

ЗАЯВКА
на предоставление сертификата и доступа к Системе ВБО

« ____ » _____ 20 ____ г.

Настоящим _____ (далее – Клиент) в соответствии с Правилами использования электронной системы «Ваш Банк Онлайн» клиентами, не имеющими банковских счетов в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (далее – Правила ВБО), просит Банк:

1. Зарегистрировать в Системе ВБО Уполномоченное лицо Клиента / Клиента (далее при совместном упоминании – Уполномоченное лицо) и предоставить сертификат на основании предоставленного в Банк запроса на его изготовление согласно следующей информации о владельце сертификата:

Наименование (сокращенное) Клиента* / Фамилия, имя, отчество (при наличии) Клиента**:

ИНН / КИО***: _____

Место нахождения****: _____

Уполномоченное лицо Клиента*****: _____

* Клиент – юридическое лицо.

** Клиент – индивидуальный предприниматель / физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой (далее – физическое лицо).

*** КИО – код иностранной организации.

**** Юридический адрес Клиента.

***** Для Клиента – юридического лица поле обязательно к заполнению.

Сведения об основном документе, удостоверяющем личность Уполномоченного лица:
наименование _____, серия и номер _____, наименование органа,
выдавшего _____ документ _____, дата выдачи _____

« ____ » _____ г., код подразделения (при наличии) _____.

Дата рождения Уполномоченного лица (указывается в случае оформления п. 6 настоящей Заявки): _____.

2. Направить Уполномоченному лицу учетные данные для доступа в Личный кабинет и Систему ВБО.

Мобильный телефон: +7 (____) _____.

E-mail (адрес электронной почты): _____.

Передавать на указанный номер телефона SMS-коды, используемые для подписания Уполномоченным лицом документов в Личном кабинете / для доступа к Системе ВБО, а также иную информацию в рамках использования Личного кабинета. Клиент подтверждает и гарантирует, что указанные в настоящей Заявке номер телефона и адрес электронной почты принадлежат Уполномоченному лицу.

3. Установить Кодовое слово Уполномоченного лица: _____.

4. Предоставить возможность сохранять ключи ЭП Уполномоченного лица в системном реестре операционной системы ПЭВМ / на съемном носителе:

ДА, при этом Клиент подтверждает, что ознакомлен с требованиями к хранению ключей ЭП, установленными Банком в Правилах безопасного использования систем ДБО. Клиент признает, что несоблюдение указанных требований влечет повышенный риск несанкционированного доступа к Системе ВБО и сервисам электронного документооборота, предоставляемым Банком, а также мошеннических действий посторонних лиц

НЕТ

5. Предоставить USB-токен (Рутокен) (заполняется на бумажном носителе):

ДА

НЕТ

Банк предоставляет Уполномоченному лицу, являющемуся единоличным исполнительным органом Клиента – юридического лица / Клиенту – физическому лицу доступ к Системе ВБО с возможностью

подписания документов, в том числе в рамках администрирования услуги «РЦК-акцепт» (при наличии технической возможности и соответствующих положений в условиях предоставления Банком данной услуги), а также администрирования Системы ВБО, в том числе разграничения прав доступа к Системе ВБО иных Уполномоченных лиц.

Нижеследующий пункт настоящей Заявки об объеме доступа к Системе ВБО заполняется в отношении:

– Уполномоченного лица, не являющегося единоличным исполнительным органом Клиента – юридического лица;

– Уполномоченного лица, являющегося представителем Клиента – физического лица. В случае предоставления такому Уполномоченному лицу доступа к Системе ВБО с возможностью подписания документов настоящая Заявка должна быть нотариально удостоверена либо составлена в присутствии сотрудника Банка.

6. Предоставить Уполномоченному лицу на срок до «___» _____ 20___ г. (включительно) возможность формировать ключ ЭП и ключ проверки ЭП Клиента, осуществлять от имени Клиента электронный документооборот с Банком, используя аналог собственноручной подписи (ЭП), в том числе направлять запрос на изготовление сертификата, в котором указано данное Уполномоченное лицо, получать сертификат и направлять подтверждение о его получении, а также доступ к Системе ВБО со следующими полномочиями по работе с ней:

Объем доступа к Системе ВБО	Подпись руководителя Клиента (проставляется на бумажном носителе)* / Нужно отметить знаком «V» (проставляется в Системе ВБО)**
Администрирование Системы ВБО, в том числе разграничение объема доступа Уполномоченных лиц Клиента к Системе ВБО	
Доступ с правом подписи	
а также правом совершать сделки с Банком, в том числе заключать договоры банковского счета / депозита / дистанционного банковского обслуживания, подписывать дополнения и изменения к Соглашению ВБО и иным соглашениям (договорам), заявки, заявления, акты и иные документы, предусмотренные указанными соглашениями (договорами), кроме Заявок на Уполномоченное лицо, направлять письма	
а также правом предоставлять согласие на осуществление операций по открытому в Банке банковскому счету другого лица, сделок другого лица с Банком (при наличии соответствующего договора)	
а также правом администрировать услугу «РЦК-акцепт», в том числе подписывать заявки, предусмотренные условиями данной услуги***	
Доступ без права подписи	

* Зачеркнутое считается ненаписанным.

** Каждое поле, в котором проставлен знак «V», считается подписанным электронной подписью Клиента.

*** При наличии технической возможности и соответствующих положений в условиях предоставления Банком услуги «РЦК-акцепт».

Нижеследующее положение о заключении Соглашения ВБО применяется в случае предоставления Банку первой Заявки на Уполномоченное лицо.

Клиент, предоставляя настоящую Заявку, выражает согласие на присоединение к Правилам ВБО, являющимся неотъемлемой частью Правил электронного документооборота и дистанционного банковского обслуживания клиентов – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (далее – Правила ДБО), размещенных на сайте Банка, и заключение с Банком Соглашения об использовании электронной системы «Ваш Банк Онлайн» на условиях Правил использования электронной системы «Ваш Банк Онлайн» клиентами, не имеющими банковских счетов в ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» (Соглашение ВБО). Согласен с тем, что датой заключения Сторонами Соглашения ВБО является дата принятия Банком настоящей Заявки в порядке, предусмотренном Правилами ДБО.

Клиент подтверждает, что Банк предоставил ему информацию об условиях использования Системы ВБО, в частности о любых ограничениях способов и мест использования, случаях повышенного риска использования Системы ВБО, путем ознакомления Клиента с Правилами безопасного использования систем ДБО, размещенными

на сайте Банка и являющимися неотъемлемой частью Правил ДБО. Клиент подтверждает, что ознакомлен с требованиями к оборудованию и программному обеспечению, которые необходимы для работы с Системой ВБО, размещенными на сайте Банка и являющимися неотъемлемой частью Правил ДБО.

Клиент подтверждает, что ознакомлен и согласен с действующими Тарифами, Правилами ДБО, в том числе Правилами ВБО и порядком предоставления Уполномоченному лицу сертификата и доступа к Системе ВБО.

Клиент согласен, что используемые в настоящей Заявке термины и определения, значения которых не указаны, имеют те же значения, что и соответствующие термины и определения, указанные в Правилах ДБО, в том числе Правилах ВБО.

Клиент согласен с тем, что ранее представленная в Банк Заявка на предоставление сертификата и доступа к Системе ВБО (при ее наличии) на Уполномоченное лицо, указанное в настоящей Заявке, утрачивает силу с даты исполнения Банком настоящей Заявки в порядке, установленном Правилами ВБО.

В случае подписания настоящей Заявки уполномоченным представителем Клиента, не являющимся единоличным исполнительным органом, она может быть принята Банком только в случае одновременного предоставления предусмотренного Правилами документа, подтверждающего полномочия Уполномоченного лица, указанные в пункте 6 настоящей Заявки (если данный документ не был ранее предоставлен в Банк).

От имени Клиента (заполняется на бумажном носителе):

_____,
(должность руководителя, фамилия, имя, отчество)
действующ _____ на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия)

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Отметки Банка (заполняется на бумажном носителе):

Получено: « ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

Нижеследующая отметка проставляется в случае, если настоящая Заявка составлена Клиентом – физическим лицом в отношении Уполномоченного лица в присутствии сотрудника Банка:

Подпись _____ сделана в моем присутствии.
(ФИО Клиента полностью)

Личность _____ установлена.
(ФИО Клиента полностью)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)