приема информации (настоящий пункт действует с 05.03.2020).

4.4.12. За убытки, возникшие у Клиента в связи с приостановлением его обслуживания в случаях, предусмотренных настоящим Договором, в том числе в случае, указанном в п. 3.1.13 настоящих Общих условий (настоящий пункт действует с 05.03.2020).

4.4.13. За достоверность и полноту информации / сведений, полученных через ЕСИА и ЕБС.

4.5. Клиент несет риск убытков, возникших у него в результате исполнения Распоряжений, переданных в Банк с использованием АСП Клиента / Держателя.

4.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение произошло в результате:

4.6.1. Изменения законодательства РФ (принятия решений органами государственной власти РФ, а также Банком России, которые делают невозможным для Сторон выполнение своих

обязательств по настоящему Договору).

4.6.2. Технические сбоев (отключение / повреждение электропитания, сетей связи, технические сбои в электронных системах, технические сбои в случаях проведения мероприятий по техническому, технологическому обслуживанию автоматизированных систем Банка, технические сбои при обновлении / изменении программного обеспечения, а также любых программных и аппаратных средств, используемых Банком для функционирования автоматизированных систем Банка) (настоящий пункт действует с 05.03.2020).

4.6.3. Настоящим Стороны соглашаются, что в рамках настоящего Договора электронные и технические логи (лог-файлы) применяемых Банком программ, систем, баз данных, серверов, журналов, оборудования будут иметь доказательную силу и могут быть использованы как доказательства при рассмотрении и разрешении споров, в том числе в судебном порядке.

5. Порядок рассмотрения Обращений

5.1. Банк обязуется рассматривать Обращения Клиента и предоставлять Клиенту ответ на Обращение.

5.2. Обращение рассматривается только в том случае, если оно содержит подробное и логичное изложение возникшей проблемы и информацию, позволяющую идентифицировать Клиента. Для установления личности Клиента необходимо, чтобы в Обращении были указаны: фамилия, имя, отчество, а также один из нижеуказанных параметров:

- дата рождения Клиента;
- контактная информация Клиента: номер телефона и/или почтовый (электронный) адрес, при условии, что Банк располагает информацией о принадлежности такой контактной информации Клиенту;
- маскированный номер Карты / номер Счета / номер Договора вклада / номер Кредитного договора / номер иного договора, заключенного между Клиентом и Банком;
- данные документа, удостоверяющего личность Клиента.

5.3. В случае если в Обращении отсутствуют сведения, предусмотренные п. 5.2 настоящего Договора, Обращение считается анонимным и рассмотрению не подлежит.

5.4. Обращения в устной форме принимаются:

- сотрудником Контакт-центра Банка по телефонам: 7 (495) 777-48-88; 8 (800) 100-48-88;
- сотрудником Отделения при личном обращении Клиента.

5.5. Обращения в письменном виде предоставляются Клиентом на бумажном носителе в Отделение или по почте либо с использованием «МКБ Онлайн» (в том числе посредством Чата при наличии технической возможности).

5.6. Ответы на Обращения предоставляются Банком следующим образом:

- в устной форме сотрудником Банка по номеру телефона, указанному Клиентом в Обращении;
- в устной форме сотрудником Отделения;
- в письменной форме через Отделение;
- в письменной форме путем направления сообщения посредством «МКБ Онлайн» (в том числе посредством Чата при наличии технической возможности);
- в письменной форме путем направления сообщения на электронную почту Клиента, указанную Клиентом в Обращении;
- в письменной форме путем направления SMS-сообщения на номер телефона, предоставленный Клиентом Банку для связи с ним;
- почтовым отправлением (заказным письмом с уведомлением) по адресу, указанному Клиентом в Обращении.

5.7. Срок рассмотрения Обращения Клиента Банком исчисляется со дня, следующего за днем приема Банком Обращения от Клиента в любой форме.

Обращения рассматриваются Банком в следующие сроки:

Сроки рассмотрения Обращения	Типы Обращений
7 рабочих дней	Обращения, связанные с возвратом денежных средств за дополнительные платные услуги, выбранные Клиентом при оформлении Кредита
7 рабочих дней	Письменное обращение Клиента об отсутствии оснований для принятия решения об отказе в выполнении распоряжения о совершении операции для принятия решения об устранении /

	невозможности устранения оснований для принятия решения об отказе в выполнении распоряжения о совершении операции
до 15 рабочих дней	Обращения, поступившие через Контакт-центр Банка, Обращения, направленные посредством Чата (при наличии технической возможности), письменные Обращения, оформленные в дополнительных офисах Банка, письменные электронные Обращения, Обращения, поступившие в Банк Почтой России и по иным каналам связи с Банком, а также Обращения, требующие проведения служебного расследования и получения дополнительной информации (подтверждающих документов) из других организаций / банков / платежных систем
до 30 календарных дней	Обращения, связанные с использованием электронного средства платежа (за исключением обращений, связанных с использованием электронного средства платежа для осуществления трансграничного перевода денежных средств)
до 60 календарных дней	Обращения, связанные с использованием электронного средства платежа для осуществления трансграничного перевода денежных средств (то есть в случаях, когда при осуществлении перевода плательщика или получателя средств обслуживал иностранный центральный (национальный) банк или иностранный банк)

5.8. Если в ходе рассмотрения Обращения по объективным причинам возникают сложности в расследовании вопроса, то Банк вправе продлить срок рассмотрения Обращения не более чем на 10 рабочих дней, уведомив о продлении срока рассмотрения лицо, направившее Обращение.

5.9. Рассмотрение Обращений по Операциям с использованием Карты / реквизитов Карты осуществляется в соответствии с заявлением о несогласии с транзакцией, оформленным по форме Банка и предоставленным Клиентом / Держателем в Отделение, в течение сроков, указанных в п. 10.8 Правил выпуска и обслуживания Карт и кредитования Картсчета, при условии предоставления подтверждающих документов по опротестовываемым Операциям, обосновывающих доводы, заявленные в Обращении.

5.10. Рассмотрение Обращений по исключению данных Клиента из базы переводов без добровольного согласия клиентов осуществляется Банком России на основании заявления, оформленного по форме Банка и предоставленного Клиентом в Отделение при личном присутствии Клиента и/или его представителя.

Заявление на исключение данных Клиента из базы переводов без добровольного согласия клиентов принимается Банком при обязательном указании в нем следующих данных:

- фамилии, имени, отчества Клиента;
- наименования оператора по переводу денежных средств, с которым связано заявление Клиента или мотивированное заявление;
- маскированного номера платежной карты и/или номера банковского счета Клиента;
- серии и номера документа, удостоверяющего личность;
- номера мобильного телефона.

6. Внесение изменений в Договор

6.1. В соответствии с п. 1 ст. 450 ГК РФ Стороны договорились о том, что Банк имеет право вносить изменения и/или дополнения в настоящий Договор, приложения к настоящему Договору и Тарифы, а также утверждать новую редакцию настоящего Договора. Клиент выражает свое полное согласие с условиями и порядком изменения и/или дополнения Банком настоящего Договора, приложений к настоящему Договору и Тарифов, предусмотренными в настоящем Договоре. При этом Стороны соглашаются, что при исполнении Банком обязанности по надлежащему уведомлению / информированию Клиента согласно п. 6.2 настоящего Договора продолжение Клиентом обслуживания в Банке после вступления изменений / дополнений в силу является надлежащим подтверждением согласия Клиента на обслуживание на таких условиях.

Банк не вправе вносить изменения в Тарифы, связанные с изменением процентной ставки по Кредиту в рамках установленного Клиенту Лимита кредитования.

6.2. Банк информирует Клиента об изменениях и дополнениях, вносимых им в настоящий Договор, в том числе об изменении Тарифов, об утверждении Банком новой редакции настоящего Договора, не позднее чем за 7 (Семь) календарных дней до вступления их в силу одним из способов, установленных настоящим Договором (за исключением изменений, связанных с введением в

действие новых, прекращения открытия и изменения Условий действующих Срочных вкладов).

6.3. Все изменения и дополнения, вносимые Банком в настоящий Договор, в том числе изменения и дополнения в Тарифы, утвержденная Банком новая редакция настоящего Договора, вступают в силу со дня, следующего за днем истечения срока, указанного в п. 6.2 настоящего Договора, и с момента вступления их в силу равно распространяются на всех лиц, заключивших настоящий Договор, в том числе заключивших настоящий Договор ранее даты вступления изменений в силу. В случае несогласия Клиента (Представителя) с изменениями или дополнениями, внесенными Банком в настоящий Договор, Клиент имеет право расторгнуть настоящий Договор в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

7. Срок действия Договора и порядок его расторжения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Банка в одностороннем порядке в соответствии с условиями, установленными законодательством РФ и соответствующими Правилами предоставления Банковского продукта, в том числе в случаях:

- нарушения Клиентом условий настоящего Договора;
- при отсутствии денежных средств на Счетах / Счетах Вкладов до востребования / Картсчетах Клиента и отсутствии Операций по Счетам / Счетам Вкладов до востребования / Картсчетам Клиента, открытым и/или обслуживаемым в рамках настоящего Договора, в течение 2 (Двух) лет за исключением случаев:

- а) использования Клиентом Мобильного банка «МКБ Онлайн» для выполнения операций, предусмотренных п. 5.9.2 Правил дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 2 к настоящему Договору), при условии, что заключенные Клиентом с Банком Соглашение о брокерском обслуживании и Депозитарный договор не расторгнуты;

- б) наличия задолженности Клиента перед Банком в рамках настоящего Договора;

- в случаях, установленных статьей 142.4 Налогового кодекса РФ.

Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Банком является основанием для закрытия Счетов / Счетов Вкладов до востребования / Картсчетов Клиента и прекращения предоставления Клиенту Банковских продуктов.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Клиента, в том числе в случае несогласия Клиента с изменениями настоящего Договора / Тарифов, осуществленными Банком в порядке, установленном разделом 6 настоящего Договора, путем предоставления в Банк соответствующего Заявления об отказе от использования Банковского продукта по всем предоставляемым в рамках настоящего Договора Банковским продуктам.

Порядок отказа от предоставления / использования Банковского продукта и закрытия Счетов / Счетов Вкладов / Картсчетов, открытых и/или обслуживаемых в рамках настоящего Договора, определен соответствующими Правилами предоставления Банковского продукта.

7.4. При расторжении настоящего Договора, а также в случае отказа Клиента от предоставления / использования Банковского продукта возврат сумм комиссий за предоставление Банковских продуктов, уплаченных ранее, в том числе предварительно, не предусмотрен.

8. Заключительные положения

8.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, в том числе изменения Тарифов, действительны, если они совершены в соответствии с требованиями раздела 6 настоящего Договора или Правил предоставления Банковского продукта.

8.3. Уступка Клиентом своих прав и обязанностей по настоящему Договору не может быть осуществлена без предварительного получения письменного согласия Банка.

8.4. Стороны договорились принимать все необходимые меры для урегулирования споров и разногласий, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего Договора, путем переговоров.

8.5. В случае если разногласия и споры между Сторонами не будут урегулированы во внесудебном порядке, споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора в рамках предоставления Банковского продукта по инициативе Банка, подлежат рассмотрению по правилам подсудности, установленным соответствующими Правилами предоставления Банковских продуктов.

8.6. Споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора по инициативе Клиента, подлежат рассмотрению по правилам подсудности, установленным законодательством РФ.

Правила открытия Счета и совершения операций по Счету в рамках комплексного обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

1. Общие положения

Настоящие Правила определяют порядок открытия, обслуживания и совершения Операций по Счету.

Настоящие Правила и Заявление в совокупности являются заключенным между Банком и Клиентом Договором банковского счета. Заключение Договора банковского счета осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 428 ГК РФ, в форме присоединения Клиента в целом к Договору путем подачи в Банк Заявления. Договор банковского счета является заключенным в дату акцепта Банком предложения (оферты) Клиента на открытие ему Счета, при этом акцептом со стороны Банка является открытие на имя Клиента Счета.

2. Порядок открытия Счета

2.1. Счет может быть открыт в российских рублях или иностранной валюте в соответствии с информацией, указанной Клиентом в Заявлении.

Открытие Счета несовершеннолетним Клиентам, за исключением текущего счета, открываемого для обслуживания его Срочного вклада, осуществляется при наличии письменного согласия законного представителя (родителя, усыновителя, попечителя) указанного лица на осуществление соответствующих действий, за исключением случаев, когда несовершеннолетние приобрели дееспособность в полном объеме в соответствии с пунктом 2 статьи 21 или со статьей 27 ГК РФ.

Открытие Счета Клиенту, ограниченному судом в дееспособности, осуществляется при наличии письменного согласия попечителя указанного лица на осуществление соответствующих действий.

Открытие Счета на имя недееспособного или малолетнего Клиента осуществляется его законным представителем (опекуном, родителем, усыновителем).

Для открытия Счетов в соответствии с настоящим пунктом в Банк должны быть также представлены документы, удостоверяющие личность законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна, попечителя), а также документы, подтверждающие его полномочия. Банк проводит проверку предоставленных документов в срок до 5 (Пяти) рабочих дней.

2.2. Номер Счета определяется Банком и указывается Банком в Заявлении, а также доступен Клиенту в «МКБ Онлайн».

2.3. Банк имеет право изменять номер Счета в соответствии с требованиями законодательства РФ и нормативных документов Банка России, а также вследствие реорганизации Банка или изменения порядка ведения бухгалтерского учета. Об изменении номера Счета Банк информирует Клиента посредством рассылки информационного сообщения любым способом, указанным в п. 3.1.14 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

2.4. Открытие первого Счета осуществляется при личном присутствии физического лица, открывающего Счет, либо его Представителя / законного представителя (опекуна, родителя, усыновителя) или дистанционно (без личного присутствия) в случаях дистанционного (без личного присутствия) представления первого Заявления, указанных в п. 2.6 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

Открытие второго и последующих Счетов, открытие которых предусмотрено условиями Договора, может осуществляться как при личном присутствии Клиента, так и дистанционно посредством «МКБ Онлайн» с использованием АСП Клиента и другими способами, предусмотренными Договором.

2.5. Условия обслуживания Накопительного счета, а также максимальное количество Накопительных счетов, которые могут быть открыты Клиенту, определены Тарифами для физических лиц по накопительному счету в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК». Операции

по Накопительному счету осуществляются в соответствии с Тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на расчетно-кассовое обслуживание счетов физических лиц в российских рублях и иностранной валюте в дополнительных офисах. Во всем остальном, что не предусмотрено Тарифами для физических лиц по накопительному счету в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», применяются положения Договора, регулирующие открытие, обслуживание и закрытие Счета.

2.6. На Накопительные счета, открываемые при взаимодействии с Оператором Платформы и с использованием Платформы, настоящие Правила распространяются в части, не противоречащей настоящему пункту.

2.6.1. Для открытия Накопительного счета Клиент при взаимодействии с Оператором Платформы в соответствии с действующими Правилами Платформы, посредством использования Платформы направляет в Банк заявку на открытие Накопительного счета (далее – Заявка Клиента) и Заявление по форме Банка, заполненное в электронной форме.

2.6.2. В случае согласия Банка открыть Клиенту Накопительный счет Банк посредством использования Платформы со своей стороны направляет Заявку Клиенту на открытие Накопительного счета (далее – Заявка Банка).

2.6.3. Заявка Клиента действительна в течение срока, определенного Правилами Платформы. В случае если в указанный срок Банк посредством использования Платформы не направит Заявку Банка, Заявка Клиента будет считаться недействительной.

2.6.4. Банк при направлении посредством использования Платформы Заявки Банка открывает для Клиента Накопительный счет.

2.6.5. Клиент может осуществить только первичное пополнение Накопительного счета посредством использования Платформы. Дальнейшее пополнение Накопительного счета посредством использования Платформы, а также перечисление денежных средств с Накопительного счета посредством использования Платформы не осуществляется.

3. Порядок совершения Операций по Счету

3.1. Перечисление Банком денежных средств со Счета осуществляется исключительно на основании Распоряжений Клиента на перечисление денежных средств со Счета, составляемых им по форме, установленной Банком, для чего Клиент предоставляет Банку право на составление от имени Клиента и подписание расчетных документов для перечисления денежных средств со Счета.

Распоряжения могут оформляться как на бумажном носителе, так и в электронном виде посредством ДБО с использованием АСП Клиента.

3.2. Клиент без дополнительного Распоряжения дает Банку право в случае неисполнения Клиентом обязательств производить списание денежных средств со своего Счета:

- на основании инкассовых поручений / платежных требований, выставленных контрагентами Клиента по договорам, не связанным с осуществлением им предпринимательской деятельности или частной практики, при условии предоставления Клиентом Банку сведений о получателе средств (кредиторе), имеющем право предъявлять инкассовые поручения к Счету, об обязательстве и основном договоре / на условиях заранее данного акцепта;

- по заключенным между Клиентом и Банком договорам, на основании расчетных документов, установленных законодательством РФ и нормативными актами Банка России;

- на основании соглашения о списании средств со Счета / Картсчета, содержащегося в Заявлении.

3.3. Клиент поручает Банку без дополнительного Распоряжения списывать полностью или частично со Счета суммы денежных средств, взыскиваемых с Клиента в случае получения запроса от Пенсионного фонда РФ / его территориальных органов / органов социальной защиты населения и их территориальных подразделений (подведомственных учреждений) об ошибочно перечисленных Пенсионным фондом РФ / его территориальными органами / органами социальной защиты населения и их территориальными подразделениями (подведомственными учреждениями) и зачисленных Банком на Счет Клиента денежных средствах для выплаты пенсии и других социальных выплат после месяца, в котором Клиент (получатель социальной выплаты / пенсии) умер или наступили иные обстоятельства, влекущие прекращение социальной выплаты / выплаты пенсии.

Клиент предоставляет Банку право по запросу Пенсионного фонда РФ, Фонда социального страхования РФ, Фонда пенсионного и социального страхования РФ и их территориальных подразделений предоставлять сведения по нему и его представителям, в том числе составляющие банковскую тайну и связанные с поступлением и распоряжением пенсией и иными социальными выплатами от указанных органов.

3.4. Клиент поручает Банку без дополнительного Распоряжения списывать полностью или

частично со Счета суммы денежных средств для зачисления на комиссионный счет пакета услуг с целью дальнейшей уплаты комиссии за возобновление ведения Картсчетов в рамках пакета услуг.

3.5. Списание денежных средств со Счета осуществляется Банком по Распоряжению Клиента либо без Распоряжения Клиента в пределах денежных средств, имеющихся на Счете. В случае отсутствия на момент указанного списания денежных средств на Счете, а также права на получение Кредита заявления Клиента на перечисление денежных средств со Счета и расчетные документы исполнению не подлежат и возвращаются Клиенту или взыскателям средств, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

3.6. Клиент предоставляет Банку право взимать со Счета комиссию за проведение Операций по Счету, а также сумму любой задолженности Клиента перед Банком, в том числе по Тарифам и всем основаниям, предусмотренным п. 7.27 приложения 3 к Договору, путем списания без дополнительного Распоряжения Клиента.

В случае отсутствия / недостаточности денежных средств на Счете Клиент дает Банку право взимать комиссию за проведение Операций по Счету / сумму в размере задолженности Клиента перед Банком, в том числе по Тарифам и основаниям, предусмотренным п. 7.27 приложения 3 к Договору, путем списания без дополнительного Распоряжения Клиента полностью или частично с иных Счетов / Картсчетов Клиента с положительным остатком, открытых в Банке, за исключением Счетов Срочных вкладов. При этом Банк вправе зачислять указанные денежные средства на Счет Клиента, по которому имеется задолженность, и списать их в погашение этой задолженности. В случае несовпадения валюты Счета / Картсчета, с которого производится списание, с валютой задолженности, подлежащей списанию, Клиент настоящим поручает Банку осуществить конвертацию валюты по курсу Банка, а полученные в результате конвертации денежные средства в размере, необходимом для погашения задолженности по суммам, указанным в настоящем пункте, зачислить на Счет Клиента, по которому имеется задолженность, и списать их в погашение этой задолженности.

3.7. Банк не начисляет и не выплачивает проценты на остаток денежных средств, находящихся на Счете, если иное не установлено Тарифами. Порядок начисления и выплаты процентов по Счету регулируется п. 3.9 настоящих Правил, если иное не предусмотрено Тарифами (настоящий пункт распространяет свое действие на отношения сторон с 01 сентября 2020 г.).

3.8. Счетом, открытым на имя малолетнего Клиента, распоряжается законный представитель этого Клиента (родитель, опекун, усыновитель) на основании документов, удостоверяющих его личность и подтверждающих полномочия законного представителя, а также разрешения органов опеки и попечительства.

Счетом, открытым на имя несовершеннолетнего Клиента, распоряжается Клиент самостоятельно, но с предварительного письменного согласия законного представителя и органа опеки и попечительства. Несовершеннолетний Клиент может самостоятельно распорядиться денежными средствами в размере ранее внесенного им самостоятельно Вклада и начисленных на него процентов, в том числе поступившими после закрытия Срочного вклада на текущий счет, открытый для обслуживания данного Срочного вклада.

Счетом, открытым на имя совершеннолетнего недееспособного Клиента, состоящего под опекой, распоряжается опекун этого Клиента на основании документов, удостоверяющих его личность и подтверждающих полномочия опекуна, а также разрешения органов опеки и попечительства.

Счетом, открытым на имя совершеннолетнего Клиента, признанного ограниченным в дееспособности, распоряжается сам Клиент с письменного согласия попечителя и органа опеки и попечительства.

Банк проводит проверку предоставленных документов в срок до 5 (Пяти) рабочих дней.

3.9. Проценты на остаток собственных денежных средств Клиента на Накопительном счете начисляются в соответствии с Тарифами для физических лиц по накопительному счету в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК». Начисление процентов начинается со дня, следующего за днем открытия Накопительного счета. Проценты по Накопительному счету начисляются Банком ежедневно исходя из суммы остатка денежных средств на Накопительном счете на начало операционного дня. Размер выплаты процентов зависит от выполнения условия по оборотам, диапазона сумм и/или иных условий, предусмотренных Тарифами для физических лиц по накопительному счету в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК». Для соответствия условиям определения размера процентной ставки учитывается сумма торгового оборота за месяц (с последнего дня предыдущего месяца до предпоследнего дня текущего месяца (включительно)).

Рассчитанная сумма процентов подлежит округлению до сотых долей.

Начисленные проценты выплачиваются на Накопительный счет в последний календарный день месяца либо в день закрытия Накопительного счета. Базой для начисления процентов является

действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно). Проценты, зачисленные на Накопительный счет, могут быть востребованы Клиентом в любое время.

Доходы, полученные Клиентом в результате размещения денежных средств на Накопительном счете (в виде процентов), подлежат обложению НДФЛ в соответствии с Налоговым кодексом РФ.

3.10. В случае если Клиент в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» является иностранным агентом, проценты, начисленные на остаток денежных средств на Счете, подлежат перечислению на специальный счет, открытый в уполномоченном банке.

4. Условия предоставления услуг в рамках пакетов банковских услуг

4.1. .

Пакет банковских услуг подключается только резидентам РФ - Клиентам – Держателям Карт, выпущенных в рамках предоставления банковского продукта «Зарплатные проекты» (при наличии технической возможности).

Списание комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакетов банковских услуг происходит в момент подключения пакета банковских услуг на ежегодной основе.

4.2. Одновременно Клиенту не может быть предоставлен пакет банковских услуг и пакет услуг.

4.3. Банк вправе отказать Клиенту в предоставлении банковских услуг в рамках пакета банковских услуг в случае:

- недостаточности или отсутствия средств на счете списания комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакетов банковских услуг (далее – комиссионный счет) для уплаты комиссий, установленных Тарифами;
- применения параметров, не предусмотренных действующим пакетом банковских услуг;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4.4. Перечень и условия оказания Банком услуг в рамках пакета банковских услуг определяются Тарифами и настоящими Правилами.

4.5. Списание комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакетов банковских услуг осуществляется ежегодно в определенное число месяца, соответствующее дате подключения пакета банковских услуг, или за один календарный день до указанного числа.

В случае если указанное число отсутствует в месяце, на который приходится списание комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакетов банковских услуг, датой списания комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакетов банковских услуг считается последний день месяца.

Комиссионный счет определяется Клиентом самостоятельно в момент подключения пакета банковских услуг или на основании Заявления. При этом в качестве комиссионного счета может быть указан любой счет, открытый в Банке на имя Клиента в российских рублях, за исключением счетов Карт, являющихся обслуживаемыми счетами действующих Кредитов (за исключением Лимита кредитования) / кредитных договоров, Счетов Вкладов, Накопительного счета.

При смене комиссионного счета плановая дата уплаты комиссии за ведение Картсчетов не меняется.

Клиент поручает Банку списывать с комиссионного счета без дополнительного Распоряжения Клиента комиссию за ведение Картсчетов в рамках пакетов банковских услуг.

В случае отсутствия денежных средств на комиссионном счете (за исключением счетов Карт с установленным Лимитом кредитования и счетов, обслуживающих пакеты банковских услуг, начиная со второго периода предоставления пакета банковских услуг) в дату списания комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета банковских услуг оказание услуг в рамках пакета банковских услуг прекращается, и обслуживание происходит по Тарифам вне рамок пакета банковских услуг.

В случае отсутствия денежных средств на комиссионном счете, обслуживающем пакет банковских услуг, в дату списания комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета банковских услуг, начиная со второго периода предоставления пакета банковских услуг, предоставляется льготный период сроком 1 (Один) месяц для обеспечения суммы комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета банковских услуг на комиссионном счете и оплаты следующего периода предоставления пакета банковских услуг в соответствии с Тарифами Банка. Списание комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета банковских услуг осуществляется в течение льготного периода в конце дня поступления суммы комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета картонных услуг на комиссионный счет. В случае отсутствия денежных средств на комиссионном счете по состоянию на дату окончания льготного периода или за 1 (Один) календарный день до указанного числа оказание услуг в рамках пакета банковских услуг прекращается, и обслуживание происходит по Тарифам вне

рамок пакета банковских услуг.

В случае если на счет Карты, указанный Клиентом в качестве комиссионного, был установлен Лимит кредитования, списание комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета банковских услуг и предоставление банковских услуг осуществляются в соответствии с Тарифами.

4.6. Клиент вправе в любой момент отказаться от получения банковских услуг в рамках пакета банковских услуг, предоставив в Банк письменное заявление / заявление с использованием «МКБ Онлайн» об отказе от предоставления пакета банковских услуг, составленное по форме Банка.

5. Права и обязанности Банка

5.1. Банк обязуется:

5.1.1. Обеспечивать сохранность денежных средств, поступивших на Счет, выполнять Распоряжения Клиента и проводить другие банковские Операции, предусмотренные для данного вида Счета законодательными актами, соответствующими лицензиями Банка, настоящими Правилами.

5.1.2. Зачислять на Счет, выдавать или перечислять со Счета денежные средства не позднее операционного дня, следующего за днем поступления в Банк соответствующего расчетного документа, за исключением случаев, определенных Федеральным законом от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе». Перевод денежных средств осуществляется в срок не более 3 (Трех) рабочих дней со дня списания денежных средств со Счета. Частичная оплата расчетных документов не допускается, за исключением случаев, установленных законом.

5.1.3. Выдавать на следующий рабочий день после совершения Операций / по запросу Клиента выписки о движении денежных средств по Счету.

5.1.4. Оформлять расчетные документы по Распоряжению Клиента в день получения Распоряжения или согласно сроку оплаты, установленному Клиентом в Распоряжении на периодическое перечисление денежных средств.

5.1.5. В случае если Клиент в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» является иностранным агентом, при выявлении перечисления на Счет Клиента денежных средств в нарушение требований данного федерального закона не зачислять их на Картсчет и возвращать отправителю.

5.1.6. При выявлении перечисления со Счета Клиента денежных средств в нарушение требований, установленных Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», отказать Клиенту в проведении Операции.

5.2. Банк имеет право:

5.2.1. Списывать со Счета комиссию за осуществление банковских Операций, предусмотренную Тарифами, а также сумму любой задолженности Клиента перед Банком в соответствии с п. 3.6 настоящих Правил.

5.2.2. В случае ошибочного зачисления денежных средств на Счет / получения клиентом неосновательного обогащения от Банка немедленно списывать их со Счета без дополнительного Распоряжения Клиента с последующим письменным уведомлением Клиента. При недостаточности на Счете денежных средств, необходимых для списания ошибочно зачисленных денежных средств / неосновательного обогащения, списывать без дополнительного Распоряжения Клиента ошибочно зачисленные денежные средства / неосновательное обогащение с других счетов Клиента, открытых в Банке (кроме Счетов Срочных вкладов), или требовать пополнения Счета иным способом в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения от Банка письменного уведомления об ошибочно зачисленных на Счет денежных средствах / о неосновательном обогащении.

5.2.3. В соответствии с Федеральным законом от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» отказать в открытии Счета Клиенту, сведения о котором включены в реестр контролируемых лиц, предусмотренный законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

6. Права и обязанности Клиента

6.1. Клиент обязуется уведомлять Банк об ошибочно зачисленных на Счет или списанных со Счета денежных средствах не позднее 10 (Десяти) календарных дней после получения от Банка соответствующей выписки о движении денежных средств по Счету. В течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения письменного извещения Банка об ошибочно зачисленных на Счет денежных средствах, при недостаточности на Счете денежных средств, необходимых для списания ошибочно зачисленных денежных средств, перечислить необходимую сумму с других счетов или пополнить

Счет иным способом.

6.2. Клиент имеет право:

6.2.1. Осуществлять любые переводы денежных средств со Счета в пределах остатка денежных средств, находящихся на Счете, за исключением ограничений, налагаемых законодательством РФ, Банком России, налоговыми и правоохранительными органами, а также Банком на основании Договора и других заключенных с Клиентом договоров и соглашений.

6.2.2. По первому требованию получать в Банке справки о состоянии Счета и/или выписки о движении денежных средств по Счету для предоставления в любое учреждение, организацию. Данная услуга оплачивается Клиентом в соответствии с Тарифами.

6.2.3. Предоставить Банку право на периодическое перечисление денежных средств со Счета путем передачи в Банк Распоряжения, подготовленного по форме, установленной Банком.

7. Порядок закрытия Счета

7.1. Клиент имеет право закрыть Счет, открытый / обслуживаемый в рамках Договора, на основании соответствующего письменного заявления об отказе от использования / закрытии Счета, составленного по форме Банка.

7.1.1. Остаток денежных средств, находящихся на Счете, выдается Клиенту до истечения 7 (Семи) дней после получения от Клиента заявления об отказе от использования / закрытии Счета либо перечисляется на другой определенный Клиентом счет в течение указанного срока.

7.1.2. Факт приема Банком заявления об отказе от использования / закрытии Счета подтверждается отметкой Банка на данном заявлении.

7.2. Отказ Клиента от присоединения к настоящим Правилам в отношении Счета, указанного в заявлении об отказе от использования / закрытии Счета, не влечет отказ Клиента от присоединения к настоящим Правилам в отношении других счетов Клиента, открытых в Банке.

7.3. Расторжение Договора является основанием для закрытия Счета / Счетов, открытых / обслуживаемых в рамках Договора. Счет подлежит закрытию при отсутствии денежных средств на Счете – не позднее рабочего дня, следующего за днем расторжения Договора; при наличии денежных средств на Счете на день расторжения Договора – не позднее рабочего дня, следующего за днем списания денежных средств, находящихся на Счете.

7.4. При наличии предусмотренных действующим законодательством РФ ограничений по распоряжению денежными средствами на Счете и наличии денежных средств на Счете Счет подлежит закрытию после отмены указанных ограничений в порядке, установленном действующим законодательством РФ, и списания денежных средств со Счета.

7.5. Счет может быть закрыт Банком в одностороннем порядке в случаях, установленных законом, в том числе в случае отсутствия денежных средств на Счете и отсутствия Операций по Счету в течение 2 (Двух) лет. О закрытии Счета в случае отсутствия денежных средств на Счете и отсутствия Операций по Счету в течение 2 (Двух) лет Банк информирует Клиента за 2 (Два) месяца посредством рассылки информационных сообщений любым способом, указанным в п. 3.1.14. Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

8. Заключительные положения

В случае если разногласия и споры между Сторонами не будут урегулированы во внесудебном порядке, споры, возникающие в связи с исполнением настоящих Правил по инициативе Банка, подлежат передаче на рассмотрение в Хорошевский районный суд г. Москвы.

Правила дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

Настоящие Правила устанавливают условия осуществления дистанционного банковского обслуживания физических лиц.

1. Термины и определения

Если в тексте явно не оговорено иное, термины и понятия, используемые в настоящих Правилах, имеют следующие значения:

Аутентификация – совокупность мероприятий по проверке Клиента на принадлежность ему идентификатора (идентификаторов) посредством сопоставления его (их) со сведениями о Клиенте, которыми располагает Банк, и установлению правомочности владения Клиентом идентификатором (идентификаторами) посредством использования аутентифицирующего (аутентифицирующих) признака (признаков) в рамках процедуры аутентификации, в результате чего Клиент считается установленным;

Аутентификация по отпечаткам пальцев – технология аутентификации личности Клиента, основанная на уникальности его отпечатков пальцев;

Биометрическая аутентификация – технология аутентификации личности Клиента, основанная на уникальности ряда биометрических характеристик человека (данные изображения лица человека, полученные с помощью фото- и видеоустройств; данные голоса человека, полученные с помощью звукозаписывающих устройств);

Виртуальный токен – строка символов, автоматически генерируемая и представляемая Банком Клиенту для доступа в «МКБ Онлайн» через мобильное устройство, а также используемая для подтверждения авторства сообщений Клиента, направленных через «МКБ Онлайн» на мобильном устройстве. Срок действия Виртуального токена устанавливается Банком самостоятельно;

Депозитарий – структурное подразделение Банка, к функциям которого относится осуществление депозитарной деятельности на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг Банка;

Депозитарный договор – договор между Банком и физическим лицом (Клиентом), регулирующий их отношения в процессе депозитарной деятельности, на основании которого Клиенту открыт Счет депо;

доступ в «МКБ Онлайн» – совокупность действий, осуществляемых Сторонами, направленных на определение личности Клиента, а также на удостоверение правомочности дистанционного банковского обслуживания путем передачи Клиентом Банку посредством «МКБ Онлайн» имеющихся у него логина и пароля, и выполнения Банком проверки соответствия пароля логину либо с использованием в мобильном устройстве технологии доступа в «МКБ Онлайн» в соответствии с п. 3.5 настоящих Правил;

карта уникальных цифровых кодов – материальный носитель, содержащий пронумерованный набор уникальных цифровых кодов;

Идентификатор «МКБ Онлайн» – идентификатор, присваиваемый в рамках получения доступа в «МКБ Онлайн» Банком Клиенту и используемый для подтверждения авторства направляемых через «МКБ Онлайн» сообщений Клиента;

компрометация пароля – факт использования или наличие подозрений в использовании пароля посторонними лицами.

компрометация уникального цифрового кода – факт использования или наличие подозрений в использовании уникального цифрового кода не уполномоченными на то лицами.

логин – идентификатор, представляющий собой уникальную последовательность символов, однозначно выделяющий (идентифицирующий) Клиента среди клиентов Банка. Для доступа в Интернет-банк «МКБ Онлайн» логин применяется в совокупности с паролем;

пароль – секретная последовательность символов, используемая Клиентом в совокупности с логином для доступа в «МКБ Онлайн»;

Порядок брокерского обслуживания – Порядок обслуживания клиентов

ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на финансовых рынках, установленный Банком и размещенный в сети Интернет на сайте Банка www.mkb.ru;

протокол работы «МКБ Онлайн» – информация в виде автоматически создаваемых электронных отчетов и журналов (логов), сохраненная и записанная на технических средствах Банка, которая отражает идентификацию и авторизацию Клиента, совершение Клиентом Операций в рамках ДБО, в том числе подтверждает факт передачи Клиентом Распоряжения и Авторизации Операции в ДБО;

Соглашение о брокерском обслуживании – соглашение между Банком и Клиентом, заключаемое путем присоединения к Порядку брокерского обслуживания;

Счет депо – объединенная общим признаком совокупность записей в учетных регистрах Депозитария, предназначенная для учета прав на ценные бумаги Клиентов Депозитария;

Специальный счет – текущий счет в валюте РФ, открываемый до 09.03.2020 включительно Клиенту в Банке в обязательном порядке, используемый в соответствии с законодательством РФ для осуществления в «МКБ Онлайн» межбанковского перевода, а также переводов в адрес торгово-сервисных предприятий через платежные системы / системы электронных платежей при расчетах, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, с которого взимается комиссионное вознаграждение Банка в соответствии с Тарифами. С 10.03.2020 Специальные счета являются Счетами, утрачивают свой специальный режим, на них распространяются Правила открытия счета и совершения операций по указанному счету в рамках комплексного обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»;

уникальный цифровой код – натуральное число, указанное в карте уникальных цифровых кодов, используемое в качестве АСП Клиента.

2. Порядок присоединения к Правилам

2.1. Дистанционное банковское обслуживание предоставляется Клиенту в виде комплекса услуг, указанных в приложении 1 к настоящим Правилам.

Выбор и/или изменение уровня сервиса в «МКБ Онлайн» осуществляются Клиентом как в момент заключения Договора, так и в период его действия путем предоставления Клиентом в Банк Заявления.

2.2. Право на подключение и работу в «МКБ Онлайн», в том числе получение средств доступа, имеет только Клиент лично, и оно не может быть представлено им своему Представителю. Законные представители (опекуны, родители, усыновители, попечители и пр.) признанных недееспособными и ограниченных в дееспособности не вправе осуществлять подключение «МКБ Онлайн» таким Клиентам.

При наличии технической возможности Банк вправе предоставить доступ и возможность использования «МКБ Онлайн» малолетнему и несовершеннолетнему. При предоставлении доступа и возможности использования «МКБ Онлайн» малолетнему и несовершеннолетнему его законный представитель обязан предоставить на это письменное согласие по форме, установленной Банком. Функционал «МКБ Онлайн» малолетних и несовершеннолетних определяется Банком, в том числе с учетом особенностей, предусмотренных ст. 26 и 28 ГК РФ. В рамках расширения дееспособности Клиента функционал «МКБ Онлайн» может быть увеличен по письменному обращению Клиента / Клиента и его законного представителя или автоматически при наличии у Банка технической возможности.

3. Регистрация Клиентов и доступ к ДБО

3.1. Доступ к «МКБ Онлайн» предоставляется только зарегистрированному в «МКБ Онлайн» Клиенту.

3.2. Регистрация Клиента в «МКБ Онлайн» производится после заключения Договора путем предоставления Клиенту логина и пароля.

Перед первым входом в «МКБ Онлайн» Клиент самостоятельно в обязательном порядке изменяет предоставленный при регистрации пароль через Интернет-банк «МКБ Онлайн».

После заключения Договора Клиент вправе самостоятельно осуществить дистанционное подключение к «МКБ Онлайн» путем регистрации на сайте <https://online.mkb.ru> с использованием номера собственной персонифицированной / неперсонифицированной Карты (исключение составляют Карты, находящиеся в статусе «неактивированная» / «заблокированная» (за исключением блокировки по причине введения 3 (Трех) неверных ПИН-кодов), и Карты с истекшим сроком действия) или с использованием номера счета/картсчета и предоставления Заявления посредством Интернет-банка «МКБ Онлайн».

В целях регистрации и подключения к «МКБ Онлайн», в том числе в случае восстановления доступа в «МКБ Онлайн» при утере логина или пароля, на номер телефона, предоставленный Клиентом Банку для связи с ним и отправки SMS-уведомлений, Банк направляет код подтверждения, необходимый Клиенту для регистрации. Стороны признают, что код подтверждения является АСП Клиента. Введением кода подтверждения Клиент осуществляет регистрацию в «МКБ Онлайн», присоединяется к настоящим Правилам, а также подтверждает, что ознакомлен и согласен с Тарифами на дистанционное банковское обслуживание физических лиц. При этом направление в Банк в целях предоставления услуг дистанционного банковского обслуживания Заявления на бумажном носителе не требуется.

На номер телефона, предоставленный Клиентом Банку для связи с ним, Банком направляется логин. При первом входе в «МКБ Онлайн» Клиент обязан самостоятельно установить пароль, который будет использоваться Клиентом для последующего доступа к «МКБ Онлайн».

Банк отказывает Клиенту в подключении и/или восстановлении доступа к «МКБ Онлайн» в одностороннем порядке в случае получения от Банка России информации о том, что данные о Клиенте и/или о его электронном средстве платежа содержатся в базе переводов без добровольного согласия клиентов, до момента исключения из базы переводов без добровольного согласия клиентов сведений о Клиенте и/или о его электронном средстве платежа.

3.3. Для использования «МКБ Онлайн» на компьютере или на мобильном устройстве, с которого осуществляется доступ в «МКБ Онлайн», предварительно должна быть установлена связь с сетью Интернет.

3.4. Банк присваивает на время сеанса работы Клиента с Интернет-банком «МКБ Онлайн» ему Идентификатор «МКБ Онлайн». При доступе Клиента в Мобильный банк «МКБ Онлайн» Клиенту присваивается Виртуальный токен. Доступ Клиента к «МКБ Онлайн» и совершение Операций в «МКБ Онлайн» осуществляются при условии обязательной передачи Банку посредством «МКБ Онлайн»:

- при входе в Интернет-банк «МКБ Онлайн» – своего логина и пароля, а также после проверки Банком соответствия указанного пароля логину уникального цифрового кода или одноразового кода;

- при входе в Мобильный банк «МКБ Онлайн» – своего пароля или результатов Биометрической аутентификации / Аутентификации по отпечаткам пальцев (при выполнении условий, указанных в п. 3.5 настоящих Правил);

- при осуществлении Операций в Интернет-банке «МКБ Онлайн» – присвоенного Клиенту Идентификатора «МКБ Онлайн», а также АСП, что подтверждает совершение Клиентом операций посредством «МКБ Онлайн»;

- при осуществлении Операций в Мобильном банке «МКБ Онлайн» – Виртуального токена и АСП, что подтверждает совершение Клиентом операций посредством «МКБ Онлайн».

3.5. Доступ в «МКБ Онлайн» посредством Биометрической аутентификации / Аутентификации по отпечаткам пальцев осуществляется при одновременном соблюдении следующих условий:

- мобильное устройство, на котором установлено программное обеспечение:

- поддерживает технологию Биометрической аутентификации / Аутентификации по отпечаткам пальцев Клиента;
- позволяет идентифицировать посредством Биометрической аутентификации / Аутентификации по отпечаткам пальцев только Клиента;
- не было подвержено модификациям, нарушающим пользовательское соглашение, заключенное между Клиентом и производителем мобильного устройства;

- технология считывания информации о биометрических характеристиках, реализованная в мобильном устройстве Клиента, поддерживается программным обеспечением «МКБ Онлайн»;

- Клиент дал свое согласие на возможность предоставления доступа в «МКБ Онлайн» посредством Биометрической аутентификации / Аутентификации по отпечаткам пальцев, активировав соответствующий режим в Мобильном банке «МКБ Онлайн».

Доступ в «МКБ Онлайн» с использованием Биометрической аутентификации / Аутентификации по отпечаткам пальцев Клиента осуществляется в следующем порядке:

- после осуществления доступа в «МКБ Онлайн» с использованием логина и пароля в Мобильном банке «МКБ Онлайн» и активации режима, соответствующего требованиям Биометрической аутентификации / Аутентификации по отпечаткам пальцев, Банк предоставляет Клиенту Виртуальный токен;

- при входе Клиента в Мобильный банк «МКБ Онлайн» с соответствующим активированным режимом Биометрической аутентификации / Аутентификации по отпечаткам пальцев Банк автоматически получает с мобильного устройства Клиента направленный Банком ранее Виртуальный

токен, при этом доступ в «МКБ Онлайн» считается успешным.

В случае получения Банком с мобильного устройства Клиента строки символов, отличной от направленного Банком ранее Виртуального токена, Биометрическая аутентификация / Аутентификация по отпечаткам пальцев не считается осуществленной надлежащим образом (успешной).

Банк сохраняет запись о входе Клиента в Мобильный банк «МКБ Онлайн» с использованием Биометрической аутентификации / Аутентификации по отпечаткам пальцев, которая имеет для Сторон юридическую силу и влечет возникновение прав и обязанностей, а также иных последствий для Сторон, аналогичных доступу в «МКБ Онлайн» с использованием логина и пароля. Данная запись является доказательством того, что с мобильного устройства Клиента получен направленный Банком ранее Виртуальный токен и доступ в «МКБ Онлайн» предоставлен лично Клиенту, при рассмотрении спорных ситуаций, в том числе в суде.

В случае получения Банком с мобильного устройства Клиента Виртуального токена, отличного от ранее направленного Банком Клиенту, доступ в «МКБ Онлайн» не предоставляется.

3.6. Банк не производит обработку информации о биометрических характеристиках Клиента, используемых при Биометрической аутентификации / Аутентификации по отпечаткам пальцев, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение информации о биометрических характеристиках Клиента, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

3.7. Доступ к ДБО, осуществляемому Банком посредством электронных терминалов, предоставляется Клиенту после проведения идентификации Клиента по Карте, выпущенной на его имя, с введением ПИН-кода.

4. Приостановление и ограничение доступа к «МКБ Онлайн»

4.1. Банк вправе приостановить обслуживание Клиента в «МКБ Онлайн» и/или ввести ограничения на проведение всех или отдельных Операций посредством «МКБ Онлайн», в том числе в случае непредоставления Клиентом документов и сведений, в том числе необходимых для обновления ранее представленных идентификационных сведений (документа, удостоверяющего личность, в случае выявления Банком, что он недействителен), а также возникновения у Банка подозрений, что Операции осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, финансирования терроризма, экстремистской деятельности и финансирования распространения оружия массового уничтожения. При этом проведение Операций по Счету возможно на основании надлежащим образом оформленного Распоряжения Клиента на бумажном носителе в установленном Банком порядке.

Банк принимает решение о возможности возобновления обслуживания Клиента в «МКБ Онлайн» при предоставлении Клиентом в Банк документов и сведений, необходимых для обновления ранее представленных идентификационных сведений, а также поясняющих характер и/или цели проводимых Операций (сделок) в целях исполнения требований действующего законодательства РФ по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма, экстремистской деятельности и финансированию распространения оружия массового уничтожения.

Банк вправе приостановить обслуживание Клиента в «МКБ Онлайн» и/или ввести ограничения на проведение всех или отдельных Операций посредством «МКБ Онлайн» в одностороннем порядке в случае, если Клиент нарушает порядок использования «МКБ Онлайн», предусмотренный настоящими Правилами.

Банк вправе приостановить обслуживание Клиента в «МКБ Онлайн» в одностороннем порядке в случае получения от Банка России информации о том, что данные о Клиенте и/или о его электронном средстве платежа содержатся в базе переводов без добровольного согласия клиентов до момента исключения из базы переводов без добровольного согласия клиентов сведений о Клиенте и/или о его электронном средстве платежа.

Банк вправе приостановить обслуживание в «МКБ Онлайн» в одностороннем порядке Клиенту, сведения о котором включены в реестр контролируемых лиц, предусмотренный законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации, до момента исключения сведений о Клиенте из реестра контролируемых лиц, предусмотренного законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

4.2. Клиент уполномочивает Банк в случае компрометации пароля и/или уникального цифрового кода либо обнаружения незаконности проводимых Операций или возникновения у Банка подозрений в незаконности проводимых посредством «МКБ Онлайн» Операций, а также в случае

получения от государственных и правоохранительных органов соответствующей информации приостановить доступ Клиента к «МКБ Онлайн» и не исполнять его Распоряжения до выяснения обстоятельств.

4.3. Клиент вправе приостановить обслуживание и/или ввести ограничения на Авторизацию Операций в «МКБ Онлайн», направив в Банк соответствующее уведомление, составленное по форме Банка.

4.4. В день приостановления / прекращения обслуживания Клиента в «МКБ Онлайн» по следующим причинам:

- в связи с нарушением порядка использования «МКБ Онлайн» в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
- в связи с выявлением Банком операций, соответствующих признакам осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента, в том числе в соответствии с п. 4.2 настоящих Правил;

– на основании уведомления Клиента в соответствии с п. 4.3 настоящих Правил, Банк информирует Клиента о приостановлении / прекращении обслуживания Клиента в «МКБ Онлайн» с указанием соответствующей причины любым способом, указанным в п. 3.1.14 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (настоящий пункт действует с 28.03.2020).

4.5. Клиент вправе в любой момент отказаться от обслуживания в «МКБ Онлайн», представив в Банк письменное заявление об отказе от предоставления Банковского продукта – дистанционного банковского обслуживания в «МКБ Онлайн», составленное по форме Банка.

В случае прекращения предоставления Клиенту Банковского продукта – дистанционного банковского обслуживания в «МКБ Онлайн» доступ к «МКБ Онлайн» прекращается.

4.6. Клиент самостоятельно обеспечивает подключение оборудования (мобильного телефона, смартфона, планшета, компьютера и т. п.), с использованием которого осуществляется доступ в «МКБ Онлайн», к сети Интернет / каналам связи и/или поддержку необходимых функций на указанном оборудовании для работы с «МКБ Онлайн».

4.7. Банк не несет ответственности по рискам Клиента, связанным с нарушениями в работе оборудования / программного обеспечения оборудования, с использованием которого осуществляется доступ в «МКБ Онлайн», а также по рискам, связанным с получением услуг по организации доступа в сети Интернет / доступа к каналам связи и их использованием в соответствии с договорами между Клиентом и провайдерами, в том числе Банк не отвечает за убытки Клиента, возникшие в результате обращения к «МКБ Онлайн» с использованием сети Интернет / средств связи.

4.8. В случае повторной регистрации Клиента в «МКБ Онлайн» Банк осуществляет блокировку действующего логина и предоставляет Клиенту новый логин и пароль.

4.9. Клиент обязан незамедлительно информировать Банк об:

- утере / утрате мобильного устройства, на котором установлено приложение Мобильный банк «МКБ Онлайн»;
- утере / замене sim-карты с номером мобильного телефона, на который направляется одноразовый код;
- утере / утрате карты уникальных цифровых кодов.

5. Проведение Операций

5.1. Проведение Операций в «МКБ Онлайн». Использование уникальных цифровых кодов, ЭП, 3D-Secure пароля

5.1.1. Уникальный цифровой код / одноразовый код / ЭП / 3D-Secure пароль (в случае совершения в «МКБ Онлайн» Операции перевода с использованием реквизитов банковской карты, выпущенной сторонним банком, на Счета / счета вкладов / счета банковских карт) является средством, подтверждающим, что Распоряжение представлено в Банк непосредственно Клиентом.

Уникальный цифровой код / одноразовый код вводится Клиентом при входе в «МКБ Онлайн» и подтверждает, что переданные посредством «МКБ Онлайн» Распоряжения совершаются Клиентом.

При этом в целях обеспечения безопасности, сохранности денежных средств Клиента и минимизации возможности несанкционированного списания средств со Счета / Картсчета Банк вправе запросить у Клиента дополнительное подтверждение совершения Операции путем введения уникального цифрового кода / одноразового кода после осуществления входа в «МКБ Онлайн».

5.1.2. Клиент может использовать для подтверждения Распоряжений, передаваемых в Банк с использованием «МКБ Онлайн» (за исключением Распоряжений, формируемых по Операциям перевода с использованием реквизитов банковской карты, выпущенной сторонним банком, на Счета /

счета вкладов / счета банковских карт), как предусмотрено в пп. 5.1.4.1 и 5.1.4.2 настоящих Правил:

- Идентификатор «МКБ Онлайн», уникальные цифровые коды, содержащиеся на карте уникальных цифровых кодов, или одноразовые коды;
- Виртуальный токен, одноразовые коды и/или ЭП (при наличии технической возможности) (для Мобильного банка «МКБ Онлайн»).

5.1.3. Карты уникальных цифровых кодов выдаются Клиенту в Отделении при подписании акта приема-передачи карт уникальных цифровых кодов, составленного по форме Банка, который хранится вместе с Заявлением. В случае использования уникальных цифровых кодов Клиент и Банк соглашаются, что факт сообщения корректного уникального цифрового кода означает подпись Распоряжения АСП.

5.1.3.1. Банк оставляет за собой право ограничить перечень Распоряжений, передаваемых Клиентом в Банк с использованием «МКБ Онлайн», которые могут быть подтверждены с использованием одноразовых кодов.

5.1.3.2. В распоряжении Клиента могут находиться одновременно несколько карт уникальных цифровых кодов, при этом Клиент вправе использовать в текущий момент времени только одну карту уникальных цифровых кодов для совершения Операций с использованием «МКБ Онлайн».

5.1.3.3. Для подтверждения Распоряжения Клиент вводит в «МКБ Онлайн» уникальный цифровой код из карты уникальных цифровых кодов, соответствующий порядковому номеру, запрашиваемому «МКБ Онлайн», или одноразовый код. Правильность уникального цифрового кода для подтверждения Операций проверяется Банком в момент исполнения Распоряжения.

5.1.3.4. В случае введения Клиентом в «МКБ Онлайн» уникального цифрового кода, независимо от результата его проверки, данный код становится недействительным и больше не может использоваться с целью подтверждения других Распоряжений Клиента.

5.1.3.5. Замена карты уникальных цифровых кодов производится в Отделении. Выдача карты уникальных цифровых кодов подтверждается подписанием Клиентом и уполномоченным лицом Банка акта приема-передачи карты уникальных цифровых кодов. После получения карты уникальных цифровых кодов необходимо активировать ее в «МКБ Онлайн».

5.1.3.6. Банк имеет право ограничить срок действия карты уникальных цифровых кодов, используемой Клиентом, уведомив Клиента посредством «МКБ Онлайн» не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до окончания срока действия карты уникальных цифровых кодов. Срок действия одноразового кода – 5 (Пять) минут с момента отправки Клиенту SMS-уведомления, содержащего уникальный цифровой код.

5.1.4. Формирование Распоряжений

5.1.4.1. Для формирования Распоряжений в случае их передачи посредством Интернет-банка «МКБ Онлайн»:

- после получения доступа в Интернет-банк «МКБ Онлайн» Клиент инициирует Распоряжение (путем ввода необходимых данных для его совершения) и отправляет Распоряжение в Банк посредством Интернет-банка «МКБ Онлайн»;

- при передаче (выполняется по каналу, защищенному в том числе от модификации передаваемых данных) Распоряжения Клиентом к нему автоматически присоединяется Идентификатор «МКБ Онлайн», сформированный в соответствии с п. 3.4 настоящих Правил;

- Банк вправе для дополнительного подтверждения (в случае необходимости, определяемой Банком) передаваемого Распоряжения запросить у Клиента уникальный цифровой код или одноразовый код, направленный Клиенту Банком.

5.1.4.2. Для формирования Распоряжений в случае их передачи посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн»:

- после получения доступа в Мобильный банк «МКБ Онлайн» Клиент инициирует Распоряжение (путем ввода необходимых данных для его совершения) и отправляет Распоряжение в Банк посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн»;

- при передаче (выполняется по каналу, защищенному в том числе от модификации передаваемых данных) Распоряжения Клиентом к нему автоматически присоединяется Виртуальный токен;

- для дополнительного подтверждения (в случае необходимости, определяемой Банком) передаваемого Распоряжения Клиент осуществляет ознакомление с поступившей в SMS-сообщении с одноразовым кодом информацией (в том числе с информацией о его назначении) и вводит поступивший одноразовый код.

5.1.4.3. Стороны признают, что подтверждением того, что Распоряжение исходит именно от Клиента, будет проверка Банком Идентификатора «МКБ Онлайн» или Виртуального токена Клиента, установленного в соответствии с п. 3.4 настоящих Правил при защищенном входе в «МКБ Онлайн», а также проверка соответствия введенного одноразового кода, отправленного Клиенту / уникального

цифрового кода (в случае его запроса со стороны Банка).

5.1.5. Использование ЭП (при наличии технической возможности)

5.1.5.1. При установке (или обновлении) версии Мобильного банка «МКБ Онлайн», поддерживающей функциональность использования ЭП, происходит генерация в защищенной памяти мобильного устройства Клиента с установленным приложением Мобильный банк «МКБ Онлайн» пары взаимно-однозначно соответствующих друг другу открытого и закрытого ключа ЭП. При этом открытый ключ передается по защищенному (в том числе от модификации) каналу в Банк. Банк при получении открытого ключа для подтверждения и активации открытого ключа направляет Клиенту одноразовый код.

5.1.5.2. Указание Клиентом значения полученного от Банка одноразового кода активации ЭП в соответствующем поле личного кабинета в Мобильном банке «МКБ Онлайн» является подтверждением признания Клиентом сформированного на его устройстве открытого ключа ЭП, а Сторонами – ЭП, равнозначной собственноручной подписи Клиента на Распоряжениях, оформленных на бумажном носителе.

5.1.5.3. В результате действий, описанных в пп. 5.1.5.1 и 5.1.5.2 настоящих Правил, сообщения, направляемые Клиентом в Банк посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн», подписываются автоматически с помощью закрытого ключа ЭП Клиента и проверяются Банком с помощью предоставленного и подтвержденного Клиентом открытого ключа.

5.1.5.4. После активации ЭП в качестве средства подтверждения Распоряжений использование закрытого ключа ЭП возможно только после входа в «МКБ Онлайн» путем ввода пароля для входа в Мобильный банк «МКБ Онлайн» или средствами Биометрической аутентификации / Аутентификации по отпечаткам пальцев.

5.1.5.5. Стороны признают ЭП скомпрометированной:

- в случае утраты Клиентом мобильного устройства, на котором установлен Мобильный банк «МКБ Онлайн»;
- в случае, когда пароль для входа в Мобильный банк «МКБ Онлайн», установленный в соответствии с п. 3.2 настоящих Правил, стал известен третьим лицам;
- в случае возникновения подозрения на активность вредоносного программного обеспечения на мобильном устройстве Клиента.

Клиент должен незамедлительно сообщить Банку о фактах, свидетельствующих о компрометации ЭП. До момента получения Банком данного извещения Клиент несет полную ответственность за Операции, совершенные с использованием ЭП.

5.1.5.6. После активации ЭП в качестве средства подтверждения Распоряжений функция подтверждения Распоряжений посредством одноразового кода автоматически блокируется и может быть восстановлена Банком по заявлению Клиента. При этом Распоряжения должны будут подтверждаться как одноразовым кодом, так и ЭП.

5.1.5.7. При использовании Клиентом ЭП:

5.1.5.7.1. Банк вправе:

- требовать от Клиента неукоснительного соблюдения условий использования ЭП, предусмотренных настоящими Правилами;
- отказать Клиенту в исполнении Распоряжения или не исполнять договоры / соглашения, заключенные в соответствии с п. 5.9 настоящих Правил, подписанные посредством ЭП, если Клиентом не соблюдены условия использования ЭП, предусмотренные настоящими Правилами, требования законодательства РФ, а также в случае если установлено, что Клиентом предоставлена недостоверная информация, необходимая для исполнения Распоряжения / заключения договора / соглашения;
- приостановить или отказать в исполнении распоряжения Клиента в случае выявления признаков перевода денежных средств, совершаемого без добровольного согласия Клиента;
- осуществлять сбор информации о мобильном устройстве Клиента, на котором установлен Мобильный банк «МКБ Онлайн», для целей противодействия угрозам, возникающим при использовании ЭП.

5.1.5.7.2. Клиент вправе оформить претензию в случае несогласия с Операцией, проведенной с использованием ЭП. Для установления корректности ЭП, проставленной под сообщением, направленным Клиентом посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн», Банк и Клиент соглашаются с тем, что должны быть использованы открытый ключ ЭП Клиента, переданный в Банк, и закрытый ключ ЭП.

5.1.5.7.3. Клиент обязан:

- до начала использования ЭП ознакомиться с условиями использования ЭП, предусмотренными настоящими Правилами, и соблюдать их;
- не допускать использование ЭП третьими лицами, а также использование для подписи

Распоряжений / документов скомпрометированной ЭП;

- обеспечить хранение мобильного устройства, на котором установлен Мобильный банк «МКБ Онлайн», способом, исключающим доступ к нему третьих лиц, а также немедленно уведомлять Банк о подозрении, что данное мобильное устройство и/или пароль для входа в Мобильный банк «МКБ Онлайн», установленный в соответствии с п. 3.2 настоящих Правил, могут быть использованы посторонними лицами;

- не допускать компрометацию ЭП;

- соблюдать Правила безопасности при использовании системы дистанционного банковского обслуживания (приложение 4 к настоящим Правилам).

5.1.5.7.4. Стороны согласны, что применение технологии ЭП ввиду особенностей ее реализации и используемых алгоритмов гарантирует:

- подтверждение авторства сообщения / распоряжения Клиента;

- подтверждение неизменности сообщения / распоряжения Клиента в случае корректности подписи;

- отсутствие возможности использования закрытого ключа ЭП иным лицом, при условии соблюдения Клиентом требований, предусмотренных пп. 5.1.4 и 5.1.5 настоящих Правил.

5.1.6. Операция, совершенная с использованием «МКБ Онлайн», признается совершенной Клиентом, если при осуществлении доступа в «МКБ Онлайн» был введен логин и пароль Клиента, а также получено подтверждение по Операции в виде уникального цифрового кода / одноразового кода / ЭП или 3D-Secure пароля (в случае совершения Операции перевода с использованием реквизитов банковской карты, выпущенной сторонним банком, на Счета / счета вкладов / счета банковских карт).

5.1.7. Стороны признают, что Распоряжения, переданные Клиентом в Банк посредством ДБО:

- являются равнозначными, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу, аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, подписанным собственноручной подписью Клиента, и являются основанием для проведения Банком Операций, заключения договоров (сделок) и совершения иных действий от имени Клиента;

- не могут оспариваться или отрицаться Сторонами и третьими лицами либо быть признаны недействительными только на том основании, что они переданы в Банк с использованием ДБО.

5.2. Проведение Операций в электронном терминале (при осуществлении Операций с идентификацией Клиента по Карте, выпущенной на его имя, с введением ПИН-кода):

5.2.1. При проведении Операции с использованием электронного терминала Банком проводится проверка личности Клиента и его права распоряжаться денежными средствами на Счетах / Картсчетах путем введения ПИН-кода Карты, выпущенной на имя Клиента.

5.2.2. Операция, совершенная с использованием электронного терминала, признается совершенной Клиентом, если при осуществлении Операции была проведена идентификация Клиента в соответствии с п. 5.2.1 настоящих Правил, а также получено подтверждение по Операции в виде ПИН-кода или одноразового кода (при наличии технической возможности).

5.3. Проведение Операций посредством ПНМТ

5.3.1. При проведении Операций посредством ПНМТ Банком проводится проверка личности Клиента путем введения Клиентом одноразового кода, направленного на актуальный номер телефона Клиента – отправителя перевода.

5.3.2. Операция посредством ПНМТ признается совершенной Клиентом, если при ее осуществлении была проведена проверка личности Клиента в соответствии с п. 5.3.1 настоящих Правил.

5.3.3. Операции посредством ПНМТ осуществляются только в российских рублях и только с Картсчетов Клиента, открытых в Банке.

5.3.4. Переводы посредством ПНМТ зачисляются на Картсчета физических лиц, открытые в Банке.

5.3.5. Операции посредством ПНМТ осуществляются в следующем порядке:

5.3.5.1. Клиент формирует в «МКБ Онлайн» Распоряжение, в котором указывает Картсчет, с которого будет произведен перевод; номер телефона сотовой связи Клиента – получателя средств (только физического лица); сумму перевода.

5.3.5.2. Банк на основании полученного от Клиента Распоряжения осуществляет перевод денежных средств в соответствии с реквизитами, указанными Клиентом, с взиманием комиссии, предусмотренной Тарифами.

5.3.6. Клиент может установить Картсчет по умолчанию, на который будут зачисляться суммы, перечисляемые Клиенту посредством ПНМТ (далее – Картсчет по умолчанию). При установке Клиентом указанного Картсчета по умолчанию Банком проводится проверка личности Клиента путем введения Клиентом одноразового кода, направленного на актуальный номер телефона

Клиента. Картсчет по умолчанию считается установленным Клиентом, если Банком проведена указанная проверка личности Клиента.

Клиенты, являющиеся отправителями и получателями денежных средств посредством ПНМТ, соглашаются с тем, что зачисление средств осуществляется на Картсчет последней по сроку выпущенной действующей дебетовой Карты Клиента – получателя средств в случае, если Картсчет по умолчанию не установлен.

Клиент – получатель средств в соответствии с п. 4.4 положения Банка России от 29.06.2021 № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств» настоящим дает Банку свое согласие на использование номера мобильного телефона, указанного Клиентом в Заявлении или в ином заявлении, в котором указан актуальный номер его телефона, в качестве идентификатора, позволяющего однозначно установить номер его Картсчета, открытого в Банке, при совершении в пользу Клиента переводов посредством ПНМТ.

5.3.7. Клиент выражает свое согласие с тем, что подключается к сервису ПНМТ при перечислении / получении денежных средств посредством ПНМТ.

5.3.8. Клиент может отказаться от использования / возобновить использование указанного в п. 5.3.6 настоящих Правил идентификатора для зачисления на его банковский счет денежных средств, известив Банк посредством «МКБ Онлайн».

5.3.9. Клиент выражает свое согласие на то, что посредством использования ПНМТ информация о наличии у него Картсчета в Банке может быть получена любым клиентом Банка, которому известен номер его мобильного телефона. Клиент вправе отказаться от возможности переводов ему средств посредством ПНМТ в порядке, предусмотренном п. 5.3.8 настоящих Правил.

5.4. Проведение Операций посредством СБП

5.4.1. Переводы физическим лицам посредством СБП

5.4.1.1. При проведении Операций по переводам физическим лицам посредством СБП (далее – перевод посредством СБП) Банком проводится проверка личности Клиента путем введения Клиентом одноразового кода, направленного на актуальный номер телефона Клиента.

5.4.1.2. Перевод посредством СБП признается совершенным Клиентом, если при его осуществлении была проведена проверка личности Клиента в соответствии с п. 5.4.1.1 настоящих Правил.

5.4.1.3. Переводы посредством СБП осуществляются только в российских рублях и только с Картсчетов Клиента, открытых в Банке.

5.4.1.4. Переводы посредством СБП осуществляются только на счета физических лиц, открытые в банках – участниках СБП.

5.4.1.5. Переводы посредством СБП осуществляются в следующем порядке:

5.4.1.5.1. Клиент формирует в «МКБ Онлайн» Распоряжение, в котором указывает Картсчет, с которого будет произведен перевод; номер телефона сотовой связи получателя (только физического лица); один из доступных банков – участников СБП получателя платежа из списка банков или установленный Клиентом по умолчанию; сумму перевода.

5.4.1.5.2. Банк на основании полученного от Клиента Распоряжения на перевод посредством СБП осуществляет перевод денежных средств через СБП в соответствии с реквизитами, указанными Клиентом, с взиманием комиссии, предусмотренной Тарифами.

5.4.1.6. Клиент – получатель переводов посредством СБП в соответствии с п. 4.4 положения Банка России от 29.06.2021 № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств» настоящим дает Банку свое согласие на использование номера мобильного телефона, указанного Клиентом в Заявлении или в ином заявлении, в котором указан актуальный номер его телефона, в качестве идентификатора, позволяющего однозначно установить номер его Картсчета, открытого в Банке, при совершении в пользу Клиента денежных переводов посредством СБП.

Клиент, являющийся плательщиком денежных средств при совершении переводов посредством СБП, дает согласие на передачу и обработку своих персональных данных с целью отправки перевода Банку, Акционерному обществу «Национальная система платежных карт», банкам – участникам СБП, получателю перевода.

5.4.1.7. Клиент может отказаться от использования / возобновить использование указанного в п. 5.4.1.6 настоящих Правил идентификатора для зачисления на его банковский счет денежных средств, отключив соответствующую функцию в «МКБ Онлайн».

5.4.1.8. Клиент выражает свое согласие с тем, что подключается к сервису СБП при перечислении / получении денежных средств посредством СБП.

5.4.1.9. Клиент может установить Картсчет по умолчанию, на который будут зачисляться суммы, перечисляемые Клиенту посредством СБП (далее – Картсчет по умолчанию). При установке Клиентом Картсчета по умолчанию Банком проводится проверка личности Клиента путем введения

Клиентом одноразового кода, направленного на актуальный номер телефона Клиента. Картсчет по умолчанию считается установленным Клиентом, если Банком проведена указанная проверка личности Клиента.

В случае если Картсчет по умолчанию Клиентом не установлен, Клиент соглашается с тем, что зачисление средств осуществляется на Картсчет последней по сроку выпущенной действующей дебетовой Карты Клиента – получателя средств.

Клиент, являющийся получателем денежных средств при совершении переводов посредством СБП, дает согласие на зачисление перевода денежных средств на свой Картсчет, а также на передачу и обработку своих персональных данных с целью получения перевода Банку, Акционерному обществу «Национальная система платежных карт», банкам – участникам СБП, отправителю перевода.

5.4.1.10. Клиент выражает свое согласие с тем, что посредством использования СБП информация о наличии у него Картсчета в Банке может быть получена любым физическим лицом, которому известен номер его мобильного телефона. Клиент вправе отказаться от возможности переводов ему средств посредством СБП в порядке, предусмотренном п. 5.4.1.7 настоящих Правил.

5.4.1.11. Банк отказывает Клиенту в проведении Операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента. В случае отказа в проведении Операции Банк посредством звонка / отправки PUSH-уведомления / SMS-уведомления на актуальный номер телефона Клиента незамедлительно запрашивает подтверждение Операции, а также информирует Клиента о возможности совершения Клиентом повторной операции, содержащей те же реквизиты получателя (плательщика) и ту же сумму перевода (далее – повторная операция). При получении Клиентом информации об отказе в проведении Операции по причинам ее соответствия признакам осуществления перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента посредством PUSH-уведомления / SMS-уведомления Клиент может подтвердить совершение Операции с его согласия при обращении в Отделение или Контакт-центра Банка (при условии установления личности Клиента).

При получении от Клиента подтверждения Операции или при совершении Клиентом повторной операции Банк незамедлительно принимает к исполнению подтвержденную Операцию или повторную операцию при отсутствии иных установленных законодательством Российской Федерации оснований не принимать Распоряжение Клиента к исполнению (не совершать повторную операцию).

В случае наличия информации о Клиенте в базе переводов без добровольного согласия клиентов Банк повторно приостанавливает исполнение подтвержденной Операции на 2 (Два) календарных дня со дня получения от Клиента подтверждения Операции. О приостановлении исполнения подтвержденной Операции Банк информирует Клиента с указанием соответствующей причины и срока приостановления любым способом, указанным в п. 3.1.14 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК». По истечении 2 (Двух) календарных дней со дня получения от Клиента подтверждения Операции Банк незамедлительно принимает к исполнению Операцию при отсутствии иных установленных законодательством Российской Федерации оснований не принимать Распоряжение Клиента к исполнению.

5.4.2. Переводы посредством СБП на Картсчет с банковских карт Клиента, открытых в других банках – участниках СБП, и с Картсчета на банковские карты Клиента, открытые в других банках – участниках СБП (сервис me2me pull)

5.4.2.1. Реализованный в Мобильном банке «МКБ Онлайн» сервис СБП позволяет Клиенту:

– пополнить Картсчет за счет средств, размещенных на счете для осуществления операций по банковской карте Клиента, открытой в стороннем банке – участнике СБП (далее – СБП-переводы с карт Клиента, открытых в сторонних банках);

– пополнить счет для осуществления операций по банковской карте Клиента, открытой в стороннем банке – участнике СБП, по запросу, полученному из указанного банка, за счет средств, размещенных на Картсчете (далее – СБП-переводы на карты Клиента, открытые в сторонних банках).

5.4.2.2. Для осуществления СБП-перевода на карту Клиента, открытую в стороннем банке, Клиент, активируя соответствующую функцию в Мобильном банке «МКБ Онлайн», дает Банку поручение на перевод средств в указанный сторонний банк посредством СБП при получении запроса от указанного банка. Поручение считается принятым Банком при условии проведения проверки личности Клиента в соответствии с п. 5.4.1.1 настоящих Правил и может быть отозвано путем использования соответствующей функции Мобильного банка «МКБ Онлайн».

Клиент указывает в Мобильном банке «МКБ Онлайн» банки – участники СБП, по запросам которых осуществляются данные переводы, а также Картсчет / Картсчета, с которых следует осуществлять переводы.

Клиент устанавливает Картсчет по умолчанию, с которого будут перечисляться суммы посредством СБП-перевода на карты Клиента, открытые в сторонних банках (далее – Картсчет по умолчанию). При установке Клиентом Картсчета по умолчанию Банком проводится проверка личности Клиента путем введения Клиентом одноразового кода, направленного на актуальный номер телефона Клиента. Картсчет по умолчанию считается установленным Клиентом, если Банком проведена указанная проверка личности Клиента.

5.4.2.3. Для осуществления СБП-перевода с карт Клиента, открытых в сторонних банках, Клиент, активируя соответствующую функцию в Мобильном банке «МКБ Онлайн», дает Банку поручение направить посредством СБП в указанный банк запрос на перевод средств на Картсчет. Поручение считается принятым Банком при условии проведения проверки личности Клиента в соответствии с п. 5.4.1.1 настоящих Правил и может быть отозвано путем использования соответствующей функции Мобильного банка «МКБ Онлайн».

Клиент выбирает в Мобильном банке «МКБ Онлайн» банк – участник СБП, в который следует направить запрос на перевод средств, а также Картсчет, на который следует зачислить поступившие средства.

Клиент может установить Картсчет по умолчанию, на который будут зачисляться суммы, перечисляемые посредством СБП-перевода с карт Клиента, открытых в сторонних банках (далее – Картсчет по умолчанию). При установке Клиентом Картсчета по умолчанию Банком проводится проверка личности Клиента путем введения Клиентом одноразового кода, направленного на актуальный номер телефона Клиента. Картсчет по умолчанию считается установленным Клиентом, если Банком проведена указанная проверка личности Клиента.

5.4.3. Оплата товаров и услуг посредством СБП

5.4.3.1. Операции по оплате товаров и услуг посредством СБП (далее – оплата посредством СБП) предназначены для оплаты (в том числе в сети Интернет) товаров, работ и услуг ТСП с помощью мобильного устройства Клиента, на которое установлен Мобильный банк «МКБ Онлайн».

Оплата посредством СБП осуществляется с Картсчета, выбранного Клиентом в Мобильном банке «МКБ Онлайн».

Оплата посредством СБП осуществляется только в российских рублях.

Оплата посредством СБП может осуществляться с использованием QR-кода и (при оплате в сети Интернет) ссылки на предварительно заполненную форму оплаты в Мобильном банке «МКБ Онлайн» (далее – Ссылка «МКБ Онлайн»).

5.4.3.2. При оплате посредством СБП с использованием QR-кода:

- Клиент, используя функцию Мобильного банка «МКБ Онлайн», сканирует камерой мобильного устройства QR-код ТСП, выбирает в Мобильном банке «МКБ Онлайн» Картсчет, с которого будет осуществлена оплата посредством СБП;

- проверяет в сформированной в Мобильном банке «МКБ Онлайн» форме оплаты сокращенные реквизиты ТСП, назначение платежа и сумму платежа (либо, если сумма произвольная, вводит сумму самостоятельно);

- в случае если данные платежа в Мобильном банке «МКБ Онлайн» верны, выбирает функцию «Оплатить»;

- Банк может направить на актуальный номер мобильного телефона Клиента одноразовый код подтверждения Операции;

- в случае направления Банком Клиенту одноразового кода Клиент дополнительно подтверждает в Мобильном банке «МКБ Онлайн» Операцию полученным одноразовым кодом.

5.4.3.3. При оплате посредством СБП с использованием Ссылки «МКБ Онлайн»:

- ТСП направляет Клиенту SMS-сообщением или посредством мессенджера Ссылку «МКБ Онлайн»;

- Клиент, используя полученную ссылку, открывает в Мобильном банке «МКБ Онлайн» предварительно заполненную форму оплаты и проверяет в ней сокращенные реквизиты ТСП, назначение платежа и сумму платежа (либо, если сумма произвольная, вводит сумму самостоятельно), выбирает в Мобильном банке «МКБ Онлайн» Картсчет, с которого будет осуществлена оплата посредством СБП;

- в случае если данные платежа в Мобильном банке «МКБ Онлайн» верны, выбирает функцию «Оплатить»;

- Банк может направить на актуальный номер мобильного телефона Клиента одноразовый код для подтверждения Клиентом совершаемой Операции;

- в случае направления Банком Клиенту одноразового кода Клиент дополнительно подтверждает в Мобильном банке «МКБ Онлайн» Операцию полученным одноразовым кодом.

При оплате посредством СБП с использованием Ссылки «МКБ Онлайн» Клиент соглашается с тем, что номер его мобильного телефона будет известен ТСП.

5.4.3.4. Выбирая функцию «Оплатить» и дополнительно подтверждая Операцию одноразовым кодом (в случае его направления Клиенту Банком) в Мобильном банке «МКБ Онлайн», Клиент направляет в Банк Распоряжение на перечисление денежных средств ТСП в оплату приобретенных товаров (работ, услуг).

Для отмены данного Распоряжения и возврата перечисленных средств Клиент должен обратиться в ТСП.

Направляя в Банк указанное Распоряжение, Клиент дает Банку согласие на передачу своих персональных данных Акционерному обществу «Национальная система платежных карт», банкам-участникам СБП и ТСП-получателю денежных средств.

5.4.4. Привязка посредством СБП Картсчетов для оплаты товаров и услуг ТСП

5.4.4.1. СБП предоставляет сервис, посредством использования которого Клиент имеет возможность установить конкретный счет и задать условия по оплате с данного счета (указанные в п. 5.4.4.4 настоящих Правил) товаров / услуг конкретного ТСП. Для активации указанного сервиса Клиент указывает в мобильном приложении/на интернет-сайте ТСП счет в кредитной организации – участнике СБП, с которого должны списываться средства в оплату товаров / услуг данного ТСП, устанавливая данный счет для оплаты товаров / услуг в данном ТСП. В Банке возможна установка конкретных счетов для оплаты товаров / услуг конкретных ТСП только для Картсчетов, открытых в российских рублях. Доступ к вышеописанному сервису СБП (далее – Привязка Картсчета) реализован в Мобильном банке «МКБ Онлайн». Указание Клиентом в мобильном приложении / на интернет-сайте ТСП счета для оплаты товаров / услуг в данном ТСП является распоряжением Клиента на осуществление Привязки Картсчета и передается ТСП в Банк посредством СБП.

5.4.4.2. Распоряжение по Привязке Картсчета подтверждается Клиентом в Мобильном банке «МКБ Онлайн» АСП. Банк на основании подтвержденного Клиентом распоряжения осуществляет Привязку Картсчета.

5.4.4.3. Распоряжением по Привязке Картсчета Клиент дает Банку согласие (акцепт) на списание без дополнительных распоряжений Клиента средств с указанного Картсчета в сумме, указанной в полученном Банком запросе от СБП, который инициируется ТСП, в оплату товаров / услуг ТСП, в мобильном приложении / на интернет-сайте которого Клиент указал Картсчет как счет для оплаты товаров / услуг. Данное распоряжение содержит наименование ТСП и поручение осуществить Привязку Картсчета для последующих оплат. Успешная / неуспешная Привязка Картсчета подтверждается Банком путем направления Клиенту PUSH / SMS-сообщения / уведомления в мессенджере MAX.

5.4.4.4. Клиент имеет возможность в Мобильном банке «МКБ Онлайн»:

- получить информацию о том, какой Картсчет установлен для оплаты товаров/услуг конкретного ТСП;
- изменить Привязку Картсчета к ТСП (выбрать другой Картсчет);
- удалить Привязку Картсчета.

5.4.4.5. Банк посредством PUSH / SMS-уведомлений / уведомлений в мессенджере MAX извещает Клиента об успешном / неуспешном проведении операции по оплате товаров / услуг ТСП с установленного для него Картсчета.

Банк не несет ответственности за Операции, инициированные ТСП после Привязки Картсчета.

5.4.4.6. Клиент имеет возможность в мобильном приложении/на интернет-сайте ТСП инициировать оплату товаров / услуг с одновременной Привязкой выбранного им Картсчета. При этом:

- для входа в Мобильный банк «МКБ Онлайн» при переадресации из мобильного приложения / с интернет-сайта ТСП Клиент использует свои логин и пароль от Мобильного банка «МКБ Онлайн», также Банком Клиенту может быть направлен проверочный одноразовый код;
- Клиент имеет возможность одновременно подтвердить операцию по оплате товаров / услуг и Привязку Картсчета одним АСП. При этом Банк может направить на актуальный номер мобильного телефона Клиента одноразовый код подтверждения Привязки картсчета и совершения Операции, в случае направления Банком Клиенту одноразового кода Клиент подтверждает в Мобильном банке «МКБ Онлайн» Привязку Картсчета и выполнение Операции полученным одноразовым кодом;
- если Клиент на момент инициирования Клиентом в мобильном приложении / на интернет-сайте ТСП оплаты товаров / услуг с одновременной Привязкой Картсчета не активировал в Мобильном банке «МКБ Онлайн» осуществление переводов посредством СБП, данный функционал активируется в автоматическом режиме.

5.4.4.7. Клиент имеет возможность подтвердить только оплату товаров / услуг без Привязки Картсчета. В этом случае Банк выполнит разовое распоряжение на проведение операций по оплате товаров / услуг, но Привязка Картсчета осуществлена не будет.

5.4.5. Проведение Операций посредством СБПэй

5.4.5.1. Установка СБПэй производится Клиентом самостоятельно на мобильное устройство, принадлежащее Клиенту.

5.4.5.2. Хранение Токенов (DPAN) и порядок их использования для совершения Операций осуществляются в соответствии с условиями пользовательского соглашения, заключенного между Клиентом и Акционерным обществом «Национальная система платежных карт» (далее – НСПК).

5.4.5.3. Для осуществления Операций посредством СБПэй Клиенту необходимо зарегистрировать Счет / Картсчет в СБПэй в соответствии с инструкциями НСПК. Регистрация в СБПэй конкретного Счета / Картсчета осуществляется при наличии технической возможности.

5.4.5.4. По факту успешной регистрации Счета / Картсчета формируется Токен (DPAN), который посредством сети Интернет передается в хранилище Мобильного устройства с установленным СБПэй. Обязательным условием для создания Токена (DPAN) является наличие в Банке актуальной информации о номере телефона Держателя, который используется Банком для направления SMS-сообщений об Операциях по Счету / Картсчету. Токен (DPAN) создается, если отправленный Банком одноразовый код совпадает с введенным при совершении Операции Клиентом одноразовым кодом, время введения которого не истекло. Регистрация Счета / Картсчета подтверждается АСП Клиента.

5.4.5.5. В процессе регистрации Счета / Картсчета в СБПэй Банк имеет право осуществлять дополнительную аутентификацию Клиента путем ввода Клиентом одноразового кода, направленного Банком на номер телефона Клиента, зафиксированный в информационных системах Банка.

5.4.5.6. Операции с использованием СБПэй могут осуществляться через POS-терминал, оснащенный технологией NFC («ближняя бесконтактная связь») и функцией считывания QR-кода, направляемого СБПэй.

При совершении Операции аутентификация Клиента осуществляется путем ввода Клиентом комбинации символов (цифр), служащей для подтверждения полномочий (предоставления прав доступа) в Мобильном устройстве с установленным СБПэй (далее – Пароль), или отпечатком пальца / системой распознавания лица (Face id).

5.4.5.7. Клиент обязан обеспечить конфиденциальность, а также хранение Мобильного устройства с установленным СБПэй, Пароля, SIM-карты способом, исключающим доступ к ним третьих лиц, а также немедленно уведомлять Банк о подозрении, что Мобильное устройство с установленным СБПэй, Пароль, SIM-карта могут быть использованы посторонними лицами.

В случае утраты Клиентом Мобильного устройства с установленным СБПэй, Пароля, SIM-карты или наличия подозрений, что они используются третьими лицами, Клиенту необходимо незамедлительно обратиться в Банк с целью блокировки Токена (DPAN), содержащегося на данном Мобильном устройстве. В этом случае Банк блокирует Токен (DPAN), содержащийся на данном Мобильном устройстве.

5.4.5.8. Банк не является провайдером СБПэй и не осуществляет поддержку программного обеспечения, установленного на Мобильном устройстве, в котором хранится Токен (DPAN).

Банк не несет ответственности за поддержку операционной системы Мобильного устройства с установленным СБПэй, за работу СБПэй, за отсутствие возможности совершения операций посредством СБПэй, за любую блокировку, приостановление или прекращение выполнения Операций посредством СБПэй со стороны НСПК.

5.4.5.9. Банк имеет право отказать в создании Токена (DPAN) в случае получения от Банка России информации о том, что данные о Клиенте и/или о его электронном средстве платежа содержатся в базе переводов без добровольного согласия клиентов, при условии, что указанному Клиенту Банк не заблокировал его электронное средство платежа.

5.4.6. Платежи в бюджетную систему Российской Федерации, выполняемые посредством СБП

5.4.6.1. Операции по перечислению денежных средств в бюджеты Российской Федерации посредством СБП (далее – бюджетные платежи посредством СБП) предназначены для перечисления денежных средств на единый казначейский счет в пользу участников системы казначейских платежей в целях уплаты платежей в бюджетную систему Российской Федерации на основании распоряжений Клиента, содержащих уникальный идентификатор начисления, с использованием «МКБ Онлайн».

Бюджетные платежи посредством СБП осуществляются с Картсчета, выбранного Клиентом в «МКБ Онлайн» на момент совершения Операции.

Бюджетные платежи посредством СБП осуществляются только в российских рублях.

5.4.6.2. При осуществлении в «МКБ Онлайн» бюджетного платежа Клиент может выбрать опцию осуществления указанной операции посредством СБП.

5.4.6.3. Выполняя в «МКБ Онлайн» бюджетный платеж посредством СБП, Клиент направляет в Банк Распоряжение, содержащее уникальный идентификатор начисления, на перечисление

денежных средств на единый казначейский счет в пользу участников системы казначейских платежей в целях уплаты платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

Для отмены данной Операции и возврата перечисленных средств Клиент должен обратиться к получателю бюджетного платежа.

5.5. Передача Распоряжений

5.5.1. В «МКБ Онлайн» Распоряжение считается переданным Клиентом и полученным Банком, а соответствующая Операция выполняется Банком от имени и по поручению Клиента, если передача Распоряжения подтверждена АСП Клиента и Банком произведена Авторизация Операции в ДБО.

5.5.2. В электронном терминале Распоряжение считается переданным Клиентом и полученным Банком, а соответствующая Операция выполняется Банком от имени и по поручению Клиента, если передача Распоряжения подтверждена ПИН-кодом Карты Клиента или одноразовым кодом, и Банком проведена Авторизация Операции в ДБО.

5.5.3. Протокол работы «МКБ Онлайн» является достаточным вещественным доказательством и может использоваться Банком в качестве подтверждения факта передачи Клиентом надлежащим образом оформленного Распоряжения о проведении Операции и факта Авторизации Операции в ДБО. Протокол работы «МКБ Онлайн» является доказательством при разрешении споров в судебном порядке и предоставляется Банком в качестве подтверждающих документов.

5.5.4. Банк вправе отказать в Авторизации Операции в ДБО в случаях:

- неуспешной проверки введенного уникального цифрового кода / одноразового кода / ПИН-кода;
- неуспешной проверки Виртуального токена и/или АСП;
- отсутствия в Распоряжении информации, обязательной для предоставления;
- недостоверности и/или неактуальности содержащейся в Распоряжении информации, предоставленной Клиентом, включая неверные платежные реквизиты;
- обнаружения или возникновения подозрений у Банка о неправомерности проводимой Операции;
- получения от государственных и правоохранительных органов информации о неправомерном использовании ДБО;
- недостаточности или отсутствия на Счете / Картсчете денежных средств для проведения Операции с учетом вознаграждения Банка за проведение Операции;
- выявления Операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента;
- выявления Операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств в нарушение законодательства РФ.

5.5.5. Информация об Авторизации Операции в ДБО / об отказе в Авторизации Операции в ДБО может быть передана Клиенту путем направления любого (в том числе автоматического) сообщения на номер телефона, указанный Клиентом в Заявлении или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер телефона, или посредством «МКБ Онлайн» (в случае проведения Операции в «МКБ Онлайн») / отражения соответствующей информации на экране электронного терминала (в случае проведения Операции в электронном терминале).

5.5.6. Моментом поступления Распоряжения в Банк считаются время и дата внесения Распоряжения в реестр Распоряжений ДБО (время, определенное по часам оборудования, используемого Банком для регистрации Распоряжений, настроенного на московское время).

5.5.7. Создание/отмена периодических платежей

Клиент может оформить Распоряжение о периодическом переводе денежных средств с указанием реквизитов для перечисления средств, суммы переводов, дат перечисления и других параметров периодического платежа, предусмотренного «МКБ Онлайн». Указанное Распоряжение о периодическом переводе денежных средств может быть в любое время отменено Клиентом посредством использования «МКБ Онлайн».

5.6. Исполнение Распоряжений

5.6.1. Распоряжения исполняются Банком только в отношении денежных средств, находящихся на Счетах / Счетах Вкладов (при наличии возможности) / Картсчетах, предусматривающих возможность совершения Операций.

5.6.2. Распоряжения исполняются в соответствии со сроками выполнения Распоряжений, установленными действующим законодательством и нормативными документами Банка для Распоряжений такого рода. Прием Распоряжений от Клиента в ДБО осуществляется Банком круглосуточно, за исключением регламентированных перерывов в работе, информация о времени проведения которых размещается в «МКБ Онлайн» / на экране электронного терминала.

5.6.3. Банк обязуется оповещать Клиента об исполнении / отказе от исполнения Распоряжения не позднее рабочего дня, следующего за днем Авторизации Операции в «МКБ Онлайн» / сразу же после совершения Операции в электронном терминале. Оповещение Клиента об исполнении / отказе от исполнения Распоряжения производится путем направления Клиенту соответствующего уведомления посредством «МКБ Онлайн» / на экране электронного терминала. Информация об исполнении Распоряжения, оформленного с использованием электронного терминала, отражается также на чеке электронного терминала.

5.6.4. Банк вправе в одностороннем порядке без объяснения причин отказаться от исполнения Распоряжения, если после его авторизации выяснится, что выполнение Распоряжения может повлечь за собой убытки для Банка, либо если проводимая Клиентом Операция противоречит действующему законодательству, либо Банком получена информация, свидетельствующая о недобросовестном поведении Клиента в отношении Банка, нарушении Клиентом условий Договора. При этом проведение Операций по Счету / Картсчету возможно на основании надлежащим образом оформленного Распоряжения Клиента на бумажном носителе в установленном Банком порядке.

5.6.5. Банк в одностороннем порядке приостанавливает исполнение Распоряжения и/или отказывает в исполнении Распоряжения в случае выявления признаков совершения Операции без добровольного согласия Клиента и/или нарушения требований законодательства РФ. В случае приостановления исполнения Распоряжения на перевод денежных средств со Счета / Счета Вклада / Картсчета Клиента Банк посредством звонка на актуальный номер телефона Клиента незамедлительно запрашивает у Клиента информацию, что перевод денежных средств не является переводом денежных средств без добровольного согласия Клиента.

5.6.6. Банк вправе в одностороннем порядке без объяснения причин вводить постоянные или временные ограничения на исполнение Распоряжений посредством ДБО, а именно: устанавливать различные виды лимитов (ограничений) на совершение банковских Операций, запрещать проведение некоторых видов Операций, а также вводить другие ограничения в целях обеспечения безопасности.

По умолчанию ограничения на совершение Операций в «МКБ Онлайн» установлены Банком в соответствии с Лимитами на осуществление переводов со счета на счет, проводимых клиентами – физическими лицами в «МКБ Онлайн», размещенными для ознакомления одним из способов, указанных в п. 2.5 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», по усмотрению Банка. Клиент может изменить размер установленного лимита путем передачи в Банк заявления об изменении лимитов на проведение банковских операций в «МКБ Онлайн», составленного по форме Банка, одним из нижеуказанных способов по выбору Клиента:

- в Отделении;
- с использованием «МКБ Онлайн» (в случае наличия технической возможности).

В целях исполнения требований п. 11.6, ст. 9 Федерального закона от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» в случае выявления данных Клиента и/или его электронного средства платежа в базе переводов без добровольного согласия клиентов на период нахождения сведений, относящихся к Клиенту и/или его электронному средству платежа, в базе переводов без добровольного согласия клиентов Банк осуществляет переводы денежных средств с использованием электронного средства платежа по Распоряжению Клиента в пользу получателей – физических лиц на сумму не более 100 000 (Сто тысяч) рублей в месяц.

5.6.7. При перечислении денежных средств со Счета / Картсчета в одной валюте на Счет / Картсчет в другой валюте конверсионная Операция осуществляется по курсу Банка на дату проведения Операции. Распоряжение на перечисление денежных средств с одного Счета / Картсчета на другой Счет / Картсчет, открытый в иной валюте, является одновременно Распоряжением на осуществление конверсионной Операции.

5.6.8. Операции перевода денежных средств с использованием «МКБ Онлайн» с Картсчета Карты с установленным Лимитом кредитования, открытого в валюте, отличной от российских рублей, осуществляются при наличии технической возможности.

5.7. Информирование Клиента об Операциях

5.7.1. Банк информирует Клиентов о совершении Операции незамедлительно после ее исполнения путем направления SMS-уведомлений / PUSH-уведомлений / уведомлений в мессенджере MAX и/или уведомления посредством «МКБ Онлайн» / посредством отражения информации на экране электронного терминала. Информирование Клиента о совершении Операций также осуществляется при его личном обращении в Банк.

5.7.2. Клиент считается проинформированным Банком об Операции при использовании Банком любого способа информирования, предусмотренного п. 5.7.1 настоящих Правил.

5.7.3. Клиент в случае подключения услуги SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету, обязан поддерживать номер телефона, предоставленный Банку для

отправки SMS-уведомлений, в рабочем состоянии и обеспечивать возможность получения указанных SMS-уведомлений на указанный номер телефона.

Клиент обязан незамедлительно информировать Банк об отключении / изменении номера телефона, предоставленного Клиентом в Банк для направления SMS-уведомлений. Клиент информирует Банк об отключении / изменении данного номера путем обращения в Отделение / Контакт-центр Банка, при этом обновление сведений производится Банком при условии идентификации (установления личности) Клиента.

С целью получения PUSH-уведомлений Клиент должен обеспечивать работоспособность и соответствующие настройки своего мобильного устройства и доступ в Интернет.

Клиент может подключить / отключить услугу SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету путем предоставления соответствующего заявления в Банк, в том числе посредством «МКБ Онлайн», или при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка, идентификации Держателя / Клиента, а также при обращении в Чате (при наличии технической возможности).

В рамках SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету Держатель получает следующие сообщения:

- о совершении приходных и расходных операций с использованием Карты или ее реквизитов;
- о совершении приходных и расходных операций с использованием Картсчета (за исключением операций по уплате комиссий в соответствии с Тарифами);
- об отказе в совершении Операции;
- о неверном введении ПИН-кода;
- об операциях с использованием «МКБ Онлайн».

Подключение SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету осуществляется по инициативе Держателя, а также автоматически при перевыпуске Карты (в случае если услуга предоставлялась по перевыпускаемой Карте).

SMS-информирование о расчетных операциях, совершенных по Картсчету предоставляется с первого календарного дня месяца по последний календарный день месяца (включительно) при условии успешного взимания комиссии за предоставление SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету. Комиссия взимается по Основным и Дополнительным Картам Клиента как за счет собственных средств Клиента, так и за счет установленного Лимита кредитования (при согласии Клиента).

Комиссия за предоставление SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету не взимается, а услуга приостанавливается до следующей плановой даты списания комиссии (первый календарный день месяца) при одновременном соблюдении следующих условий на текущую дату взимания комиссии:

- к Картсчету установлен Лимит кредитования;
- за предыдущий календарный месяц Клиент не совершал операций с использованием Карты / реквизитов Карты;
- отсутствует действующая ссудная задолженность по Картсчету;
- остаток собственных денежных средств на Картсчете менее размера комиссии за предоставление SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету в соответствии с Тарифами.

Или при одновременном соблюдении следующих условий:

- к Картсчету установлен Лимит кредитования;
- на дату списания комиссии по Карте не погашена просроченная задолженность, зафиксированная на Отчетную дату.

При недостаточности денежных средств для списания комиссии за предоставление SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету по состоянию на первый календарный день текущего месяца предоставление SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету приостанавливается до последнего календарного дня текущего месяца и возобновляется в следующих случаях:

- по желанию Держателя или Клиента с взиманием комиссии за возобновление предоставления SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету;
- автоматически с первого числа месяца после успешного списания комиссии за предоставление SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету.

Возобновление предоставления SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету осуществляется по желанию Держателя или Клиента до последнего календарного дня текущего месяца (включительно), в случае если SMS-информирование о расчетных операциях, совершенных по Картсчету было приостановлено по следующим причинам:

- по желанию Держателя или Клиента;
- на следующий день после окончания действия Карты без ее перевыпуска;
- при недостаточности денежных средств для списания комиссии за предоставление SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету по состоянию на первый календарный день текущего месяца.

5.7.4. Датой получения Клиентом SMS-уведомления является дата отправки Банком SMS-уведомления на номер телефона, предоставленный Клиентом Банку в Заявлении или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер телефона.

Датой получения Клиентом PUSH-уведомления является дата отправки Банком PUSH-уведомления на мобильное устройство Клиента.

Датой получения Клиентом уведомления в мессенджере МАХ является дата отправки Банком уведомления в чат-боте мессенджера МАХ.

5.7.5. Клиент обязан регулярно осуществлять вход в «МКБ Онлайн» с целью ознакомления с уведомлениями Банка о совершении Операций.

5.7.6. Банк обязан предоставлять Клиенту документы и информацию, которые связаны с использованием Клиентом ДБО, по письменному заявлению на получение документов на бумажных носителях, подтверждающих совершение Операции в рамках ДБО, составленному по форме Банка, переданному в Отделение.

Банк обязан предоставить Клиенту возможность получения актуальной и достоверной информации о переданных Клиентом Распоряжениях.

5.7.7. Банк обязан хранить полученные от Клиента Распоряжения в течение предусмотренных действующим законодательством РФ сроков хранения аналогичных документов на бумажном носителе. Способ и формат хранения Распоряжений определяются Банком.

5.7.8. Банк обязуется предоставить Клиенту возможность получения документов на бумажных носителях, подтверждающих совершение Операций по поручению Клиента. Для получения указанных документов Клиент представляет в Банк заявление на получение документов на бумажных носителях, подтверждающих совершение операций в рамках дистанционного банковского обслуживания, составленное по форме Банка, одним из нижеуказанных способов по выбору Клиента:

- в Отделение;
- с использованием «МКБ Онлайн» (в случае наличия технической возможности).

5.8. Заключение / расторжение соглашений, подача заявлений, заявок

5.8.1. С использованием «МКБ Онлайн» возможно предоставление Клиентом Заявления, а также расторжение Договора банковского вклада / предоставление согласия на взаимодействие с третьими лицами (в рамках ФЗ от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях») / подписание документов о брокерском обслуживании на рынках ценных бумаг, в том числе договоров на ведение индивидуального инвестиционного счета, депозитарных договоров (при наличии технической возможности) / заключение соглашения о списании средств со Счета / Картсчета, содержащегося в Заявлении / подписание документов, необходимых для приобретения, погашения и обмена инвестиционных паев (при наличии технической возможности) / направление Заявления об изменении тарифного плана / предоставление заранее данного акцепта, направление оферты Банка / Клиента об установлении / изменении Лимита кредитования / заключение Договора о предоставлении кредита / Договора потребительского кредита / Договора кредитования Картсчета, акцепт Клиентом оферты Банка об установлении / изменении Лимита кредитования / предложения Банка о предоставлении кредита, предоставление соответствующего заявления об отказе от использования Банковского продукта – дистанционного банковского обслуживания в «МКБ Онлайн», составленного по форме Банка, подписание Клиентом заявления на получение услуги страхования для заключения соответствующего договора добровольного страхования, подписание Клиентом документов, необходимых для принятия его Банком на обслуживание в качестве индивидуального предпринимателя, подписание Клиентом заявления на получение иной услуги, которая доступна к оформлению в «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности), если возможность такого заключения / расторжения не противоречит действующему законодательству РФ и предусмотрена функциональностью «МКБ Онлайн» / предоставление согласия на получение Банком в одном или нескольких бюро кредитных историй кредитного отчета (кредитных отчетов), содержащего (содержащих) информацию, входящую в состав кредитной истории (кредитных историй), в соответствии со ст. 6 ФЗ от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» / предоставление иных документов (при наличии технической возможности).

5.8.2. При наличии технической возможности посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн» Клиент вправе подписать документы, необходимые:

- для заключения Соглашения о брокерском обслуживании,
- для заключения Депозитарного договора,
- для открытия Счетов депо,
- иные документы, предусмотренные Соглашением о брокерском обслуживании и/или Депозитарным договором (в том числе направляемые по запросу Банка).

При наличии технической возможности посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн» Клиент вправе подписать документы, необходимые для последующего открытия брокерского счета, включая:

- Уведомление граждан при предложении им финансовых услуг в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»;
- Информацию о заключаемом договоре.

При наличии технической возможности посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн» Клиент вправе подписать документы, необходимые для приобретения, погашения и обмена инвестиционных паев, включая:

- Анкету Клиента;
- Заявление на открытие лицевого счета;
- Согласие на обработку персональных данных;
- Опросник дополнительных требований;
- Уведомление граждан при предложении им финансовых услуг в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»;
- Информацию о заключаемом договоре;
- Заявку на приобретение инвестиционных паев;
- Заявку на погашение инвестиционных паев;
- Заявку на обмен инвестиционных паев.

При наличии технической возможности посредством Мобильного банка «МКБ Онлайн» Клиент вправе подписать документы, необходимые для принятия его Банком на обслуживание в качестве индивидуального предпринимателя.

Подписание указанных в настоящем подпункте документов осуществляется в порядке, аналогичном используемому для проведения Операций в «МКБ Онлайн» в соответствии с пп. 5.1 и 5.8.4 настоящих Правил. Любой из указанных документов считается переданным Клиентом и полученным Банком в момент регистрации документа Банком в «МКБ Онлайн» (время, определенное по часам оборудования, используемого Банком для регистрации документов, настроенного на московское время).

За исключением порядка подписания документов АСП, настоящие Правила не регулируют порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения Соглашения о брокерском обслуживании и Депозитарного договора, приобретения / погашения / обмена инвестиционных паев, а также обслуживание Клиента в качестве индивидуального предпринимателя.

5.8.3. Порядок предоставления / отказа от предоставления Банковского продукта определяется соответствующими Правилами предоставления Банковского продукта.

5.8.4. Подписание Клиентом документов с использованием «МКБ Онлайн» / электронного терминала осуществляется с помощью АСП Клиента.

Документы, подписанные Клиентом с использованием АСП Клиента и переданные им в Банк с использованием «МКБ Онлайн» / электронного терминала, признаются имеющими равную юридическую силу с документами, составленными на бумажном носителе, и порождают аналогичные им права и обязанности Сторон.

Посредством «МКБ Онлайн» возможно подписание документов по нескольким сделкам, Распоряжений, заявлений и иных документов, указанных в пп. 5.8.1 и 5.8.2 настоящих Правил соответственно, одновременно одним АСП.

5.9. Использование Чата, IVR (при наличии технической возможности)

5.9.1. Информационно-сервисные услуги посредством использования Чата, IVR осуществляются:

5.9.1.1. Путем предоставления в Чате и посредством IVR информации по запросам Клиентов.

5.9.1.2. Путем принятия Банком к исполнению направленных посредством Чата, IVR указаний Клиентов, предусмотренных для данного коммуникационного канала.

5.9.2. Перечень и порядок предоставления услуг, предусмотренных в рамках пп. 5.9.1.1 и 5.9.1.2 настоящих Правил, определяется Договором и внутренними документами Банка.

5.10. Сервис «Льготный перевод баланса»

Сервис «Льготный перевод баланса» (далее – Сервис) – перевод денежных средств в Мобильном банке «МКБ Онлайн» с Картсчета Карты «Можно больше», открытого в рублях, на счет Клиента, открытый в стороннем банке в рублях, в целях погашения задолженности по его

кредитному договору в стороннем банке. Использование Сервиса Клиентом возможно не более 1 (Одного) раза в год при одновременном выполнении следующих условий:

- информация о наличии действующего кредитного договора, заключенного между Клиентом и сторонним банком, содержится в одном или нескольких бюро кредитных историй;
- отсутствует просроченная задолженность по кредитным договорам, заключенным между Банком и Клиентом.

6. Обязанности Сторон по обеспечению безопасности использования «МКБ Онлайн»

6.1. Клиент поставлен в известность и в полной мере осознает, что передача информации, составляющей банковскую тайну и/или связанной с доступом или использованием «МКБ Онлайн», влечет за собой риск несанкционированного доступа к такой информации сторонних лиц.

6.2. Клиент обязуется осуществлять хранение информации о присвоенных ему пароле и логине способом, обеспечивающим их недоступность для третьих лиц, а также немедленно уведомлять Банк о фактах возможной компрометации.

6.3. Клиент не должен сообщать свои пароль и логин сотрудникам Банка как по телефону, так и по электронной почте или иным способом.

6.4. В случае компрометации уникального цифрового кода и/или пароля Клиент обязан незамедлительно сообщить об этом в Банк любым способом, позволяющим Банку установить, что сообщение исходит от Клиента.

6.5. Передача Клиенту пароля, логина и карты уникальных цифровых кодов производится в виде и способами, обеспечивающими защиту от несанкционированного доступа третьих лиц к информации, с помощью которой возможно несанкционированное использование указанных средств от имени Клиента.

6.6. Клиент обязан ограничить свободный доступ со стороны любых третьих лиц к личным устройствам, с которых осуществляется получение дистанционных банковских услуг, для исключения их несанкционированного использования.

6.7. Клиент обязан убедиться, что на устройстве, с которого осуществляется получение дистанционных банковских услуг, установлено и функционирует антивирусное программное обеспечение.

7. Заключительные положения

В случае если разногласия и споры между Сторонами не будут урегулированы во внесудебном порядке, споры, возникающие в связи с исполнением настоящих Правил по инициативе Банка, подлежат передаче на рассмотрение в Хорошевский районный суд г. Москвы.

Приложение 1
к Правилам дистанционного банковского
обслуживания в рамках комплексного
банковского обслуживания в
ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ
БАНК»

**Услуги, предоставляемые в рамках дистанционного банковского обслуживания
физических лиц – клиентов ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»**

Виды дистанционного банковского обслуживания	Уровень сервиса	Предостав- ление услуг клиентам	Наименование Операции (услуги), предоставляемой в рамках выбранного уровня сервиса
Интернет-банк «МКБ Онлайн»	Дистанционные платежи / информация по счетам	Резидент РФ / нерезидент РФ	<ul style="list-style-type: none"> – предоставление информации о состоянии Счета (ов) / Картсчета (ов); – открытие Счета (ов) / Картсчета (ов); – предоставление выписок по Счету (ам) / Картсчету (ам); – исполнение Банком Распоряжений Клиента; – подача заявлений о несогласии с транзакцией; – открытие Вклада (ов) с открытием соответствующего (их) Счета (ов) Вклада (ов); – изменение Условий Вклада; – закрытие Вклада; – подача заявки на выпуск / перевыпуск Карты; – подача заявки на отказ от использования Карты; – активация Карты; – смена ПИН-кода Карты; – смена слова-пароля Клиента / Держателя; – блокировка / разблокировка Карты; – установка территориальной области действия Карты; – подача заявки на аренду индивидуальной банковской ячейки; – подключение и предоставление услуги SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету ; – регистрация для участия в акциях по Картам; – осуществление переводов с использованием реквизитов банковских карт со счета банковской карты, выпущенной сторонним банком, на счета банковских карт; – осуществление переводов в адрес торгово-сервисных предприятий, у которых с Банком заключены договоры, со счета банковской карты, выпущенной сторонним банком; – создание шаблонов переводов и платежей; – осуществление платежей и переводов по созданным шаблонам; – создание периодических платежей; – заказ наличных денежных средств; – предоставление согласия на взаимодействие с третьими лицами (в рамках ФЗ от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон

			<p>«О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»);</p> <ul style="list-style-type: none"> – иные операции, в соответствии с действующими техническими настройками «МКБ Онлайн»
Мобильный банк «МКБ Онлайн»	Дистанционные платежи / информация по счетам	<p>Резидент РФ / нерезидент РФ</p> <p>Гражданин РФ, достигший возраста 18 лет, обладающий полной дееспособностью</p>	<ul style="list-style-type: none"> – предоставление информации о состоянии Счета (ов) / Картсчета (ов); – открытие Счета (ов) / Картсчета (ов); – подача заявки на выпуск Карты; – подача заявки на отказ от использования Карты; – предоставление выписок по Счету (ам) / Картсчету (ам); – активация Карты; – смена ПИН-кода Карты; – блокировка / разблокировка Карты; – установка территориальной области действия Карты; – исполнение Банком Распоряжений Клиента; – открытие Вклада (ов) с открытием соответствующего (их) Счета (ов) Вклада (ов); – закрытие Вклада; – создание шаблонов переводов и платежей; – осуществление платежей и переводов по созданным шаблонам; – осуществление переводов с использованием реквизитов банковских карт со счета банковской карты, выпущенной сторонним банком, на счета банковских карт; – осуществление переводов в адрес торгово-сервисных предприятий, у которых с Банком заключены договоры, со счета банковской карты, выпущенной сторонним банком; – подключение и предоставление PUSH-информирования; – подключение и предоставление услуги SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету – обновление персональных данных Клиента; – иные операции, в соответствии с действующими техническими настройками «МКБ Онлайн». <p>При наличии технической возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подписание АСП документов, необходимых для заключения Депозитарного договора; – подписание АСП документов, необходимых для открытия Счета депо; – подписание АСП документов, необходимых для заключения Соглашения о брокерском обслуживании; – подписание АСП иных документов (в том числе направляемых по запросу Банка), предусмотренных Соглашением о брокерском обслуживании и/или Депозитарным договором; – подписание АСП (при наличии технической возможности) документов, необходимых для последующего открытия брокерского счета: <p>Уведомление граждан при предложении им финансовых услуг в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» и Информация о заключаемом договоре;</p> <ul style="list-style-type: none"> – подписание АСП (при наличии технической возможности) документов, необходимых для

			<p>приобретения, погашения и обмена инвестиционных паев, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анкету Клиента; - Заявление на открытие лицевого счета; - Согласие на обработку персональных данных; - Опросник дополнительных требований; - Уведомление граждан при предложении им финансовых услуг в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»; - Информацию о заключаемом договоре; - Заявку на приобретение инвестиционных паев; - Заявку на погашение инвестиционных паев; - Заявку на обмен инвестиционных паев; <p>– пролонгация договора аренды индивидуального банковского сейфа;</p> <p>– подписание АСП документов, необходимых для принятия Банком Клиента на обслуживание в качестве индивидуального предпринимателя</p>
Электронный терминал (при осуществлении Операций с идентификацией Клиента по Карте, выпущенной на его имя, с введением ПИН-кода)	Информация по счетам	Нерезидент РФ	– предоставление информации о состоянии Счета (ов) / Картсчета (ов)
	Дистанционные платежи	Резидент РФ	<p>– предоставление информации о состоянии Счета (ов) / Картсчета (ов);</p> <p>– исполнение Банком Распоряжений Клиента;</p> <p>– активация Карты</p>

Условия дистанционного открытия / закрытия Вкладов

Настоящие Условия являются составной и неотъемлемой частью Правил дистанционного банковского обслуживания физических лиц в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (далее – Правила) и определяют порядок открытия / закрытия Вкладов с использованием «МКБ Онлайн».

Если иное прямо не установлено настоящими Условиями, термины, определенные в Правилах, имеют в настоящих Условиях то же значение.

Открытие / закрытие Вкладов с использованием «МКБ Онлайн» осуществляется при наличии технической возможности.

1. Банк предоставляет Клиенту возможность открытия / изменения Условий / закрытия Вкладов с использованием «МКБ Онлайн» при выборе Клиентом уровня сервиса согласно приложению 1 к Правилам, предусматривающего исполнение такой Операции.

Также Клиент вправе открыть / закрыть / изменить Условия Вклада при наличии у Клиента действующих счетов в соответствующих валютах.

2. Доступ Клиента к «МКБ Онлайн» осуществляется в порядке, определенном Правилами.

3. Открытие Вклада

3.1. Открытие Вклада посредством «МКБ Онлайн»

В разделе «Вклады» Клиент выбирает Условия Вклада (исходя из условий приема денежных средств в банковские вклады), действующие на момент проведения Операции по открытию Вклада, указывает номер Счета / Картсчета, открытого в Банке, с которого поручает перечислить денежные средства на Счет Вклада. При этом остаток денежных средств на указанном Счете / Платежный лимит по Карте, выпущенной к Картсчету на момент открытия Вклада, должен быть не менее суммы размещаемого Вклада; Счет / Картсчет должен предусматривать возможность совершения расходных Операций (в том числе с использованием «МКБ Онлайн»).

3.2. Клиенту необходимо выбрать Условия Вклада, в том числе:

- наименование Вклада;
- сумму Вклада;
- срок Вклада;
- периодичность начисления процентов;
- порядок выплаты процентов.

Банком могут быть установлены иные условия Вклада, в том числе:

- сумма неснижаемого остатка по Вкладу с указанием валюты Вклада;
- возможность и условия пополнения Счета Вклада;
- возможность и условия совершения расходных Операций по Вкладу;
- возможность и порядок изменения Условий Вклада;
- условия досрочного закрытия Вклада;
- условия пролонгации Вклада;
- номер счета для обслуживания Вклада, открытого в Банке, для совершения отдельных Операций по Вкладу, предусмотренных Условиями Вклада;
- Отделение, в котором будет обслуживаться Вклад.

В качестве счета обслуживания Вклада может быть указан текущий счет, открытый в Банке на имя Клиента в валюте Вклада, если иное не предусмотрено Условиями Вклада, а также Картсчет в валюте Вклада (при наличии технической возможности). В качестве счета обслуживания Вклада не могут быть указаны счета, открытые в валюте, отличной от валюты Вклада.

3.3. После указания Клиентом всех Условий Вклада в «МКБ Онлайн» на основании Распоряжения исполняется Операция открытия Вклада.

Распоряжение об открытии Вклада и согласие с его Условиями подтверждаются посредством АСП Клиента.

Подписание Распоряжения о переводе денежных средств со Счета / Картсчета на Счет Вклада осуществляется посредством АСП Клиента. При этом подписание Распоряжения об открытии Вклада и согласие с его Условиями, а также совершение Операций, предусмотренных настоящим пунктом,

Клиент осуществляет путем однократного предоставления Банку своего АСП.

Банк принимает и зачисляет денежные средства на Счет Вклада в безналичной форме.

3.4. Авторизация Операции в «МКБ Онлайн» по открытию Вклада завершается присвоением Договору банковского вклада номера и открытием Счета Вклада.

3.5. Банк вправе отказать Клиенту в открытии Счета Вклада в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.6. Возможные Условия Вкладов утверждаются приказами по Банку и размещаются на интернет-странице <https://online.mkb.ru> в разделе, соответствующем наименованию Банковского продукта, на информационных стендах в Отделениях, а также сообщаются Клиентам при обращении в Контакт-центр Банка.

3.7. С Условиями открытого с использованием «МКБ Онлайн» Вклада Клиент может ознакомиться в разделе «История операций» «МКБ Онлайн», а также путем получения соответствующих выписок, справок в Отделениях. Предоставление выписок, справок и иных документов, подтверждающих размещение денежных средств во Вклад, осуществляется Банком в соответствии с тарифами на оказание данной услуги, действующими на дату оказания услуги. Открывая Вклад посредством «МКБ Онлайн», Клиент подтверждает, что с его Условиями ознакомлен и согласен.

3.8. Банк обязуется предоставить Клиенту возможность получения на бумажном носителе Заявления, содержащего Условия Вклада и поручение о его открытии, при личном обращении Клиента в выбранное Отделение.

4. Изменение Условия Вклада

4.1. Изменение тарифного плана Вклада в «МКБ Онлайн» (если Условия Вклада предполагают такую возможность)

В разделе «Вклады» «МКБ Онлайн» Клиент выбирает из предложенных Условия, а именно:

- периодичность начисления процентов;
- возможность и условия пополнения Счета Вклада;
- возможность и условия совершения расходных Операций по Вкладу.

4.2. После выбора Клиентом всех параметров изменения Условия вклада в «МКБ Онлайн» на основании Распоряжения исполняется Операция по изменению тарифного плана Вклада.

Распоряжение об изменении Условия Вклада подтверждается путем подписания Заявления на изменение тарифного плана посредством АСП Клиента.

Изменение Условия Вклада осуществляется Банком в соответствии с тарифами на оказание данной услуги, действующими на дату оказания услуги. Формируя заявление на изменение Условия Вклада посредством «МКБ Онлайн», Клиент подтверждает, что с Условиями Вклада ознакомлен и согласен.

5. Закрытие Вклада в «МКБ Онлайн»

5.1. В процессе формирования Распоряжения Клиент проверяет условия закрытия Вклада:

- срок до окончания Вклада в календарных днях;
- выбирает Счет / Картсчет, на который необходимо перечислить сумму при закрытии Вклада;

- сумму пересчитанных процентов;
- соглашается с условиями закрытия Вклада.

5.2. Согласие с условиями закрытия Вклада Клиент подтверждает посредством АСП.

6. Оформление доверенностей, завещательных распоряжений по Вкладам осуществляется Клиентом при личном посещении Отделения в порядке и на условиях, установленных Банком.

Правила безопасности при использовании системы дистанционного банковского обслуживания

Использование системы дистанционного банковского обслуживания (далее – система ДБО) для осуществления платежей через Интернет неизбежно сопряжено с рисками несанкционированного доступа злоумышленников к устройствам пользователей, заражения устройств Вредоносным ПО*, использования методов Социальной инженерии**, Фишинга*** и реализации прочих угроз, способных привести к финансовым потерям Клиентов.

Для снижения риска несанкционированного доступа к системе ДБО и мошеннических действий посторонних лиц необходимо обязательно принимать следующие меры предосторожности.

На устройстве, которое используется для осуществления платежей через Интернет, следует:

Применять только лицензионное программное обеспечение, в том числе средства антивирусной защиты (если применимо), обеспечивая при этом регулярное обновление антивирусных баз, а также еженедельную полную антивирусную проверку.

При подозрении на наличие вирусов, в частности, при неожиданном прекращении реагирования программ или всей операционной системы на действия пользователя («зависание» устройства), ощутимом снижении скорости работы, самопроизвольных перезагрузках, подозрительной сетевой активности, появлении необычных процессов или приложений, иных сбоях необходимо воздержаться от использования устройства для оплаты через Интернет и принять меры по проверке на наличие вирусов и их удалению при обнаружении.

Обнаружение вредоносных программ на устройстве, используемом для совершения платежей через Интернет, относится к событиям компрометации данных, к которым возможен доступ посредством системы ДБО. В этом случае необходимо незамедлительно обратиться в Банк.

Обеспечивать своевременную (по возможности автоматическую) загрузку и установку всех последних обновлений операционных систем, а также регулярное обновление другого системного и прикладного программного обеспечения, используемого на устройстве, по мере появления новых версий.

Исключать возможность посещения сайтов сети Интернет сомнительного содержания, загрузку и установку нелегального программного обеспечения.

Если на устройстве, используемом для совершения платежей через Интернет, также используется электронная почта либо иные средства коммуникаций (например, мессенджеры), не открывать вложения и не использовать ссылки, указанные в подозрительных письмах, полученных по электронной почте, всегда вводить адрес через браузер. Одним из способов мошеннических действий является рассылка писем с указанием ссылок на поддельные web-сайты, имеющие похожие адреса, например, mcb.ru вместо истинного mkb.ru.

По возможности осуществлять антивирусную проверку любых файлов и программ, загружаемых на устройство, используемое для совершения платежей через Интернет.

Регулярно осуществлять смену паролей для входа в систему ДБО.

Осуществлять проверку корректности посещаемых (указанных) в браузере адресов до введения реквизитов Карт.

Обеспечить контроль конфигурации устройств, с использованием которых осуществляются платежи через Интернет. В этих целях рекомендуется использовать специализированное программное обеспечение для контроля целостности системных и прикладных файлов (например, свободно распространяемое программное обеспечение OSSec) или, если речь идет о мобильных устройствах, осуществлять такой контроль через настройки и перечни установленных программ и предоставленных им разрешений.

Незамедлительно обратиться в Банк при возникновении любой нестандартной ситуации при осуществлении платежей через Интернет.

Незамедлительно обратиться в Контакт-центр и уведомить Банк в ином порядке при возникновении угрозы несанкционированного доступа к данным, доступным посредством системы ДБО.

В дополнение к обязательным мерам, направленным на снижение риска несанкционированного доступа к системе ДБО, рекомендуется временно блокировать Карту (ы) для совершения платежей через Интернет в случае отсутствия потребности ее использования.

* Вредоносное ПО (malware) – это назойливые или опасные программы, предназначенные для тайного доступа к устройству без ведома его владельца. Целями такого доступа могут быть как удаленное управление устройством, так и подмена составляемых пользователем платежных поручений.

** Социальная инженерия – это метод манипуляции действиями человека, заключающийся в использовании слабостей человеческого фактора в целях незаконного получения личной информации (учетных или банковских данных) или несанкционированного доступа к компьютеру жертвы с целью установки на него вредоносного ПО. Мошенники часто прибегают к подобной практике, так как с помощью нее значительно проще добыть учетные данные, нежели получить их путем взлома системы безопасности.

*** Фишинг – один из видов интернет-мошенничества, целью которого является получение доступа к конфиденциальным данным пользователей – логинам, паролям, данным лицевых счетов и банковских карт. В основном, используется метод проведения массовых рассылок от имени популярных компаний или организаций, содержащих ссылки на ложные сайты, внешне неотличимые от настоящих.

**Правила выпуска и обслуживания Карт и кредитования Картсчета в рамках
комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ
БАНК»**

1. Термины и определения

Определения терминов и условных обозначений приведены в Договоре, иные термины и определения, используемые в настоящих Правилах, имеют следующие значения:

Авторизация – разрешение, предоставляемое Банком для проведения Операций с использованием Карты / реквизитов Карты;

Активация Карты – перевод Карты в состояние, при котором возможно ее использование для совершения Операций с использованием Карты / реквизитов Карты;

блокировка Карты – приостановление Банком совершения Операций;

Документ по Операциям с использованием Карт / реквизитов Карт (подтверждающий документ) – документ, составленный на бумажном носителе и/или в электронном виде, являющийся основанием для осуществления расчетов по Операциям с использованием Карты / реквизитов Карты и/или служащий подтверждением их совершения (квитанция платежного терминала в ТСП, чек электронного терминала, а также иной документ, полученный по запросу Банка из Процессинговой компании или ТСП);

Дополнительный Картсчет – Картсчет, открытый на основании Заявления, дополнительно к Основному Картсчету;

Карта «Можно больше» – Карта с возможностью установления лимита кредитования, обслуживаемая в соответствии с тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на выпуск и обслуживание банковских карт «Можно больше», для осуществления операций в том числе за счет кредита, предоставленного Банком в соответствии с Общими условиями кредитования Картсчета в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»;

Карта «Базовая» – Карта с возможностью установления лимита кредитования, обслуживаемая в соответствии с тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на выпуск и обслуживание банковских карт «Базовая», для осуществления операций в том числе за счет кредита, предоставленного Банком в соответствии с Общими условиями кредитования Картсчета в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»;

Карта «Зарплатная карта МКБ» – Карта, обслуживаемая в соответствии с тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на выпуск и обслуживание банковских карт «Зарплатная карта МКБ» при предоставлении банковского продукта «Зарплатные проекты» для сотрудников организаций;

Карта «Зарплатная карта МКБ МИР» – Карта, обслуживаемая в соответствии с тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на выпуск и обслуживание банковских карт «Зарплатная карта МКБ МИР» для зачислений бюджетных денежных средств в рамках продукта «Зарплатные проекты» для сотрудников организаций;

Карта «Зарплатная карта МКБ Премиум» – Карта, обслуживаемая в соответствии с тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на выпуск и обслуживание банковских карт «Зарплатная карта МКБ Премиум» при предоставлении банковского продукта «Зарплатные проекты» для сотрудников организаций;

Карта «Сервисная карта» – Карта, обслуживаемая в соответствии с тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на выпуск и обслуживание банковских карт «Сервисная карта»;

Карта «Социальный счет» – банковский продукт, разработанный на основе Цифровой карты платежной системы «Мир», который предоставляется Клиентам, являющимся получателями мер социальной защиты (поддержки) в соответствии с перечнем, установленным Правительством Российской Федерации по согласованию с Банком России, сведения о назначении которых размещены в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Предоставление и обслуживание Карты «Социальный счет» осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2024 № 202-ФЗ «О внесении

изменений в Федеральный закон «О банках и банковской деятельности». Карты «Социальный счет» обслуживаются в соответствии с Тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на выпуск и обслуживание банковских карт «Социальный счет». Клиенту может быть предоставлена только одна Карта «Социальный счет»;

Стикер – электронное средство платежа, являющееся инструментом безналичных расчетов, выпускаемое в форме стикера с возможностью наклейки, содержащее реквизиты Карты, записанные в память микропроцессора, необходимые для формирования распоряжения в целях осуществления оплаты товаров, услуг и работ в ТСП;

Ко-бренд карта – Карта, на которой размещаются логотипы Банка, Платежной системы и организации-партнера, предоставляющей Держателю Карты дополнительные услуги;

код CVV/CVC/CVV2/CVC2/ППК2 – трехзначный код подтверждения действительности (код безопасности) Карты, используемый в соответствии с правилами Платежной системы с целью повышения защищенности платежей и противодействия несанкционированному использованию Карты, в том числе при проведении Операций в сети Интернет;

Льготный лимит – числовое ограничение, в пределах которого не взимается комиссия за предоставление услуги;

неоплаченная Авторизация – денежные средства Клиента, заблокированные на Карте в результате проведения Операции с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета, но еще не списанные Банком с Картсчета Клиента;

Основной Картсчет – Картсчет, остаток по которому учитывается при определении Платежного лимита;

Платежная система – совокупность участников, осуществляющих деятельность по общим правилам обслуживания банковских карт при использовании совокупности нормативных, договорных, финансовых и информационно-технических средств. Банк является эмитентом Карт платежных систем «Виза», «Мастеркард», «Мир»;

Платежный лимит – сумма денежных средств, в пределах которой Клиент / Держатель может проводить Операции с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Основного Картсчета. Платежный лимит равен сумме остатка собственных денежных средств Клиента на Основном Картсчете и неиспользованного Лимита кредитования по Картсчету (в случае установления Лимита кредитования по Картсчету) за вычетом неоплаченных Авторизаций;

Платежный терминал – устройство, предназначенное для проведения платежей и иных Операций с использованием Карты / реквизитов Карты в ПВН или ТСП, а также для составления документов об Операциях с использованием Карты / реквизитов Карты;

Процессинговая компания – юридическое лицо, являющееся участником соответствующей Платежной системы и осуществляющее сбор, обработку и предоставление Банку информации по Операциям с использованием Карт / реквизитов Карт;

пункт выдачи наличных (ПВН) – специально оборудованное Банком место, предназначенное для совершения операций по приему и/или выдаче наличных денежных средств с использованием Карт;

Реестр платежей – документ (совокупность документов), предоставляемый (ая) Процессинговой компанией в электронном виде и/или на бумажном носителе, содержащий (ая) информацию об Операциях с использованием Карт / реквизитов Карт за определенный период времени и служащий (ая) основанием для составления расчетных и иных документов для отражения сумм указанных Операций по Картсчету;

Статусная Карта – Основная Карта, наличие которой является обязательным для предоставления Клиенту пакета услуг. Перечень Статусных Карт для каждого пакета услуг указывается в Тарифах;

Электронный журнал – документ (совокупность документов) в электронном виде, сформированный (ая) за определенный период времени при совершении Операций с использованием банкомата и/или электронного терминала, служащий (ая) основанием для составления расчетных и иных документов для отражения сумм Операций;

Технология бесконтактных платежей – технология, реализованная с помощью встроенного в Карту специального микропроцессора, позволяющая совершать бесконтактные операции по Карте.

2. Общие условия

2.1. В соответствии с настоящими Правилами Банк обязуется открыть Клиенту Картсчет в указанной Клиентом валюте, выдать Держателю / Представителю Держателя (на основании нотариально удостоверенной доверенности / доверенности по форме Банка) Карту (для Виртуальной карты – реквизиты Виртуальной карты, для Цифровой карты – реквизиты Цифровой карты),

принимать и зачислять в полном объеме денежные средства, поступающие на Картсчет, в наличной форме и безналичном порядке, выполнять Распоряжения о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств с Картсчета, а также проводить иные Операции, предусмотренные действующим законодательством РФ, Договором и Тарифами.

Карты, и/или Цифровые карты, и/или Виртуальные карты, Картсчет которых является обслуживающим счетом Кредита / Срочного вклада / Кредитного договора, обслуживаются Банком в соответствии с настоящими Правилами.

Картсчет одновременно не может быть обслуживающим счетом более чем к одному действующему Кредиту и/или Кредитному договору.

Существенные условия использования Карты изложены также в Памятке держателя карты ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 5 к настоящим Правилам). Памятка размещается на сайте Банка www.mkb.ru.

2.2. Банк может выпустить к одному Основному Картсчету Клиента 1 (Одну) Основную Карту и не более 5 (Пяти) Дополнительных Карт, если выпуск Дополнительных Карт предусмотрен Тарифами.

К одной Основной Карте может быть открыто не более 11 (Одиннадцати) Картсчетов в различных валютах. Не допускается наличие двух действующих Картсчетов в одинаковой валюте, открытых к одной Основной Карте. Для одной Основной Карты может быть установлен только один Основной Картсчет, остальные Картсчета становятся Дополнительными Картсчетами.

2.3. Карта является собственностью Банка и возвращается Клиентом / Держателем в Банк в следующих случаях:

- по истечении срока ее действия;
- в случае отказа Клиента / Держателя от ее использования;
- при расторжении Договора;
- в иных случаях, предусмотренных Договором.

2.4. Банк имеет право отказать в выпуске Карты или ее замене, ограничить количество Карт, выпускаемых одному Клиенту (Держателю), а в случаях, предусмотренных Договором, заблокировать или прекратить действие Карты.

2.5. Банк имеет право отказать в выпуске Карты или в перевыпуске Карты в случае получения от Банка России информации о том, что данные о Клиенте и/или о его электронном средстве платежа содержатся в базе переводов без добровольного согласия клиентов, или в случае, когда сведения о Клиенте включены в реестр контролируемых лиц, предусмотренный законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

2.6. За осуществление Операций с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета Банк взимает вознаграждение в соответствии с действующими Тарифами.

2.7. С целью аутентификации Клиента / Держателя при его обращении в Банк по телефону используется слово-пароль – последовательность букв, цифр, которая устанавливается Клиентом / Держателем в Заявлении при открытии Карты. Одно слово-пароль формируется для аутентификации по всем банковским продуктам Клиента / Держателя. Клиент / Держатель может изменить слово-пароль, обратившись в Отделение, либо самостоятельно с использованием «МКБ Онлайн» (применительно для Клиента).

2.8. При открытии Клиенту Картсчета и выпуске Карты в соответствии с тарифами Банка, применяемыми к банковскому продукту «Зарплатные проекты», обслуживание Банком Клиента производится с учетом следующего:

2.8.1. При получении Банком от организации-работодателя информации об увольнении Клиента, Карта которого выпущена в рамках банковского продукта «Зарплатные проекты», из указанной организации, а также при расторжении договора о предоставлении банковского продукта «Зарплатные проекты», заключенного между Банком и организацией-работодателем, Банк с момента увольнения Клиента / расторжения договора о предоставлении банковского продукта «Зарплатные проекты» вправе осуществлять обслуживание Карты Клиента в соответствии со стандартными Тарифами, применяемыми к соответствующей категории Карт и действующими на момент увольнения Клиента / расторжения договора о предоставлении банковского продукта «Зарплатные проекты».

2.8.2. Перевыпуск Карт на условиях тарифов Банка, применяемых к банковскому продукту «Зарплатные проекты», осуществляется при наличии подтверждения от организации-работодателя, что Клиент является ее сотрудником.

2.8.3. Клиент выражает согласие на предоставление / передачу Банком организации-работодателю в рамках договора на предоставление банковского продукта «Зарплатные проекты» информации о нем, условиях его обслуживания в Банке, его Счете / Картсчете в Банке, на который зачисляется заработная плата и иные выплаты организации-работодателя, и подтверждает, что в

случае получения Банком указанной информации такая информация была передана с согласия Клиента.

2.8.4. Держателям Карт предоставляется услуга «Эксперт» – круглосуточный сервис удаленных консультаций. Услуга предоставляется на следующий день после первого зачисления денежных средств, произведенного Банком по поручению организации-работодателя в рамках трудовых договоров, являющегося суммами заработной платы, выплатами социального характера, другими выплатами, предусмотренными законодательством РФ, на Картсчет любой Карты Клиента. Количество обращений в рамках услуги «Эксперт» не ограничено. Подробное описание услуги «Эксперт» представлено на сайте Банка www.mkb.ru. Консультации предоставляет ООО «Юридические Решения». Услуга предоставляется по всем Картам Клиента без взимания комиссии.

Услуга с 01.02.2025 предоставляется только Держателям Карт, которым Банком по поручению организации-работодателя было произведено первое зачисление денежных средств на Картсчет до 31.01.2025 включительно.

3. Правила открытия и использования Картсчета

3.1. Для отражения Операций с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета Банк открывает Клиенту Картсчет / Картсчета.

3.2. Открытие Картсчета / Картсчетов и выпуск Основной Карты осуществляются Банком на основании Заявления. Цифровая карта / Виртуальная карта на материальном носителе не выпускается, Держателю предоставляются реквизиты Цифровой карты / Виртуальной карты в порядке, установленном в п. 4.5 настоящих Правил.

При выпуске Основной Карты Клиенту открывается один Картсчет в российских рублях / долларах США / евро (по умолчанию устанавливается как Основной Картсчет). После активации Карты Клиенту предоставляется возможность открытия Дополнительных Картсчетов (при наличии такой возможности по условиям обслуживания Карты и технической возможности).

Выпуск Дополнительной Карты осуществляется Банком на основании соответствующего заявления Клиента, составленного по форме Банка.

3.3. Условия Правил открытия Счета и совершения Операций по указанному Счету применяются к Картсчету, если иное не предусмотрено положениями настоящих Правил и не вытекает из существа отношений по Картсчету.

3.4. К моменту получения Карты Клиент должен обеспечить наличие на Основном Картсчете денежных средств в таком размере, чтобы Платежного лимита было достаточно для списания комиссии за предоставление карточного продукта, определенной Тарифами.

3.5. В случае если по Картсчету Банком был установлен Лимит кредитования, Банк при отсутствии или недостаточности собственных денежных средств на Картсчете осуществляет Операции за счет предоставленного Банком Кредита.

3.6. Клиент обязуется использовать денежные средства на Основном Картсчете в пределах Платежного лимита с учетом установленных Тарифами комиссий и расходов за исполнение Операций. Клиент обязуется использовать денежные средства на Дополнительном Картсчете в пределах остатка денежных средств на Дополнительном Картсчете с учетом установленных Тарифами комиссий и расходов за исполнение Операций.

3.7. Открытие Картсчетов, выпуск и предоставление Карт не осуществляются малолетним, недееспособным и ограниченным в дееспособности Клиентам, а также их законным представителям (опекунам, родителям, усыновителям, попечителям).

Открытие Картсчетов и предоставление Основных Карт не осуществляются физическим лицам, не достигшим 14 (Четырнадцати) лет. Выпуск Дополнительных Карт физическим лицам, не достигшим 6 (Шести) лет, не осуществляется.

Выпуск Дополнительных Карт малолетним возможен только к Основной Карте законного представителя (родителя, опекуна, усыновителя).

3.8. О выдаче несовершеннолетнему Основной Карты Банк информирует законного представителя (родителя, опекуна, усыновителя) по запросу при его обращении в Отделение.

3.9. Клиент самостоятельно посредством «МКБ Онлайн» может устанавливать для Основной Карты Основной Картсчет из Картсчетов, открытых к данной Карте.

Дополнительный Картсчет не может быть открыт к Основной Карте, обслуживаемой в рамках пакета услуг, в период приостановления ведения Картсчетов в рамках пакета услуг.

Основной Картсчет не может быть изменен для Основной Карты, обслуживаемой в рамках пакета услуг, в период приостановления ведения Картсчетов в рамках пакета услуг.

3.10. Банк имеет право изменять номер Картсчета в соответствии с требованиями

законодательства РФ и нормативных документов Банка России, а также вследствие реорганизации Банка или изменения порядка ведения бухгалтерского учета.

3.11. За ведение Картсчета, если в течение 1 (Одного) года и более отсутствовали операции по Картсчету, Банк начисляет комиссию в размере, установленном Тарифами ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» на выпуск и обслуживание банковских карт в рамках договора комплексного банковского обслуживания. Комиссия взимается Банком ежемесячно в последний календарный день месяца при одновременном выполнении следующих условий:

- отсутствие действующих договоров банковского вклада / Кредита / Кредитных договоров / заявлений о предоставлении пакетов банковских услуг, Картсчет по которым является обслуживающим счетом / комиссионным счетом;
- списание указанной комиссии Банка и выплата процентов на остаток собственных денежных средств не рассматриваются в качестве операции по Картсчету.

4. Порядок предоставления и использования Карт

4.1. Карта является персонифицированным электронным средством платежа, все Операции с использованием Карты / реквизитов Карты производятся Держателем лично без передачи права ее / их использования третьим лицам.

4.2. На персонифицированную Карту наносятся номер Карты, фамилия и имя Держателя, срок действия Карты (месяц и год включительно). На неперсонифицированную Карту наносятся номер Карты и срок ее действия (месяц и год включительно). Данное требование не распространяется на Платежное кольцо и на Стикер.

4.3. Карта / реквизиты Виртуальной карты / реквизиты Цифровой карты выдается / предоставляются Держателю / Представителю Держателя (на основании нотариально удостоверенной доверенности / доверенности по форме Банка) после оплаты Клиентом услуг Банка в соответствии с пп. 3.4 и 3.5 настоящих Правил в соответствии с действующими Тарифами, при его непосредственном обращении в Отделение / при доставке Карты Держателю по согласованному с ним адресу при предъявлении документа, удостоверяющего личность Держателя / Представителя Держателя, в неактивном статусе (за исключением Виртуальной карты и Цифровой карты) / в «МКБ Онлайн» (применительно к Виртуальной карте и Цифровой карте).

Активация Карты (за исключением Платежного кольца) осуществляется системами Банка в автоматическом режиме в процессе выдачи Карты Держателю / Представителю Держателя (в случае выпуска Карты с ПИН-кодом) либо при создании Держателем ПИН-кода к Карте в «МКБ Онлайн» (применительно к владельцу Картсчета) / по телефону / с использованием терминалов Банка. При этом подтверждением получения Карты / пластикового носителя Цифровой карты Держателем является подписание ордера по передаче ценностей / расписки. Виртуальная карта не требует активации, описанной в настоящем пункте. Активация Платежного кольца осуществляется при создании Держателем ПИН-кода к Карте в «МКБ Онлайн». Активация Стикера осуществляется при создании Держателем ПИН-кода к Карте в «МКБ Онлайн» или при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка (при условии установления личности Клиента).

4.4. Держатель не вправе использовать Карту в незаконных целях, в том числе для приобретения товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) в случаях, не предусмотренных законодательством РФ и Договором.

4.5. Выпуск или перевыпуск Карты на пластиковом носителе осуществляется Банком:

- в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты оформления соответствующего заявления (для Отделений на территории г. Москвы и Московской области);
- в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с даты оформления соответствующего заявления (для Отделений вне территории г. Москвы и Московской области);
- в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты оформления соответствующего заявления (доступно для неперсонифицированных карт).

Реквизиты Виртуальной карты (за исключением CVV2) доводятся до сведения Держателя в Памятке держателя виртуальной карты ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК». Реквизиты Виртуальной карты (в том числе CVV2) отображаются в «МКБ Онлайн» (применительно к владельцу Картсчета).

Реквизиты Цифровой карты (в том числе CVV2) доводятся до сведения Держателя путем отображения в «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности) либо передаются Держателю в виде SMS-уведомления на актуальный номер его мобильного телефона при наличии в Банке соответствующей технической возможности.

Реквизиты Платежного кольца и Стикера доводятся до сведения Держателя путем отображения в «МКБ Онлайн» (применительно к владельцу Картсчета).

4.6. Держатель должен поставить шариковой ручкой образец своей подписи в специальном поле на пластиковом носителе Карты (при наличии соответствующего поля на Карте). Указанная подпись по внешним признакам должна совпадать с подписью Держателя, поставленной им в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность. Данное требование не распространяется на Виртуальные карты, Цифровые карты, Платежные кольца и Стикеры.

4.7. Карта действительна в течение срока, определенного Банком, до последнего дня (включительно) месяца и года, указанных на пластиковом носителе Карты / в реквизитах Виртуальной карты / в реквизитах Цифровой карты / в реквизитах Платежного кольца / в реквизитах Стикера. Запрещается использование Карты / реквизитов Карты с истекшим сроком действия. Банк не несет ответственности за несвоевременное получение Держателем / Представителем Держателя (на основании нотариально удостоверенной доверенности / доверенности по форме Банка) пластикового носителя Карты.

4.8. В случае если Держатель / Представитель Держателя (на основании нотариально удостоверенной доверенности / доверенности по форме Банка) не получил выпущенный пластиковый носитель Карты в течение 3 (Трех) месяцев (Платежное кольцо в течение 1 (Одного) месяца), пластиковый носитель Карты уничтожается Банком.

4.9. Держатель должен обращаться с пластиковым носителем Карты бережно, не повреждать магнитную полосу и не допускать нахождения пластикового носителя Карты вблизи источников электромагнитных полей. При возникновении дефектов пластикового носителя Карты, препятствующих ее дальнейшему использованию (трещины, царапины, поломка), перевыпуск нефункционирующего пластикового носителя Карты осуществляется без изменения срока действия Карты, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.17 настоящих Правил и Тарифами Банка. Данное требование не распространяется на Виртуальные карты.

4.10. В случае совершения Операции с использованием реквизитов Карты без запроса Авторизации в Банке все полученные от третьих лиц требования о списании денежных средств с Картсчета подлежат безусловному исполнению Клиентом.

4.11. Спорные ситуации, связанные с Операциями, совершенными с использованием реквизитов Карты без применения Карты, разрешаются Клиентом самостоятельно.

4.12. В случае выдачи Карты без ПИН-кода (за исключением Платежного кольца и Стикера) ПИН-код может быть создан Держателем (владельцем Картсчета) в «МКБ Онлайн» и/или Держателем лично по телефону в процессе Активации Карты и/или Держателем лично через терминал Банка в процессе Активации Карты. ПИН-код может быть изменен Держателем (владельцем Картсчета) в «МКБ Онлайн» и/или Держателем в банкомате. ПИН-код для Платежного кольца / Стикера может быть создан / изменен Держателем в «МКБ Онлайн». Операции, произведенные с использованием Карты / реквизитов Карты и соответствующего ПИН-кода, признаются совершенными Держателем.

4.13. ПИН-код должен храниться в тайне и ни при каких обстоятельствах не должен становиться известным третьим лицам, в том числе Представителю. Если информация о ПИН-коде или реквизитах Карты стала доступной третьим лицам, Держатель / Клиент должен немедленно сообщить об этом в Банк по известным ему телефонам Банка, в том числе по указанным на Карте. Для дальнейшего использования Карты Клиенту необходимо подать в Банк соответствующее заявление на перевыпуск Карты, в том числе посредством «МКБ Онлайн», или при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка (при наличии технической возможности), идентификации Держателя / Клиента, а также при обращении в Чате (при наличии технической возможности).

4.14. В случае если при совершении Операций с Картой / реквизитами Карты ПИН-код три раза подряд будет набран неверно, Карта блокируется и/или может быть изъята.

4.15. Банк в период, не превышающий 6 (Шести) месяцев до истечения срока действия Основной Карты (за исключением Карты, выпущенной к Вкладу / кредиту / в рамках проводимых Банком маркетинговых акций), вправе осуществить ее перевыпуск по собственной инициативе без заявления Клиента с новым сроком действия, если иное не предусмотрено Договором, при одновременном соблюдении следующих условий:

- непредоставление Клиентом в Банк не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до окончания срока действия Карты соответствующего письменного заявления по форме Банка, содержащего сведения об отказе от перевыпуска Карты по истечении срока ее действия;
- наличие Операций в течение года, предшествующего дате истечения срока действия Карты;
- отсутствие блокировки Карты.

В этом случае информацию о перевыпуске Карты Клиент вправе получить при личном обращении в Отделение Банка / в Контакт-центр Банка (при условии установления личности Клиента), а также в Чате (при наличии технической возможности) или посредством сообщения в

«МКБ Онлайн».

При истечении срока действия Дополнительных Карт, Карт, выпущенных к Вкладу / кредиту / в рамках проводимых Банком маркетинговых акций, Банк осуществляет их перевыпуск с новым сроком на основании предоставленного Клиентом в Банк соответствующего заявления на перевыпуск Карты, в том числе посредством «МКБ Онлайн», или при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка (при наличии технической возможности), идентификации Держателя / Клиента, а также при обращении в Чате (при наличии технической возможности).

4.16. Перевыпуск Карты до окончания срока ее действия осуществляется при оформлении соответствующего заявления на перевыпуск Карты, в том числе посредством «МКБ Онлайн», или при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка (при наличии технической возможности), идентификации Держателя / Клиента, а также при обращении в Чате (при наличии технической возможности), без увеличения срока ее действия (за исключением случаев, предусмотренных Тарифами), в связи с утратой / порчей Карты, механическим повреждением Карты, сменой ФИО (при необходимости изменения фамилии и имени на Карте) / по иным причинам. В случае получения от Платежных систем, от банков – участников Платежных систем сведений о компрометации номера Карты перевыпуск Карты осуществляется Банком без взимания комиссии (перевыпуск Карты при компрометации номера Карты не учитывается при подсчете количества перевыпусков Карты).

4.17. Перевыпуск Карты до окончания срока ее действия с новым сроком действия осуществляется в случае оформления Клиентом соответствующего заявления на перевыпуск Карты с новым сроком действия, в том числе посредством «МКБ Онлайн», или при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка (при наличии технической возможности), идентификации Держателя / Клиента, а также при обращении в Чате (при наличии технической возможности), в период, не превышающий 6 (Шести) месяцев до истечения срока действия Карты, за исключением случаев, предусмотренных Тарифами.

4.18. Комиссия за предоставление карточного продукта (за исключением Карт «Можно Больше», впервые выданных с 30.03.2025, и Карт «Базовая»)

4.18.1. Комиссия за предоставление карточного продукта взимается Банком в соответствии с Тарифами в дату получения Карты Держателем / Представителем (на основании нотариально удостоверенной доверенности / доверенности по форме Банка).

При первичном выпуске Карта считается активированной на первый период активации (за исключением Карт, доставленных Держателю по согласованному с ним адресу, Карт «Зарплатная карта МКБ», Карт «Зарплатная карта МКБ Премиум»). Первый период активации начинается с даты выпуска Карты Клиенту (за исключением Карт, доставленных Держателю по согласованному с ним адресу, Карт «Зарплатная карта МКБ», Карт «Зарплатная карта МКБ Премиум») и заканчивается в последний календарный день месяца, в котором был осуществлен выпуск Карты следующего года. Для Карт, доставленных Держателю по согласованному с ним адресу, первый период активации начинается по истечении 30 календарных дней после выдачи Карты и заканчивается в последний календарный день месяца, в котором был осуществлен выпуск Карты, следующего года.

Длительность последующих периодов активации составляет 1 (Один) календарный год (365 или 366 дней соответственно).

Даты окончания периодов активации карточного продукта в течение всего срока действия Карты определяются при выпуске Карты, не подлежат изменению и могут приходиться на нерабочие и праздничные дни. Досрочный перевыпуск Карты не ведет к изменению периодов активации карточного продукта.

4.18.2. Комиссия за предоставление карточного продукта по Карте «Зарплатная карта МКБ», Карте «Зарплатная карта МКБ Премиум» взимается Банком в соответствии с Тарифами одновременно с Авторизацией первой приходной Операции (с учетом которой размера Платежного лимита достаточно для списания комиссии за предоставление карточного продукта) с использованием Карты «Зарплатная карта МКБ» / Карты «Зарплатная карта МКБ Премиум» или реквизитов указанных Карт.

При первичном выпуске Карт «Зарплатная карта МКБ» / Карт «Зарплатная карта МКБ Премиум» карточный продукт считается активированным на первый период активации.

Первый период активации начинается с даты открытия Картсчета Карты «Зарплатная карта МКБ» / Карты «Зарплатная карта МКБ Премиум» и заканчивается в последний календарный день месяца, в котором был открыт Картсчет Карты «Зарплатная карта МКБ» / Карты «Зарплатная карта МКБ Премиум».

Длительность последующих периодов активации по Карте «Зарплатная карта МКБ», по Карте «Зарплатная карта МКБ Премиум» составляет 1 (Один) календарный месяц.

4.19. Комиссия за активацию карточного продукта (за исключением Карт «Можно Больше», впервые выданных с 30.03.2025, и Карт «Базовая»)

4.19.1. Комиссия за активацию карточного продукта взимается начиная со второго периода активации (за исключением Карт, доставленных Держателю по согласованному с ним адресу, Карт «Можно больше», Карт «Зарплатная карта МКБ», Карт «Зарплатная карта МКБ Премиум», Стикера).

Комиссия за активацию карточного продукта по Картам, доставленным Держателю по согласованному с ним адресу, и по Картам «Можно больше» взимается начиная с первого периода активации.

Комиссия за активацию карточного продукта взимается в соответствии с Тарифами, одновременно с Авторизацией первой расходной Операции с использованием Карты / реквизитов Карты после окончания предыдущего периода активации карточного продукта, а также за первый период активации Карты, доставленной Держателю по согласованному с ним адресу, и Карты «Можно больше».

Если размера Платежного лимита недостаточно для одновременного списания средств расходной Операции и комиссии за активацию карточного продукта, то расходная Операция отклоняется.

4.19.2. Комиссия за активацию карточного продукта по Картам «Зарплатная карта МКБ», по Картам «Зарплатная карта МКБ Премиум» взимается первого числа каждого месяца начиная с четвертого периода активации.

Комиссия за активацию карточного продукта по Картам «Зарплатная карта МКБ», по Картам «Зарплатная карта МКБ Премиум» взимается в соответствии с Тарифами одновременно с Авторизацией первой расходной Операции / приходной Операции (с учетом которой размера Платежного лимита достаточно для списания комиссии за активацию карточного продукта), совершенной в соответствующем периоде активации с использованием Карт «Зарплатная карта МКБ» / Карт «Зарплатная карта МКБ Премиум» или реквизитов указанных Карт.

Если размера Платежного лимита недостаточно для одновременного списания средств расходной Операции и комиссии за активацию карточного продукта, то расходная Операция отклоняется.

4.19.3. Комиссия за активацию карточного продукта для Стикера взимается Банком единовременно в соответствии с Тарифами одновременно с Авторизацией первой расходной Операции с использованием Карты / реквизитов Карты (с учетом которой размера Платежного лимита достаточно для списания комиссии за активацию карточного продукта).

Если размера Платежного лимита недостаточно для одновременного списания средств расходной Операции и комиссии за активацию карточного продукта, то расходная Операция отклоняется.

4.19.4. Для использования Карты и ее реквизитов в полном объеме Клиенту необходимо своевременно уплатить комиссию за активацию карточного продукта согласно Тарифам. При неуплате комиссии за активацию карточного продукта доступны следующие операции:

- приходные Операции;
- расходные Операции, осуществленные по реквизитам Картсчета, в том числе выдача наличных денежных средств через кассу Банка;
- запрос размера Платежного лимита, мини-выписки в банкомате Банка и/или электронном терминале, выписки с отражением совершенных Операций и подтверждения остатка денежных средств на Картсчете.

4.19.5. Карточный продукт считается активированным с момента списания с Основного Картсчета комиссии за активацию карточного продукта в соответствии с Тарифами. Если в течение периода активации Держатель не осуществлял расходных Операций с использованием Карты / реквизитов Карты, а также приходных Операций с использованием Карты «Зарплатная карта МКБ» / Карты «Зарплатная карта МКБ Премиум» или реквизитов указанных Карт (при условии, что Платежного лимита, с учетом поступивших средств, достаточно для списания комиссии за активацию карточного продукта), то за этот период активации комиссия за активацию карточного продукта не взимается.

4.20. Комиссия за обслуживание Карты «Можно больше» (для Карт «Можно Больше», впервые выданных с 30.03.2025) и Карты «Базовая»

Комиссия за обслуживание Карты «Можно больше» и Карты «Базовая» является платой за использование Карты «Можно больше» и Карты «Базовая» и взимается Банком ежегодно в соответствии с Тарифами одновременно с Авторизацией первой расходной Операции с использованием Карты / реквизитов Карты.

Для Карт «Можно больше», выданных до 21.06.2025 включительно, первый ежегодный период начинается с даты выпуска Карты и заканчивается в последний календарный день месяца, в котором был осуществлен выпуск Карты, следующего года. Для Карт «Можно больше», выданных с 22.06.2025, и Карт «Базовая» первый ежегодный период начинается с даты выдачи Карты и

заканчивается в последний календарный день месяца, в котором была осуществлена выдача Карты, следующего года. Длительность последующих периодов составляет 1 (Один) год (365 или 366 дней соответственно).

Досрочный перевыпуск Карты не ведет к изменению ежегодных периодов.

Под первой расходной Операцией понимается первая расходная операция за каждый ежегодный период обслуживания Карты.

Если размера Платежного лимита недостаточно для одновременного списания средств расходной Операции и комиссии, то расходная Операция отклоняется.

Если в течение ежегодного периода Держатель не осуществлял расходных Операций с использованием Карты / реквизитов Карты, то комиссия за обслуживание Карты за этот ежегодный период не взимается.

4.21. Комиссии за предоставление карточного продукта / за ведение Картсчетов в рамках пакета услуг / за возобновление ведения Картсчетов в рамках пакета услуг / за активацию карточного продукта / за обслуживание Карты «Можно больше» и Карты «Базовая» / за перевыпуск Карты до истечения ее срока действия (утрата, повреждение, размагничивание Карты, смена ФИО и т. д.) / за изменение ПИН-кода / за запрос размера Платежного лимита / за выдачу наличных денежных средств / за предоставление SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету / за возобновление предоставления SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету по Основным и Дополнительным Картам / за изменение Категории повышенного начисления баллов по Карте / иные комиссии, предусмотренные Тарифами, взимается (ются) Банком в соответствии с Тарифами, в том числе полностью или частично за счет Лимита кредитования в случае отсутствия собственных средств на Картсчете Клиента.

4.22. Условия предоставления Карты «Социальный счет»

На Карты «Социальный счет», открываемые с использованием ЕПГУ, настоящие Правила распространяются в части, не противоречащей настоящему пункту.

Клиенту предоставляется Цифровая карта «Социальный счет». К Цифровой карте «Социальный счет» по заявлению Клиента может быть эмитирован пластиковый носитель Карты.

4.22.1. Для открытия Карты «Социальный счет» Клиент посредством ЕПГУ направляет в Банк заявку на открытие Карты «Социальный счет» (далее – Заявка Клиента).

4.22.2. В случае соответствия Клиента требованиям для открытия Цифровой карты «Социальный счет», установленным законодательством, Банк посредством ЕПГУ со своей стороны направляет Заявку Клиенту на открытие Карты «Социальный счет» (далее – Заявка Банка) и Заявление по форме Банка, заполненное в электронной форме.

4.22.3. Клиент посредством ЕПГУ подписывает Заявление одним из следующих способов:

1) усиленной квалифицированной электронной подписью;

2) усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия гражданина с такой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

3) простой электронной подписью, ключ которой получен при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации (применяется до 01.07.2027).

4.22.4. Заявка Клиента действительна в течение 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем получения Банком Заявки Клиента. В случае если в указанный срок Банк посредством использования сервиса ЕПГУ не направит Заявку Банка, Заявка Клиента будет считаться недействительной.

4.22.5. Заявка Банка действительна в течение 1 (Одного) календарного дня. В случае если в указанный срок Банк посредством использования сервиса ЕПГУ не направит Заявку Банка, Заявка Клиента будет считаться недействительной. Банк информирует Клиента в личном кабинете ЕПГУ о том, что Карта «Социальный счет» ему не открыта.

4.22.6. В момент получения подписанного Клиентом Заявления Банк открывает Картсчет для Карты «Социальный счет» и предоставляет его реквизиты Клиенту в личном кабинете Клиента в ЕПГУ.

5. Дополнительные Карты

5.1. На основании заявления на выпуск Дополнительной Карты, составленного по форме

Банка, могут быть выпущены Дополнительные Карты на имя Клиента или третьего лица (Держателя Дополнительной Карты). В заявлении на выпуск Дополнительной Карты на третье лицо обязательно должен быть указан номер мобильного телефона Держателя Дополнительной Карты.

5.1.1. Выпуск и перевыпуск Дополнительной Карты на имя несовершеннолетнего возможны на основании заявления Клиента и при условии представления документов, удостоверяющих личность Держателя Дополнительной Карты и подтверждающих, что Клиент является законным представителем несовершеннолетнего.

5.1.2. Дополнительная Карта, выпущенная на имя малолетнего, выдается законному представителю малолетнего при условии представления документов, удостоверяющих личность Держателя Дополнительной Карты и подтверждающих, что Клиент является законным представителем малолетнего. Дополнительная Карта, выпущенная на имя несовершеннолетнего, выдается Держателю Дополнительной Карты или его законному представителю.

5.2. При выпуске Дополнительной Карты Клиент дает право Держателю Дополнительной карты совершать Операции с использованием Дополнительной Карты / реквизитов Дополнительной Карты / реквизитов Картсчета посредством «МКБ Онлайн».

5.3. Держатель Дополнительной Карты, выпущенной на имя третьего лица, не является владельцем Картсчета и имеет право на совершение Операций с использованием Карты / реквизитов Карты в пределах Платежного лимита с учетом установленных Тарифами комиссий и расходов за исполнение Операций в рамках возможностей Основной Карты с учетом ограничений, установленных Банком и Клиентом. Держатель Дополнительной Карты, выпущенной на имя третьего лица, имеет право на совершение Операций с использованием реквизитов Картсчета посредством «МКБ Онлайн» в пределах остатка денежных средств на Картсчете Клиента с учетом установленных Тарифами комиссий и расходов за исполнение Операций, а также с учетом ограничений, установленных Банком и Клиентом (владельцем Картсчета).

5.4. Отношения между Клиентом и Держателем Дополнительной Карты регулируются действующим законодательством РФ и настоящими Правилами. Клиент обязан ознакомить Держателя Дополнительной Карты с настоящими Правилами.

5.5. Клиент / Держатель Дополнительной Карты старше 14 лет имеет право в любой момент досрочно прекратить действие Дополнительной Карты, предоставив в Банк заявление об отказе от использования Дополнительной Карты, составленное по форме Банка, и возвратив в Банк Дополнительную Карту. Заявление об отказе от использования Дополнительной Карты, выпущенной на имя малолетнего, подается законным представителем.

5.6. По Дополнительной Карте, выпущенной на имя малолетнего / несовершеннолетнего лица, Банком установлены ограничения на проведение Операций, список которых, в том числе с указанием МСС-кодов, размещается на сайте Банка <https://mkb.ru/personal/cards> или доводится до сведения Клиента иным способом, предусмотренным Договором.

5.7. Установление / изменение индивидуальных лимитов и их отмена по Дополнительной Карте, выпущенной на имя малолетнего / несовершеннолетнего, осуществляются на основании заявления, оформленного Клиентом в Отделении Банка или в «МКБ Онлайн».

5.8. Законный представитель, выпустивший к своему Картсчету Дополнительную Карту на имя малолетнего / несовершеннолетнего лица, несет ответственность за последствия предоставления Дополнительной Карты в самостоятельное пользование несовершеннолетнего, в том числе за неустановление лимитов по Дополнительной Карте, нарушение правил использования Дополнительной Карты, утрату (хищение) Дополнительной Карты и ПИН-кода, реквизитов Дополнительной Карты и непринятие мер по блокировке Дополнительной Карты при ее несанкционированном использовании. Законный представитель наделяет несовершеннолетнего Держателя Дополнительной Карты полномочиями по самостоятельному перевыпуску Дополнительной Карты. Перевыпуск Дополнительной Карты несовершеннолетним Держателем осуществляется в порядке, установленном пунктом п. 4.16 настоящих Правил.

5.9. Клиент подтверждает и гарантирует, что в соответствии со ст. 26, 28 Гражданского кодекса Российской Федерации предоставляет Держателю Дополнительной Карты согласие на свободное распоряжение денежными средствами, размещенными на Картсчете.

Клиент может установить по Дополнительной Карте лимиты на совершение операций и выдачу наличных посредством «МКБ Онлайн» или подачи соответствующего заявления в Отделение Банка. Банк рекомендует Клиенту установить необходимые лимиты по Дополнительной Карте до передачи Дополнительной Карты Держателю.

5.10. Банк информирует законного представителя посредством «МКБ Онлайн» о выдаче несовершеннолетнему Дополнительной Карты и об операциях, совершаемых с Дополнительной Картой.

6. Условия предоставления и использования пакетов услуг

6.1. Для подключения / изменения пакета услуг Клиент предоставляет в Банк подписанное Заявление, а также документы в соответствии с п. 2.7 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

6.2. Одновременно Клиенту может быть подключен только один пакет услуг. Одновременно Клиенту не может быть подключен пакет банковских услуг и пакет услуг.

6.3. Пакет услуг подключается Клиенту при наступлении одного из следующих событий:

- в день выдачи первой Статусной Карты, Картсчет которой открыт в рамках указанного пакета услуг;

- со дня, следующего за днем выдачи первой Статусной Карты, Картсчет которой открыт в рамках указанного пакета услуг (в случае наличия ранее подключенного пакета услуг / пакета банковских услуг);

- со дня, следующего за днем подписания Заявления на изменение формы оплаты пакета услуг;

- со дня, следующего за днем подписания Заявления для подключения пакета услуг (в случае наличия хотя бы одной ранее выданной действующей Статусной Карты для данного пакета услуг).

При оформлении заявки на открытие первого Картсчета и выпуск первой Карты в рамках пакета х услуг с ежегодной оплатой Клиент обязан обеспечить на комиссионном счете наличие суммы, достаточной для уплаты комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета услуг.

Комиссионный счет устанавливается в соответствии с предоставленным Клиентом Заявлением. Клиент может самостоятельно изменить комиссионный счет по своему усмотрению посредством «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности). В качестве комиссионного счета может быть указан Картсчет любой действующей Карты, обслуживаемой в рамках указанного пакета услуг.

6.4. Списание комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета услуг осуществляется с комиссионного счета ежемесячно / ежегодно в соответствии с Тарифами.

При смене комиссионного счета, а также в случае приостановления ведения Картсчетов в рамках пакета с ежемесячной формой уплаты комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета услуг плановая дата уплаты комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета услуг не меняется.

В случае приостановления ведения Картсчетов в рамках пакета услуг с ежегодной формой уплаты комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета услуг плановая дата списания комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета услуг устанавливается равной дате взимания комиссии за возобновление ведения Картсчетов в рамках пакета услуг.

Клиент поручает Банку списывать с комиссионного счета без дополнительного Распоряжения Клиента комиссию за ведение Картсчетов в рамках пакета услуг.

Пролонгация пакета услуг на следующий период действия осуществляется в случае успешного списания комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета услуг.

6.5. В случае отсутствия или недостаточности денежных средств на комиссионном счете в дату списания комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета услуг для списания суммы комиссии в полном объеме, действие пакета услуг приостанавливается до уплаты комиссии за возобновление ведения Картсчетов в рамках пакета услуг в соответствии с действующими Тарифами.

В случае приостановления ведения Картсчетов в рамках пакета услуг:

- приостанавливается возможность выпуска / перевыпуска Карт в рамках пакета услуг (за исключением Платежного кольца);

- приостанавливается возможность установления Лимита кредитования на Картсчета Карт, обслуживаемых в рамках пакета услуг;

- не осуществляется начисление процентов на остаток собственных средств Клиента;

- приостанавливается возможность открытия Дополнительных Картсчетов;

- приостанавливается возможность устанавливать для Основной Карты Основной Картсчет из Картсчетов, открытых к данной Карте;

- изменяется Уровень программы лояльности в соответствии с п. 3.1 настоящих Правил и условий программы лояльности «МКБ Бонус» (приложение 7 к настоящему Договору).

6.6. Для возобновления ведения Картсчетов в рамках пакета услуг (в случае приостановления ведения Картсчетов в рамках пакета услуг в соответствии с п. 6.5 настоящих Правил) Клиент должен обеспечить на комиссионном счете наличие суммы, достаточной для взимания комиссии за возобновление ведения Картсчетов в рамках пакета услуг.

В случае отсутствия или недостаточности на комиссионном счете денежных средств в размере, достаточном для уплаты комиссии за возобновление ведения Картсчетов в рамках пакета услуг, Клиент дает Банку право списывать с иных Счетов / Картсчетов и зачислять на комиссионный

счет денежные средства в размере, необходимом для обеспечения наличия на комиссионном счете денежных средств в размере, достаточном для уплаты комиссии за возобновление ведения Картсчетов в рамках пакета услуг.

Списание комиссии за возобновление ведения Картсчетов в рамках пакета услуг осуществляется в день поступления на комиссионный счет суммы денежных средств, достаточной для взимания комиссии за возобновление ведения Картсчетов в рамках пакета услуг. В случае приостановления ведения Картсчетов в рамках пакета услуг с ежемесячной формой уплаты комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета услуг комиссия за возобновление ведения Картсчетов в рамках пакета услуг не взимается в случае обеспечения денежных средств на комиссионном счете в последний календарный день месяца.

Возобновление ведения Картсчетов в рамках пакета услуг осуществляется в день успешного взимания комиссии за возобновление ведения Картсчетов в рамках пакета услуг в соответствии с Тарифами.

6.7. Клиент вправе в любой момент отказаться от предоставленного пакета услуг, предоставив в Банк письменное заявление об отказе от использования всех Статусных Карт, обслуживаемых в рамках указанного пакета услуг, составленное по форме Банка.

В случае прекращения предоставления Клиенту пакета услуг возврат комиссии за ведение Картсчетов в рамках пакета услуг, уплаченной ранее, в том числе предварительно, не предусмотрен.

7. Порядок ведения Картсчета и проведения Операций

7.1. Банк обеспечивает расчеты по Картсчету с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета после проведения Активации Карты (в случае выпуска Карты с ПИН-кодом) / Активации Платежного кольца, а также после исполнения Клиентом обязательств по уплате комиссий, если настоящими Правилами не предусмотрено иное. Порядок уплаты и размер комиссий определены Договором и Тарифами соответственно.

7.2. Держатель имеет право проводить Операции с использованием Карты / реквизитов Карты только в пределах Платежного лимита с учетом установленных Тарифами комиссий и расходов за исполнение Операций.

7.3. Каждая Авторизация автоматически уменьшает величину текущего Платежного лимита на величину авторизованной суммы на срок до 30 (Тридцати) календарных дней в соответствии с правилами Платежных систем. При этом авторизуемая сумма Операции складывается из суммы совершаемой Операции, комиссий сторонних банков, комиссий Банка согласно Тарифам.

7.4. При Авторизации каждой суммы Операции Банк руководствуется Тарифами, требованиями соответствующей Платежной системы и действующего законодательства РФ по ограничению размера максимальной величины авторизуемой суммы Операции (разовой, ежедневной, ежемесячной).

7.5. Денежные средства, находящиеся на Картсчете, и Лимит кредитования могут быть использованы Клиентом / Держателем для совершения Операций, уплаты комиссий Банка / сторонних банков / Платежных систем.

7.6. Зачисление денежных средств на Картсчет осуществляется в валюте Картсчета и производится путем их перечисления со Счетов / Картсчетов в Банке или в других банках и/или внесения наличных денежных средств в кассу Банка либо через банкомат или электронный терминал. Внесение и выдача наличных денежных средств на Картсчет / с Картсчета в кассе Банка либо через банкомат или электронный терминал возможны только в следующих валютах: российский рубль, доллары США, евро.

В случае если Клиент в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» является иностранным агентом, Банк при выявлении перечисления на Картсчет Клиента денежных средств в нарушение требований данного федерального закона не зачисляет их на Картсчет и возвращает отправителю.

В случае выявления данных Клиента и/или его электронного средства платежа в базе переводов без добровольного согласия клиентов на период нахождения сведений, относящихся к Клиенту и/или его электронному средству платежа, в базе переводов без добровольного согласия клиентов Банк ограничивает выдачу наличных денежных средств с использованием банкоматов на сумму не более 100 000 (Сто тысяч) рублей в месяц.

В случае выявления данных Клиента и/или его электронного средства платежа в базе переводов без добровольного согласия клиентов на период нахождения сведений, относящихся к Клиенту и/или его электронному средству платежа, в базе переводов без добровольного согласия клиентов Банк ограничивает переводы денежных средств, совершаемые с использованием электронного средства платежа Клиента в адрес физических лиц, включая собственные счета в

сторонних банках, на сумму не более 100 000 (Сто тысяч) рублей в месяц.

Банк отказывает в операции внесения наличных денежных средств для пополнения Картсчета Карты, для которой сформирован Токен (DPAN), с использованием банкоматов на общую сумму более 50 000 (Пятидесяти тысяч) рублей в течение 48 (Сорока восьми) часов с момента формирования Токена (DPAN) и незамедлительно уведомляет Клиента о причинах такого ограничения.

При наличии признаков выдачи наличных денежных средств без добровольного согласия клиента с использованием банкоматов Банк на 48 (Сорок восемь) часов с момента направления запроса на выдачу наличных денежных средств ограничивает выдачу наличных денежных средств на сумму не более 50 000 (Пятидесяти тысяч) рублей в сутки и незамедлительно уведомляет Клиента о причинах такого ограничения.

7.7. Зачисление денежных средств на Картсчет производится не позднее рабочего дня Банка, следующего за днем поступления средств в Банк, при условии получения Банком в указанный срок оформленных надлежащим образом документов, из которых однозначно следует, что получателем средств является Клиент, либо не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк Реестра платежей или Электронного журнала (в случае осуществления переводов в рамках платежной системы, отличной от платежной системы Банка России, либо при расчетах в рамках платежной системы Банка России и наличии соответствующих договоренностей между банком плательщика и банком получателя).

Денежные средства, поступившие Клиенту с указанием только номера его Карты, но без указания Картсчета, на который они должны быть зачислены (при наличии двух и более действующих Картсчетов, открытых к указанной Карте), зачисляются Банком на Картсчет, открытый в валюте поступивших денежных средств. В случае отсутствия действующего Картсчета, открытого к указанной Карте в валюте поступивших денежных средств, они зачисляются на Основной Картсчет указанной Карты с предварительным осуществлением конвертации в валюту Основного Картсчета в порядке, установленном настоящим Договором.

7.8. Обязательство Банка по переводу денежных средств с Картсчета считается исполненным:

- в момент зачисления соответствующей суммы на корреспондентский счет банка, обслуживающего получателя денежных средств, в случае перечисления денежных средств на счет получателя, открытый в другом банке;
- в момент зачисления денежных средств на Счет / Картсчет получателя, открытый в Банке.

Банк при выявлении перечисления с Картсчета Клиента денежных средств в нарушение требований, установленных Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», отказывает Клиенту в проведении Операции.

7.9. При совершении Операций с использованием Карт / реквизитов Карт составляются подтверждающие документы на бумажном носителе и/или в электронном виде, служащие основанием для осуществления расчетов по указанным Операциям и/или подтверждением их совершения.

7.10. Уведомлением о совершении Операций с использованием Карты / реквизитов Карты является SMS-уведомление / PUSH-уведомление / уведомление в мессенджере MAX, которое направляется Банком Держателю незамедлительно после совершения Операции (кроме Операций с использованием Карты / реквизитов Карты без запроса Авторизации в Банке) и/или уведомление посредством «МКБ Онлайн». Информирование Держателя о совершении Операций также осуществляется при его личном обращении в Банк.

При наличии технической возможности Банк вправе направлять Держателю PUSH-уведомления / уведомления в мессенджере MAX вместо SMS-уведомлений.

При направлении Клиенту PUSH-уведомления / уведомления в мессенджере MAX Банк вправе не направлять Клиенту соответствующее SMS-уведомление.

В случае подключения PUSH-уведомлений Клиент обязан обеспечивать работоспособность оборудования и поддерживать его техническую возможность для приема (получения) направляемых Банком PUSH-уведомлений. Клиент обязан незамедлительно письменно уведомить Банк об утрате им возможности получения PUSH-уведомлений.

При направлении SMS-уведомления / PUSH-уведомления / уведомлений в мессенджере MAX оно считается полученным Клиентом / Держателем в дату, определенную п. 7.22 настоящих Правил.

При направлении уведомления об Операции посредством «МКБ Онлайн» оно считается полученным Клиентом / Держателем в дату предоставления Банком Клиенту / Держателю возможности ознакомления с уведомлением в «МКБ Онлайн», а именно незамедлительно после совершения Операции.

При информировании Клиента / Держателя об Операциях посредством его личного

обращения в Банк уведомление об Операции считается полученным Клиентом / Держателем в дату предоставления Банком Клиенту / Держателю возможности ознакомления с уведомлением в Отделении Банка, в котором открыт соответствующий Картсчет, а именно в день, следующий за днем совершения Операции.

Если у Держателя не подключена услуга SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету, он обязан осуществлять вход в «МКБ Онлайн» (для владельцев Картсчета) в целях ознакомления с уведомлениями. Если Клиент не желает пользоваться услугой SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету и не подключен к «МКБ Онлайн», он может подключиться к «МКБ Онлайн» дистанционно на сайте Банка в порядке, установленном п. 3.2 Правил дистанционного банковского обслуживания (приложение 2 к настоящему Договору) либо получать уведомления о совершении Операции с использованием Карты / реквизитов Карты при личном обращении в Банк.

Клиент может подключить / отключить услугу SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету путем предоставления соответствующего заявления в Банк, в том числе посредством «МКБ Онлайн», или при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка, идентификации Держателя / Клиента, а также при обращении в Чате (при наличии технической возможности).

Клиент (владелец Картсчета) может подключить услугу SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету по Дополнительной Карте, оформленной на третье лицо, только при условии, что услуга SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету подключена Держателем Дополнительной Карты. В случае отключения услуги SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету Держателем Дополнительной Карты (третьим лицом) автоматически отключается услуга SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету, подключенная Клиентом (владельцем Картсчета).

В рамках SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету Держатель получает следующие сообщения:

- о совершении приходных и расходных операций с использованием Карты или ее реквизитов;
- о совершении приходных и расходных операций с использованием Картсчета (за исключением операций по уплате комиссий в соответствии с Тарифами);
- об отказе в совершении операции;
- о неверном введении ПИН-кода;
- об операциях с использованием «МКБ Онлайн».

Подключение SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету осуществляется по инициативе Держателя, а также автоматически при перевыпуске Карты (в случае если услуга предоставлялась по перевыпускаемой Карте)..

SMS-информирование о расчетных операциях, совершенных по Картсчету предоставляется с первого календарного дня месяца по последний календарный день месяца (включительно) при условии успешного взимания комиссии за предоставление SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету. Комиссия взимается по Основным и Дополнительным Картам Клиента как за счет собственных средств Клиента, так и за счет установленного Лимита кредитования (при согласии Клиента).

Комиссия за предоставление SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету не взимается, а услуга приостанавливается до следующей плановой даты списания комиссии (первый календарный день месяца) при одновременном соблюдении следующих условий на текущую дату взимания комиссии:

- к Картсчету установлен Лимит кредитования;
- за предыдущий календарный месяц Клиент не совершал операций с использованием Карты / реквизитов Карты;
- отсутствует действующая ссудная задолженность по Картсчету;
- остаток собственных денежных средств на Картсчете менее размера комиссии за предоставление SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету в соответствии с Тарифами.

Или при одновременном соблюдении следующих условий:

- к Картсчету установлен Лимит кредитования;
- на дату списания комиссии по Карте не погашена просроченная задолженность, зафиксированная на Отчетную дату.

При недостаточности денежных средств для списания комиссии за предоставление SMS-

информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету по состоянию на первый календарный день текущего месяца предоставление SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету приостанавливается до последнего календарного дня текущего месяца и возобновляется в следующих случаях:

- по желанию Держателя или Клиента с взиманием комиссии за возобновление предоставления SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету;
- автоматически с первого числа месяца после успешного списания комиссии за предоставление SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету.

Возобновление предоставления SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету осуществляется по желанию Держателя или Клиента до последнего календарного дня текущего месяца (включительно), в случае если SMS-информирование о расчетных операциях, совершенных по Картсчету было приостановлено по следующим причинам:

- по желанию Держателя или Клиента;
- на следующий день после окончания действия Карты без ее перевыпуска;
- при недостаточности денежных средств для списания комиссии за предоставление SMS-информирования о расчетных операциях, совершенных по Картсчету по состоянию на первый календарный день текущего месяца.

7.11. Отражение Операций по Картсчету производится на основании:

- Реестра платежей;
- Электронного журнала;
- электронного файла реестра на списание / зачисление средств;
- Распоряжений Клиента, переданных в Банк посредством «МКБ Онлайн» или через Отделения, а также Распоряжений Держателя, переданных в Банк посредством «МКБ Онлайн»;
- иных документов в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Операция с использованием Основной или Дополнительной Карты / реквизитов Основной или Дополнительной Карты отражается по тому Картсчету, который являлся Основным Картсчетом на момент проведения указанной Операции. Операция возврата отражается в валюте расходной Операции по тому Картсчету, который являлся Основным Картсчетом на момент совершения расходной Операции.

7.12. При совершении Операции с использованием Карты / реквизитов Карты (за исключением Операций посредством СМП) Держатель обязан подтвердить проведение Операции введением ПИН-кода и/или подписать документ, подтверждающий совершение Операции с использованием Карты / реквизитов Карты (подтверждающий документ), проверив при получении подтверждающего документа правильность указания номера Карты, суммы и даты Операции на этом документе. Совершение Операции с использованием Платежного кольца или Карты, снабженной Технологией бесконтактных платежей, без введения ПИН-кода и/или без подписи Держателя возможно, если сумма Операции не превышает лимит, установленный для ТСП.

Максимальную сумму Операции без использования ПИН-кода и/или подписи подтверждающего документа Держателю необходимо уточнить в ТСП, в котором проводится указанная Операция.

Совершение Операций посредством СМП осуществляется в соответствии с разделом 8 настоящих Правил.

После введения ПИН-кода, и/или проведения Биометрической аутентификации, и/или подписания подтверждающего документа Держатель несет ответственность за правильность указанной в нем информации.

7.13. Держатель обязуется обеспечить проведение Операций с использованием Карты в своем присутствии при личном визуальном контроле.

7.14. При совершении Операций с использованием реквизитов Карты в сети Интернет на сайте компании – продавца товаров / услуг Держатель указывает наименование Платежной системы, в рамках которой выпущена Карта, реквизиты Карты и 3D-Secure пароль по запросу (введением значения в диалоговое окно в момент совершения Операции в сети Интернет). Операции в сети Интернет с использованием Платежного кольца не осуществляются.

7.15. Безналичные Операции с использованием Карт / реквизитов Карты могут совершаться как с Авторизацией, так и без Авторизации, в зависимости от вида Карты, категории ТСП и страны проведения Операции.

7.16. При получении наличных денежных средств в ПВН и банкоматах взимается комиссия согласно Тарифам с Картсчета, который являлся Основным Картсчетом на момент получения наличных денежных средств в ПВН или банкомате.

7.17. При получении наличных денежных средств в банкоматах и ПВН сторонних банков, помимо комиссии Банка, предусмотренной Тарифами, дополнительно может взиматься комиссия,

устанавливаемая сторонними банками.

7.18. При списании / зачислении денежных средств по Операциям с использованием Карты / реквизитов Карты в валюте, отличной от валюты Картсчета, по которому отражается данная Операция, осуществляется конвертация денежных средств из валюты Операции в валюту Картсчета в следующем порядке:

- сумма Операции конвертируется Платежной системой из валюты Операции в валюту расчетов Банка с Платежной системой по курсу Платежной системы на дату обработки Операции;

- сумма Операции конвертируется Банком из валюты расчетов Банка с Платежной системой в валюту Картсчета по курсу Банка, установленному по Операциям с использованием Карт / реквизитов Карт, на дату списания / зачисления суммы Операции с Картсчета / на Картсчет.

В случае совершения Операций в ПВН, банкомате или электронном терминале, обслуживаемом Банком, конвертация средств осуществляется по курсу Банка, установленному по Операциям с использованием Карт / реквизитов Карт, на дату списания / зачисления Операции с Картсчета / на Картсчет.

Курс конвертации, действующий на момент обработки Операции Банком, может не совпадать с курсом, действовавшим при ее совершении, возникшая вследствие этого курсовая разница не может быть предметом претензии со стороны Клиента.

Переводы денежных средств на счета банковских карт сторонних банков возможны с Картсчетов, открытых в российских рублях / долларах США / евро.

Переводы денежных средств с Картсчета, открытого в Банке, возможны на Картсчета, открытые в российских рублях / долларах США / евро, с предоставлением заявления на конвертацию при необходимости.

Переводы денежных средств с Картсчета, открытого в Банке в российских рублях / долларах США / евро, возможны на Картсчета, открытые Клиентом в иной валюте, с предоставлением заявления на конвертацию при необходимости.

7.19. Клиент / Держатель обязан сохранять все документы, связанные с осуществлением Операций, до получения из Банка выписки с отражением по Картсчету / Картсчетам данных Операций (далее – выписка) и подтверждения остатка денежных средств на Картсчете / Картсчетах. При возникновении спорных вопросов Клиент / Держатель предоставляет эти документы Банку по его первому требованию.

7.20. Банк принимает к рассмотрению заявление о несогласии с транзакцией от Клиента / Представителя, уполномоченного распоряжаться денежными средствами на Картсчете на основании нотариально удостоверенной доверенности / доверенности, составленной по форме Банка, или от Держателя Дополнительной Карты в отношении списания денежных средств с Картсчета, при условии предоставления подтверждающих документов, выданных Держателю в момент совершения Операций с использованием Карты / реквизитов Карты, обосновывающих доводы, указанные в заявлении о несогласии с транзакцией, составленном по форме Банка.

7.21. В течение 30 (Тридцати) календарных дней после предоставления Клиентом / Держателем / Представителем в Банк заявления о несогласии с транзакцией, составленного по форме Банка, за исключением Обращений, связанных с использованием Карты / реквизитов Карты для осуществления трансграничной Операции, Банк осуществляет возврат денежных средств по заявлению, отправив при этом SMS-уведомление о сумме возврата, либо направляет официальное письмо с результатами рассмотрения заявления, направив при этом SMS-уведомление о формировании письма.

7.22. Датой получения Держателем / Клиентом от Банка SMS-уведомления является дата отправки Банком SMS-уведомления на номер телефона, предоставленный Клиентом Банку в Заявлении или в ином заявлении, предоставленном Клиентом / Держателем в Банк, в котором указан актуальный номер телефона.

Датой получения Держателем / Клиентом от Банка PUSH-уведомления является дата отправки Банком PUSH-уведомления на мобильное устройство Держателя / Клиента.

Датой получения Клиентом уведомления в мессенджере MAX является дата отправки Банком уведомления в чат-боте мессенджера MAX.

7.23. Клиент обязан контролировать остаток денежных средств на Картсчете / Картсчетах и не допускать превышения Платежного лимита. Клиент несет ответственность за превышение им и Держателем Дополнительной Карты Платежного лимита, в том числе за превышение Платежного лимита, которое может возникнуть в результате списания комиссий Банка и/или Платежных систем и/или конвертации денежных средств за счет разницы между курсом, установленным на дату совершения Операции, и курсом, установленным на дату проведения Операции Банком, а также в случае совершения Операции с использованием Карты / реквизитов Карты без Авторизации и в других случаях.

7.24. В случае превышения Платежного лимита Клиент обязуется возвратить Банку сумму превышения Платежного лимита не позднее даты, следующей за датой превышения Платежного лимита. В случае непогашения суммы превышения Платежного лимита в установленный срок сумма превышения Платежного лимита считается просроченной и Банк в любое время при наличии денежных средств на Картсчете либо в дату поступления денежных средств на Картсчет имеет право списать с него сумму превышения Платежного лимита, а также неустойку за превышение Платежного лимита, рассчитанную за период с даты, следующей за датой превышения Платежного лимита, до даты его фактического погашения включительно. Банк имеет право временно заблокировать Карту, возобновив ее действие после погашения суммы, превышающей Платежный лимит, и уплаты неустойки.

7.25. В случае незаконного использования Карты / реквизитов Карты по вине Клиента / Держателя Клиент обязан возместить Банку расходы по предотвращению такого использования в размере фактически понесенных Банком расходов, подтвержденных документально.

7.26. Банк не несет ответственности:

- за коммерческие разногласия, возникающие между Клиентами / Держателями и ТСП, принимающим Карту к оплате, в частности, за разногласия, связанные с низким качеством товара или обслуживания, а также в случае если Карта не была принята к оплате третьей стороной;

- за какие-либо сбои в обслуживании, связанные с оборудованием, системами подачи электроэнергии и/или линиями связи или сетями, которые обеспечиваются, эксплуатируются и/или обслуживаются третьими лицами;

- за возникновение конфликтных ситуаций в силу обстоятельств, находящихся вне сферы его контроля, связанных со сбоями внешних систем оплаты, расчетов, обработки и передачи данных;

- за списание денежных средств с Картсчета по основаниям, предусмотренным п. 7.27 настоящих Правил.

Если покупка возвращена ТСП полностью или частично, то Держатель может потребовать возврата денежных средств только путем перевода денежных средств на Картсчет.

7.27. Клиент поручает Банку без дополнительного Распоряжения списывать полностью или частично с Картсчета:

- сумму превышения Платежного лимита;
- суммы Операций, совершенных с использованием Карты / реквизитов Карты / реквизитов Картсчета, суммы комиссий, взимаемых Банком в соответствии с Тарифами, суммы комиссий, взимаемых другими банками, суммы других платежей, причитающихся к уплате;
- суммы фактически понесенных Банком расходов в случае незаконного использования Карты;

- суммы ошибочно зачисленных Банком на Картсчет денежных средств;
- суммы налогов в соответствии с действующим законодательством РФ;
- суммы задолженности Клиента перед Банком, возникшей из обязательств по Кредиту или Кредитным договорам / соглашениям, договорам поручительств, договорам о выдаче банковской гарантии, по регрессным требованиям Банка к Клиенту и/или из обязательств по иным договорам, заключенным между Банком и Клиентом, при наличии условий о списании денежных средств без Распоряжения Клиента в соответствующих договорах или дополнительных соглашениях к ним и/или соглашения о списании средств со Счета / Картсчета, содержащегося в Заявлении;

- суммы денежных средств, взыскиваемых с Клиента на основании исполнительных документов, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством РФ;

- суммы вознаграждений Платежных систем;

- суммы неустоек согласно Договору / Тарифам;

- суммы денежных средств, взыскиваемых с Клиента в случае получения запроса от Пенсионного фонда РФ / его территориальных органов об ошибочно перечисленных Пенсионным фондом РФ / его территориальными органами и зачисленных Банком на Картсчет Клиента денежных средств в счет выплаты пенсии после месяца, в котором Клиент (получатель пенсии) умер или наступили иные обстоятельства, влекущие прекращение выплаты пенсии;

- суммы денежных средств для зачисления на комиссионный счет пакета услуг с целью дальнейшей уплаты комиссии за возобновление ведение Картсчетов в рамках пакета услуг.

Клиент без какого-либо дополнительного Распоряжения дает Банку право списывать денежные средства в погашение задолженности по суммам, указанным в настоящем пункте Правил, со Счета (ов) / Картсчета (ов) Клиента с положительным остатком, открытого (ых) в Банке, зачислять указанные денежные средства на Картсчет Клиента, по которому имеется задолженность, и списать их в погашение этой задолженности.

Клиент без какого-либо дополнительного Распоряжения дает Банку право списывать денежные средства на основании полученной Банком информации о неправомерности основания

перевода и зачисления денежных средств на Картсчет Клиента.

Клиент без какого-либо дополнительного Распоряжения дает Банку право на списание с Картсчета денежных средств, полученных Клиентом в рамках его участия в программе лояльности Акционерного общества «Национальная система платежных карт», в размере, равном сумме денежных средств, подлежащей возврату в Акционерное общество «Национальная система платежных карт» в соответствии с правилами программы лояльности Акционерного общества «Национальная система платежных карт», в том числе в случае их ошибочного начисления, начисления при несоблюдении Клиентом условий программы лояльности Акционерного общества «Национальная система платежных карт» или в случае отмены Операции, за проведение которой Клиенту были зачислены денежные средства от Акционерного общества «Национальная система платежных карт» в соответствии с правилами программы лояльности Акционерного общества «Национальная система платежных карт», с момента получения Банком указанной информации от Акционерного общества «Национальная система платежных карт».

В случае несовпадения валюты Счета / Картсчета, с которого производится списание, с валютой задолженности, подлежащей списанию, Клиент настоящим поручает Банку осуществить конвертацию валюты по курсу Банка, установленному по Операциям с использованием Карт / реквизитов Карт, а полученные в результате конвертации денежные средства в размере, необходимом для погашения задолженности по суммам, указанным в настоящем пункте, зачислить на Картсчет Клиента, по которому имеется задолженность, и списать их в погашение этой задолженности.

7.28. Банк вправе отказать Клиенту / Держателю в проведении Операций, а также осуществить блокировку Карты без предварительного уведомления по собственному усмотрению в следующих случаях:

- непоступление в Банк документа, необходимого для проведения Операции согласно требованиям действующего законодательства РФ;
- возникновение у Банка сомнений в том, что Распоряжение поступило от Клиента / Держателя, в том числе при выявлении Операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента. В случае отказа в проведении Операции Банк посредством звонка на актуальный номер телефона Клиента незамедлительно запрашивает у Клиента информацию, что перевод денежных средств не является переводом денежных средств без добровольного согласия Клиента;
- получение от Платежных систем, от банков – участников Платежных систем сведений о компрометации номера Карты;
- оформление или передача Распоряжения с нарушением требований действующего законодательства РФ или настоящих Правил;
- несоответствие Операции, проводимой на основании Распоряжения, требованиям действующего законодательства РФ, Договора или порядку осуществления данной Операции, установленному Банком;
- возникновение у Банка подозрений в том, что Операция, проводимая на основании Распоряжения, связана с ведением Клиентом / Держателем предпринимательской деятельности;
- ограничение прав Клиента по распоряжению денежными средствами на Картсчете в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ или Договором;
- нарушение Держателем Порядка использования Карты, предусмотренного условиями настоящих Правил;
- неисполнение Клиентом обязательств, предусмотренных Договором / Кредитным договором;
- при возникновении подозрений, что Операции, осуществляемые с использованием Карты, проводятся в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения.

7.29. Банк отказывает Клиенту / Держателю в проведении Операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента. В случае отказа в проведении Операции Банк посредством звонка / отправки PUSH-уведомления / SMS-уведомления на актуальный номер телефона Клиента незамедлительно запрашивает подтверждение Операции, а также информирует Клиента о возможности совершения Клиентом повторной операции, содержащей те же реквизиты получателя (плательщика) и ту же сумму перевода (далее – повторная операция). При получении Клиентом информации об отказе в проведении Операции по причинам ее соответствия признакам осуществления перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента посредством PUSH-уведомления / SMS-уведомления Клиент может подтвердить совершение Операции с его согласия при обращении в Отделение или Контакт-центра Банка (при условии установления личности Клиента).

7.30. Банк вправе отказать Клиенту / Держателю в проведении Операций, если для

проведения Операции недостаточно размера Платежного лимита, в том числе с учетом выплаты комиссионного вознаграждения, взимаемого Банком за проведение данной Операции.

В случае выявления недействительности документа, удостоверяющего личность Клиента, Банк проводит расходную Операцию после проведения обновления сведений по Клиенту.

Банк вправе устанавливать в соответствии с Тарифами и правилами Платежных систем ограничения на проведение расходных и приходных Операций.

Банк вправе по результатам анализа транзакционного профиля Клиента устанавливать дополнительные ограничения на количество и сумму поступающих в пользу Клиента переводов денежных средств от физических лиц (за исключением переводов самому себе), а также ограничения на Операции по внесению наличных денежных средств на Картсчет.

Клиент вправе устанавливать ограничения на проведение Операций путем предоставления соответствующего запроса в Банк, в том числе посредством «МКБ Онлайн», или при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка, идентификации Держателя / Клиента, а также при обращении в Чате (при наличии технической возможности).

7.31. Банк отказывает Клиенту / Держателю в проведении Операции по переводу денежных средств в случае поступления от Банка России информации о наличии реквизитов плательщика / получателя денежных средств в базе переводов без добровольного согласия клиентов.

7.32. Банк вправе по своей инициативе блокировать или прекратить использование Держателем Карты, а также ограничить проведение расходных / приходных Операций:

а) при нарушении Клиентом / Держателем порядка использования Карты в соответствии с настоящими Правилами, в том числе в случае нарушения Клиентом / Держателем обязанности поддерживать номер телефона, предоставленный Банку для отправки SMS-уведомлений, в рабочем состоянии и обеспечивать возможность получения SMS-уведомлений на указанный номер телефона;

б) при отсутствии денежных средств на Картсчете и отсутствии в течение 1 (Одного) года операций с использованием Карты / реквизитов Карты при следующих условиях:

– отсутствия задолженности Клиента перед Банком по Карте / Картсчету;

– отсутствия неоплаченных Авторизаций;

– Картсчет не является обслуживающим / комиссионным для действующих: Срочного вклада / Кредита / Кредитного договора / пакета банковских услуг;

– к Картсчету не установлен Лимит кредитования;

в) при поступлении от Банка России информации о том, что данные о Клиенте и/или о его электронном средстве платежа содержатся в базе переводов без добровольного согласия клиентов;

г) в случае, когда сведения о Клиенте / Держателе включены в реестр контролируемых лиц, предусмотренный законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации. Если в реестр контролируемых лиц включен Держатель Основной Карты, то Банк вправе заблокировать его Основные Карты и Дополнительные Карты, в том числе оформленные на третье лицо. Если в реестр контролируемых лиц включен Держатель Дополнительной Карты, то Банк вправе заблокировать Дополнительную Карту, оформленную на его имя.

7.32.1. Блокировка Карт осуществляется Банком:

– по просьбе Держателя / Клиента незамедлительно после устного обращения по телефонам Контакт-центра Банка и идентификации Держателя / Клиента, а также после обращения в Чате (при наличии технической возможности);

– незамедлительно после подачи соответствующего письменного заявления на блокировку, составленного по форме Банка, Держателем / Клиентом уполномоченному сотруднику Отделения и идентификации Держателя / Клиента;

– при отправке Клиентом / Держателем SMS-сообщения с текстом (командой) «All» на номер телефона +7 (903) 767-26-67. При этом будет приостановлено использование всех Карт, по которым Банк направляет SMS-уведомление о совершении Операции на номер телефона, с которого было отправлено SMS-сообщение с текстом (командой) «All»;

– при получении соответствующего Распоряжения Клиента, направленного посредством «МКБ Онлайн» в разделе «Мои продукты / Банковские карты»;

– при наступлении одного из событий, предусмотренных п. 7.2 Договора, пп. 5.6, 7.28, 7.32, 11.3 настоящих Правил и пп. 13.22, 13.33 настоящих Правил (при условии установления Лимита кредитования до 30.06.2014 включительно) / пп. 5.10, 6.2 Общих условий кредитования Картсчета;

– при трехкратном неверном вводе ПИН-кода Держателем при проведении Операции;

– при поступлении в Банк информации о неплатежеспособности Клиента;

– при поступлении в Банк информации о мошеннических Операциях, проводимых с использованием Карт / реквизитов Карт;

– при выявлении Операции, соответствующей признакам операций, совершаемых без добровольного согласия Клиента;

- при поступлении в Банк информации о повышении рисков хищения денежных средств с Карты;
- при непредоставлении по запросу Банка документов и сведений, указанных в п. 3.4.5 Договора, в том числе в целях получения сведений и документов, необходимых для обновления данных, полученных в результате идентификации, и в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- при поступлении в Банк информации о решении уполномоченного государственного органа о блокировании (замораживании) денежных средств, принадлежащих Клиенту;
- при поступлении от Банка России информации, содержащейся в базе переводов без добровольного согласия клиентов, которая содержит сведения, относящиеся к Клиенту и/или его Карте до момента исключения сведений о Клиенте и/или его Карте из базы переводов без добровольного согласия клиентов.

7.32.2. Разблокировка Карт:

- осуществляется Банком при обращении Клиента в Отделение, установлении личности Клиента и подаче соответствующего письменного заявления на разблокировку Карты, составленного по форме Банка, приостановление использования которой было осуществлено в соответствии с первым, вторым, третьим, четвертым и шестым абзацами п. 7.28 настоящих Правил / подпунктом б) п. 7.32 настоящих Правил в течение 15 (Пятнадцати) минут с момента передачи заявления на разблокировку Карты Клиентом в Отделение;
- осуществляется Банком при устном обращении Клиента по телефонам Контакт-центра Банка, установлении личности Держателя / Клиента в случае, если приостановление использования Карты было осуществлено в соответствии с первым, вторым, третьим, четвертым и шестым абзацем п. 7.28 настоящих Правил, в течение 15 (Пятнадцати) минут с момента обращения в Контакт-центр;
- осуществляется Банком по обращению Клиента в Чате (при наличии технической возможности) в случае, если приостановление использования Карты было осуществлено в соответствии с шестым абзацем п. 7.28 настоящих Правил, в течение 15 (Пятнадцати) минут с момента обращения в Чате;
- осуществляется Банком на следующий день после полного погашения Клиентом всей имеющейся задолженности по Кредиту, в случае если приостановление использования Карты было осуществлено Банком в соответствии с п. 13.22 настоящих Правил (при условии установления Лимита кредитования до 30.06.2014 включительно) /п. 5.10 Общих условий кредитования Картсчета;
- осуществляется Клиентом путем формирования запроса через Интернет-банк «МКБ Онлайн», подписанного АСП Клиента, в случае если приостановление использования Карты было осуществлено Банком в соответствии с подпунктом б) п. 7.31 настоящих Правил или при отправке Держателем / Клиентом SMS-сообщения с текстом (командой) «All» или самостоятельно Клиентом посредством «МКБ Онлайн» в разделе «Мои продукты / Банковские карты» с использованием пункта меню «Временно, по желанию клиента»;
- при предоставлении Клиентом в Банк документов в целях исполнения требований законодательства РФ;
- при поступлении в Банк информации о решении уполномоченного государственного органа об отмене мер по блокированию (замораживанию) денежных средств, принадлежащих Клиенту;
- при поступлении информации об исключении сведений, относящихся к Клиенту и/или его Карте, из базы переводов без добровольного согласия клиентов;
- при поступлении информации об исключении сведений о Клиенте / Держателе из реестра контролируемых лиц, предусмотренного законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

В других случаях разблокировка Карт может осуществляться Банком в иные сроки по собственному усмотрению.

7.32.3. Разблокировка Карты, заблокированной в связи с поступлением в Банк от Клиента информации о мошеннических Операциях, проводимых с использованием Карты / реквизитов Карты, осуществляется на основании заявления по установленной Банком форме, содержащего отказ Клиента от расследования по ранее направленному в Банк заявлению о несогласии с транзакцией и принятие Клиентом всех финансовых рисков, связанных с разблокировкой Карты, на себя.

7.31.4. В день блокировки Карт по следующим причинам:

- в связи с нарушением порядка использования Карты в соответствии с подпунктом а) п. 7.32 настоящих Правил;
- в связи с выявлением Банком Операций, соответствующих признакам осуществления перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента;
- на основании уведомления Клиента в соответствии с абз. 2–5 п. 7.28 настоящих Правил,

Банк информирует Клиента о блокировке Карты с указанием соответствующей причины блокировки любым способом, указанным в п. 3.1.14 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (настоящий пункт действует с 28.03.2020).

7.32.5. Если Клиент заблокировал Дополнительную Карту, выпущенную на имя несовершеннолетнего, не исполняются заявления несовершеннолетнего Держателя о разблокировке данной Карты. В таком случае разблокировка Дополнительной Карты осуществляется на основании заявления, полученного от Клиента.

7.33. Клиент / Держатель обязан незамедлительно информировать Банк об отключении / изменении номера телефона, предоставленного Клиентом / Держателем в Банк для направления Банком SMS-уведомлений о совершении Операций. Клиент / Держатель информирует Банк об отключении / изменении данного номера путем обращения в Отделение / Контакт-центр Банка, при этом обновление сведений производится Банком при условии установления личности Клиента / Держателя.

8. Условия проведения Операций посредством СМП

8.1. Установка СМП производится Держателем самостоятельно на мобильное устройство, принадлежащее Держателю, либо используется встроенное приложение СМП на Мобильном устройстве.

8.2. Хранение Токенов (DPAN) и порядок их использования для совершения Операций осуществляется в соответствии с условиями пользовательского соглашения, заключенного между Держателем и сторонней организацией, предоставляющей СМП.

8.3. Для осуществления Операций посредством СМП Держателю необходимо зарегистрировать Карту / Цифровую карту в СМП в соответствии с инструкциями организации, предоставляющей СМП.

8.4. По факту успешной регистрации Карты / Цифровой карты Платежной системой формируется Токен (DPAN), который посредством сети Интернет передается в хранилище Мобильного устройства с СМП Держателя. Обязательным условием для создания Токена (DPAN) является наличие в Банке актуальной информации о номере телефона Держателя, который используется Банком для направления SMS-сообщений по Карте / Цифровой карте, для которой создается Токен (DPAN). Токен (DPAN) создается, если отправленный Банком одноразовый код, совпадает с введенным Держателем одноразовым кодом, время ввода которого не истекло.

Для одной Карты / Цифровой карты возможно создание нескольких Токенов (DPAN) – для каждого из Мобильных устройств Держателя. Банк / СМП / Платежная система могут устанавливать ограничения на максимальное количество Токенов (DPAN), а также отказать в создании Токена (DPAN) без объяснения причин.

Создание Токена (DPAN) возможно для любой активированной и неблокированной Карты / Цифровой карты, срок действия которой не истек.

8.5. В процессе регистрации Карты / Цифровой карты Банк имеет право осуществлять дополнительную аутентификацию Держателя и активацию Токена (DPAN) с использованием АСП Держателя одним из способов:

- путем ввода Держателем одноразового кода, направленного Банком на номер телефона Держателя, зафиксированный в информационных системах Банка;
- путем подтверждения создания Токена (DPAN) работником Контакт-центра Банка при условии установления личности Держателя при обращении в Контакт-центр Банка с просьбой подтвердить создание Токена (DPAN).

8.6. Платежи в СМП могут осуществляться:

- через POS-терминал, оснащенный технологией NFC («ближняя бесконтактная связь»);
- через POS-терминал с использованием эмуляции магнитной полосы Карты (применительно для Samsung Pay).

При совершении платежа аутентификация Держателя осуществляется путем ввода Держателем комбинации символов (цифр), служащей для подтверждения полномочий (предоставления прав доступа) Держателя в Мобильном устройстве с СМП (далее – Пароль), или отпечатка пальца (при совершении Операции посредством Мобильного устройства с применением Токена (DPAN) и/или дополнительным вводом ПИН-кода Карты (при платежах через POS-терминал) или собственноручной подписью на чеке / слипе.

8.7. Держатель обязан обеспечить конфиденциальность, а также хранение Мобильного устройства с СМП, Пароля, SIM-карты способом, исключающим доступ к ним третьих лиц, а также немедленно уведомлять Банк о подозрении, что Мобильное устройство с СМП, Пароль, SIM-карта

могут быть использованы посторонними лицами.

В случае утраты Держателем Мобильного устройства с СМП, Пароля, SIM-карты или наличия подозрений, что они используются третьими лицами, Держателю необходимо незамедлительно обратиться в Банк с целью блокировки Токена (DPAN), содержащегося на данном Мобильном устройстве. В этом случае Банк блокирует Токен (DPAN), содержащийся на данном Мобильном устройстве.

В случае блокировки Карты / Цифровой карты в соответствии с п. 7.30.1 настоящих Правил блокируются все Токены (DPAN) для данной Карты / Цифровой карты на всех Мобильных устройствах с СМП, имеющих у Держателя, с целью недопущения совершения расчетов в СМП.

8.8. Банк не является провайдером СМП и не осуществляет поддержку программного обеспечения, установленного на Мобильном устройстве с СМП, в котором хранится Токен (DPAN).

Банк не несет ответственности за поддержку операционной системы Мобильного устройства с СМП, за работу СМП, за отсутствие возможности совершения операций в СМП, за любую блокировку, приостановление, аннулирование или прекращение использования Карты / Цифровой карты в СМП, а также за конфиденциальность информации, хранящейся на Мобильном устройстве с СМП.

Банк не несет ответственности за совершение Операций, проведенных в СМП с применением корректного Токена (DPAN).

Банк не контролирует и не влияет на обслуживание беспроводных сетей связи, на систему отключения / прерывания беспроводного соединения.

8.9. Банк имеет право отказать в создании Токена (DPAN) в случае получения от Банка России информации о том, что данные о Клиенте и/или о его электронном средстве платежа содержатся в базе переводов без добровольного согласия клиентов.

9. Порядок начисления процентов на остаток собственных денежных средств Клиента

9.1. Проценты на остаток собственных денежных средств Клиента на Картсчете начисляются в соответствии с Тарифами.

9.2. Остаток собственных денежных средств Клиента на Картсчете определяется на начало операционного дня.

9.3. Банк в соответствии с п. 6.1 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания вправе изменять размер процентной ставки, начисляемый на остаток денежных средств.

9.4. Проценты, зачисленные на Картсчет, могут быть востребованы Клиентом в любое время.

9.5. Проценты на сумму остатка на Картсчете начисляются Банком со дня, следующего за днем зачисления денежных средств на Картсчет, до дня возврата денежных средств Клиенту или перечисления денежных средств с Картсчета по Распоряжению или по иным основаниям (включительно) с учетом установленных Тарифами ограничений.

9.6. При начислении процентов на сумму остатка на Картсчете в расчет принимается фактическое число календарных дней в периоде, за который начисляются проценты, и находящиеся на Картсчете денежные средства. При этом за базу берется действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно). Рассчитанная сумма процентов подлежит округлению до сотых долей.

9.7.

Тарифами может быть установлена максимальная сумма для начисления процентов на остаток на Картсчете.

Тарифами могут быть установлены условия для начисления процентов на ежедневный остаток на Картсчете или на минимальный остаток на Картсчете.

Максимальная сумма для начисления процентов устанавливается в российских рублях. Сумма в валюте, отличной от российских рублей, учитывается по курсу Банка России, установленному на дату выплаты процентов. Максимальная сумма начисленных процентов не может превышать значения, рассчитанного по формуле: произведение максимальной суммы для начисления процентов, указанной в Тарифах, и максимальной процентной ставки годовых в рублях, определенной в зависимости от выполнения условий в соответствии с Тарифами, деленное на количество календарных дней в текущем году, умноженное на количество календарных дней в текущем месяце.

9.8. Проценты на сумму остатка на каждом Картсчете начисляются в валюте Картсчета и выплачиваются в соответствующей валюте ежемесячно в последний день календарного месяца путем зачисления на соответствующий Картсчет Клиента (при условии, что Картсчет не закрыт на дату выплаты процентов).

9.9. Доходы, полученные Клиентом в результате размещения денежных средств на Картсчете (в виде процентов), подлежат обложению НДФЛ в соответствии с Налоговым кодексом РФ.

9.10. В случае если Клиент в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» является иностранным агентом, проценты, начисленные на остаток денежных средств на Картсчете, подлежат перечислению на специальный счет, открытый в уполномоченном банке.

10. Предоставление информации по Картсчету

10.1. Клиент обязуется контролировать правильность отражения Операций на основании выписки за истекший месяц.

10.2. Выписка предоставляется Клиенту не позднее 10 (Десятого) календарного дня каждого месяца:

- при его обращении в Отделение;
- путем отправки по адресу электронной почты, указанному Клиентом при оформлении Заявления или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, в котором указан актуальный адрес электронной почты Клиента.

10.3. Клиент вправе оформить в Отделении или в соответствии с действующим законодательством РФ доверенность на получение выписки Представителем.

10.4. Выписка, содержащая информацию об Операциях по Карте, оформленной на имя несовершеннолетнего, предоставляется законному представителю (родителю, опекуну, усыновителю) по запросу при его обращении в Отделение.

10.5. Для получения выписок Клиент в любой момент может воспользоваться «МКБ Онлайн».

10.6. Банк не несет ответственности за искажение и/или несанкционированный доступ к выписке при передаче по сети Интернет, а также несвоевременное ее предоставление, влекущее за собой ущерб для Клиента. В случае неполучения выписки по сети Интернет Клиент должен обратиться в Банк.

10.7. Держателю предоставляется возможность с использованием Карты и ПИН-кода получить мини-выписку в банкомате Банка о последних 10 (Десяти) Операциях по Карте.

10.8. Держателю предоставляется возможность получить информацию о Платежном лимите Карты:

- при устном обращении по телефонам Контакт-центра Банка и установлении личности Держателя;
- посредством Чата (при наличии технической возможности);
- в банкоматах и электронных терминалах Банка с использованием Карты и ПИН-кода;
- в банкоматах сторонних банков с использованием Карты и ПИН-кода, с удержанием соответствующей комиссии Банка согласно Тарифам.

10.9. На основании письменного заявления Банк может предоставить Клиенту / Представителю дополнительную выписку с удержанием соответствующей комиссии Банка согласно Тарифам.

В случае несогласия Клиента с движением денежных средств, указанным в выписке, Клиент уведомляет об этом Банк в письменной форме не позднее рабочего дня, следующего за днем получения Клиентом выписки (за исключением случаев использования Карты / реквизитов Карты без согласия Держателя, предусмотренных п. 12.2 настоящих Правил). На основании уведомления Банк обязан провести расследование и урегулировать возникшую спорную ситуацию. При неполучении Банком такого уведомления по истечении вышеуказанного срока выписка считается подтвержденной Клиентом и последующие претензии по ней Банком не принимаются.

10.10. Пересчет процентов за пользование Кредитом по оспоренной Операции, зачисление на Картсчет средств, возвращенных Платежными системами по результатам опротестования Операции, а также возврат ранее удержанной комиссии по этой Операции осуществляются Банком по окончании претензионной работы на основании соответствующего заявления Клиента.

10.11. Расходы Банка, связанные с проведением расследования спорных Операций, а также связанные с возвратом Карты, изъятой сторонним банком или ТСП, возмещаются Клиентом по фактическим затратам Банка (не менее 15 USD в валюте счета). При этом Банк вправе списывать указанные расходы с Основного Картсчета без дополнительного Распоряжения Клиента.

11. Прекращение действия Карт и закрытие Картсчета / Картсчетов

11.1. Клиент вправе в одностороннем порядке отказаться от использования Карт путем предоставления в Банк заявления об отказе от использования Основной Карты, составленного по

форме Банка, при условии возврата Банку Основной и всех Дополнительных Карт, выпущенных к Основной Карте, в день передачи вышеуказанного заявления и уплаты Банку всех причитающихся по Договору сумм задолженности и комиссий, если иное не установлено Договором.

11.2. Возврат Клиентом Основной Карты либо отказ от ее перевыпуска рассматривается Банком как инициатива Клиента об отказе от использования Карт.

11.3. Банк блокирует действие Основной Карты и всех открытых к ней Дополнительных Карт:
– по факту приема заявления об отказе от использования Основной Карты, составленного по форме Банка;

– в день получения Банком нотариально заверенной копии свидетельства о смерти Клиента.

11.4. Клиент вправе отказаться от использования Дополнительных Картсчетов, предоставив в Отделение Банка заявление об отказе от использования / закрытии счета.

В день предоставления в Банк заявления об отказе от использования / закрытии счета Банк:

1) возвращает Клиенту остаток денежных средств с Дополнительного Картсчета путем:

– выдачи наличных денежных средств через кассу Банка;
– перечисления денежных средств в соответствии с реквизитами, указанными Клиентом в заявлении об отказе от использования / закрытии Картсчета, составленном по форме Банка, с учетом комиссий, взимаемых согласно Тарифам;

2) закрывает Дополнительный Картсчет при одновременном выполнении следующих условий:

– отсутствие неоплаченных Авторизаций;
– отсутствие задолженности Клиента перед Банком по Картсчету;
– отсутствие денежных средств на Картсчете;
– отсутствие действующего пакета банковских услуг / пакета услуг, Картсчет по которому является комиссионным счетом.

11.5. Срок завершения расчетов по Основному Картсчету составляет 20 (Двадцать) календарных дней:

– с даты, следующей за датой приема заявления об отказе от использования Основной Карты, составленного по форме Банка;

– с даты, следующей за датой истечения срока действия всех Карт Клиента, выпущенных к Картсчету.

Срок завершения расчетов по Основному Картсчету в отдельных случаях может быть увеличен до 45 (Сорока пяти) календарных дней.

11.6. После завершения расчетов согласно п. 11.5 настоящих Правил и при наличии заявления об отказе от использования Основной Карты, составленного по форме Банка, Банк:

1) возвращает Клиенту остаток денежных средств с Картсчета путем:

– выдачи наличных денежных средств через кассу Банка;
– перечисления денежных средств в соответствии с реквизитами, указанными Клиентом в заявлении об отказе от использования Основной Карты, составленном по форме Банка, с учетом комиссий, взимаемых согласно Тарифам;

2) закрывает Картсчет при одновременном выполнении следующих условий:

– отсутствие задолженности Клиента перед Банком по Карте / Картсчету;
– отсутствие денежных средств на Картсчете;
– отсутствие действующих: Срочного вклада / Кредита / Кредитного договора / пакета банковских услуг, Картсчет по которым является обслуживающим счетом / комиссионным счетом;
– отсутствие оснований для перевыпуска Карты, указанных в п. 4.15 настоящих Правил.

11.7. Клиент вправе до истечения срока, указанного в п. 11.5 настоящих Правил, обратиться за получением денежных средств с Картсчета в размере остатка за вычетом сумм неоплаченных Авторизаций и сумм задолженности перед Банком. При этом Клиент обязуется вернуть Банку суммы Операций, совершенных без Авторизаций, в случае поступления в Банк информации об их совершении после даты возврата Клиенту остатка денежных средств с Картсчета.

11.8. Картсчет может быть закрыт Банком в одностороннем порядке:

– в случаях, установленных законом;
– при отсутствии денежных средств на Картсчете и отсутствии Операций по Картсчету в течение 2 (Двух) лет при условии:

- отсутствия задолженности Клиента перед Банком по Карте / Картсчету;
- отсутствия неоплаченных Авторизаций;
- Картсчет не является обслуживающим / комиссионным для действующих: Срочного вклада / Кредита / Кредитного договора / пакета банковских услуг;
- отсутствия оформленного Клиентом заявления об отказе от использования Основной Карты, составленного по форме Банка.

О закрытии Картсчета в случае отсутствия денежных средств на Картсчете и отсутствия Операций по Картсчету в течение 2 (Двух) лет Банк информирует Клиента за 2 (Два) месяца посредством рассылки информационных сообщений любым способом, указанным в п. 3.1.14 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

Закрытие Картсчета является основанием для закрытия всех Карт, открытых к данному Картсчету.

11.9. При отсутствии оснований и условий для закрытия Картсчета Банк вправе применять к правоотношениям Сторон по Картсчету Правила открытия счета и совершения операций по указанному счету в рамках комплексного обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» в любом из указанных случаев:

- после завершения расчетов согласно п. 11.4 настоящих Правил;
- если Банком прекращено обслуживание всех типов Карт, открытых к указанному Картсчету.

В случае применения к Основному Картсчету Правил открытия счета и совершения операций по указанному счету в рамках комплексного обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», к Дополнительным Картсчетам, открытым в дополнение к указанному Основному Картсчету, также применяются Правила открытия счета и совершения операций по указанному счету в рамках комплексного обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

12. Утрата Карты

12.1. Держатель обязан принимать меры по предотвращению утраты (хищения) Карты и ПИН-кода, а также реквизитов Карты или их несанкционированного использования.

12.2. В случае обнаружения утраты / повреждения Карты, рассекречивания (компрометации) ПИН-кода, а также в случае изъятия Карты в предприятиях торговли (сферы услуг), ПВН, банкоматах или иных устройствах при совершении Операций с использованием Карты / реквизитов Карты Держатель / Клиент обязан незамедлительно сообщить об этом в Банк по телефону Контакт-центра Банка, либо посредством «МКБ Онлайн» в разделе «Мои продукты / Банковские карты» или посредством Чата (при наличии технической возможности), либо путем предоставления в любое Отделение Банка соответствующего письменного заявления, составленного по форме Банка, содержащего информацию об обстоятельствах утраты Карты и/или ПИН-кода либо об их использовании без согласия Держателя, для принятия мер по приостановлению использования (блокировке) Карты. Номера многоканальных телефонов Контакт-центра Банка: 7 (495) 777-48-88; 8 (800) 100-48-88.

Устное обращение Держателя / Клиента, предусмотренное настоящим пунктом, должно быть обязательно подтверждено оформлением письменного заявления в порядке, установленном п. 12.3 настоящих Правил.

12.3. Уведомление об использовании Карты / реквизитов Карты без согласия Держателя (несанкционированных Операциях) предоставляется Клиентом / Держателем в Банк путем оформления письменного заявления, составленного по форме Банка, об утрате или изъятии Карты, несанкционированных Операциях в Отделении (далее – Уведомление). Уведомление должно быть оформлено в письменном виде не позднее дня, следующего за днем получения уведомления об Операции, совершенной без согласия Держателя. В случае невозможности явки Держателя / Клиента в Отделение указанное Уведомление, подписанное Держателем / Клиентом, должно быть отправлено Держателем / Клиентом в Банк не позднее дня, следующего за днем получения уведомления об Операции, совершенной без согласия Держателя, посредством Интернет-банка «МКБ Онлайн» или посредством электронной почты на адреса info@mkb.ru, disput@mkb.ru, fraudcontrol@mkb.ru. В заявлении (электронном письме), направляемом Клиентом / Держателем Карты в Банк, должны быть самым подробным образом изложены все обстоятельства утраты Карты или изъятия Карты, несанкционированных Операций, а также иные сведения, которые стали известны Клиенту / Держателю Карты, о незаконном ее использовании; при этом не следует указывать полный номер Карты. Банк оставляет за собой право передать полученную информацию в распоряжение правоохранительных органов для проведения необходимого расследования. В свою очередь Клиент / Держатель должен предпринять все доступные меры, чтобы способствовать розыску и нахождению утраченной Карты. При устном обращении Клиента / Держателя об утрате или изъятии Карты Банк осуществляет блокировку Карты. Датой уведомления Банка о несанкционированных Операциях, совершенных с использованием Карты, является дата предъявления в Банк Уведомления об утрате Карты и/или ее использовании без согласия Держателя в порядке, установленном данным пунктом настоящих Правил.

12.4. Банк осуществляет Операции до момента обращения Клиента / Держателя в Банк о

блокировке Карты. После получения Банком соответствующего обращения Клиента / Держателя Карты ответственность Клиента / Держателя Карты за дальнейшее использование Карты прекращается, за исключением случаев, когда Банку стало известно, что незаконное использование Карты имело место с согласия Держателя Карты / Клиента.

12.5. При обнаружении Карты, ранее объявленной утраченной или незаконно используемой, Держатель / Клиент должен незамедлительно информировать об этом Банк, а затем вернуть Карту в Банк. При желании Держателя далее использовать заблокированную Карту Банк осуществляет ее разблокировку на основании оформленного Клиентом письменного заявления на разблокировку Карты, составленного по форме Банка.

13. Порядок предоставления и погашения Кредита по Картсчету (действует для Карт, Лимит кредитования по которым установлен до 30.06.2014 включительно)

13.1. Банк предоставляет Клиенту Кредит путем установления Лимита кредитования в валюте Картсчета в размере и на условиях, предусмотренных Договором. В связи с тем что с 01.07.2014 Лимит кредитования устанавливается в соответствии с новыми требованиями Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и порядок предоставления Кредита регулируется Общими условиями кредитования Картсчета в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», положение о порядке установления Лимита кредитования для Карт, в соответствии с которым он был установлен до 30.06.2014 включительно, исключено из настоящих Правил. Для ознакомления с ранее действующим порядком предоставления Кредита по Картсчету, который в настоящее время не применяется в Банке, следует воспользоваться ранее утвержденной редакцией Договора.

13.2. Размер установленного Лимита кредитования может быть изменен по согласованию Клиента с Банком.

Банк и Клиент договорились, что заключение дополнительного соглашения к Договору в случае изменения Лимита кредитования не требуется.

13.3. Решение об изменении Лимита кредитования / отказе в изменении Лимита кредитования сообщается Банком любым способом, указанным в п. 3.1.14 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

13.4. Банк может по своему усмотрению увеличить ранее установленный Лимит кредитования. В день увеличения Лимита кредитования Банк направляет Клиенту уведомление, содержащее оферту на изменение условий Кредита по Картсчету, а также информацию о размере нового Лимита кредитования, одним из способов, указанных в п. 3.1.14 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

В случае направления Банком уведомления, содержащего оферту на изменение условий Кредита по Картсчету, до 24.09.2024 включительно акцептом Клиента оферты на изменение условий Кредита по Картсчету, содержащейся в уведомлении об увеличении Лимита кредитования, является совершение Клиентом любой Операции за счет суммы увеличенного Лимита кредитования в течение 6 (Шести) месяцев с даты направления Банком уведомления, содержащего оферту на изменение условий Кредита по Картсчету.

В случае направления Банком уведомления, содержащего оферту на изменение условий Кредита по Картсчету, с 25.09.2024 акцептом Клиента оферты на изменение условий Кредита по Картсчету, содержащейся в уведомлении об увеличении Лимита кредитования, является совершение Клиентом любой Операции за счет суммы Лимита кредитования в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты направления Банком уведомления, содержащего оферту на изменение условий Кредита по Картсчету.

В случае несогласия Клиента с увеличением Лимита кредитования Клиент информирует Банк об отказе от увеличения Лимита кредитования и инициирует установление Лимита кредитования в предыдущем размере одним из нижеуказанных способов по выбору Клиента:

- в Отделении;
- при обращении в Контакт-центр Банка по телефонам: 7 (495) 777-48-88; 8 (800) 100-48-88 (при условии установления личности Клиента);
- с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

13.5. Клиент может обратиться в Банк для установления / изменения Лимита кредитования по собственной инициативе (при наличии технической возможности).

Изменение Лимита кредитования осуществляется путем акцепта Банком оферты на изменение условий Кредита по Картсчету, содержащейся в заявлении об изменении условий Кредита по Картсчету.

Акцептом Банком оферты на изменение условий Кредита по Картсчету, содержащейся в

Заявлении на изменение Кредита по Картсчету, является совершение Банком конклюдентных действий по установлению Лимита кредитования, отраженного в заявлении об изменении условий Кредита по Картсчету, и информированию об этом Клиента путем направления PUSH-уведомления / SMS-уведомления на номер мобильного телефона Клиента, указанный Клиентом в заявлении об изменении условий Кредита по Картсчету.

13.6. В случае обращения Клиента в Банк для изменения Лимита кредитования в соответствии с п. 13.5 настоящих Правил Лимит кредитования увеличивается Банком в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня получения Банком подписанного со стороны Клиента заявления на изменение Кредита по Картсчету, составленного по форме Банка, и пакета документов Клиента (в случае необходимости) при условии соответствия Клиента критериям платежеспособности, устанавливаемым Банком по собственному усмотрению.

В случае уменьшения Лимит кредитования изменяется в течение 2 (Двух) рабочих дней (за исключением случаев снижения Банком Лимита кредитования в соответствии с пп. 13.33, 13.37 настоящих Правил) со дня получения Банком подписанного со стороны Клиента заявления на изменение Кредита по Картсчету, составленного по форме Банка, или со дня обращения Клиента с инициативой об отказе от увеличения Лимита кредитования, инициированного Банком, при условии погашения задолженности по Кредиту с учетом неоплаченных Авторизаций на момент акцепта Банком оферты на изменение условий Кредита по Картсчету, содержащейся в заявлении на изменение Кредита по Картсчету или отказе Клиента от увеличения Лимита кредитования.

13.7. В случае изменения Лимита кредитования Клиент информируется Банком о новом значении полной стоимости Кредита путем направления Банком PUSH-уведомления / SMS-уведомления на номер телефона Заемщика, указанный им в Заявлении или в ином документе, предоставленном Заемщиком в Банк, в котором указана актуальная информация о номере телефона Заемщика.

При этом Банк обязуется предоставлять Клиенту сведения о размере ежемесячного платежа на весь период срока действия Лимита кредитования любым способом по его усмотрению:

- при обращении Клиента в Отделение;
- отправкой через «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности);
- отправкой по адресу электронной почты, указанному Клиентом при оформлении Заявления о Лимите или иного заявления, предоставленного Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер электронной почты Клиента.

13.8. Срок действия Лимита кредитования завершается через 2 (Два) года с даты установления Лимита кредитования в последний календарный день месяца. Срок действия Лимита кредитования пролонгируется на каждые последующие 2 (Два) года при условии соответствия Клиента критериям платежеспособности, устанавливаемым Банком по собственному усмотрению, с первого календарного дня месяца, следующего за месяцем окончания предыдущего срока действия Лимита кредитования, если ни одна из Сторон не заявит о своем отказе от пролонгации.

При отказе Банка от пролонгации Банк направляет Клиенту уведомление об отказе от пролонгации не позднее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до окончания срока действия Лимита кредитования. Если в дату истечения срока действия Лимита кредитования Основная Карта не является действующей и/или имеются обстоятельства, указанные в п. 13.36 настоящих Правил, и/или у Клиента имеются просроченные обязательства по Договору, Банк вправе отказаться от пролонгации Лимита кредитования, о чем Клиенту направляется уведомление.

При отказе Клиента от пролонгации Клиент обеспечивает получение Банком заявления Клиента об отказе от пролонгации Лимита кредитования, оформленного по форме Банка, не позднее последнего дня действия установленного Лимита кредитования.

Для Карт, выпущенных до 13.11.2013 включительно, срок действия Лимита кредитования устанавливается в соответствии со сроком действия Основной Карты.

При перевыпуске (начиная с 14.11.2013 – по заявлению Клиента) Карт, выпущенных / перевыпущенных до 13.11.2013 включительно, срок действия Лимита кредитования считается равным неистекшему сроку перевыпускаемой Основной Карты.

При отказе от пролонгации срока действия Лимита кредитования Банк уведомляет Клиента посредством направления PUSH-уведомления / SMS-уведомления по номеру телефона, указанному Клиентом в Заявлении / при помощи «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности), о необходимости погасить всю имеющуюся задолженность по Кредиту по Картсчету.

Заявление об отказе от пролонгации Лимита кредитования подается Клиентом при обращении в Отделение / при помощи «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

При осуществлении пролонгации Лимита кредитования процентная ставка за пользование Кредитом и иные условия Договора не изменяются.

13.9. Клиент обязан погасить всю имеющуюся задолженность по Договору, в том числе

неустойки, комиссии, установленные Договором и Тарифами:

– не позднее чем через 2 (Два) месяца с даты истечения срока действия Лимита кредитования в порядке, предусмотренном пунктами 13.16, 13.20 и 13.21 Договора, если срок действия Лимита кредитования не пролонгирован;

– в день подачи заявления на отказ от использования Основной Карты или заявления на отказ от использования Лимита кредитования, составленного по форме Банка.

13.10. Клиент обязуется возвратить полученные средства в полном объеме, уплатить начисленные проценты на них, а также другие комиссии и неустойки в соответствии с действующими Тарифами и Договором, путем внесения денежных средств на Картсчет, по которому образовалась соответствующая задолженность, в том числе просроченная, в рамках установленного Лимита кредитования.

13.11. За пользование Кредитом Клиент уплачивает Банку проценты. Проценты начисляются на остаток ссудной задолженности на начало операционного дня с даты, следующей за датой выдачи Кредита, до даты его погашения включительно.

13.12. Датой выдачи Кредита считается дата отражения по Картсчету Операций за счет предоставленного Кредита.

13.13. Базой для начисления процентов за пользование Кредитом является действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

13.14. Начисление процентов осуществляется за фактический период пользования Кредитом.

13.15. В случае наличия Лимита кредитования размер отчетной задолженности определяется Банком по состоянию на конец Отчетной даты (далее – отчетная задолженность).

13.16. Для возврата Кредита, уплаты процентов, комиссий Банка Клиент обязан не позднее последнего календарного дня месяца, следующего за Отчетным периодом (далее – Платежный период), осуществить погашение сумм неустоек на Отчетную дату и обязательного платежа, включающего в себя суммы задолженности на Отчетную дату:

- 1) государственную пошлину;
- 2) сумму превышения Платежного лимита;
- 3) сумму просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного);
- 4) сумму срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита;
- 5) сумму просроченного Кредита;
- 6) сумму срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита, в том числе процентов за пользование срочным Кредитом в Отчетный период;
- 7) сумму срочного Кредита, срок уплаты которой уже наступил.

Сумма срочного Кредита в составе обязательного платежа составляет 2 (Два) % от суммы срочного Кредита на Отчетную дату, но не менее 100 (Ста) рублей (эквивалент в иностранной валюте по курсу Банка России, установленному на дату расчета обязательного платежа), за исключением следующих случаев, когда в обязательный платеж включается 100 (Сто) % суммы срочного Кредита на Отчетную дату:

- начиная со следующего месяца после окончания срока действия Лимита кредитования;
- при досрочном требовании погашения задолженности Банком;
- сумма срочного Кредита на Отчетную дату составляет менее 100 (Ста) рублей (эквивалент в иностранной валюте по курсу Банка России, установленному на дату расчета обязательного платежа).

13.17. Банк направляет денежные средства в погашение задолженности по Договору (при ее наличии) в дату поступления денежных средств на Картсчет в следующем порядке:

- 1) государственная пошлина текущего Платежного периода;
- 2) сумма превышения Платежного лимита, возникшая в текущем Платежном периоде;
- 3) сумма обязательного платежа;
- 4) непогашенная сумма Кредита.

При наличии на любом счете / Картсчете Клиента, открытом в Банке, денежных средств после погашения задолженности Клиента, срок уплаты которой наступил, Банк имеет право списать данные денежные средства в счет уплаты неустоек, подлежащих уплате, за счет собственных средств Клиента.

13.18. При условии внесения Заемщиком на Картсчет в период с 1 (Первого) по 25 (Двадцать пятое) число включительно месяца, следующего за Отчетным периодом (далее – Льготный платежный период):

13.18.1. Суммы, недостаточной для полной уплаты обязательного платежа, погашение задолженности осуществляется в соответствии с очередностью:

- 1) государственная пошлина;
- 2) сумма превышения Платежного лимита;

3) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на Отчетную дату;

4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на Отчетную дату;

5) сумма просроченного Кредита на Отчетную дату;

6) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита на Отчетную дату, за исключением процентов за пользование срочным Кредитом в Отчетный период;

7) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой уже наступил;

8) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов, в том числе сумма неустойки за превышение Платежного лимита, начисленные на Отчетную дату.

13.18.2. Суммы, превышающей размер обязательного платежа, но недостаточной для полного погашения задолженности по Договору, задолженность сверх размера обязательного платежа (при наличии) погашается в соответствии с очередностью:

1) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой не наступил;

2) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита, начисленная в текущем Платежном периоде;

3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов, в том числе сумма неустойки за превышение Платежного лимита, начисленные в текущем Платежном периоде.

13.19. При условии внесения Заемщиком на Картсчет в период с 26 (Двадцать шестого) числа по последний календарный день Платежного периода включительно:

13.19.1. Суммы, недостаточной для полной уплаты обязательного платежа, погашение задолженности осуществляется в соответствии с очередностью:

1) государственная пошлина;

2) сумма превышения Платежного лимита;

3) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на Отчетную дату;

4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на Отчетную дату;

5) сумма просроченного Кредита на Отчетную дату;

6) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита на Отчетную дату, в том числе проценты за пользование срочным Кредитом в Отчетный период;

7) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой уже наступил;

8) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов, в том числе сумма неустойки за превышение Платежного лимита, начисленные на Отчетную дату.

13.19.2. Суммы, превышающей размер обязательного платежа, но недостаточной для полного погашения задолженности по Договору, задолженность сверх размера обязательного платежа (при наличии) погашается в соответствии с очередностью:

1) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой не наступил;

2) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита, начисленная в текущем Платежном периоде;

3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов, в том числе сумма неустойки за превышение Платежного лимита, начисленные в текущем Платежном периоде.

В случае если Банком инициирована процедура досрочного погашения задолженности по Кредиту, очередность погашения обязательного платежа в течение всего Платежного периода устанавливается согласно данному пункту настоящих Правил.

13.20. Погашение обязательного платежа последнего Отчетного периода срока действия Лимита кредитования должно быть осуществлено Клиентом в течение Платежного периода, следующего за последним Отчетным периодом.

13.21. Погашение обязательного платежа по Операциям, совершенным в течение срока действия Лимита кредитования, документы по которым поступили в Банк после окончания срока действия Лимита кредитования, должно быть осуществлено Клиентом в течение Платежного периода, следующего за Отчетным периодом, в котором отражены соответствующие Операции по Картсчету.

13.22. В день, следующий за днем окончания срока действия Лимита кредитования, и при условии, что у Клиента имеется отчетная задолженность и/или собственных денежных средств Клиента недостаточно для оплаты неоплаченных Авторизаций, совершенных в течение срока

действия Лимита кредитования, Банк осуществляет блокировку всех Карт, выпущенных к Картсчету.

13.23. В день истечения срока действия Лимита кредитования или при досрочном требовании погашения задолженности Банком, или при отказе Клиента от использования Лимита кредитования и каждый последующий день в течение срока, установленного Договором, до полного погашения задолженности по Кредиту Банк снижает Лимит кредитования до размера задолженности по Кредиту. В этом случае при дальнейшем погашении Клиентом суммы Кредита неиспользованный Лимит кредитования не восстанавливается на сумму погашения.

Если после истечения срока действия Лимита кредитования или его снижения согласно пп. 13.33, 13.37 настоящих Правил поступят документы по Операциям, совершенным в течение срока действия Лимита кредитования, Банк увеличивает Лимит кредитования на сумму, которой достаточно для совершения Операции, но не более размера Лимита кредитования, установленного Клиенту до момента его снижения.

13.24. При непогашении Клиентом суммы неустоек на Отчетную дату и/или суммы обязательного платежа в полном объеме в течение Платежного периода сумма непогашенного срочного Кредита и срочных процентов, входящих в обязательный платеж, выносится на счета просроченной задолженности и включается в обязательный платеж следующего Платежного периода в составе просроченного Кредита и просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного).

При условии внесения Заемщиком на Картсчет в Льготный платежный период суммы, превышающей размер обязательного платежа, но недостаточной для полного погашения задолженности по Договору, а также при условии, что Банком не инициирована процедура досрочного погашения задолженности по Кредиту, срочные проценты, входящие в обязательный платеж, не выносятся на счета просроченной задолженности и включаются в обязательный платеж следующего Платежного периода в составе срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита.

13.25. Срочные проценты за пользование срочным Кредитом в Отчетный период не начисляются и не взимаются, в случае одновременного выполнения Клиентом следующих условий:

- погашение задолженности по Договору в полном объеме в Льготный платежный период либо до даты досрочного прекращения Льготного платежного периода в соответствии с п. 13.27 настоящих Правил;
- Банком не инициирована процедура досрочного погашения задолженности по Кредиту.

13.26. Если по состоянию на конец Отчетной даты сумма отчетной задолженности равна нулю, то срочные проценты, начисленные за пользование срочным Кредитом в течение Отчетного периода (в случае их наличия), Банком не взимаются и не включаются в детализированный счет о сумме отчетной задолженности и о сумме обязательного платежа, за исключением досрочного истребования Банком задолженности по Кредиту, предусмотренного настоящими Правилами.

13.27. Льготный платежный период прекращается досрочно в дату получения Банком достоверной информации о том, что погашение задолженности по Договору в полном объеме не будет исполнено Заемщиком до окончания текущего Льготного платежного периода.

13.28. При нарушении Клиентом сроков возврата Кредита и/или процентов за пользование Кредитом Банк имеет право начислить Клиенту неустойку в размере 1 (Одного) процента в день от суммы просроченной задолженности, включающей сумму просроченного Кредита и сумму просроченных процентов, за каждый календарный день просрочки начиная с даты, следующей за датой возникновения просроченной задолженности, до даты ее погашения включительно.

13.29. Настоящим Клиент без какого-либо дополнительного Распоряжения дает Банку право в случае неисполнения Клиентом обязательств по Договору списать со Счетов / Картсчетов Клиента, открытых в Банке, сумму задолженности по Договору, включая штрафы, установленные Тарифами / Договором, зачислить указанные денежные средства на Картсчет Клиента, по которому имеется задолженность, и списать их в погашение этой задолженности.

При этом в случае несовпадения валюты Счета / Картсчета, с которого производится списание, с валютой задолженности по Договору, подлежащей списанию, Клиент настоящим поручает Банку осуществить конвертацию валюты по курсу Банка России, установленному на дату совершения Операции с использованием Карт / реквизитов Карт / реквизитов Картсчета, а полученные в результате конвертации денежные средства в размере, необходимом для погашения задолженности Клиента по Договору, зачислить на Картсчет и списать их в погашение этой задолженности.

13.30. При погашении Клиентом суммы Кредита неиспользованный Лимит кредитования восстанавливается на сумму погашения за исключением случаев, предусмотренных п. 13.23 настоящих Правил, а также при наличии просроченной задолженности по действующим кредитным обязательствам Клиента перед Банком, если Лимит кредитования был снижен в соответствии с

п. 13.37 настоящих Правил.

Восстановление Лимита кредитования, сниженного в соответствии с п. 13.37 настоящих Правил, осуществляется не позднее следующего рабочего дня после погашения просроченной задолженности по всем действующим кредитным обязательствам Клиента перед Банком при условии, что Банком не инициирована процедура досрочного требования погашения задолженности Банком по Кредиту, а также Клиент не отказался от использования Основной Карты и не истек срок действия Лимита кредитования.

13.31. Информирование Клиента о размере сумм отчетной задолженности и обязательного платежа осуществляется Банком до 10 (Десятого) календарного дня Платежного периода, одним из следующих способов:

- отправка PUSH-уведомления / SMS-уведомления / уведомления в мессенджере MAX с информацией о суммах отчетной задолженности и обязательного платежа и сроках их погашения, а также дополнительно (при наличии у Клиента просроченной задолженности) PUSH-уведомления / SMS-уведомления с информацией о размере суммы просроченной задолженности, включенной в суммы отчетной задолженности и обязательного платежа, на номер телефона, указанный Клиентом при оформлении Заявления о Лимите или иного заявления, предоставленного Клиентом в Банк, в котором указана актуальная информация о номере телефона Клиента;

- отправка по адресу электронной почты, указанному Клиентом при оформлении Заявления о Лимите или иного заявления, предоставленного Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер электронной почты Клиента, сообщения, содержащего детализированный отчет о сумме отчетной задолженности и о сумме обязательного платежа;

- отправка сообщений с информацией о суммах отчетной задолженности и обязательного платежа и сроках их погашения через «МКБ Онлайн».

13.32. Банк вправе требовать досрочного погашения задолженности по Кредиту в полном размере и/или закрыть (снизить до размера задолженности) Лимит кредитования при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством РФ и Договором, в том числе просроченной задолженности, возникшей по состоянию на две предыдущие Отчетные даты.

13.33. В случае требования досрочного погашения задолженности по Кредиту Банк в день возникновения соответствующего основания, но не позднее Отчетного периода, в котором оно возникло:

- блокирует Карты, открытые к Картсчету, с отправкой Клиенту PUSH-уведомления / SMS-уведомления о блокировке Карты;

- снижает Лимит кредитования до суммы выданного Кредита;

- включает в обязательный платеж всю сумму досрочного погашения задолженности по Договору;

- направляет Клиенту счет на сумму досрочного погашения задолженности одним или несколькими из нижеуказанных способов:

- 1) способами и в сроки, предусмотренные настоящими Правилами для обязательного платежа;

- 2) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

13.34. Клиент обязан произвести полное погашение задолженности по Кредиту в сроки, предусмотренные настоящими Правилами для обязательного платежа и выполнения всех обязательств по Договору.

13.35. Клиент имеет право отказаться от Лимита кредитования после его установления путем подачи заявления об отказе от использования Лимита кредитования, составленного по форме Банка.

Отказ от использования Основной Карты, к которой установлен Лимит кредитования, является отказом Клиента от использования Лимита кредитования.

13.36. Стороны пришли к соглашению, что Банк вправе отказать Клиенту в предоставлении Кредита полностью / частично в рамках неиспользованного Лимита кредитования в случаях, установленных законодательством РФ, в том числе:

- при наличии просроченной задолженности Клиента по действующим кредитным обязательствам перед другими кредиторами длительностью более 1 (Одного) календарного дня;

- при наличии задолженности перед Банком по кредитному обязательству, подлежащему досрочному возврату кредитору в соответствии с действующим законодательством РФ;

- при выявлении информации о поданном в Арбитражный суд заявлении о признании Клиента банкротом / информации о намерении обратиться с заявлением о признании Клиента банкротом / иной информации о рассмотрении дела о банкротстве Клиента;

- при выявлении в действиях Клиента обстоятельств, указанных в ст. 159.1 Уголовного кодекса РФ;

- при внесении изменений в условия действующего (их) кредитного (ых) договора (ов),

заключенного (ых) с Банком, по инициативе Клиента в случае ухудшения его финансового состояния;

– при наличии иных обстоятельств, очевидно свидетельствующих, что предоставленная Заемщику сумма Кредита не будет возвращена в срок.

Указанные выше обстоятельства могут являться основанием отказа в предоставлении Банком Кредита только при условии, что при их наступлении, по обоснованному мнению Банка, Клиент очевидно не сможет вернуть кредиты в срок (ст. 821 ГК РФ).

13.37. Стороны пришли к соглашению, что Банк вправе снизить Лимит кредитования до размера задолженности при наличии просроченной задолженности длительностью более 5 (Пяти) календарных дней по действующим кредитным обязательствам Клиента перед Банком.

13.38. В случае неисполнения Клиентом требования о досрочном погашении задолженности по Кредиту в полном размере Банк вправе взыскать сумму задолженности в судебном порядке, при этом Клиент обязан возместить Банку понесенные судебные расходы, в том числе по уплате государственной пошлины, связанные с рассмотрением дела по взысканию задолженности и/или расторжению Договора.

13.39. Банк обязан передать всю имеющуюся информацию, входящую в состав кредитной истории Клиента, в бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, во исполнение ФЗ от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях».

13.40. Клиент вправе обратиться в Банк с требованием об изменении условий Договора, предусматривающим приостановление исполнения Клиентом своих обязательств по возврату Кредита на срок, определенный Клиентом, но не более 6 (Шести) месяцев (далее – Кредитные каникулы), посредством почтовой связи (заказное письмо с уведомлением о вручении), курьерской связи (в том числе, но не исключительно: DHL, Pony Express и другие), посредством «МКБ Онлайн» либо путем личного обращения в Отделение.

Уведомление Банка о предоставлении Кредитных каникул либо об отказе в их предоставлении может направляться Банком любым из перечисленных способов по усмотрению Банка или в зависимости от наличия технической возможности: в PUSH-уведомлении / SMS-уведомлении на номер мобильного телефона, предоставленный Заемщиком / по адресу электронной почты, информация о котором была предоставлена Заемщиком / Почтой России заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес регистрации по месту жительства Заемщика / посредством «МКБ Онлайн» / путем вручения под расписку в Отделении. Уведомление о досрочном прекращении Кредитных каникул по инициативе Заемщика направляется в Банк одним из способов, указанных в первом абзаце настоящего пункта. По окончании Кредитных каникул Банк направляет Клиенту график погашения суммы процентов, начисленных в течение Кредитных каникул, зафиксированной на дату окончания Кредитных каникул, посредством «МКБ Онлайн» либо предоставляет при личном обращении Клиента в Отделение.

По окончании Кредитных каникул размер Лимита кредитования/доступная сумма неиспользованного Лимита кредитования не уменьшается на сумму процентов, начисленных за период Кредитных каникул, на размер основного долга, входящего в состав текущей задолженности.

13.41. Банк вправе направлять Клиенту сведения об исполнении / ненадлежащем исполнении Клиентом своих обязательств по Договору, уведомления о предстоящем платеже, иную информацию, связанную с Договором, а также иные предложения Банка, в том числе являющиеся предложениями делать оферты, посредством почтовых отправлений, e-mail-сообщений, электронных средств связи, телефонных (в том числе посредством направления голосовых сообщений автоинформатора), PUSH-уведомлений / SMS-уведомлений / уведомлений в мессенджере MAX на адреса / номера телефонов, указанные Клиентом в Заявлении о Лимите или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер телефона Клиента и/или адрес Клиента, а также при помощи «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

При этом под датой получения Клиентом сообщений / корреспонденции следует понимать:

а) для сообщений, направленных по электронной почте и/или при помощи PUSH-уведомлений / SMS-уведомлений / уведомлений в мессенджере MAX, – дату доставки уведомления / сообщения адресату с использованием соответствующих средств связи;

б) для корреспонденции, направленной посредством почтовой связи, – дату, указанную в уведомлении о вручении, если корреспонденция посредством почтовой связи направлялась заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) для сообщений, направленных при помощи «МКБ Онлайн», – дату отражения соответствующего сообщения в «МКБ Онлайн».

При этом Клиент считается получившим корреспонденцию, если возврат корреспонденции производится в следующих случаях:

– при отказе адресата (его законного представителя) от получения корреспонденции;

– при отсутствии адресата по указанному адресу.

Вышеуказанные случаи признаются фактами, подтверждающими получение Клиентом корреспонденции, при условии уведомления (фиксации) организацией почтовой связи о наличии обстоятельств, послуживших основанием для возврата корреспонденции.

14. Заключительные положения

14.1. В случае если разногласия и споры между Сторонами не будут урегулированы во внесудебном порядке, споры, возникающие в связи с исполнением настоящих Правил по инициативе Банка, подлежат рассмотрению в судебном порядке по правилам подсудности, установленным законодательством РФ.

14.2. Составными и неотъемлемыми частями настоящих Правил являются следующие документы:

Общие условия кредитования Картсчета в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 1 к настоящим Правилам);

Памятка Держателя карты ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 2 к настоящим Правилам).

Приложение 1
к Правилам выпуска и обслуживания
банковских карт и кредитования
Картсчета в рамках комплексного
банковского обслуживания в
ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ
БАНК»

**Общие условия кредитования Картсчета в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ
БАНК»**

1. Термины и определения

Общие условия кредитования Картсчета в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (далее – Общие условия кредитования Картсчета) применяются для Лимитов кредитования, установленных с 01.07.2014.

Настоящие Общие условия кредитования Картсчета регулируют порядок установления Лимитов кредитования с льготным периодом как до 55 дней, так и до 123 дней (применяются для Лимитов кредитования с льготным периодом до 123 дней, установленных с 03.06.2019).

Определения терминов и условных обозначений, используемых в настоящих Общих условиях кредитования Картсчета, приведены в Договоре (если иное прямо не установлено в настоящих Общих условиях кредитования Картсчета).

Дополнительно в настоящих Общих условиях кредитования Картсчета используются следующие основные понятия и условные обозначения:

Договор кредитования Картсчета – договор, заключенный между Банком и Заемщиком (далее вместе именуемыми «Стороны»), включающий в себя в качестве составных и неотъемлемых частей согласованные между Заемщиком и Банком индивидуальные условия кредитования Картсчета (далее – Индивидуальные условия) и Общие условия кредитования Картсчета;

Заявка – специальная типовая форма заявления, размещенная в Отделении, в «МКБ Онлайн», заполняемая самостоятельно Заемщиком либо с его слов в целях получения Кредита и содержащая полные данные о Заемщике, необходимые Банку для принятия решения о возможности предоставления Кредита;

Кредит – денежная сумма, предоставляемая Банком Заемщику в соответствии с Договором кредитования Картсчета на условиях возвратности, платности, срочности;

Лимит кредитования по Картсчету (Лимит кредитования) – максимальный размер Кредита по Картсчету, который Заемщик имеет право получить в Банке в соответствии с Договором кредитования Картсчета;

ЛП 55 дней – Лимит кредитования с льготным периодом до 55 дней;

ЛП 62 дня – Лимит кредитования с льготным периодом до 62 дней;

ЛП 123 дня – Лимит кредитования с льготным периодом до 123 дней;

Льготные операции – комиссии Банка согласно Тарифам и Операции, за исключением операций выдачи наличных денежных средств и операций, входящих в перечень операций, приравненных к снятию наличных. Перечень операций, приравненных к снятию наличных (в том числе МСС-коды), размещается на сайте Банка <https://mkb.ru/personal/cards/credit-card> → раздел «Документы» → документ «Перечень операций, приравненных к снятию наличных»;

Льготный период – период, в который Заемщику предоставляются льготные условия начисления процентов за пользование Кредитом. Условия предоставления и действия Льготного периода установлены разделом 3 настоящих Общих условий кредитования Картсчета;

Общая кредитная задолженность – задолженность по Договору кредитования Картсчета, зафиксированная на начало дня и включающая в себя:

1) сумму просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного);

2) сумму просроченного Кредита;

3) сумму неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов;

4) сумму срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита;

5) сумму срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита;

6) сумму срочного Кредита;

7) сумму иных платежей, предусмотренных законодательством РФ или Договором кредитования Картсчета (расходы Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета, штрафы за нарушение иных обязательств по Договору кредитования Картсчета, не связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением Заемщиком обязательств по возврату Кредита и/или уплате процентов на сумму Кредита, комиссии и т. п.).

При инициировании Банком досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или его досрочного расторжения Общая кредитная задолженность дополнительно включает в себя проценты за пользование срочным Кредитом в Отчетный период;

Обязательный платеж – сумма, которую Заемщик обязан внести не позднее последнего календарного дня Платежного периода;

Отчетная дата – последний календарный день Отчетного периода. При досрочном взыскании задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или его досрочном расторжении под Отчетной датой понимается дата досрочного взыскания Общей кредитной задолженности / дата расторжения Договора кредитования Картсчета;

Отчетная задолженность – задолженность по Договору кредитования Картсчета, числящаяся на конец Отчетной даты;

Отчетный период – календарный месяц, предшествующий текущему месяцу;

первый месяц Льготного периода – применяется для ЛП 62 и ЛП 123 дня и является месяцем, в котором устанавливается Льготный период / последующий Льготный период. Следующий месяц Льготного периода для ЛП 62 именуется вторым месяцем Льготного периода, следующие месяцы Льготного периода для ЛП 123 дня именуются в дальнейшем вторым, третьим и четвертым соответственно;

Платежный период – календарный месяц, следующий за Отчетным периодом;

Программа «Отсрочка по карте» (Программа) – приостановление исполнения обязательств Заемщика по Договору кредитования Картсчета, предусматривающее полную отсрочку внесения платежей в счет погашения Общей кредитной задолженности.

Порядок и условия предоставления Программы установлены в разделе 8 Общих условий кредитования Картсчета.

2. Порядок заключения Договора кредитования Картсчета и изменения установленного Лимита кредитования

2.1. С целью ознакомления Заемщика с настоящими Общими условиями кредитования Картсчета Банк размещает данный документ на корпоративном сайте (www.mkb.ru).

2.2. Документы, необходимые для заключения / изменения Договора кредитования Картсчета, включая Индивидуальные условия, а также Заявление-анкета на получение кредита могут быть подписаны Заемщиком АСП Клиента (при наличии технической возможности).

2.3. Для получения Кредита Заемщик заполняет и представляет в Банк Заявку. Срок принятия Банком решения по поданной Заемщиком Заявке составляет от 1 (Одного) до 2 (Двух) рабочих дней, исчисляемых с даты получения Банком Заявки и иных документов Заемщика (при необходимости). В случае принятия отрицательного решения Банк в соответствии с действующим законодательством вправе не сообщать причины отказа в предоставлении Кредита.

2.4. До заключения Договора кредитования Картсчета Банк предоставляет Заемщику для ознакомления Индивидуальные условия одним из способов:

- на бумажном носителе при личном обращении Заемщика в Банк;
- с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

Заемщик вправе сообщить Банку о своем согласии на заключение Договора кредитования Картсчета на условиях, указанных в Индивидуальных условиях в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты получения Заемщиком Индивидуальных условий в Отделении Банка / в «МКБ Онлайн».

2.5. Для заключения Договора кредитования Картсчета Заемщик предоставляет в Банк подписанные Индивидуальные условия, а также документы, предусмотренные Банком.

Индивидуальные условия могут быть предоставлены в Банк Заемщиком как в письменном виде на бумажном носителе, так и в электронном виде посредством «МКБ Онлайн» при условии подключения Заемщика к «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

Индивидуальные условия в электронном виде составляются в виде электронного документа, который после подписания Заемщиком (при условии подключения Заемщика к «МКБ Онлайн») становится доступным для просмотра в «МКБ Онлайн». Копия Индивидуальных условий, оформленных в «МКБ Онлайн», может быть предоставлена Заемщику в любом Отделении Банка.

2.6. Решение об установлении / отказе в установлении Лимита кредитования принимается Банком после рассмотрения Заявки и документов Заемщика (в случае необходимости их предоставления) с учетом соответствия Заемщика критериям платежеспособности, устанавливаемым Банком по собственному усмотрению.

О принятом решении Банк информирует Заемщика путем направления PUSH-уведомления / SMS-уведомления или посредством звонка по номеру телефона, указанному Заемщиком в Заявлении.

2.7. Договор кредитования Картсчета заключается путем достижения согласия между Заемщиком и Банком по всем параметрам, указанным в Индивидуальных условиях. Согласие Заемщика выражается в подписании Индивидуальных условий, а согласие Банка выражается в действиях по установлению Лимита кредитования к Картсчету. При этом датой заключения Договора кредитования Картсчета считается дата установления Банком Лимита кредитования к Картсчету в размере и на условиях, предусмотренных Индивидуальными условиями, а также настоящими Общими условиями кредитования Картсчета.

Информация об установлении Лимита кредитования доводится до сведения Заемщика путем направления PUSH-уведомления / SMS-уведомления по номеру телефона, указанному Заемщиком в Заявлении.

Лимит кредитования не может быть установлен к Картсчету Карты, обслуживаемой в рамках пакета услуг, в период приостановления ведения Картсчетов в рамках пакета услуг.

Лимит кредитования не может быть установлен ранее даты фактической выдачи Клиенту Основной Карты, к Картсчету которой будет установлен Лимит кредитования, и предоставления в Банк подписанных со стороны Заемщика Индивидуальных условий.

2.8. Банк устанавливает Заемщику Лимит кредитования в размере, указанном в Индивидуальных условиях.

2.9. Размер установленного Лимита кредитования может быть изменен по соглашению Сторон (за исключением случаев снижения Банком Лимита кредитования в соответствии с пп. 6.1, 9.1.3 настоящих Общих условий кредитования Картсчета).

2.9.1. Банк по своему усмотрению может увеличить размер ранее предоставленного Лимита кредитования (применимо для Договоров кредитования Картсчета, заключенных до 01.09.2025). В день увеличения Лимита кредитования Банк направляет Заемщику уведомление, содержащее оферту на изменение условий Договора кредитования Картсчета, а также информацию о новом размере Лимита кредитования с указанием нового размера полной стоимости Кредита (в процентах годовых и в денежном выражении), любым способом, указанным в п. 3.1.14 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

В случае направления Банком уведомления, содержащего оферту на изменение условий Договора кредитования Картсчета, до 24.09.2024 включительно акцептом Заемщика оферты на изменение условий Договора кредитования Картсчета, содержащейся в уведомлении об увеличении Лимита кредитования, является совершение Заемщиком любой Операции за счет суммы увеличенного Лимита кредитования в течение 6 (Шести) месяцев с даты направления Банком уведомления, содержащего оферту на изменение условий Договора кредитования Картсчета.

В случае направления Банком уведомления, содержащего оферту на изменение условий Договора кредитования Картсчета, с 25.09.2024 акцептом Заемщика оферты на изменение условий Договора кредитования Картсчета, содержащейся в уведомлении об увеличении Лимита кредитования, является совершение Заемщиком любой Операции за счет суммы Лимита кредитования в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты направления Банком уведомления, содержащего оферту на изменение условий Договора кредитования Картсчета.

В случае несогласия Заемщика с увеличением Лимита кредитования Заемщик информирует Банк об отказе от увеличения Лимита кредитования и инициирует установление Лимита кредитования в предыдущем объеме одним из нижеуказанных способов по выбору Заемщика:

- в Отделении;
- при обращении в Контакт-центр Банка по телефонам: 7 (495) 777-48-88; 8 (800) 100-48-88;
- с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

2.9.2. Заемщик вправе обратиться в Банк для изменения размера Лимита кредитования. Изменение размера Лимита кредитования по инициативе Заемщика осуществляется путем акцепта Банком оферты на изменение условий Договора кредитования Картсчета, содержащейся в заявлении об изменении условий Договора кредитования Картсчета, которое Заемщик направляет Банку одним из следующих способов по своему усмотрению:

- обратившись в Отделение (при наличии технической возможности);
- с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

В случае отказа Банка в увеличении Лимита кредитования информация об этом доводится до

сведения Заемщика путем направления PUSH-уведомления / SMS-уведомления по номеру телефона, указанному Заемщиком в Заявлении.

2.9.3. Акцептом Банка оферты на изменение условий Договора кредитования Картсчета, содержащейся в заявлении об изменении условий Договора кредитования Картсчета, является совершение Банком конклюдентных действий по установлению Лимита кредитования, отраженного в заявлении об изменении условий Договора кредитования Картсчета, в дату принятия решения об изменении Лимита кредитования и информированию об этом Заемщика путем направления PUSH-уведомления / SMS-уведомления на номер мобильного телефона Заемщика, указанный Заемщиком в заявлении об изменении условий Договора кредитования Картсчета.

2.9.4. В случае инициирования Заемщиком отказа от увеличения Лимита кредитования в соответствии с п. 2.9.1 настоящих Общих условий кредитования Картсчета Лимит кредитования уменьшается до ранее установленного размера в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня обращения Заемщика в Банк.

В случае обращения Заемщика в Банк для изменения Лимита кредитования в соответствии с п. 2.9.2 настоящих Общих условий кредитования Картсчета Лимит кредитования увеличивается Банком в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня получения Банком подписанного заявления об изменении условий Договора кредитования Картсчета и пакета документов Заемщика (в случае необходимости) при условии соответствия Заемщика критериям платежеспособности, устанавливаемым Банком по собственному усмотрению.

Лимит кредитования уменьшается в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня получения Банком подписанного заявления об изменении условий Договора кредитования Картсчета при условии погашения Заемщиком задолженности по Договору кредитования Картсчета с учетом неоплаченных Авторизаций на момент акцепта Банком оферты на изменение условий Договора кредитования Картсчета, содержащейся в заявлении об изменении условий Договора кредитования Картсчета.

3. Условия предоставления и действия Льготного периода

3.1. Условия предоставления и действия Льготного периода для ЛП 55 дней, ЛП 62 дня и ЛП 123 дня имеют свои особенности.

3.2. Для ЛП 55 дней: первый Льготный период устанавливается с даты возникновения первой задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей при отражении по Картсчету любой Операции, при условии отсутствия задолженности по Договору кредитования Картсчета, по 25 (Двадцать пятое) число включительно месяца, следующего за Отчетным периодом.

3.3. Для ЛП 123 дня по Лимитам кредитования, установленным до 01.07.2023 включительно: первый Льготный период устанавливается с даты возникновения первой задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей при отражении по Картсчету Льготной операции, при условии отсутствия задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей при отражении по Картсчету операции выдачи наличных или операции, входящей в перечень операций, приравненных к снятию наличных.

Для ЛП 62 дня и ЛП 123 дня по Лимитам кредитования, установленным с 02.07.2023: первый Льготный период устанавливается с даты возникновения первой задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей при отражении по Картсчету любой Операции, при условии отсутствия задолженности по Договору кредитования Картсчета.

Льготный период для ЛП 62 дня и ЛП 123 дня действует до наступления одного из следующих событий, в зависимости от того, какое из них наступит ранее:

- до последнего календарного дня включительно 2 (Второго) месяца (для ЛП 62 дня) / 4 (Четвертого) месяца (для ЛП 123 дня) Льготного периода;
- до даты полного погашения Общей кредитной задолженности.

3.4. Установление последующих Льготных периодов.

3.4.1. Последующие Льготные периоды для ЛП 123 дня по Лимитам кредитования, установленным до 01.07.2023 включительно, могут устанавливаться только после полного погашения Общей кредитной задолженности по Договору кредитования Картсчета.

3.4.2. Последующие Льготные периоды для ЛП 62 дня / ЛП 123 дня по Лимитам кредитования, установленным с 02.07.2023, могут устанавливаться соответственно с 1 (Первого) календарного дня 2 (Второго) / 4 (Четвертого) месяца Льготного периода на новый срок с периодичностью в каждые 1 (Один) / 3 (Три) календарных месяца, при одновременном соблюдении следующих условий:

- наличие задолженности по Договору кредитования Картсчета;
- отсутствие просроченной задолженности по Договору кредитования Картсчета (не

нарушены сроки уплаты Обязательного платежа в Льготном периоде, не имеется другой просроченной задолженности по указанному договору).

3.4.3. Если дата возникновения новой задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей при отражении по Картсчету Льготной операции, совпадает с датой полного погашения Общей кредитной задолженности, то датой начала нового Льготного периода считается дата полного погашения Общей кредитной задолженности.

3.5. Льготный период прекращается досрочно:

- в дату образования просроченной задолженности по Договору кредитования Картсчета;
- в дату инициирования Банком досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета;
- в дату получения Банком нотариально заверенной копии свидетельства о смерти Заемщика;
- в дату получения Банком информации о поданном в Арбитражный суд заявлении о признании Заемщика банкротом / информации о намерении обратиться с заявлением о признании Заемщика банкротом / иной информации о рассмотрении дела о банкротстве Заемщика;
- в дату получения Банком достоверной информации о том, что погашение Общей кредитной задолженности по Договору кредитования Картсчета не будет исполнено Заемщиком до окончания текущего Льготного периода;
- в дату отражения по Картсчету операции выдачи наличных или операции, входящей в перечень операций, приравненных к снятию наличных (только для ЛП 123 дня, по которым Лимит кредитования установлен до 01.07.2023 включительно);
- в дату начала действия Программы.

4. Порядок начисления процентов за пользование Кредитом

4.1. Порядок начисления процентов за пользование Кредитом применяется с учетом условий Льготного периода.

4.2. За пользование Кредитом Заемщик уплачивает Банку проценты. Проценты начисляются на остаток ссудной задолженности (в том числе и просроченной) на начало операционного дня с даты, следующей за датой выдачи Кредита, до даты его погашения включительно.

4.3. Начисление процентов осуществляется за фактический период пользования Кредитом с учетом условий п. 4.5 настоящих Общих условий кредитования Картсчета.

4.4. Базой для начисления процентов за пользование Кредитом является действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

4.5. Срочные проценты за пользование срочным Кредитом в течение Льготного периода не начисляются и не взимаются в случае одновременного выполнения следующих условий (исключение для ЛП 62 дня и ЛП 123 дня – п. 4.5.1 настоящих Общих условий кредитования Картсчета):

- Банком не инициирована процедура досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета.

Для ЛП 55 дней:

- Отчетная задолженность погашена в период с 1 (Первого) по 25 (Двадцать пятое) число включительно Платежного периода либо до даты досрочного прекращения Льготного периода / на Отчетную дату сумма Отчетной задолженности равна нулю.

Для ЛП 62 дня:

- Общая кредитная задолженность, зафиксированная на последний календарный день 1 (Первого) месяца Льготного периода, полностью погашена во 2 (Второй) календарный месяц Льготного периода.

Для ЛП 123 дня:

- Заемщиком не нарушены сроки уплаты Обязательного платежа в течение Льготного периода;
- Общая кредитная задолженность полностью погашена в Льготный период (только для ЛП 123 дня по Лимитам кредитования, установленным до 01.07.2023 включительно);
- Общая кредитная задолженность, зафиксированная на последний календарный день 3 (Третьего) месяца Льготного периода, полностью погашена в 4 (Четвертый) календарный месяц Льготного периода (только для ЛП 123 дня по Лимитам кредитования, установленным с 02.07.2023).

4.5.1. Особенности ЛП 62 дня и ЛП 123 дня по Лимитам кредитования, установленным с 02.07.2023:

Срочные проценты за пользование срочным Кредитом, предоставленным на операции выдачи наличных или операции, входящие в перечень операций, приравненных к снятию наличных, в течение Льготного периода начисляются и взимаются ежемесячно.

По операциям выдачи наличных или операциям, входящим в перечень операций, приравненных к снятию наличных:

- проценты за пользование срочным Кредитом начисляются и взимаются с даты, следующей за датой выдачи Кредита, предоставленного на операции выдачи наличных или операции, входящей в перечень операций, приравненных к снятию наличных, по дату фактического погашения задолженности по данной операции;

- проценты начисляются в Отчетную дату и в дату фактического погашения задолженности по Договору кредитования Картсчета;

- проценты, начисленные в Отчетную дату, включаются в Обязательный платеж и взимаются в сроки и в порядке, установленном для Обязательного платежа.

4.6. Для ЛП 55 дней Отчетный период при наличии операций по Карте одновременно является Льготным периодом, при условии соблюдения условий, указанных в п. 4.5 настоящих Общих условий кредитования Картсчета.

4.7. Проценты за пользование срочным Кредитом начисляются:

- в случае досрочного прекращения Льготного периода – в дату досрочного прекращения Льготного периода за период с даты начала Льготного периода до даты досрочного прекращения Льготного периода включительно;

- в случае истечения Льготного периода – в дату истечения Льготного периода за период с даты начала Льготного периода до даты истечения Льготного периода включительно.

Особенности ЛП 62 дня и ЛП 123 дня по Лимитам кредитования, установленным с 02.07.2023:

Проценты за пользование срочным Кредитом, предоставленным на Льготные операции, начисляются:

- в случае досрочного прекращения Льготного периода – в дату досрочного прекращения Льготного периода за период с даты начала Льготного периода до даты досрочного прекращения Льготного периода включительно;

- в случае истечения Льготного периода – в дату истечения Льготного периода за период с даты начала Льготного периода до даты истечения Льготного периода включительно.

Проценты за пользование срочным Кредитом, предоставленным на операции выдачи наличных или операции, входящие в перечень операций, приравненных к снятию наличных, начисляются ежемесячно.

5. Порядок погашения Кредита

5.1. Заемщик обязуется возвратить полученные средства в полном объеме, уплатить начисленные проценты на них, а также другие комиссии и неустойки в соответствии с действующими Тарифами и Договором кредитования Картсчета путем внесения денежных средств на Картсчет, по которому образовалась соответствующая задолженность, в том числе просроченная, в рамках установленного Лимита кредитования.

5.2. Заемщик обязан погасить в порядке и в сроки, предусмотренные Договором кредитования Картсчета, всю имеющуюся / оставшуюся (при наличии) задолженность по Договору кредитования Картсчета, в том числе неустойки, комиссии, установленные Договором кредитования Картсчета (при наличии) и Тарифами:

- не позднее чем через 2 (Два) месяца с даты истечения срока действия Лимита кредитования в порядке, предусмотренном п. 5.6 настоящих Общих условий кредитования Картсчета, если срок действия Лимита кредитования не пролонгирован;

- в день подачи заявления на отказ от использования Основной Карты или заявления на отказ от использования Лимита кредитования, оформленного в соответствии с установленной Банком формой.

5.3. Для возврата Кредита, уплаты процентов, комиссий Банка Заемщик обязан в Платежный период осуществить погашение Обязательного платежа.

Сумма срочного Кредита в составе Обязательного платежа определяется в размере 2 (Два) %, но не менее 100 (Ста) рублей (эквивалент в иностранной валюте по курсу Банка России, установленному на дату расчета обязательного платежа), за исключением следующих случаев, когда в Обязательный платеж включается 100 (Сто) % суммы срочного Кредита на Отчетную дату:

- начиная со следующего месяца после окончания срока действия Лимита кредитования, если срок действия Лимита кредитования не пролонгирован;

- при инициировании Банком досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета;

– сумма срочного Кредита на Отчетную дату составляет менее 100 (Ста) рублей (эквивалент в иностранной валюте по курсу Банка России, установленному на дату расчета обязательного платежа).

5.4. Обязательный платеж включает в себя:

– сумму просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного);

– сумму просроченного Кредита;

– сумму неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов;

– сумму срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита;

– сумму срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита;

– 2 % от суммы срочного Кредита на Отчетную дату, но не менее 100 (Ста) рублей (эквивалент в иностранной валюте по курсу Банка России, установленному на дату расчета обязательного платежа) или 100 (Сто) % суммы срочного Кредита на Отчетную дату в случаях, указанных в п 5.3 Общих условий кредитования Картсчета;

– сумму иных платежей, предусмотренных законодательством РФ или Договором кредитования Картсчета (расходы Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета, штрафы за нарушение иных обязательств по Договору кредитования Картсчета, не связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением Заемщиком обязательств по возврату Кредита и/или уплате процентов на сумму Кредита, комиссии и т. п.).

5.4.1. В Льготный период в Обязательный платеж не включается сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита (для ЛП 55 дней и ЛП 123 дня (по Лимитам кредитования, установленным до 01.07.2023 включительно).

Особенности ЛП 62 дня и ЛП 123 дня по Лимитам кредитования, установленным с 02.07.2023:

В Льготный период в Обязательный платеж не включается сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита, возникшего при отражении по Картсчету Льготных операций. Проценты за пользование срочным Кредитом, предоставленным на операции выдачи наличных или операции, входящие в перечень операций, приравненных к снятию наличных, включаются в Обязательный платеж.

5.4.2. Погашение Обязательного платежа последнего Отчетного периода срока действия Лимита кредитования должно быть осуществлено Клиентом в течение Платежного периода, следующего за последним Отчетным периодом.

Погашение Обязательного платежа по Операциям, совершенным в течение срока действия Лимита кредитования, документы по которым поступили в Банк после окончания срока действия Лимита кредитования, должно быть осуществлено Клиентом в течение Платежного периода, следующего за Отчетным периодом, в котором отражены соответствующие Операции по Картсчету.

5.4.3. Денежные средства, поступившие на Картсчет, направляются в погашение Обязательного платежа. При условии внесения Заемщиком суммы, недостаточной для полной уплаты Обязательного платежа, погашение задолженности, входящей в состав Обязательного платежа, осуществляется в соответствии с очередностью:

5.4.3.1. Для ЛП 55 дней

при условии внесения Заемщиком на Картсчет в период с 1 (Первого) по 25 (Двадцать пятое) число Платежного периода включительно:

1) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на Отчетную дату;

2) сумма просроченного Кредита на Отчетную дату;

3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов на Отчетную дату;

4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на Отчетную дату;

5) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита;

6) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой уже наступил;

7) сумма расходов Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей на Отчетную дату, иные платежи.

при условии внесения Заемщиком на Картсчет в период с 26 (Двадцать шестого) числа по последний календарный день Платежного периода включительно:

1) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на Отчетную дату;

2) сумма просроченного Кредита на Отчетную дату;

- 3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов на Отчетную дату;
- 4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на Отчетную дату;
- 5) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита, в том числе проценты за пользование срочным Кредитом в Отчетный период;
- 6) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой уже наступил;
- 7) сумма расходов Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей на Отчетную дату, иные платежи

5.4.3.2. Для ЛП 123 дня для Договоров кредитования Картсчета, заключенных до 01.07.2024 включительно:

- 1) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на Отчетную дату;
- 2) сумма просроченного Кредита на Отчетную дату;
- 3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов на Отчетную дату;
- 4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на Отчетную дату;
- 5) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита на Отчетную дату;
- 6) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой уже наступил. Погашение срочного Кредита, предоставленного на операции выдачи наличных или операции, входящие в перечень операций, приравненных к снятию наличных, и предоставленного на Льготные операции, осуществляется по очереди их отражения по Картсчету;
- 7) сумма расходов Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей на Отчетную дату, иные платежи.

5.4.3.3. Для ЛП 62 дня и ЛП 123 дня для Договоров кредитования Картсчета, заключенных с 02.07.2024:

- 1) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на Отчетную дату;
- 2) сумма просроченного Кредита на Отчетную дату;
- 3) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на Отчетную дату;
- 4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита на Отчетную дату;
- 5) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой уже наступил. Погашение срочного Кредита, предоставленного на операции выдачи наличных или операции, входящие в перечень операций, приравненных к снятию наличных, и предоставленного на Льготные операции, осуществляется по очереди их отражения по Картсчету;
- 6) сумма неустоек (штрафов, пеней) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заемщиком обязательств по возврату Кредита и/или уплате процентов на сумму Кредита на Отчетную дату;
- 7) сумма иных платежей, предусмотренных законодательством РФ или Договором кредитования Картсчета (расходы Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета, штрафы за нарушение иных обязательств по Договору кредитования Картсчета, не связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением Заемщиком обязательств по возврату Кредита и/или уплате процентов на сумму Кредита, комиссии и т. п.).

5.4.4. В случае поступления на Картсчет суммы, превышающей размер Обязательного платежа, но недостаточной для полного погашения задолженности по Договору кредитования Картсчета, задолженность сверх размера Обязательного платежа (при наличии) погашается в соответствии со следующей очередностью:

5.4.4.1. Для ЛП 55 дней:

При условии внесения Заемщиком на Картсчет в период с 1 (Первого) по 25 (Двадцать пятое) число Платежного периода включительно:

- 1) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на Отчетную дату;
- 2) сумма просроченного Кредита на Отчетную дату;
- 3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов на Отчетную дату;
- 4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на Отчетную дату;

- 5) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита;
- 6) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой уже наступил;
- 7) сумма расходов Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей на Отчетную дату, иные платежи.

При условии внесения Заемщиком в период с 26 (Двадцать шестого) числа по последний календарный день Платежного периода включительно:

- 1) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой не наступил;
- 2) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита в текущем Платежном периоде;
- 3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов, начисленных в текущем Платежном периоде.

5.4.4.2. Для ЛП 123 дня по Лимитам кредитования, установленным до 01.07.2023 включительно:

- 1) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на дату фактического погашения задолженности;
- 2) сумма просроченного Кредита на дату фактического погашения задолженности;
- 3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов на дату фактического погашения задолженности;
- 4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на дату фактического погашения задолженности;
- 5) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита, за исключением процентов за пользование срочным Кредитом в Льготный период;
- 6) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой еще не наступил;
- 7) сумма расходов Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей в текущем Платежном периоде, иные платежи.

5.4.4.3. Для ЛП 123 дня по Лимитам кредитования, установленным с 02.07.2023 для Договоров кредитования Картсчета, заключенных до 01.07.2024 включительно:

- 1) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на дату фактического погашения задолженности;
- 2) сумма просроченного Кредита на дату фактического погашения задолженности;
- 3) сумма неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату Кредита и уплате процентов на дату фактического погашения задолженности;
- 4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на дату фактического погашения задолженности;
- 5) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита, за исключением процентов за пользование в Льготный период срочным Кредитом, возникшим при отражении по Картсчету Льготных операций;
- 6) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой еще не наступил. Погашение срочного Кредита, предоставленного на операции выдачи наличных или операции, входящие в перечень операций, приравненных к снятию наличных, и предоставленного на Льготные операции, осуществляется по очереди их отражения по Картсчету;
- 7) сумма расходов Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета, возникшей в текущем Платежном периоде, иные платежи.

5.4.4.4. Для ЛП 62 дня и ЛП 123 дня для Договоров кредитования Картсчета, заключенных с 02.07.2024:

- 1) сумма просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного) на дату фактического погашения задолженности;
- 2) сумма просроченного Кредита на дату фактического погашения задолженности;
- 3) сумма срочных процентов, начисленных на сумму просроченного Кредита на дату фактического погашения задолженности;
- 4) сумма срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита, за исключением процентов за пользование в Льготный период срочным Кредитом, возникшим при отражении по Картсчету Льготных операций;
- 5) сумма срочного Кредита, срок уплаты которой еще не наступил. Погашение срочного Кредита, предоставленного на операции выдачи наличных или операции, входящие в перечень операций, приравненных к снятию наличных, и предоставленного на Льготные операции, осуществляется по очереди их отражения по Картсчету;
- 6) сумма неустоек (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заемщиком обязательств по возврату Кредита и/или уплате процентов на сумму Кредита на дату

фактического погашения задолженности;

7) сумма иных платежей, предусмотренных законодательством РФ или Договором кредитования Картсчета (расходы Банка по возврату задолженности по Договору кредитования Картсчета, штрафы за нарушение иных обязательств по Договору кредитования Картсчета, не связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением Заемщиком обязательств по возврату Кредита и/или уплате процентов на сумму Кредита, комиссии и т. п.).

5.5. В случае превышения Платежного лимита Заемщик обязуется возвратить Банку сумму превышения Платежного лимита не позднее даты, следующей за датой превышения Платежного лимита. В случае непогашения суммы превышения Платежного лимита в установленный срок сумма превышения Платежного лимита считается просроченной и Банк в любое время при наличии денежных средств на Картсчете либо в дату поступления денежных средств на Картсчет имеет право списать с него сумму превышения Платежного лимита, а также неустойку за превышение Платежного лимита, рассчитанную за период с даты, следующей за датой превышения Платежного лимита, до даты его фактического погашения включительно.

Предоставление Программы возможно только после погашения суммы превышения Платежного лимита и неустойки за превышение Платежного лимита (при наличии).

5.6. В случае окончания срока действия Лимита кредитования, если Лимит кредитования не пролонгирован, Заемщик обязан погасить задолженность в следующем порядке:

– в течение первого месяца (не позднее последнего календарного дня месяца, следующего за месяцем истечения срока действия Лимита кредитования) должна быть полностью погашена задолженность, зафиксированная на конец даты окончания действия Лимита кредитования;

– в течение второго месяца (не позднее последнего календарного дня второго месяца, следующего за месяцем истечения срока действия Лимита кредитования) должна быть полностью погашена задолженность, зафиксированная после даты окончания срока действия Лимита кредитования (зadolженность по Операциям, совершенным в течение срока действия Лимита кредитования, документы по которым поступили в Банк после окончания срока действия Лимита кредитования).

5.7. В случае если Банком инициирована процедура досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета, очередность погашения Обязательного платежа в течение всего Платежного периода устанавливается согласно п. 5.4.4 настоящих Общих условий кредитования Картсчета.

5.8. При непогашении Заемщиком суммы Обязательного платежа в полном объеме в течение Платежного периода сумма непогашенного срочного Кредита и срочных процентов, входящих в Обязательный платеж, для ЛП 62 дня и ЛП 123 дня выносятся на счета просроченной задолженности, а для ЛП 55 дней включается в Обязательный платеж следующего Платежного периода в составе просроченного Кредита и просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного).

Особенности ЛП 55 дней: При условии внесения Заемщиком на Картсчет с 1 (Первого) по 25 (Двадцать пятое) число включительно месяца, следующего за Отчетным периодом суммы, превышающей размер Обязательного платежа, но недостаточной для полного погашения задолженности по Договору кредитования Картсчета, а также при условии, что Банком не инициирована процедура досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета, срочные проценты, входящие в Обязательный платеж, не выносятся на счета просроченной задолженности и включаются в Обязательный платеж следующего Платежного периода в составе срочных процентов, начисленных на сумму срочного Кредита.

5.9. При погашении Заемщиком суммы Кредита неиспользованный Лимит кредитования восстанавливается на сумму погашения за исключением случаев, предусмотренных п. 5.11 настоящих Общих условий кредитования Картсчета, а также в случае наличия просроченной задолженности по действующим кредитным обязательствам Заемщика перед Банком, если Лимит кредитования был снижен в соответствии с п. 9.1.3 настоящих Общих условий кредитования Картсчета.

Восстановление Лимита кредитования, сниженного в случае наличия просроченной задолженности в соответствии с п. 9.1.3 настоящих Общих условий кредитования Картсчета, осуществляется не позднее следующего рабочего дня после погашения просроченной задолженности по всем действующим кредитным обязательствам Заемщика перед Банком при условии, что Банком не инициирована процедура досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета, а также Заемщик не отказался от использования Основной Карты / Лимита кредитования и не истек срок действия Лимита кредитования.

5.10. В день, следующий за днем окончания срока действия Лимита кредитования, и при условии, что у Заемщика имеется Общая кредитная задолженность и/или собственных денежных средств недостаточно для оплаты неоплаченных Авторизаций, совершенных в течение срока действия Лимита кредитования, Банк осуществляет блокировку всех Карт, выпущенных к Картсчету.

5.11. В день истечения срока действия Лимита кредитования и/или при инициировании Банком досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или расторжения Договора кредитования Картсчета, а также при отказе Заемщика от использования Лимита кредитования или при отказе от использования Основной Карты, и каждый последующий день в течение срока, установленного Договором, до полного погашения задолженности по Договору кредитования Картсчета, Банк снижает Лимит кредитования до размера задолженности по Кредиту. В этом случае при дальнейшем погашении Заемщиком суммы Кредита неиспользованный Лимит кредитования не восстанавливается на сумму погашения.

5.12. Если после истечения срока действия Лимита кредитования или его снижения согласно пп. 6.1 и 9.1.3 настоящих Общих условий кредитования Картсчета, поступят документы по Операциям, совершенным в течение срока действия Лимита кредитования, Банк увеличивает Лимит кредитования на сумму, которой достаточно для совершения Операции, но не более размера Лимита кредитования, установленного Заемщику до момента его снижения.

5.13. Информирование Заемщика о сумме Обязательного платежа осуществляется Банком до 10 (Десятого) календарного дня Платежного периода одним из следующих способов:

- отправка PUSH-уведомления / SMS-уведомления / уведомления в мессенджере MAX с информацией о сумме Обязательного платежа и сроке его погашения, а также дополнительно (при наличии у Заемщика просроченной задолженности) PUSH-уведомления / SMS-уведомления с информацией о размере суммы просроченной задолженности, включенной в сумму Обязательного платежа, на номер телефона, указанный Заемщиком в Заявлении или ином заявлении, предоставленном Заемщиком в Банк, в котором указана актуальная информация о номере телефона Заемщика;

- отправка по адресу электронной почты, указанному Клиентом при оформлении Заявления о Лимите или иного заявления, предоставленного Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер электронной почты Клиента, сообщения, содержащего детализированный отчет о сумме Обязательного платежа;

- отправка сообщений с информацией о сумме Обязательного платежа и сроке его погашения через «МКБ Онлайн».

5.14. Исполнение Заемщиком обязательств по Договору кредитования Картсчета может осуществляться одним из следующих бесплатных способов (путем внесения наличных денежных средств или перевода собственных денежных средств, находящихся на счетах в Банке (при наличии технической возможности), на Картсчет, в зависимости от выбранного способа):

- через электронные терминалы Банка с функцией оплаты по картам или банкоматы с функцией приема наличных денежных средств;

- через электронные терминалы Банка с функцией внесения наличных денежных средств или через кассу Банка;

- через банкоматы АО «Альфа-Банк» с функцией приема наличных денежных средств;

- через терминалы АО НКО «ЭЛЕКСНЕТ» (сайт <https://elecsnet.ru/>);

- через «МКБ Онлайн».

5.15. Информирование Заемщика с целью исполнения статьи 10 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» осуществляется посредством «МКБ Онлайн», при этом информация о наличии просроченной задолженности по Договору кредитования Картсчета направляется Банком Заемщику в течение 3 (Трех) календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности.

6. Досрочное взыскание задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочное расторжение Договора кредитования Картсчета

6.1. Банк вправе требовать досрочного погашения задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством РФ и Договором кредитования Картсчета, в том числе при просроченной задолженности, возникшей по состоянию на две предыдущие Отчетные даты, при условии, что просроченная задолженность по возврату Кредита и/или уплате процентов составляет общей продолжительностью более чем 60 (Шестьдесят) календарных дней в течение последних 180 (Ста восьмидесяти) календарных дней, уведомив об этом Заемщика способом,

установленным п. 6.2 настоящих Общих условий кредитования Картсчета.

6.2. В случае инициирования Банком досрочного взыскания задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочного расторжения Договора кредитования Картсчета Банк в день возникновения соответствующего основания, но не позднее Отчетного периода, в котором оно возникло:

- блокирует Карты, открытые к Картсчету, с отправкой Заемщику PUSH-уведомления / SMS-уведомления о блокировке Карты;
- снижает Лимит кредитования до суммы выданного Кредита;
- начисляет проценты за пользование Кредитом (в случае досрочного прекращения Льготного периода);
- включает в Обязательный платеж всю сумму Отчетной задолженности;
- направляет Заемщику счет на сумму досрочного погашения задолженности одним или несколькими из нижеуказанных способов:

- 1) посредством «МКБ Онлайн»;
- 2) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

6.3. В случае неисполнения Заемщиком требования Банка о досрочном погашении задолженности по Договору кредитования Картсчета в полном размере Банк вправе взыскать сумму задолженности в судебном порядке.

7. Пролонгация Лимита кредитования

7.1. Срок действия Лимита кредитования устанавливается в Индивидуальных условиях и пролонгируется на каждые последующие 2 (Два) года при условии соответствия Заемщика критериям платежеспособности, устанавливаемым Банком по собственному усмотрению, с первого календарного дня месяца, следующего за месяцем окончания предыдущего срока действия Лимита кредитования, если ни одна из Сторон не заявит о своем отказе от пролонгации.

7.2. При отказе Банка от пролонгации Банк направляет Заемщику уведомление об отказе от пролонгации не позднее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до окончания срока действия Лимита кредитования. Если в дату истечения срока действия Лимита кредитования Основная Карта не является действующей и/или имеются обстоятельства, указанные в п. 9.1.1 настоящих Общих условий кредитования Картсчета, и/или у Заемщика имеются просроченные обязательства по Договору кредитования Картсчета, Банк вправе отказаться от пролонгации Лимита кредитования, о чем Заемщику направляется уведомление.

При отказе Заемщика от пролонгации Заемщик обеспечивает получение Банком заявления Заемщика об отказе от пролонгации Лимита кредитования, оформленного по форме Банка, не позднее последнего дня действия установленного Лимита кредитования.

7.3. При отказе от пролонгации срока действия Лимита кредитования Банк уведомляет Заемщика посредством направления PUSH-уведомления / SMS-уведомления по номеру телефона, указанному Заемщиком в Заявлении / в ином заявлении, предоставленном Заемщиком Банку / при помощи «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности) о необходимости погасить всю имеющуюся задолженность по Договору кредитования Картсчета.

7.4. Заявление об отказе от пролонгации Лимита кредитования подается Заемщиком при обращении в Отделение / при помощи «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

7.5. При осуществлении пролонгации Лимита кредитования процентная ставка за пользование Кредитом и иные условия Договора кредитования Картсчета, за исключением срока действия Лимита кредитования, не изменяются.

8. Порядок предоставления Программы «Отсрочка по карте»

8.1. Заемщик в любое время действия Договора кредитования Картсчета вправе обратиться в Банк с просьбой об изменении его условий, предусматривающим приостановление исполнения Заемщиком своих обязательств по возврату Общей кредитной задолженности на условиях Программы.

Решение о предоставлении Программы Заемщику принимается индивидуально.

8.2. Для принятия решения о предоставлении Программы Заемщик направляет в Банк соответствующее заявление одним из следующих способов:

- с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности);
- на бумажном носителе при личном обращении Заемщика в Банк.

Банк в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения заявления

Заемщика и полного комплекта необходимых документов, рассматривает заявление и уведомляет Заемщика о принятом решении путем направления PUSH-уведомления / SMS-уведомления по номеру телефона, указанному Заемщиком в Заявлении или ином заявлении, предоставленном Заемщиком в Банк, в котором указана актуальная информация о номере телефона Заемщика.

8.3. Датой начала действия Программы является дата отправки Заемщику PUSH-уведомления / SMS-уведомления о предоставлении Программы. Датой завершения Программы является последний календарный день (включительно) второго месяца, следующего за месяцем начала ее действия.

Предоставление отсрочки в рамках Программы не требует заключения дополнительного соглашения к Договору кредитования Картсчета.

8.4. В дату предоставления Программы:

8.4.1. Фиксируется сумма задолженности по Договору, включая:

- сумму Кредита (срочного и просроченного);
- сумму срочных и просроченных процентов, начисленных на сумму Кредита (срочного и просроченного);

- сумму неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заемщиком обязательств по возврату Кредита и/или уплате процентов на сумму Кредита, в том числе по имеющимся просроченным обязательствам, возникшим до предоставления Программы.

Указанные суммы включаются в Общую кредитную задолженность, имеющуюся на дату предоставления Программы.

8.4.2. Лимит кредитования снижается до суммы Кредита, зафиксированной согласно п. 8.4.1 Общих условий кредитования Картсчета.

8.4.3. Действующий Льготный период прекращается досрочно.

8.5. В период действия Программы:

8.5.1. Полностью приостанавливается исполнение Заемщиком обязанности по внесению платежей в счет погашения Общей кредитной задолженности.

8.5.2. С даты, следующей за датой предоставления Программы, по дату завершения Программы включительно на сумму Кредита по состоянию на начало операционного дня начисляются проценты по ставке (ам), установленной (ым) Индивидуальными условиями. По завершению Программы начисленные за период ее действия проценты включаются в сумму Общей кредитной задолженности.

8.6. По завершении Программы Заемщик обязан в течение 25 (Двадцати пяти) календарных месяцев, следующих за датой завершения Программы, полностью погасить сумму Общей кредитной задолженности, зафиксированной на дату завершения Программы, и сумму процентов, начисленных на сумму Кредита, в следующем порядке:

8.6.1. Общая кредитная задолженность, зафиксированная на дату завершения Программы, подлежит погашению Заемщиком ежемесячно (в любой день в течение календарного месяца) равными частями в течение 24 (Двадцати четырех) календарных месяцев, следующих за датой завершения Программы.

8.6.2. На сумму Кредита, входящего в состав Общей кредитной задолженности, зафиксированной на дату завершения Программы, с даты, следующей за датой завершения Программы, по дату полного погашения Кредита включительно начисляются проценты по ставке (ам), установленной (ым) Индивидуальными условиями. Начисленные проценты подлежат погашению ежемесячно вместе с соответствующей 1/24 частью Общей кредитной задолженности с учетом особенностей, указанных в п. 8.6.3 Общих условий кредитования Картсчета.

8.6.3. В течение первого календарного месяца после завершения Программы уплачивается 1/24 часть Общей кредитной задолженности, зафиксированной на дату завершения Программы.

В течение последующих 23 (Двадцати трех) месяцев ежемесячно уплачивается 1/24 часть Общей кредитной задолженности, зафиксированной на дату завершения Программы, а также проценты, начисленные на сумму Кредита за соответствующие Отчетные периоды.

Последний 25-й (Двадцать пятый) платеж включает в себя проценты, начисленные на сумму Кредита за Отчетный период.

8.6.4. В случае внесения Заемщиком суммы ежемесячного платежа, недостаточной для полной уплаты ежемесячного платежа, или суммы, превышающей размер ежемесячного платежа, но недостаточной для полного погашения Общей кредитной задолженности, задолженность погашается в соответствии с очередностью, предусмотренной Общими условиями кредитования Картсчета.

8.7. Информирование Заемщика о сумме ежемесячного платежа осуществляется в порядке, установленном в п. 5.13 Общих условий кредитования Картсчета для информирования Заемщика о сумме Обязательного платежа.

8.8. Заемщик вправе в любое время, как во время действия Программы, так и по ее завершении, досрочно погасить всю сумму Общей кредитной задолженности, имеющуюся на дату погашения задолженности.

8.9. В период с даты предоставления Программы до даты окончания срока действия Лимита кредитования (установленного в Индивидуальных условиях первоначально либо пролонгированного согласно разделу 7 Общих условий кредитования Картсчета) расходование Кредита в сумме неиспользованного Лимита кредитования не осуществляется, неиспользованный Лимит кредитования не восстанавливается на сумму погашения. По истечении первоначального или очередного срока действия Лимит кредитования на новый срок не пролонгируется. Заемщику направляется PUSH-уведомление / SMS-уведомление о сроках погашения имеющейся задолженности по Договору кредитования Картсчета в соответствии с условиями Программы.

8.10. В период с даты предоставления Программы до полного погашения Общей кредитной задолженности или до даты окончания срока действия Лимита кредитования (в случае если Общая кредитная задолженность погашена ранее даты окончания срока действия Лимита кредитования) расходные операции по Карте ограничиваются Банком.

8.11. Программа предоставляется для действующих Договоров кредитования Картсчета, включая договоры, срок действия Лимита кредитования по которым завершается в период действия Программы, а также договоры, срок действия Лимита кредитования по которым завершен до предоставления Программы в случае если Банком не инициировано досрочное взыскание задолженности по Договору кредитования Картсчета и/или досрочное расторжение Договора кредитования Картсчета.

9. Права и обязанности Сторон

9.1. Банк имеет право:

9.1.1. Отказать Заемщику в предоставлении Кредита полностью / частично в рамках неиспользованного Лимита кредитования в случаях, установленных законодательством РФ, в том числе:

- при наличии просроченной задолженности Заемщика по действующим кредитным обязательствам перед другими кредиторами длительностью более 1 (Одного) календарного дня;
- при наличии задолженности кредитору по кредитному обязательству, подлежащему досрочному возврату кредитору в соответствии с действующим законодательством РФ;
- при выявлении в действиях Заемщика обстоятельств, указанных в статье 159.1 Уголовного кодекса РФ;
- при выявлении информации о поданном в Арбитражный суд заявлении о признании Заемщика банкротом / информации о намерении обратиться с заявлением о признании Заемщика банкротом / иной информации о рассмотрении дела о банкротстве Заемщика;
- при внесении изменений в условия действующего (их) кредитного (ых) договора (ов), заключенных с Банком, по инициативе Заемщика в случае ухудшения его финансового состояния;
- при наличии иных обстоятельств, очевидно свидетельствующих, что предоставленная Заемщику сумма Кредита не будет возвращена в срок.

Указанные выше обстоятельства могут являться основанием для отказа в предоставлении Банком Кредита только при условии, что при их наступлении, по обоснованному мнению Банка, Заемщик очевидно не сможет вернуть Кредит в срок (статья 821 Гражданского кодекса РФ).

9.1.2. При нарушении Заемщиком сроков возврата Кредита и/или процентов за пользование Кредитом Банк имеет право начислить Заемщику неустойку в размере, определенном Индивидуальными условиями. Неустойка начисляется на остаток просроченной задолженности по Кредиту и/или процентам на начало операционного дня, начиная с даты, следующей за датой возникновения просроченной задолженности по Кредиту и/или процентам, до даты полного погашения указанной просроченной задолженности включительно. Базой для начисления неустойки является действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

9.1.3. Стороны пришли к соглашению, что Банк вправе снизить Лимит кредитования до размера задолженности при наличии просроченной задолженности длительностью более 5 (Пяти) календарных дней по действующим кредитным обязательствам Заемщика перед Банком и / или в случае предоставления Программы.

9.1.4. Направлять Заемщику сведения об исполнении / ненадлежащем исполнении Заемщиком своих обязательств по Договору кредитования Картсчета, уведомления о предстоящем платеже, иную информацию, связанную с Договором кредитования Картсчета, а также иные предложения Банка, в том числе являющиеся предложениями делать оферты, посредством почтовых отправок,

электронных средств связи, телефонных (в том числе посредством направления голосовых сообщений автоинформатора) PUSH-уведомлений / SMS- уведомлений / уведомлений в мессенджере МАХ на адреса / номера телефонов, указанные Заемщиком в Заявлении-анкете или в ином заявлении, предоставленном Заемщиком в Банк, в котором указан актуальный номер телефона Заемщика и/или адрес Заемщика, а также при помощи «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

При этом под датой получения Заемщиком сообщений / корреспонденции следует понимать:

а) для сообщений, направленных по электронной почте и/или при помощи PUSH-уведомлений / SMS-уведомлений / уведомлений в мессенджере МАХ, – дату доставки уведомления / сообщения адресату с использованием соответствующих средств связи;

б) для корреспонденции, направленной посредством почтовой связи, – дату, указанную в уведомлении о вручении, если корреспонденция посредством почтовой связи направлялась заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) для сообщений, направленных при помощи «МКБ Онлайн», – дату отражения соответствующего сообщения в «МКБ Онлайн».

При этом Заемщик считается получившим корреспонденцию, если возврат корреспонденции производится в следующих случаях:

– при отказе адресата (его законного представителя) от получения корреспонденции;

– при отсутствии адресата по указанному адресу.

Вышеуказанные случаи признаются фактами, подтверждающими получение Заемщиком корреспонденции, при условии уведомления (фиксации) организацией почтовой связи о наличии обстоятельств, послуживших основанием для возврата корреспонденции.

9.1.5. Вносить изменения в Перечень операций, приравненных к снятию наличных. О внесении изменений Банк информирует Заемщика путем размещения соответствующей информации на интернет-сайте Банка www.mkb.ru и/или любым способом, указанным в п. 3.1.14 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», не позднее 7 (Семи) рабочих дней до даты введения в действие таких изменений. Способ информирования Банк выбирает по своему усмотрению.

9.1.6. В течение срока действия Договора кредитования Картсчета запрашивать у Заемщика документы, подтверждающие его финансовое положение, в целях оценки соответствия Заемщика критериям платежеспособности, устанавливаемым Банком по собственному усмотрению.

9.2. Заемщик имеет право:

9.2.1. Отказаться от установления Лимита кредитования, уведомив об этом Банк до даты установления Лимита кредитования.

9.2.2. Отказаться от Лимита кредитования после его установления путем подачи заявления об отказе от использования Лимита кредитования.

Отказ от использования Основной Карты, к которой установлен Лимит кредитования, является отказом Заемщика от использования Лимита кредитования.

9.2.3. Обратиться в Банк с требованием об изменении условий Договора кредитования Картсчета, предусматривающим приостановление исполнения Заемщиком своих обязательств в соответствии с условиями, определенными Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» (далее – Кредитные каникулы), посредством почтовой связи (заказное письмо с уведомлением о вручении), курьерской связи (в том числе, но не исключительно: DHL, Pony Express и другие), посредством «МКБ Онлайн» либо путем личного обращения в Отделение.

Уведомление Банка о предоставлении Кредитных каникул либо об отказе в их предоставлении может направляться Банком любым из перечисленных способов по усмотрению Банка или в зависимости от наличия технической возможности: в PUSH-уведомлении / SMS-уведомлении на номер мобильного телефона, предоставленный Заемщиком / по адресу электронной почты, информация о котором была предоставлена Заемщиком / Почтой России заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес регистрации по месту жительства Заемщика / посредством «МКБ Онлайн» / путем вручения под расписку в Отделении. Уведомление о досрочном прекращении Кредитных каникул по инициативе Заемщика направляется в Банк одним из способов, указанных в первом абзаце настоящего пункта. По окончании Кредитных каникул Банк направляет Заемщику график погашения суммы процентов, начисленных в течение Кредитных каникул, зафиксированной на дату окончания Кредитных каникул, посредством «МКБ Онлайн» либо предоставляет при личном обращении Заемщика в Отделение.

По окончании Кредитных каникул размер Лимита кредитования / доступная сумма неиспользованного Лимита кредитования не уменьшается на сумму процентов, начисленных за период Кредитных каникул, на размер основного долга, входящего в состав текущей задолженности.

9.3. Банк обязан:

9.3.1. Передать всю имеющуюся информацию, входящую в состав кредитной истории Заемщика, в бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, во исполнение Федерального закона от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях».

9.3.2. Размещать на сайте Банка <https://mkb.ru/personal/cards/credit-card> → раздел «Документы» перечень операций, приравненных к снятию наличных (в том числе МСС-коды). Банк не несет ответственности за некорректное предоставление информации о типе операции (в том числе МСС-коде), предоставляемой ТСП и его банком-эквайером.

9.4. Заемщик обязан:

9.4.1. Произвести погашение задолженности по Договору кредитования Картсчета в сроки, предусмотренные Индивидуальными условиями, и выполнить все обязательства по Договору кредитования Картсчета.

9.4.2. В течение 3 (Трех) рабочих дней письменно уведомить Банк о наступлении следующих событий:

- ограничение дееспособности Заемщика;
- признание Заемщика недееспособным;
- предъявление в отношении Заемщика судебных исков (в уведомлении, направленном Заемщиком в Банк, должна быть представлена информация о наименовании суда, предмете, основании и сумме иска);
- предъявление компетентным органом Заемщику обвинения в совершении преступления;
- вступление Заемщика в брак / расторжение брака;
- заключение, изменение или расторжение Заемщиком брачного контракта;
- получение от третьего лица копии заявления, содержащего обращение к суду о признании Заемщика несостоятельным (банкротом) / уведомления о намерении обратиться с заявлением о признании Заемщика несостоятельным (банкротом);
- изменение заверений об обстоятельствах, предоставленных Заемщиком Банку при заключении Договора кредитования Картсчета;
- появление иных обстоятельств, способных повлиять на исполнение Заемщиком обязательств по Кредиту.

9.4.3. Возместить Банку понесенные судебные расходы, в том числе по уплате государственной пошлины, связанные с рассмотрением дела по взысканию задолженности и/или расторжению Договора кредитования Картсчета.

9.4.4. В течение срока действия Договора кредитования Картсчета предоставлять по запросу Банка документы, подтверждающие финансовое положение Заемщика, согласно перечню и в сроки, указанные в запросе Банка.

10. Прочие условия

10.1. Стороны обязаны в двухдневный срок в письменном виде информировать друг друга об изменении своего места нахождения (регистрации), банковских и иных реквизитов, указанных в Заявлении / Заявлении-анкете, а также обо всех других изменениях, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по Договору кредитования Картсчета. При этом Банк вправе уведомить об изменениях, указанных в данном пункте настоящих Общих условий кредитования Картсчета, путем размещения соответствующей информации на интернет-сайте Банка www.mkb.ru.

10.2. Все письма, уведомления, извещения и иные сообщения направляются Сторонами друг другу в письменной форме в соответствии с реквизитами, указанными в Заявлении / Заявлении-анкете, если иное не предусмотрено иными положениями Договора кредитования Картсчета.

10.3. Расходы Банка по взысканию задолженности по Договору кредитования Картсчета возмещаются Заемщиком в российских рублях.

10.4. Подписание Заемщиком Индивидуальных условий в целях заключения Договора кредитования Картсчета свидетельствует о том, что Заемщику была предоставлена исчерпывающая информация о предоставленных ему услугах и полностью разъяснены все имевшиеся у него вопросы по Договору кредитования Картсчета.

10.5. Договор кредитования Картсчета прекращает свое действие в дату исполнения Заемщиком в полном объеме своих обязательств, вытекающих из Договора кредитования Картсчета, после истечения срока действия Лимита кредитования, установленного в п. 2 Индивидуальных условий.

10.6. Во всем, что не предусмотрено настоящими Общими условиями кредитования

Картсчета, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.7. Уступка Заемщиком своих прав и обязанностей по Договору кредитования Картсчета не может быть осуществлена без предварительного получения письменного согласия Банка.

10.8. В случае если разногласия и споры между Сторонами не будут урегулированы во внесудебном порядке, споры, возникающие в связи с исполнением Договора кредитования Картсчета по инициативе Банка, подлежат рассмотрению в судебном порядке по правилам подсудности, установленным законодательством РФ.

Приложение 2
к Правилам выпуска и обслуживания Карт
и кредитования Картсчета в рамках
комплексного банковского обслуживания
в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ
БАНК»

Памятка держателя карты ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

<p style="text-align: center;">ПАМЯТКА ДЕРЖАТЕЛЯ КАРТЫ ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»</p>
<p><i>Уважаемый Держатель Карты ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (далее – Банк)!</i></p>
<p><i>Для зачисления на Картсчет денежных средств используются реквизиты Банка, указанные на сайте Банка www.mkb.ru. Перечисление денежных средств должно носить некоммерческий характер и не должно быть связано с предпринимательской деятельностью. Перечисление денежных средств для зачисления на Картсчет из сторонних банков возможно только в валюте Картсчета</i></p>
<p style="text-align: center;">ВАША КАРТА</p>
<p>Ваша Карта является персональной. На ее поверхность нанесен уникальный номер и срок действия Карты (неприменимо для Платежного кольца и Стикера). При получении Карты поставьте на Карте свою подпись шариковой ручкой при наличии соответствующего поля на Карте (неприменимо для Платежного кольца и Стикера). Это снизит риск использования Карты без Вашего согласия в случае ее утраты. Если Ваша Карта выпущена без ПИН-кода, при Активации Карты Вы создаете персональный идентификационный номер (ПИН-код), представляющий собой четырехзначное число и являющийся аналогом собственноручной подписи. Вы, как владелец Карты, несете персональную ответственность за сохранность ПИН-кода. Карта выпускается сроком на 6 (Шесть) лет (если иное не предусмотрено Правилами) и действует до последнего дня месяца года, указанного на Карте, включительно (неприменимо для Платежного кольца и Стикера). В момент получения Карты с новым сроком действия Вы должны сдать Карту с истекшим сроком действия</p>
<p style="text-align: center;">АКТИВАЦИЯ КАРТЫ (для Карт, выданных без ПИН-кода)</p>
<p>В целях безопасности Ваша Карта еще не активирована. Вы можете активировать Карту:</p> <p>1. Через «МКБ Онлайн»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Присвоение ПИН-кода Карте (в том числе Цифровой карте) <ol style="list-style-type: none"> 1) МОИ ПРОДУКТЫ⇒БАНКОВСКИЕ КАРТЫ 2) Отметив нужную Карту, выберите пункт АКТИВИРОВАТЬ. 3) Создайте ПИН-код. 4) После сохранения процедуры Карта становится активной, введенный Вами ПИН-код присвоен Карте. 1.2. Активация Карты на пластиковом носителе <ol style="list-style-type: none"> 5) После присвоения Карте ПИН-кода совершите ЛЮБУЮ операцию в ТСП / терминале / банкомате ЛЮБОГО банка (за совершение операций в банкоматах сторонних банков может взиматься комиссия). Это необходимо для обновления информации на чипе Карты. <p>2. Через терминалы Банка (неприменимо для активации Платежного кольца, Цифровой карты и Стикера)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Выберите на терминале раздел «Активация карты». 2) Вставьте Карту в терминал. 3) Получите на мобильный телефон SMS-сообщение с кодом для Активации. 4) Введите на терминале код для Активации. 5) Создайте ПИН-код. 6) После сохранения процедуры Карта становится активной, введенный Вами ПИН-код присвоен Карте
<p style="text-align: center;">КАРТСЧЕТ</p>
<p>Для осуществления финансовых расчетов и обеспечения их гарантии по Операциям с использованием Карты / реквизитов Карты открыт Картсчет. При желании Вы можете осуществлять безналичное перечисление на Картсчет, используя реквизиты Картсчета. Также Вы можете пополнять Картсчет наличными денежными средствами в Отделении, через электронные терминалы и банкоматы с функцией приема наличных.</p> <p>Если Вы являетесь владельцем Картсчета, Вы можете открыть Дополнительные Карты на свое имя или на имя третьих лиц. С целью осуществления контроля за состоянием Картсчета Вам по Вашему электронному адресу может предоставляться выписка о движении денежных средств по Картсчету или Вы можете обратиться для получения выписки в Отделение, а также можете сформировать указанную выписку в «МКБ Онлайн»</p>
<p style="text-align: center;">БЕЗОПАСНОСТЬ И ХРАНЕНИЕ КАРТЫ</p>
<p>Все карты ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» защищены от несанкционированного использования. На Карту нанесен уникальный номер и Ваша личная подпись (неприменимо для Платежного кольца и Стикера). Принимая Вашу Карту к оплате в торговой точке или выдавая наличные средства в Банке, кассир сверяет Вашу подпись на платежном документе с образцом подписи на Карте (неприменимо для Платежного кольца и Стикера). При получении наличных средств через банкомат проверяется ПИН-код, который известен только Вам. ПИН-код является строго секретным. Вам следует хранить ПИН-код в тайне, исключив его запись на Карте или каком-либо другом документе, хранящемся вместе с Картой. Никогда не сообщайте ПИН-код третьим лицам, в том числе родственникам, знакомым, сотрудникам кредитной организации, кассирам и лицам, помогающим Вам в использовании Карты. При наборе ПИН-кода всегда прикрывайте клавиатуру рукой или любым предметом.</p> <p>Несоблюдение этих правил освобождает Банк от ответственности за потери, которые могут возникнуть вследствие несанкционированного использования Вашей Карты. Не следует отдавать Вашу Карту другим лицам.</p> <p>Будьте внимательны к условиям хранения и использования Карты. Вам необходимо обеспечить надлежащее хранение Карты и не допускать воздействия на нее высоких температур и электромагнитных полей, а также предохранять Карту от механических повреждений и воздействия химических веществ (растворители, кислоты, щелочи и др.), способных воздействовать на материал, из которого изготовлена Карта.</p> <p>Не рекомендуется отвечать на электронные письма, в которых от имени ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» предлагается предоставить персональные данные. Не следуйте по ссылкам, указанным в письмах (включая ссылки на сайт кредитной организации), т.к. они могут вести на сайты-двойники</p> <p style="text-align: center;">РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ СОВЕРШЕНИИ ОПЕРАЦИЙ С КАРТОЙ В БАНКОМАТЕ / ТЕРМИНАЛЕ</p> <p>Осуществляйте Операции с использованием банкоматов / терминалов, установленных в безопасных местах (например, в</p>

<p>государственных учреждениях, подразделениях банков, крупных торговых комплексах, гостиницах, аэропортах и т. п.).</p> <p>Не используйте устройства, которые требуют ввода ПИН-кода для доступа в помещение, где расположен банкомат / терминал.</p> <p>Перед использованием банкомата / терминала осмотрите его и при наличии дополнительных устройств, не соответствующих его конструкции и расположенных в месте набора ПИН-кода и в месте (прорезь), предназначенном для приема карт (например, наличие неровно установленной клавиатуры набора ПИН), воздержитесь от использования такого банкомата / терминала.</p> <p>В случае если клавиатура или место для приема карт банкомата / терминала оборудованы дополнительными устройствами, не соответствующими его конструкции, воздержитесь от использования Карты в данном банкомате / терминале и сообщите о своих подозрениях сотрудникам кредитной организации по телефону, указанному на банкомате / терминале.</p> <p>Не применяйте физическую силу, чтобы вставить Карту в банкомат / терминал. Если Карта не вставляется, воздержитесь от использования такого банкомата / терминала.</p> <p>Набирайте ПИН-код таким образом, чтобы люди, находящиеся в непосредственной близости, не смогли его увидеть. При наборе ПИН-кода прикрывайте клавиатуру рукой.</p> <p>В случае если банкомат / терминал работает некорректно (например, долгое время находится в режиме ожидания, самопроизвольно перезагружается), следует отказаться от использования такого банкомата / терминала, отменить текущую Операцию, нажав на клавиатуре кнопку «Отмена», и дождаться возврата Карты.</p> <p>Не прислушивайтесь к советам третьих лиц, а также не принимайте их помощь при проведении Операций с Картой в банкоматах / терминалах</p>
<p align="center">ПОЛУЧЕНИЕ НАЛИЧНЫХ В БАНКОМАТАХ И КАССАХ БАНКОВ</p> <p>Подойдя к банкомату, сверьте эмблему платежной системы на Вашей Карте со стикером на банкомате и, удостоверившись, что банкомат обслуживает карты данной платежной системы, вставьте Карту в банкомат магнитной полосой вниз таким образом, чтобы полоса располагалась справа. Дождитесь появления соответствующего приглашения на экране банкомата и наберите на клавиатуре ПИН-код Карты. Следуйте дальнейшим инструкциям, высвечивающимся на мониторе банкомата. После завершения Операции возьмите Карту, деньги и квитанцию. Если Вы не забрали свою Карту в течение 30 сек., в целях безопасности она будет сохранена в банкомате. Если Вы просрочили время и не взяли Ваши деньги в течение 30 сек., то они будут возвращены в банкомат. Не отходите от банкомата, пока Операция полностью не завершится.</p> <p>Если банкомат не выдал наличные денежные средства (при условии наличия запрошенной суммы на Карточке и обслуживания банкоматом карт данной платежной системы) или изъял Вашу Карту, то следует обратиться в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» по телефонам Контакт-центра Банка 7(495) 777-48-88; 8 (800) 100-48-88 и сообщить страну, город, улицу и номер дома, где находится банкомат; банк, которому принадлежит банкомат, а также номер Карты, время проведения и сумму Операции. Специалисты Банка постараются оказать Вам необходимую помощь. При всех телефонных разговорах с сотрудниками Банка для установления Вашей личности следует называть слово-пароль, которое Вы указали в анкете-заявлении на выпуск Карты. Для облегчения и оперативности взаимодействия с Банком желательно записать свой номер Карты и телефон Банка в свою записную книжку.</p> <p>Вы можете получить наличные денежные средства в кассе ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» в рублях и иностранной валюте, а также в кассах или банкоматах других банков, принимающих к обслуживанию карты данной платежной системы как в России, так и по всему миру в валюте страны пребывания. Это можно определить, найдя стикер с эмблемой платежной системы на банкомате, дверях банка или на стекле кассы. При получении денег в кассе другого банка после предъявления кассиру Карты Вам необходимо сообщить сумму, которую Вы хотите получить. Кассир осуществляет необходимые процедуры и предлагает Вам подписать оттиск Карты (слип) или распечатку электронного терминала (чек), удостоверившись в соответствии суммы, проставленной на документе, сумме Операции. Надо иметь в виду, что сумма на чеке будет складываться из суммы Вашей Операции и суммы комиссии банка – владельца данного устройства. В качестве подтверждения успешного проведения Операции Вам выдается слип или чек терминала с Вашей подписью.</p> <p>Вы обязаны сохранять документы по Операциям с использованием Карты (слипы, чеки и др.) до завершения всех расчетов по Карте и предоставлять их по требованию Банка в целях урегулирования спорных вопросов.</p> <p>ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» предупреждает Вас, что в случае проведения Операций по получению наличных денежных средств в банкоматах и кассах с Вашего Карточного счета может удерживаться комиссия в соответствии с тарифами Банка.</p> <p>При проведении Операций в кассах банков или предприятиях торговли и сервиса кассир может потребовать у Вас документ, удостоверяющий личность</p> <p>Выдача наличных денежных средств в банкоматах и кассах ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» осуществляется в российских рублях, долларах США и евро</p>
<p align="center">ОПЛАТА ТОВАРОВ И УСЛУГ</p> <p>Удостоверьтесь, что выбранное Вами предприятие торговли или сервиса обслуживает карты данной платежной системы. Для этого найдите на двери торговой точки или на стекле кассы стикер с эмблемой платежной системы Вашей Карты. Не используйте Карты в организациях торговли и услуг, не вызывающих доверия. Для осуществления Операции Вам необходимо передать Вашу Карту кассиру (непринимая для Карт, снабженных Технологией бесконтактных платежей, и Платежных колес). Требуется проведения Операций с Картой только в Вашем присутствии. Это необходимо в целях снижения риска неправомерного получения Ваших персональных данных, указанных на Карте.</p> <p>При использовании Карты для оплаты товаров и услуг кассир может потребовать от владельца Карты предоставить паспорт, подписать чек или ввести ПИН-код. Перед набором ПИН-кода следует убедиться в том, что люди, находящиеся в непосредственной близости, не смогут его увидеть. После осуществления кассиром необходимых процедур необходимо подписать предоставленный оттиск с Карты (слип) или распечатку электронного терминала (чек), удостоверившись в соответствии суммы, проставленной на документе, сумме Операции. Не подписывайте слип или чек, в котором не проставлена сумма Операции. Сохраняйте документы по Операциям с использованием Карты (слипы, чеки и др.) до завершения всех расчетов по Карте.</p> <p>В случае если при попытке оплаты Картой имела место «неуспешная» Операция, следует сохранить один экземпляр выданного терминалом чека для последующей проверки отсутствия указанной Операции в выписке по Карточету</p>
<p align="center">СОВЕРШЕНИЕ ОПЕРАЦИЙ С КАРТОЙ ЧЕРЕЗ СЕТЬ ИНТЕРНЕТ</p> <p>Не используйте ПИН-код при заказе товаров и услуг через сеть Интернет, а также по телефону / факсу.</p> <p>Не сообщайте персональные данные или информацию о Карте (Карточете) через сеть Интернет, например, ПИН-код, пароли доступа к ресурсам Банка, срок действия Карты, кредитные лимиты, историю Операций, персональные данные.</p> <p>Следует пользоваться интернет-сайтами только известных и проверенных организаций торговли и услуг.</p> <p>Обязательно убедитесь в правильности адресов интернет-сайтов, к которым подключаетесь и на которых собираетесь совершить покупки, т. к. похожие адреса могут использоваться для осуществления неправомерных действий.</p> <p>Рекомендуется совершать покупки только со своего компьютера в целях сохранения конфиденциальности персональных данных и/или информации о Карте (Карточете).</p> <p>В случае если покупка совершается с использованием чужого компьютера, не рекомендуется сохранять на нем персональные данные и другую информацию, а после завершения всех Операций нужно убедиться, что персональные данные и другая информация не сохранились (вновь загрузив в браузер web-страницу продавца, на которой совершались покупки).</p> <p>Установите на свой компьютер антивирусное программное обеспечение и регулярно производите его обновление и обновление других используемых Вами программных продуктов (операционной системы и прикладных программ), это может защитить Вас от проникновения вредоносного программного обеспечения</p>
<p align="center">ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТЫ В ПОЕЗДКАХ И ПУТЕШЕСТВИЯХ</p>
<p>Актуальная информация о возможности использования Карт размещается на официальных сайтах Платежных систем в сети Интернет</p>
<p align="center">БЛОКИРОВКА / РАЗБЛОКИРОВКА КАРТЫ В СЛУЧАЕ УТРАТЫ</p>

В случае обнаружения факта утраты Карты Вам необходимо незамедлительно поставить об этом в известность **ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»**, отправив SMS-сообщение с текстом (командой) «All» на номер телефона +7 (903) 767-26-67 (при этом произойдет блокировка всех Ваших Карт), либо посредством «МКБ Онлайн» в разделе «Мои продукты / Банковские карты» или посредством Чата (при наличии технической возможности), либо обратившись в Контакт-центр по телефонам Контакт-центра Банка **7 (495) 777-48-88; 8 (800) 100-48-88**.

Разблокировка Карты, заблокированной по причине утраты, осуществляется Банком только по письменному заявлению Клиента, оформленному в любом Отделении

БЛОКИРОВКА / РАЗБЛОКИРОВКА ИНТЕРНЕТ-ОПЕРАЦИЙ

В случае принятия Вами решения об отключении возможности проведения интернет-операций с использованием данных Вашей Карты обратитесь в Контакт-центр по телефонам Контакт-центра Банка **7 (495) 777-48-88; 8 (800) 100-48-88** либо отключите возможность проведения интернет-операций с использованием данных Вашей Карты посредством «МКБ Онлайн» в разделе «Мои продукты / Банковские карты». В случае принятия Вами решения о подключении данной возможности Вам необходимо обратиться в любое Отделение Банка и оформить соответствующее заявление, либо обратиться в Контакт-центр Банка по телефонам **7 (495) 777-48-88; 8 (800) 100-48-88**, либо подключить возможность проведения интернет-операций самостоятельно посредством «МКБ Онлайн» в разделе «Мои продукты / Банковские карты»

Правила предоставления и погашения нецелевых (потребительских) кредитов в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок предоставления физическим лицам нецелевых (потребительских) кредитов в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» и применяются для Договоров о предоставлении кредита, заключенных до 30.06.2014 включительно.

1.2. Термины, используемые в настоящих Правилах, имеют те же значения, что и соответствующие термины и определения, указанные в Общих условиях Договора.

1.3. Кредит предоставляется в российских рублях / долларах США.

1.4. Кредит предоставляется физическим лицам в возрасте от 18 (Восемнадцати) лет (либо ранее – в случае вступления в брак, эмансипации).

1.5. Условия кредитования в части размера процентной ставки по Кредиту, минимальной / максимальной суммы Кредита, минимального / максимального срока Кредита определяются в соответствии с Тарифами, действующими на момент предоставления Клиентом Заявления-анкеты.

2. Предмет Договора о предоставлении кредита

В связи с тем что с 01.07.2014 Кредит предоставляется в соответствии с новыми требованиями Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и порядок предоставления Кредита регулируется Общими условиями потребительского кредита в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», положения о порядке предоставления Кредита, в соответствии с которыми он был установлен до 30.06.2014 включительно, исключены из настоящих Правил. Для ознакомления с ранее действующим порядком предоставления Кредита, который в настоящее время не применяется в Банке, следует воспользоваться ранее утвержденной редакцией Договора.

3. Порядок начисления процентов за пользование Кредитом, полная стоимость Кредита

3.1. За пользование Кредитом Клиент уплачивает Банку проценты. Размер процентной ставки за пользование Кредитом указывается в Заявлении.

3.2. Проценты за пользование Кредитом начисляются на остаток ссудной задолженности по Кредиту, установленный на начало операционного дня, в который осуществляется начисление процентов. Указанное начисление процентов производится ежедневно исходя из фактического количества дней пользования Кредитом и процентной ставки, установленной в п. 3.1 настоящих Правил, и распространяется на период с даты, следующей за датой предоставления Кредита, до даты погашения ссудной задолженности по Кредиту включительно.

Базой для начисления процентов за пользование Кредитом является действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

3.3. ПСК рассчитывается Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и с учетом суммы Кредита, срока Кредита, процентной ставки за пользование Кредитом, иных платежей Клиента, размеры и сроки уплаты которых известны на момент заключения Кредитного договора, в том числе:

- платежи по погашению суммы основного долга по Кредиту;
- платежи по уплате процентов по Кредиту.

При расчете ПСК не учитываются платежи, связанные с несоблюдением Клиентом условий настоящих Правил.

Величина ПСК по Договору о предоставлении кредита является справочной.

4. Порядок и сроки возврата Кредита и уплаты процентов

4.1. Погашение Кредита, уплата процентов и штрафов, предусмотренных настоящими Правилами, осуществляются путем списания Банком денежных средств с Картсчета Клиента или (при наличии технической возможности) с Картсчета Виртуальной карты Клиента, открытого в валюте Кредита. Номер обслуживающего счета Кредита указывается в графике платежей.

В целях исполнения обязательства по возврату Кредита Клиент без какого-либо дополнительного Распоряжения дает Банку согласие и поручение в день наступления срока исполнения обязательств Клиента по Договору о предоставлении кредита, а также в случае неисполнения Клиентом обязательств по Договору о предоставлении кредита списать сумму задолженности по указанному Договору, включая штрафы, установленные настоящими Правилами, с Картсчета / Счетов Клиента, открытых в Банке.

При этом в случае несовпадения валюты Счета / Картсчета, с которого производится списание, с валютой Кредита, Клиент настоящим поручает Банку осуществить конвертацию валюты, списываемой со счетов Клиента, по курсу Банка России, установленному на дату совершения Операции, и перечислить полученные в результате конвертации денежные средства в размере, необходимом для погашения задолженности Клиента по Договору о предоставлении кредита, на Картсчет Клиента, по которому имеется задолженность.

4.2. Погашение Клиентом Кредита и уплата процентов, начисленных за пользование Кредитом, производятся ежемесячно (далее – Дата списания денежных средств) равными суммами в виде единого ежемесячного платежа, за исключением последнего платежа, условия уплаты которого приведены в п. 4.6 настоящих Правил.

Дата списания денежных средств указывается в графике платежей.

Процентный период равен одному календарному месяцу. Например: с 6 (Шестого) числа календарного месяца, предшествующего оплате, по 5 (Пятое) число календарного месяца, в котором осуществляется оплата.

4.2.1. Условия погашения Кредита:

Клиент обязан в Дату списания денежных средств обеспечить наличие на Картсчете денежных средств в размере, достаточном для погашения обязательств Клиента по Кредитному договору, срок исполнения которых наступил.

В случае если Дата списания денежных средств приходится на нерабочий день, Клиент должен осуществить указанный платеж в ближайший рабочий день, следующий за нерабочим. При этом Банк начисляет на сумму Кредита, подлежащую возврату в дату, приходящуюся на нерабочий день, проценты за пользование денежными средствами по ставке, установленной в п. 3.1 настоящих Правил, за период со дня, следующего за нерабочим днем, на который приходится Дата списания денежных средств, до первого рабочего дня включительно. Указанные проценты должны быть уплачены Клиентом в дату следующего ежемесячного платежа.

4.2.2. Под «нерабочими днями» в тексте настоящих Правил понимаются суббота и воскресенье, а также нерабочие праздничные дни, признаваемые таковыми в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Клиент считается исполнившим текущее обязательство по уплате задолженности по Договору о предоставлении кредита в полном объеме и в срок при условии наличия в Дату списания денежных средств на Картсчете Клиента денежных средств в размере, не меньшем, чем сумма обязательств Клиента по Договору о предоставлении кредита по состоянию на указанную дату.

4.4. Платежи по возврату Кредита и уплате начисленных процентов осуществляются Клиентом ежемесячно равными суммами, за исключением первого и последнего платежей, в виде единого ежемесячного платежа (далее – ежемесячный платеж).

Ежемесячный платеж включает в себя часть Кредита и проценты за пользование Кредитом.

Размер ежемесячного платежа, рассчитанный по состоянию на дату заключения Договора о предоставлении кредита, указывается в графике платежей.

Размер ежемесячного платежа подлежит перерасчету при осуществлении Клиентом досрочного частичного исполнения обязательств в соответствии с п. 4.7 настоящих Правил.

4.5. В случае нарушения Клиентом сроков исполнения обязательств по Договору о предоставлении кредита Банк вправе увеличить размер текущего ежемесячного платежа на сумму соответствующих пеней и штрафов.

4.6. Последний платеж Клиента в погашение задолженности по Договору о предоставлении кредита является корректирующим и включает в себя оставшуюся сумму Кредита, проценты за пользование Кредитом, а также суммы иных платежей в соответствии с условиями Договора о предоставлении кредита. Последний платеж в погашение задолженности по Договору о предоставлении кредита производится Клиентом в дату, установленную для внесения очередных

ежемесячных платежей в соответствии с графиком платежей.

4.7. Досрочное исполнение обязательств по Договору о предоставлении кредита производится Клиентом на основании письменного заявления Клиента о намерении досрочно частично или полностью исполнить свои обязательства по Договору о предоставлении кредита в дату, указанную в заявлении на досрочное погашение Кредита, составленном по форме Банка. Заявление на досрочное погашение Кредита представляется Клиентом в Банк не позднее чем за 5 (Пять) календарных дней до даты осуществления досрочного исполнения обязательств по Договору о предоставлении кредита, в противном случае Банк вправе отказать Клиенту в принятии досрочного платежа.

4.7.1. В случае осуществления Клиентом частичного досрочного исполнения обязательств по Договору о предоставлении кредита в дату внесения денежных средств в счет досрочного погашения за счет внесенной суммы производится погашение части основного долга по Кредиту. Проценты на возвращаемую сумму, начисленные на дату ее фактического возврата включительно, уплачиваются Клиентом в дату ежемесячного платежа, следующую за датой частичного досрочного погашения.

4.7.2. В случае осуществления Клиентом полного досрочного исполнения обязательств по Договору о предоставлении кредита Клиент также уплачивает Банку все проценты, начисленные по дату осуществления полного досрочного исполнения обязательств включительно, а также иные платежи в соответствии с условиями настоящих Правил.

4.7.3. После осуществления Клиентом частичного досрочного погашения Кредита Банк в соответствии с условиями настоящих Правил производит перерасчет размера ежемесячного платежа исходя из нового остатка ссудной задолженности. Расчет нового размера ежемесячного платежа направляется Клиенту в течение 10 (Десяти) календарных дней одним из следующих способов: по электронной почте либо вручается лично в Отделении Банка, в зависимости от того, какой из данных способов уведомления укажет Клиент в своем заявлении на досрочное погашение, составленном по форме Банка.

4.8. Погашение задолженности Клиента по Кредиту производится Банком в следующем порядке:

- в первую очередь погашаются расходы Банка по возврату задолженности по Кредиту;
- во вторую очередь – просроченные проценты по Кредиту (срочному и просроченному);
- в третью очередь – срочные проценты по просроченному Кредиту;
- в четвертую очередь – просроченный Кредит;
- в пятую очередь – срочные проценты по срочному Кредиту;
- в шестую очередь – срочный Кредит.

При наличии на любом Счете Клиента, открытом в Банке, денежных средств после погашения задолженности Клиента, срок уплаты которой наступил, Банк имеет право списать данные денежные средства в соответствии с пп. 4.1 и 5.2.3 настоящих Правил в счет уплаты штрафов, предусмотренных условиями настоящих Правил.

4.9. По заявлению Клиента условия Договора о предоставлении кредита могут быть изменены на определенный срок путем полного / частичного приостановления исполнения Клиентом своих обязательств по возврату Кредита (далее – платежные каникулы) в следующем порядке:

- при полном приостановлении исполнения Клиентом своих обязательств в течение срока платежных каникул Клиент не уплачивает платежи в счет погашения основного долга и начисленных за период платежных каникул процентов;
- при частичном приостановлении исполнения Клиентом своих обязательств в течение срока платежных каникул Клиент уплачивает сумму процентов, начисленных в течение срока платежных каникул, либо часть суммы основного долга и начисленных в течение срока платежных каникул процентов в размере, определенном по соглашению Сторон.

При этом сумма ежемесячных платежей, которые Клиент должен был уплатить в течение срока платежных каникул, но которые не были им уплачены в связи с полным приостановлением исполнения Клиентом своих обязательств, либо разница между суммой платежей, внесенной Клиентом в течение платежных каникул с частичным приостановлением исполнения Клиентом своих обязательств, и суммой ежемесячных платежей, которые он должен был уплатить в течение срока платежных каникул, если бы они не были предоставлены, распределяется в равных суммах на все последующие платежи до окончания срока кредитования и соответствующим образом увеличивают размер ежемесячного платежа. Новые размеры ежемесячных платежей и сроки их уплаты доводятся до сведения Клиента путем направления ему нового графика платежей в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня изменения условий предоставления Кредита либо с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности), либо на бумажном носителе при личном обращении Клиента в Банк.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Банк обязан:

5.1.1. При предоставлении Кредита перечислить Кредит на Картсчет Клиента, открытый в валюте Кредита. Обязанность, указанная в настоящем пункте, считается исполненной Банком с момента зачисления Кредита на Картсчет Клиента.

5.1.2. Передать всю имеющуюся информацию, входящую в состав кредитной истории Клиента, в бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, во исполнение ФЗ от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях».

5.2. Банк вправе:

5.2.1. Требовать от Клиента выполнения условий Договора о предоставлении кредита.

5.2.2. В течение срока действия Кредита проверять финансовое положение Клиента.

5.2.3. Взыскать, в том числе досрочно, в случаях, предусмотренных п. 5.2.3.1 настоящих Правил, сумму любой задолженности по Договору о предоставлении кредита, включая штрафные санкции, путем списания денежных средств с Картсчета Клиента / любых Счетов Клиента, открытых в Банке, в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил.

5.2.3.1. Банк вправе досрочно взыскать задолженность по Договору о предоставлении кредита в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.2.3.2. В случае досрочного взыскания Кредита и задолженности по нему по Договору о предоставлении кредита, предусмотренного п. 5.2.3.1 настоящих Правил, Банк направляет Клиенту соответствующее уведомление.

5.2.4. В одностороннем порядке:

– уменьшить размер штрафов, предусмотренных условиями настоящих Правил;

– предоставить Клиенту отсрочку уплаты штрафов, предусмотренных условиями настоящих Правил.

5.2.5. Направлять Клиенту сведения об исполнении / ненадлежащем исполнении Клиентом своих обязательств по Договору о предоставлении кредита, уведомления о предстоящем платеже, иную информацию, связанную с Договором о предоставлении кредита, а также иные предложения Банка, в том числе являющиеся предложениями делать оферты, посредством почтовых отправлений, электронных средств связи, телефонных (в том числе посредством направления голосовых сообщений автоинформатора) PUSH-уведомлений / SMS-уведомлений / уведомлений в мессенджере MAX на адреса / номера телефонов, указанные Клиентом в Заявлении или в ином заявлении, предоставленном Клиентом в Банк, в котором указан актуальный номер телефона Клиента, а также при помощи «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

При этом под датой получения Заемщиком сообщений / корреспонденции следует понимать:

а) для сообщений, направленных по электронной почте и/или при помощи PUSH-уведомлений / SMS-уведомлений / уведомлений в мессенджере MAX, – дату доставки уведомления / сообщения адресату с использованием соответствующих средств связи;

б) для корреспонденции, направленной посредством почтовой связи, – дату, указанную в уведомлении о вручении, если корреспонденция посредством почтовой связи направлялась заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) для сообщений, направленных при помощи «МКБ Онлайн», – дату отражения соответствующего сообщения в «МКБ Онлайн».

5.3. Клиент обязан:

5.3.1. До получения Кредита предоставить Банку документы (в том числе, но не ограничиваясь, Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя и Бенефициарного владельца по формам, утвержденным Банком) и сведения, включая информацию о Выгодоприобретателях и Бенефициарных владельцах Клиента (при их наличии), необходимые для предоставления Кредита в соответствии с законодательством РФ, требованиями Банка и условиями настоящих Правил.

5.3.2. Обеспечить своевременный возврат Кредита, а также уплату начисляемых Банком процентов в полной сумме и в сроки, установленные настоящими Правилами.

5.3.3. В день наступления срока исполнения обязательств по Кредиту обеспечить наличие на Картсчете Клиента, открытом в валюте Кредита, денежных средств в размере суммы обязательств, возникших на Дату списания денежных средств.

5.3.4. В течение 3 (Трех) рабочих дней письменно уведомить Банк о наступлении следующих событий:

– ограничение дееспособности Клиента;

– предъявление в отношении Клиента судебных исков (в уведомлении, направленном

Клиентом в Банк, должна быть представлена информация о наименовании суда, предмете, основании и сумме иска);

- вступление Клиента в брак / расторжение брака;
- заключение, изменение или расторжение Клиентом брачного контракта, в том числе изменение содержания брачного контракта в части установления режима в отношении имущества, приобретаемого на денежные средства за счет Кредита;
- появление иных обстоятельств, способных повлиять на исполнение Клиентом обязательств по Кредиту.

5.3.5. Не уступать третьим лицам свои права по Договору о предоставлении кредита без согласия Банка.

5.3.6. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, вследствие которых Клиент не сможет лично исполнять свои обязательства по Кредиту, обеспечить их надлежащее исполнение через посредничество своего законного представителя, действующего от имени Клиента на основании доверенности, оформленной по форме Банка и удостоверенной нотариально или Банком, либо обеспечить наличие на Картсчете Клиента денежных средств в размере, необходимом для исполнения обязательств в соответствии с Договором о предоставлении кредита.

5.3.7. В случае направления Банком уведомления о досрочном взыскании Кредита, предусмотренного п. 5.2.3.2 настоящих Правил, в дату, указанную в уведомлении, но не позднее чем через 5 (Пять) рабочих дней с даты получения данного уведомления перечислить Банку указанную в нем сумму задолженности по Договору о предоставлении кредита, включая сумму Кредита, начисленных процентов, штрафной неустойки и/или иных платежей, причитающихся Банку в соответствии с условиями Договора о предоставлении кредита.

5.3.8. Возместить Банку понесенные судебные расходы, в том числе по уплате государственной пошлины, связанные с рассмотрением дела по взысканию задолженности и/или расторжению Договора о предоставлении кредита.

5.3.9. Исключить использование Кредита на погашение своих обязательств по кредитам, выданным Банком, в том числе по Договору о предоставлении кредита.

5.4. Клиент вправе:

5.4.1. Досрочно погашать задолженность по Договору о предоставлении кредита в соответствии с условиями, установленными п. 4.7 настоящих Правил.

5.4.2. Уполномочить иное лицо совершать все необходимые действия, связанные с надлежащим исполнением обязательств по Кредиту, путем оформления доверенности по установленной Банком форме, удостоверенной нотариально или Банком.

5.4.3. Обратиться в Банк с требованием об изменении условий Договора о предоставлении кредита, предусматривающим приостановление исполнения Клиентом своих обязательств на срок, определенный Клиентом, но не более 6 (Шести) месяцев (далее – Кредитные каникулы), посредством почтовой связи (заказное письмо с уведомлением о вручении), курьерской связи (в том числе, но не исключительно: DHL, Pony Express и другие), посредством «МКБ Онлайн» либо путем личного обращения в Отделение.

Уведомление Банка о предоставлении Кредитных каникул либо об отказе в их предоставлении может направляться Банком любым из перечисленных способов по усмотрению Банка или в зависимости от наличия технической возможности: в PUSH-уведомлении / SMS-уведомлении на номер мобильного телефона, предоставленный Заемщиком / по адресу электронной почты, информация о котором была предоставлена Заемщиком / Почтой России заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес регистрации по месту жительства Заемщика / посредством «МКБ Онлайн» / путем вручения под расписку в Отделении. Уведомление о досрочном прекращении Кредитных каникул по инициативе Заемщика направляется в Банк одним из способов, указанных в первом абзаце настоящего пункта. График платежей, обновленный в связи с предоставлением Кредитных каникул, направляется Клиенту посредством «МКБ Онлайн» либо предоставляется при личном обращении Клиента в Отделение.

6. Ответственность Сторон

В случае нарушения Клиентом срока (ов) возврата Кредита и/или уплаты процентов за пользование Кредитом, предусмотренного (ых) настоящими Правилами, Банк имеет право начислить Клиенту штрафную неустойку в размере 1 (Одного) процента от суммы невыполненных обязательств за каждый день просрочки за период начиная с даты, следующей за датой возникновения просроченной задолженности, до даты ее погашения включительно.

7. Прочие условия

7.1. Стороны обязаны в двухдневный срок в письменном виде информировать друг друга об изменении своего места нахождения (регистрации), банковских и иных реквизитов, указанных в Заявлении, а также обо всех других изменениях, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по Договору о предоставлении кредита. При этом Банк вправе уведомить об указанных в настоящем пункте изменениях путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу www.mkb.ru.

Сообщения могут направляться Сторонами с использованием следующих средств связи: электронная почта, телеграф (телеграмма с уведомлением о вручении), почтовая связь (заказное письмо с уведомлением о вручении), курьерская связь.

В случае направления одной из Сторон сообщений с использованием телеграфа, почтовой либо курьерской связи такое сообщение считается полученным другой Стороной с момента, указанного в уведомлении о вручении, а в случае использования для этой цели факса или электронной почты – с момента подтверждения его получения в аналогичной форме. При этом моментом получения корреспонденции, направленной в адрес Клиента посредством почтовых отправлений, с использованием телеграфа либо курьерской связи, считается дата, указанная:

- в расписке о получении, если корреспонденция вручалась лично под расписку;
- в уведомлении о вручении, если корреспонденция посредством почтовой связи направлялась заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в телеграмме.

При этом Клиент считается получившим корреспонденцию, если возврат корреспонденции производится в следующих случаях:

- при отказе адресата (его законного представителя) от получения корреспонденции;
- при отсутствии адресата по указанному адресу.

Вышеуказанные случаи признаются фактами, подтверждающими получение Клиентом корреспонденции, при условии уведомления (фиксации) организацией почтовой связи о наличии обстоятельств, послуживших основанием для возврата корреспонденции.

7.2. Расходы Банка по взысканию задолженности по Договору о предоставлении кредита возмещаются Клиентом в российских рублях.

7.3. Договор о предоставлении кредита прекращает свое действие в случае исполнения Клиентом в полном объеме своих обязательств, вытекающих из Договора о предоставлении кредита, а также возмещения Клиентом понесенных Банком судебных расходов (в том числе уплаты государственных пошлин).

7.4. Подписание Клиентом Заявления в целях заключения Договора о предоставлении кредита свидетельствует о том, что Клиенту была предоставлена исчерпывающая информация о предоставленных ему услугах и полностью разъяснены все имевшиеся у него вопросы по Договору о предоставлении кредита.

7.5. Договор о предоставлении кредита действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору о предоставлении кредита.

7.6. В случае если разногласия и споры между Сторонами не будут урегулированы во внесудебном порядке, споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора о предоставлении кредита по инициативе Банка, подлежат рассмотрению в судебном порядке по правилам подсудности, установленным законодательством РФ.

**Общие условия предоставления и погашения нецелевых (потребительских) кредитов в
рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ
КРЕДИТНЫЙ БАНК»**

1. Общие положения

1.1. Общие условия содержат описание условий предоставления физическим лицам потребительского кредита, предоставляемого в рамках реализации программы «Нецелевой (потребительский) кредит» (далее – Общие условия потребительского кредита) и применяются для Договоров потребительского кредита, заключаемых с 01.07.2014.

1.2. Термины, используемые в Общих условиях потребительского кредита, имеют те же значения, что и соответствующие термины и определения, указанные в Общих условиях Договора, если Общими условиями потребительского кредита не установлено иное.

В Общих условиях потребительского кредита дополнительно к терминам и определениям, указанным в Общих условиях Договора, используются следующие основные понятия и условные обозначения:

досрочное погашение – погашение Заемщиком части / всей суммы Задолженности до наступления сроков исполнения обязательств Заемщика по уплате соответствующей суммы Задолженности;

Договор залога – договор, заключенный между Заемщиком/Залогодателем и Банком, по которому Банк, предоставивший Заемщику Кредит, обеспеченный залогом транспортного средства (автомобиля), имеет право получить удовлетворение своих денежных требований к Заемщику по Договору потребительского кредита из стоимости заложенного транспортного средства;

Задолженность – совокупная задолженность Заемщика перед Банком по Кредиту, предоставленному на потребительские цели в рамках реализации программы «Нецелевой (потребительский) кредит», включающая сумму основного долга, начисленные проценты за пользование Кредитом, штрафы, пени;

Залогодатель – собственник транспортного средства (автомобиля), заключивший с Банком Договор залога, в соответствии с которым транспортное средство (автомобиль) передается в залог Банку в обеспечение исполнения всех обязательств Заемщика по Договору потребительского кредита (при условии выбора Заемщиком Опции «Кредит под залог автомобиля»);

Заявка – специальная типовая форма заявления, размещенная в Отделении, в «МКБ Онлайн», заполняемая самостоятельно Заемщиком либо с его слов в целях получения Кредита и содержащая полные данные о Заемщике, необходимые Банку для принятия решения о возможности предоставления Кредита.;

Индивидуальный зарплатный проект (ИЗП) – переход Заемщика на обслуживание в Банк для зачисления по распоряжению Заемщика его работодателем (юридическим лицом / индивидуальным предпринимателем) заработной платы на постоянной основе на Картсчет Заемщика в Банке (за исключением Картсчета, открытого для осуществления операций с использованием «Сервисной карты» / Виртуальной карты и счетов, открытых в рамках действующих зарплатных проектов между работодателем (юридическим лицом / индивидуальным предпринимателем) и Банком);

Методика оценки – Методика оценки финансового положения страховых компаний в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», утвержденная в установленном в Банке порядке (размещается на сайте Банка <https://mkb.ru/about/insurance-company>);

Опция «Кредит под залог автомобиля» – предоставление Банком Кредита на срок до 180 (Ста восьмидесяти) месяцев включительно при условии предоставления в залог Банку в целях обеспечения исполнения обязательств Заемщика по Договору потребительского кредита транспортного средства (автомобиля), соответствующего требованиям Банка, на основании заключенного Договора залога;

Перечень страховых компаний – перечень страховых компаний, прошедших проверку и отвечающих требованиям Банка к страховым компаниям и требованиям к условиям предоставления страховой услуги по страхованию заемщиков в рамках нецелевого (потребительского) кредитования (размещается на сайте Банка <https://mkb.ru/personal/insurance/loan>);

рефинансирование кредита (ов) – предоставление Банком Кредита на погашение кредита (ов), ранее полученного (ых) Заемщиком в любом (ых) банке (ах);

Требования к страховой услуге – Требования к договорам страхования / полисам страхования жизни и здоровья заемщика (от несчастных случаев и болезней) и/или рисков, связанных с недобровольной потерей работы заемщика, в рамках нецелевых (потребительских) кредитов, утвержденные в установленном в Банке порядке (размещаются на сайте Банка <https://mkb.ru/personal/insurance/loan>);

Условие – зачисление работодателем (юридическим лицом / индивидуальным предпринимателем) Заемщика заработной платы на Картсчет Заемщика, открытый в Банке в рамках ИЗП, в размере не менее 5000 (Пяти) тысяч рублей ежемесячно в течение срока действия Договора потребительского кредита, при условии идентификации данных поступлений на Картсчет как Индивидуальное зачисление заработной платы. При этом первое зачисление заработной платы на Картсчет Заемщика, открытый в Банке, должно быть осуществлено не позднее чем за 1 (Один) день до даты третьего ежемесячного платежа по кредиту (согласно графику платежей).

1.3. Иные термины и определения применяются в соответствии с общепринятыми обычаями и действующим законодательством РФ.

1.4. С целью ознакомления Заемщика с настоящими Общими условиями потребительского кредита Банк размещает данный документ на официальном сайте Банка в сети Интернет (www.mkb.ru).

2. Порядок заключения Договора потребительского кредита

2.1. Договор потребительского кредита состоит из Общих условий потребительского кредита и индивидуальных условий потребительского кредита (далее – Индивидуальные условия). Общие условия потребительского кредита устанавливаются Банком в одностороннем порядке. Индивидуальные условия согласовываются Банком и Заемщиком индивидуально.

При наличии расхождений в Общих условиях потребительского кредита и Индивидуальных условиях превалирующую силу имеют Индивидуальные условия.

2.2. Для получения Кредита Заемщик заполняет и представляет в Банк Заявку.

2.3. Срок принятия Банком решения о предоставлении Кредита по поданной Заемщиком Заявке составляет от 1 (Одного) до 3 (Трех) рабочих дней, исчисляемых с даты получения Банком Заявки и иных документов Заемщика (при необходимости). В случае принятия отрицательного решения Банк в соответствии с действующим законодательством вправе не сообщать причины отказа в предоставлении Кредита.

Решение о предоставлении Кредита / об отказе в выдаче Кредита принимается Банком после рассмотрения Заявки и документов Заемщика (в случае необходимости их предоставления) с учетом соответствия Заемщика критериям платежеспособности, устанавливаемым Банком по собственному усмотрению.

2.4. Решение о предоставлении Кредита / об отказе в выдаче Кредита доводится до сведения Заемщика одним из способов по выбору Банка:

- путем направления PUSH-уведомления / SMS-уведомления или в устной форме сотрудником Банка по номеру телефона, указанному Заемщиком в Заявке;
- в устной форме сотрудником Отделения при личном посещении Заемщиком Отделения Банка;
- с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

2.5. До заключения Договора потребительского кредита Банк предоставляет Заемщику для ознакомления Индивидуальные условия.

Индивидуальные условия Банка доводятся до сведения Заемщика одним из следующих способов:

- на бумажном носителе при личном обращении Заемщика в Банк;
- с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности).

На Индивидуальных условиях проставляется дата их получения Заемщиком.

Заемщик вправе сообщить Банку о своей согласии на заключение Договора потребительского кредита на условиях, указанных Банком в Индивидуальных условиях, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения Заемщиком Индивидуальных условий в Отделении Банка / в «МКБ Онлайн».

2.6. Если Заемщик согласен на заключение Договора потребительского кредита на предложенных условиях, Индивидуальные условия в письменном виде на бумажном носителе составляются в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для Банка и Заемщика, и подписываются Заемщиком собственноручно.

Индивидуальные условия в электронном виде составляются в виде электронного документа, который подписывается АСП Клиента и после подписания Заемщиком (при условии подключения Заемщика к «МКБ Онлайн» становится доступным для просмотра в «МКБ Онлайн». Копия Индивидуальных условий, оформленных в «МКБ Онлайн», может быть предоставлена Заемщику в любом Отделении Банка.

2.7. Договор потребительского кредита заключается путем достижения согласия между Заемщиком и Банком по всем параметрам, указанным в Индивидуальных условиях. Согласие Заемщика на заключение Договора потребительского кредита выражается в подписании Индивидуальных условий, а согласие Банка выражается в действиях по зачислению Банком Кредита на Картсчет / Счет Заемщика, открытый в Банке в валюте Кредита. Датой заключения Договора потребительского кредита является дата предоставления Кредита.

Для обслуживания Кредита используется Карта «Сервисная карта» / Виртуальная карта (при наличии в Банке соответствующей технической возможности), Картсчет которой является обслуживающим счетом Кредита и открыт в Банке в валюте Кредита, в иных случаях используется Картсчет / Счет Заемщика, который является обслуживающим счетом Кредита и открыт в Банке в валюте Кредита. Номер обслуживающего Счета / Картсчета указывается в графике платежей.

2.8. Особенности предоставления Кредита при выборе Заемщиком Опции «Кредит под залог автомобиля»:

- наличие волеизъявления Заемщика о предоставлении Кредита с Опцией «Кредит под залог автомобиля», выраженного Заемщиком в Заявке;
- заключение Заемщиком/Залогодателем с Банком Договора залога, указанного в п. 9 Индивидуальных условий, в день подписания Индивидуальных условий Договора потребительского кредита.

2.9. Банк предоставляет Заемщику Кредит в соответствии с Договором потребительского кредита, а Заемщик обязуется возвратить Кредит, уплатить проценты за пользование Кредитом и иные платежи, предусмотренные Договором потребительского кредита.

2.10. Кредит предоставляется Банком Заемщику в сумме и на срок, указанный в Индивидуальных условиях.

Банк предоставляет Кредит путем безналичного зачисления суммы Кредита на Картсчет / Счет Заемщика.

В случае предоставления Кредита для целей рефинансирования кредита (ов) Заемщика, Банк предоставляет Кредит путем безналичного зачисления суммы Кредита на Картсчет / Счет Заемщика с дальнейшим перечислением суммы задолженности на счет Заемщика в банке-кредиторе в целях погашения кредита (ов), на рефинансирование которого (ых) предоставлен Кредит (по соответствующему распоряжению Заемщика).

Датой предоставления Кредита является дата зачисления суммы Кредита на Картсчет / Счет Заемщика. Дата предоставления указывается в графике платежей.

2.11. Информация о необходимости предоставления обеспечения и требования к такому обеспечению указывается Банком в Индивидуальных условиях.

3. Порядок начисления процентов за пользование Кредитом

3.1. За пользование Кредитом Заемщик уплачивает Банку проценты. Размер процентной ставки за пользование Кредитом или порядок ее определения устанавливаются индивидуально и указывается в Индивидуальных условиях.

3.2. Проценты за пользование Кредитом начисляются на остаток ссудной задолженности по Кредиту, установленный на начало операционного дня, в который осуществляется начисление процентов. Указанное начисление процентов производится ежедневно исходя из фактического количества дней пользования Кредитом и процентной ставки, установленной в Индивидуальных условиях, и распространяется на период с даты, следующей за датой предоставления Кредита, до даты погашения ссудной задолженности по Кредиту включительно.

Базой для начисления процентов за пользование Кредитом является действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

3.3. Процентная ставка по Кредиту по договоренности сторон, отраженной в Индивидуальных условиях, может быть изменена в следующих случаях:

3.3.1. Увеличена при невыполнении Заемщиком обязательства по подтверждению целевого использования денежных средств, предоставленных для целей рефинансирования кредита (ов), в течение 90 (Девяноста) календарных дней с даты выдачи Кредита.

При этом проценты исходя из нового значения процентной ставки, установленной на случай

неисполнения Заемщиком такого обязательства, изложенного в п. 11 Индивидуальных условий, начисляются с 91-го (Девяносто первого) дня с даты выдачи Кредита до дня предоставления в Банк документов (включительно), подтверждающих целевое использование Кредита.

Если 90-й (Девяностый) календарный день с даты выдачи Кредита является выходным или праздничным (нерабочим) днем, то повышение процентной ставки производится со дня, следующего за первым рабочим днем.

3.3.2. Увеличена при невыполнении Заемщиком свыше тридцати календарных дней обязанности по заключению договора страхования жизни и/или рисков, связанных с недобровольной потерей работы Заемщиком (в случае выбора Заемщиком условий кредитования с заключением таких договоров страхования).

При этом проценты исходя из нового значения процентной ставки, установленной на случай неисполнения Заемщиком обязанности по страхованию, изложенной в п. 9 Индивидуальных условий, начисляются по истечении тридцати календарных дней, исчисляемых с даты окончания срока действия / расторжения любого из договоров страхования, указанных в настоящем пункте, и/или непредоставления Банку документов, подтверждающих уплату очередной страховой премии по действующим договорам страхования, указанным в настоящем пункте, и/или исключения страховой компании из Перечня страховых компаний до даты предоставления Банку заключенных / перезаключенных на новый срок договоров страхования, указанных в настоящем пункте, и/или предоставления Банку документов, подтверждающих уплату очередной страховой премии по действующим договорам страхования, и/или включения страховой компании в Перечень страховых компаний, включительно.

3.3.3. Особенности кредита для Заемщиков с ИЗП: Снижена однократно в дату одного из первых 3 (Трех) ежемесячных платежей (согласно графику платежей) при соблюдении Заемщиком Условия. При этом процентная ставка будет снижена в дату того ежемесячного платежа, по состоянию на которую Условие будет выполнено впервые.

В целях сохранения сниженной процентной ставки по Кредиту Условие должно выполняться в течение всего срока действия Договора потребительского кредитования.

При этом проценты исходя из нового значения процентной ставки, сниженной в соответствии с настоящим пунктом, начисляются с даты, следующей за датой понижения процентной ставки.

В случае невыполнения Условия ни в одну из дат первых 3 (Трех) ежемесячных платежей (согласно графику платежей) возможность снижения процентной ставки за выполнение Условия утрачивается до конца срока действия Договора потребительского кредита.

В случае несоблюдения Условия после понижения процентной ставки в соответствии с первым абзацем настоящего пункта Банк вправе впоследствии увеличить процентную ставку до первоначального размера, установленного в п. 4 Индивидуальных условий на дату заключения Договора потребительского кредита. Процентная ставка возвращается к первоначальному размеру с даты ежемесячного платежа (согласно графику платежей), по состоянию на которую выявлено несоблюдение Условия.

При этом проценты исходя из нового значения процентной ставки начисляются с даты, следующей за датой повышения процентной ставки.

3.4. При изменении процентной ставки по Кредиту Банк осуществляет пересчет графика платежей и полной стоимости Кредита. Новый график платежей доводится до сведения Заемщика в течение 5 (Пяти) календарных дней со дня изменения процентной ставки с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности) либо на бумажном носителе при личном обращении Заемщика в Банк. При этом новый график платежей становится обязательным для исполнения Заемщиком с даты, указанной в графике платежей.

3.5. При одновременном невыполнении Заемщиком обязательств, предусмотренных п. 3.3 Общих условий потребительского кредита, если Индивидуальные условия предусматривают их исполнение Заемщиком, размер процентной ставки повышается за каждое из не исполненных Заемщиком обязательств в соответствии со ставками, указанными в п. 4 Индивидуальных условий.

В случае исполнения в дальнейшем Заемщиком одного из обязательств, предусмотренных п. 3.3 Общих условий потребительского кредита, размер процентной ставки устанавливается в соответствии с п. 4 Индивидуальных условий в зависимости от того, какое из вышеуказанных обязательств не исполнено.

В случае исполнения Заемщиком обоих обязательств, предусмотренных пп. 3.3.1 и 3.3.2 Общих условий потребительского кредита, размер процентной ставки устанавливается в первоначально указанном размере в соответствии с п. 4 Индивидуальных условий.

Начисление процентов за пользование Кредитом при изменении в вышеуказанных случаях процентной ставки после исполнения Заемщиком одного или всех вышеперечисленных обязательств,

в зависимости от того, какое из них предусмотрено Индивидуальными условиями, осуществляется с даты, следующей за датой фактического исполнения Заемщиком обязательств, перечисленных в настоящем пункте, если иное не установлено Договором потребительского кредита применительно к особенностям того или иного кредитного продукта.

Условия изменения процентных ставок, указанные в настоящем пункте, применяются к условиям кредитования Заемщиков с ИЗП в части, не противоречащей п. 4 Индивидуальных условий.

4. Порядок и сроки возврата Кредита и уплаты процентов

4.1. Погашение Кредита, уплата процентов и штрафов, предусмотренных Общими условиями потребительского кредита, осуществляются путем списания Банком денежных средств с Картсчета / Счета Заемщика, или (при наличии технической возможности) с Картсчета Виртуальной карты Заемщика, или с Картсчета Карты «Сервисная карта», открытого в валюте Кредита, а при наличии соглашения о списании средств со Счета / Картсчета, содержащегося в Заявлении, списание Банком денежных средств с Картсчета / Счета Заемщика, или (при наличии технической возможности) с Картсчета Виртуальной карты Заемщика, или с Картсчета Карты «Сервисная карта», открытого в валюте Кредита, производится в соответствии с указанным соглашением. Номер обслуживающего счета Кредита, используемого для погашения Кредита, уплаты процентов и штрафов, предусмотренных Общими условиями потребительского кредита, указывается в графике платежей, предоставляемом при подписании Заемщиком Индивидуальных условий.

4.2. Погашение Заемщиком Кредита и/или уплата процентов, начисленных за пользование Кредитом, производятся ежемесячно (далее – Дата списания денежных средств) равными суммами в виде единого ежемесячного платежа в соответствии с графиком платежей, за исключением последнего платежа, условия уплаты которого приведены в п. 4.6 Общих условий потребительского кредита.

Дата списания денежных средств указывается в графике платежей.

Процентный период равен одному календарному месяцу (за исключением первого периода).

Первый процентный период устанавливается с даты, следующей за датой фактического предоставления Кредита, по первую Дату списания денежных средств (включительно).

4.2.1. Условия погашения Кредита:

Заемщик обязан в Дату списания денежных средств обеспечить наличие на Картсчете / Счете денежных средств в размере, достаточном для погашения обязательств Заемщика по Договору потребительского кредита, срок исполнения которых наступил.

В случае если Дата списания денежных средств приходится на нерабочий день, Заемщик должен осуществить указанный платеж в ближайший рабочий день, следующий за нерабочим. При этом Банк начисляет на сумму Кредита, подлежащую возврату в дату, приходящуюся на нерабочий день, проценты за пользование денежными средствами по ставке, установленной в Индивидуальных условиях, за период со дня, следующего за нерабочим днем, на который приходится Дата списания денежных средств, до первого рабочего дня включительно. Указанные проценты должны быть уплачены Заемщиком в дату следующего ежемесячного платежа.

4.2.2. Под «нерабочими днями» в тексте Общих условий потребительского кредита понимаются суббота и воскресенье, а также нерабочие праздничные дни, признаваемые таковыми в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Заемщик считается исполнившим текущее обязательство по уплате задолженности по Договору потребительского кредита в полном объеме и в срок при условии наличия в Дату списания денежных средств на Счете Заемщика денежных средств в размере не меньшем, чем сумма обязательств Заемщика по Договору потребительского кредита по состоянию на указанную дату.

4.4. Платежи по возврату Кредита и уплате начисленных процентов осуществляются Заемщиком ежемесячно равными суммами, если иное не предусмотрено Индивидуальными условиями, в виде единого ежемесячного платежа (далее – ежемесячный платеж) в соответствии с графиком платежей.

Ежемесячный платеж включает в себя часть Кредита и проценты за пользование Кредитом, если иное не предусмотрено графиком платежей.

Размер ежемесячного платежа, рассчитанный по состоянию на дату заключения Договора потребительского кредита, указывается в Индивидуальных условиях и в графике платежей.

Размер ежемесячного платежа подлежит перерасчету при изменении процентной ставки по Кредиту в случаях, указанных в п. 3.3 Общих условий потребительского кредита, либо при осуществлении Заемщиком частичного досрочного исполнения обязательств в соответствии с п. 4.7 Общих условий потребительского кредита.

4.5. В случае нарушения Заемщиком сроков исполнения обязательств по Договору потребительского кредита Банк вправе увеличить размер текущего ежемесячного платежа на сумму соответствующих пеней и штрафов.

4.6. Последний платеж Заемщика в погашение задолженности по Договору потребительского кредита является корректирующим и включает в себя оставшуюся сумму Кредита, проценты за пользование Кредитом, а также суммы иных платежей в соответствии с условиями Договора потребительского кредита. Последний платеж в погашение задолженности по Договору потребительского кредита производится Заемщиком в дату, установленную для внесения очередных ежемесячных платежей, указанную в графике платежей.

4.7. Досрочное исполнение обязательств по Договору потребительского кредита производится Заемщиком на основании письменного заявления Заемщика о намерении досрочно частично или полностью исполнить свои обязательства по Договору потребительского кредита в дату, указанную в заявлении на досрочное погашение Кредита. Заявление на досрочное погашение Кредита представляется Заемщиком в Банк не позднее чем за 5 (Пять) календарных дней до даты осуществления досрочного исполнения обязательств по возврату суммы Кредита, в противном случае Банк вправе отказать Заемщику в принятии досрочного платежа, за исключением случаев, указанных в пп. 5.4.3 и 5.4.4 Общих условий потребительского кредита.

4.7.1. В случае осуществления Заемщиком частичного досрочного исполнения обязательств по возврату суммы Кредита в дату внесения денежных средств в счет досрочного погашения за счет внесенной суммы производится погашение части основного долга по Кредиту. Проценты на возвращаемую сумму, начисленные на дату ее фактического возврата включительно, уплачиваются Заемщиком в дату ежемесячного платежа, следующую за датой частичного досрочного погашения.

4.7.2. В случае осуществления Заемщиком полного досрочного исполнения обязательств по возврату суммы Кредита Заемщик также уплачивает Банку все проценты, начисленные по дату осуществления полного досрочного исполнения обязательств включительно, а также иные платежи в соответствии с Общими условиями потребительского кредита.

4.7.3. Частичное досрочное погашение задолженности в зависимости от выбора Заемщика может осуществляться следующими способами:

- перерасчет размера ежемесячного платежа (включая последний платеж) исходя из нового остатка ссудной задолженности, без изменения количества и периодичности ежемесячных платежей;
- сокращение срока возврата кредита исходя из нового остатка ссудной задолженности, без изменения размера и периодичности ежемесячных платежей, но с уменьшением их количества.

Способ частичного досрочного погашения задолженности указывается Заемщиком в письменном заявлении на осуществление частичного досрочного погашения задолженности по Кредиту. В случае если Заемщиком не выбран способ частичного досрочного погашения, частичное досрочное погашение задолженности по Кредиту осуществляется путем перерасчета размера ежемесячного платежа (включая последний платеж) исходя из нового остатка ссудной задолженности (с сохранением количества и периодичности ежемесячных платежей).

После осуществления частичного досрочного погашения задолженности Банк производит перерасчет ежемесячного платежа (в случае осуществления частичного досрочного погашения с изменением размера ежемесячного платежа) либо срока возврата Кредита (в случае осуществления частичного досрочного погашения с сокращением срока кредитования) исходя из фактической суммы непогашенного Кредита и информирует об этом Заемщика в порядке и в сроки, указанные в п. 7 Индивидуальных условий. При этом новый график платежей становится обязательным для исполнения Заемщиком с даты, указанной в графике платежей. В случае если в заявлении на осуществление досрочного погашения задолженности способ информирования о новом графике платежей не был указан Заемщиком, по умолчанию таким способом является получение Заемщиком графика платежей в любом дополнительном офисе Банка.

Изменение размера ежемесячного платежа либо сокращение срока возврата Кредита при совершении Заемщиком частичного досрочного исполнения обязательств по возврату суммы Кредита не требует заключения дополнительных соглашений к Договору потребительского кредита, а также (при наличии) внесения изменений в обеспечительные договоры.

4.8. Погашение задолженности Заемщика по Кредиту, если суммы платежа недостаточно для полного исполнения обязательств Заемщика по Договору потребительского кредита, производится Банком в следующем порядке:

4.8.1. Для Договоров потребительского кредита, заключенных до 01.07.2024 включительно:

- в первую очередь – задолженность по процентам;
- во вторую очередь – задолженность по основному долгу;
- в третью очередь – неустойка за нарушение срока (ов) возврата Кредита и/или уплаты

процентов за пользование Кредитом;

- в четвертую очередь – проценты, начисленные за текущий период платежей;
- в пятую очередь – сумма основного долга за текущий период платежей;
- в шестую очередь – иные платежи, предусмотренные законодательством или Договором

потребительского кредита.

4.8.2. Для Договоров потребительского кредита, заключенных с 02.07.2024:

- в первую очередь – задолженность по процентам;
- во вторую очередь – задолженность по основному долгу;
- в третью очередь – проценты, начисленные за текущий период платежей;
- в четвертую очередь – сумма основного долга за текущий период платежей;
- в пятую очередь – неустойка (штраф, пеня) за неисполнение или ненадлежащее

исполнение Заемщиком обязательств по возврату Кредита и/или уплате процентов на сумму Кредита;

– в шестую очередь – иные платежи, предусмотренные законодательством или Договором потребительского кредита (расходы Банка по возврату задолженности по Договору потребительского кредита, штрафы за нарушение иных обязательств по Договору потребительского кредита, не связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением Заемщиком обязательств по возврату Кредита и/или уплате процентов на сумму Кредита, комиссии и т. п.).

4.9. Правила подтверждения целевого использования Кредита, предоставленного на рефинансирование кредита (ов) Заемщика:

4.9.1. Целевое использование Кредита, предоставленного на рефинансирование кредита (ов), подтверждается путем направления Заемщиком в Банк справки, выписки или иного документа, заверенного банком-кредитором соответствующим образом, с информацией о погашении задолженности по каждому рефинансируемому кредиту (далее – документы, подтверждающие погашение рефинансируемого (ых) кредита (ов) в течение 90 (Девяноста) календарных дней с даты выдачи Кредита.

4.9.2. Документ (ы), подтверждающий (е) погашение рефинансируемого (ых) кредита (ов), может (могут) быть направлен (ы) Заемщиком в Банк не позднее 18:00 (по московскому времени) последнего дня, установленного для предоставления подтверждающих документов, путем личного обращения в обслуживающее подразделение Банка на бумажном носителе.

По результатам рассмотрения документов Банк уведомляет Заемщика о подтверждении / неподтверждении целевого использования Кредита устно и/или путем направления PUSH-уведомления / SMS-уведомления по номеру телефона Заемщика, указанному им в Заявке или в ином заявлении, предоставленном Заемщиком в Банк, в котором указан актуальный номер телефона Заемщика. В случае если документы содержат неточную / неполную / нечитаемую информацию в отношении Заемщика и/или рефинансируемого кредита, Банк повторно запрашивает документы, подтверждающие погашение рефинансируемого (ых) кредита (ов), у Заемщика.

Датой подтверждения целевого использования Кредита является дата получения Банком документов, признанных Банком как подтверждающие погашение рефинансируемого (ых) кредита (ов).

4.10. По заявлению Заемщика условия Договора потребительского кредита могут быть изменены на определенный срок путем полного / частичного приостановления исполнения Заемщиком своих обязательств по возврату Кредита (далее – платежные каникулы) в следующем порядке:

– при полном приостановлении исполнения Заемщиком своих обязательств в течение срока платежных каникул Заемщик не уплачивает платежи в счет погашения основного долга и начисленных за период платежных каникул процентов;

– при частичном приостановлении исполнения Заемщиком своих обязательств в течение срока платежных каникул Заемщик уплачивает сумму процентов, начисленных в течение срока платежных каникул, либо часть суммы основного долга и начисленных в течение срока платежных каникул процентов в размере, определенном по соглашению Сторон.

При этом сумма ежемесячных платежей, которые Заемщик должен был уплатить в течение срока платежных каникул, но которые не были им уплачены в связи с полным приостановлением исполнения Заемщиком своих обязательств, либо разница между суммой платежей, внесенной Заемщиком в течение платежных каникул с частичным приостановлением исполнения Заемщиком своих обязательств, и суммой ежемесячных платежей, которые он должен был уплатить в течение срока платежных каникул, если бы они не были предоставлены, распределяется в равных суммах на все последующие платежи до окончания срока кредитования и соответствующим образом увеличивает размер ежемесячного платежа. Новые размеры ежемесячных платежей и сроки их уплаты доводятся до сведения Заемщика путем направления ему нового графика платежей в течение

10 (Десяти) календарных дней со дня изменения условий предоставления Кредита либо с использованием «МКБ Онлайн» (при наличии технической возможности), либо на бумажном носителе при личном обращении Заемщика в Банк.

4.11. Исполнение Заемщиком обязательств по Договору потребительского кредита может осуществляться одним из следующих бесплатных способов (путем внесения наличных денежных средств или перевода собственных денежных средств, находящихся на счетах в Банке (при наличии технической возможности), на Картсчет / Счет Заемщика, в зависимости от выбранного способа):

- через электронные терминалы Банка с функцией оплаты по картам или банкоматы с функцией приема наличных денежных средств;
- через электронные терминалы Банка с функцией внесения наличных денежных средств или через кассу Банка;
- через банкоматы АО «Альфа-Банк» с функцией приема наличных денежных средств;
- через терминалы АО НКО «ЭЛЕКСНЕТ» (сайт <https://elecsnet.ru/>);
- через «МКБ Онлайн».

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Банк обязан:

5.1.1. Перечислить Кредит на Картсчет / Счет Заемщика, открытый в валюте Кредита, в порядке, установленном в п. 2.6 Общих условий потребительского кредита.

Обязанность, указанная в данном пункте Общих условий потребительского кредита, считается исполненной Банком с момента зачисления Кредита на Картсчет / Счет Заемщика.

5.1.2. Направлять Заемщику уведомления об изменении Индивидуальных условий в установленных ими случаях, а в случае изменения размера предстоящих ежемесячных платежей – также информацию о предстоящих ежемесячных платежах и обеспечить доступ к информации об изменении условий Договора потребительского кредита.

5.1.3. Информировать Заемщика о наличии просроченной задолженности по Кредиту посредством электронных средств связи и/или PUSH-уведомления / SMS-уведомления на адреса электронной почты / номера телефонов, указанные Заемщиком в Заявке или в иных заявлениях / обращениях, направленных Заемщиком в Банк, в которых указан актуальный адрес электронной почты / номер телефона Заемщика, в течение 3 (Трех) календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности.

5.1.4. Передать всю имеющуюся информацию, входящую в состав кредитной истории Заемщика, в бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, во исполнение ФЗ от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях».

5.2. Банк вправе:

5.2.1. Требовать от Заемщика выполнения условий Договора потребительского кредита.

5.2.2. В течение срока действия Кредита проверять финансовое положение Заемщика.

5.2.3. Взыскать, в том числе досрочно, в случаях, предусмотренных п. 5.2.3.1 Общих условий потребительского кредита, сумму любой задолженности по Договору потребительского кредита, включая штрафы и пени, путем списания денежных средств с Картсчета / Счета Заемщика / любых счетов Заемщика, открытых в Банке, в соответствии с п. 4.1 Общих условий потребительского кредита.

5.2.3.1. Банк вправе досрочно взыскать задолженность по Договору потребительского кредита и/или расторгнуть Договор потребительского кредита в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.2.3.2. В случае досрочного взыскания Кредита и процентов по нему и/или расторжения Договора потребительского кредита по основаниям, предусмотренным п. 5.2.3.1 Общих условий потребительского кредита, Банк направляет Заемщику соответствующее уведомление.

5.2.4. В одностороннем порядке:

- уменьшить размер штрафов и/или пеней, предусмотренных Общими условиями потребительского кредита, и/или отменить их полностью или частично, и/или установить период, в течение которого они не взимаются;
- предоставить Заемщику отсрочку уплаты штрафов и/или пеней, предусмотренных Общими условиями потребительского кредита;
- уменьшить постоянную процентную ставку;
- уменьшить или отменить плату за оказание услуг, предусмотренных Индивидуальными условиями (при наличии);
- изменить Общие условия потребительского кредита при условии, что это не повлечет за

собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств заемщика по Договору потребительского кредита.

5.2.5. Направлять Заемщику сведения об исполнении / ненадлежащем исполнении Заемщиком своих обязательств по Договору потребительского кредита, уведомления о предстоящем платеже, иную информацию, связанную с Договором потребительского кредита, а также иные предложения Банка, в том числе являющиеся предложениями делать оферты, посредством почтовых отправлений, электронных средств связи, телефонных (в том числе посредством направления голосовых сообщений автоинформатора) PUSH-уведомлений / SMS-уведомлений / уведомлений в мессенджере MAX на адреса / номера телефонов, указанные Заемщиком в Заявке или в иных заявлениях/обращениях, направленных Заемщиком в Банк, в которых указан актуальный номер телефона Заемщика, а также (при наличии технической возможности) при помощи «МКБ Онлайн».

5.2.6. Информировать Заемщика о состоянии задолженности по Кредиту посредством рассылки сообщений по телефону (в том числе посредством направления PUSH-уведомлений / SMS-уведомлений / уведомлений в мессенджере MAX или голосовых сообщений автоинформатора по мобильному и другим телефонам), электронной почте на номера и адреса, указанные Заемщиком в Заявке или в иных заявлениях/обращениях, направленных Заемщиком в Банк, в которых указаны актуальные номера и адреса Заемщика, а также (при наличии технической возможности) при помощи «МКБ Онлайн».

5.2.7. Под датой получения Заемщиком сообщений / корреспонденции следует понимать:

а) для сообщений, направленных по электронной почте и/или при помощи PUSH-уведомлений / SMS-уведомлений / уведомлений в мессенджере MAX, – дату доставки уведомления / сообщения адресату с использованием соответствующих средств связи;

б) для корреспонденции, направленной посредством почтовой связи, – дату, указанную в уведомлении о вручении, если корреспонденция посредством почтовой связи направлялась заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) для сообщений, направленных при помощи «МКБ Онлайн», – дату отражения соответствующего сообщения в «МКБ Онлайн».

5.2.8. Осуществлять проверку:

а) целевого использования Кредита, предоставленного на рефинансирование кредита (ов) Заемщика, в соответствии с п. 4.9 Договора потребительского кредита;

б) кредитной истории Заемщика, хранящейся в бюро кредитных историй, в целях подтверждения погашения рефинансируемого (ых) кредита (ов) при условии, что такая информация не была ранее предоставлена Заемщиком;

в) соблюдения Заемщиком Условия в целях сохранения сниженной процентной ставки в соответствии с п. 3.3.3 Общих условий потребительского кредита.

5.2.9. С целью выполнения требований Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и иных нормативно-правовых актов, в том числе нормативных актов Банка России, запрашивать у Заемщика надлежащим образом оформленные документы (в том числе, но не ограничиваясь, требовать Анкеты Заемщика, Представителя Заемщика, Выгодоприобретателя и Бенефициарного владельца по формам, утвержденным Банком и сведения (включая информацию о своих Выгодоприобретателях и Бенефициарных владельцах), поясняющие экономическую суть проводимых Заемщиком Операций.

5.2.10. В случае если Заемщиком выбраны условия кредитования со страхованием жизни и здоровья и/или рисков, связанных с недобровольной потерей работы Заемщиком, и Заемщиком не выполняются обязанности по страхованию указанных рисков свыше тридцати календарных дней, в том числе в случае, если страховая компания, с которой Заемщик заключил договор страхования, исключена из Перечня страховых компаний, Банк в соответствии с ФЗ от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» вправе принять решение об увеличении размера процентной ставки по выданному кредиту до уровня процентной ставки, действовавшей на момент заключения Договора потребительского кредита на сопоставимых (сумма, срок возврата потребительского кредита) условиях потребительского кредита без обязательного заключения договора страхования, но не выше процентной ставки по таким договорам потребительского кредита, действовавшей на момент принятия Банком решения об увеличении размера процентной ставки в связи с неисполнением обязанности по страхованию. Предельная величина, на которую Банк вправе увеличить размер процентной ставки в случае неисполнения Заемщиком указанной в настоящем пункте Общих условий потребительского кредита обязанности, устанавливается в Индивидуальных условиях. Банк направляет Заемщику уведомление о принятом решении и дате, начиная с которой устанавливается новый размер процентной ставки, способами, установленными в Индивидуальных

условиях. Новый график платежей размещается в «МКБ Онлайн», а также может быть предоставлен Заемщику в любом Отделении Банка.

5.2.11. В случае выбора Заемщиком Опции «Кредит под залог автомобиля»: Требовать в случае использования Заемщиком для целей предпринимательской деятельности транспортного средства, являющегося предметом залога, предоставления Заемщиком документов (информации) Банку и/или представителю (служащему) Банка России, а также выполнения им иных необходимых действий в целях ознакомления уполномоченного представителя (служащего) Банка России с деятельностью Заемщика непосредственно по месту ее осуществления и осмотра предмета залога по месту его хранения (нахождения).

5.2.12. В течение срока действия Договора потребительского кредита запрашивать у Заемщика документы, подтверждающие его финансовое положение, в целях оценки его платежеспособности.

5.3. Заемщик обязан:

5.3.1. До получения Кредита предоставить документы (в том числе, но не ограничиваясь, Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя и Бенефициарного владельца (при их наличии) по формам, утвержденным Банком) и сведения, включая информацию о Выгодоприобретателях и Бенефициарных владельцах Клиента (при их наличии), учредителях (участниках), представителей, необходимые Банку для исполнения требований Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», а также необходимые для предоставления Кредита в соответствии с законодательством РФ и требованиями Банка.

5.3.2. Уведомлять Банк и предоставлять соответствующие документы (в том числе, но не ограничиваясь, Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца (при их наличии) по формам, утвержденным Банком) и информацию об изменении сведений, предоставленных им при заключении Договора / внесении изменений в ранее предоставленные в Банк сведения не позднее 7 (Семи) рабочих дней с даты внесения таких изменений, а также о любых иных обстоятельствах, способных повлиять на выполнение Клиентом или Банком взятых на себя обязательств.

5.3.3. Предоставлять по запросу Банка сведения и документы (в том числе, но не ограничиваясь, Анкеты Клиента, Представителя Клиента, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца (при их наличии) по формам, утвержденным Банком), необходимые для идентификации Клиента, Представителя, Выгодоприобретателя, Бенефициарного владельца (включая копии документов, подтверждающие указанные сведения), и Анкеты по формам, утвержденным Банком.

5.3.4. Обеспечить своевременный возврат Кредита, а также уплату начисляемых Банком процентов в полной сумме и в сроки, установленные Договором потребительского кредита и в графике платежей.

5.3.5. В день наступления срока исполнения обязательств по Кредиту обеспечить наличие на Картсчете / Счете Заемщика, открытом в валюте Кредита, денежных средств в размере суммы обязательств, возникших на Дату списания денежных средств.

5.3.6. В течение 3 (Трех) рабочих дней письменно уведомить Банк о наступлении следующих событий:

- ограничение дееспособности Заемщика;
- признание Заемщика недееспособным;
- предъявление в отношении Заемщика судебных исков (в уведомлении, направленном Заемщиком в Банк, должна быть представлена информация о наименовании суда, предмете, основании и сумме иска);
- предъявление компетентным органом Заемщику обвинения в совершении преступления;
- вступление Заемщика в брак / расторжение брака;
- заключение, изменение или расторжение Заемщиком брачного контракта, в том числе изменение содержания брачного контракта в части установления режима в отношении имущества, приобретаемого на денежные средства за счет Кредита;
- получение от третьего лица копии заявления, содержащего обращение к суду о признании Заемщика несостоятельным (банкротом) / уведомления о намерении обратиться с заявлением о признании Заемщика несостоятельным (банкротом);
- изменение заверений об обстоятельствах, предоставленных Заемщиком Банку при заключении Договора потребительского кредита;
- появление иных обстоятельств, способных повлиять на исполнение Заемщиком обязательств по Кредиту.

5.3.7. Не уступать третьим лицам свои права по Договору потребительского кредита без

согласия Банка.

5.3.8. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, вследствие которых Заемщик не сможет лично исполнять свои обязательства по Кредиту, обеспечить их надлежащее исполнение через посредничество своего представителя, действующего от имени Заемщика на основании доверенности по форме, утвержденной Банком, удостоверенной нотариально или Банком, либо обеспечить наличие на Картсчете / Счете Заемщика денежных средств в размере, необходимом для исполнения обязательств в соответствии с Договором потребительского кредита.

5.3.9. В случае направления Банком уведомления о досрочном взыскании Кредита, предусмотренного п. 5.2.3.2 Общих условий потребительского кредита, в дату, указанную в уведомлении, но не позднее чем через 30 (Тридцать) календарных дней с момента направления Банком данного уведомления перечислить Банку указанную в нем сумму задолженности по Договору потребительского кредита, включая сумму Кредита, начисленных процентов, штрафов и пеней.

5.3.10. Возместить Банку понесенные судебные расходы, в том числе по уплате государственной пошлины, связанные с рассмотрением дела по взысканию задолженности и/или расторжению Договора потребительского кредита.

5.3.11. Подтверждать целевое использование Кредита, предоставленного на цели рефинансирования кредита в соответствии с п. 4.9 Общих условий потребительского кредита.

5.3.12. В случае выбора условий кредитования с заключением договора страхования жизни и здоровья заемщика (от несчастных случаев и болезней) и/или рисков, связанных с недобровольной потерей работы заемщиком, не реже 1 (Одного) раза в 6 (Шесть) месяцев осуществлять проверку наличия страховой компании в Перечне страховых компаний.

5.3.13. В случае выбора Заемщиком Опции «Кредит под залог автомобиля»: Если транспортное средство (автомобиль), переданное в залог Банку в целях обеспечения исполнения обязательств Заемщика по Договору потребительского кредита, используется Заемщиком для осуществления предпринимательской деятельности, по требованию Банка в течение 3 (Трех) рабочих дней предоставить документы (информацию) и выполнить иные действия, необходимые для осмотра уполномоченными представителями (служащими) Банка России предмета залога по месту его хранения (нахождения) и ознакомления с деятельностью Заемщика непосредственно по месту ее осуществления.

5.3.14. Надлежащим образом исполнять обязательства, установленные в Договоре потребительского кредита и (при наличии) в Договоре залога.

5.3.15. В течение срока действия Договора потребительского кредита предоставлять по запросу Банка документы, подтверждающие финансовое положение Заемщика, согласно перечню и в сроки, указанные в запросе Банка.

5.4. Заемщик вправе:

5.4.1. Досрочно погашать задолженность по Договору потребительского кредита в соответствии с условиями, установленными п. 4.7 Общих условий потребительского кредита.

5.4.2. Уполномочить иное лицо совершать все необходимые действия, связанные с надлежащим исполнением обязательств по Кредиту, путем оформления доверенности в соответствии с требованиями Банка.

5.4.3. Досрочно вернуть всю сумму Кредита или ее часть без предварительного уведомления Банка с уплатой процентов за фактический срок пользования Кредитом в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты получения Кредита.

5.4.4. Досрочно вернуть всю сумму Кредита или ее часть без предварительного уведомления Банка с уплатой процентов за фактический срок пользования Кредитом в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения Кредита, предоставленного с условием о его целевом использовании.

5.4.5. Отказаться от получения Кредита полностью или частично, уведомив об этом Банк до даты предоставления Кредита.

5.4.6. Обратиться в Банк с требованием об изменении условий Договора потребительского кредита, предусматривающим приостановление исполнения Заемщиком своих обязательств на срок, определенный Заемщиком, но не более 6 (Шести) месяцев (далее – Кредитные каникулы), посредством почтовой связи (заказное письмо с уведомлением о вручении), курьерской связи (в том числе, но не исключительно: DHL, Pony Express и другие), посредством «МКБ Онлайн» либо путем личного обращения в Отделение.

Уведомление Банка о предоставлении Кредитных каникул либо об отказе в их предоставлении может направляться Банком любым из перечисленных способов по усмотрению Банка или в зависимости от наличия технической возможности: в PUSH-уведомлении / SMS-уведомлении на номер мобильного телефона, предоставленный Заемщиком / по адресу электронной

почты, информация о котором была предоставлена Заемщиком / Почтой России заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес регистрации по месту жительства Заемщика / посредством «МКБ Онлайн» / путем вручения под расписку в Отделении. Уведомление о досрочном прекращении Кредитных каникул по инициативе Заемщика направляется в Банк одним из способов, указанных в первом абзаце настоящего пункта. График платежей, обновленный в связи с предоставлением Кредитных каникул, направляется Заемщику посредством «МКБ Онлайн» либо предоставляется при личном обращении Заемщика в Отделение.

6. Прочие условия

6.1. Стороны обязаны в двухдневный срок в письменном виде информировать друг друга об изменении своего места нахождения (регистрации), банковских и иных реквизитов, указанных в Заявлении / Заявке, а также обо всех других изменениях, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по Договору потребительского кредита. При этом Банк вправе уведомить об изменениях, указанных в настоящем пункте Общих условий потребительского кредита, путем размещения соответствующей информации на интернет-сайте Банка www.mkb.ru.

6.2. Документы, необходимые для заключения и сопровождения Договора потребительского кредита, подписанные Сторонами с использованием АСП, обмен которыми осуществляется Сторонами с использованием «МКБ Онлайн» / Платформы, являются равнозначными, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу, аналогичными по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, подписанным собственноручной подписью Сторон, и порождают аналогичные им права и обязанности Сторон.

6.3. Все письма, уведомления, извещения и иные сообщения направляются Сторонами друг другу в письменной форме в соответствии с реквизитами, указанными в Заявлении / Заявке.

Сообщения могут направляться Сторонами с использованием следующих средств связи: факс, электронная почта, телеграф (телеграмма с уведомлением о вручении), почтовая связь (заказное письмо с уведомлением о вручении), курьерская связь.

В случае направления одной из Сторон сообщений с использованием телеграфа, почтовой либо курьерской связи такое сообщение считается полученным другой Стороной с момента, указанного в уведомлении о вручении, а в случае использования для этой цели факса или электронной почты – с момента подтверждения его получения в аналогичной форме. При этом моментом получения корреспонденции, направленной в адрес Заемщика посредством почтовых отправлений, с использованием телеграфа либо курьерской связи, считается дата, указанная:

- в расписке о получении, если корреспонденция вручалась лично под расписку;
- в уведомлении о вручении, если корреспонденция посредством почтовой связи направлялась заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в телеграмме.

При этом Заемщик считается получившим корреспонденцию, если возврат корреспонденции производится в следующих случаях:

- при отказе адресата (его законного представителя) от получения корреспонденции;
- при отсутствии адресата по указанному адресу.

Вышеуказанные случаи признаются фактами, подтверждающими получение Заемщиком корреспонденции, при условии уведомления (фиксации) организацией почтовой связи о наличии обстоятельств, послуживших основанием для возврата корреспонденции.

6.4. Расходы Банка по взысканию задолженности по Договору потребительского кредита возмещаются Заемщиком в российских рублях.

6.5. Договор потребительского кредита прекращает свое действие в случае исполнения Заемщиком в полном объеме своих обязательств, вытекающих из Договора потребительского кредита, а также возмещения Заемщиком понесенных Банком судебных расходов (в том числе уплаты государственных пошлин).

6.6. Все изменения и дополнения к Договору потребительского кредита, за исключением изменений и дополнений, оформляемых в случаях, предусмотренных Общими условиями потребительского кредита, действительны при условии их оформления в письменном виде, в том числе (при наличии технической возможности) с использованием «МКБ Онлайн».

6.7. В случае если разногласия и споры между Сторонами не будут урегулированы во внесудебном порядке, споры, возникающие в связи с исполнением Договора потребительского кредита по инициативе Банка, подлежат рассмотрению по правилам подсудности, установленным

законодательством Российской Федерации.

6.8. Если в соответствии с положениями статьи 212 Налогового кодекса Российской Федерации у Заемщика образуется доход в виде материальной выгоды, полученной от экономии на процентах за пользование кредитными средствами, который подлежит обложению налогом на доходы физических лиц, Банк в отношении указанного дохода исполняет обязанности налогового агента и осуществляет исчисление и удержание сумм налога на доходы физических лиц в порядке, предусмотренном положениями Налогового кодекса Российской Федерации.

Общие условия размещения Вкладов

1. Банк осуществляет привлечение денежных средств физических лиц во Вклады в соответствии с настоящими Общими условиями размещения Вкладов (далее – Общие условия) и Условиями Вкладов.

2. Общие условия являются неотъемлемой частью Договора.

3. Договор банковского вклада заключается в порядке, предусмотренном статьей 428 ГК РФ, в форме присоединения Клиента в целом к Договору, Общим условиям и Условиям Вклада путем подачи и подписания Клиентом Заявления.

Заявление может быть подано в Банк:

- при личном обращении Клиента в Отделение;
- посредством «МКБ Онлайн» в соответствии с Правилами дистанционного банковского обслуживания в рамках комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (приложение 2 к Договору);

- посредством использования Платформы в момент подачи Заявки в Банк на заключение Договора банковского вклада, подписанной простой электронной подписью в соответствии с Правилами платформы;

- посредством использования ЕПГУ в целях заключения Договора банковского вклада (применимо для Социального вклада).

Договор банковского вклада считается заключенным с даты зачисления денежных средств на Счет Вклада (для Срочного вклада).

При обращении Клиента в Отделение уполномоченный сотрудник Банка на Заявлении проставляет отметку о принятии, свою подпись, указывает номер Счета Вклада, открытого на имя Клиента, и номер Договора банковского вклада. В случае подачи Заявления посредством «МКБ Онлайн» / Платформы / ЕПГУ подтверждением со стороны Банка будет являться электронный образ Заявления с отметками Банка об исполнении.

Клиент вправе заключить с Банком неограниченное количество Договоров банковского вклада (если Условиями Вклада не предусмотрено иное).

Банк имеет право отказать в заключении Договора банковского вклада и расторгнуть заключенный договор по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4. В зависимости от Условий Вклада денежные средства принимаются во Вклад в наличной и в безналичной (путем перевода денежных средств на Счет Вклада) форме либо только в безналичной форме.

5. Клиент размещает на Счете Вклада денежную сумму, а Банк принимает и обязуется возвратить сумму Вклада и выплатить причитающиеся по ней проценты на условиях и в порядке, предусмотренных Условиями Вкладов и Общими условиями.

6. Банк обеспечивает сохранность денежных средств на Счете Вклада, выполняет Распоряжения Клиента и проводит другие банковские Операции, предусмотренные для данного вида Вклада законодательными актами, лицензиями Банка, Общими условиями и Условиями Вклада. Возврат Банком Вклада и уплата процентов Клиенту обеспечиваются всеми активами Банка, его имуществом, а также резервами, размещенными в Банке России.

7. Начисление и выплата процентов

7.1. Банк начисляет и выплачивает проценты на остаток денежных средств, находящихся на Счете Вклада, в соответствии с Условиями Вклада.

Договором вклада может быть предусмотрено применение нескольких разных процентных ставок по Вкладу в зависимости от выполнения Условий Вклада. Для проверки выполнения условий и определения периода применения каждой процентной ставки при начислении процентов используются процентные периоды (периоды начисления процентов).

При выплате процентов по Вкладу в конце срока первый процентный период исчисляется со дня, следующего за днем размещения / пролонгации Вклада, по последний календарный день месяца (включительно), в котором был размещен / пролонгирован Вклад. Каждый последующий процентный период устанавливается равным календарному месяцу с первого по последнее число. Последний процентный период исчисляется с первого числа месяца окончания срока Вклада по дату возврата /

продлонгации Вклада (включительно). Дата окончания процентного периода считается также датой начисления процентов по Вкладу.

При выплате процентов по Вкладу ежемесячно процентный период устанавливается со дня, следующего за днем размещения / выплаты процентов за предыдущий процентный период / продлонгации Вклада до дня выплаты процентов за очередной процентный период (включительно).

7.2. Банк начисляет проценты по Вкладу в течение фактического количества дней размещения денежных средств на Счете Вклада, из расчета ставки (ок), действующей (их) в Банке на дату заключения Договора банковского вклада и указанной (ых) в Условиях Вклада (неприменимо для Социального вклада).

Для Вкладов, Условия которых предполагают возможность их пополнения, размер процентов по Вкладу может устанавливаться Банком отдельно на первоначальную сумму Вклада и на сумму, превышающую первоначальную сумму Вклада. Такие условия определяются в Условиях Вклада.

7.3. Банк начисляет и выплачивает проценты по Вкладу в валюте Вклада.

7.4. Банк вправе изменить процентную ставку по Вкладу до востребования, предварительно уведомив Клиента в порядке, предусмотренном Договором.

7.5. Досрочное востребование Вклада (его части)

7.5.1. Вклад может быть досрочно востребован по требованию Клиента в любое время.

Условиями Вклада может быть предусмотрено востребование Клиентом части Вклада без расторжения Договора Вклада. В случае если в результате такого востребования остаток денежных средств на Счете Вклада станет меньше неснижаемого остатка, предусмотренного Условиями Вклада, Вклад закрывается, Банк производит перерасчет процентов согласно Условиям Вклада.

Если Условиями Вклада не предусмотрена возможность досрочного востребования, то при досрочном востребовании Клиентом Вклада (его части) Вклад закрывается, Банк производит перерасчет процентов согласно Условиям Вклада.

При закрытии Срочного вклада, в том числе при досрочном востребовании Вклада, денежные средства со Счета Вклада выдаются Клиенту наличными в Отделении или перечисляются на Банковский счет. При этом Счет Вклада закрывается.

В дату закрытия Вклада Клиент обязан возратить Банку разницу между начисленными и выплаченными процентами, возникшую при перерасчете. Разница между суммой процентов, причитающихся Клиенту, и суммой уже выплаченных Клиенту процентов удерживается Банком из суммы Вклада.

7.5.2. Денежные средства со Счета Вклада могут быть взысканы по решению суда либо в иных случаях, предусмотренных законодательством:

7.5.2.1. Если денежные средства со Счета Вклада подлежат полностью списанию и остаток денежных средств на Счете Вклада после списания будет равен 0 (Нулю):

а) для всех Срочных Вкладов кроме Социального вклада:

Банк производит пересчет процентов, исходя из значения ставки, установленной по Вкладам «До востребования». Вклад закрывается. В случае если проценты были выплачены Клиенту, Банк до списания пересчитывает ранее начисленные и выплаченные проценты по ставке, установленной по Вкладам «До востребования», и разница между суммой начисленных процентов и суммой ранее выплаченных процентов удерживается из суммы Вклада.

б) для Социального вклада:

Банк осуществляет выплату процентов в соответствии с Условиями Вклада без уменьшения размера процентной ставки и взимания комиссионного вознаграждения. Вклад не закрывается.

7.5.2.2. Если в результате списания на Счете Вклада остаются денежные средства, то Вклад не закрывается, проценты продолжают начисляться и выплачиваться в порядке и из расчета процентной ставки, установленной Условиями Вклада.

7.5.2.3. Если в результате списания на Счете Вклада остаток денежных средств на Счете Вклада окажется меньше неснижаемого остатка, предусмотренного Условиями Вклада, Вклад не закрывается. Проценты на оставшуюся сумму на Счете Вклада продолжают начисляться и выплачиваться в порядке и из расчета процентной ставки, установленной Условиями Вклада.

7.5.3. Денежные средства, ранее списанные со Счета Вклада в целях исполнения решения суда либо в иных случаях, предусмотренных законодательством, и возвращенные получателем по реквизитам списания, могут быть зачислены обратно на Счет Вклада при условии, что такой Счет Вклада не закрыт. Исключение составляют случаи возврата средств на Счет Вклада, открытого посредством использования Платформы.

7.5.4. При пересчете процентов по ставке Вклада «До востребования» применяется каждое значение данной процентной ставки пропорционально сроку ее действия в течение срока размещения денежных средств на Счете Вклада.

7.6. Если условиями Вклада предусмотрена пролонгация и на дату пролонгации Договора вклада:

- на Счете Вклада остаток окажется меньше минимальной суммы, установленной Условиями данного вида Вклада, Договор вклада не пролонгируется, сумма Вклада перечисляется на Банковский счет, Счет Вклада закрывается;

- на Счете Вклада окажется остаток, равный или больше минимальной суммы, установленной Условиями данного вида Вклада, Договор вклада пролонгируется в соответствии с Общими условиями и Условиями Вклада, действующими на дату пролонгации.

Настоящий пункт неприменим для Социального вклада.

7.7. Проценты начисляются на сумму Вклада по состоянию на начало операционного дня, со дня, следующего за днем внесения / поступления денежных средств во Вклад, до дня (даты) окончания срока Вклада/досрочного закрытия Вклада включительно по ставке, предусмотренной Условиями Вклада. Рассчитанная сумма процентов подлежит округлению до сотых долей. Выплата процентов по Вкладу осуществляется в соответствии с Условиями Вклада в следующем порядке:

Если Условиями Вклада предусмотрена ежемесячная выплата процентов / капитализация, выплата процентов по Срочному вкладу осуществляется ежемесячно в определенное число месяца, предусмотренное Условиями Вклада. В случае если указанное число отсутствует в месяце, на который приходится выплата процентов, датой выплаты процентов по Срочному вкладу считается последний день месяца.

Датой выплаты процентов по Вкладу до востребования считается последний календарный день месяца.

Если дата выплаты процентов приходится на нерабочий день, то датой выплаты причитающихся по Вкладу процентов считается первый рабочий день, следующий за нерабочим.

Если Условиями Вклада предусмотрена выплата процентов в конце срока Вклада, начисленные проценты причисляются к сумме Вклада (капитализируются) или выплачиваются (перечисляются) на Счет / Картсчет, открытый в валюте Вклада (далее – Банковский счет), указанный в Заявлении, в дату окончания срока Вклада.

Если дата окончания срока Срочного вклада приходится на нерабочий день, датой выплаты Вклада и причитающихся по нему процентов считается первый рабочий день, следующий за нерабочим. В этом случае проценты по Срочному вкладу за нерабочие дни и за день возврата Вклада начисляются по ставке, предусмотренной Условиями Вклада.

Рабочим днем считается день, который не признается в соответствии с законодательством РФ выходным и/или нерабочим праздничным днем, если Банком не установлен иной режим работы.

При расчете процентов по Вкладу за основу берется действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

Порядок выплаты процентов по Срочному вкладу определяется Условиями Вклада.

7.8. Проценты по Вкладу до востребования начисляются и выплачиваются исходя из процентной ставки, установленной Банком в Условиях Вклада.

7.9. Условиями Вклада может быть установлена минимальная сумма Операций по оплате товаров и услуг с использованием Карт / реквизитов Карт Клиента (торговый оборот), применяемая для определения размера процентной ставки, в соответствии со значениями, установленными Условиями Вклада.

8. Открытие и ведение Счета Вклада

8.1. Банк открывает Счет Вклада при условии проведения идентификации Клиента (Представителя), Выгодоприобретателя и Бенефициарного владельца путем получения документов и сведений, перечень которых определяется Банком в соответствии с требованиями законодательства РФ и нормативных актов Банка России.

8.2. Банковский счет, открытый на имя Клиента в Банке, открывается для Вкладов, для которых указанный счет предусмотрен, и используется в том числе для проведения следующих операций:

- для выплаты начисленных по Вкладу процентов;
- для возврата суммы Вклада;
- для зачисления суммы денежных средств, превысившей максимальную сумму Вклада (неприменимо для Вкладов, открытых с использованием Платформы и для Социального вклада).

В случае отсутствия Банковского счета у Клиента по его заявлению при открытии Вклада открывается соответствующий Банковский счет (применимо для Вкладов, Условиями которых предусмотрено наличие Банковского счета).

8.3. Банк открывает Счет Вклада в валюте, указанной в Условиях Вклада. Перечень валют, в которых может производиться открытие Счета Вклада, определяется Банком в одностороннем

порядке.

8.4. Счет Вклада Клиенту, ограниченному судом в дееспособности, открывается при наличии письменного согласия попечителя указанного лица на осуществление соответствующих действий.

Счет Вклада на имя недееспособного или малолетнего Клиента открывается его законным представителем (опекуном, родителем, усыновителем).

Для открытия Счетов Вкладов в соответствии с настоящим пунктом в Банк должны быть также представлены документы, удостоверяющие личность законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна, попечителя), а также документы, подтверждающие его полномочия.

Счетом Вклада, открытым на имя малолетнего Клиента, распоряжается законный представитель этого Клиента (родитель, опекун, усыновитель) на основании документов, удостоверяющих его личность и подтверждающих полномочия законного представителя, а также разрешения органов опеки и попечительства.

Счетом Вклада, открытым на имя несовершеннолетнего Клиента, распоряжается Клиент самостоятельно, но с предварительного письменного согласия законного представителя. Несовершеннолетний Клиент может самостоятельно распорядиться денежными средствами в размере ранее внесенного им самостоятельно Вклада и начисленных на него процентов, в том числе поступившими после закрытия Срочного вклада на Банковский счет.

Счетом Вклада, открытым на имя совершеннолетнего недееспособного Клиента, состоящего под опекой, распоряжается опекун этого Клиента на основании документов, удостоверяющих его личность и подтверждающих полномочия опекуна, а также разрешения органов опеки и попечительства.

Счетом Вклада, открытым на имя совершеннолетнего Клиента, признанного ограниченным в дееспособности, распоряжается сам Клиент с письменного согласия попечителя и органа опеки и попечительства.

Банк проводит проверку предоставленных документов в срок до 5 (Пяти) рабочих дней.

8.5. Банк обязуется зачислять поступившие на Счет Вклада денежные средства не позднее дня, следующего за днем поступления в Банк соответствующего платежного документа (если это не противоречит Условиям Вклада).

8.6. Банк обязуется по Распоряжению Клиента выдавать или перечислять со Счета Вклада денежные средства не позднее дня, следующего за днем поступления в Банк соответствующего документа, с соблюдением Условий Вклада, в том числе условий досрочного закрытия Вклада.

8.7. В случае если Условиями Вклада предусмотрена возможность внесения дополнительных взносов, они зачисляются на Счет Вклада, увеличивая сумму Вклада. Дополнительные взносы, причисленные к остатку денежных средств на Счете Вклада, включаются в расчет процентов за соответствующий период со дня, следующего за днем внесения / поступления на Счет Вклада.

Банк принимает на Счет Вклада дополнительные взносы в порядке:

- внесения наличных денежных средств в Отделении / электронных терминалах Банка (при наличии технической возможности);
- перевода средств со счетов, открытых в Банке;
- перевода денежных средств со счетов, открытых в других банках.

При внесении / поступлении дополнительных взносов на Счет Вклада (при наличии такой возможности согласно Условиям Вклада) дополнительное соглашение к Договору не оформляется. Документами, подтверждающими внесение / поступление дополнительных взносов на Счет Вклада, являются расчетные / кассовые документы, а также выписки о движении денежных средств по Счету Вклада Клиента, сформированные по запросу Клиента.

Если Условиями Вклада предусмотрена возможность расходных операций, сумма операций, осуществляемых со Счета Вклада, уменьшает сумму Вклада.

Банк выдает со Счета Вклада денежные средства в порядке:

- выдачи наличных денежных средств в Отделении;
- перевода денежных средств согласно Распоряжению Клиента.

Клиент предоставляет Банку право осуществлять в соответствии с Условиями Вклада операции по перечислению денежных средств со Счета Вклада путем составления и подписания от имени Клиента соответствующих Распоряжений. Распоряжения могут оформляться на бумажном носителе или в электронном виде посредством «МКБ Онлайн» с использованием АСП в установленном порядке. Оформление расчетных документов осуществляется Банком на основании Распоряжений Клиента, составляемых по форме и в порядке, установленном Банком. Условия настоящего пункта являются распоряжением Клиента на осуществление перевода денежных средств со Счета Вклада Банком.

8.8. Клиент вправе предоставить Банку право на периодическое перечисление денежных

средств со Счета Вклада путем направления в Банк заявления по форме и в порядке, установленном Банком (при наличии технической возможности и в случае если это не противоречит Условиям Вклада). В случае необходимости указанное заявление может быть аннулировано Клиентом путем направления в Банк соответствующего заявления.

8.9. Если Условиями Вклада предусмотрена максимальная сумма Вклада и фактический остаток средств на Счете Вклада превысит (в результате пополнения Счета Вклада и/или начисления процентов) максимальную сумму Вклада, сумма денежных средств в размере возникшей разницы перечисляется на Банковский счет (неприменимо для Социального вклада). Если в результате пополнения Социального вклада остаток средств на Счете Вклада может превысить размер максимальной суммы Вклада, то операция пополнения Социального вклада отклоняется.

8.10. Банк вправе отказать Клиенту в исполнении Распоряжения по Счету Вклада по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, а также Условиями Вклада.

8.11. Клиент не вправе использовать Счет Вклада для совершения Операций, связанных с предпринимательской деятельностью.

8.12. Если в соответствии с законодательством РФ на Срочный вклад наложено налоговое взыскание, Банк удерживает из суммы такого Срочного вклада при истечении его срока и/или его закрытии средства в размере суммы налогового взыскания. Оставшаяся после удержания сумма Срочного вклада перечисляется на Банковский счет, Счет Вклада закрывается (неприменимо для Социального вклада). Оставшаяся после удержания сумма Социального вклада остается на Счете Вклада, Счет Вклада не закрывается.

8.13. Все операции по Вкладу в иностранной валюте производятся в соответствии с законодательством РФ.

При выплате валютного Вклада наличными причитающаяся Клиенту от Банка разменная монета выплачивается в валюте РФ по курсу Банка России, установленному на день (дату) выплаты. При наличии предусмотренных законодательством РФ, нормативными актами Банка России ограничений Банк вправе производить выдачу наличных денежных средств со Счета Вклада в рублях РФ по курсу Банка / Банка России, установленному на дату выдачи денежных средств.

8.14. Клиент предоставляет Банку право списывать со Счета Вклада суммы денежных средств, ошибочно зачисленные Банком на Счет Вклада. Клиент обязуется уведомлять Банк об ошибочно зачисленных на Счет Вклада или списанных со Счета Вклада денежных средствах не позднее 10 (Десяти) календарных дней после получения от Банка соответствующей выписки о движении денежных средств по Счету Вклада. В течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения письменного извещения Банка об ошибочно зачисленных на Счет Вклада денежных средствах, при недостаточности на Счете Вклада денежных средств, необходимых для списания ошибочно зачисленных денежных средств, Клиент обязуется перечислить необходимую сумму с других счетов или пополнить Счет Вклада (если Условия Вклада предполагают возможность его пополнения) или другой Счет Вклада / Счет / Картсчет иным способом.

8.15. Банк по требованию Клиента выдает ему справки о состоянии Счета Вклада и проведенных по Счету Вклада Операциях.

8.16. Банк обязан:

- выдавать на следующий рабочий день после совершения Операций / по запросу Клиента выписки о движении денежных средств по Счету Вклада;

- оформлять расчетные документы по Распоряжению Клиента в день получения Распоряжения или согласно сроку оплаты, установленному Клиентом в Распоряжении на периодическое перечисление денежных средств.

8.17. Банк имеет право:

- изменять номер Счета Вклада в соответствии с требованиями законодательства РФ и нормативных документов Банка России, а также вследствие реорганизации Банка или изменения порядка ведения бухгалтерского учета с уведомлением Клиента в письменной форме;

- запрашивать уточнения относительно правовой природы денежных средств, поступивших на Счет Вклада несовершеннолетнего;

- в случаях, предусмотренных законодательством, запрашивать согласие законного представителя несовершеннолетнего и органа опеки и попечительства для исполнения Распоряжения о проведении расходной операции по Счету Вклада несовершеннолетнего.

8.18. Прекращение действия Договора банковского вклада является основанием для закрытия Счета Вклада.

8.19. Денежные средства со Счетов Срочных вкладов могут быть списаны без Распоряжения Клиента в случаях, предусмотренных законодательством РФ и Договором.

8.20. Клиент имеет право закрыть Счет Вклада (с учетом порядка возврата суммы Вклада и

начисления процентов при досрочном востребовании суммы Вклада, предусмотренного Условиями Вклада и Общими условиями) на основании соответствующего письменного заявления, составленного по форме Банка. Факт приема Банком указанного заявления подтверждается проставлением отметки Банка на данном заявлении.

Счет Вклада до востребования может быть закрыт Банком в одностороннем порядке в случаях, установленных законом, в том числе в случае отсутствия денежных средств на Счете Вклада до востребования и отсутствия Операций по Счету Вклада до востребования в течение 2 (Двух) лет. О закрытии Счета Вклада до востребования в случае отсутствия денежных средств на Счете Вклада до востребования и отсутствия Операций по Счету Вклада до востребования в течение 2 (Двух) лет Банк информирует Клиента за 2 (Два) месяца посредством рассылки информационных сообщений по электронной почте или в виде SMS-уведомлений.

9. Доходы, полученные Клиентом в результате размещения денежных средств во Вклады (в виде процентов), подлежат обложению НДФЛ в соответствии с Налоговым кодексом РФ.

10. Сведения о действующих процентных ставках и тарифах размещаются Банком во всех дополнительных офисах Банка, на официальном сайте Банка www.mkb.ru, а также сообщаются Клиенту при обращении в Контакт-центр Банка.

11. Переход (уступка требования) к другому лицу прав (требования) Клиента допускается с предварительного письменного согласия Банка (неприменимо для Социального вклада).

12. Возможность и порядок пролонгации Срочного вклада определяются Общими условиями и Условиями Вклада.

13. Банк возвращает сумму Вклада и выплачивает причитающиеся по нему проценты в соответствии с Условиями Вклада в наличной форме со Счета Вклада на основании соответствующего заявления Клиента (по установленной Банком форме) при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или путем безналичного перевода денежных средств со Счета Вклада на Банковский счет или на Счет согласно отдельному поручению Клиента при возврате средств, переведенных на Вклад «До востребования».

14. В случае возврата Вклада или (при наличии соответствующей возможности согласно Условиям Вклада) части Вклада лицу, уполномоченному Клиентом на основании доверенности, оформленной Клиентом вне Банка, Банк вправе осуществить выплату суммы Вклада после проведения проверки действительности доверенности при наличии полномочий Представителя на проведение соответствующих операций. Проверка проводится Банком в сроки, предусмотренные п. 2.9.2 Общих условий Договора комплексного банковского обслуживания в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК».

15. Если Условиями Вклада предполагается возможность его пролонгации, датой начала исчисления нового срока Вклада является день, следующий за днем окончания предыдущего срока Вклада.

После пролонгации новая сумма Вклада равна остатку денежных средств на Счете Вклада на дату начала исчисления нового срока Вклада. В случае если по Вкладу предусмотрена ежемесячная выплата процентов, после пролонгации выплата процентов осуществляется ежемесячно в определенное число месяца, предусмотренное Условиями Вклада. По истечении срока Вклада после последней пролонгации сумма Вклада перечисляется на Банковский счет.

Срочный вклад, на который в соответствии с законодательством РФ наложено налоговое взыскание, пролонгации не подлежит.

16. Изменение Тарифного плана

16.1. Условиями Вклада может быть предусмотрена возможность их изменения путем выбора одного из установленных параметров Вклада (далее – Тарифный план).

16.2. Смена Тарифного плана осуществляется при условии подачи Клиентом заявления об изменении Тарифного плана по форме, установленной Банком (далее – Заявление об изменении ТП). Перечень доступных для выбора Клиентом Тарифных планов публикуется Банком на сайте (www.mkb.ru) и на информационных стендах в Отделениях Банка.

Банк возвращает сумму Вклада, выплачивает начисленные на сумму Вклада проценты на условиях и в порядке, предусмотренных Договором банковского вклада, с учетом произведенных Клиентом изменений Тарифного плана.

16.3. При изменении Тарифного плана не подлежат изменению следующие условия Вклада: валюта Вклада, срок Вклада, условия пролонгации Вклада и условия досрочного востребования Вклада.

Количество возможных изменений Тарифного плана в течение срока Вклада указано в Условиях Вклада. При изменении Тарифного плана неснижаемый остаток и максимальная сумма Вклада устанавливаются согласно условиям выбранного Тарифного плана и указываются в

Заявлении об изменении ТП. В случае если фактический остаток средств на дату изменения Тарифного плана превысит максимальную сумму Вклада, сумма денежных средств в размере возникшей разницы перечисляется на Банковский счет, указанный в Заявлении об изменении ТП. Тарифный план считается измененным с даты, указанной в Заявлении об изменении ТП, полученном Банком от Клиента. При изменении Тарифного плана применяется процентная ставка, действующая на дату подачи Заявления об изменении ТП. Заявление об изменении ТП является неотъемлемой частью Договора банковского вклада. При изменении Тарифного плана начисление процентов осуществляется в следующем порядке:

- в случае если в результате изменения Тарифного плана процентная ставка понижается, Банк производит перерасчет начисленных процентов по сниженной процентной ставке за весь период действия Договора банковского вклада. Разница между суммой процентов, причитающихся Клиенту, и суммой уже выплаченных процентов удерживается Банком из суммы Вклада;

- в случае если в результате изменения Тарифного плана процентная ставка повышается, Банк применяет новую ставку со дня, следующего за днем изменения Тарифного плана, перерасчет начисленных процентов за период до изменения Тарифного плана не производится;

- в случае если в результате изменения Тарифного плана процентная ставка не изменяется, перерасчет начисленных процентов за период до изменения Тарифного плана не производится.

16.4. Подать Заявление об изменении ТП можно следующими способами:

- в Отделении на бумажном носителе по форме, установленной Банком;
- с использованием «МКБ Онлайн» при наличии у Клиента доступа к «МКБ Онлайн» и при наличии технической возможности.

16.5. Заявление об изменении ТП, предоставленное с использованием «МКБ Онлайн», признается Сторонами равным по юридической силе Заявлению об изменении ТП, предоставленному на бумажном носителе через Отделение.

16.6. В случае изменения Клиентом Тарифного плана Условия Вклада считаются измененными с даты, указанной в Заявлении об изменении ТП, без оформления Сторонами отдельного дополнительного соглашения к Договору.

16.7. Если дата изменения Тарифного плана приходится на нерабочий день, датой изменения Тарифного плана считается первый рабочий день, следующий за нерабочим.

17. Общие условия размещения Вкладов, открываемых с использованием Платформы

На Вклады, открываемые при взаимодействии с Оператором Платформы с использованием Платформы, Общие условия распространяются в части, не противоречащей настоящему пункту.

17.1. Для заключения Договора банковского вклада Клиент при взаимодействии с Оператором Платформы в соответствии с Правилами Платформы, посредством использования Платформы направляет в Банк заявку на заключение Договора банковского вклада (далее – Заявка Клиента) и Заявление по форме Банка, заполненное в электронной форме.

17.2. В случае согласия Банка заключить с Клиентом Договор банковского вклада Банк посредством использования Платформы со своей стороны направляет Заявку Клиенту на заключение Договора банковского вклада (далее – Заявка Банка).

17.3. Заявка Клиента действительна в течение срока, определенного Правилами Платформы. Если Правилами Платформы не установлен срок, Заявка Клиента считается действительной в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты направления в Банк. В случае если в указанный срок Банк посредством использования Платформы не направит Заявку Банка, Заявка Клиента будет считаться недействительной.

17.4. Банк при направлении посредством использования Платформы Заявки Банка открывает для Клиента Счет Вклада.

17.5. Для заключения Договора банковского вклада Клиент должен перечислить сумму Вклада на Специальный счет в течение 6 (Шести) рабочих дней (в случае перечисления денежных средств со счета в кредитной организации, подключенной к Платформе) и в течение 4 (Четырех) рабочих дней (в случае перечисления денежных средств со счета в кредитной организации, не подключенной к Платформе) со дня регистрации Платформой Заявки Банка. Оператор Платформы обеспечивает перечисление денежных средств со Специального счета на Счет Вклада.

17.6. Если в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты Заявки Банка денежные средства не поступили или поступили не в полном объеме, Договор банковского вклада считается незаключенным, поступившие денежные средства подлежат возврату на счет, с которого осуществлялось перечисление, Счет Вклада закрывается.

17.7. Основные параметры Вклада (сумма, срок, процентная ставка и пр.) содержатся в Заявке Клиента и дублируются в Заявлении и Заявке Банка.

18. Общие условия размещения Социального вклада, открываемого с использованием ЕПГУ
На Социальные вклады, открываемые с использованием ЕПГУ, Общие условия распространяются в части, не противоречащей настоящему пункту.

Клиенту может быть открыт только один Социальный вклад. Не допускается заключение Договора Социального вклада в пользу третьего лица.

Социальный вклад открывается только в российских рублях.

18.1. Для открытия Социального вклада Клиент с использованием ЕПГУ направляет в Банк заявку на заключение Договора банковского вклада (далее – Заявка Клиента).

18.2. В случае соответствия Клиента требованиям для открытия Социального вклада, установленным законодательством, Банк посредством ЕПГУ со своей стороны направляет Заявку Клиенту на заключение Договора банковского вклада (далее – Заявка Банка) и Заявление по форме Банка, заполненное в электронной форме.

18.3. Клиент посредством ЕПГУ подписывает Заявление одним из следующих способов:

1) усиленной квалифицированной электронной подписью;
2) усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия гражданина с такой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

3) простой электронной подписью, ключ которой получен при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации (применяется до 01.07.2027).

18.4. Заявка Клиента действительна в течение 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем получения Банком Заявки Клиента. В случае если в указанный срок Банк посредством использования сервиса ЕПГУ не направит Заявку Банка, Заявка Клиента будет считаться недействительной.

18.5. Заявка Банка действительна в течение 1 (Одного) календарного дня. В случае если в указанный срок Банк посредством использования сервиса ЕПГУ не направит Заявку Банка, Заявка Клиента будет считаться недействительной. Банк информирует Клиента в личном кабинете ЕПГУ о том, что Договор банковского вклада не заключен.

18.6. В момент получения подписанного Клиентом Заявления Банк открывает для Клиента Счет Вклада и предоставляет его реквизиты Клиенту в личном кабинете Клиента в ЕПГУ.

18.7. Для заключения Договора банковского вклада Клиент должен перечислить сумму Вклада на Счет Вклада в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня уведомления Клиента об открытии ему Счета Вклада.

18.8. Если в указанный в п. 18.7 Общих условий срок денежные средства на Счет Вклада не поступили или поступили не в полном объеме, Договор банковского вклада считается незаключенным, поступившие денежные средства подлежат возврату на счет, с которого осуществлялось перечисление, Счет Вклада закрывается.

18.9. Основные параметры Вклада (сумма, срок, процентная ставка и пр.) содержатся в Заявке Клиента и дублируются в Заявлении и Заявке Банка.

18.10. В дату пролонгации Социального вклада Банк проверяет наличие Клиента в перечне лиц, являющихся получателями мер социальной защиты (поддержки), установленном Правительством Российской Федерации по согласованию с Банком России. В случае наличия Клиента в указанном выше перечне Социальный вклад пролонгируется на тот же срок по ставке, действующей в Банке для данного вида Вклада на момент пролонгации. В случае отсутствия Клиента в указанном выше перечне Социальный вклад пролонгируется на условиях Вклада «До востребования».

19. Дистанционное открытие Вкладов

19.1. Банк предоставляет Клиенту возможность дать поручение Банку по открытию на его имя Вклада дистанционно (далее – Поручение) с подписанием документов для открытия вклада ЭП в мобильном банке «МКБ Онлайн» (далее – Дистанционное открытие вкладов). Услуга предоставляется при наличии технической возможности.

19.2. Клиенты сегмента «Премиум» / «Премиум плюс» и выше могут передать Поручение:

– сотруднику Отделения, уполномоченному открывать Вклады на основании Поручений, в рабочие дни в часы работы Отделений (график работы Отделений размещен на сайте Банка на странице <https://mkb.ru/about/address/offices>) любыми способами на усмотрение Клиента, включая

направление сообщений по электронной почте, передачу информации посредством SMS-сообщений в письменной или устной форме при личной встрече и пр. Поручение исполняется Банком в день его поступления;

– сотруднику Контакт-центра Банка, уполномоченному открывать Вклады на основании Поручений, в любой день до 23:00 по московскому времени по телефону по выделенной для Клиентов соответствующего сегмента линии связи или путем передачи Поручения посредством мобильного банка «МКБ Онлайн». Поручение исполняется в день его поступления.

19.3. Клиенты иных сегментов, отличных от указанных в п. 19.2 Общих условий, могут передать Поручение при получении по телефону от сотрудника Контакт-центра Банка, предложения по открытию Вклада с применением Дистанционного открытия вклада. При этом:

– телефонный звонок от Контакт-центра Банка поступает на номер мобильного телефона Клиента, указанный в Заявлении или зарегистрированный Банком в качестве контактного номера мобильного телефона, если номер был изменен по инициативе Клиента;

– если для принятия решения об открытии Вклада Клиенту требуется дополнительная информация, касающаяся обслуживания данного Клиента и составляющая банковскую тайну, указанная информация предоставляется при условии дополнительной аутентификации Клиента.

19.4. Поручения должны содержать необходимую и достаточную информацию для выполнения операции по открытию Вклада из представленных в Банке:

- наименование Вклада;
- сумма Вклада;
- валюта Вклада;
- срок Вклада
- порядок выплаты процентов;
- Банковский счет (открытый в Банке счет для обслуживания Вклада – для возврата суммы Вклада и выплаты процентов);
- открытый в Банке Счет / Картсчет / Счет вклада, предусматривающего расходные операции, с которого Банк перечислит денежные средства для открытия Вклада (далее – счет списания).

Клиент на момент передачи в Банк Поручения обязан обеспечить достаточность средств на счете списания для исполнения Банком Поручения. При недостаточности средств на счете списания Поручение Банком не исполняется.

19.5. Для открытия Вклада на основании Поручения Банк направляет Клиенту PUSH-уведомление о необходимости проверить и подписать ЭП документы в мобильном банке «МКБ Онлайн». В случае если функция отправки PUSH-уведомлений в «МКБ Онлайн» для Клиента отключена, Банк направляет Клиенту SMS-уведомление / уведомление в мессенджере MAX.

19.6. Клиент обязан до подписания документов по Вкладу проверить соответствие сформированных для подписания документов Поручению. Подписание документов Клиентом означает его полное согласие с их содержанием и соответствие Поручению.

19.7. Клиент может подписать документы на открытие Вклада в мобильном банке «МКБ Онлайн» в срок до 23:30 по московскому времени. В случае если Клиент не подпишет ЭП документы по открытию Вклада, Поручение аннулируется.

19.8 Клиент согласен с тем, что на момент совершения операции по открытию Вклада, для проведения которой требуется Дистанционное подтверждение открытия вклада, документ, удостоверяющий личность Клиента, реквизиты которого указаны в Заявлении, должен быть действительным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19.9. По инициативе Клиента сегмента «Премиум» / «Премиум плюс» и выше Банк может блокировать доступ к Дистанционному открытию вкладов. Блокировка доступа к Дистанционному открытию вкладов по инициативе Клиента осуществляется на основании обращения Клиента в Банк любым доступным способом. При обращении Клиента к сотруднику Банка, уполномоченному открывать Вклады на основании Поручений, соблюдаются условия обращения к нему, указанные в п. 19.2 Общих условий.

Банк блокирует доступ Клиента к возможности Дистанционного открытия вкладов в день получения такого обращения.

Доступ Клиента сегмента «Премиум» / «Премиум плюс» и выше к возможности Дистанционного открытия вкладов восстанавливается Банком на основании письменно оформленного заявления на бумажном носителе, составленного в свободной форме в день получения такого заявления. Допускается направление в Банк оригинала/скан-копии указанного письменного заявления способом, позволяющим идентифицировать Клиента.

19.10. Банк вправе в одностороннем порядке блокировать/ограничить доступ Клиента сегмента «Премиум» / «Премиум плюс» и выше к Дистанционному открытию вкладов, уведомив

Клиента в порядке, предусмотренном Договором.

20. При решении вопросов осуществления безналичных расчетов, не урегулированных Договором и Условиями Вклада, Стороны руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Банка России, банковскими правилами и обычаями делового оборота, применяемыми в банковской практике.

21. При противоречии Общих условий Условиям Вклада превалирующей силой будут обладать Условия Вклада.

Правила и условия программы лояльности «МКБ Бонус»

1. Общие положения

1.1. Правила и условия программы лояльности «МКБ Бонус» являются составной и неотъемлемой частью Договора комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (далее – Правила) и определяют порядок начисления, Конвертации, использования и Аннулирования баллов в рамках программы лояльности «МКБ Бонус».

1.2. Правила распространяются на все Карты Клиента (за исключением Карт «Сервисная карта», Карт «Социальный счет» и Карт VISA Virtual / Mastercard Virtual).

1.3. В Правилах используются следующие основные термины и понятия:

Автоконвертация баллов – процедура компенсации Клиенту суммы Операции оплаты в обмен на накопленные баллы или процедура автоматической конвертации начисленных баллов в денежный эквивалент с зачислением денежных средств на Картсчет Клиента в соответствии с Тарифами «МКБ-Бонус» по инициативе Банка;

Аннулирование баллов – процедура списания баллов, ранее начисленных на Балловый счет (уменьшение остатка на Балловом счете);

Балловый счет – счет, открываемый Клиенту только для учета баллов. Балловый счет не является счетом, к которому выпущена Карта, и не является счетом бухгалтерского учета;

баллы – виртуальные единицы, начисляемые Банком за проведение Операций оплаты / Операций в «МКБ Онлайн», в соответствии с Правилами и Тарифами «МКБ-Бонус»;

Бизнес-зал – специальное помещение на территории аэровокзалов и железнодорожных вокзалов, в которых Посетители Бизнес-зала могут находиться в ожидании своего рейса (в рамках предоставляемых услуг Every Lounge и Grey Wall Pass);

Дополнительные баллы – баллы, начисляемые Банком в рамках проведения стимулирующих акций. Дополнительные баллы не учитываются при расчете лимита начисления баллов, установленного в соответствии с действующими Тарифами «МКБ Бонус», если иное не указано прямо в условиях проведения стимулирующей акции;

Конвертация баллов – компенсация Клиенту суммы Операции оплаты в обмен на накопленные баллы в соответствии с Тарифами «МКБ-Бонус» по инициативе Клиента;

Категория – обобщение услуг, оказываемых ТСП, определяемых Банком согласно правилам Платежной системы либо в соответствии с заключенным между отдельными ТСП и Банком соглашением о сотрудничестве для целей начисления баллов Клиентам. Категория определяется МСС-кодом (ами) (Merchant Category Code) – четырехзначным (и) номером (ами). Также Категория может определяться по признаку совершения Операции оплаты в различных сервисах и разделах «МКБ Онлайн»;

Категории начисления баллов – перечень Категорий, при совершении Операций оплаты в которых Банком начисляются баллы на условиях, определенных Тарифами «МКБ-Бонус». Категории начисления баллов устанавливаются Банком и подразделяются на:

- стандартные Категории начисления баллов;
- повышенные Категории начисления баллов;
- специальные Категории начисления баллов;

Операция возврата – операция полной или частичной отмены Операции оплаты в случае возврата покупки / возврата денежных средств в случае невозможности осуществления перевода оператором при проведении Операции оплаты в «МКБ Онлайн»;

Операция оплаты – операция по оплате товаров и услуг в соответствующей Категории:

- в ТСП, совершенная с использованием Карты / реквизитов Карты;
- в «МКБ Онлайн», совершенная с использованием реквизитов Картсчета / Карты, за исключением операций, указанных в п. 4.6 настоящих Правил;
- при оплате услуг через банкоматы и электронные терминалы Банка и сторонних организаций;

Операция в «МКБ Онлайн» – действие, совершенное Клиентом в «МКБ Онлайн» с целью получения продукта / услуги, за которое начисляются баллы. Список Операций в «МКБ Онлайн» определяется Тарифами «МКБ-Бонус»;

Период действия Категории начисления баллов (Период) – календарный квартал (с первого календарного дня первого месяца по последний календарный день третьего месяца (включительно));

Приветственные баллы – баллы, единоразово начисляемые Клиенту после совершения первой Операции оплаты с использованием Основной Карты или ее реквизитов. Возможность получения Приветственных баллов предоставляется Клиенту только один раз;

повышение Уровня программы лояльности – изменение Уровня программы лояльности в сторону повышения на каждый последующий Уровень программы лояльности;

понижение Уровня программы лояльности – изменение Уровня программы лояльности в сторону понижения на каждый последующий Уровень программы лояльности;

Посетитель Бизнес-зала – Держатель Карты и любое третье лицо (далее – Гость);

Посещение Бизнес-зала – использование Бизнес-зала Держателем Карты / Гостем. Посещение Бизнес-зала Держателем Карты в сопровождении 1 (Одного) Гостя Бизнес-зала расценивается как 2 (Два) посещения Бизнес-зала, подлежащие оплате Держателем Карты с использованием Карты / реквизитов Карты;

Расчетный период – календарный месяц, предшествующий текущему месяцу (с первого по последний календарный день (включительно));

Тарифы «МКБ Бонус» – Тарифы ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» по программе лояльности «МКБ Бонус»;

Уровень программы лояльности – уровень, присваиваемый Клиенту в зависимости от наличия / отсутствия у Клиента банковских продуктов. Минимальным Уровнем программы лояльности признается первый Уровень программы лояльности. Максимальным Уровнем программы лояльности признается четвертый Уровень программы лояльности.

Основные понятия, термины и определения, предусмотренные п. 1.3 Правил, используются по всему тексту Правил и связанных с ними документов (в частности, в Тарифах «МКБ Бонус») в указанных значениях, если не установлено иное.

2. Подключение к программе лояльности «МКБ Бонус»

2.1. Участником программы лояльности «МКБ Бонус» может стать Клиент, являющийся Держателем хотя бы одной действующей Карты (за исключением Карт «Сервисная карта»; Карт «Социальный счет»; Карт VISA Virtual / Mastercard Virtual).

2.2. Клиент присоединяется к программе лояльности «МКБ Бонус»:

2.2.1. Автоматически при наличии подключенного пакета услуг «Эксклюзивный».

2.2.2. Путем акцепта предложения Банка на участие в программе лояльности «МКБ Бонус» посредством совершения действий в «МКБ Онлайн» (нажатие кнопки «Принять участие и выбрать категории» в «МКБ Онлайн»).

2.3. Присоединение Клиента к программе лояльности «МКБ Бонус» осуществляется со дня, следующего за днем совершения действий, указанных в п. 2.2 настоящих Правил, и действует до прекращения программы лояльности «МКБ Бонус» в соответствии с разделом 8 настоящих Правил.

3. Правила установления Уровня программы лояльности и Категории начисления баллов

3.1. Банк устанавливает следующие Уровни программы лояльности:

1) первый Уровень программы лояльности присваивается Клиентам при отсутствии условий, позволяющих присвоить Клиенту второй / третий / четвертый Уровень программы лояльности;

2) второй Уровень программы лояльности присваивается Клиентам при выполнении одного из следующих условий:

– Клиенту подключен пакет банковских услуг;

– Клиенту подключен пакет услуг «Выгодный»;

– Клиент является Держателем действующей Карты «Пенсионная карта Мудрость» / Карты «Пенсионная карта Мудрость-НПФ» / Карты «Карта Врача» / Карты «Можно больше» / Карты «Базовая» / Карты «Зарплатная карта МКБ» / Карты «Зарплатная карта МКБ МИР» / Карты лояльности АСЦ-МКБ / Карты лояльности МКБ ВР / Карты «Карта иностранца»;

3) третий Уровень программы лояльности присваивается Клиентам при выполнении одного из следующих условий:

– Клиенту подключен пакет услуг «Премиальный»;

– Клиент является Держателем действующей Карты «Зарплатная карта МКБ Премиум»;

4) четвертый Уровень программы лояльности присваивается Клиенту при условии подключения ему пакета услуг «Эксклюзивный».

При наличии условий, позволяющих одновременно присвоить Клиенту второй, третий или четвертый Уровень программы лояльности, Клиенту присваивается наиболее высокий Уровень программы лояльности из возможных.

Уровень программы лояльности, ранее присвоенный Клиенту, повышается в случае:

– предоставления Клиенту банковского продукта, позволяющего повысить присвоенный Клиенту Уровень программы лояльности;

– при возобновлении ведения Картсчетов в рамках пакета услуг (если ранее при приостановлении ведения Картсчетов в рамках пакета услуг Уровень программы лояльности был понижен).

Уровень программы лояльности, присвоенный Клиенту, понижается в случае:

– прекращения действия (закрытия) банковского продукта, наличие которого позволяло установить более высокий Уровень программы лояльности;

– при приостановлении ведения Картсчетов в рамках пакета услуг на срок более 5 (Пяти) календарных дней (за исключением пакета услуг «Эксклюзивный»).

3.2. Перечень Категорий начисления баллов (в том числе информация о MCC-кодах) на текущий и следующий Период размещается на сайте Банка <https://mkb.ru/personal/cards/privileges> и в «МКБ Онлайн» или доводится до сведения Клиента иным способом по усмотрению Банка. Информация о специальных Категориях доводится до сведения Клиента только в «МКБ Онлайн».

3.3. Банк предоставляет Клиентам возможность самостоятельного выбора стандартных, и/или повышенных, и/или специальных Категорий начисления баллов. Совокупное количество Категорий начисления баллов, выбираемых Клиентом на Период, зависит от Уровня программы лояльности и устанавливается Тарифами «МКБ Бонус». Выбор Категорий начисления баллов Клиент осуществляет по своему усмотрению.

3.4. Клиент вправе осуществить выбор Категорий начисления баллов:

1) с даты установления Банком Категорий начисления баллов, предлагаемых Клиентам для выбора на следующий Период, до его начала. Выбранные Клиентом Категории начисления баллов действуют с первого дня следующего Периода;

2) в текущем Периоде. Выбранные Клиентом Категории начисления баллов действуют со дня, следующего за днем их выбора Клиентом.

3.5. Клиент вправе изменять выбранные им Категории начисления баллов посредством «МКБ Онлайн»:

1) до начала Периода Клиент может изменить Категории начисления баллов, выбираемые на следующий Период, неограниченное количество раз без взимания комиссии;

2) в текущем Периоде при условии уплаты комиссии в соответствии с Тарифами «МКБ Бонус» за каждую операцию по изменению ранее выбранной (ых) Категории (й) начисления баллов. За одну операцию может быть изменена как одна, так и несколько выбранных ранее Клиентом Категорий. Комиссия взимается с Картсчета Клиента за одну операцию по изменению Категории (й) вне зависимости от количества единовременно измененных Категорий. Измененные Клиентом Категории начисления баллов действуют со дня, следующего за днем совершения операции по изменению ранее выбранной (ых) Категории (й) начисления баллов.

3.6. Правила выбора Клиентом Категории начисления баллов в случае изменения Уровня программы лояльности:

3.6.1. В случае повышения Уровня программы лояльности (за исключением изменения Уровня программы лояльности с третьего на четвертый) Клиенту в день такого изменения предоставляется в «МКБ Онлайн» возможность установления дополнительных Категорий начисления баллов.

3.6.2. В случае понижения Уровня программы лояльности (за исключением изменения Уровня программы лояльности с четвертого на третий) на следующий день после такого изменения отменяются ранее выбранные Клиентом Категории начисления баллов и Клиенту в «МКБ Онлайн» заново предоставляется возможность выбора Категорий начисления баллов на текущий Период.

3.7. Банк имеет право установить Клиенту первый уровень программы лояльности, а также приостановить начисление баллов за посещение Бизнес-залов (согласно п. 7.4 Правил) по программам Grey Wall Pass и/или Every Lounge, при выполнении любого из следующих условий в Расчетном периоде:

– если размер среднемесячного остатка денежных средств на всех счетах Клиента, открытых в Банке, не превышает 50 000 (Пятьдесят тысяч) российских рублей;

– если общая сумма Операций оплаты в Категориях повышенного начисления баллов превышает 70 % от общей суммы Операций оплаты.

4. Правила начисления баллов

4.1. Начисление баллов в выбранных Клиентом Категориях производится отдельно по каждой сумме, фактически списанной с Картсчета Клиента, за Операцию оплаты / Операцию в «МКБ Онлайн» в течение 7 (Семи) рабочих дней после фактического списания денежных средств по Операции оплаты с Картсчета Клиента / после совершения Операции в «МКБ Онлайн», вне зависимости от валюты Картсчета.

Назначение Категорий, в которых при совершении Операций оплаты производится начисление баллов, и их размер изменяются Банком в одностороннем порядке.

Информация о количестве начисленных баллов отражается в «МКБ Онлайн».

4.2. Приветственные баллы начисляются в количестве, указанном в действующих Тарифах «МКБ Бонус».

4.3. Начисление баллов производится Банком за использование как собственных средств, так и кредитных средств, предоставленных Банком Клиенту.

4.4. Начисление баллов производится за Операцию оплаты с учетом наличия выбранной Категории начисления баллов, установленной для данной Операции оплаты на момент ее совершения с учетом условия, указанного в п. 4.5 настоящих Правил.

Начисление баллов за операции, указанные в п. 1.2.2 Тарифов «МКБ Бонус», производится вне выбранных Клиентом Категорий начисления баллов.

Если Клиентом не выбрана (ы) Категория (и) начисления баллов, то начисление баллов Банком не производится.

За Операции оплаты / Операции в «МКБ Онлайн», совершенные с использованием «Карты роста» и «Карты роста» (Стикер), а также с использованием реквизитов указанных Карт, не осуществляется начисление баллов в рамках основных условий программы лояльности, но могут начисляться Дополнительные баллы в рамках стимулирующих акций.

4.5. При изменении Уровня программы лояльности баллы за Операции оплаты и Операции в «МКБ Онлайн» будут начислены в соответствии с Уровнем программы лояльности, присвоенным Клиенту на момент совершения Операции оплаты.

4.6. Информация о Категориях (в том числе MCC-кодах), за проведение Операций в которых не начисляются баллы, размещается на сайте Банка <https://mkb.ru/personal/cards/privileges> или доводится до сведения Клиента иным способом по усмотрению Банка.

4.7. Информация о Категориях (в том числе MCC-кодах), за проведение Операций в которых начисляется ограниченное количество баллов, а также о размере ограничений размещается на сайте Банка <https://mkb.ru/personal/cards/privileges> или доводится до сведения Клиента иным способом по усмотрению Банка.

4.8. Размер установленного Тарифами «МКБ Бонус» лимита начисления баллов оценивается в соответствии с Уровнем программы лояльности, присвоенным Клиенту на момент совершения Операции оплаты. В случае увеличения лимита начисления баллов в текущем месяце доначисление баллов по Операциям, за проведение которых баллы ранее были начислены, не производится.

4.9. Для расчета количества баллов по валютным Картсчетам сумма Операции оплаты в валюте Картсчета пересчитывается в российские рубли по курсу Банка России, установленному на дату фактического списания суммы Операции оплаты с Картсчета Клиента.

4.10. При начислении баллов по Дополнительной Карте, принадлежащей третьему лицу, баллы начисляются на единый Балловый счет Клиента (владельца Картсчета).

4.11. Баллы нескольких Клиентов не суммируются и не могут быть переведены с одного Баллового счета на другой или уступлены третьим лицам иным образом.

4.12. При осуществлении Операции возврата с Баллового счета Клиента автоматически списываются баллы в размере, соответствующем сумме возврата, что отражается в «МКБ Онлайн». Расчет баллов к списанию производится в соответствии с Тарифами «МКБ Бонус», действующими на момент совершения Операции оплаты. При осуществлении Операции возврата лимит начисления баллов в текущем Расчетном периоде возобновляется на сумму баллов, списанных по Операции возврата.

В случае отсутствия на Балловом счете Клиента баллов в количестве, достаточном для списания баллов по Операции возврата, недостающие баллы будут списаны при совершении Держателем следующих Операций оплаты, по которым предусмотрено начисление баллов.

4.13. Баллы аккумулируются на Балловом счете в течение всего времени действия программы

лояльности.

5. Правила Конвертации баллов

5.1. Услуга Конвертации баллов предоставляется при наличии баллов на Балловом счете, а также при условии, что Клиент (владелец Картсчета) совершает в «МКБ Онлайн» действие «Перевести баллы в деньги» и указывает свой Картсчет для зачисления денежных средств.

5.2. Клиент имеет право осуществить Конвертацию баллов за Операцию оплаты, совершенную в Расчетный период, после фактического списания денежных средств по Операции оплаты с Картсчета Клиента (за исключением Операций оплаты, начисление баллов по которым не предусмотрено), в пределах суммы, доступной для Конвертации, в пределах лимитов Конвертации, установленных Тарифами «МКБ Бонус». Выбранная Клиентом сумма для Конвертации округляется до целого числа в сторону уменьшения. Конвертация части суммы Операции оплаты невозможна.

5.3. Банк имеет право установить в одностороннем порядке в Тарифах «МКБ Бонус» максимальные / минимальные лимиты Конвертации баллов.

5.4. Банком может быть установлен временной лимит, в пределах которого Клиент может конвертировать баллы на Картсчет через «МКБ Онлайн».

5.5. При Конвертации баллов зачисление денежных средств на Картсчет Клиента, указанный Клиентом, производится в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента Конвертации баллов.

5.6. Накопленные на Балловом счете баллы сохраняются до их Аннулирования в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, и могут быть использованы для Конвертации или перевода денежных средств в фонд «Арифметика добра».

6. Специальные Категории начисления баллов

6.1. Банк по своему усмотрению может предоставлять Клиентам для выбора специальные Категории начисления баллов. Перечень специальных Категорий начисления баллов зависит от наличия / отсутствия у Клиента банковских продуктов и Уровня программы лояльности Клиента.

6.2. Размер ставки для начисления баллов за Операции в специальной Категории начисления баллов устанавливается для Клиентов – сотрудников организаций, заключивших с Банком договор о предоставлении банковского продукта «Зарплатные проекты», и доводится до сведения Клиентов в «МКБ Онлайн».

6.3. Сотрудникам организаций, заключивших с Банком договор о предоставлении банковского продукта «Зарплатные проекты», по усмотрению Банка может предоставляться специальная Категория начисления баллов – «Категория ЗП».

Специальная Категория «Категория ЗП» предлагается Клиенту для выбора при наличии у него действующей Карты, выпущенной в рамках банковского продукта «Зарплатные проекты».

Специальная Категория «Категория ЗП» не предлагается Клиенту для выбора на следующий Период, если в текущем Периоде на Картсчет Карты, выпущенной в рамках банковского продукта «Зарплатные проекты», не поступали зачисления заработной платы от организации, заключившей с Банком договор о предоставлении банковского продукта «Зарплатные проекты» (за исключением первых двух Периодов с даты выдачи Карты Клиенту в рамках банковского продукта «Зарплатные проекты»).

6.4. В случае если в текущем Периоде на Картсчет Карты перестали поступать зачисления заработной платы от организации, заключившей с Банком договор о предоставлении банковского продукта «Зарплатные проекты», специальная категория «Категория ЗП» сохраняется для Клиента до конца текущего квартала. С начала следующего квартала при отсутствии условий, указанных в пп. 6.2 и 6.3 настоящих Правил, специальная категория «Категория ЗП» Клиенту для выбора не предоставляется.

7. Посещение Бизнес-залов в рамках услуг Every Lounge и Grey Wall Pass

7.1. Подробная информация о предоставлении Клиентам возможности использования услуг Every Lounge и Grey Wall Pass (далее – Услуга) представлена на сайте Банка <https://mkb.ru/personal/cards/privileges>.

7.2. Возможность посещения Бизнес-зала предоставляется Клиенту и Гостю после оплаты стоимости посещения Бизнес-зала с использованием Карты / реквизитов Карты в приложении Every Lounge или Grey Wall Pass.

7.3. Банк не несет ответственности за качество услуг, предоставляемых Бизнес-залами.

7.4. Для Клиентов сегмента «Премиум» начисляются баллы от суммы операции оплаты стоимости 2 (Двух) посещений, включая посещение Гостей, Бизнес-залов по услугам Grey Wall Pass и/или Every Lounge в календарный месяц, но не более 24 (Двадцати четырех) посещений, включая посещение Гостей, Бизнес-залов по программам Grey Wall Pass и/или Every Lounge в календарный год в соответствии с п. 1.2.2 Тарифов «МКБ Бонус». За операции оплаты сверх указанного количества посещений Бизнес-залов баллы начисляются в соответствии с п. 1.2.1 Тарифов «МКБ Бонус».

Для Клиентов сегмента «Премиум Плюс» начисляются баллы от суммы операции оплаты стоимости 8 (Восьми) посещений, включая посещение Гостей, Бизнес-залов по услугам Grey Wall Pass и/или Every Lounge в календарный месяц, но не более 36 (Тридцати шести) посещений, включая посещение Гостей, Бизнес-залов по программам Grey Wall Pass и/или Every Lounge в календарный год в соответствии с п. 1.2.2 Тарифов «МКБ Бонус». За операции оплаты сверх указанного количества посещений Бизнес-залов баллы начисляются в соответствии с п. 1.2.1 Тарифов «МКБ Бонус».

Для Держателей Карт, Картсчета которых обслуживаются в рамках пакета услуг «Эксклюзивный», начисляются баллы от суммы операции оплаты стоимости посещений Бизнес-залов по услугам Grey Wall Pass и Every Lounge без ограничений по сумме баллов в календарный месяц / год.

На момент оплаты посещения Бизнес-зала Клиент должен являться Клиентом сегмента «Премиум» / «Премиум Плюс» или подключенный Клиенту пакет услуг «Эксклюзивный» является действующим, а также Клиент является Участником программы лояльности «МКБ Бонус».

8. Условия прекращения действия программы лояльности «МКБ Бонус» и Аннулирования баллов

8.1. При расторжении по любым основаниям договора, на основании которого Клиенту выпущены Основные Карты, и закрытии всех Картсчетов Клиент отключается от программы лояльности «МКБ Бонус», теряет возможность использования накопленных баллов, а все баллы на Балловом счете полностью Аннулируются и Балловый счет закрывается.

8.2. Если Клиент не соблюдает условия, предусмотренные настоящими Правилами, и/или у Банка возникают подозрения, что Клиент недобросовестно осуществляет права на получение привилегий и баллов в рамках программы лояльности «МКБ Бонус», в том числе, но не ограничиваясь: совершает мошеннические действия, злоупотребляет какими-либо привилегиями и бонусами, предоставляемыми Клиенту в рамках настоящих Правил, а также при наличии у Клиента непогашенной просроченной задолженности сроком более 30 (Тридцати) дней по Кредиту / Кредитному договору, Банк вправе без предупреждения:

- исключить такого Клиента из числа участников программы лояльности;
- Аннулировать баллы на Балловом счете Клиента;
- по ранее совершенным Операциям оплаты прекратить начисление, Конвертацию / Автоконвертацию баллов.

8.3. Действие программы лояльности прекращается при принятии Банком решения о ее закрытии. Балловый счет закрывается, все накопленные Клиентом баллы к моменту закрытия программы лояльности Аннулируются.

Информация о прекращении действия программы лояльности доводится до сведения Клиента способами и в сроки, установленные Договором.

8.4. Банк вправе Аннулировать ошибочно зачисленные на Балловый счет Клиента баллы.

8.5. Банк вправе Аннулировать все баллы, накопленные на Балловом счете Клиента (кроме четвертого Уровня программы лояльности), и отключить Клиента от программы лояльности «МКБ Бонус» в следующих случаях:

- если Клиент не осуществлял вход в «МКБ Онлайн» в течение 180 (Ста восьмидесяти) календарных дней;
- в случае отсутствия операций по всем Картсчетам Клиента в течение 180 (Ста восьмидесяти) календарных дней (списание комиссий Банка и выплата процентов, начисленных на остаток собственных денежных средств, не рассматриваются в качестве операций по Картсчету).

8.6. Банк на ежемесячной основе осуществляет Аннулирование не использованных Клиентом баллов по истечении их срока действия. Срок действия баллов – 12 (Двенадцать) месяцев с даты начисления баллов.

8.7. Банк имеет право ограничивать / блокировать / Аннулировать баллы и/или исключить Клиента из числа участников программы лояльности «МКБ Бонус» без возможности повторного

подключения к программе лояльности «МКБ Бонус» в случае возникновения обоснованных сомнений в добросовестном поведении Клиента, в том числе в следующих случаях:

- его отказа / невозможности предоставить документы и доказательства, подтверждающие его добросовестность;
- подозрения на получение максимального количества баллов без фактического приобретения товаров, работ и услуг в Категориях начисления баллов в размере 70 % от общей суммы Операций оплаты в Расчетном периоде;
- совершения Операций, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности или частной практики;
- выявления Банком иных случаев злоупотребления Клиентом положениями настоящих Правил.

Банк имеет право запрашивать, а Клиент обязуется предоставлять по требованию Банка документы и иные доказательства, подтверждающие добросовестность его поведения и действий, направленных на начисление и получение баллов / иных преимуществ, в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты получения запроса из Банка.

9. Прочие условия

9.1. Банк имеет право вносить изменения в Тарифы «МКБ Бонус» и в настоящие Правила, определять и дополнять перечень Операций оплаты / Операций в «МКБ Онлайн», за совершение которых не осуществляется начисление баллов или начисляется ограниченное количество баллов. Информация о таких изменениях доводится до сведения Клиента способами и в сроки, установленные Договором.

9.2. Условия и правила начисления и Конвертации Дополнительных баллов могут определяться условиями стимулирующих акций.

9.3. В период проведения Банком стимулирующих акций количество баллов, начисляемых на Балловый счет Клиента, лимит начисления и Конвертации баллов, а также количество Категорий начисления баллов, доступных Клиенту для выбора на Период, могут быть изменены условиями стимулирующей акции.

9.4. Банк имеет право на проведение Автоконвертации баллов в рамках проводимых стимулирующих акций или по Операциям оплаты, указанным в настоящих Правилах.

9.5. Банк не несет ответственности за возможные убытки Клиента, причиненные его неосведомленностью, в случае если Банк надлежащим образом выполнил свои обязательства по предварительному раскрытию информации о планируемых изменениях и/или дополнениях.

9.6. Банк не несет ответственности за информацию, содержащую параметры операции (в том числе MCC-код), предоставленную ТСП и его банком-эквайером.

9.7. В случае отключения Клиента от программы лояльности «МКБ Бонус» (за исключением случаев, указанных в пп. 8.2 и 8.7 настоящих Правил) в соответствии с настоящими Правилами Клиент имеет право повторно осуществить подключение к программе лояльности «МКБ Бонус» в соответствии с разделом 2 настоящих Правил.

9.8. Размещение Банком информации, предусмотренной настоящими Правилами, доводится до сведения Клиента способами и в сроки, установленные Договором.

Правила назначения Уполномоченного лица и подтверждения операций Уполномоченным лицом

1. Общие положения

1.1. Правила назначения Уполномоченного лица и подтверждения операций Уполномоченным лицом (далее – Правила) являются составной и неотъемлемой частью Договора комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» и определяют порядок назначения / лишения статуса Уполномоченного лица и порядок подтверждения Операций Уполномоченным лицом (при наличии технической возможности).

Правила и Заявление о назначении Уполномоченного лица, предоставленное Клиентом и Уполномоченным лицом в Банк (далее – Заявление о назначении Уполномоченного лица), в совокупности являются соглашением, заключенным между Банком, Клиентом и Уполномоченным лицом. Заключение соглашения осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 428 ГК РФ, в форме присоединения Клиента и Уполномоченного лица в целом к Договору и Правилам путем подачи в Банк Заявления о назначении Уполномоченного лица при личном обращении Клиента и Уполномоченного лица в Отделение.

1.2. В Правилах используются следующие основные термины и понятия:

операция по переводу денежных средств – операция по переводу денежных средств со счетов Клиента, открытых в Банке, совершаемая по поручению Клиента в пользу третьих лиц, в том числе операция по переводу денежных средств с использованием Карт или СБП;

операция по получению наличных денежных средств – операция по получению Клиентом наличных денежных средств со счетов Клиента, открытых в Банке, в том числе с использованием банкомата;

Операция, требующая подтверждения – при совместном упоминании операция по переводу денежных средств и операция по получению наличных денежных средств;

отклоненная операция – операция по переводу денежных средств с использованием Карт или СБП / операция по получению наличных денежных средств, указанная в Заявлении о назначении Уполномоченного лица;

повторная операция – операция по переводу денежных средств с использованием Карт или СБП, содержащая те же реквизиты получателя (плательщика) и ту же сумму перевода, что и ранее отклоненная операция, либо операция по получению наличных денежных средств в том же размере, что и отклоненная операция, совершенная Клиентом в течение 12 (Двенадцати) часов с момента совершения первоначальной Операции.

Основные понятия, термины и определения, предусмотренные п. 1.2 Правил, используются по всему тексту Правил и связанных с ними документов (в частности, в Заявлении о назначении Уполномоченного лица) в указанных значениях, если не установлено иное.

2. Порядок назначения Уполномоченного лица

2.1. Клиент (при наличии технической возможности) наделяет Уполномоченное лицо правом на подтверждение / отклонение операций по переводу денежных средств и/или операций по получению наличных денежных средств, указанных Клиентом в Заявлении о назначении Уполномоченного лица.

2.2. Уполномоченное лицо считается наделенным статусом Уполномоченного лица с момента подписания Клиентом и Уполномоченным лицом Заявления о назначении Уполномоченного лица и лишенным статуса Уполномоченного лица с даты лишения его статуса Уполномоченного лица в соответствии с разделом 5 Правил.

2.3. Банк не взимает с Клиента и Уполномоченного лица комиссию за предоставление услуг в рамках Правил, в том числе за информирование Банком Уполномоченного лица об обращении Клиента с Распоряжением о совершении Операции, требующей подтверждения, и информирование Банком Клиента о подтверждении либо об отклонении Уполномоченным лицом Операции,

требующей подтверждения.

2.4. Уполномоченным лицом может быть назначено физическое лицо, гражданин Российской Федерации в возрасте от 18 лет, заключившее с Банком Договор.

Банк рекомендует несовершеннолетним назначать Уполномоченным лицом законного представителя.

2.5. Клиент может в любой момент назначить новое Уполномоченное лицо. В случае установления Клиентом нового Уполномоченного лица ранее установленное Уполномоченное лицо утрачивает статус Уполномоченного лица через 24 (Двадцать четыре) часа с момента установления Клиентом нового Уполномоченного лица.

3. Установление и изменение перечня операций, требующих подтверждения

3.1. Клиент в Заявлении на установление Уполномоченного лица может установить один или несколько типов Операций, требующих подтверждения.

3.2. Клиент может изменить перечень операций, требующих подтверждения, путем предоставления в Банк заявления об изменении перечня операций, подтверждаемых Уполномоченным лицом. В течение 24 (Двадцати четырех) часов с момента оформления Клиентом заявления об изменении перечня операций, подтверждаемых Уполномоченным лицом, действует перечень операций, требующих подтверждения, указанный в ранее оформленном Заявлении о назначении Уполномоченного лица или заявления об изменении перечня операций, подтверждаемых Уполномоченным лицом. Банк информирует Уполномоченное лицо посредством системы «МКБ Онлайн» об изменении Клиентом перечня операций, требующих подтверждения.

4. Порядок подтверждения Операций

4.1. Банк приостанавливает прием к исполнению Распоряжения Клиента на совершение операции по переводу денежных средств (за исключением операции по переводу денежных средств с использованием Карт или СБП), если соответствующая Операция указана Клиентом в Заявлении на установление Уполномоченного лица как Операция, требующая подтверждения, до момента получения подтверждения операции по переводу денежных средств от Уполномоченного лица (неприменимо в случае дистанционного подтверждения Операции для клиентов, заключивших Дополнительное соглашение к Договору комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» о предоставлении доступа к функционалу «МКБ Онлайн» по дистанционному подтверждению операций).

4.2. Банк отказывает Клиенту в совершении операции по переводу денежных средств с использованием Карт или СБП либо в совершении операции по получению наличных денежных средств, если соответствующая Операция указана Клиентом в Заявлении на установление Уполномоченного лица как Операция, требующая подтверждения.

4.3. При получении от Клиента Распоряжения на проведение Операции, требующей подтверждения, Банк незамедлительно направляет Уполномоченному лицу в «МКБ Онлайн» запрос на получение подтверждения совершения Операции, а также PUSH-уведомление / SMS-уведомление о необходимости подтверждения операции Клиента.

4.4. Уполномоченное лицо в течение 2 (Двух) часов с момента получения запроса, указанного в п. 4.3 Правил, направляет в Банк посредством «МКБ Онлайн» подтверждение / распоряжение об отклонении совершения Операции, требующей подтверждения.

4.5. При получении от Уполномоченного лица подтверждения / распоряжения об отклонении совершения Операции, требующей подтверждения, Банк незамедлительно информирует Клиента о полученном от Уполномоченного лица ответе одним из следующих способов:

- посредством «МКБ Онлайн»;
- устное информирование сотрудником дополнительного офиса Банка;
- SMS-сообщение, направленное на актуальный номер телефона Клиента.

4.6. При получении от Уполномоченного лица подтверждения Операции, требующей подтверждения:

1) в случае совершения Клиентом Операции по переводу денежных средств (за исключением операции по переводу денежных средств с использованием Карт или СБП) Банк незамедлительно исполняет Распоряжение Клиента при отсутствии иных установленных законодательством Российской Федерации оснований не принимать Распоряжение к исполнению;

2) в случае совершения Клиентом Операции по переводу денежных средств с использованием

Карт или СБП либо совершения Операции по получению наличных денежных средств Клиенту предоставляется возможность совершения повторной операции в течение 12 (Двенадцати) часов с момента совершения первоначальной Операции, при отсутствии иных установленных законодательством Российской Федерации оснований не совершать повторную операцию.

4.7. При получении от Уполномоченного лица распоряжения об отклонении Операции, требующей подтверждения, либо неполучении подтверждения совершения Операции, требующей подтверждения, в течение 2 (Двух) часов с момента направления ему запроса в соответствии с п. 4.3 Правил Банк:

1) в случае совершения Клиентом Операции по переводу денежных средств не принимает Распоряжение Клиента к исполнению;

2) в случае если в совершении операции по переводу денежных средств с использованием Карт или СБП либо операции по получению наличных денежных средств Клиенту – физическому лицу было отказано в соответствии с п. 4.4 Правил, отказывает Клиенту в совершении повторной операции в течение 12 (Двенадцати) часов. Иные последующие операции Клиента не являются повторными и будут рассматриваться Банком как новые Операции, требующие подтверждения.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Клиент имеет право:

5.1.1. Выбрать одну или несколько Операций, требующих подтверждения.

5.1.2. Провести повторную операцию в случае получения от Уполномоченного лица подтверждения Операции, требующей подтверждения.

5.2. Уполномоченное лицо обязано:

5.2.1. Направить в Банк посредством «МКБ Онлайн» подтверждение или распоряжение об отклонении Операции, требующей подтверждения, в течение 2 (Двух) часов с момента получения от Банка запроса, указанного в п. 4.3 Правил.

5.2.2. Самостоятельно контролировать доступность «МКБ Онлайн».

5.3. Банк обязан:

5.3.1. Направлять Уполномоченному лицу запросы на подтверждение Операций Клиента, указанных им в Заявлении о назначении Уполномоченного лица.

5.3.2. Исполнять Распоряжение Клиента или предоставлять Клиенту возможность проведения повторной операции при получении от Уполномоченного лица подтверждения Операции, требующей подтверждения.

5.4. Банк не несет ответственности:

5.4.1. За несанкционированный доступ к «МКБ Онлайн» Клиента / Уполномоченного лица третьих лиц, вредоносное воздействие на «МКБ Онлайн» программных продуктов (вирусов) третьих лиц, иные ограничения правового или технического характера вне контроля Банка.

5.4.2. За последствия утечки информации, вызванной несанкционированным доступом к техническим средствам связи (устройствам) Клиента / Уполномоченного лица.

5.4.3. За затруднения в получении / неполучение Уполномоченным лицом / Клиентом запросов, информации, направляемой Банком в рамках Правил, возникающие вследствие использования Клиентом / Уполномоченным лицом неисправных технических средств связи (устройств), утраты устройств.

5.4.4. За использование Клиентом / Уполномоченным лицом неисправных технических средств связи (устройств).

5.4.5. За возможные помехи в каналах связи, приводящие к невозможности приема информации, направляемой Банком.

5.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств в рамках Правил, если такое неисполнение произошло в результате технических сбоев (отключение / повреждение электропитания, сетей связи, технические сбои в электронных системах, технические сбои в случаях проведения мероприятий по техническому, технологическому обслуживанию автоматизированных систем Банка, технические сбои при обновлении / изменении программного обеспечения, а также любых программных и аппаратных средств, используемых Банком для функционирования автоматизированных систем Банка).

5.6. Клиент и Уполномоченное лицо соглашаются, что электронные и технические логи (лог-файлы) применяемых Банком программ, систем, баз данных, серверов, журналов, оборудования будут иметь доказательную силу и могут быть использованы как доказательства при рассмотрении и разрешении споров, в том числе в судебном порядке.

6. Порядок лишения статуса Уполномоченного лица

6.1. Уполномоченное лицо может быть лишено статуса Уполномоченного лица на следующих основаниях:

6.1.1. Через 24 (Двадцать четыре) часа с момента подачи Клиентом в Банк уведомления о лишении Уполномоченного лица статуса Уполномоченного лица.

6.1.2. Через 24 (Двадцать четыре) часа с момента подачи Уполномоченным лицом в Банк заявления о лишении его статуса Уполномоченного лица.

6.1.3. Со дня получения Банком законных оснований для лишения Уполномоченного лица статуса Уполномоченного лица, в частности в случае включения Уполномоченного лица в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, или получения данных о смерти Уполномоченного лица.

6.2. В случае лишения Уполномоченного лица статуса Уполномоченного лица на основаниях, указанных в пп. 6.1.2 и 6.1.3 Правил, Банк информирует об этом Клиента посредством отправки SMS-уведомления на актуальный номер телефона.

6.3. В случае лишения Уполномоченного лица статуса Уполномоченного лица на основаниях, указанных в пп. 6.1.1 Правил, Банк информирует об этом Уполномоченное лицо посредством системы «МКБ Онлайн».