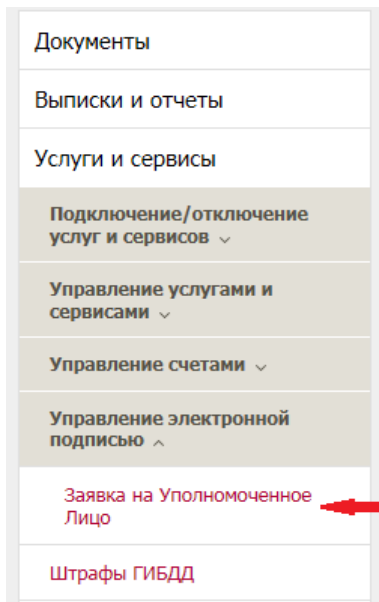
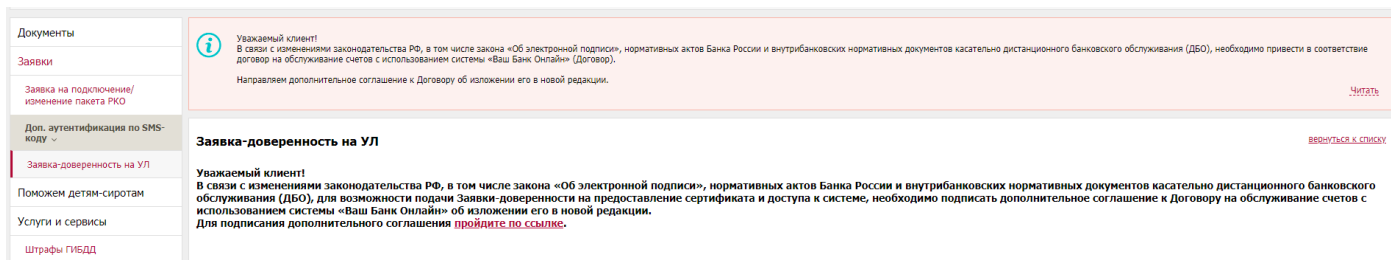


## Формирование и отправка в Банк с использованием системы «Ваш Банк Онлайн» Заявки-доверенности на предоставление сертификата и доступа к Системе

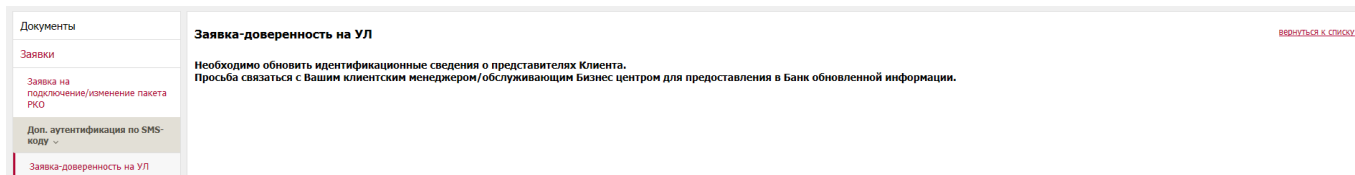
Для создания Заявки-доверенности раскройте раздел **Услуги и сервисы/Управление электронной подписью** и нажмите на ссылку **Заявка на Уполномоченное Лицо**:



Если действующим Договором функционал не предусмотрен, Система выведет на экран уведомление. Для подписания дополнительного соглашения об изложении Договора в новой редакции перейдите по ссылке в раздел **Прочие документы / Изменения/Дополнения к Договору на БК**.





В случае необходимости обновления сведений для идентификации Клиента / представителя Клиента создать документ невозможно. Система выведет на экран уведомление:




При положительном результате в открывшемся окне выберите кнопку «создать»:

## Заявка-доверенность на УЛ

Дата	с 30.08.2018  по 31.08.2018 
Фирма	<input type="text" value="Общество с ограниченной ответственностью " ромашка"=""/>
Статус	Любой статус   <a href="#">Изменить</a> ▼
Номер документа	<input type="text"/>



В Системе можно создать Заявку-доверенность на ЕИО / ИП (в этом случае документ в части доверенности не заполняется). Для этого в открывшейся форме в поле **ЕИО** из выпадающего списка выберите нужное ФИО и заполните остальные поля формы:

 *Обратите внимание, что на указанные контакты направляются учетные данные для доступа к Личному кабинету сертификации / Системе «Ваш Банк Онлайн», а также иная информация в рамках использования Личного кабинета сертификации.*

## Заявка-доверенность на УЛ

<b>Общая информация</b>	
ЕИО	<input type="text" value="ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ"/>
Паспорт	Серия: <input type="text" value="45**"/> Номер: <input type="text" value="10****"/>
<b>Контактная информация</b>	
Номер телефона	<input type="text" value="+7(962)*****"/>
Email	<input type="text" value="*****-k@mail.ru"/>
<b>Специальная информация</b>	
Кодовое слово	<input type="text" value="ромашка"/>

[Далее](#)

Заполнение формы необходимо производить в следующем порядке:

- Группа полей **Общая информация**:

Поле «ЕИО» – необходимо выбрать из выпадающего списка

Поле «Паспорт» – заполняется серия и номер основного документа, удостоверяющего личность  
Длина поля «Серия» – 4 цифры, «Номер» - 6 цифр


- Группа полей **Контактная информация**

Поле «Номер телефона» – заполняется в формате +7 (XXX) XXX-XX-XX

Поле «Email» – указывается адрес электронной почты

- Группа полей **Специальная информация**

Поле «Кодовое слово» – указывается слово или комбинация слов, состоящее (их) из комбинации букв и/или цифр.

 *Кодовое слово предназначается для идентификации уполномоченного лица, указанного в Заявке, при его обращении в службу поддержки систем дистанционного банковского обслуживания.*

После заполнения формы нажмите **Далее**.

Если указанные в поле **Паспорт** реквизиты основного документа, удостоверяющего личность, не совпадают с данными, имеющимися в Банке, Система выведет на экран уведомление:

#### **Заявка-доверенность на УЛ**

Серия и/или номер документа не совпадает с данными, имеющимися в Банке  
Просьба связаться с Вашим менеджером для предоставления в Банк обновленной информации.


Если процедуру проверки реквизитов основного документа, удостоверяющего личность, с использованием государственного сервиса не удалось успешно завершить, Система выведет на экран уведомление:

#### **Заявка-доверенность на УЛ**

Не удалось завершить формирование документа по причине сбоя в работе внешнего государственного сервиса, используемого для проверки указанных сведений. Нажмите кнопку «Далее» для повтора либо сформируйте документ позднее

Повторите попытку через 2-3 минуты, нажав кнопку **Далее**.

Если процедура проверки Банком созданного документа завершится успешно, Система выведет на экран печатную форму Заявки-доверенности. Необходимо проверить указанные в ней сведения и нажать **Подписать и отправить**:

 *Если данные в Заявке-доверенности неверны, просьба связаться с Вашим менеджером / обслуживающим дополнительным офисом Банка.*

**Заявка-доверенность на УЛ**

В ПАО "МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК"

**ЗАЯВКА-ДОВЕРЕННОСТЬ  
на предоставление сертификата и доступа к Системе  
(основной функционал)**

«17» августа 2018г.

Место составления ЗАЯВКИ-ДОВЕРЕННОСТИ (указывается в случае оформления доверенности):

\_\_\_\_\_

*город (село, поселок, район), край, область, республика, автономная область, автономный округ полностью*

Настоящим **ООО \*\*\*\*\*** (далее – Клиент), в соответствии с договором на обслуживание счетов с использованием электронной системы «Ваш Банк Онлайн» № 1\*\*\*\*\*от «18» \*\*\*\*\* 2018г. (далее – Договор), условия которого определены в Правилах обслуживания банковских счетов, открытых в ПАО "МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК", с использованием электронной системы «Ваш Банк Онлайн» (далее – Правила), являющихся неотъемлемой частью Договора, просит Банк:

1. Зарегистрировать в Системе Уполномоченное лицо Клиента / Клиента (далее при совместном упоминании – Уполномоченное лицо) и предоставить сертификат на основании предоставленного в Банк запроса на его изготовление согласно следующей информации о владельце сертификата:

Наименование (сокращенное) Клиента\* / Фамилия, имя, отчество (при наличии) Клиента\*\*:

ООО \*\*\*\*\*

ИНН / КИО\*\*\*: 77\*\*\*\*\*

Место нахождения\*\*\*\*: Москва г.\*\*\*\*\*

Уполномоченное лицо Клиента\*\*\*\*\*: ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

\* Клиент – юридическое лицо  
\*\* Клиент – индивидуальный предприниматель / физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой (далее – физическое лицо)  
\*\*\* КИО – код иностранной организации  
\*\*\*\* Юридический адрес Клиента  
\*\*\*\*\* Для Клиента – юридического лица поле обязательно к заполнению

Сведения об основном документе, удостоверяющем личность Уполномоченного лица:

наименование Паспорт гражданина РФ, серия и номер 45\*\* \*\*\*\*\* , наименование органа, выдавшего документ ОТДЕЛЕНИЕМ \*\*\*\*\* , дата выдачи 31. \*\* 20\*\* , код подразделения (при наличии) .

2. Направить Уполномоченному лицу учетные данные для доступа в Личный кабинет и Систему:

Мобильный телефон: +7(962)\*\*\*\*\*

E-mail (адрес электронной почты): \*\*\*\*\*@mkb.ru

Передавать на указанный номер телефона SMS-коды, используемые для подписания от имени Клиента документов в Личном кабинете, а также иную информацию в рамках использования Личного кабинета. Клиент подтверждает и гарантирует, что указанные в настоящей ЗАЯВКЕ-ДОВЕРЕННОСТИ номер телефона и адрес электронной почты принадлежат Уполномоченному лицу.

3. Установить в Системе Кодовое слово Уполномоченного лица: \*\*\*\*\*

Нижеследующее положение доверенности применяется в отношении:

- Уполномоченного лица, не являющегося единоличным исполнительным органом Клиента – юридического лица;
- Уполномоченного лица, наделенного Клиентом – физическим лицом полномочиями работать в Системе без права подписи документов. В ином случае полномочия должны быть подтверждены Банку доверенностью, удостоверенной нотариально.

Настоящим Клиент предоставляет Уполномоченному лицу без права передоверия на срок до «\_\_\_» 20\_\_ г. (включительно) полномочия формировать ключ ЭП и ключ проверки ЭП Клиента, осуществлять от имени Клиента электронный документооборот с Банком, используя аналог собственноручной подписи (ЭП), в том числе направлять запрос на изготовление сертификата, в котором указано данное Уполномоченное лицо, получать сертификат и направлять подтверждение о его получении, а также следующие полномочия по работе с Системой:

Объем полномочий	Подпись руководителя Клиента (предоставляется на бумажном носителе)* / Нужно отметить знаком «V» (предоставляется в Системе)**
Разграничение прав доступа к Системе (администрирование)	
Право подписи	
а также право совершать сделки с Банком, в том числе заключать договоры банковского счета / дистанционного банковского обслуживания / депозита, подписывать дополнения и изменения к Договору и иным договорам, заявки, заявления, акты и иные документы, предусмотренные указанными договорами, кроме ЗАЯВОК-ДОВЕРЕННОСТЕЙ	
а также право распоряжаться денежными средствами, находящимися на счетах Клиента	
Доступ без права подписи	

\* Завернутое считается неаутентичным

\*\* Каждое поле, в котором проставлен знак «V», считается подписанным электронной подписью Клиента.

Клиент подтверждает, что Уполномоченное лицо, наделенное правом распоряжаться денежными средствами, находящимися на счетах Клиента, является сотрудником (работником) Клиента / иным лицом, предусмотренным нормативным документом Банка России, устанавливающим порядок открытия и закрытия банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов. Клиент согласен, что настоящая ЗАЯВКА-ДОВЕРЕННОСТЬ может быть принята Банком, если в дату ее предоставления Банку предъявлены документы, подтверждающие указанные сведения.

Клиент подтверждает, что ознакомлен и согласен с действующими Тарифами, Правилами, в том числе с порядком предоставления Уполномоченному лицу сертификата и доступа к Системе.

Клиент согласен, что термины и определения, используемые в настоящей ЗАЯВКЕ-ДОВЕРЕННОСТИ, имеют те же значения, что и соответствующие термины и определения, указанные в Правилах.

Клиент согласен с тем, что ранее представленная в Банк ЗАЯВКА-ДОВЕРЕННОСТЬ на предоставление сертификата и доступа к Системе (при ее наличии) на Уполномоченное лицо, указанное в настоящей ЗАЯВКЕ-ДОВЕРЕННОСТИ, утрачивает силу с даты исполнения Банком настоящей ЗАЯВКИ-ДОВЕРЕННОСТИ в порядке, установленном Правилами.

Подписать и отправить



После отправки документа в Банк сведения в форме документа будут замаскированы:

## Заявка-доверенность на УЛ

### Документ:

Дата документа 20.08.2018

### Общая информация

ЕИО

Паспорт Серия: \*\*\*\* Номер: \*\*\*\*73

### Контактная информация

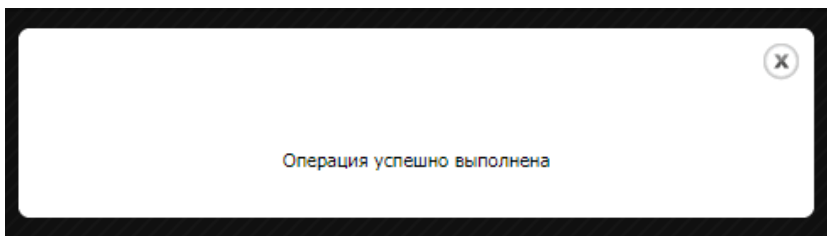
Номер телефона +\*(\*\*\*)\*\*\*-\*\*-07

Email e\*\*\*\*\*a@m\*b.ru

### Специальная информация


Кодовое слово \*\*\*\*\*

Если процедура проверки Банком подписанного и отправленного документа завершится успешно, Система выведет на экран информационное сообщение:



Нажмите 

В случае успешного принятия Заявки-доверенности Банк направит на контактные данные уполномоченного лица, указанные в ней, персональную ссылку на стартовую страницу Личного кабинета сертификации, а также логин и инициализационный (первичный) пароль для доступа к нему. Статус Заявки-доверенности изменится на **Выполнена**:

 *Личный кабинет сертификации предназначен для формирования ключа электронной подписи, ключа проверки электронной подписи и получения сертификата.*


**Заявка-доверенность на УЛ**

Дата: с 01.06.2018 по 31.07.2018  
Фирма: Иванов Иван Иванович  
Статус: Любой статус | [Изменить](#)  
Номер документа:

[Показать](#)

Количество записей: 19

Действия	Номер	Дата документа	Статус	Фирма	Источник
	1	06.07.2018	Выполнена	Иванов Иван Иванович	Отделение банка
	2	17.07.2018	Выполнена	Иванов Иван Иванович	Интернет-Банк

 *Обратите внимание, в списке документов Заявки-доверенности отображаются с указанием способа их подачи в Банк:*

*«Отделение Банка» – на бумажном носителе;*

*«Интернет-Банк» – дистанционно по Системе;*

**Заявка-доверенность на УЛ**

Дата: с 01.06.2018 по 31.07.2018  
Фирма: Иванов Иван Иванович  
Статус: Любой статус | [Изменить](#)  
Номер документа:

[Показать](#)

Количество записей: 19

Действия	Номер	Дата документа	Статус	Фирма	Источник
	1	06.07.2018	Выполнена	Иванов Иван Иванович	Отделение банка
	2	17.07.2018	Выполнена	Иванов Иван Иванович	Интернет-Банк

Для изменения контактных данных или кодового слова уполномоченного лица необходимо в Системе сформировать и направить в Банк новую Заявку-доверенность либо предоставить её на бумажном носителе в обслуживающий дополнительный офис Банка.

Для изменения остальных сведений о Клиенте / уполномоченном лице необходимо в обслуживающий дополнительный офис Банка предоставить новую Заявку-доверенность, а также документы, подтверждающие указанные изменения.