

Для оформления закладной необходимо после подписания акта - приема передачи объекта недвижимости:

1. Заказать Отчет об оценке объекта недвижимости в оценочной компании (Список аккредитованных оценочных компаний представлен на сайте ПАО «Московский Кредитный Банк»).

Документы необходимо отправить на электронную почту (в теме письма указать ФИО и контактный телефон) и передать в оригинале сотрудникам Отдела выдачи ипотечных кредитов Розничного центра «Цветной бульвар».

2. Согласовать дату подписания закладной с сотрудниками Отдела выдачи ипотечных кредитов с сотрудниками банка:

Контакты ответственных сотрудников:

- **Мордвинова Екатерина (495) 797-42-22 д. 6738**
- **Алехина Алина (495) 797-42-22 д. 5948**
- **Шерешовец Яна (495) 797-42-22 д. 6709**

Единый почтовый адрес - pervichka@mkb.ru

После подписания закладной и подачи документов на регистрацию, необходимо:

1. Выслать электронную версию отчета

2. При подаче документов на регистрацию через ООО «Инград-Недвижимость» (ранее Домус-финанс) – выслать скан акта приема-передачи документов на регистрацию;

При подаче документов через других застройщиков или самостоятельно через МФЦ/ регистрационную палату - скан расписки из регистрационной палаты, подтверждающей подачу Закладной на регистрацию.

3. Выслать скан Выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости или Выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости после получения.

4. Заключить **Договор страхования рисков потери титула и имущества** (п. 4.1.4. кредитного договора) после получения Выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости или Выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости. В страховой компании необходимо забрать 2 экз. договора (один экземпляр для банка). Выслать скан-копию экземпляра договора страхования и чека об оплате страховой премии на почту - pervichka@mkb.ru , а также предоставить один оригинал договора, передав его через любое дополнительное офис ПАО «Московский Кредитный Банк» с пометкой «для **Шерешовец Я., Пономаревой Т., Алехиной А. Мордвиновой Е. Отдел выдачи ипотечных кредитов**».

ВАЖНО: По факту получения вышеуказанных документов, сотрудник банка отправит письма-подтверждение. Если подтверждение не пришло в течение 3 рабочих дней, пожалуйста, продублируйте ваше письмо.

Ставка по кредиту (*если это предусмотрено кредитным договором*) пересчитывается в течение 3 рабочих дней с момента списания очередного ежемесячного платежа (5, 10, 20 или 25 число каждого месяца согласно кредитному договору), если вышеуказанные документы были предоставлены до даты списания включительно. В противном случае, изменение ставки произойдет только в следующем месяце